

2012. 업무추진실적 및 2013. 주요업무계획 보고

2012. 11.



시설관리공단

- 경영지원팀
- 주차사업팀
- 체육사업팀
- 공공사업팀
- 청소년사업팀

보 고 순 서

■ 시설관리공단 총괄현황

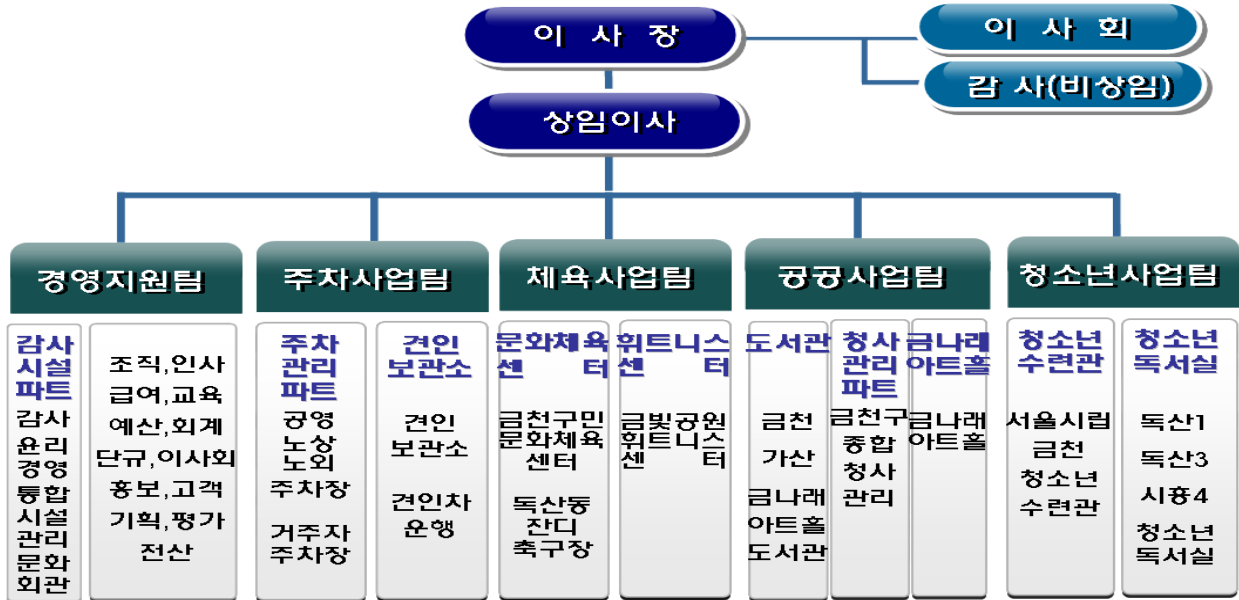
Ⅰ. 일반현황	1
Ⅱ. 2013. 시설별 예산액 현황	2

■ 부서별 업무추진실적 및 주요업무계획

● 경 영 지 원 팀	3
● 주 차 사 업 팀	19
● 체 육 사 업 팀	39
● 공 공 사 업 팀	59
● 청 소 년 사 업 팀	81

| . 일 반 현 황

□ 기 구 : 5팀 10개파트



□ 업무분장

(기준 : 2012.10.31)

부 서 명	인 원 (정원/현원)	주 요 기 능
계	188 / 162	
임 원	2 / 2	◦ 기관장 1명, 상임이사 1명
경 영 지 원 팀	12 / 14	◦ 홍보, 기획, 경영평가, 인사, 급여, 교육, 노무 ◦ 예산회계, 계약, 자산관리, 전산 등 ◦ 금천문화회관 시설관리
주 차 사 업 팀	49 / 48	◦ 거주자우선주차제 운영사업 ◦ 공영 노상/노외 주차장, 1동1공영주차장 운영사업 ◦ 견인차 및 견인보관소 운영사업
체 육 사 업 팀	35 / 22	◦ 금천구민문화체육센터 운영사업 ◦ 금빛공원 휘트니스센터 운영사업 ◦ 잔디축구장 운영사업
공 공 사 업 팀	58 / 49	◦ 구 종합청사 관리, 금나래아트홀 운영사업 ◦ 정보도서관 운영사업
청 소 년 사 업 팀	32 / 27	◦ 서울시립 금천 청소년수련관 운영사업 ◦ 청소년독서실 운영사업

Ⅱ . 2013. 시설별 예산액 현황

(단위:천원)

구 분	2013년 예산	2012년 예산	증 감	비 고
합 계	11,562,827	10,206,464	1,356,363	
금천구립도서관	312,667	286,849	25,818	
가산정보도서관	317,158	310,694	6,464	
금나래아트홀도서관	136,141	132,880	3,261	
시흥정보도서관	226,521	-	226,521	
금천청소년수련관	1,501,762	1,399,457	102,305	
경 영 지 원 팀	3,621,446	3,228,946	392,500	
금 천 문 회 회 관	68,342	-	68,342	
주 차 사 업 팀	2,297,235	1,803,866	493,369	
금천문화체육센터	2,243,465	2,234,554	8,911	
금빛휘트니스센터	383,441	359,384	24,057	
독산동잔디축구장	21,993	16,609	5,384	
종 합 청 사 관 리	219,752	219,438	314	
금 나 래 아 트 홀	133,987	116,116	17,871	
시 흥 4 동 독 서 실	26,915	29,062	△2,147	
독 산 3 동 독 서 실	24,936	25,110	△174	
독 산 1 동 독 서 실	27,066	43,499	△16,433	

업무추진실적 및 주요업무계획

경영지원팀

Ⅰ . 2012. 업 무 추 진 실 적

1 | 규정 개정 및 표준메뉴얼 정비

□ 사업개요

- 지방공기업법 및 행정안전부 지침, 지방자치단체의 회계관련 제도와 기업회계기준 등의 변경에 따라 관련 규정을 개정함.
- 물품관리규정의 제정이후 현실을 반영하여 보다 효율적인 물품관리를 하고자 일부 내용을 보완하고, 규정의 용어와 표현을 명확하고 알기 쉽게 정비함.
- 재무, 회계 및 계약 업무에 대해 표준메뉴얼을 작성하고 각 사업부서 팀장 및 실무자에게 교육을 실시하여 업무에 효율화를 기함.

□ 추진실적

○ 규정 및 지침개정

- 규정개정 : 2012.8.29 (회계규정, 물품관리규정)
- 지침개정 : 2012.9.25 (계약업무지침, 계약실무 매뉴얼)

○ 표준업무매뉴얼 직원교육실시

- 교육실시 : 2012.10.24(수)
- 대 상 : 부서장, 파트장, 5급이상 직원, 실무자
- 내 용 : 재무회계지침, 계약업무 매뉴얼

○ 직원 직무수행 평가 실시

- 내 용 : 개인 직무수행 향상을 위한 직무능력 수행평가를 실시하고 직급별 우수자를 포상하고, 개인 근무평정에 반영
- 일 시 : 2012. 5. 29 ~ 31
- 평가대상자 : 53명(5~7급)
- 인센티브제공 : 7명 (복지포인트 1인당 50P(50,000원) 지급)

2

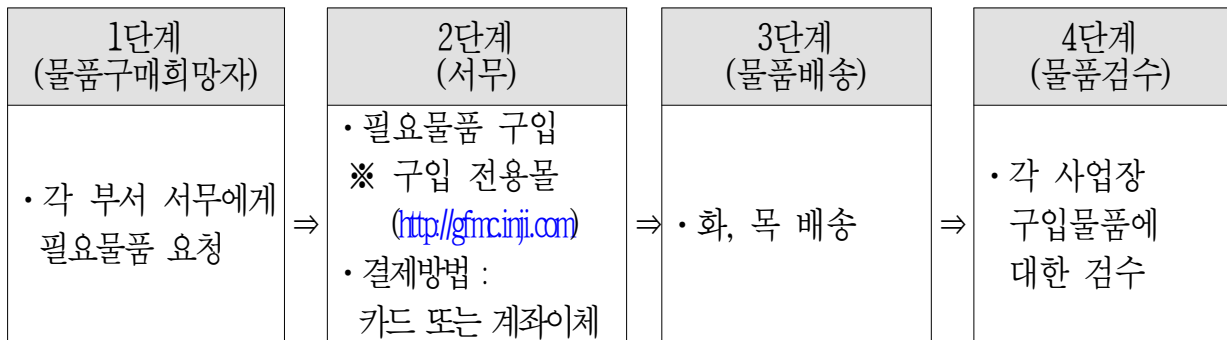
공단 통합 물품구매 시행

□ 사업개요

- 우리 공단에서 구매하는 사무용품 등 기타 물품을 통합하여 전용몰을 통해 구매를 함으로써 단가를 인하하고 각 사업부서 구매 취향에 따른 소모품 사용량 등 각종 데이터를 분석하여 소모품 사용을 조절하여 예산을 절감함.

□ 추진실적

- 구매 가능품목 : 사업장 사무용품 및 식품, 소모품 등
- 통합물품구매 업무FLOW



- 직원교육 실시
 - 일 시 : 2012. 4.24(화) 15시
 - 교육참석 : 11명(각 사업장 물품 구매담당)
- 통합구매 개시 : 2012. 5. 1(화) ~
- 추진실적 (2012. 10현재)
 - 총구매금액 : 39,050천원
 - 예산절감금액 : 11,911천원

3

전산화를 통한 경영정보화 추진

□ 사업개요

- 주변 환경변화에 적극적으로 대응하기 위하여 전산프로그램을 자체개발하여 업무효율성을 제고하고자 함.

□ 추진실적

- 기본개발
 - 단순반복 업무의 전산화
 - 대용량 데이터 처리업무의 전산화
 - 시·공간 제약업무의 전산화
 - 장기저장 데이터 처리업무의 전산화
- 2012년 정보화 추진현황

구 분	개발기간	내용
급여관리	2012.1.2~1.30(1개월)	개인별 급여현황 관리 및 조회
임원지시사항관리	2012.4.1~4.30(1개월)	지시사항 관리 시스템
인사관리	212.6.1~7.31(2개월)	ERP기능의 인사관리 시스템
시설관리	2012.7.1~9.30(3개월)	시설TFT의 실적관리 시스템

- 업무처리의 효율성 증가(전자결재방식, 원격근무지 업무처리 등)
- 데이터의 가용성 및 무결성, 장기보관 확보(백업장비 활용)
- 자체개발로 인한 직원의 요구사항 즉시 업그레이드 가능

□ 향후계획

- 개별 프로젝트를 통하여 MIS(경영정보관리시스템)로 추진

4

개인정보 보호 강화

□ 사업개요

- 개인정보 보호법을 준수하여 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 조치하고 개인정보보호 활동을 체계적으로 실천

□ 추진실적

○ 개인정보보호 자율진단 실시

- 2012. 3월 자율진단 실시
- 2012. 8월 수준진단 실시
 - 개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr) 접속 후 점검항목 실적과 증빙자료 등록(3개분야 12래 지표 21개 항목, 기관별 관리체계 및 대책 중심 진단)

○ 개인정보보호 종합지원시스템 관리

- 개인정보파일 2차례 정비(2012. 3월, 5월, 10월 / 3회 실시)
- 개인정보 수집현황을 반영하고 개인정보의 수집을 최소화하는 방향으로 수집항목 등 수정 및 관리

○ 개인정보수집양식 점검 및 수정작업

- 공단 홈페이지 구간 암호화 적용계획 수립 및 솔루션 기간 갱신 및 적용 완료
- 공공 I-PIN 서버인증서 갱신 완료
- 공단 홈페이지 DB암호화 및 로그분석시스템 구축
- 공단 내부관리기준 수립(내부관리계획 수정)
- 개인정보 처리 방침 개정

5

시설관리 전문공기업 이미지 제고

□ 사업개요

- 시설의 쾌적한 환경유지로 시설이용자들의 서비스질 향상에 기여하고자 노력

□ 추진실적

- 공단시설물 유지·보수 업무지원과 예산절감 노력
 - 처리건수 : 66건 처리 완료
 - 예산절감 : 10,200천원 (시설자체보수)
 - 효과
 - 자체보수(수리)로 예산절감 효과와 처리지연 등의 문제점을 보완
 - 신속한 접수와 처리로 내·외부고객 만족도 제고
- 미리데이 운영(매월 4일)
 - 매월 4일 안전의 날로 “미리데이” 운영
 - 전 직원의 자발적인 참여와 시설물 자체점검으로 안전성 확보
 - 전년대비 사고율 35% 감소
 - 성과보상체계 마련 : 월별 처리실적을 계량화하여 실적을 관리하고 부서장 성과평가에 반영하여 성과를 극대화
- 환경정비의 날 운영
 - 일자 : 매월 첫째주 화요일
 - 내용 : 정기적인 시설환경정비로 깨끗하고 쾌적한 환경 조성

□ 기대 효과

- 안전사고에 대한 대비와 철저한 예방활동으로 사고발생 감소
- 자체시설보수로 내구연한 연장과 예산절감효과 기대

6

청렴윤리 인식 강화

□ 사업개요

- 청렴윤리 인식 고취를 위해 청렴교육을 강화하고, 전직원이 참여하는 지역사회 사회공헌활동을 전개하여 지역주민들에게 신뢰받는 공기업을 실현하고자 함

□ 추진실적

- 청렴교육 의무 이수제 시행 : 미 이수시 교육점수 1점 감점
- 임직원 청렴서약서 작성(신규직원 임용 즉시 작성)
 - 서약내용 : 관계규정 준수와 공정하고 청렴한 직무수행 다짐
- 청렴윤리 게시판 운영
 - 게시내용 : 청렴뉴스, 기업윤리브리피스, 청렴자율 테스트 코너, 임직원행동강령상담사례 등 청렴자료 게시
- 청렴학습동아리 『청렴숲』 구성 및 활동
- 사회공헌활동 추진실적
 - 구정 맞이 성금 모금 사회적 약자 전달(총 135만원 모금)
: 금천구내 지역 아동센터를 방문 사전 필요 물품에 대해 조사 후 필요물품 구매하여 전달 완료(도서SET, 라면박스 등)
 - 매달 셋째주 금요일 금천구청의 자원봉사센터와 연계한 지역 자원봉사 실시 (총 7회)
 - 서울시 교육청에서 실시하는 중학생 진로체험 기능봉사 실시하여 서울시 교육청으로부터 감사패 수여

