
2024년 주요업무 진행사항 보고

2024. 09.



민원감사담당관

|| 목 차 ||

I. 일반현황 1

II. 부서 주요업무 진행사항 보고 6

I. 일반현황

1 조직 및 인력

조직현황 : 3팀



인력현황 : 정원 21명 [현원 22명]

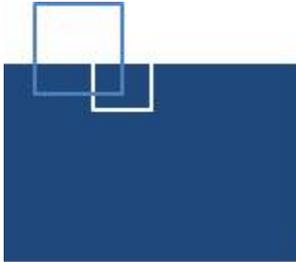
정원(현원), (기준일 : '24. 7월 말)

| 부서명 | 합계 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|---------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 민원감사담당관 | 21 (22) | 1 (1) | 6 (5) | 7 (7) | 6 (4) | 1 (5) |

2 예산현황

(단위: 천원)

| 구분 | 2024년 | 2023년 (당초예산) | 증감 | 증감률(%) | |
|-----------|----------------|-----------------|---------------|--------------|--------|
| 합계 | 246,204 | 255,994 | △9,790 | -3.82 | |
| 민원감사담당관 | 계 | 246,204 | 255,994 | △9,790 | -3.82 |
| | 정책사업비 | 183,589 | 184,848 | △1,259 | -0.68 |
| | 행정운영경비 | 62,615 | 71,146 | △8,531 | -11.99 |
| | 재무활동비 | 0 | 0 | 0 | 0 |



민원감사담당관

- 감 사 팀
- 인권조사팀
- 현장구청장실팀

일 반 현 황

조직현황 : 3팀

| 팀 명 | 주 요 업 무 |
|-------------|---|
| 감 사 팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 청렴도·부패방지 시책 및 평가 업무, 공무원 행동강령 ◦ 연간 감사계획 수립, 종합·특정·재무감사, 외부기관 감사 ◦ 적극행정 시책 및 행안부 종합평가 업무(적극행정 우수사례, 사전컨설팅 등) ◦ 계약심사, 관급공사 품질향상, 하도급 부조리 신고센터 운영 |
| 인권조사팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 특명·지시사항 조사, 외부기관(검·경찰) 통보사항 처리 ◦ 주요 시책업무 점검, 공직자 재산등록, 공직비리신고센터 운영 ◦ 인권정책 기본계획 수립 및 인권위원회 운영 |
| 현장 구청장실팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 찾아가는 현장 구청장의 날 및 구청장 직통문자 운영 ◦ 현장순찰(기획순찰, 일반순찰, 조기순찰, 야간순찰) 추진 ◦ 고충·일반민원 총괄관리(새올상담, 응답소 등) ◦ 민원조정위원회 운영, 민원서비스 종합평가관리 ◦ 공공갈등 관리, 청원심의위원회, 납세자보호관 운영 |

인력현황 : 정원 21명 [현원 22명]

(기준일 : '24. 7월 말)

| 합 계 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------|------|------|------|------|------|
| 21(22) | 1(1) | 6(5) | 7(7) | 6(4) | 1(5) |

주요사업 목록

| 연번 | 주요사업 | 쪽 |
|----|--------------------|----|
| 1 | 구민이 인정하는 청렴금천 실현 | 6 |
| 2 | 비위예방 및 엄정한 공직기강 확립 | 8 |
| 3 | 주민이 만족하는 현장행정 구현 | 10 |

1

구민이 인정하는 청렴금천 실현

사업개요

- 사업기간 : 2024. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 민원인, 내부직원
- 사업내용 : 2024년도 종합청렴도 측정 대비 분야별 맞춤 전략 수립
 - (외부)청렴체감도 : 청렴해피콜(부패취약 민원 모니터링), 투명행정 시스템 운영, 청렴시민감사관 제도 등 기존 시스템 강화
 - (내부)청렴체감도 : 직급별 맞춤형 부패방지·청렴교육, 위로부터 솔선수범하는 조직문화 혁신, 청렴 조직문화 조성을 위한 설문조사 실시 및 환류 등
 - 부서 협업 강화 : 인사, 교육, 예산집행, 인센티브 체계 구축 등 분야별 청렴 정책 추진(행정지원과, 기획예산과 등)
- 소요예산 : 50,840천원 (전액구비)

