

기획예산과

- 정책기획팀
- 예산팀
- 혁신공모팀
- 의회법제팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 4팀

팀 명	주 요 업 무
정책기획팀	<ul style="list-style-type: none"> 주요업무 및 성과관리계획 수립, 공약사업 관리, 지시사항 관리 주요회의(열린·정책·공유·영상) 운영, 계절별 종합관리계획 수립 민간위탁 및 위원회 관리, 구청장협의회 등 운영, 용역과제심의위원회 등
예 산 팀	<ul style="list-style-type: none"> 예산편성, 중기재정계획, 투자심사, 외부재원확보, 주민참여예산 예비비 관리, 통합부채관리, 지방보조금 관리, 지방재정분석 및 공시
혁신공모팀	<ul style="list-style-type: none"> 혁신 관련 업무, 공모사업 발굴, 정책실명제 자치분권, 지방이양사무 발굴·건의
의회법제팀	<ul style="list-style-type: none"> 의회, 법제, 통계, 소송, 규제개혁 업무 의회협의 및 협력 업무(임시회, 정례회, 간담회, 세미나 등 조정 협의)

□ 인 력 : 정원 22명 [현원 20명]

(기준일 : '21. 9월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
22(20)	-	1(1)	1(1)	6(7)	6(6)	6(4)	2(1)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	구민과 함께 수립하는 체계적 규정 기획	신규	6
2	성공적인 공약 마무리 및 평가기반 조성	계속	8
3	중장기 재정운영전략 수립·운영으로 지역경제 활성화	계속	10
4	주민참여예산사업의 주민참여 실효적 강화	계속	12
5	위드코로나 시대, '새로운 일상의 혁신'추진	계속	15
6	공모사업 선두주자, 금천형 공모관리체계 업그레이드	계속	18
7	우리곁에 다가온 자치분권 2.0시대	계속	21
8	체계적 법률지원으로 신뢰받는 송무행정	계속	23
9	합리적인 자치법규 정비 강화	계속	26
10	소통과 교류로 함께하는 구의회 협력관계 조성	계속	28

□ 추진배경

- 정책 수립 과정에 있어 구민의 직접 참여기회 확대 필요
 - 다양한 구민의 수요를 구 정책에 반영하기 위한 제도적 장치 보완
- 공약사업, 주민 의견, 분야별 추진계획의 체계적 관리 도모
 - 실현가능성과 합리성을 갖춘 중장기 우리구 구정운영 계획 수립

□ 사업개요

- 사업목표 : 금천구 구정운영 마스터플랜 수립 (향후 4개년)
- 주요내용

구 분	(1차)정책자문단 구성 및 운영	(2차)민선8기 구정운영계획 수립
목 적	구민의 정책 수립 참여 기회 확대	체계적 구정운영 (4개년)계획 수립
구 성	30명 내외 자문단 (구민 및 전문가)	외부 전문연구 기관 (연구용역 발주)
방 법	분야별 정책제안 및 자문	공약, 정책자문단 운영 결과 등 반영
내 용	· 정책자문단 구성(분야별 분과) · 기초 조사 및 여건 분석 · 주민 대토론회 개최(정책 발굴 등)	· 용역 발주 ┌ 공간 : 금천구 ├ 시간 : 2022년 ~ 2026년 └ 내용 : 현황 진단, 비전 도출 등 · 결과 발표
예 산	110,000천원	100,000천원

- 주요과제 : 구정운영 방향, 실현가능성, 차별성, 자원 등의 균형

□ 추진계획

- 정책자문단 구성 및 운영
 - 추진목적 : 구민의 핵심 구정 참여 기회 확대
 - 구성인원 : 관심 주민 및 전문가 등 30인 내외
 - 운영방법 : 분야별 정책 제안 및 자문
 - 추진계획 : 모집 및 구성^(7~8월), (대)토론회 개최^(9~10월)

※ 금천비전위원회(2015년) 현황 (2016년 폐지)

- 구 성 : 6개 분과 95명 (전문, 행정, 주민)
 - 안전분과, 경제·일자리분과, 교육·문화분과, 복지·건강분과, 도시·환경분과, 주민자치·소통분과
- 추진근거 : 서울특별시 금천구 금천비전위원회 설치 및 운영에 관한 조례
- 성 과 : 2030 금천발전 계획 수립

- 소요예산 : 110,000천원

○ 민선8기 금천발전 구정운영 계획 수립

- 추진시기 : 2022년 하반기
- 추진방법 : 미래전략 컨설팅 전문업체 위탁용역
- 과업내용 : 민선8기^(2022~2026) 구정운영 방향 및 핵심사업 제시, 재정분석 및 주요사업 재원확보 방안 제시, 정책기획·집행·평가 단계 전 분야에서 주민참여 방안 마련
- 소요예산 : 100,000천원