□ 향후 추진계획

- 청렴학습동아리 활동 등 자율적 청렴윤리 활동 지원 계속
- 연간 자원봉사 계획에 의한 봉사 활동 지속 실시
- “겨울철 사랑의 김치 담그기” 및 “지역명소 환경정화” 등 다양한 봉사로 신뢰받는 기업으로서 이미지 향상에 노력

Ⅱ . 2013. 주 요 업 무 계 획

1 | 인사평가제도 개선

사업개요

- 인사평가를 업적평가와 역량평가로 구분하고 성과관리 기반으로 한 전략적 성과관리를 통해 직원들의 비전 및 전략에 대한 이해도를 높이고 전략과 일치되고 통일된 업무 수행으로 생산성을 향상시키고, 환경변화에 적절하게 대응하고, 조직의 지속적인 발전을 추구

추진계획

- 인사평가제도 구축을 위한 사전 자료 준비 : 2012. 11월
 - 공단 중장기경영계획 및 타 공단 및 팀별 자료 준비
- Vision 정립과 전략 Map 설계 : 2012. 12월
 - 1차 토의 : 공단/팀 핵심성과요소 , 핵심성과지표 설정
 - 2차 토의 : 워크샵을 통한 비전 정립과 조정/확정
- 업적평가/역량평가 기본계획 작성 : 2012. 12월 ~ 2013. 1월
- 업적 및 역량 평가별 세부추진계획 작성 : 2013. 2월 ~ 6월
 - 기존시스템(내부종합평가)과 연계 방안 수립
 - 피드백 및 보상 연계방안 수립
- 인사평가제도 시범적용 : 2013. 7월
 - ※ 1개 팀 시범 적용
- 인사평가제도 적용 : 2014. 1월

소요예산 : 비예산

2

비정규직 처우개선

사업개요

- 목적 : 공공부문 비정규직 근로자들의 처우문제 등 불합리한 고용 문화를 해결하기 위한 방안 마련
- 근거 : 금천구 비정규직 처우개선 계획(행정지원과-13243)

추진계획

- 고용노동부에서 정한 기준을 적용하여 공단 비정규직 근로자(기간제 근로자 및 단시간 근로자) 중 1년 이상 근무한 근로자에 대해서 복지포인트 및 성과급 지급
- 2013년 비정규직 처우개선 대상자 : 총 32명
 - 복지포인트 인당 300,000원, 성과급 인당 800,000원 지급

소요예산 : 35,200천원

3

업무전산화 추진

사업개요

- 단순반복처리, 대용량데이터처리, 시·공간제약 등 업무처리의 시간과 복잡성을 유발하는 부분을 전산화하여 업무 효율성을 향상시키고자 함

추진계획

- BAS(business assistance system) 기능 보장
 - 근무상황관리 : 연가, 반가, 휴직 등 개인별근무상황을 기록관리하고 각종 보고서와 데이터를 효율적으로 관리 하고자 함.
 - 인사관리 : 효율적인 인사관리를 위해 현재 프로그램(더존)에서 부족한 모듈을 개발하여 인사관리를 원활히 하고자 함.

순서	개발기간		소요기간	시행일	프로젝트명	비고
1	상반기	3.4 ~ 5.13	2.5개월	2013.06.01	근무상황관리	계획
2	하반기	7.8 ~ 8.26	2개월	2013.10.01	인사관리	계획

소요예산 : 비예산

4

직원 행복수준 올리기

□ 사업개요

- 직원 복지후생에 대한 증진으로 행복수준을 올림으로써 직원들의 사기 진작과 활기찬 직장 분위기를 조성하여 경영생산성을 향상

□ 추진계획

○ 직원 복지제도 확대

- 생일 선물 지급 : 연 1회(1인당 2만5천원)
- 명절 선물 지급 : 연 2회(설, 추석 각 2만원상당선물)
- 휴양소 이용요금 지원 등 직원 복지 활동을 위한 지원

○ 외부 공공기관, 민간기업과의 협약을 통한 직원 복리후생 증진

- 문화·레저분야 : 동작구도시시설관리공단 동작휴양소, 강원랜드 등
- 의료시설 : 희명병원, 관내 치과 등
- 금융분야 : 우리은행 공기업 직원 특화상품 제공 등
- 교육분야 : 서울디지털대학교 업무협약(등록금 면제 및 학점 할인)

○ 선택적 복지제도 확대

- 복지포인트 상향 지급

기본 포인트	근속 포인트
1인당 900P (1P=1,000원)	근속1년당 20P (5년이상 최고 100P)

- 소요예산 : 176,720천원

○ 포상제도 확대

- 우수직원, 친절직원, 효행 직원 포상에 대하여 연 2~3회로 확대
- 소요예산 : 2,200천원

5

학습조직 활성화 방안

□ 사업개요

- 목적 : 학습동아리 운영을 통하여 공단 운영개선내역 도출 및 적용
- 근거 : 2012년 창의학습 운영계획과 연계
- 내용 : 부서별 또는 부서간 연합형태의 학습동아리 운영

□ 추진계획

- 현행 동아리 운영 현황(4개 동아리)

동아리명(부서명)		주요과제
청렴숲	경영지원팀, 금빛휘트니스센터	•윤리경영(행동강령)실천방안 연구
책울림	공공사업팀(도서관)	•고객참여형 독서문화프로그램 개발
스포츠 포올	체육사업팀, 청소년사업팀	•고객만족을 위한 신규프로그램 개발 •체육사업관련 공통규정 적용 •관내기관 연계서비스 확충방안 논의
어깨동무	공공사업팀(청사관리파트)	•내부학습을 통한 전문성 증대 •이론과 현장중심의 실습형 학습

- 학습동아리 운영 활성화 계획

- 확대운영계획 : 신규동아리 2개이상 추가운영 예정

구분	주요업무
1월 ~ 2월	• 과제발굴 및 운영계획수립, 공지
3월 ~ 6월	• 학습조직 회원 모집, 결성회의 개최, 책임장 지정 • 학습조직 등록 및 과제 신청·승인
3월 ~ 12월	• 학습조직별 문제해결을 위한 학습활동(회합, 조사, 토론 등) 및 지원
6월, 12월	• 문제해결안 실행계획 수립 및 심사포상(연 2회)
10월 ~ 12월	• 학습성과 과제 실시부서 지정 및 현안문제 해결

- 지원내용 : 동아리 교육, 우수 동아리 표창, 벤치마킹 등 소요경비·차량 지원
- 지원금 : 동아리당 년 300,000원

□ 소요예산 : 2,100천원

6

선진기업 교류·협력 강화

사업개요

- 선진기업의 우수사례를 우리공단 실정에 맞게 적용함으로써 적은 비용 및 기간단축으로 경영생산성 증대 효과 내·외부 고객 만족도 극대화

추진계획

- 협약기관
 - 안산도시공사 : CS부문(상호모니터링 등), 경영부문(인사교육, 컨설팅, 기관인증 등)
 - 동작구도시시설관리공단 : 동작구휴양소 이용협약
- 세부추진 방향
 - 분야 : 타공단 우수사례, 우리공단 취약분야, 내·외부 고객만족도
 - 내용
 - 선진기업 방문과 주기적인 간담회를 통하여 공기업의 균형 있는 발전을 도모를 목적으로 하며 우수사례 및 선진기법 벤치마킹 실시
 - 경영생산성을 제고할 수 있는 Idea 적극 개발·적용
 - 월별/분기별 경영평가에 포함시켜 문제점 발생시 대책강구

소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 실무위주의 전문교육 강화로 경쟁력을 제고하고 변화, 혁신 주역으로서의 자세 정립과 대응능력을 함양

□ 추진계획

●● 금천구시설관리공단 사이버 연수원 개설

- 교육 기관 : 응진패스원 직무교육(※ 사이버 연수원)
- 교육 분야
 - 무료교육 : 직무교육/비즈니스 스킬/리더쉽 등 7대 핵심교육분야(25개과정)
 - 유료교육 : 경영직무/비즈스킬/리더쉽/전사교육/산업직무 등 (800여개 과정)
- 세부 일정
 - 2013. 1월 : 위탁계약서 작성 ⇒ 직원 아이디/비번 생성
 - 2013. 2월 : 사이버 연수원 오픈 및 교육훈련 개시
- 교육 방법 : 공단 사이버 연수원 로그인⇒수강신청⇒학습진행
⇒교육수료⇒환급신청⇒비용환급(고용보험환급)

●● 교육훈련 결과보고서 게시판 생성

- 게시방법 : 교육훈련 후 공단 전자결재시스템 교육훈련 게시판에 교육훈련결과보고서 양식을 이용 게시
- 게시기한 : 교육훈련 종료 후 7일 이내 게시판 게시
- 포상방법 : 우수 보고서를 선정(위원회 개최)하여 하반기 전체 집합교육 시 전파 교육 실시 및 선정된 보고서에 대한 직원 포상 실시

●● 직무역량 강화를 위한 다양한 교육 실시

교육과정	추진계획
2013년 교육훈련 MATRIX 운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 교육수요조사 실시 : 직무수행에 필요한 교육프로그램 발굴 (2013년1월) ▶ 교육훈련MATRIX를 반기 마다 작성하여 직무별 교육훈련 일정 및 예산의 잔여까지 한눈에 볼 수 있는 도표 작성 ▶ 직원들의 needs에 맞는 교육수요 조사 후 교육MATRIX를 작성하여 각 사업장에 배부, 효율성 있는 교육훈련 운영
온라인 무료교육의 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 개인별로 직접 해당사이트에 접속하여 교육수강 후 교육실적 인정 ▶ 무료 온라인 교육 사이트 <ul style="list-style-type: none"> - 국토해양 인재 개발원 사이버 교육센터(tiltm.coti.go.kr) - 경기도 평생학습e 배움터, 홈런(homelearn.go.kr), 배움나라 (estudy.or.kr)
외부 전문교육기관 위탁교육 의무이수제 실시	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 행정안전부 지방공기업 인사운영 기준에 따른 임직원 외부 위탁 교육 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 임원 및 직원 10%이상 외부전문 기관교육 의무 실시 - 외부교육기관 : 지방행정연구원, 지방공기업평가원 등

소요예산 : 13,902천원

8 에너지절약 의식개선을 위한 시설별 목표관리 추진

사업개요

- 에너지 절감 목표관리를 위하여 에너지 사용량을 분석·평가하여 에너지절약 실천을 독려하고 그 결과를 평가에 반영

추진계획

- 목표설정 : 전년대비 3%이상 에너지절감
- 에너지 절약 실천전략 추진
 - 불필요한 조명 소등, 엘리베이터 가동시간 하루 30분 축소운영, 습은 전력낭비 찾기 등 에너지 이용효율을 근본적으로 향상시킴
- 실천 가능한 절약방법 등 강구 추진 : 동참 분위기 강화

소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 소셜네트워크서비스(SNS)에 기반한 스마트한 방식의 공단홍보를 시행하여 주민과 이용고객의 참여를 유도하고 공단의 이미지를 제고함.

□ 추진계획

- 운영안내
 - 공단블로그 : 2012년 12월 내 개설 예정
 - 공단트위터 : 2012년 12월 내 개설 예정
- 기대효과
 - 공단블로그를 활성화하여 이용고객과 직원 및 직원과 직원 간 친화에 기여
 - 공단 운영시설 행사 및 프로그램 관련 정보를 신속하고 효과적으로 전달
 - 공단의 대외적인 이미지 제고에 도움
 - 운영시설에 대한 이용고객의 의견을 반영하여 쌍방향 커뮤니케이션 지향
- 추진방법
 - 직원 및 이용고객의 공단블로그 및 트위터 개설현황을 홍보하고 참여도 향상 노력
 - 신속하게 전달할 내용은 공단트위터를 통해 간결하게 제공
 - 연 1회 블로그를 통해 온라인 사진공모전 개최
 - 연 1회 트위터를 통해 공단 관련 퀴즈이벤트 개최
 - 홈페이지에 링크하여 접근성 향상

□ 소요예산 : 비예산

10

공공성 증진을 위한 사회공헌 활동 확대

□ 사업개요

- 목 적 : 지역기관 자원봉사 연계를 통하여 지역사회 복리증진 삶의 질 향상 및 공공성 증진에 기여
- 사업근거 : 2013년 자원봉사 운영 계획
- 사업기간 : 2013. 1. 1 ~ 2013. 12. 31

□ 추진계획

- 사회적 약자를 위한 다양한 봉사활동 실시
 - 봉사내용 : 지속적으로 “사회적 약자를 위한 전사적 차원의 자원 봉사 활동” 확대 실시
 - 고령층, 저소득층, 장애인 등을 위한 맞춤 자원봉사활동 실시

구 분	내 용	비 고
고령층	○노인 복지관 방문(행동케어, 무료급식) ○독거노인 방문 말벗 및 집안일 봉사	
저 소 득 층	○저소득층 장관, 벽지 교체, 무료급식 전달봉사 등	
장 애 인	○장애인 복지관 방문(행동케어, 취업활동보조)	

- 일 시 : 매월 셋째주 금요일
- 직원 1인당 의무봉사 활동 부여
 - 전직원 참여를 하며 직원 1인당 의무봉사시간을 설정하여 의무봉사 시간 미이수시 교육훈련 점수에 반영하여 실적 관리

□ 소요예산 : 900천원

업무추진실적 및 주요업무계획

주차사업팀

Ⅰ . 2012. 업 무 추 진 실 적

1 | 금천구청역 임시 공영주차장(노외,환승) 인수

사업개요

- 금천구청 대한전선 이전부지 활용계획에 따른 주차장(노외,환승)인수 운영
- 위 치 : 금천구 시흥동 113-121 [대한전선 이전부지]
- 규 모 : 면적 6,000㎡
- 사업기간 : 2012. 3 ~ 2013. 9 (1년 7개월)

추진실적

- 운영개시 : 2012. 3. 5
- 운영면수 : 120면
- 관리인원 : 주차료 징수 2명, 시설관리 및 경비 4명
- 수입현황 : 금43,666천원(2012. 3 ~ 10월)

