

2012. 주요업무계획

2012. 2.



시설관리공단

- 경영지원팀
- 주차사업팀
- 체육사업팀
- 공공사업팀
- 청소년사업팀

보 고 순 서

■ 시설관리공단 총괄현황

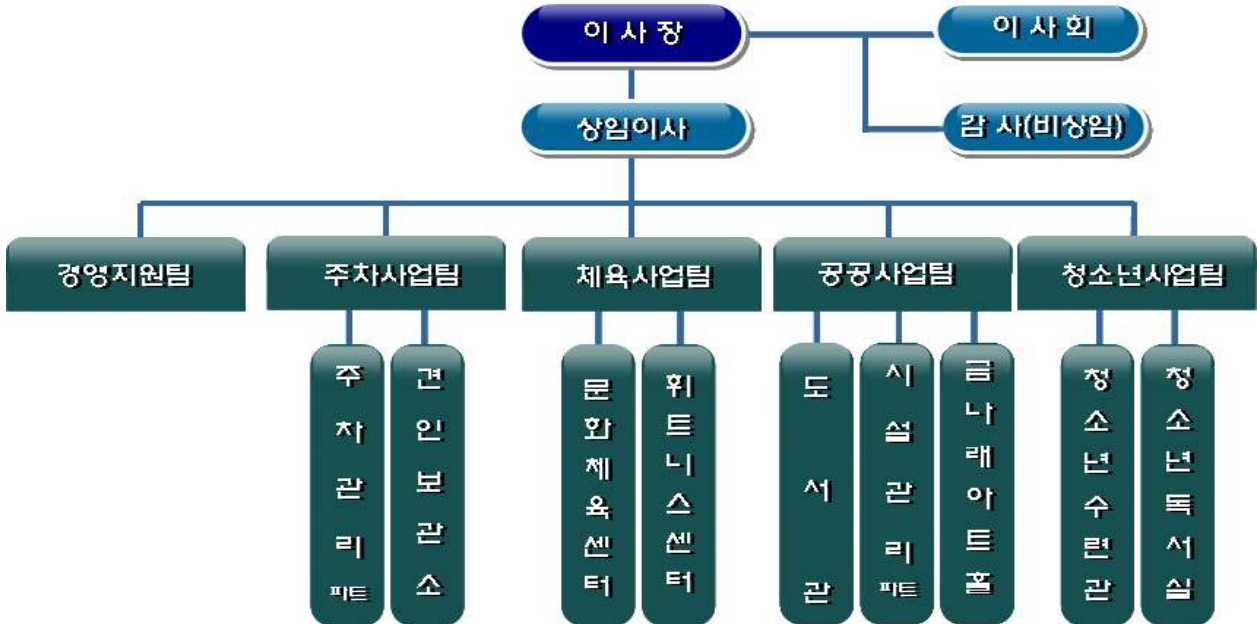
I. 일반현황	1
II. 2012. 부서별 예산현황	2

■ 2012. 부서별 주요업무계획

● 경영지원팀	3
● 주차사업팀	15
● 체육사업팀	25
● 공공사업팀	33
● 청소년사업팀	41

. 일 반 현 황

□ 기 구 : 5팀 9개파트



□ 업무분장

(기준 : 2012.2.1)

부 서 명	인 원 (정원/현원)	주 요 기 능
계	188 / 161	
임 원	2 / 2	◦ 기관장 1명, 상임이사 1명
경 영 지 원 팀	12 / 13	◦ 홍보, 기획, 감사, 인사, 급여, 교육, 노무 ◦ 예산회계, 계약, 자산관리, 전산 등 ◦ 어린이집 운영사업
주 차 사 업 팀	49 / 45	◦ 거주자우선주차제 운영사업 ◦ 공영 노상/노외 주차장, 1동1공영주차장 운영사업 ◦ 견인차 및 견인보관소 운영사업
체 육 사 업 팀	35 / 25	◦ 금천구민문화체육센터 운영사업 ◦ 금빛공원 휘트니스센터 운영사업 ◦ 잔디축구장 운영사업
공 공 사 업 팀	58 / 47	◦ 구 종합청사 관리, 금나래아트홀 운영사업 ◦ 정보도서관 운영사업
청 소 년 사 업 팀	32 / 29	◦ 서울시립 금천 청소년수련관 운영사업 ◦ 청소년독서실 운영사업

Ⅱ . 2012. 부서별 예산현황

(단위: 천원)

구 분		2012년 예산	2011년 예산	증 감	비 고
합 계		10,206,464	9,929,436	277,028	
경영지원팀		3,226,546	3,492,155	△265,609	
주차사업팀		1,803,866	1,943,335	△139,469	
체육사업팀	계	2,610,547	1,899,870	710,677	
	구민문화체육센터	2,234,554	1,530,978	703,576	
	금빛휘트니스센터	359,384	350,382	9,002	
	독산동잔디축구장	16,609	18,510	△1,901	
공공사업팀	계	1,065,977	1,133,572	△67,595	
	금천도서관	286,849	294,174	△7,325	
	가산도서관	310,694	316,930	△6,236	
	금나래도서관	132,880	140,244	△7,364	
	금천구청사관리	219,438	232,704	△13,266	
	금나래아트홀	116,116	149,520	△33,404	
청소년사업팀	계	1,499,528	1,460,504	39,024	
	청소년수련관	1,399,457	1,379,855	19,602	
	시흥4동독서실	31,462	29,986	1,476	
	독산3동독서실	25,110	26,490	△1,380	
	독산1동독서실	43,499	24,173	19,326	

2012. 주요업무계획

경영지원팀

1

중장기 경영계획 수립

□ 사업개요

- 공단 운영 전반에 대한 중장기 전략 방향 및 목표를 설정하고 정상수지 개선을 위한 경영전략을 수립함으로써 공단의 지속적인 발전 및 효율적인 운영을 도모하고자 함

□ 추진계획

○ 추진내용

- 공단 대·내외 경영환경 분석 및 공단 대응 방안 수립
- 공단의 설립목적 구현, 비전 달성 및 CEO의 경영방침 이행을 위한 실천 가능하고 종합적인 계획 수립
- 부문별 핵심 전략과제 도출 및 세부실행계획 수립
 - ▶ 수익증대, 재정건실화 방향
 - ▶ 고객만족 분야
 - ▶ 경영혁신 분야
 - ▶ 시설안전관리 분야
- 공단 인수가능 사업 및 실행방안

○ 추진일정 : 2011. 12월 ~ 2012. 2월

- 직원 참여 워크숍 : 2011. 12. 20(1차), 2012. 1. 10(2차)
- SWOT분석, 도출, 매트리스 작성 : 2012. 1. 31 ~ 2. 2
- 사업장별 중간보고회 개최 : 2012. 2. 10
- 전략실행 추진로드맵 설정 및 계획수립 완료 : 2월말

□ 소요예산 : 13,000천원

2

부패Zero, 청렴1등, 신뢰받는 공단 실현

□ 사업개요

- 투명경영, 열린경영, 청렴의 생활화로 청렴 기업문화를 조성하고, 공기업의 사회적 책임 실현을 위한 사회공헌 활동으로 국민으로부터 신뢰받는 공단이 되기 위함.