□ 기대효과

- 코로나19 사태 이후 높아진 지방정부의 위상에 걸맞은 구정 운영
- 구민의 참여기회 확대로 소통 행정 실현

□ 2022년 소요예산 : 210,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2022년	2023년	2024년
계	230,000	210,000	10,000	10,000
구비	230,000	210,000	10,000	10,000

□ 사업개요

- 사업목표 : 주민과의 약속인 공약의 설정 및 관리 철저
- 주요내용

구 분	민선7기 공약이행 결과	민선8기 공약이행 준비
목 적	민선7기 공약이행 평가의 성공적 마무리	민선 8기 공약 평가 준비 체계 구축
기 간	상반기	하반기
방 법	최종 실적 제출 및 평가	공약 세부내용 확정 및 관리카드 (공약이행 전문관리업체 컨설팅 등)
명칭(주관)	전국 기초단체장 공약이행 평가 (한국 매니페스토실천본부)	
예 산	비에산	20,000천원

□ 추진실적

- 2021년 전국 기초단체장 공약이행 및 정보공개 평가 : 'SA'
- 무작위 추첨을 통해 선정된 주민배심원 운영으로 주민 소통 분야 강화

□ 추진계획

- 100대 과제^(공약69+정책31) 성과 제고를 통한 민선7기 마무리
 - 사업기간 : 2022년 상반기
 - 사업대상 : 100대 과제 [공약69, 정책사업 31]
 - 추진방법 : 기초자치단체장 대상 민선7기 마무리 공약이행평가 수행 및 100대 과제 이행 현황 점검 및 공개^(분기별)
- 민선8기 공약 확정 및 관리체계 수립
 - 추진근거 : 서울특별시 금천구청장 공약 관리 규정^(2020.12.31.)
 - 사업대상 : 민선8기 당선인 공약 등
 - 사업내용 : 민선8기 공약 확정, 공약관리를 위한 주민배심원 운영, 공약 이행 상황 홈페이지 등 공개
 - 추진방법 : 공약이행 전문관리업체 컨설팅 및 위탁관리

□ 2022년 소요예산 : 20,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2021년	2022년	2023년	2024년
계	79,000	19,000	20,000	20,000	20,000
구비	79,000	19,000	20,000	20,000	20,000

□ 사업개요

- (운영방향) 확장적 재정 및 신속집행, 중장기적 재정전략 수립
 - 확장적 재정운영을 위한 세입예산 최대 반영
 - 코로나 장기화에 따른 대응 사업 발굴 및 신속집행 적극 추진
- (재원확보) 투자사업 재원확보 및 미래지향적인 재정운용
 - 중앙정부 국비보조금 및 특별교부세, 서울시 재배정사업, 보조금사업 및 특별교부금 확보 노력
 - 중장기 구정운영계획과 연동된 중기재정계획 수립

□ 추진실적

- 2021년 제1회 추경
 - ➔ 코로나19 대응 예산 74억원, 현안사업 32억원 편성
 - 코로나19 대응 취약계층 지원을 위한 서울시-자치구 민생경제 지원대책 및 일자리 발굴 등 지원예산 적극 발굴·편성
- 2021년 제2회 추경
 - ➔ 코로나19 민생지원 162억원, 투자사업 113억원 편성
 - 세출구조조정 실시로 65억원을 감추경하여 코로나19 대응 및 투자사업 예산으로 재조정. 연내 집행가능한 토지매입비 등 투자사업비 113억 반영
 - 금천형 코로나 지원 대응 : 35억
 - 보호종료아동 추가 지원, 전통시장 이벤트 지원, 교육기관 방역비 지원, 소상공인 재도약 지원사업 등
 - 금천 청소년 문화의 집 건립, 금하로 열선 설치 등 투자사업 113억

□ 추진계획

○ 확장적 재정운동을 위한 세입예산 최대 반영

- 2020년 서울시 추경 결산분 조정교부금 순세계잉여금 반영(269억)
- 세입분석 강화로 세수추계 정확도 제고, 초과세입 발생 최소화

○ 코로나 장기화에 따른 대응 사업 발굴 및 신속집행 적극 추진

- 코로나로 어려움을 겪고 있는 모든 계층을 아우를 수 있는 금천형 코로나 지원 사업 지속 발굴
- 편성된 예산이 신속하게 집행할 수 있도록 적극 관리