2 | 현대시장 공영주차장 운영 인수

사업개요

- 현대시장 편의시설 관리 운영
- 위 치 : 금천구 시흥동 848-31
- 규 모 : 주차 10대수용(452.1㎡)
- 사업기간 : 2012. 2. 1 ~ 2012. 12 (2013년 재연장 예정)
- 시설현황 : 주차관리사무실, 창고, 다목적실 등

추진실적

- 운영개시 : 2012. 2. 1
- 운영면수 : 10면
- 관리인원 : 주차료 징수 1명, 시설관리(공공근로자 활용) 2명

□ 사업개요

- 관련근거
 - 2010년 구청 종합감사 지적사항(감사담당관-1090/2011.02.25)
 - 2011년 경영평가 지적사항
- 주차장 수익금 관리에 투명성을 제고하고 현장 부조리 발생을 사전 예방할 수 있도록 PDA도입이 시급

□ 추진실적

- 업체선정 : 구청 주차관리과 입찰진행 후 업체선정 완료
- 소요예산 : 금92,000천원
- 계약업체 : 엘케이정보기술
- 추진사항 : 프로그램 구축안, 관리자 메뉴 및 기능 범위 등 실무진 협의 진행
 - 4. 18 ~ 6.20 : 프로그램 구축안 세부사항 업무 협의
 - 6. 30 : PDA 단말기 제품 납품 30대
 - 5. 30 ~ 6. 20 : PDA 프로그램 테스트
 - 7. 20 : 통합프로그램 납품 및 전반적인 사항 테스트 점검
 - 7. 26 : 2012년 상반기 정기집합교육(PDA도입계획및 세부운영내용)
 - 9. 20 ~ 10. 18 : 분임조장 PDA 관련 교육
 - 9. 27 : 노상주차장 분임조장들에게 PDA 지급
 - 11. 1 : 노상주차장 7개소 PDA 시범운영(분임조장 주차장)

4

노상주차장 1일 현장 체험 실시

□ 사업개요

- 일선현장 1일 체험을 통한 현장직원의 고충을 직접 체험하여 시설관리공단 전 직원의 주차장 현장업무에 대한 이해를 도모하고자 함.

□ 추진실적

- 일시 : 2012. 5. 3(목) 9시~17시
- 대상 : 부서별 실무자(파트장 포함)
- 장소 : 노상주차장 10개소
- 주요체험내용
 - 체험 현장에서의 멘토링제 실시
 - 주차장 진·출입 차량 주차안내, 주차요금 징수 등 현장 업무 실습
 - 월정기 차량 관리 방법과 기타 민원발생 사항 조치
 - 체험후 주차장 운영에 전반적인 사항 의견수렴을 위한 체험수기 작성

5

회수영수증 할인 제도 운영

□ 사업개요

- 추진배경 : 주차장을 이용하는 우수고객에게 양질의 서비스를 제공하고 투명한 주차환경을 조성하고자 함
- 추진내용 : 주차 영수증 10매당 1시간 무료주차(시간주차에 한함)

□ 추진실적

- 이사장방침 : 『2012년도 노상주차장 종합계획 운영안』 (2012.2.19)
- 시행일 : 2012년 2월 1일
- 대상시설 : 노상주차장 28개소
- 회수건수 : 50건(2012년 2월 ~ 10월말 기준)

6

공영(노상)주차장 『현장감사』 상시운영

□ 사업개요

- 추진배경
 - 2010년 경영평가 시 평가위원 지적사항
 - 공영(노상)주차장 현장점검 계획 (주차사업팀-2117, 2011. 9. 2)
- 주요업무 : 주차장 근무자 근태점검 및 수익금 누수여부 감사
- 감사일정 : 월 1회~2회 전 주차장 집중점검
- 운영인력 : 주차사업팀 사무실 전원

□ 추진실적

- 점검내용 : 주차장 근무자 출퇴근 점검 및 수익금 누수여부 점검
- 점검보고 : 2012년 2회 점검 보고
- 점검대상 : 공영 및 노상주차장 38개소

7

Clean ParKing 『주차구획 도색반』 운영

□ 사업개요

- 사업내용 : 관내 공영주차장 및 거주자 우선주차장 주차구획선 유지보수와 구획선 신설 및 삭제 요구시 신속한 구획선 관리
 - ※ 업무범위 : 노상·노외·거주자 우선주차장 소규모 주차면 재도색 및 삭선 공사
- 보유장비 : 차량리프트 1대, 시공기 1대, 삭선기 1대

□ 추진실적

- 추진일정 : 2012년 상시
- 정비내역 : 510면(구획선 신설·삭선 및 유지보수)
 - ※ 금천구청역 임시 공영주차장 포함

8

주차초소 『요금안내 표지판』 개선 사업

□ 사업개요

- 사업내용 : 조례개정에 따른 주차요금 할인 및 이용에 대한 안내 문구를 수정 보완함으로써, 고객들에게 이용안내, 편의 제공을 목적으로 함
- 대 상 : 노상주차장 초소

□ 추진실적

- 추진일정 : 2012. 7.27 구청에 제작 요청
- 추진완료 : 2012. 11월 중

9

자투리땅 거주자우선주차장 신설운영

□ 사업개요

- 사업근거 : 자투리땅을 활용한 주택가 공동주차장 거주자우선주차 배정요청 (주차관리과-13111(2012.08.24호))
- 추진내용
 - 개인사유지로서 비활용중인 자투리땅, 나대지등 유휴공간을 구쳐어과 협약체결 후 주민에게 주차편의 제공
 - 거주자우선주차장으로 운영(개인사유지로 할인을 미적용, 전일만 배정)

□ 추진실적

- 2012. 8.29 : 공문으로 접수된 자투리땅 구획번호 도색작업 및 공지사항 기재
- 2012. 8.30 : 자투리땅 주차장 운영안 방침수립
- 2012. 8.31 : 신설구획 오전9시 전산 OPEN 및 선착순 배정
- 2012. 9월~ : 총8면 배정완료, 2013년 상반기 신청구획으로 접수진행

10

서울시 거주자우선주차제 개선 관련 프로그램 도입

□ 사업개요

- 사업근거 : 서울시 자치구 거주자우선주차제 개선(안)
- 추진내용 : 거주자우선주차제 제도개선에 따른 기존 거주자우선주차 프로그램 사용이 제한됨에 따라 신규 프로그램 임대

□ 추진실적

- 거주자우선주차 관리자 홈페이지 닷넷 2.0버전으로 업그레이드 진행
- 제도 개선 변경에 따른 기능수정 완료
- 사업기간 : 2011년 5월 ~ 2014년 4월까지 임대사용

11

주차사업팀 개인정보관련 보안적용

□ 사업개요

- 사업근거 : 행정안전부 개인정보보호과-1962(2011.6.20)호, 서울시정보통신담당관 -10602(2011.6.23)호, 행정지원과-11533(2011.6.28)호
- 추진내용
 - 개인정보보호법(2011.03.29 제정, 9월말 시행)준수 등 국민의 개인정보가 유출되는 것을 방지하며 법정 업무수행
 - 개인정보보호법 제24조에 따른 홈페이지 보안서버 및 I-PIN서비스 적용유지
⇒ 시행령안 제33조(개인정보의 안전성 확보조치)로 개인정보 처리 현황 관리를 위한 접속기록의 보관 및 위조변조 방지

□ 추진실적

- 2012. 5월 : 웹서버 구간 암호화 솔루션 구매하여 서비스연장
- 2012. 6월 : 접속기록(로그기록)보관 프로그램 개발완료
- 2012. 7월 : 주민번호 대체수단인 I-PIN 서버인증서 구매 및 프로그램 적용

12

거주자우선주차제 배정 기준변경

□ 사업개요

- 사업근거 : 거주자우선주차제 배정 운영실태 점검결과 및 개선계획 통보
(서울시 주차계획담당관-11155, 2010. 7.30)
- 추진내용
 - 배정기준을 구체적이고 명확히 설정, 배정기준에 따른 평가항목을 점수화하여 고득점자 순으로 배정(※현행 : 순위에 의한 배정)
 - 거주자우선주차제를 객관적이고 투명하게 운영

□ 추진실적

- 2011. 11월 ~ 2012. 6월 : 거주자우선주차제 프로그램 업그레이드 완료
- 2012. 2월 : 거주자우선주차제 운영지침 수립
- 2012. 3월 : 한 장 소식지 제작하여 주차권과 동봉하여 우편발송, 각 차센터 및 구청 민원접수대에 배포, 구청소식지 요청
- 2012. 4월 ~ 2012. 5월 : 서류요청 문자 전송 및 서류접수 시작
- 2012. 6월 : 2012년 하반기 배정기준 적용완료 및 시행
- 2012. 11월 : 2013년 상반기 배정기준 적용 진행 중

13

1동1공영주차장 시설물 정비

□ 사업개요

- 공영주차장 이용고객의 안전을 위하여 자동차의 추락 사고를 사전에 예방하고 옥상 방수 노후로 인하여 우천 시 빗물 유입으로 발생될 주차장 노면 및 철골 부식 등을 사전에 막기 위함.

□ 추진실적

- 추락방지 안전시설 설치
 - 설치기간 : 4. 16 ~ 5. 1
 - 난간식 설치 : 시흥3동, 가산공영, 효봉, 독산3동공영주차장

- 독립식 설치 : 독산1동, 독산2동공영주차장
 - ※ 국토해양부 고시 : 2층 이상의 건물식 주차장과 그 외에 해당 지방자치단체에서 자동차가 추락함으로써 중대한 사고가 생길 우려가 있는 주차장을 정하여 고시하는 경우에 적용한다.
- 방수공사 실시
 - 실시기간 : 4. 26 ~ 5.10
 - 대상시설 : 가산공영, 효봉, 시흥3동공영주차장

14 | **개인보관소 운영프로그램 변경**

사업개요

- 관련근거
 - 개인정보보호법제24조(고유식별정보의 처리제한)
 - 시행령제21조(고유식별정보의 안정성확보 조치)
 - 개인정보보호법제29조(안전조치의 의무)
- 추진내용
 - C/S방식에서 웹방식 프로그램으로 개발
 - 개인정보처리방침에 따라 개인정보 암호화 및 접속기록이 저장될 수 있도록 개발

추진실적

- 2012. 6월 : 일상감사 의뢰 및 프로그램 개발용역 계약체결
- 2012. 9월 : 신규프로그램 인수
- 2012. 10월 ~ 11월 : 신규프로그램 테스트

15

견인업무 확대 운영

□ 사업개요

- 관련근거 : 금천구청장 금요간부토론회 자료(주차관리과-5895)
『거주자우선주차 견인업무 개선방안』
- 추진내용 : 거주자우선주차 부정주차 견인 및 불법주·정차 견인

□ 추진실적

- 2012. 7월 : 신규직원 채용(2명) 및 직무교육 실시
- 2012. 8월 : 견인업무 확대운영 실시
- 견인실적

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월
건수	27	20	32	17	19	25	30	199	185	231

※ 1월 ~ 7월 견인합계 : 170건 / 8월~10월 견인합계 : 615건

16

고객만족 서비스 제공

□ 사업개요

- 무상정비·점검 및 이동정비센터운영, 무료스팀세차서비스, 현장 사고처리반 운영
- 내 용 : 주 업무를 견인보관소에서 시행하며(무료스팀세차 서비스 등) 요청시 현장방문으로 오일 보충, 휴즈 점검(교체), 밧데리 방전 및 차량 캐어서비스 등을 제공 (이동정비, 현장사고처리)

□ 추진실적

- 장 비 : 레커차, 콤프레샤, 광택기, 흡집제거제, 광택제, 정비공구 등
- 인 력 : 2명(정비기능사, 자동차검사기능사 자격증 소지)
- 대 상 : 공단 이용고객 및 관내주민
- 추진실적
 - 이동정비센터 : 66건(흡집제거 31건, 정비 20건 기타 15건)
 - 스팀세차서비스 : 104건(보관소고객 84건, 직원(관용차) 14건, 기타 2건)
 - 현장사고처리반 : 12건(보험처리 4건, 자체처리 8건)

Ⅱ . 2013. 주 요 업 무 계 획

1 | **공영주차장 무인화 자동시스템 도입**

사업개요

- 공영주차장의 무인화 자동 시스템을 구축하여 이용고객의 편의 제공과 주차장관리 전반의 효율성을 증대
- 향후 예측되는 공영주차장의 관리비용(인건비)등의 부담 절감을 위한 무인화 자동 시스템 시범운영을 통해 주차장 운영방법 개선

추진계획

- 대상시설 : 공영주차장 3개소
 - 무인화 주차관제기 : 삼성, 효봉 공영주차장
 - 통합센터 : 신홍초교 지하 공영주차장 거주자상황실 통합 운영
- 2013. 3월 중 : 무인화 시스템 구축 및 운영실시

소요예산 : 274백만원 (구청 본예산 반영)

2 | **거주자상황실 운영**

사업개요

- 추진배경 : 금천구청장 금요간부토론회자료(주차관리과-5895)
- 내 용 : 거주자상황실을 공단에서 인수 운영하여 민원신고와 주차단속 및 견인·반환업무를 연계하여 효율적 사업 운영을 도모하기 위함
- 시행일자 : 2013. 1. 1일 ~ 12. 31일(24시간 연중운영)

추진계획

- 근무장소 : 견인보관소 사무실
- 근무인원 : 3명(신규채용)
- 근무형태 : 민원신고는 기존의 견인보관소 직원이 처리하고, 신규 상황실 인력은 현장으로 차량 이동하여 단속을 실시함

소요예산 : 89,998천원

3 | 시흥1동 지평식 주차장 상인회 위탁운영

사업개요

- 우리구 전통시장 활성화를 위하여 지평식주차장을 인근 상인회에 위탁하고자 함.
- 사업근거 : 시흥1동 지평식주차장 운영협조요청(주차관리과-5483(2012.6.12), 대명시장 및 주변 상점가 상인회 주차장 위탁운영 협조요청(지역경제과-7134(2012.6.4))
- 위탁기간 : 2013년 1월부터

추진계획

- 2012. 9월 : 시흥1동 지평식 주차장 인근 상인회와 1차 업무미팅 및 지평식주차장 임대료 감정평가 의뢰계획
- 2012. 10월 : 감정평가 결과를 토대로 대명시장 상인회와 2차 업무미팅 후 상인회 위탁계약안 구청 승인 요청
- 2012. 11월 : 구 승인 시 시흥1동 지평식주차장 사용자 및 신청자에게 미배정구획 안내 문자전송 및 공지사항 작성등 홍보예정
- 2012. 12월 : 상인회와 계약 및 협약식 시행예정
- 2013. 1월 : 상인회 위탁

소요예산 : 비예산

4

공영주차장 대한노인회 재위탁 추진

사업개요

- 공영주차장 대한노인회(금천구지회)재위탁 추진
 - 대상시설
: 공영주차장9개소 (독산123동, 시흥34동, 다목적, 구룡, 삼성, 효봉 주차장)
 - 위탁기간 : 2013. 1. 1 ~ 2013. 12. 31

추진계획

- 최저임금 및 야간관리수당을 반영한 위탁관리비 산정
- 2012. 12월중 : 2013년 본예산(안) 확정 시 위·수탁 재협약 추진
- 노인일자리 창출을 위한 위탁관리인력 확대 고용(18명 → 36명)
- 현 공영주차장 근무자의 근무환경 및 임금 개선에 따른 노인들의 만족도 향상
 - 2013년 공시된 최저임금 반영 및 법적 휴게시간 적용 등

소요예산 : 307,800천원

5

주차난 해소를 위한 주차구획선 전수조사

사업개요

- 주차구획선 전수조사 실시하여 효율적으로 공간을 활용하고 부족한 주차난을 해소하고자 함.