□ 추진계획

- 청렴 인식 확산을 통한 청렴 기업 문화 조성(신규)
 - 청렴·친절 다짐으로 업무 시작
 - 시 행 : 2012년 상반기
- 부당한지시 신고 의무화(신규)
 - 신고대상 : 위법부당한 관행, 업무, 예산집행 등 상급자로부터의 지시받은 사항, 부당한 업무지시를 인지한 경우에도 신고(제3자도 신고가능)
 - 신고처 : 행동강령책임관(경영지원팀장)에게 신고
 - 시 행 : 2012년 상반기
- 「청렴교육 의무 이수제」 시행(신규)
 - 외부강사 초빙교육, 서울시 인재개발원, 지방행정연수원, 국민권익위원회 사이버교육센터 등 1인 1교육 이상 의무 교육 실시
 - 미이수자 조치 : 교육점수 감점처리
 - 시 행 : 2012. 1월
- 투명한 클린카드 사용으로 부조리 차단(확대)
- BAS를 활용한 법인카드 사용내역 상시모니터링(계속)
 - 관외(서울시 이외), 공휴일, 심야시간대 사용
 - 동일시간, 업체에 대한 신용카드 분할결제
 - 의무적 제한업종 외 호프집 및 주류 구매 등 부적정 사용

○ 투명경영, 열린 경영을 통한 신뢰받는 공단 실현(확대)

- 홈페이지 『청렴韓세상』 윤리게시판 신설
- 시 행 : 2012년 상반기
- 게재내용 : 클린신고센터, 청렴뉴스, 청렴 자율 테스트 코너, 임직원행동강령 상담 사례 등 청렴 자료, 국민권익위원회 사이트 연결

○ 공기업의 사회적 책임 실현을 위한 사회공헌 활동 확대

- 사업개요 : 공단의 전직원이 참여하는 사회 봉사활동 실시
- 시 행 : 2012. 2월
- 대상시설 : 금천구 자원봉사 센터와 연계한 기관
- 내 용
 - ▶ 청소(내부, 외부), 세탁, 목욕, 밑반찬 배달, 시설물 점검 등
 - ▶ 무료급식지원 활동
 - ▶ 안양천 환경정화 활동

소요예산 : 900천원

3

수요 중심의 교육제도 운영

□ 사업개요

- 직원 교육의 강화로 업무에 대한 지식과 창의력을 증진시켜 발전적이고 변화에 부응하는 업무태도를 습득함으로써 조직 경쟁력 향상을 도모하고자 함.

□ 추진계획

- 외부 전문교육기관 위탁교육 의무 이수제 실시
 - 행정안전부 지방공기업 인사운영 기준에 따른 임직원 외부 위탁교육 시행
 - ▶ 임원 및 직원 10%이상 외부전문기관교육 의무 실시
 - ▶ 외부교육기관 : 지방행정연구원, 지방공기업평가원 등
- 집체교육 정기화로 전직원 교육기회 부여
 - 매반기 정기 집체교육으로 법정 필수교육 및 친절교육 실시
 - 교육내용 : 개인정보보호, 성희롱 예방, 안보, 행동강령 등 필수교육 및 친절교육
- 창의혁신 주도를 위한 인재 개발
 - 부서별로 선발된 직원을 외부전문기관의 혁신 위탁교육을 통하여 창의인재로 육성함으로써 부서내에서 창의혁신을 주도할 구심점으로서의 역할을 부여

□ 소요예산 : 14,132천원

4

홍보활동을 통한 대외 이미지 제고

사업개요

- 공단 및 사업시설의 효과적인 홍보와 대내외 이미지 제고를 위해 매월 홍보주간과 홍보의 날을 지정하여 전 직원들이 전사적 홍보 활동 진행

추진계획

- 운영기간 : 2012. 3 ~ 10월
- 홍보의 날 지정 - 매월 셋째주
 - 월별로 홍보 사업시설을 선정하여 전 직원 홍보 활동
 - 유동인구가 많은 지역 및 인근 주거밀집 지역 전단지 배부
- 홍보 학습동아리 운영으로 다양하고 효과적인 홍보기법 연구·도입

소요예산 : 900천원

5

대외 교류·협력, 기관인증을 통한 경영선진화

□ 사업개요

- 유사기관, 전문기관과의 교류·협력 확대로 새로운 제도 도입과 기관인증을 통한 경영선진화를 이루고자 함

□ 추진계획

○ 우수 지방공기업과의 실질적 교류·협력 강화

- 대상기관 : 안산도시공사
- 선정사유 : 방공기업 경영평가 2년 연속 우수공기업
- 교류내용
 - ▶ CS부문 : CS 사내강사 초빙교육, 고객만족도 조사 상호 모니터링, 직원 교환근무
 - ▶ 경영부문 : 교육, 기관인증, 컨설팅 등

○ 민간기업과의 교류·협력으로 기업경영 노하우 습득

- 시 기 : 2012.3월
- 대상기관 : 교보생명
- 선정사유 : “다윈 서비스” 라는 서비스경쟁력 향상을 위한 무료 공익 프로그램
- 교류내용
 - ▶ CS부문 : 교육, 컨설팅, 프로그램 개발, 커뮤니케이션 등
 - ▶ 경영자문 : 변화혁신, 윤리경영, 인사/성과관리 등
 - ▶ 특화프로그램 : 가족친화경영, 조직 활성화

○ 기관인증 사후관리를 통한 신뢰경영 및 경영선진화 구현

- 추진방향 : ISO통합인증 및 서비스품질 우수기업인증 사후관리를 통한 품질경쟁, 환경경영시스템 유지 및 고객우선경영 실현하는 지속가능경영체제 구축
 - ▶ ISO 9001/14001 사후인증심사 실시 : 2012. 12월
 - ▶ 서비스품질우수기업 사후인증심사 실시 : : 2012. 12월

6

즐거워 일터 만들기

□ 사업개요

- 즐거운 일터 만들기로 직원 만족이 고객서비스 향으로 이어지고자 함.

□ 추진계획

- 직원 복리후생 증진 사업을 통한 사기진작(확대)

- 선택적 복지제도 확대(확대) : 1포인트= 1000원

기본 포인트	근속포인트
전 직원 850포인트	근속1년당 20포인트 (상한 100포인트)

- 소요예산 : 152,280천원(총 예산)

- 직원 생일 축하선물 제공(계속)

- 생일인 직원들을 대상으로 간단한 다과와 생일선물을 지급함으로써 직원간 화합과 사기 진작
- 지급내용 : 1인당 문화상품권 20,000원권
- 소요예산 : 4,180천원

- 쾌적한 근무환경 조성(신규)

- 추진내용 : 공단 본부 노후화에 따른 시설 개보수
- 추진시기 : 2012. 3월
- 추진배경 : 공단본부 건물 노후화에 따라 개보수를 실시하여 쾌적한 사무공간 개선을 통한 직원 근무의욕 향상 도모
 - ▶ 준공연도 : 1978.12.31(사용경과년수 : 33년경과)
 - ▶ 운영현황 : 지상3층, 지하1층(경영지원팀, 주차사업팀 2개부서 사용)
- 소요예산 : 10,000천원

7

창의혁신 활동을 통한 조직활성화

□ 사업개요

- 창의혁신 활동을 적극적으로 지원하여 조직 활성화 및 혁신경영 체계를 구축하고자 함

□ 추진계획

○ 직원 제안제도 운영(계속)

- 공모방법 : 전자결재시스템, 홈페이지(직원사랑방)을 통해 공모
- 제안활동에 따른 인센티브 지급 : 복지포인트 적립
- 제안포상 : 채택제안의 이행성과를 대상으로 연 1회 제안포상 실시
- 소요예산 : 4,600천원(제안제도4,000천원 제안포상600천원)

○ 창의혁신과제(신설)

- 연간 5개 과제 제시 후 성과보고 및 심사, 우수사례경진대회 시행 및 포상
- 혁신 포인트 지급

포인트 지급내역	성과사례 채택 시 20포인트	주제별 5건 x 4회
	우수사례 채택 시 50포인트	연 1회 x 5건
	최 우수사례 채택 시 100포인트	연 1회 x 1건

- 소요예산 : 1,562천원

○ 창의혁신 학습동아리 운영제도(신설)

- 창의혁신 학습동아리 구성을 통하여 조직내 인적 교류 활성화와 학습 성과물의 사업운영에의 반영으로 혁신경영체계 구축
- 학습동아리 유형
 - ▶ 자율학습동아리 : 업무관련 당면과제
 - ▶ 전략학습동아리 : 전략적 목표위주 학습
- 지원내용 : 동아리 교육, 벤치마킹 등 소요경비·차량 지원, 우수 동아리 표창 등
- 소요예산 : 1,200천원

8

경영정보화 및 개인정보 보호 강화

사업개요

- 전산시스템에 개인정보 보호법에 의한 보안정책을 적용하여 개인정보유출을 방지하는 한편, 자체 전산개발을 지속적으로 추진하여 경영 효율성을 향상시키고자 함.