추진실적

- 청렴한 공직문화 강화를 위한 내·외부 청렴 시책 추진
 - 반부패·청렴 콘서트 및 청렴 실천 결의대회 실시(1,274명 이수)
 - 팀장이상 관리자 직장내 갑질예방과 청렴교육(173명 이수)
 - 청렴 자가학습시스템 운영(전 직원, 평균 이수율 76%)
 - 구청장(간부)와 함께 하는 청렴 아침방송 운영(월 1~2회)
 - 위로부터 솔선수범하는 청렴 조직문화 혁신 캠페인 실시(1회)
 - 공무원노조 임원 청렴·소통 간담회 실시(1회)
 - 외부강의등 신고 이행실태 점검(1회)
 - 청렴도 향상 추진단 구성·운영(1회)

- 공사 관리감독 및 인허가 등 취약분야 집중관리
 - 4대 부패취약 분야 민원 상시 모니터링 실시(2,509건)
 - 자율적 내부통제시스템 운영(월 1회)

문제점 및 개선방안

- '21 ~ '23년도 종합청렴도 3등급으로 중위 수준에 정체되어 있어 청렴도 향상 대책 필요
 - ⇒ 내부 직원 설문조사, 전문가 의견 등을 통하여 취약분야 분석 및 그 원인에 따른 개선방안을 마련하여 청렴 시책 효과성 증대

향후추진계획

- 청렴 골든벨 등 청렴 시책 추진 : 2024. 8. ~ 12.
- 2024년 공공기관 종합청렴도 설문조사(국민권익위원회) : 2024. 8. ~ 11.
- 평가결과 발표(국민권익위원회) : 2024. 12월(예정)

2024년 소요예산 : 50,840천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 | 2026년 |
| 계 | 231,360 | 48,840 | 50,840 | 60,840 | 70,840 |
| 구비 | 231,360 | 48,840 | 50,840 | 60,840 | 70,840 |

2

비위예방 및 엄정한 공직기강 확립

□ 사업개요

- 추진기간 : 연중 상시
- 사업내용
 - 공직기강 확립을 위한 수사·특별 점검 및 암행감찰반 운영
 - 공무원 범죄 등 사건은 무관용의 원칙으로 신속 조사·엄정 처분
 - 공직비리신고센터 운영으로 공무원 부패행위 신고접수 및 조사
 - 공직자 재산등록·변동 신고 처리 및 퇴직공직자 취업제한 여부 심사

□ 추진실적

- 연말연시, 설명절, 제22대 국회의원선거, 인사철 대비 공직기강 특별점검 실시
 - 출근시간 미준수 11명, 초과근무 위반 1명, 허위출장 8명 등 복무 위반자 총 20명 조치
- 특별(암행) 감찰 직원 편성하여 연중 상시 비노출 감찰 실시
 - 허위출장자 8명 적발조치
- 공무원 범죄행위(검·경 통보사항) 신속한 조사 및 엄중 처리
 - 훈계 1명, 불문 1명 ※ 진행 중 3건
- 임의취업 일제조사를 통한 퇴직자 취업제한제도 위반자 적발
 - 사전 심사없이 취업한 퇴직공직자 1명 과태료부과 및 취업해제조치

□ 향후추진계획

- 엄정한 공직기강 확립을 복무점검 및 특별감찰반 지속운영
 - 공직기강 취약시기별 특별 복무점검을 실시하여 공직자 신뢰성 제고
· 무단이석, 허위출장, 초과근무 실태 등 복무위반 점검
 - 특별감찰반 상시 운영 : 복무위반 행위, 품위손상 행위, 정치적 중립

○ **공무원 범죄행위 엄중 처리**

- 성범죄, 음주운전, 금품수수 등 공무원 비리사건에 대해 무관용의 원칙으로 신속 조사·엄중 처분 ⇨ 엄정한 공직기강 분위기 조성
- 검·경처분 결과 ‘혐의없음’ 또는 ‘죄가안됨’ 등의 통보 사항에 대해서도 징계사유를 면밀히 검토하여 엄중 문책 및 재발방지

○ **공직비리 신고센터 상시운영**

- 신고대상 행위 : 금천구 소속 공무원 및 금천구 산하 공단·재단·출연 법인의 임직원 비위행위
- 신고자 : 일반주민 및 공무원
- 신고방법 : 금천구 홈페이지 공직비리신고센터에 익명 또는 실명신고