추진계획

- 구획선 전수조사 : 년 2회 (상반기, 하반기)
- 조사대상 : 각종 공사로 삭제된 구획, 개인사유지로 비 활용중인 자투리땅 및 나대지 등 유휴 공간, 관내 부설주차장
- 조사된 구획 관련 구청부서 승인요청

소요예산 : 비예산

6

노상주차장 현장근무직원 처우개선 추진

사업개요

- 현장근무자의 업무특성상 연차 사용 시 대체인력이 불가피하여 직원의 자유로운 여가활동 및 휴식 보장이 되지 못하고 연차 사용이 제한되고 있어 이에 따른 현장근무자의 처우를 개선코자 함.
- 관련근거에 따르면 근로자에 대한 연차사용이 법적인 보장과 사회적으로 연차 사용을 권장 촉구 하고 있음.
- 관련근거 - 근로기준법 제60조 내지62조, 산업안전보건법 제43조
- 금천구시설관리공단 취업규정 제34조 내지 32조
- 2012년 지방공기업 예산편성기준 등

추진계획

- 주차장 효율적인 운영과 근무자의 업무 공백을 방지를 위한 대체인력 확보
- 2013년 1월 노상주차장 대체인력 기간제 근로자 3명 채용 실시

소요예산 : 307,800천원

7

주차사업팀 개인정보관련 보안적용

사업개요

- 개인정보 보호법을 준수하고 국민의 소중한 개인정보가 유출되는 것을 방지하며 법정 업무수행을 하기 위함.
- 사업근거 : 개인정보보호법 및 시행령, 개인정보의 안정성확보치기준고시 제7조(개인정보의 암호화)
- 사업기간 : 2013년 1월부터

추진계획

- 개인정보 보호법 제24조에 따른 통신 구간 암호화 솔루션(SLL)적용 유지 및 공공I-PIN 서비스 유지
- 한국진흥원에서 인정하는 안전한 암호 알고리즘으로 암호화 적용

소요예산 : 10,700천원

8

거주자우선주차제 개선관련프로그램 임대운영

사업개요

- 거주자우선주차제 제도개선을 위한 서울시 정책추진으로 기존 거주자우선주차 프로그램 사용이 제한됨에 따라 프로그램을 지속 임대 운영하고자 함.
- 사업근거 : 서울시 자치구 거주자우선주차제 개선(안)
행정안전부 개인정보보호과-1962(2011.6.20)호, 서울시정보통신담당관 -10602(2011.6.23)호, 행정지원과-11533(2011.6.28)호
- 추진내용
 - 개인정보보호법(2011.03.29 제정, 9월말 시행)준수 등 구민의 개인정보가 유출되는 것을 방지하며 법정 업무수행
 - 개인정보보호법 제24조에 따른 홈페이지 보안서버 및 I-PIN서비스 적용유지
⇒ 시행령안 제33조(개인정보의 안전성 확보조치)로 개인정보처리현황 관리를 위한 접속기록의 보관 및 위조변조 방지

추진계획

- 거주자우선주차 사용자 홈페이지 닷넷 2.0버전 업그레이드 완료
- 배정프로그램, 부정주차프로그램, 개인정보처리 접속로그관리 프로그램 접목완료
- 배정기준 변경에 따른 사용자 및 관리자 홈페이지 기능수정 진행 중
- DB암호화 강화에 따른 프로그램 수정 및 통계기능 보강예정

소요예산 : 29,040천원

9

노상주차장 『PDA프로그램 도입』 운영

사업개요

- 추진배경 : 2010년 구청 종합감사 개선요구 사항(감사담당관-1090/11.2.25) 경영평가 수검시 지속적인 감점요인

추진계획

- 2012. 10월~12월 : 노상주차장 중 분임조장 주차장(7개소) 시범운영
- 2013. 1월 : 노상주차장 29개소 전면시행(금천구청역 포함)

소요예산 : 23,040천원 (구청 본예산 반영)

10

노상주차장 『1일 현장체험』 운영

□ 사업개요

- 전 직원을 대상으로 일선현장 1일 체험을 통한 현장직원들의 고충을 직접 체험하여 현장업무에 대한 이해를 도모하고자 함

□ 추진계획

- 분기 1회 실시 : 1일 현장체험 참여자들에게 교육시간 반영
- 체험내용
 - 체험 현장에서의 멘토링제 실시
 - 주차장 진·출입 차량 주차안내,
 - 주차요금 징수 등 현장 업무 실습
 - 월정기 차량 관리 방법과 기타 민원발생 사항 조치 등

□ 기대효과

- 공단 전직원 참여하여 공단 소속감 기대됨

11

회수영수증 할인 제도 운영

□ 사업개요

- 추진배경 : 주차장을 이용하는 우수고객에게 양질의 서비스를 제공하고 좀 더 투명한 주차환경을 조성하여 공단이미지를 제고키 위함
- 추진내용 : 주차 영수증 10매당 1시간 무료주차(시간주차에 한함)
- 추진실적 : 회수영수증(430장), 요금할인(129천원) ⇨ 12.8월 기준

□ 추진계획

- 2013. 1월 ~ 12월 : 지속적 홍보(전단지)
- PDA도입에 따른 주차영수증란에 홍보문구 기재

□ 소요예산 : 비예산(PDA영수증 이용 · 홍보)

12

공영(노상)주차장 『현장감사』 상시운영

사업개요

- 추진배경 : 공단 경영평가지 평가위원 지적사항
- 주요업무 : 주차장 근무자 근태점검 및 수익금 누수여부 감사
- 감사일정 : 분기1회 전 주차장 집중점검
- 운영인력 : 주차사업팀 사무실 전원

추진계획

- 2013. 1월 ~ 12월 : 수익금 및 현장근무자 근태조사

13

Clean ParKing 『주차구획 도색반』 운영

사업개요

- 주요업무 : 관내 공영(노상)주차장 및 거주자우선주차구역 구획선 유지보수와 구획선 신설 및 삭제요구시 신속한 구획선 관리
- 장 비 : 차량리프트 1대, 시공기 1대, 삭선기 1대
- 업무범위 : 공영(노상)주차장 및 거주자우선주차구역 중 소규모 주차면 재도색 및 삭선 공사
- 추진실적 : 382면(신설 40, 보수 300, 삭선 42) ⇨ 12. 8월 기준

추진계획

- 2012. 1월~2월 : 구획선 신설 및 유지보수 물량조사
- 2012. 3월~10월 : 구획선 신설 및 삭제, 재도색 공사

기대효과

- 공단지체 유지보수로 인한 신속한 민원처리, 주차시설 편의 제공

소요예산 : 5,400천원

14

노상주차장 이동식 안내표지판 개선

사업개요

- 추진목적 : 노후 된 이동식 안내표지판을 교체하고, 조례개정에 따른 주차요금 할인 및 이용안내문 수정 보완하여 안전사고 예방 및 고객편의를 제공하고자 함.
- 대 상 : 노상주차장(28개소 전체)

추진계획

- 2013. 2월 ~ 3월 : 제작의뢰(구청)
- 2013. 4월 ~ 5월 : 보완 및 설치

소요예산 : 비예산(구청 예산편성)

15

공영주차장 시설물 및 미관 개선

사업개요

- 주차장내부 개선을 통한 고객 만족도 상승 및 이용자 편의 제공
- 서울시 추진사업 - 도시품격 향상을 위한 도시시설물 관리 개선 계획(2012.6.25)

추진계획

- 시설물 및 미관 개선이 필요한 주차장을 선별하여 구청 예산에 편성 요청
- 대상주차장 및 개선 사항

대상주차장	요청사항	비 고
가산, 독산1동공영주차장	내부 철골 도장	시설물 개선
다목적공영주차장	캐노피 보수	·미관개선
독산1동, 독산2동, 효봉, 시흥3동, 가산공영주차장	외부벽화 작업	미관개선
독산1동, 독산2동, 독산3동, 구룡, 효봉, 삼성, 시흥3동,가산공영	LED등기구 교체	에너지 효율 개선
독산2동, 독산3동, 가산, 효봉, 시흥3동공영주차장	CO2케이스 교체	시설물 안전
구룡, 시흥제4동공영주차장	수중 펌프 구매	시설물 안전

소요예산 : 364,735천원 (구청 본예산 반영)

16

견인업무 확대운영

사업개요

- 추진업무 : 불법주정차 및 주야간 부정주차견인
- 내 용 : 기존의 부정주차견인에서 불법주정차 견인까지 확대운영
- 시행일자 : 2012. 8. 1일

추진계획

- 운영일시 : 24시간 연중운영
- 근무인원 : 견인기사 4명 (주간2명:주5일근무, 야간2명:격일근무)
- 견인차량 : 3대(기존 2대, 교체(증차) 1대 - 2.5톤 렉커차)
 - 총 3대 중 기존 차량 1대는 예비차량으로 하고 신차와 기존차량 2대를 동시에 운영

소요예산 : 63,000천원 (견인차량 교체 - 구청 예산 반영)

17

주차사업 고객만족 서비스 제공

사업개요

- 주요업무 : 무상정비·점검 및 현장 사고처리반 이동정비 센터운영, 무료스팀세차서비스 등

추진계획

- 추진일정 : 2013. 1월~12월(연중실시)
- 내 용 : 주 업무를 견인보관소에서 시행하며(무료스팀세차서비스 등), 요청시 현장방문으로 오일 보충, 휴즈 점검(교체), 밧데리 방전 및 차량 캐어서비스 등을 제공(이동정비, 현장사고처리)
- 장 비 : 콤프레샤, 스팀세차기, 광택기, 흙집제거제 등
- 이용대상 : 고객차량 및 참여희망 주민차량

소요예산 : 2,000천원

업무추진실적 및 주요업무계획

체육사업팀

- 구민문화체육센터
- 금빛휘트니스센터
- 독산동잔디축구장

Ⅰ . 2012 . 업 무 추 진 실 적

■ 구민문화체육센터

1 프로그램 활성화 사업

□ 사업개요

- 구민들의 체력증진 및 여가 활동을 제공함으로써 구민 만족도 증가와 경영 생산성 증대 도모코자 함.

□ 추진실적

○ 프로그램 운영 현황

- 운영 강좌 : 44종목 171강좌(2012년 10월 말 기준)
 - 계속 사업 : 수영외 36종목을 운영
 - 신규 사업 : 클릭스 블록 외 6종목

○ 신규 사업 추진

- 운영강좌 : 2012년 3월 성인원어민 영어, POP 예쁜 손글씨, 유아 독서논술, 유아 원어민 영어, 클릭스 블록 (총 5종목)
 - 2012년 4월 다이어트 댄스 개설
 - 2012년 5월 아쿠아로빅 증설, 클릭스 블록 증설
 - 2012년 6월 방과 후 미술 개설
 - 2012년 10월 수영 조기 8시 매일반으로 변경

○ 2012년 프로그램 예상 수입 : 2,174,074천원

- 신규 프로그램 수입(1~10월) : 49,150천원

○ 프로그램 세부운영내역

연번	프로그램	장소	강습요일	강습시간	대상	등록인원	수강료(월) (레슨비포함)	수입금
1	POP 예쁜 손글씨	교양룸	월,수	11:00-11:50	성인	71명	50,000원	3,550천원
2	성인 원어민 영어 교실		수	10:00-11:30		47명	20,000원	940천원
3	유아 독서 논술		월,수	15:00-15:50	유아	67명	30,000원	2,010천원
4	유아 원어민 영어	유스단 교실	화,목			69명	50,000원	3,450천원
5	클릭스 블럭	금	154명			20,000원	3,080천원	
6	다이어트 댄스	다목적룸	월~금	09:00-09:50	성인	123명	40,000원	4,920천원
7	아쿠아로빅	수영장	월,수,금	14:00-14:50	성인	598명	47,000원	28,106천원
8	방과 후 미술교실	유스단 교실	금	15:00-15:50	유아	59명	20,000원	1,180천원
9	수영 매일반 변경	수영장	월~토	08:00-08:50	성인	29명	66,000원	1,914천원

2

대관 운영 사업

사업개요

- 체육관 동호회 및 체대입시 대관, 소극장 영화 상영 및 뮤지컬, 어린이집 재롱잔치 대관, 갤러리 년 대관을 통해 구민의 문화생활을 할 수 있는 장소 제공을 통해 구민 만족도 증가 및 수입 증대

추진실적

- 2011. 12 : 소극장/체육관/다목적룸 운영 계획 수립
 - 소극장 : 어린이집 및 유치원 대관 실시
 - 체육관 : 동호회 및 체대입시 3개월 대관 실시
 - 다목적룸 : 음악줄넘기(오후 대관)
(오전 프로그램 수업 : 요가, 차밍댄스, 다이어트 댄스)
- 2012년 대관 수입(1~10월) : **62,445천원**
 - 체육관 대관 수입 : 34,435천원
 - 소극장 대관 수입 : 14,810천원
 - 다목적룸 대관 수입 : 13,200천원

3

공공성 증진 사업

사업개요

- 금천구 관내 사회적 약자에게 교육의 기회 제공 및 지역 사회 공헌 활동을 통한 공단 이미지 제고.