○ 투자사업 집중 재원확보

구분	종류	확보시기	방법
중앙정부	국비보조금	예산편성시, 공모사업 추진시	- 국비보조금 확보, 공모사업 신청 (균특포함) - 국회의원 협업 통한 확보 노력
	특별교부세	상·하반기	- 지역현안/재난안전 분야 구 요청
서울시	재배정사업	예산편성시	- 시 사업부서 통한 예산반영 노력 및 시의원 협업하에 예산확보
	시비보조금	예산편성시, 공모사업 추진시	- 시비보조금 확보, 공모사업 신청
	특별교부금	상·하반기	- 구 투자사업 적극 발굴·요청

[참고] 현재 추진 중인 우리구 투자사업 : 15건 269,813백만원

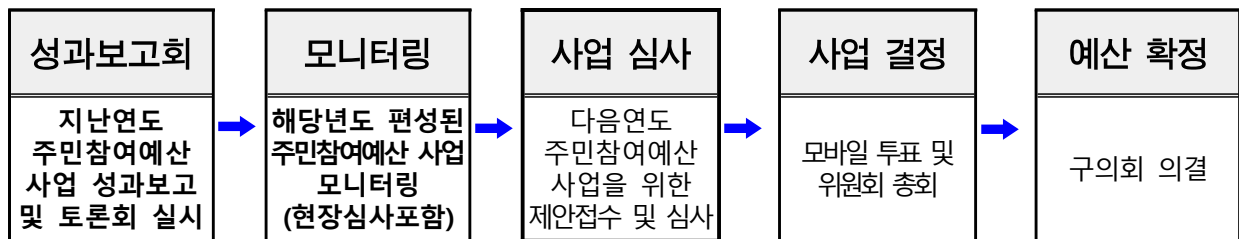
- 가족센터 건립, 구립별하어린이집 신축, 청소년문화의 집 건립, 독산주공13단지 복지시설 공동홈 복합건립, 재활용처리장 이전, 진로진학지원센터 건립, 금천문화 복합시설 건립, 독산2동 마을공원 지하주차장 건설, 독산2동 서울형 도시재생, 독산동 우시장 그린푸줏간 조성, 금천 청년꿈터 조성, 박미빛물펌프장 다목적문화 체육센터 건립, 금천문화예술단체 커뮤니티 공간 조성, 가산동 생활권 공원 조성, 금하마을 도시재생 뉴딜사업 등

○ 중장기 구정운영계획 수립과 연계한 미래지향적인 재정계획 수립

□ 2022년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 근거 : 지방재정법 제39조 및 금천구 주민참여예산제 운영조례
- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 운영방법 : 주민참여예산사업의 전 과정에 주민참여 강화
 - 지속적인 환류(Feedback)과정으로 편성부터 집행 및 성과평가까지



- 주민참여예산 성과보고회 개최 : 매년 2월
- 주민참여예산 모니터링단 구성 및 운영 : 매년 5~6월
- 주민 참여형(제안사업) 참여예산 내실화 운영

□ 추진현황 및 실적

○ 최근 3년간 추진현황

구 분	2018년 (2019년 예산)	2019년 (2020년 예산)	2020년 (2021년 예산)	비 고
제 안 현 황	116건/ 4,817백만원	120건/ 4,110백만원	125건/ 2,166백만원	
편 성 현 황 (건 / 백 만 원)	35건/ 906백만원	41건/ 842백만원	39건/ 987백만원	
집행액(집행률)	766(84.5%)	709(85.2%)	진행 중	
모 바 일 투 표 참 여 인 원	2,649명	2,892명	1,256명	※ 코로나19로 인한 오프라인 홍보 부족으로 인한 감소
예산학교 운영	5회/137명	5회/682명	4회/758명	※ 코로나19로 인한 온라인 예산학교 운영

- 코로나19로 인한 주민참여예산 온라인 총회 실시 : '21. 9. 7.(화)

□ 문제점 및 개선방안

○ 기존 주민참여예산제도 운영상의 한계

【주민참여예산제 도입 현황】

- 금천구(2011년~), 서울시(2012년~), 국민참여예산제도(2018년~)
- ※ 우리나라 최초(광주 북구, 2003년), 세계 최초(브라질 포르투 알레그레시, 1989년)

- 제안사업 위주의 운영으로 참여예산에 대한 관심도 지속 저하
- 주민참여예산위원회 주도로 사업을 심사·선정하는 방식의 운영으로 일반주민들의 참여율이 낮고 사업제안 단계부터 관이 주도하는 폐해 발생
- 주민참여예산의 예산편성 위주로 운영되어 집행과정의 성과평가 부족
 - 각 분기별 사업진행 현황 및 결과 홈페이지 공지
 - ※ 사업진행 현황 : 1분기-8.87%, 2분기-47.7%, 3분기-70.9%(예상)
 - 집행과정에 주민(제안자 및 주민참여예산위원)참여를 통한 사업의 효과성 및 적절성 평가