추진계획

- 추진방향 : 개인정보 보호법을 준수, 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 않도록 조치하고 개인정보보호 활동을 체계적으로 실천

- 사업내용

- 공단 개인정보보호위원회 운영
- 고유식별정보 암호화, 개인정보 처리내역인 접속기록(로그) 보관 적용

소요예산 : 8,880천원

9

시설관리 전문공기업 이미지 제고

사업개요

- 사고발생을 Zero를 위한 안전사고 예방 활동을 강화하고, 에너지절약 의식개선 등 저탄소 녹색경영을 통한 시설관리 전문 공기업으로서의 이미지를 제고하고자 함

추진계획

- 재해예방을 위한 계절별 안전 활동 강화
 - 대상시설 : 전 부서, 전 시설

- 점검분야 및 내용

점검분야		일정	점검내용
연휴기간		설날, 추석	화재, 방호, 비상연락망 구축
해빙기	자체점검	2월	현장근무자의 육안검사
	정밀점검	2~3월	건축물 부동 침하, 지하 매설물 파손 등 특별체크리스트에 의한 현장정밀점검
우기	자체점검	6월	현장근무자의 육안검사
	정밀점검	6~7월	누수, 배수관로 상태 등 특별체크리스트에 의한 현장정밀점검
동절기	정밀점검	10~11월	동파예방, 난방기기 점검 등 현장정밀점검

- 안전점검 방법 : 1차 부서자체점검, 2차 시설패트를 정밀점검

○ 저탄소 녹색경영으로 친환경 기업 이미지 제고(계속)

- 대상시설 : 공단 전 시설

- 추진방법

- ▶ 에너지 절약 실천전략 추진 : 에너지절약 목표관리제
- ▶ 실천 가능한 절약방법 등 강구 추진 : 동참 분위기 강화
- ▶ 에너지 관리형 제품 구매 촉진 : 10건/년 이상
- ▶ 녹색성장, 환경경영, 에너지 절감 직원교육 실시
- ▶ ISO 14001 인증기관 홍보로 대외 친환경 기업 이미지 제고

2012. 주요업무계획

주차사업팀

1

현대시장 공영주차장 인수 운영

사업개요

- 현대시장 편의시설 관리운영계획에 따른 주차장인수 운영
- 위 치 : 금천구 시흥1동 848-31 [현대시장 내]
- 주요시설 : 주차관리사무실, 창고, 다목적실, 공용화장실
- 규 모 : 면적 452.1m² (주차면수 10면)

추진계획

- 위탁범위 : 주차장 운영의 전반,대상 시설물 관리,인력운영의 관한 사항
- 운영시간 및 요금 : 주간 09시~18시(평일), 10분당 100원(5금지)
- 사업기간 : 2012. 1 ~ 2012. 12 (1년 한시적 운영)

2

대한전선 이전부지 주차장(노외,환승) 인수

사업개요

- 금천구청 대한전선 이전부지 활용계획에 따른 주차장(노외,환승)인수 운영
- 위 치 : 금천구 시흥동 113-121 [대한전선 이전부지]
- 규 모 : 면적 6,000m² (주차면수 110면)
- 사업기간 : 2012. 3 ~ 2013. 9 (1년 7개월)

추진계획

- 금천구청 대한전선 이전부지 활용계획 결과에 따라 사업추진
- 예상 수입 : 68,400천원 이상

소요예산 : 25,800천원

3

주차요금 통합징수 프로그램(PDA) 도입

사업개요

- 관련근거
 - 2010년 구청 종합감사 지적사항(감사담당관-1090/2011.02.25),
 - 2011년 경영평가 지적사항
- 주차장 수익금 관리에 투명성을 제고하고 현장 부조리 발생을 사전 예방할 수 있도록 PDA도입이 시급함.

추진계획

- 2012년 PDA 도입을 위한 구청(주차관리과) 예산 반영 추진 : 2011.11.
- 예산 확정시 PDA 도입 종합 계획수립 및 시행 : 2012. 1 ~

소요예산 : 23,200천원

(※ 프로그램 및 단말기 구입비용은 구청 자산 취득 후 공단으로 관리전환 계획)

4

주차장 요금 현실화 추진 계획

사업개요

- 가산동 지역특성상 패션아울렛이 밀집되어 있고, 서울시 자치구 주차요금과 비교할 때 주차요금이 현실적으로 낮게 책정되어 있어 급지상향조정으로 주차요금을 현실화하여 수입증대에 기여 하고자 함.
- 관련근거

금천구 주차장 설치 및 관리조례 제2조1항

공영주차장 주차요금란 중 급지구분은 다음과 같이 한다. <개정 2005.07.11, 2011.05.13>
가. 1급지 : 주거·상업·공업지역의 주차장으로서 구청장이 지정하는 주차장

추진계획

- 사업 추진을 위한 구청 관계부서 협의 : 2012년 중
- 대상주차장 : 패션아울렛 인근 노상4개소(우리은행,협동봉제,LG텔레콤,SJ테크노빌)
- 급지조정 : 2급지 → 1급지 상향 조정(구청장 승인 및 이사회 의결 사항)
 - 주차요금 : 10분당 500원 → 1,000원 상향

소요예산 : 500천원

5

노상주차장 1일 현장 체험 계획

사업개요

- 일선현장 1일 체험을 통한 현장직원의 고충을 직접 체험하여 시설 관리공단 전 직원의 주차장 현장업무에 대한 이해를 도모하고자 함.

추진계획

- 시 기 : 년 4회 (분기1회)
- 체험대상 : 시설관리공단 전 직원
- 체험장소 : 노상주차장 28개소
- 방 법 : 시설관리공단 임직원 대상 주차장 현장 체험

소요예산 : 400천원

6

회수영수증 할인 제도 운영

사업개요

- 추진배경 : 주차장을 이용하는 우수고객에게 양질의 서비스를 제공하고 투명한 주차환경을 조성하고자 함
- 추진내용 : 주차 영수증 10매당 1시간 무료주차(시간주차에 한함)

추진계획

- 이사장 방침 / 관내 홍보(현수막, 전단지 등) : 2012. 1월
- 전면시행 : 2012. 2월부터

소요예산 : 500천원

7

노상주차장 구획선 고유번호제 운영 계획

사업개요

- 추진배경 : 주차장내 사고발생시 사고 유무, 가해차량 확인 및 주차 구획선 관리에 용이
- 내 용 : 주차장별 고유+ 구획번호 지정
ex) 가산중 앞 노상주차장 “01~31” 번호 부여

추진계획

- 노상주차장 구획선 고유번호제 운영방침 수립 : 2012. 1월
- 주차장별 구획선 고유번호 도색작업 : 2012. 3월 ~ 4월

소요예산 : 500천원

8

공영(노상)주차장 『현장감사』 상시운영

사업개요

- 추진배경
 - 2010년 경영평가 시 평가위원 지적사항
 - 공영(노상)주차장 현장점검 계획 (주차사업팀-2117, 2011. 9. 2)
- 주요업무 : 주차장 근무자 근태점검 및 수익금 누수여부 감사
- 감사일정 : 월 1회 ~ 2회 전 주차장 집중점검
- 운영인력 : 주차사업팀 사무실 전원