운영실적

- 장애우 수영 교실
- 저소득층 방과 후 교실 운영(어린이 농구, 수영, 라켓볼)
- 고령자 노래 교실을 위한 소극장 운영
- 소외 계층을 위한 사랑의 라켓볼 교실(서울시 라켓볼 연합회 연계사업)
- 인근 초등학교 실내 체육활동을 위한 체육관 무료 대관(총 40회)
- 노인 일자리 창출 교육을 위한 소극장 무료 대관(총 10회)
- 민방위 교육(총 70회)

4

시설 환경 개선

□ 사업개요

- 공공요금 인상에 따른 전기, 수도사용량 절감을 위한 센터 주 냉난방기기 교체 및 시설물 개선 및 기계류 보수, 교체를 실시하여 에너지 효율을 높이고 고객에게 쾌적한 환경을 제공하고자 함.

□ 추진실적

○ 유아스포츠단 리모델링

- 일 자 : 2012년 2월
- 장 소 : 3층 유아스포츠단
- 소요예산 : 20,500천원
- 내 용 : 유아스포츠단 원생들 이용시설을 개선하여 냉난방 효율증대 및 CCTV 설치로 인한 학부모 만족도 증대

○ 문화체육센터 기계실 흡수식 냉온수기 1호기 교체

- 일 자 : 2012년 4월
- 장 소 : 지하3층 기계실
- 소요예산 : 90,000천원
- 내 용 : 문화체육센터 준공이후 유지보수 계약과 부분 보수를 통하여 사용되던 흡수식 냉온수기 1호기를 교체하여 에너지 효율성 증대

○ 여자탈의실 및 샤워장 천정 보수공사

- 일 자 : 2012년 9월
- 장 소 : 지하1층 여자 탈의실, 샤워장
- 소요예산 : 14,200천원
- 내 용 : 습기로 인해 손상된 여자 탈의실과 샤워장 천정자재 (텍스, 흡배기덕트)를 교체하여 고객 안전시설 개선과 만족도 증대

○ 헬스장 바닥재 및 기구 교체

- 일 자 : 2012년 9월
- 장 소 : 3층 헬스장
- 소요예산 : 32,300천원
- 내 용 : 고객 편익제공 및 안전사고 예방을 위해 헬스장 바닥재 (고급 우레탄) 교체 및 헬스기구를 교체하여 이용객의 만족도 증대

1 프로그램 활성화 사업

□ 사업개요

- 지역 구민들에게 다양한 체육프로그램을 접할 수 있는 기회제공과 체력증진 및 건강생활에 기여

□ 추진실적

○ 골프장 사업

- 주 6회(월~토)반 및 주 3회 반(월,수,금) 운영 : 25,480천원
- 기초·중급·고급 특강반 운영 : 43,832천원

(단위 : 천원)

프로그램명	수강료 (레슨비포함)	등록인원	수입금	비고
기초 특강반	399	74명	29,526	※10월말 기준
중급 특강반	419	28명	11,732	
고급 특강반	429	6명	2,574	
합계			43,832	

- 토요Q&A-Time운영
 - 실적 : 주 평균 3명이용
- 2012년 골프장 예상수입 : 128,167천원

○ 헬스장 사업

- 헬스 퍼스널 트레이닝 운영 : 月평균 5명 등록
- 그룹 스트레칭 수업 : 1日평균 25명이용
- 고객건강관리카드 작성 : 50명 카드작성 완료(2012.10 현재)
- 2012년 헬스장 예상수입 : 168,772천원

○ 다목적룸 사업

- 프로그램 활성화 사업 : 에어로빅 외 14종목 운영
- 2012년 신규 프로그램 사업 : 성인대상

연번	프로그램	장소	강습요일	강습시간	개설일	등록인원	수강료(월)	수입금
1	짐 스틱	다목적룸	화/목	11:00~11:50	3월	17명	100,000원	1,700천원
2	체형교정 필라테스			09:00~09:50		60명	30,000원	1,800천원
3	다이나믹 복싱다이어트			19:00~19:50	4월	14명	40,000원	560천원
4	S라인 밸리댄스			11:00~11:50	7월	29명	35,000원	1,015천원
5	댄싱 워드더스타		금	15:00~16:30	8월	36명	25,000원	900천원
6	비만제로반		화/목	15:00~16:30		3명	50,000원	150천원
7	단기속성 탁구레슨반		월/수/금	12:00~13:50	10월	4명	100,000원	400천원
8	단기속성 탁구레슨반		화/목	12:00~14:50		5명	70,000원	350천원

- 2012년 다목적룸 프로그램 예상 수입 : 94,461천원

· 신규 프로그램 수입(1~10월) : 6,875천원

○ 2012년 총 프로그램 예상 수입 : 391,400천원

2 공공성 증진사업

사업개요

- 금천구 관내 지역주민 및 사회적 약자에게 교육의 기회 및 장소 제공으로 지역 사회 공헌 활동을 통한 공단 이미지 제고

운영실적

- 금빛공원 야외무대 대관
- 한사랑 지역아동센터와 연계한 다목적룸 무료대관
- 주관보호센터와 연계한 『별바라기 장애우 헬스교실』
- 지역주민을 위한 『웰빙 북카페』 운영
- 지역주민을 위한 폭염 및 한파 시, 『고객쉼터』 운영
- 지역주민을 위한 『관내대규모아파트』 무료체지방 서비스
- 사회적 기업과 연계한 『목공예 가구 전시회』 개최

3

시설 환경개선 사업

□ 사업개요

- 시설보수를 통한 쾌적한 환경조성으로 고객만족도 향상을 도모코자 함.

□ 추진실적

○ 최신식 오토티업기 및 스크림 빔프로젝트 교체

- 일 자 : 2012년 9월 10일(월)
- 장 소 : 골프장
- 소요예산 : 13,320천원(구청예산)
- 교체수량 : 오토티업기 6대, 빔프로젝트 3대
 - ※ 2013년 추가 6대 교체예정(구청예산)
- 내 용 : 노후된 오토티업기 및 스크린 빔프로젝트의 잦은 고장으로 교체를 통해 고객만족도 향상 도모

○ 최신헬스기구 추가보강

- 일 자 : 2012년 9월 5일(수)
- 장 소 : 헬스장
- 소요예산 : 24,000천원(구청예산)
- 교체수량 : 총 5대(러닝머신 2대, 웨이트기구 3대)
- 내 용 : 고객들의 요청에 따른 최신헬스기구 보강으로 고객만족도 향상 도모

○ 에너지 절약대책 『온수탱크 타이머』 설치

- 추진기간 : 2012년 3월 ~
- 장 소 : 남·녀 기계실(온수탱크)
- 소요예산 : 92천원
- 예산절감 : 年4,989천원 절감예상

- 내 용 : 고유가시대 에너지 절약을 위한 직원 아이디어 회의
실시 후 에너지 절약대책 시행

○ 고객과 함께하는 시설점검 실시

- 일 시 : 2012년 4월 24일 11:00~12:00
- 장 소 : 구민문화체육센터 및 금빛휘트니스센터
- 대 상 : 고객(시설 전문가), 센터 시설직원
- 내 용 : 고객과의 소통을 극대화를 위해 사업장 시설점검을
통한 장기고객 확보 및 지역 주민과의 유대관계를
확립코자 함.

○ 우기 재난대비 『新수방훈련』 실시

- 일 자 : 2012년 6월 15일(금)
- 내 용 : 고객 안전사고 방지 및 센터 재난에 대비하여 수방
훈련을 통한 유사시 대처능력 향상을 도모코자 함.

○ 급수용 부스타 펌프 및 팽창탱크 교체

- 일 자 : 2012년 3월 12일(월)
- 장 소 : 저수조실
- 소요예산 : 1,600천원
- 내 용 : 샤워장 급수라인 압력이 일정치 않아, 고객 불편이
초래되어 부스타 펌프 및 팽창탱크를 교체하여 고
객만족도 도모

○ 지하주차장 집수정 보조펌프 교체

- 일 자 : 2012년 4월 20일(금)
- 장 소 : 주차장 집수정
- 소요예산 : 352천원
- 내 용 : 지하주차장 집수정 보조펌프 노후로 즉시 보수하여
우기 시 재난 방지 도모

1 독산동잔디축구장 운영

□ 사업개요

- 금천구 관내 축구동호인의 체력증진 및 축구를 통한 여가활동 제공함으로써 건강한 구민의 삶의 질 향상과 만족도 증가와 더불어 경영생산성 증대를 도모코자 함.

□ 추진실적

- 연간 정기 및 수시배정

구분	사용 월	정기배정	정기배정 입금기간	수시배정
1차	2012년 1~2월	2011.12.06~08	2010.12.06~12.14	2011.12.12~
2차	3~4월	2012.02.07~02.09	2012.02.07~02.15	2012.02.13~
3차	5~6월	2012.04.03~04.05	2012.04.03~04.11	2012.04.09~
4차	7~8월	2012.06.05~06.07	2012.06.05~06.13	2012.06.11~
5차	9~10월	2012.08.07~08.09	2012.08.07~08.16	2012.08.13
6차	11~12월	2012.10.09~11	2012.10.09~10.17	2012.10.15~

- 연간 배정현황 (2012. 1. 1 ~ 10. 31 기준)

구분	2012년	2011년	증△감	비고
정기 배정	424건	506건	△82건	
수시 배정	183건	223건	△40건	
수익금	30,929천원	40,798천원	△9,869천원	

※ 감소요인 : 축구장 인근 지하차도 공사 및 주차장 미확보로 인한 이용률 감소

2

경기력 향상 훈련 지원 사업

사업개요

- 관내 여성축구단 및 엘리트 체육육성 사업의 일환인 문일 중학교 축구부의 경기력 향상을 위한 훈련장소를 지속적으로 제공함으로써 대외 금천구 이미지 향상을 도모코자 함.

추진실적

- 지원현황

대 상	내 용	월 구장이용	이용실적 (1월~10월)	비 고
여성축구단	경기력 향상훈련	매주 화,목,토 (10:00~12:00)	124건	무료이용
문일중축구부	경기력 향상훈련	매주 월,화,금 (14:00~16:00)	125건	무료이용

- 금천구 여성축구단 경기력향상훈련 지원으로 대외 금천구 이미지 향상 기여
- 지역 내 엘리트체육 육성일환으로 문일 중학교 축구부 훈련 지원

3

60대 상비군 및 실버축구단 훈련지원 사업

사업개요

- 금천구 60대 상비군 및 70세 이상 실버축구단의 경기력향상을 위한 훈련장소와 친선경기를 지속적으로 제공함으로써 대외 금천구 이미지 향상을 도모코자 함.

추진실적

- 지원현황

대 상	내 용	월 구장이용	이용실적 (1월~10월)	비 고
연령별 대표상비군	경기력 향상훈련 및 연습경기	3~11월	60건	무료이용
실버축구단	경기력 향상훈련 및 친선경기	7~8월	8건	무료이용

- 금천구 연령별 대표팀 경기력 향상도모
- 금천구를 대표하는 실버축구단의 경기력 향상과 타구 실버축구단을 초청하여 친선경기를 함으로써 우리구 대외이미지 향상 도모

II . 2013. 주 요 업 무 계 획

■ 구민문화체육센터

1 주말 프로그램 사업

□ 사업개요

- 2012년부터 실시한 주5일제 수업으로 체육관과 수영장을 활용한 주말 체육 프로그램이 활성화 되어 반을 증설 하고 체육 프로그램뿐 아니라 문화 프로그램 개설로 인하여 공단 이미지 제고

□ 추진계획

- 2012년 12월 운영계획 수립
- 2013년 1월 운영계획 구청 승인 요청
- 2013년 1월 공단 홈페이지 및 공단 소식지 홍보
- 2013년 3월 매주 토요일 운영
- 수입금에서 비율제로 센터(5):강사(5)로 계약하여 운영
- 프로그램 내용

연번	프로그램	강습시간	장 소	대 상	수 업 방 식
1	토요 어린이 수영	12:00~14:30	수영장	초등학생	초급, 중급, 상급
2	토요 라켓볼		체육관		
3	토요 한국사	10:00~10:50	교양룸		

- 2013년 주말 프로그램 예상수입 : 11,500천원

2

신규 프로그램 활성화 사업

□ 사업개요

- 유아, 어린이 및 성인 프로그램을 신설하여 구민들에게 더욱 다양한 프로그램 제공과 고객 만족도를 향상시키고자 함.

□ 추진계획

○ 추진 일정

- 2012년 12월 운영계획 수립
- 2013년 1월 운영계획 구청 승인 요청
- 2013년 1월 공단 홈페이지 및 공단 소식지 홍보
- 2013년 3월 프로그램 운영

○ 강사료 배분 : 수입금에서 5:5 비율제로 운영(센터 : 강사)

○ 프로그램 내용

연번	프 로 그 램	강습시간	강습요일	장 소	대 상
1	아쿠아로빅 증설	13:00~13:50	월/수/금	수영장	성인
2	A B T	19:30~20:20	화/목	성인룸	
3	손연재 따라잡기 리듬 체조	15:00~16:50	월/수		
4	아 이 클 래 이	15:00~15:50	수	유스단 교실	유아

○ 2013년 신규 프로그램 예상수입 : 53,900천원

3

서울시 초등학교 수영 연계 사업

□ 사업개요

- 서울시 교육청 사업 일환으로 관내 초등학교 3학년 체육수업 중 수영을 년 6회 실시함에 따라 관내 초등학교와 연계하여 원활한 수업을 실시코자 함.