○ **공직자 재산등록 및 취업제한여부 심사**

- 재산등록 정기·수시 변동신고 및 고지거부 신청 심사와 그 결과의 처리
- 공직윤리시스템을 통한 재산신고 방법 안내
- 퇴직공직자의 취업제한여부(취업승인) 심사와 그 결과의 처리

2024년 소요예산 : 7,400천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|--------|----------|-------|-------|-------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 | 2026년 |
| 계 | 29,600 | 7,400 | 7,400 | 7,400 | 7,400 |
| 구비 | 29,600 | 7,400 | 7,400 | 7,400 | 7,400 |

3

주민이 만족하는 현장행정 구현

□ 사업개요

- 사업기간 : 2024. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 찾아가는 현장구청장의 날 운영
 - 구청장 직통 민원 운영 및 모니터링 강화
 - 생활 불편 민원 사전 예방을 위한 현장 순찰 강화

□ 추진실적

- 찾아가는 현장구청장의 날 운영으로 주민과 소통 강화
 - 찾아가는 현장구청장의 날 운영 : 10회 개최(2022. ~ 2024. 7.)
 - ※ 붙임자료 참조
- 구청장 직통민원 내용의 적극적 해결
 - 구청장 직통민원을 『찾아가는 현장구청장의 날』로 기획
 - 금천구 바로알기 퀴즈 대회
 - 저장강박증 어르신 적치 폐기물 대청소
 - 건의사항을 적극적으로 해결
 - 전국노래자랑 금천구편 유치
 - 두산초등학교 통학로 정비 및 개선 등
- 구청장 직통 민원 운영 및 모니터링 강화
 - 민원인의 입장에서 성의있고 구체적인 답변 작성
 - 다부서 처리가 요구되는 복합민원의 종합적 처리
- 현장구청장실 홈페이지 운영
 - 2023. 4월 구축 및 운영
 - 찾아가는 현장구청장의 날 운영내용 공유, 건의사항 및 처리결과 현장행정 추진사항 공유, 구청장 직통문자 안내

○ **현장행정 우수부서 격려를 위한 포상**

- 직원 사기진작 및 업무적극성 독려, 조직 내 현장행정 적극 추진 문화 정착과 확산 도모를 위해 포상 실시
- 2024 하반기(11월) 8개 부서 포상 예정
 ※ 2023년 상반기(7월) 10개 부서, 하반기(11월) 11개 부서 총 21개 부서 포상

○ **현장기획순찰을 통해 생활불편 민원 사전예방 강화**

- 현장기획순찰 추진 : 관내 공원, 제설함 관리실태, 관내 공중화장실, 여름철 풍수해 대비 빗물받이, 폭염대비 무더위 쉼터 기획순찰 추진, 구정 핵심사업이 진행되는 주요시설 점검
- 폭염대비 무더위 쉼터 및 그늘막 기획순찰 실시 등

추진계획

○ **찾아가는 현장구청장의 날 운영**

- 매월 1회 이상 운영을 목표로 주민과 소통 강화
- 구정 주요 현안을 주제로 운영하되 주요 이슈, 시기적 적절성 또는 주민의견 반영으로 사업별 부서 업무추진에 도움이 되는 방향으로 현장구청장의 날 추진
- 하반기 현장구청장의 날 운영(안) ※ 추진상황에 따라 변경 및 조정

| 연번 | 회차 | 행 사 명 | 담당부서 | 비고 |
|----|-----|--------------------------------------|-------------------|----|
| 1 | 12회 | 느린학습자 간담회 | 교육지원과 | |
| 2 | 13회 | 금천폭포공원 명소화사업 이용자 간담회 | 공원녹지과 | |
| 3 | 14회 | 주민문화프로그램 이용자 간담회 | 문화체육과 | |
| 4 | 15회 | 구청장 직통문자, 구청장에 바란다 주요 민원 현장 점검 | 민원감사담당관, 해당 부서 | |

○ 구청장 직통 민원 운영 및 모니터링 강화

- 구청장에게 바란다, 구청장 직통 문자 운영을 통해 상시 주민 의견수렴
- 민원사항에 따라 민원신청인에게 직접 전화, 담당부서와 연결하여 신속한 민원해결이 될 수 있도록 연계 추진
- 즉시 처리가 어려운 민원, 즉 시일소요와 다부서가 연계된 민원의 경우 현장확인을 통한 민원파악으로 담당부서와 상황 공유
- 부서 간 업무의 접점이 있는 민원의 경우 민원 접수부서로서 적극적인 업무조정 및 처리 유도
- 충실한 답변 처리를 위한 모니터링 강화