추진계획

- 수익금 및 현장근무자 근태조사 : 2012. 1월 ~ 12월

소요예산 : 비예산

9

서울시 거주자우선주차제 개선 관련 프로그램 도입

사업개요

- 사업근거 : 서울시 자치구 거주자우선주차제 개선(안)
- 추진내용 : 거주자우선주차제 제도개선에 따른 기존 거주자우선주차 프로그램 사용이 제한됨에 따라 신규 프로그램 임대

추진경과 및 계획

- 1단계 : 거주자우선주차 사용자 홈페이지 닷넷 2.0버전으로 업그레이드 완료(2011년 상반기)
- 2단계 : 거주자우선주차 관리자 홈페이지 닷넷 4.0버전 이상으로 업그레이드 예정(2012년 상반기)
- 사업기간 : 2011년 5월 ~ 2014년 4월 임대사용

소요예산 : 29,040천원

10

거주자우선주차제 배정 기준변경

사업개요

- 사업근거 : 거주자우선주차제 배정 운영실태 점검결과 및 개선계획 통보(서울시 주차계획담당관-11155, 2010. 7.30)
- 추진내용
 - 배정기준을 구체적이고 명확히 설정, 배정기준에 따른 평가항목을 점수화하여 고득점자 순으로 배정(※현행 : 순위에 의한 배정)
 - 구민생활과 직결되는 거주자우선주차제를 객관적이고 투명하게 운영

추진계획

- 2011. 11월 : 거주자우선주차제 운영지침 수립
- 2011. 11월 ~ 2012. 2월 : 거주자우선주차제 프로그램 업그레이드
- 2011. 11월 ~ 2012. 5월 : 변경된 배정기준 구민 홍보
- 시행시기 : 2012. 6월부터 적용

소요예산 : 3,340천원

11

주차사업팀 개인정보관련 보안적용

□ 사업개요

- 사업근거 : 행정안전부 개인정보보호과-1962(2011.6.20)호, 서울시정보통신담당관-10602(2011.6.23)호, 행정지원과-11533(2011.6.28)호
- 추진내용
 - 개인정보보호법(2011.03.29 제정, 9월말 시행)준수 등 국민의 개인정보가 유출되는 것을 방지하며 법정 업무수행
 - 개인정보보호법 제24조에 따른 홈페이지 보안서버 및 I-PIN서비스 적용유지
 - ⇒ 시행령안 제33조(개인정보의 안전성 확보조치)로 개인정보 처리현황 관리를 위한 접속기록의 보관 및 위조변조 방지
- 시행시기 : 2012년 1월부터

□ 추진경과 및 계획

- 2011. 5월 : 거주자우선주차 홈페이지 웹 접근성 도입 및 소스보안강화 방침서 작성
- 2011. 5월 : 거주자홈페이지 통신 암호화 솔루션 구입 및 적용완료
- 2011. 6월 : 거주자홈페이지 웹 접근성 적용완료
- 2011. 7월 : 거주자홈페이지 I-PIN 적용완료
- 2012. 1월 : 접속기록(로그기록)보관 프로그램 업체에 개발요청(예정)
- 2012. 5월 ~ 7월 : 서버인증서 연장계약(예정)

□ 소요예산 : 24,300천원

12

노상주차장 『요금안내 표지판』 개선 사업

사업개요

- 조례개정에 따른 주차요금 할인 및 이용에 대한 안내 문구를 수정 보완 함으로써 주차장 이용 고객들에게 주차편의 제공
- 대 상 : 노상주차장 全초소

추진계획

- 개선대상 전수조사 및 제작의뢰(구청) : 2012. 1월 ~ 3월
- 요금안내 표지판 보완 및 설치 : 2012. 4월 ~ 5월

소요예산 : 비예산(구청 예산편성)

13

Clean ParKing 『주차구획 도색반』 운영

사업개요

- 사업내용 : 관내 공영주차장 및 거주자 우선주차장 주차구획선 유지보수와 구획선 신설 및 삭제 요구시 신속한 구획선 관리
※ 업무범위 : 노상·노외·거주자 우선주차장 소규모 주차면 재도색 및 삭선 공사
- 보유장비 : 차량리프트 1대, 시공기 1대, 삭선기 1대

추진계획

- 구획선 신설 및 유지보수 물량조사 : 2012. 1월 ~ 2월
- 구획선 신설 및 삭제, 재도색 공사 : 2012. 3월 ~ 10월

소요예산 : 3,000천원

14

고객차량 무상정비·점검 및 자가정비 교육 운영

사업개요

- 사업내용 : 각종 오일료(액체류)보충, 휴즈점검 및 교체, 에코드라이빙, 계절별 차량관리요령, 소모품 교체시기 측정방법 등에 대한 이론 교육을 통한 체험교육 실시
- 협 찬 사 : 현대자동차(공단서비스센터) A/S반장[교육강사]
- 대 상 : 고객차량 및 참여희망 주민차량

추진계획

- 주차사업팀, 청소년수련관 정비교육 실시 : 2012.상반기
- 구립도서관, 휘트니스센터 정비교육 실시 : 2012.하반기

소요예산 : 2,000천원

15

고객차량 무료 스팀세차 서비스 실시

사업개요

- 월정기 고객대상 월 1회 무료스팀세차 서비스를 실시하여 신규회원 유치 및 기존고객 이탈방지를 통한 수입금 증대

추진계획

- 인 력 : 2개조 각 2명(견인보관소 기존인력 활용)
- 장 비 : 스팀세차기 1대
- 대 상 : 견인보관소 노외주차장 사용고객
- 장비(스팀세차기) 구입요청 및 공단 시행 : 2012. 2월부

소요예산 : 5,000천원(구청 예산반영)

16

찾아가는 서비스 『이동식 정비센터』 운영

사업개요

- 사업내용: 차량흡집제거, 타이어펍크, 밧데리방전 및 기본차량 정비 요청 시 견인보관소 직원이 현장으로 출동하여 현지에서 서비스 제공 및 케어서비스 실시
- 장 비 : 레커차, 콤프레샤, 광택기, 흡집제거제, 광택제, 정비공구
- 인 력 : 2명(정비기능사, 자동차검사기능사 자격증 소지)
- 대 상 : 공단 이용고객

추진계획

- 장비(차량용 콤프레샤) 구입(구청) : 2012. 2월 ~
- 운영시기 : 관리전환 즉시

소요예산 : 1,000천원(구청 예산반영)

17

고객차량 『현장사고 처리반』 운영

사업개요

- 사업내용 : 주차장내 차량 사고발생 유무판단 및 신속한 사고처리로 고객 불만 최소화 및 차량수선 비용절감에 기여
- 인 력 : 2명(정비자격증 보유직원 1명, 보조 1명)
- 장 비 : 정비공구 1set, 카메라 1대, 기타 흡집제거제 등
- 업무범위 : 공단 전사업장 고객소유 사고차량

추진계획

- 차량 정비기술 및 현장대처요령을 지속 습득하여 상시운영

소요예산 : 500천원

2012. 주요업무계획

체육사업팀

- 구민문화체육센터
- 금빛휘트니스센터
- 독산동잔디축구장

1 | 주말 프로그램 사업

□ 사업개요

- 초등학교 주 5일제 수업실시로 인한 체육관과 수영장을 활용하여 주말 체육 프로그램을 개설 후 어린이의 체력 증진 및 흥미를 유발로 인한 경영생산성 증대를 도모하기 위함.