□ 추진계획

- 2013년 1월 관내 초등학교와 연계하여 운영 계획 수립
(5개~6개 초등학교와 연계 계획)
- 2013년 4월 초등학교 3학년 수업 실시
- 2013년 예상수입 : **10,000천원**
 - 서울시 교육청 예산으로 입금 예정

4

대관 운영 사업

□ 사업개요

- 체육관 동호회 및 체대입시 대관, 소극장 영화 상영 및 뮤지컬, 어린이집 재롱잔치 대관, 갤러리 년 대관을 통해 구민의 문화생활을 할 수 있는 장소 제공을 통해 구민 만족도 증가 및 수입 증대

□ 추진계획

- 2012. 12월 : 소극장/체육관/다목적룸 운영 계획 수립
 - 소극장 : 어린이집 및 유치원 대관 실시
 - 체육관 : 동호회 및 체대입시 3개월 대관 실시
 - 다목적룸 : 음악줄넘기(오후 대관)
(오전 프로그램 수업 : 요가, 차밍댄스, 다이어트 댄스)
- 2013년 대관 예상 수입 : **87,840천원**
 - 체육관 대관 수입 : 36,000천원
 - 소극장 대관 수입 : 36,000천원
 - 다목적룸 대관 수입 : 15,840천원

5

공공성 증진 사업

□ 사업개요

- 금천구 관내 사회적 약자에게 교육의 기회 제공 및 지역 사회 공헌 활동을 통한 공단 이미지 제고.

□ 계속 사업

- 장애우 수영 교실
- 저소득층 방과 후 교실 운영(어린이 농구, 수영, 라켓볼)
- 고령자 노래 교실을 위한 소극장 운영
- 소외 계층을 위한 사랑의 라켓볼 교실(서울시 라켓볼 연합회 연계사업)
- 인근 초등학교 실내 체육활동을 위한 체육관 무료 대관
- 노인 일자리 창출 교육을 위한 소극장 무료 대관
- 민방위 교육

□ 신규 사업

- 다문화 가정 어린이 무료 농구 교실 운영
 - 신기성 농구선수 재능 기부 및 문화체육센터 장소 제공을 통한 신규 사업 추진
- 체육사업팀 소외계층 돕기 바자회 행사
 - 직원 및 회원님에 도움을 받아 바자회 행사 진행 예정
(수입금 전액 소외 계층 지원)
- 체육사업팀 인근 지역 환경 정비 활동
 - 각 업장 주변 환경 정리를 통한 공단 이미지 제고

6

시설 보수 계획

사업개요

- 문화체육센터 기계실 노후 된 각종 기계 및 장비를 보수 교체하여 에너지 소비 효율성 증대 및 기계실 운영에 만전을 기하고자 함.

추진계획

- 기계실 흡수식 냉온수기 2호기 교체
 - 2013년 구청예산에 편성 승인 요청
 - 2013년 상반기 업체선정 후 교체 공사 실시
 - 흡수식 냉온수기 교체 : 90,000천원(2호기)
- 기계실 수영장 정수여과기 교체 공사
 - 2012년 구청예산에 편성 승인 요청
 - 2013년 상반기 업체선정 후 교체 공사 실시
 - 유아스포츠단 리모델링 공사 : 60,000천원
- 문화체육센터 각종 기기장비 개선, 보수
 - 2013년 구청예산에 편성 승인 요청
 - 2013년 연중 업체선정 후 보수 공사 실시
 - 문화체육센터 각종 기기장비 개선, 보수 : 30,000천원

소요예산 : 180,000천원(구청예산)

1 주말 프로그램 사업

□ 사업개요

- 청소년 주5일제 시행에 따라 가족이 함께 할 수 있는 주말 프로그램을 신설하여 수익증대를 도모코자함.

□ 추진계획

- 2012년 11월 운영계획 수립
- 2012년 12월 구청 문화체육과 프로그램 승인요청
- 2012년 12월 인근주변 및 기업체 홍보
- 2013년 1월 개설운영
- 프로그램 내용

연번	프 로 그 램	강습시간	강습요일	장 소	대 상
1	부모와 함께하는 복싱교실	14:00~14:50	토	다목적룸	성인 및 청소년

- 2013년 주말 프로그램 예상수입 : 4,800천원

2

신규 프로그램 활성화 사업

□ 사업개요

- 각료별 고객의 욕구에 맞는 최신유행 프로그램을 도입하여 제공함으로 수익증대 및 고객만족도 향상을 도모코자 함.

□ 추진계획

- 2012년 11 ~ 12월 운영계획 수립
- 2012년 12월 ~ 2013년 1월 구청 문화체육과 프로그램 승인요청
- 2012년 12월 ~ 2013년 1월 인근주변 및 기업체 홍보
- 2013년 1 ~ 2월 개설운영
- 프로그램 내용

연번	프 로 그 램	강습시간	강습요일	장 소	대 상
1	공 무 원 체력실기 입시반	14:00~14:50	월/수/금	헬스장	성 인
2	익 사 이 텅 스 피 닝	10:00~10:50	월/수/금		성 인 및 청소년
3	손연재 따라잡기 리듬체조	18:00~18:50	화/목	다목적룸	초등학생
4	우 크 텔 라	11:00~11:50	화		
5	통 기 타 교 실	17:00~17:50	목		성인 및 청소년

※ 『골프클럽 그립교체』 서비스 추진

- 내 용 : 희망고객에 한하여 골프클럽 그립을 전임강사를 활용하여
공임비 없이 교체하여 고객만족도 향상 도모

- 2013년 신규 프로그램 예상수입 : 66,720천원

□ 사업개요

- 금천구 관내 지역주민 및 사회적 약자에게 교육의 기회 및 장소제공으로 지역 사회 공헌 활동을 통한 공단 이미지 제고

□ 계속 사업

- 금빛공원 야외무대 대관
- 한사랑 지역아동센터와 연계한 다목적룸 무료대관
- 주관보호센터와 연계한 『별바라기 장애우 헬스교실』
- 지역주민을 위한 『웰빙 북카페』 운영
- 지역주민을 위한 폭염 및 한파 시, 『고객쉼터』 운영
- 지역주민을 위한 『관내 대규모아파트』 무료체지방 서비스
- 사회적 기업과 연계한 『목공예 가구 전시회』 개최
- 고객을 위한 『운영 정보 매뉴얼』 비치

□ 신규 사업

- 공용부분 벽화 그리기 사업 추진
 - 벽화조성으로 새롭고 활기찬 센터분위기 연출로 고객만족도 향상
- 체육사업팀 소외계층 돕기 바자회 행사
 - 직원 및 회원님에 도움을 받아 바자회 행사 진행 예정
(수입금 전액 소외 계층 지원)
- 체육사업팀 인근 지역 환경 정비 활동
 - 각 업장 주변 환경 정리를 통한 공단 이미지 제고

1 | 초, 중생 대상 각 동별 대항 축구대회 개최

사업개요

- 금천구 관내 초, 중생을 대상으로 하는 동 대항 축구대회를 개최하여 관내 초, 중생들의 맑고 건강한 심신단련과 협동심을 키우며 축구를 통하여 내가 살고 있는 우리구와 우리동을 더욱 사랑하는 마음을 가질 수 있는 계기를 마련해 주고자 함.

추진계획

- 추진일정
 - 2012년 12월 관내 초등, 중학교 방과 후 축구교실과 축구동아리 실태 조사
 - 2013년 1월 동 대항전 운영계획 수립
 - 2013년 2월 해당학교로 안내문 및 대회협조 공문 발송
 - 2013년 3~6월 동별 예선전 (동 대표팀 선발)
 - 2013년 7월 각 동 대표 결승전 진행 (독산동잔디축구장)
- ※ 홍보계획 : 공단 및 구청 홈페이지, 구소식지 홍보

업무추진실적 및 주요업무계획

공공사업팀

- 금천구립도서관
- 가산정보도서관
- 금나아트홀도서관
- 청사관리파트
- 금나래아트홀

I . 2012. 업무추진실적

1 [도서관] 장서 현황 및 시설 이용 실적

□ 장서현황(기준 : 2012. 10. 31)

(단위:권,종)

도서관명	일반도서	비도서	전자도서	간행물	신문	이러닝
합 계	208,797	15,242	9,582	213	64	40종902강좌
금천도서관	118,071	11,326	9,582	83	20	40종902강좌
가산도서관	54,228	3,916		76	22	
금나래도서관	36,498	-		54	22	

□ 자료 이용 실적(기준 : 2012. 1. 1 ~ 10. 31)

(단위:명)

도서관명	2012년	전년대비 증감률	2011년	2010년	비 고
합 계	768,750	10.5%	695,764	665,446	
금천도서관	296,432	2.6%	288,924	257,069	
가산도서관	243,267	1.6%	239,484	219,179	
금나래도서관	229,051	36.9%	167,356	189,198	

□ 상호대차 운행 실적(기준 : 2012. 1. 1 ~ 10. 31)

(단위:권)

구 분	2012. 1. 1 ~ 2012. 10. 31				비 고
	합계	신청	제공	타관반납	
합 계	17,309	2,334	2,173	12,802	
도 서 관	14,735	1,659	1,890	11,186	
작은도서관	2,574	675	283	1,616	

□ 개관시간연장사업 운영 실적(기준 : 2012. 1. 1 ~ 10. 31)

(단위:명)

도서관명	구분	운영시간	2012년	증감률	2011년
합		계	263,667	17.3%	224,793
금천도서관	종합자료실	09:00-22:00	32,458	△9.3%	35,772
	어린이자료실		24,378	4.5%	23,328
	자유열람실	07:00-23:00	19,105	4.0%	18,363
가산도서관	종합자료실	09:00-22:00	44,723	30.9%	34,150
	어린이자료실		44,031	9.7%	40,124
	자유열람실	07:00-23:00	25,113	△11.4%	28,342
금나래도서관	종합자료실	09:00-23:00	47,529	20.9%	39,316
	어린이자료실		26,330	387.8%	5,398

2

[도서관] 제2회 금천구 북 페스티벌 행사 개최

□ 사업개요

- 도서관과 주민들의 만남을 통해 상호 이해 증진
- 지역주민들에게 가까이 다가갈 수 있는 열린 도서관 이미지 제고

□ 추진실적

- 추진기간 : 2012. 4. 20 (금) 10:00~17:00
- 장 소 : 금천구청 앞마당
- 추진성과
 - 지역주민 약 2,000여명 참여
 - 책장터 : 도서교환 200권, 도서판매 1,600권, 과월호잡지 1,100권 배부
 - 책장터 수입금(802천원)으로 도서 구입하여 마을문고에 기증 (11종 108권)

3

[도서관] 제2회 금천구 북 콘서트 개최

사업개요

- 문학과 음악이 있는 문화예술 프로그램을 통해 금천구민이 함께 즐길 수 있는 참여형 문화행사 제공

추진실적

- 일 시 : 2012. 11. 13 (화) 19:30~
- 장 소 : 금나래아트홀
- 초 청 : 시인 김용택, 뮤지션 해바라기

4

[도서관] 책 읽는 서울, 책 읽는 금천

사업개요

- 서울문화재단이 주관하는 독서캠페인 『한 도서관 한 책 읽기』 사업추진으로 금천구 독서 분위기를 조성하여 책 읽는 금천 실현

추진실적

- 추진기간 : 2012. 5월 ~ 2012. 10월
- 대 상 : 금천구 관내 학교 학생
- 추진성과
 - 지역 학교를 찾아가 전문 성우가 낭독하고 사서가 토론 진행
 - 가산초등학교 외 11개 학교, 39개 학급에서 950명 참여

5

[금천도서관] 제5회 도전! 독서 골든벨 개최

사업개요

- 초등학생들에게 독서에 대한 즐거움을 알게 하고, 가족이 함께 즐길 수 있는 문화 행사 개최

추진실적

- 추진일시 : 2012. 6. 17(일) 14:00
- 추진대상 : 초등학생
- 추진성과
 - 초등학생 100여명, 가족 및 내빈 150여명 참여
 - 독서퀴즈 프로그램, 가족참여게임, 패자부활전, 시상식 등 진행

6

[금천도서관] 독서 문화 프로그램 운영

사업개요

- 책 읽는 금천구를 만들기 위한 다양한 독서문화프로그램 운영
- 영·유아 및 실버층에 이르기까지 전 연령층 대상 프로그램 운영

추진실적

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 10월
- 대 상 : 전 연령층
- 추진실적 : 북스타트 외 27강좌 운영(참여자 : 19,884명)

7

[가산도서관] 독서문화 프로그램 운영

사업개요

- 영·유아부터 노년층까지 독서를 생활화 할 수 있는 문화프로그램 운영
- 주간에 도서관 이용이 어려운 구민들을 위해 야간 문화프로그램 운영

추진실적

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 10월 (분기별 4회 모집)
- 대 상 : 전 연령층
- 추진성과 : 책 읽어주는 도서관 외 14강좌 운영 (10,785명 참여)

8

[가산도서관] 독서지도 프로그램 운영

사업개요

- 독서회 진행을 통하여 자연스럽게 책에 대한 흥미를 유발하고, 토론을 통하여 건전한 토론문화 확산

추진실적

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 10월 (연 2회 모집)
- 대 상 : 어린이, 청소년, 성인
- 추진성과 : 초승달 독서회 외 7강좌 운영(4,347명)

9

[가산도서관] 책 읽는 금천 만들기

사업개요

- 책을 읽고 토론을 통해 함께 소통하는 『책 읽는 금천』 실현
- 지역 문화 활동의 중심으로 도서관 역할 강화

추진실적

- 추진기간 : 2012. 8월 ~ 2012. 10월
- 대 상 : 금천구 청소년 및 성인
- 선정도서 : 그 사람을 본적이 있나요? (김려령 저)
- 토론진행 : 금천구청장
- 토론주제 : 나, 너, 우리(나에 대한 존중, 너에 대한 이해, 그리고 더불어 사는 우리)
- 추진성과 : 총4회 운영 (74명 참여)

10

[금나래도서관] 독서 문화 프로그램 운영

사업개요

- 지역의 독서분위기 고조 및 독서 습관화 형성을 위하여 다양한 문화프로그램 기획 운영
- 주말 야간에도 자료실을 이용할 수 있도록 연장 개방하고 주·야간 문화프로그램 운영을 통해 도서관 이용 활성화 도모

추진실적

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 10월
- 대 상 : 전 연령층
- 추진성과 : 독서회 외 10강좌 운영 (참여자 : 3,505명)