□ 추진계획

○ 주민참여예산 성과보고회 개최

- 운영시기 : 매년 2월
- 참석대상 : 주민참여예산 위원 및 사업제안자, 사업부서
- 추진내용
 - 사업선정 및 진행과정, 결과에 대한 포트폴리오를 작성하여 구민에게 주민참여예산으로 진행된 사업을 홍보, 지속적 참여 독려
 - 사업추진 및 성과에 대한 보고 실시 후 사업실행 우수부서 선정 및 우수 직원에 대한 인센티브 부여

○ 주민참여예산 모니터링단 구성 및 운영

- 운영시기 : 매년 5~6월
- 구 성 : 주민참여예산위원 및 사업제안자
- 추진내용
 - '22년 진행 중인 사업에 대한 사업계획서 및 진행사항 서면·현장 점검
 - 현장확인 후 결과보고서 작성하여 모니터링 결과 및 조치사항을 주민과 공유

□ 2022년 소요예산 : 37,300천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2021년	2022년	2023년	2024년
계	144,200	32,300	37,300	37,300	37,300
시비	50,000	12,500	12,500	12,500	12,500
구비	94,200	19,800	24,800	24,800	24,800

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 위드코로나 시대 '새로운 일상의 혁신' 추진
 - 조직문화 혁신 '리버스 멘토링제' 시범 추진
 - 적극적 인센티브 제공을 통한 자발적 혁신 문화 조성
 - 혁신 마일리지 시스템 구축을 통한 개인별 실적 누적관리
 - 지자체 혁신평가 우수기관 선정을 위한 '흠뻑한 관리체계' 구축

□ 추진실적

- 행안부 주관 '지자체 혁신평가' 2년 연속 우수기관 선정('19.~'20.)
 - 2020년 : 평가등급(우수, 78.96점 전국65.5점 / 자치구70.9점)
 - 2019년 : 평가등급(우수, 75.08점 전국63.24점 / 자치구68.66점)
- 2021. 혁신행정 우수사례 경진대회 개최 : 혁신사례 발굴(17건)
- 2021. 직원 혁신 교육 실시 : 6회차 진행(527명)

□ 문제점 및 개선방안

- (문제점) 코로나19 등 재난 상황의 지속 등으로 혁신에 대한 관심 저조
 - (개선방안) 적극적 인센티브 제공 등을 통한 자발적 혁신 문화 조성

□ 추진계획

- 위드코로나 시대 '새로운 일상의 혁신' 추진
 - 코로나19와의 공존을 준비해야 하는 '새로운 일상'속에서 지역경제 활성화를 위한 혁신사례 발굴 및 (시범)사업화 추진
 - ※ 발굴대상 : 외부기관 우수사례, 국민(구민)제안 중 우리구 도입가능 사례 탐색
 - ※ 추진절차 : 사업발굴^(혁신공모) → 시범추진^(혁신공모,사업부서) → 확산^(사업부서)

○ 조직문화 혁신 ‘리버스 멘토링제’ 시범 추진

- MZ세대인 신규직원과 부서(팀)장이 팀을 이루어 다양한 관심분야를 함께 경험하여 세대 간 이해를 증진하고 유연한 조직문화 구현

※ 소통분야 : 신규(SNS활용, 신조어, 라이프스타일) ↔ 선배(신규직원 고충 등)