□ 추진계획

- 2011년 12월 운영계획 수립
- 2012년 2월 운영계획 구청 승인 요청
- 2012년 2월 공단 홈페이지 및 공단 소식지 홍보
- 2012년 3월부터 매주 토요일 운영
 - 초등학생반-토요일 12:00~14:00(수영장)/09:00~12:00(체육관)
- 수입금에서 비율제로 센터(5):강사(5)으로 계약하여 운영
- 프로그램 내용

프로그램	강습시간	장 소	대 상	수 업 방 식
토요일어린이 수영	12:00~14:00	수영장	초등학생	초급, 중급, 상급
토요 원어민 영어 농구 교실	09:00~12:00	체육관		

- 2012년 예상수입 : 37,800천원

2

신규 프로그램 활성화 사업

□ 사업개요

- 유아, 어린이 및 성인 프로그램을 신설하여 구민들에게 더욱 다양한 프로그램 제공과 고객 만족도를 향상시키고자 함.

□ 추진계획

- 추진일정
 - 2011.12월 : 운영계획 수립
 - 2012. 2월 : 운영계획 구청 승인 요청
 - 2012. 2월 : 공단 홈페이지 및 공단 소식지 홍보
 - 2012. 3월 : 정상운영
- 강사료 배분 : 수입금에서 5:5 비율제로 운영(센터 : 강사)
- 프로그램 내용

프 로 그 램	강습시간	강습요일	장 소	대 상
리 코 디 언	16:30~17:30	화	교양룸	유아및초등학생
종 이 접 기	15:00~17:00	화, 목	교양룸	5세~8세
네 일 아 트	10:00~12:00 15:00~17:00	월, 수, 금	교양룸	성인

- 2012년 예상수입 : 14,400천원

3

서울시 초등학교 수영 연계 사업

□ 사업개요

- 서울시 교육청 사업 일환으로 관내 초등학교 3학년 체육수업 중 수영을 년 6회 실시함에 따라 관내 초등학교와 연계하여 원활한 수업을 실시코자 함.

□ 추진계획

- 2012년 1월 초 : 관내 초등학교와 연계하여 운영 계획 수립
(6개~7개 초등학교와 연계 계획)
- 2012년 5월 : 초등학교 3학년 수업 실시
- 2012년 예상수입 : 13,000천원
 - 서울시 교육청 예산으로 입금 예정

4

다목적룸 운영 사업

사업개요

- 고객들이 선호하는 프로그램과 유아스포츠단 체육수업을 오전에 편성 운영하고 오후에는 년 대관사업을 실시하여 다목적룸 활용을 극대화시켜 수익창출에 기여하고자 함.

추진계획

- 추진일정
 - 2011.12월 초 : 다목적룸 운영 계획 수립
(오전 : 프로그램 운영 / 오후 : 음악줄넘기 대관)
 - 2011. 12월 말 : 대관 계약 실시(2012.1. 1 ~ 2012.12.31)
 - 2012년 1월 : 프로그램 운영 및 대관 시작
- 2012년 예상수입 : 43,560천원
 - 프로그램 수입 : 27,720천원
 - 대관(음악줄넘기) 수입 : 15,840천원

5

소극장 대관 사업

사업개요

- 정기적으로 뮤지컬 및 영화 상영을 연간 계획을 수립하여 구민들의 문화생활의 장소 제공과 연초, 연말 관내 어린이 집 및 유치원 발표회 대관을 실시하여 수익창출에 기여하고자 함.

추진계획

- 추진일정
 - 2011년 12월 : 2012년 뮤지컬 및 영화상영 대관 계획 수립
 - 2012년 1월~2월 : 어린이 집 및 유치원 대관 실시
 - 2012년 3월~12월 : 뮤지컬 및 영화상영 대관 실시
- 2012년 예상수입 : 24,000천원

6

시설 보수 계획

사업개요

- 시설 노후로 인한 안전사고 발생을 예방하고 공공요금 절감과 고객 편의를 제공을 위해 보수코자 함

추진계획

- 흡수식 냉온수기 교체
 - 2012년 구청예산에 편성 승인 요청
 - 2012년 2/4분기 업체선정 후 공사 실시
- 유아스포츠단 리모델링 공사
 - 2012년 구청예산에 편성 승인 요청
 - 2012년 1월 업체 선정 후 공사 실시
 - 2012년 3월 유아스포츠단 개강(2012.3.5 입학식 예정)

소요예산 : 109,000천원(구청 예산)

- 흡수식 냉온수기 교체 : 90,000천원(2대 중 1대 교체)
- 유아스포츠단 리모델링 공사 : 19,000천원

1 | 주 5일제 수업에 따른 주말 프로그램 사업

●● 골프·헬스 프로그램 신설

사업개요

- 2012년 청소년 주5일제 수업이 전면 시행되어 이에 발맞추어 건전한 여가 및 체육활동 주말프로그램을 신설하여 수익증대를 도모코자 함.

추진계획

- 추진일정
 - 2012. 1월말 : 골프·헬스 주말 프로그램 운영계획 수립
 - 2012. 2월 초 : 구청 문화체육과 프로그램 승인 요청
 - 2012. 2월 중순 : 인근 초·중·고등학교 협조공문 발송 및 홍보
 - 2012. 3월 : 골프·헬스 주말 프로그램 개설운영
- 2012년 예상수입 : 9,600천원

소요예산 : 비예산

●● 다목적 프로그램 신설

사업개요

- 2012년 청소년 주5일제 수업이 전면 시행되어 이에 발맞추어 건전한 여가 및 체육활동 주말프로그램을 신설하여 수익증대를 도모코자함.

추진계획

- 추진일정
 - 2012. 1월 : 다목적 주말 프로그램 운영계획 수립
 - 2012. 2월 초 : 구청 문화체육과 프로그램 승인 요청
 - 2012. 2월 중 : 인근 초·중·고등학교 협조공문 발송 및 홍보
 - 2012. 3월 : 다목적 주말 프로그램 개설운영
- 2012년 예상수입 : 13,728천원

소요예산 : 비예산

2

독자적인 신규 프로그램 발굴 사업

❖ 신규수의 창출을 위한 『짐스틱』 프로그램 신설

사업개요

- 타 공단 및 경쟁업체에는 없는 독자적인 신규프로그램을 발굴 및 신설하여 새로운 수익구조 창출로 수익증대를 도모하고 금빛센터의 경쟁력을 증대코자 함.

추진계획

- 추진일정
 - 2011. 12월말 : 짐스틱 프로그램 운영계획 수립
 - 2012. 1월초 : 구청예산 편성 및 프로그램 승인 요청
 - 2012. 1월중순 : 주변 전단지 홍보
 - 2012. 2월 : 짐스틱 프로그램 개설운영
- 2012년 예상수입 : 22,752천원

소요예산 : 1,105천원

3

다양한 문화프로그램 운영

사업개요

- 체육프로그램 위주의 운영을 탈피하고 다양한 문화강좌 도입으로 고객의 선택 폭 확대 및 수입증대를 도모코자함.