11

[금나래도서관] 도서관 개관시간 연장 운영

사업개요

- 구민의 도서관 이용 편의를 위해 도서관의 운영일 및 시간을 변경하여 운영함으로 도서관 이용 활성화 도모

추진실적

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 10월
- 추진성과 :
 - 휴관 없는 도서관 운영 : 1월~10월까지 265일 개관
 - 주말자료실 연장 개방 : 기존 17시에서 22시 변경 운영(8.11부터)

12

[청사관리] 시설장비의 효율적 운영, 전력요금 절감

사업개요

- 시간대별 전력요금체계(최대“180원”/중간“102원”/경부“51원”), (심야“80원”/기타“41원”)를 최대 활용한 피크전력 관리로 전력요금 절감

추진실적

- 추진기간 : 2012. 1월 ~ 2012. 9월
- 추진성과 : 60.51 toe 절감(53,628천원 절감)
(△7.16%, 2012년 784.25 toe/2011년 844.76 toe)

□ 사업개요

- 정기대관 및 상시대관으로 공실률 최소로 수입금 증대
- 추진계획
 - 상반기 : 2012. 1월 ~ 2012. 6월까지
 - 하반기 : 2012. 7월 ~ 2012. 12월까지
 - 금나래아트홀 홈페이지(www.garart.or.kr)로 접수

□ 추진실적

구 분	2012년도(1월1일 ~ 10월31까지)				비 고
	대관일	공연(전시)	행사	관람객	
공연장	241일	98일	143일	55,181명	<수입금 : 금58,049천원 > - 대 관 : 29,339천원 - 티 켓 : 28,710천원
전시장	155일	134일	21일	33,544명	

□ 향후 추진계획

- 공연중심의 기능을 우선시하는 대관시행(조례 개정)
 - ※ 현재 : 금천관내 유관시설 ➔ 사업장별 용도에 맞는 대관(안내)유도

구 분	대강당(구청)	문화체육센터	청소년수련관	비 고
운영주체	금천구청	시설관리공단	시설관리공단	
좌 석 수	700여석	286석	130석	
용 도	직원 교육등 자체행사	재롱잔치 및 기타행사	재롱잔치 및 기타행사	

- 서비스 개선을 위한 하우스매니저 및 홍보직원 충원
 - ※ 서울시 소속 공연장 평균인력 12.2명(2011년 기준)

사업개요

○ 다양한 문화예술 공연 체험을 통한 금천구민의 삶의 행복지수 극대화

자체공연 추진실적

연도	내 용	비 고
2012년	<ul style="list-style-type: none"> • 공 연 명 : 금천구 시흥면 읍내리2012번지 • 공연일시 : 3. 17 ~ 3. 18(3회) • 출 연 진 : 극단 서라벌 단원 • 관 랑 객 : 1,850명 • 입 장 료 : 3,000원(1인 4매 한정예약) 	상주단체 공연사업
	<ul style="list-style-type: none"> • 공 연 명 : 2012 Click 국악속으로 퓨전국악 • 공연일시 : 4. 28(1회) • 출 연 진 : 홍지민, 서울국악교육연구소 등 • 관 랑 객 : 750명 • 입 장 료 : 3,000원(1인 4매 한정예약) 	자체사업 공연
	<ul style="list-style-type: none"> • 공 연 명 : 내가 본 최고의 퓨전국악콘서트 『꿈꾸는 광대』 • 공연일시 : 10. 19(1회) • 출 연 진 : doodrook 및 김영진 kbs아나운서 • 관 랑 객 : 730명 • 입 장 료 : 3,000원(1인 4매 한정예약) 	자체사업 공연

※ 금천구청 및 외부 대관 행사는 제외(금천구시설관리공단 유차 자체사업에 한함)

서울문화재단 상주단체 현황

단체명	장르	사업기간	사업비	비 고
극단 노을 (소재:종로구)	연극	2012.7.1~2013.3.31	104,000천원	
중앙국악예술협회 (소재:금천구)	국악	“	116,000천원	

□ 서울문화재단 사업추진현황

사업명	기간	장르	내용	장소
어린이를 위한 문화프로그램	2012.8~2013.3 (64회)	국악	민요와 국악 교육프로그램	구청 평생학습관
솔로몬의 재판	2012.9.7~9. 8	연극	원작 솔로몬의 재판 각색	금나래아트홀
찾아가는 음악회	2012.9~2013.3 (5회)	국악	문화소외계층 프로그램	복지관 및 양로원
국악관현악 ‘실험’	2012.11.30~12.1	연극	국악 관현악	금나래아트홀
교육연극 지도자교실	2012.9월~2013.1월 (32회)	“	문화교육 프로그램	금천문화회관
찾아가는 연극 <바리의 여행>	2012. 12월중 (10회)	“	“	지역 아동 센터 10개 장소
청소년을 위한 춤추는 관현악	2012.12.27	국악	국악 관현악	금나래아트홀
어린이를 위한 춤추는 관현악	2012.12.28	“	“	“
효 콘서트	2013.2.15	“	“	“
금천구소재 창작뮤지컬	2013.2.20~23	연극	원작 읍내리 각색 뮤지컬	“

※ 서울문화재단 사업성과

○ 최우수 평정 획득

성과보고회 점수	현장평가점수	행정평가점수	총 점
58.28	25.91	9.00	93.19

Ⅱ . 2013. 주요 업무 계획

1 [도서관] 시흥 정보 도서관 운영

사업개요

- 관내 도서관 서비스를 총괄하는 중앙관으로 운영

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 추진방법
 - 2012년 하반기 : 시흥정보도서관 위탁 계약 체결 및 개관 TFT 운영
 - 2013년 6월 : 인력 채용, 배치 및 개관 준비
 - 2013년 8월 : 개관 및 책두레 서비스 실시
 - 2013년 9월 : 독서문화프로그램 운영

소요예산 : 362,697천원(인건비 142,739천원, 운영비 219,958천원)

2 [도서관] 모바일 도서관 서비스 실시

사업개요

- 관내 도서관의 통합된 모바일 서비스 실시로 도서관 회원이면 누구나 도서관 기본서비스(대출 이력조회, 반납 연기 등)와 함께 모바일 회원증, 상호대차 신청, 희망도서 신청 등 개인별 맞춤서비스 이용 가능

추진계획

- 추진기간 : 2013년 하반기
- 추진방법
 - 2013년 상반기 : 사업계획 수립 및 업체 선정
 - 2013년 8월 : 모바일도서관 서비스 실시

소요예산 : 35,000천원(교육담당관)

3

[도서관] 상호대차(책두레) 서비스 운영

사업개요

- 관내 도서관들 간의 상호대차서비스를 통해 집에서 멀다는 이유로 도서관 이용에 어려움을 겪는 구민들에게 방문신청, 홈페이지 및 모바일 도서관을 이용하여 다른 도서관(작은 도서관 포함)의 도서 대출요청 및 다른 도서관 도서 반납 서비스 제공

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 추진방법
 - 2013년 하반기 : 모바일 도서관으로 책두레 서비스 실시
 - 2013년 8월 : 시흥정보도서관 상호대차 서비스 실시

소요예산 : 21,663천원

4

[도서관] 장애인 무료 택배(책나래) 서비스 제공

사업개요

- 장애인들의 도서관 이용 편의 및 활성화를 위해 도서 무료 택배 서비스 제공

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 추진방법 : 금천구내 유관기관 연계 및 협약 체결에 따른 확대 운영
 - 대 상 : 장애인복지법에 의한 등록 장애인
 - 신청방법 : 전화 및 방문
 - 유관기관 : 노인복지관, 양로원, 장애인복지관, 데이케어센터 등과 협약 체결에 따른 도서지원연계 서비스 확대 시행

5

[도서관] 장 서 확 충

사업개요

- 양질의 자료를 적기에 구입하여 도서관 이용자들에게 정보를 제공

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 추진방법 : 월2회, 자료선정위원회에서 선정된 자료 구매

소요예산 : 100,000천원(교육담당관)

6

[도서관] 제3회 금천구 북 페스티벌 개최

사업개요

- 구민에게 도서관의 가치와 필요성을 홍보하여 독서 문화 활성화를 통한 “책 읽는 금천”실현
- 도서관과 구민들의 만남을 통한 상호 이해 및 열린 도서관 이미지 제고

추진계획

- 추진기간 : 2013. 4월(도서관 주간)
- 추진방법
 - 관내 독서 분위기 확대를 위한 홍보 부스 설치
 - 도서관에 대한 관심을 높일 수 있는 특정 테마 도서 전시
 - 도서관 및 개인의 기증도서를 나누는 책장터 및 구민 참여 프로그램 진행

소요예산 : 5,440천원

7

[도서관] 제3회 금천구 북 콘서트 개최

사업개요

- 문화와 음악이 있는 문화예술 프로그램을 통하여 금천구민이 함께 즐길 수 있는 참여형 문화행사 제공으로 지역문화 활동의 중심으로 도서관 역할 제고

추진계획

- 추진기간 : 2013. 10월(구민의 날)
- 추진방법
 - 초청 작가와 북 전문가의 대담에 음악이 함께 어우러지는 콘서트
 - 구민이 시 낭송을 통해 참여 할 수 있는 문화행사

소요예산 : 18,000천원

8

[금천도서관] 4층 바닥 보강 공사

사업개요

- 금천구립정보도서관 건물안전진단 결과(2012.8월) 4층 바닥을 보강하여야 한다고 나와 이용자 및 직원의 안전사고 예방을 위해 실시

추진계획

- 추진기간 : 2013. 상반기
- 추진방법
 - 2013년 1월 : 사업계획 수립 및 업체 선정
 - 2013년 2월 : 4층 바닥 보강 공사

소요예산 : 60,000천원(교육담당관)

9

[금천도서관] 독서 문화 프로그램 운영

사업개요

- 책 읽는 금천구를 만들기 위한 다양한 프로그램 운영, 도서관 활성화에 기여

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 추진대상 : 전 연령층
- 추진프로그램(안) : 북스타트 외 25개 독서 문화프로그램 운영

소요예산 : 36,680천원

10

[금천도서관 제3회 금천 북스타트 사랑방 잔치 개최

사업개요

- 북스타트 프로그램에 참여한 가족을 초대하여 한 해 동안 운영된 프로그램에 대한 평가와 앞으로의 방향을 모색
- 도서관에서 운영하는 문화프로그램에 대한 구민의 의견을 수렴하여 열린 도서관 이미지 제고

추진계획

- 추진기간 : 2013. 12월
- 추진방법
 - 대 상 : 북스타트 프로그램 참여 가족
 - 내 용 : 북스타트 프로그램 평가 및 앞으로 방향 설정

소요예산 : 1,000천원

11

[금천도서관 제6회 도전! 독서 골든벨 개최]

사업개요

- 초등학생 대상 독서 골든벨을 개최하여 함께 참여한 초등학생 및 가족들에게 양질의 도서를 읽을 기회를 제공하고, 도서관 이용을 유도하여 도서관 활성화에 기여

추진계획

- 추진기간 : 2013. 6월
- 추진방법
 - 대 상 : 금천구 관내 초등학생 100명
 - 내 용 : 독서퀴즈 프로그램, 가족참여게임, 패자부활전, 시상식 등 진행

소요예산 : 1,000천원

12

[가산도서관] 독서 문화 프로그램 운영

사업개요

- 영·유아부터 노년층까지 독서를 생활화 할 수 있는 문화 프로그램 운영
- 책 읽는 금천을 위한 다양한 독서문화프로그램 운영
- 주간에 도서관 이용이 어려운 구민들을 위해 야간 문화프로그램 운영

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2012. 12월(분기별 4회 모집)
- 대 상 : 전 연령층
- 추진프로그램(안) : 책 읽어주는 도서관 외 4강좌 운영

소요예산 : 23,040천원

13

[가산도서관] 독서 지도 프로그램 운영

사업개요

- 독서회 진행을 통하여 자연스럽게 책에 대한 흥미를 유발하고, 토론을 통하여 건전한 토론문화 확산

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 12월 (연 2회 모집)
- 대 상 : 어린이, 청소년, 성인
- 추진프로그램(안) : 초승달 독서회 외 5강좌

소요예산 : 16,320천원

14

[가산도서관] 책 읽는 금천 만들기

사업개요

- 독서를 통해 금천구민의 화합을 도모하고 독서문화 수준 향상

추진계획

- 추진기간 : 2013. 5월 ~ 10월 (연 8회 진행)
- 대 상 : 어린이, 청소년, 성인
- 추진프로그램(안) : 금천구청장과 함께하는 독서토론 8회 진행

소요예산 : 1,920천원

15

[금나래도서관] 휴관 없는 도서관 운영

사업개요

- 기존 정기 휴관일을 정상 운영일로 변경하여 도서관 고객 이용 편의 제공 및 범국민적인 행사날과 임시 휴관일을 제외한 모든 요일 도서관 개방

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 12월
- 추진방법 :
 - 휴관 없는 도서관 운영을 위한 기간제 2명 채용
 - 신정, 설연휴, 석가탄신일, 추석연휴, 성탄절, 선거일과 도서관장이 필요하다고 인정하는 때 임시휴관일을 제외하고 개관

소요예산 : 33,901천원

16

[금나래도서관] 주말 개관시간 연장 운영

사업개요

- 주말 도서관 이용시간이 짧아 불편해하는 이용자를 위해 도서관 운영시간 연장 운영

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 12월
- 추진방법 :
 - 단기간 근로자 2명 채용하여 도서관 주말연장 운영
 - 도서관 주말개관시간을 기존 17시에서 22시로 연장 개관

소요예산 : 12,000천원

17

[금나래도서관] 독서 문화 프로그램 운영

사업개요

- 다양한 독서프로그램 운영으로 독서의 필요성을 깨닫게 하고
- 책에 대한 흥미 유발 및 토론을 통한 독서문화 확산에 기여

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 대 상 : 전 연령층
- 추진실적 : 독서회 외 6강좌 운영