○ 적극적 인센티브 제공을 통한 자발적 혁신 문화 조성

- 포상금 지급 상향 : 우수사례 경진대회, 부서(동) 혁신평가, 혁신제안

○ 혁신 마일리지 전산시스템 구축하여 개인별 실적 누적관리

- 혁신활동 등에 대한 개인별 장·단기적 보상체계 마련

※ 적용분야(안) : 벤치마킹, 우수사례 제출, 적극행정 활동, 제안활동, 칭찬사례 등

※ 단기적 보상(안) : 분기(반기)별 실적에 대한 마일리지 지급

※ 장기적 보상(안) : 표창, 특별휴가 등 인센티브 지원

○ 지자체 혁신평가 우수기관 선정을 위한 ‘촘촘한 관리체계’ 구축

- 금천구 혁신 실행계획 수립·추진

· 시 기 : 2022. 4월 ~ 12월

· 내 용 : 정부혁신 추진방향에 부합한 우리구 혁신 과제선정 및 추진

- 혁신 평가지표 관리계획 수립·추진

· 시 기 : 2022. 6월 ~ 12월

· 내 용 : 지자체 혁신평가 우수기관 선정을 위한 평가지표별 대응방안 설정 및 추진현황 관리

- 부서(동) 혁신평가 추진

· 시 기 : 2022. 6월 ~ 12월

· 내 용 : 우수부서에 대한 적극적 성과보상 및 사기진작

- 혁신마인드 내재화를 위한 워크숍 개최

- 시 기 : 2022. 6월 중
- 대 상 : 부서별 혁신담당자 등 50명
- 내 용 : 혁신리더 양성 과정

- 혁신행정 우수사례 경진대회 개최

- 시 기 : 2022. 8월 중
- 내 용 : 우리구 우수 혁신사례 발굴 및 포상

2022년 소요예산 : 33,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2021년	2022년	2023년	2024년
계	133,900	34,900	33,000	33,000	33,000
구비	133,900	34,900	33,000	33,000	33,000

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 정부, 서울시, 민간분야에서 주관하는 공모사업
- 사업내용
 - 사업부서 업무부담 경감을 위한 공모사업 전산시스템 도입 검토
 - 중앙부처·서울시 공모사업 사전안내를 통한 선제적 응모 대비
 - 외부재원 확보를 위한 전문가 멘토링·컨설팅 지원
 - 공모사업 대응 사업부서·민간시설 담당자 역량 강화
 - 공모사업 사업부서 담당자 간담회 추진
 - 공모사업 성과평가 및 인센티브 지급

□ 추진실적

- 우리구 공모사업 추진실적(2018. 7. ~ 2021. 8.)

연 도	사업 선정건수	외부재원 확보액	비 고
2021.(~8.)	98건	10,353백만원	
2020.	116건	36,771백만원	
2019.	114건	63,479백만원	도시재생 뉴딜사업(375억원) 포함
2018.(7.~)	52건	14,230백만원	민간 사회공헌 실적 포함(14건)

□ 문제점 및 개선방안

- (문제점) 중앙(서울시)의 사업추진 방식이 공모 형식으로 확대되는 추세속에, 코로나19 등 재난 대비로 인해 공모사업에 대한 직원의 업무부담 증가
 - (개선방안) 공모사업 관리 및 지원 체계 개선하여 직원 업무부담 경감

□ 추진계획

○ 사업부서 업무부담 경감을 위한 공모사업 추진체계 개선

- 공모사업 전산시스템 도입 검토
 - 도입목적 : 자료관리, 정보공유, 모니터링 등 공모사업 체계적 관리
 - ※ 공고 정보제공, 사업별 관리카드·이력관리 기능, 사업진행 현황 조회 등 기능 제공
 - 기대효과 : 공모사업 관리의 효율성 제고 및 담당직원 업무부담 경감
- 보고절차 및 사전검토체계 개선
 - 기존 공모사업 보고 절차의 문제점을 파악하여 개선 방법을 강구
 - 사전검토 절차(응모의 타당성, 효과성, 재정합의 사항, 협업 사항) 및 1천만원 이상 구비 소요 및 경직성 경비 사업에 대한 협의절차 개선

○ 중앙부처·서울시 공모사업 사전안내를 통한 선제적 응모 대비

- 중앙부처 및 서울시의 예상 공모사업 목록을 부서에 사전 공유하여, 부서에서 공모사업에 선제적으로 대비할 수 있도록 지원

○ 외부자원 확보를 위한 전문가 멘토링·컨설팅 지원

- 변화하는 공모사업 환경에 전략적·체계적으로 대응하고 업무경감 및 경쟁력 강화를 위해 사업부서·민간에 전문가 멘토링·컨설팅 지원
 - 전문가 멘토링 : 사업신청서 품질 및 차별화 구성 등 단기지원
 - 전문가 컨설팅 : 사업기획부터 응모까지 공모사업 전반에 대한 장기지원

○ 공모사업 대응 사업부서·민간시설 담당자 역량 강화

- 민간시설 실무자 교육 : 복지관, 도서관, 지역아동센터 등 민간시설 담당자
- 사업부서 담당자 교육 : 공모사업 추진부서 팀장 및 담당자
 - 수강자가 원하는 내용을 강의에 반영할 수 있도록 사전 설문조사 후 강의 구성
 - 추진시기 : 3월(민간시설 실무자 교육), 10월(사업부서 담당자 교육)