추진계획

- 추진일정
 - 2012. 1월말 : 문화프로그램 운영계획 수립
 - 2012. 2월 : 인근주변 전단지 홍보
 - 2012. 3월 : 문화프로그램 개설운영
- 2012년 예상수입 : 16,800천원

소요예산 : 비예산

1 | 금천구유소년 축구클럽 운영

사업개요

- 금천구 관내 유소년을 대상으로 하는 유소년축구클럽을 개설하여 관내 어린이들의 맑고 건강한 정신과 협동심을 키우며 축구를 통한 즐거움을 추구하고자 함

추진계획

- 추진일정
 - 2011.12월 : 타구 축구장 유소년클럽 운영현황 벤치마킹 및 유소년 전문지도자 면담
 - 2011.12월 : 유소년 클럽 운영계획 수립
 - 2012. 2월 : 유소년 클럽 구청에 승인 요청
 - 2012. 3월 : 유소년 클럽 운영
- 홍보계획 : 공단 및 구청 홈페이지, 구소식지, 문화체육센터 셔틀 버스 현수막 홍보
- 2012년 예상수입 : 5,184천원

2012. 주요업무계획

공공사업팀

- 도서관
- 시설관리파트(종합청사관리)
- 금나래아트홀

1

[도서관공통] 상호대차 서비스 확대 운영

사업개요

- 금천구 도서관 및 작은도서관을 연계하여 구민이 원하는 곳에서 도서 대출·반납을 할 수 있는 서비스 제공

추진계획

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 12월
- 추진방법
 - 금천구 도서관 및 작은도서관을 순회할 수 있는 차량 및 인력 지원

2

[도서관공통] 금천구 북 페스티벌 개최

사업개요

- 구민에게 도서관의 필요성을 홍보하여 독서 활성화를 통한 “책 읽는 금천” 실현
- 도서관과 구민들의 만남을 통한 상호 이해 및 열린 도서관 이미지 제고

추진계획

- 추진기간 : 2012. 4월(도서관 주간)
- 추진방법
 - 구민참여프로그램 : 미니북만들기, 독서가방만들기, 책장터, 포토존 등
 - 도서관홍보프로그램 : 도서전시회, 도서관 사진전, 파손도서 전시 등

소요예산 : 10,500천원

3

[도서관공통] 금천구 북 콘서트 개최

사업개요

- 구민이 선호하는 작가를 초빙하여 작가의 작품을 음악을 통해 공감 할 수 있는 기회 제공으로 “책 읽는 금천” 실현

추진계획

- 추진기간 : 2012. 10월(구민의 날)
- 추진방법
 - 작가와 북 전문가의 책에 대한 대담, 음악이 함께 어우러진 콘서트
 - 구민의 시 낭송

소요예산 : 15,000천원

4

[도서관공통] 장애인 무료 택배책나래 서비스 제공

사업개요

- 장애인들의 도서관 이용 편의 및 활성화를 위해 도서 무료 택배 서비스 제공

추진계획

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 12월
- 추진방법
 - 대 상 : 장애인복지법에 의한 등록 장애인
 - 신청방법 : 전화 및 방문

5

[금천도서관 제1회 도전 청소년 독서 골든벨 개최]

사업개요

- 청소년 대상 독서 골든벨을 개최하여 청소년들에게 양질의 도서를 읽을 기회를 제공하고, 도서관 이용을 유도하여 도서관 활성화에 기여

추진계획

- 추진기간 : 2012. 10월
- 추진방법
 - 대 상 : 금천구 관내 중·고등학생 100명
 - 내 용 : 독서퀴즈 프로그램, 가족참여게임, 패자부활전, 시상식 등 진행

소요예산 : 1,000천원(시비보조금)

6

[금천도서관 제2회 금천 북스타트 사랑방 잔치 개최]

사업개요

- 북스타트 프로그램에 참여한 가족을 초대하여 한 해 동안 운영된 프로그램에 대한 평가와 앞으로의 방향을 모색
- 도서관에서 운영하는 문화프로그램에 대한 구민의 의견을 수렴하여 열린 도서관 이미지 제고

추진계획

- 추진기간 : 2012. 12월
- 추진방법
 - 대 상 : 북스타트 프로그램 참여 가족
 - 내 용 : 북스타트 프로그램 평가 및 앞으로 방향 설정

소요예산 : 1,000천원(시비보조금)

7

[금천도서관] 독서 문화 프로그램 운영

사업개요

- 책 읽는 금천구를 만들기 위한 다양한 프로그램 운영, 도서관 활성화에 기여

추진계획

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 12월
- 추진프로그램(안) : 북스타트 외 21강좌 운영

소요예산 : 41,200천원

8

[가산도서관] 독서 문화 프로그램 운영

사업개요

- 구민 모두가 책을 읽고 토론을 통한 공감대 형성하여 독서문화 정착

추진계획

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 12월
- 추진프로그램(안) : 구민 토론회 외 12강좌 운영

소요예산 : 41,080천원

9

[가산도서관] 책 읽는 금천 만들기

사업개요

- 독서를 통해 금천구민의 화합을 도모하고 독서 문화 수준 향상

추진계획

- 추진기간 : 2012. 4월 ~ 2012. 11월
- 추진프로그램(안) : 금천구민 토론대회 개최(년8회)

소요예산 : 1,920천원

10

금나래도서관 독서 문화 프로그램 운영

사업개요

- 책 읽는 습관 형성 및 독서의 즐거움을 느낄 수 있는 독서프로그램 운영

추진계획

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 12월
- 추진프로그램(안) : 독서회 외 7강좌 운영

소요예산 : 17,180천원

11

[시설관리파트] 청사 시설장비 매뉴얼 구축

사업개요

- 냉·난방장비 및 전기시설 등에 대한 에너지 사용 운영기준 매뉴얼을 구축하여 운영하고, 기능개선 등으로 에너지 절감

추진계획

- 추진기간 : 2012. 3월 ~ 2012. 4월
- 추진계획
 - 매뉴얼 구축 작업 : 2012. 3월
 - 매뉴얼 적용 운영 : 2012. 4월
- 추진방법
 - 전력사용 장비 : 빙축열 및 지열히트 펌프 냉·난방 장비 운영 기준 수립
 - 전기사용 시설 : 조명 및 동력시설의 운영 기준 수립
 - 가스사용 시설 : 보일러(난방,급탕,가습) 시설의 운영 기준 수립

12

[시설관리파트] 선진공단(관리사) 벤치마킹 실시

사업개요

- 타 우수공단(관리사) 벤치마킹을 통한 직원 관리 능력 향상과 인식전환으로 직원 역량 향상

추진계획

- 추진기간 : 년 2회
- 추진계획
 - 우수공단(관리사) 벤치마킹 : 하반기
 - 업무시스템 개선방안 직원 토론 : 하반기

소요예산 : 600천원

14

[금나래아트홀] 정기·수시 대관 홍보 활동

사업개요

- 정기대관 이외에 수시 대관으로 공실률 최소화 하여 수입금 증대 기여

추진계획

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 12월
- 추진계획 : 홍보인쇄물 제작하여 정기적으로 홍보 활동

소요예산 : 8,000천원

15

[금나래아트홀] 공연장 시설물 유지보수 실시

사업개요

- 안전한 공연장 운영을 위해 시설물을 점검하여 안전사고 예방

추진계획

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 12월
- 추진계획
 - 공연장 유지보수 운영계획 수립 : 2012. 1월
 - 용역발주 및 계약체결 : 2012. 2월
 - 시설물 점검 : 계약 체결 후 연중에 실시

소요예산 : 10,000천원

16

[금나래아트홀] 자체공연 기획

사업개요

- 구민에게 질 높은 문화 공연을 제공하기 위해 자체 공연 기획

추진계획

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 12월
- 추진계획 : 국내 유명 공연장 작품 유치 및 정기공연 추진