○ 현장순찰 강화

- 분기별 주제를 선정하여 현장순찰 기본점검
- 관내 주요 사건·사고 발생이나 전기차 화재사고와 같이 전국적으로 시기별 이슈화된 관내에 발생할 수 있는 사고에 대비하여 관련 시설 및 주민이 많이 이용하는 주요거점별 현장 순찰
- 구청장 직통문자, 구청장에게 바란다 등 다양한 채널을 통해 접수된 민원과 관련하여 상시적인 현장 순찰을 통해 현장을 파악하고, 구민 불편사항 해소 및 안전 위해요인 사전 예방하여 구정에 대한 만족도 제고

□ 2024년 소요예산 : 23,340천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|--------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 | 2026년 |
| 계 | 93,360 | 23,340 | 23,340 | 23,340 | 23,340 |
| 구비 | 93,360 | 23,340 | 23,340 | 23,340 | 23,340 |

(붙임)

『찾아가는 현장구청장의 날』 추진실적

| 회차 | 일시 및 장소 | 주제 | 주요내용 | 비고 |
|----|--|---------------------------------|--|----|
| 1 | 2022.11.17.(목) 16:30~20:00 G밸리창업복지센터, 노사발전재단 등 | 기업하기 좋고 근무하기 좋은 G밸리 조성 | · 유관시설 방문 (G밸리창업복지센터, 노사발전재단) | |
| 2 | 2022.11.30.(수) 14:00~15:40 시흥1동주민센터 4층 문화관람실 | 시흥1,3동 모아타운 관리계획 주민설명회 | · 참석인원 : 180명 · 주요내용 - 모아타운 사업설명 - 향후계획 및 질의응답 | |
| 3 | 2022.12.1.(목) 15:00~17:00 금천청소년센터 1층 청소년아지트 | 금천구 청소년 정책을 위한 현장의 목소리 | · 참석인원 : 25명 · 주요내용 : 기관별 청소년 사업 발표, 참석자 자유토론 | |
| 4 | 2023.3.29.(수) 13:20~16:00 독산3동 인근 주택가 | 저장강박증 어르신 적치 폐기물 대청소 | · 참석인원 : 50여명 (독산3동 자원봉사자, 환경 공무원, 해당 가족 등) · 주요내용 : 저장강박증 어 르신 적치 폐기물 청소를 통해 장기미해결 민원 해결 | |
| 5 | 2023.5.26.(금) 10:00~11:30 안천중학교 체육관 | 금천구 바로 알기 퀴즈대회 | · 참석인원 : 200여명 (학생, 교사 및 학부모) · 주요내용 : 퀴즈대회, 마술공연 및 장기자랑 | |
| 6 | 2023.7.21.(금) 15:00~16:30 금빛공원 및 대명 여울빛거리 인근 지역 | 무단투기 장소 등 현장점검 계획 | · 참석인원 : 50여명 · 주요내용 : 무단투기 장소 점검, 투명페트병캔 무인 회수기 및 친환경 노면 청소장비 시연 | |
| 7 | 2023.10.21.(목) 14:00~15:00 시흥4동 주택가 인근 | 산사태로부터 안전한 시흥4동 만들기 | · 참석인원 : 30여명 · 주요내용 : 주택가 인접 산사태 취약지역 순찰 및 건의사항 수렴 | |

| 회차 | 일시 및 장소 | 주제 | 주요내용 | 비고 |
|----|--|-------------------------------------|---|------|
| 8 | 2023.11.21.(화) 14:00~15:00 안양천 다목적 광장 | 구민과 함께하는 금천에코워킹 | · 참석인원 : 50여명 · 주요내용 : 탄소중립실천 메시지쓰기, 플로깅, EM 흡공던지기 | |
| 9 | 2024. 5. 29.(수) 10:00~11:30 시흥2동 종합복지타운 | 시흥2동 종합복지타운 시설이용자 안전훈련&간담회 | · 참석인원 : 120여명 · 주요내용 - 화재사고 대비 안전훈련 - 시설이용자간담회 | 2024 |
| 10 | 2024. 7. 5.(금) 15:00~16:00 시흥1동 빗물펌프장 및 폭염위기가구 | 풍수해 대비 안전점검 | · 주요내용 - 풍수해 대비 시설 점검 - 폭염 및 침수취약가구 지원사업 대상가구 고충 청취 | 2024 |