○ 공모사업 사업부서 담당자 간담회 추진

- 간담회를 통해 추진부서 담당자로부터 공모사업 전반에 대한 건의 및 애로사항 청취 등을 통한 원활한 업무수행

○ 공모사업 성과평가 및 인센티브 지급

- 시 기 : 2022. 2월
- 지급대상 : 2021년 공모사업 추진 부서 및 직원
- 내 용 : 공모사업 추진 과정의 노력도, 최종 성과분석 등 총괄 평가·심사를 통한 사업(협업)부서 포상금 지급 및 유공공무원 포창
- 지 급 액 : 15,000천원

□ 2022년 소요예산 : 53,510천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2021년	2022년	2023년	2024년
계	144,610	34,080	53,510	28,510	28,510
구비	144,610	34,080	53,510	28,510	28,510

□ 사업개요

- 「우리곁에 다가온 자치분권 2.0」 주민홍보 및 이벤트 추진
- 금천구 자치분권 추진계획('22.~'23.) 수립 시행
- 자치분권 촉진을 위한 주민 자치분권 역량 강화 활동 지원
 - 자치분권 금천캠퍼스 과정 운영으로 공무원·주민의 자치분권 인식 제고
 - 주요 외부기관 자치분권 정책대회 참여

□ 추진실적

- 2021년 자치분권대학 금천캠퍼스 운영
 - 기 간 : 2021. 5. 24.(월) ~ 7. 2.(금)
 - 강좌진행 : 온라인교육 (총 18강)
 - 수강인원 : 41명
- 자치분권 지방정부협의회 활동을 통한 지자체간 유기적 협력체계 구축
 - 지방자치 30주년 자치분권 선언문 채택
 - 자치분권 관련 주요 이슈·행사 동참
(자치분권 챌린지 참여, MBC 지방자치 30주년 방송 제작 협조 등)

□ 추진계획

- 「우리곁에 다가온 자치분권 2.0」 주민홍보 및 이벤트 추진
 - 목 적 : 자치분권 및 지방자치법 개정 등에 대한 이해 증진
 - 방 법 : 소식지 홍보, 퀴즈, 릴레이 챌린지 등 실시
 - 시 기 : 2022. 상반기 중

○ 금천구 자치분권 추진계획('22.~'23.) 수립 시행

- 주요 수립내용

- 자치분권 추진 주체 간 협력적 네트워크 강화방안
- 자치분권 의제발굴에 관한 사항
- 금천구 자치분권협의회 구성·운영에 관한 사항
- 자치분권 역량강화 및 주민 공감대 확산 방안에 관한 사항
- 주민의 자치분권 활동 지원 방안

- 수립시기 : 2022. 4월 중

○ 자치분권박람회 프로그램 '자치분권 금천 토크쇼(가칭)' 운영

- 추진시기 : 2022. 9월중

- 추진방법 : 우리구 주민자치회 우수사례를 주민이 발표·공유하고 타 지방정부의 우수사례 벤치마킹

- 추진내용 : 정책 우수사례 발표, 전시 홍보부스 참가 등

○ 자치분권대학 금천캠퍼스 「자치분권 전문과정-스웨덴 학교」

- 추진기간 : 2022. 10월 ~ 11월 (기간 중 6강 개설)

- 추진대상 : 자치분권에 관심있는 주민 및 직원

- 교육내용 : 복지국가 스웨덴의 사례를 배우는 전문과정 진행

(보편적 복지, 공공의료, 사회적경제, 민주주의 거버넌스 등)

□ 2022년 소요예산 : 13,750천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2021년	2022년	2023년	2024년
계	55,000	13,750	13,750	13,750	13,750
구비	55,000	13,750	13,750	13,750	13,750

□ 사업개요

- 행정소송·민사소송 등 전반적인 소송 사무의 지휘 및 총괄
- 효율적이고 체계적인 법률 지원 서비스 강화

□ 추진실적

- 중요소송 및 패소 소송에 대한 법률전문관 특별관리로 선제적 대응
 - 2019년 이후 종결사건 49건 중 승소 45건(소취하 포함)으로 승소율 91.8%
- 최근 3년간 소송 처리 현황

(2021. 9월말 기준, 단위 : 건)

연도	소송	계	처리현황					비고 (소송대리인 선임 건수)	
			진행 중	종 결					
				소계	승소	소취하	일부		패소
2021	계	21	20	1	0	1	0	0	10
	행정소송	13	12	1	-	1	-	-	4
	민사소송	8	8	-	-	-	-	-	7
2020	계	29	13	16	3	13	0	0	16
	행정소송	19	9	10	-	10	-	-	8
	민사소송	10	4	6	3	3	-	-	8
2019	계	38	6	32	4	24	1	3	12
	행정소송	33	2	31	4	23	1(패)	3	7
	민사소송	5	4	1	-	1	-	-	5