소요예산 : 24,000천원

2012. 주요업무계획

청 소 년 사 업 팀

- 청소년수련관
- 청소년독서실

2012년 중점사업

창의적 체험활동

항목	사업명	대상		주요학습내용	비고
		학년	인원(명)		
창의적 체험활동	학습역량강화	초·중·고생	1개 학급 3회	<ul style="list-style-type: none"> ● 학우들과의 인관관계형성 ● 팀 빌딩게임을 통한 결속력 강화 ● 창의력 및 창조력 극대화 	
	청소년 직업박람회	중·고생	1개 학년	<ul style="list-style-type: none"> ● 직업특강 ● 지역인사 및 인재의 지식과 조언 ● 진로설정의 도움 ● 직업박람회를 통한 직업체험 	
	청소년기자단	중·고생	10~30명	<ul style="list-style-type: none"> ● 기자활동의 대한 기자교육 ● 금천구 관내 및 지역 기사제작 ● 신문제작 	
	청소년 자원봉사교육	중·고생	30명 내외	<ul style="list-style-type: none"> ● 자원봉사교육 ● 자원봉사 콘텐츠 제공 ● 매월 1회기 (년 10회기) 교육 ● 청소년의 자원봉사의식 고취 	
	청소년 동아리육성	초·중·고생	20여개 동아리	<ul style="list-style-type: none"> ● 동아리연합회 구성 및 회의 ● 청소년들의 잠재된 끼와 재능을 발산할 수 있는 기회제공 ● 동아리교육 및 활동 지원 ● 동아리연합 발표회 ● 지역사회 건전한 청소년 놀이 문화 형성 	

□ 자원봉사활동사업

항목	사업명	대상		주요학습내용	비고
		학년	인원(명)		
자원봉사활동사업	청소년 자원봉사 캠프	초·중·고생	80여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 청소년들의 농촌 일손돕기 봉사활동 ● 자연을 익히고 시야를 넓히며 책임감, 인내심 함양 	
	대학생 자원봉사활동	대학생	년 500여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 수련관내 행사 및 청소년 지도 ● 다양한 봉사컨텐츠 제공 ● 대학생 멘토 형성 	

□ 학교연계사업

항목	사업명	대상		주요학습내용	비고
		학년	인원(명)		
학교연계사업	학교CA 지원사업 및 수호천사	초·중·고생	년 5,000여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 청소년들의 여가활동 및 건전취미 생활 지원 ● 지역교사와의 모임을 통한 학교 교육의 방향 공유 ● 학교와의 연계를 통한 전인교육 실시 	
	학교축제지원	중·고생	각 1개교	<ul style="list-style-type: none"> ● 축제기획단에게 축제문화 교육 ● 축제진행의 지원과 컨설팅으로 올바른 축제 정착 	
	중3 고3 스페셜 데이	중·고생	각 1개교 3학년	<ul style="list-style-type: none"> ● 진학에 필요한 지식과 사회의 유용한 정보제공 ● 전문가 특강 ● 체험프로그램 진행 	

□ 청소년육성사업

항목	사업명	대상		주요학습내용	비고
		학년	인원(명)		
청소년육성사업	대학생 전문봉사단	대학생	30명	<ul style="list-style-type: none"> ● 대학생전문봉사단 교육제공 ● 자원봉사 콘텐츠 제공 ● 수련관 업무 등 직업체험 	
	대학생 전문실습교육	대학생	년 100여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 청소년학과, 사회복지학과 등 실습을 통한 교육 ● 수련관의 실질적인 업무와 교육을 실시 ● 현업의 지도자들의 교육을 통한 현장의 경험 교육의 기회 제공 	
	청소년 국제교류	중·고생	40여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 해외 문물의 직접체험 학습의 기회 제공 ● 건전한 가치관과 폭넓은 세계관 배양 ● 현지 청소년기관과 학교 자매결연 등을 통한 활성화 	

□ 청소년상담사업

항목	사업명	대상		주요학습내용	비고
		학년	인원(명)		
상담사업	개별, 집단 심리상담	아동 청소년 성인 학부모	년 1,500여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 성격, 대인관계, 학업, 진로상담, 인터넷과다사용, 자녀양육, 놀이, 미술, 음악 매체를 활용한 개별 치료 실시 ● 성격, 지능, 진로, 학습 검사 	

□ 청소년문화복지사업

항목	사업명	대상		주요학습내용	비고
		학년	인원(명)		
청소년문화복지사업	청소년 벼룩시장 “한뼌 가게”	초·중·고 생	100여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 아나바다 운동과 병행 ● 청소년 스스로 판매할 수 있는 장소 제공 ● 판매 일부 수익금 불우이웃 돕는데 사용 사회봉사 참여의식고취 ● 나눔을 통해 봉사하 마음 함양 	
	동아리 홍보체험부스	초·중·고 생	100여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 수련관내 동아리활성화 ● 청소년의 건전한 여가생활 지원 ● 지역사회 내 청소년 문화 복지 기관으로써 입지구축 	
	테마체험활동	초·중·고 생	200여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 다양한 체험활동실시 ● 여행을 경험하게 함으로 넓은 시야를 가질 수 있는 기회제공 	
	숲 지키미	초·중생	400여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 수련관 근처의 숲을 보호, 환경을 지키는 방법 교육 ● 자연을 사랑하는 마음 함양 ● 특성화 프로그램 구성 	
	지하철 문화탐방	초·중·고 생	100여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 지하철역 근처의 역사 유적지 ● 미션을 통한 단결력과 수행 능력 향상 ● 역사 교육 ● 대중교통의 편의성 이해 	
	유스존	초·중·고 생	10,000 여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 청소년문화공간조성 ● 청소년들의 이용 편의 제공 ● 보드게임, 동네북을 통한 교양 및 상식 제공 	
	청소년 리더십교육	중·고생	300여명	<ul style="list-style-type: none"> ● 학교 간부 청소년들에게 필요한 역량 교육 ● 기획, 의사소통 능력, 인간관계 및 의사결정 능력 교육 	

□ 2012년 토요일프로그램 운영계획

항목	사업명	대상		주요학습내용	비고
		학년	인원(명)		
청소년 목적 사업	유스데이	초4~중2	회당 40명 내외	● 문화체험활동	
	창의적체험활동	초중생	20~40명	● 직업체험활동	
	환경교육	초등	10~30명	● 숲 생태체험 및 환경교육	
	테마체험	초중생	30명 내외	● 교과서 테마체험활동	
	자원봉사	중고생	회당 30명내외	● 테마별 자원봉사	
교육 사업	놀·토 드럼	초/중/고	15	● 드럼	
	소묘& 수채화교실	초5~중등	12	● 자기개발 및 수행능력평가대비	
생활 체육	토요수영	1~6	23	● 수영프로그램(자유형, 배영, 평영, 접영, 턴, 스타트 등)	
	토요농구	1~6	10	● 농구프로그램	
상담 사업	아동-청소년 종합심리평가	만5세 이상 유아, 초 중고생, 학부모	100명	● 개별 종합심리평가 및 결과상담	
	‘나 이해하기’	초4이상, 중·고생,	240명 (월 20명)	● 집단심리검사 ● (성격, 진로, 학습검사) 실시 및 개별 결과해석상담	

1

창의적 체험활동 사업

❖ 학급역량 강화활동

사업개요

- 학기 초 새로운 학급에 적응하는 학생들에게 프로그램을 통해 학우들과 더 긴밀한 관계를 형성 할 수 있는 기회를 형성
- 팀빌딩 게임을 통해 반구성원들과의 결속력을 높이고, 구성원들이 나타내는 창의력을 극대화

추진계획

- 사업대상 : 초,중,고 1개반 학생 등
- 장 소 : 수련관내 체육관, 해당학교 체육관
- 사업기간 : 2012. 3월 ~ 4월
- 참여인원 : 1개 학급(3회)

소요예산 : 1,500천원

❖ 청소년 기자단

사업개요

- 청소년들의 잠재된 끼와 재능을 발산할 수 있는 기회를 마련해 주고, 청소년 기자단 활동을 통하여 수련관 혹은 관내의 중요정보들을 알리고 참여할 수 있는 기회를 확대한다.