※ 2018년 이하 진행 중 5건(민사 5건)

○ 법률 전문관 자문 유형별 현황

(2021. 9월말 기준, 단위 : 건)

구 분	합 계	법 률 자 문			소 송 검 토
		서 면	전 화	방 문	
계	574	196	106	163	109
2021년	180	54	62	23	41
2020년	126	55	17	48	6
2019년	268	87	27	92	62

□ 문제점 및 개선방안

○ 소송수행자의 역량 강화를 위한 실질적 소송실무교육의 미흡

2019년		2020년		2021년	
상반기(4월)	하반기(11월)	상반기	하반기	상반기(6월)	하반기(10월)
강의형 (내부 법률전문관)	강의형 (외부 법률전문관)	미실시		비대면 (책자 배부)	- (실시 예정)

- 코로나19 확산 이후 2021년 상반기까지 대면 소송실무교육 미실시
- 인사이동으로 인한 소송수행자 변경으로 소송 담당자의 혼란 초래
⇒ 대내외적 상황(코로나19 및 인사이동 등)을 고려한 소송실무교육 계획 수립

○ 승소비용회수 관련 세부규정 정비 미비

- 승소비용회수율이 높은 편이나, 처리기한 및 미회수 사유 등에 대한 세부 규정(소송사무처리규칙) 정비(국민권익위원회 제도개선 방안)를 통한 관리 효율성 향상

※ 2019년 ~ 2021년 승소비용회수율 100%(대상 6건 전액 회수)

○ 직원들의 법무지원시스템에 대한 접근성 낮음

- ⇒ 직원 의견수렴 절차, 시스템 접근방식 변경 등을 통해 눈높이에 맞는 시스템으로 개선

□ 추진계획

○ 행정소송 및 민사소송 등 소송지휘 및 총괄

- 법률전문관의 분기별 주요소송 보고를 통한 선제적 대응 지속
- 법률전문관 및 고문변호사를 통한 전문분야별 법률자문 서비스 제공

○ 소송수행자의 역량 강화를 위한 실질적 소송실무교육 실시

- 정기 인사이동(1월·7월) 후 1개월 내 소송실무교육 실시
- 코로나19 장기화를 대비하여 직원교육 총괄부서(행정지원과)와 협의하여 비대면 교육 병행 준비(온나라 PC영상회의 시스템 활용 등)

○ 승소비용회수 관련 세부규정 정비를 통한 관리 효율성 향상

- 서울특별시 금천구 소송사무처리 규칙 개정 : 2022년 상반기 중

○ 법무지원시스템 이용절차 간소화 방안 마련

- 법률 자문의뢰서 서식 간소화 및 알기 쉬운 다양한 작성사례 제공

□ 2022년 소요예산 : 180,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2021년	2022년	2023년	2024년
계	720,000	180,000	180,000	180,000	180,000
구비	720,000	180,000	180,000	180,000	180,000

사업개요

 자치법규 현황

(2021. 9월말 기준, 단위: 건)

자치법규			행정규칙		
계	조례	규칙	계	훈령	예규
420	334	86	47	33	14

- 필수위임조례 지정 자치법규 관리 및 적기 정비 지원
- 테마별 자치법규 정비대상 발굴 및 정비 추진
- 자치법규 제(개)정 시 형식적·내용적 검토를 통한 입법 지원

 추진실적

 자치법규 제·개정 현황

(2021. 9월말 기준, 단위: 건)

구분	제정					개정					비고 (페이지)
	계	조례			규칙	계	조례			규칙	
		소계	자치 사무	위임 조례			소계	소계	자치 사무		
계	66	65	36	29	1	150	104	35	69	46	8
2021년	27	27	22	5	-	36	26	11	15	10	1
2020년	7	6	3	3	1	35	27	11	16	8	4
2019년	32	32	11	21	-	79	51	13	38	28	3

 자치법규 일괄정비 현황

(2021. 9월말 기준, 단위: 건)

구분	합계	조례	규칙	정비내용
계	42	34	8	
2021년	13	10	3	- 어려운 한자어 인용 자치법규 정비
2020년	18	18	-	- 어려운 한자어 인용 자치법규 정비 - 유효기간이 지난 사용료 등 감면규정 정비
2019년	11	6	5	- 어려운 한자어 인용 자치법규 정비 - 장애등급 인용 자치법규 정비