추진계획

- 사업대상 : 중,고등학생 청소년
- 사업내용 : 기사제작, 신문제작, 기자교육 외
- 사업기간 : 2012. 1월 ~ 12월
- 참여인원 : 480명(기사PART:10명 / 사진PART:10명: 총 20명 x 24회)

소요예산 : 2,580천원

2

학교 연계사업

☘ 학교 CA지원사업 및 수호천사

사업개요

- 학교CA를 통해 청소년들의 여가활동을 돕고 건전한 취미생활을 지원한다.
- 지역교사와의 모임을 통하여 학교교육의 방향과 needs를 파악 실질적으로 도움이 될 프로그램을 만든다.

추진계획

- 사업대상 : 관내 중,고생 청소년(만13세~17세) 및 교사단
- 사업내용 : CA수업을 통하여 청소년의 여가시간 활용을 돕는다.
- 사업기간 : 2012. 1. 1 ~ 12. 31
- 참여인원 : 4,790명

소요예산 : 4,700천원

☘ 숲지킴이

사업개요

- 수련관 근처 야산을 통해 숲을 보호하는 방법과 환경을 지키는 방법을 알아보고 실천할 수 있게 한다.

추진계획

- 사업대상 : 초등학생
- 사업내용 : 숲 교육, 환경정화 외
- 사업기간 : 2012. 3. 1 ~ 11. 31
- 참여인원 : 360명

소요예산 : 1,400천원

❖ 청소년리더십 교육

사업개요

- 학교 간부 청소년들에게 필요한 역량 교육으로 기획능력, 의사소통능력, 인간관계 및 의사결정 능력, 리더십에 필요한 능력 등을 키워 조직 내 올바른 리더로 성장할 수 있도록 한다.

추진계획

- 사업대상 : 청소년 150명
- 장 소 : 청소년수련관
- 사업내용 : 축제교육, 공동체 훈련, 성격검사 등 리더십 교육
- 사업기간 : 2012. 1 ~ 12

소요예산 : 4,700천원

3 상담사업(개별 집단상담, 심리검사)

사업개요

- 발달과정 상 겪는 어려움과 고민을 겪는 청소년에 대해 전문 심리상담을 실시하여 그들의 성장과 발달을 돕고 문제 해결 능력을 증진시킨다.
- 심리치료가 요구되는 아동-청소년들에게는 음악, 미술, 놀이 등 다양한 매체를 통한 개별 심리치료를 통해 자아 개념을 형성하고 자존감을 높인다.

추진계획

- 대 상 : 아동 및 청소년, 학부모, 성인
- 사업내용
 - 성격, 대인관계, 학업, 인터넷과다사용, 진로상담, 가족문제,

자녀양육, 정신건강에 대한 개별 상담

- 놀이, 미술, 음악 매체를 활용한 개별치료 실시
- 성격검사, 지능검사, 진로검사, 학습검사 full battery 검사

- 사업기간 : 연중
- 참여인원 : 1,200명(개별상담 및 치료 960명, 심리검사 240명)
- 참가비용 : 5,000원 ~ 10,000원

소요예산 : 8,190천원

4 | **교육문화 프로그램 (지속사업)**

사업개요

- 청소년 및 지역주민이 참여할 수 있는 다양한 프로그램을 통한, 자기 개발의 폭넓은 선택의 기회를 제공하여, 개인의 잠재력 및 소질을 개발할 수 있도록 하고, 수련관의 다양한 시설을 지역 사회에서 이용 극대화할 수 있도록 함

추진계획

- 활동장소 : 청소년수련관
- 대 상 : 청소년 및 지역주민
- 운영프로그램 : 레고닥타, 미술 교실, 드럼 교실, 원어민 영어, 팡팡토비, 해피노래교실, 피아노교습 등

○ 기대효과

- 다양한 프로그램을 저렴하게 제공, 질 높은 교육에 참여토록 기회 제공
- 프로그램 참여를 통한 학습의욕 고취·동기부여 및 문화적 욕구 해소

소요예산 : 65,300천원

5

생활체육 프로그램 (지속사업)

사업개요

- 청소년들의 다양한 체육활동을 통한 건강한 육체, 정신수련활동 증진
- 가족단위의 체육활동을 통한 건강한 지역사회 조성
- 기분전환과 즐거움을 충족함으로써 보람된 일상생활을 유지

추진계획

- 대 상 : 청소년 및 지역주민
- 활동장소 : 수영장, 헬스장, 다목적실, 체육관 등
- 운영프로그램 : 수영, 유아스포츠단, 헬스, 무용 등
- 2012년 예상수입 : 1,231,886천원

소요예산 : 616,402천원

6

시설 환경 개선 - 서울시기능보강사업

●●승강기 성능개선

사업개요

- 승강기 오동작이 빈번하고 제조사의 부도로 부품생산이 불가하므로 고장시 신속한 대처가 어려워 안전한 승강기 운영을 위하여 제어반을 교체하고자 함

추진계획

- 2012. 4월 : 전자공개 입찰
- 2012. 6월 : 공사 계약 및 착공
- 2012. 7월 : 공사 준공

소요예산 : 11,919천원(서울시 기능보강사업비)

❖❖ 야외계단 보수공사

사업개요

- 겨울철 및 해빙기에 야외 계단 타일의 박리 및 탈락으로 수련관을 이용하는 고객의 낙상사고를 예방하기 위하여 기존 석재 타일을 전면 재시공하고자 함

추진계획

- 2012. 5월 : 전자공개 입찰
- 2012. 6월 : 공사 계약 및 착공
- 2012. 8월 : 공사 준공

소요예산 : 27,094천원(서울시 기능보강사업비)

❖❖ CCTV 교체 및 신설 공사

사업개요

- 수련관 보안 취약지역에 CCTV 카메라를 신규 설치하고 기존에 설치된 장소에는 신형으로 교체하여 화재감시 및 보안 업무를 강화하고자 함

추진계획

- 2012. 7월 : 전자공개 입찰
- 2012. 8월 : 공사 계약 및 착공
- 2012. 9월 : 공사 준공

소요예산 : 73,730천원(서울시 기능보강사업비)

1 | 야간공부방 운영(독서실 공통)

사업개요

- 지역 청소년들에게 공부방이용을 활성화시켜 사교육절감 및 면학 공간을 조성하고자 함.

추진계획

- 이용대상 : 중·고등학생
- 이용기간 : 연중(휴관일 제외)
- 이용시간 : 토·일 오후16:00~18:00 / 17:00~20:00

소요예산 : 9,000천원

2 | 컴퓨터실 이용 (계속)독서실 공통

사업개요

- 저소득층 지역주민들에게 컴퓨터사용 환경을 제공하여 동영상강의 청취 및 검색 활용에 도움을 주고자 함

추진계획

- 대 상 : 독서실을 이용하는 이용자
- 운영시간 : 09:00~23:00
- 운영기간 : 연중(휴관일 제외)

소요예산 : 비예산

3

청소년독서실 홍보 활동 강화

사업개요

- 인근 중, 고등학교 및 독서실 주변 주택 홍보 활동을 함으로써 이용률을 높이고자 함

추진계획

- 기 간 : 2012년 1월 ~12월
- 대 상 : 지역주민, 중·고등학교 학생
- 방 법 : 길거리 전단지 대면 홍보

4

시설 환경개선

사업개요

- 독서실 노후시설을 개선하여 쾌적하고 보다 나은 학습환경을 조성하고자 함.

추진계획

○ 컴퓨터실 컴퓨터 교체

- 대 상 : 독산3동 청소년독서실
- 시 기 : 2012. 1월 중 각 도서실 별 2대 교체

○ 냉·난방기 교체

- 대 상 : 독산3동 청소년독서실
- 시 기 : 2012. 1월 중
- 교체수량 : 1대

소요예산 : 950천원(구예산으로 편성·집행)