※ 지방자치법 전부개정('22.1월)에 따른 관련 자치법규 일괄정비 추진중

□ 문제점 및 개선방안

- 부서별 현안업무 우선 추진으로 자치법규 정비 지연
 - ⇒ 자치법규 신규 정비과제 신속 알림, 법제처 입법컨설팅제도 적극활용
- 코로나19로 인한 대면 법제교육 실시 어려움
 - ⇒ 연간 입법일정 및 자치법규 제·개정 절차별 상세일정 수시 안내
 - ⇒ 자치법규 실무에 관한 유선·서면 개별 교육 실시

□ 추진계획

- 테마별 자치법규 정비 및 관리
 - 정비과제 및 필수위임조례로 지정된 자치법규 적기 정비
 - 정비대상 자치법규 현황·추진계획 조사를 통한 정비 독려
- 법무행정의 품질 향상을 위한 적극적인 지원시스템 제공
 - 전자법률도서관(로앤비) 이용 활성화
 - 새올시스템상 이용 게시판이 쉽게 노출되도록 접근방법 개선
 - 전자법률도서관 이용 팁 및 판례검색, 다양한 활용사례 등 수시(분기) 안내
 - ※ 전자법률도서관 : '18년 법률, 소송, 최신판례 분석에 활용코자 도입, 일반직원 활용률이 저조
 - 법제처와의 협업을 통한 자치법규 입안 적극 추진
 - 자치법규 입법컨설팅 및 찾아가는 자치법제 협업센터 적극 활용
 - 주요 자치법규 입법컨설팅 사례 전파 및 공유
- 자치법규의 효과적인 입안·적용을 위한 직원 대상 교육 실시
 - 자치법규 입안 실무 및 사례 연구 교육 연 1회 실시(행안부 법제처 강사 초청)
 - ※ 코로나19 대응 필요시 비대면 서면 상담 및 비대면 개별 교육 추진

□ 2022년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 원활한 의정활동을 위한 신속하고 적극적인 업무 지원
- 상호 협력을 통한 구정발전 도모 및 업무 추진력 강화
- 제9대 금천구의회 출범에 따른 초기 협력체계 기반 조성

□ 추진실적

- 구의회 정례회 및 임시회 업무 지원

(2021. 9월말 기준)

구분	합계		정례회		임시회	
	횟수	처리안건	횟수	처리안건	횟수	처리안건
2021년	4회	56건	1회	19건	3회	37건
2020년	4회	48건	2회	36건	4회	32건
2019년	7회	92건	2회	42건	5회	50건

※ 회기일정 연장('20년 : 69일 → '21년 : 93일)으로 인한 임시회 등 추가 운영

- '20년 행정사무감사 요구자료 제출(1,539건) 및 대면·현장 감사 지원
- '21년 제229회 구의회 제1차 정례회 구정질문 답변 관리(34건)
- 행정사무감사(월별) 및 구정질문(분기별) 추진상황 관리

□ 추진계획

- 원활한 의정활동을 위한 신속하고 적극적인 지원
 - 정례회(상·하반기) 및 임시회(수시) 원활한 운영을 위한 업무 협의
 - 조례안, 예산안 등 의안 심사에 필요한 사항 적극 지원
 - 2022년 행정사무감사 수감자료 준비(하반기) 및 분기별 추진상황 관리
 - 2022년 정례회 구정질문 답변 및 월별 추진상황 관리
 - 구의회 의원 상해 등 보상금 심의위원회 개최 및 보상금 지급(필요시)

- 상호 협력을 통한 구정발전 도모 및 업무 추진력 강화
 - 구정 주요현안 관련 구의회 및 구 집행부간 간담회 실시
 - 주요정책 공유협력을 위한 상임위원회별 소통 간담회 실시
- 제9대 금천구의회 출범에 따른 초기 협력체계 기반 조성
 - 구의회 및 구 집행부 간 교류의 장 마련
 - ※ 구의회 개원 축하, 상호인사, 구·의회 협력사항 논의 등
 - 연간 회기일정에 맞춰 주요 안건에 대한 사전 간담회(브리핑) 실시
 - ※ 주요업무보고, 예산안, 행정사무감사 등
 - 제9대 금천구의회 의원 의정활동비 지급기준액 결정(10월말까지)
 - ※ 지방공무원 보수인상율 초과시 주민 의견수렴 실시('18년 미실시, '14년 실시)

□ 2022년 소요예산 : 61,800천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2021년	2022년 ¹⁾	2023년	2024년
계	219,900	52,700	61,800	52,700	52,700
구비	219,900	52,700	61,800	52,700	52,700

¹⁾지방의회의원 의정활동비 지급기준 결정을 위한 연구용역비 및 위원회 수당 포함