소요예산 : 22,900천원

18

[청사관리파트] 에너지 사용 시설의 효율적 운용

사업개요

- 국가적 시책인 저탄소 녹색성장 기여 및 에너지 절감 도모

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 대 상 : 종합청사 전 시설 및 소속 전 공무원
- 추진방법 :
 - 겨울철 에너지(전기) 사용규제에 따른 피크시간대 전기사용량 제한
 - 하절기 전력수급 극복을 위한 공공기관 에너지 절약 추진
 - 주 냉·난방 설비 및 장비 별 운영기준 및 매뉴얼 지속적 보완
 - 녹색성장을 위한 제안 및 시설개선 기술적 검토 지원

소요예산 : 없음

19

[청사관리파트] 고객 감격 서비스 제고

사업개요

- 고객 불편 서비스 체계강화 및 시설의 효율적 탄력적 운영에 의한 고객감격서비스 기반의 해로 설정 운영

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 대 상 : 종합청사 상주 근무직원 및 방문고객
- 추진방법 :
 - 고객 불편 사전·사후 처리 체계 수립 및 운영
 - 고객 만족도 모니터링 조사

소요예산 : 없음

20

[금나래아트홀] 아트홀 정기 및 수시 대관

사업개요

- 정기대관 이외에 상시 수시대관으로 공실률 최소로 수입금 증대에 기여를 위한 홍보인쇄물 제작

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 추진방법 :
 - 정기대관 : 정기대관 및 공연장 일정 확정
 - 수시대관 : 정기대관 후 공실부분 시행

소요예산 : 8,000천원

21

[금나래아트홀] 무대 안전비

사업개요

- 안정성을 확보하여 사고 없는 안전한 공연장 조성에 만전

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 추진방법 :
 - 2013. 1월 : 공연장 유지보수운영계획 수립
 - 2013. 1월 : 용역발주 및 계약체결

소요예산 : 10,000천원

22

[금나래아트홀] 자체 공연 추진

사업개요

- 금천구민에게 질 높은 공연 제공으로 문화향수 기회 확대

추진계획

- 추진기간 : 2013. 1월 ~ 2013. 12월
- 추진방법
 - 작품선정 : 국내 메이저급 공연장 및 예술단체 공연작품 중 우리 공연장 시설규모, 컨셉, 예산에 맞는 공연 유치
 - 장 르 : 뮤지컬, Season's 음악회 (신년·송년), 전통공연 등

소요예산 : 34,000천원

업무추진실적 및 주요업무계획

청 소 년 사 업 팀

- 청소년수련관
- 청소년독서실

Ⅰ . 2012. 업 무 추 진 실 적

■ 청소년수련관

1 | 금천청소년문화존

사업개요

- 사업기간 : 2012년 3월 ~ 12월 (연 8회)
- 대 상 : 청소년 및 지역주민
- 장 소 : 금천구청 광장 및 수련관 외
- 내 용 : 청소년동아리 공연, 체험부스 운영

추진실적

- 사업내용 : 청소년의 생활공간(지역)을 청소년 문화 활동의 공간으로 적극 개발하고 자발적인 문화 활동의 기회를 제공하여 청소년의 문화감수성 증진 및 건전한 여가 문화 발달 지원
- 참여인원 : 3,640명

2 | 유스존

사업개요

- 사업기간 : 2012. 1. 1 ~ 12. 31
- 장 소 : 청소년수련관 유스존
- 내 용 : 청소년 문화공간 조성

추진실적

- 사업내용 : 청소년들의 수련관 이용 편의를 위한 목적과 청소년들의 문화 공간 조성에 목적을 둔다.
- 참여인원 : 24,206명(청소년 17,995명)

3

청소년 동아리 육성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2012. 1. 1 ~ 12. 31
- 장 소 : 수련관 및 금천구 일대
- 내 용 : 동아리연합회 구성 및 회의, 교육 및 활동지원, 거리공연, 워크숍, 동아리연합회 발표회 등

□ 추진실적

- 사업내용 : 청소년들의 잠재된 끼와 재능을 발산할 수 있는 기회를 마련해 주고, 청소년 동아리 활동을 통하여 자신의 삶을 주체적으로 살아가도록 하며, 지역 사회의 건전한 청소년 놀이문화를 형성
- 참여인원 : 청소년 2,042명

4

여성가족부 공모사업 『우간다』

□ 사업개요

- 사업기간 : 2012. 5. 26(토) ~ 12. 8(토)
- 장 소 : 금천구 일대
- 내 용 : 우리가 간다! 라는 뜻으로 주어진 장소와 미션을 수행하며 청소년이 즐기는 문화와 시설을 예능으로 풀어내고, 홍보하는 프로그램

□ 추진실적

- 사업내용 : 청소년이 만들어 정보전달의 용이성과 지역사회 홍보의 공익성을 겸비한 청소년자치활동 예능프로그램 제작
- 참여인원 : 청소년 120명

5

학교연계 창의체험활동

사업개요

- 사업기간 : 2012. 3월 ~ 12월
- 장 소 : 수련관 및 해당학교
- 내 용 : 통기타, 농구, 요리, 난타, 댄스, 미술 등

추진실적

- 사업내용 : 주 5일제 확산에 따라 토요일을 활용한 주체적 동아리 활동을 통하여 취미와 소질을 계발하고 방과 후 여가활동을 진흥시켜 건전한 또래관계를 형성하고 건강한 문화적 성장을 도모
- 참여인원 : 청소년 3,135명

6

지구사랑에코체험

사업개요

- 사업기간 : 2012. 5월 ~ 9월
- 장 소 : 수련관
- 내 용 : 환경사랑 교육, BRP 사업 둘러보기, 체험활동
(저탄소 화분 만들기, 재활용 비누 만들기)

추진실적

- 사업내용 : 청소년의 생활공간(지역)을 청소년 문화 활동의 공간으로 적극 개발하고 자발적인 문화 활동의 기회를 제공하여 청소년의 문화감수성 증진 및 건전한 여가 문화 발달을 지원
- 참여인원 : 청소년 341명

7

판타스틱 서울

□ 사업개요

- 사업기간 : 2012. 9. 24(월) ~ 9. 27(목)
- 장 소 : 서울시 일대
- 내 용 : 미래 사회 주역인 청소년들에게 모험개척 활동을 통해 한정적 지역문화에서 벗어나 새로운 문화를 재발견 하는데 도움

□ 추진실적

- 사업내용 : 수도서울의 생활환경을 체험하며 교통, 문화 및 발전된 서울의 문화를 배우고 나아가서 새로운 가치관을 정립할 수 있도록 함.
- 참여인원 : 청소년 72명

8

청소년상담지원사업

□ 사업개요

- 추진방향 : 전문적인 심리상담과 CYS-Net을 통하여 학업, 진로의 어려움을 개인별 실정에 맞는 서비스를 제공하여 청소년 통합지원체계의 허브기관으로서의 역할 수행
- 대 상 : 만 9세~24세 청소년 및 지역주민, 지역기관 등
- 장 소 : 청소년상담지원센터 외 지역학교
- 사업영역 : 상담사업, CYS-Net사업, 청소년동반자(YC)

□ 추진실적

- 사업내용
 - 상담지원사업 : 개인상담 및 놀이, 미술, 음악치료 등 4개 사업
 - CYS-Net 사업 : 위기청소년지원사업 등 6개 사업
 - 청소년동반자(YC사업) : 상담지원(찾아가는 상담서비스)
- 참여인원 : 24,972명(청소년 20,338명, 성인 4,634명)

9

청소년 방과후 아카데미

□ 사업개요

- 활동장소 : 금천청소년수련관 자람터, 생각터, 나눔터
- 대 상 : 국민기초생활수급권자 및 차상위 계층의 청소년
(초등 6학년 중1·2학년 각 20명 총 60명)

□ 추진실적

- 과정내용 : 기본공통과정, 전문체험과정, 재량활동과정,
특별지원과정, 생활지원과정
- 참여인원 : 46,575명
- 2012년 특화프로그램 “상상학교 꿈틀”
 - 사업기간 : 2012년 6월 - 11월
 - 사업장소 : 금천청소년수련관 내 빛마루
 - 대 상 : 청소년방과후아카데미 참여 청소년 중 15명
 - 대 상 : 커뮤니티 댄스활동과 공연 참가
- 참여인원 : 450명(30회기 진행)

10

교육문화·생활체육 프로그램

□ 사업개요

- 추진방향 : 아동·청소년들의 신체발달과 건강유지, 성장기에 도움이 되는 다양한 프로그램을 제공하고, 지역주민들에게 다양한 선택의 기회 제공
- 활동장소 : 청소년수련관(수영장, 체육관, 헬스장, 무용룸, 프로그램실)
- 대 상 : 아동·청소년 및 지역주민

□ 추진실적

○ 교육문화프로그램

- 창의력 발달 : 놀이수학 외 10개 프로그램
- 의사표현 능력 : 원어민 영어 외 5개 프로그램
- 미술교육 : 칼라믹스 외 5개 프로그램
- 음악교육 : 월요 드럼 외 8개 프로그램
- 학습증진 : 학습 연계 외 3개 프로그램
- 취미교양 : 공예교실 외 6개 프로그램
- 참여인원 : 31,957명
- 운영수입 : 157,960천원

○ 생활체육 프로그램

- 수영, 아쿠아로빅, 헬스, 음악줄넘기, 농구, 발레 외 5개 프로그램
- 참여인원 : 151,875명
- 운영수입 : 877,675천원

□ 기대효과

- 개인의 다양한 잠재력 계발 및 신체적 활동을 통한 건강증진
- 청소년수련관 시설의 지역사회 활용 극대화
- 기초체력 향상 및 운동의 생활화를 통한 규칙적인 생활제공

11

방과후학교(자유수강권) 프로그램

□ 사업개요

- 사업기간 : 2012. 1월 ~ 12월
- 장 소 : 수련관
- 내 용 : 생활체육 및 교육사업 강좌 연계 교육

□ 추진실적

- 사업내용 : 지역학교와 연계한 방과후 프로그램 운영으로 청소년 특기개발 지원 및 효과적인 여가활동을 도모한다.
- 참여인원 : 청소년 146명

프로그램 명	참가인원(명)	비 고
방과후학교(자유수강권)	8개교 146명	초등학교 : 2개교 중 학 교 : 4개교 고등학교 : 2개교

12

CYC 유아스포츠단 프로그램

□ 사업개요

- 추진방향 : 취학 전 아동의 올바른 인격형성과 바른 성장에 도움되는 운동 기술과 정서적 발달을 이끄는 단계적 종합교육 통하여 기초 체력 증진 및 균형적인 신체발달 도모
- 활동장소 : 청소년수련관 스포츠단 및 프로그램실
- 대 상 : 지역 내 거주하고 있는 5,6,7세의 유아

□ 추진실적

- 사업내용
 - 수영 외 4개의 체육프로그램
 - 언어, 수학외 다양한 유아교육프로그램
- 운 영 반 : 4개반
- 현 원 : 67명
- 운영수입 : 205,703천원

□ 사업개요

- 청소년수련관 내· 노후 시설을 개선하여 이용객의 안전사고 예방 및 쾌적한 환경 조성

□ 추진실적

○ 야외계단 보수공사

- 사업목적 : 겨울철 및 해빙기에 야외 계단 타일의 박리 및 탈락으로 이용객의 낙상사고가 발생할 수 있어 기존 석재타일을 전면 재시공하고자 함.

- 현 황

- 야외 계단 석재타일 면적: 125㎡
- 겨울철 및 해빙기 기간에 계단 파손 심화

- 공사비용 : 27,094천원(서울시 기능보강사업비)

- 사업효과 : 이용객의 낙상사고 예방

○ 승강기 성능개선 공사

- 사업목적 : 승강기의 오동작이 빈번하고 승강기 제조사의 부도로 승강기 제어반 및 기판 생산이 불가하므로 안전한 승강기 운영을 위하여 제어반을 교체하고자 함.

- 현 황

- 승강기 제조사 : 우진엘리베이터
- 승강기 제어반 부품 수급 불가

- 공사비용 : 11,919천원(서울시 기능보강사업비)

- 사업효과 : 승강기 안전사고 예방

1 | 청소년독서실 운영

□ 사업개요

- 사업기간 : 2011. 1월 ~ 12월 연중실시
- 대 상 : 지역청소년
- 장 소 : 각 청소년독서실
- 내 용 : 청소년학업공간 제공 및 야간공부방 운영

□ 추진실적

- 청소년독서실 공부방 이용현황

독서실명	이용인원	내 용
독산1동독서실	438명	기간 : 연중 (정기휴관일 제외) 평일 : 17:00~20:00 토, 일:16:00~18:00 장소 : 각 독서실 대상 : 중, 고등학생 내용 : 자원봉사자를 통한 무료 영어, 수학 학습지도 및 상담
독산3동독서실	588명	
시흥4동독서실	692명	

- 청소년독서실 컴퓨터 이용현황

독서실명	이용인원	내 용
독산1동독서실	296명	기간 : 연중 (정기휴관일 제외) 장소 : 각 독서실 대상 : 독서실 이용자 내용 : 동영상강의 청취 2시간 일반검색:20분 (일반주민 가능)
독산3동독서실	1,473명	
시흥4동독서실	1,628명	

2

시설 환경개선

□ 사업개요

- 독서실 노후시설을 개선하여 쾌적하고 보다 나은 학습 환경을 조성하고자 함.

□ 추진실적

○ 독서실 페인트색칠작업

- 대상시설 : 독산3,4동 독서실 계단 걸레받이 페인트 작업
- 공사일정 : 2012. 3. 13 ~ 14

○ 화장실 방수공사

- 대상시설 : 독산3동 독서실 2층 여자화장실
- 공사일정 : 2012. 8. 17

○ 실외기 이전설치작업

- 대상시설 : 시흥4동 독서실(1층에서 4층 옥상으로 이전)
- 수 량 : 4대
- 공사일정 : 2012. 8. 14

○ 집수정 모터 교체

- 대상시설 : 시흥4동 독서실(지하 보일러실 집수정)
- 공사일정 : 2012. 4월

○ 냉난방기 교체

- 대상시설 : 독산3동 독서실
- 공사일정 : 2012.7.20

II . 2013. 주요 업무 계획

■ 청소년수련관

1 | 창의적 체험활동 사업

●● 학급역량 강화활동

□ 사업개요

- 학기 초 새로운 학급에 적응하는 학생들에게 프로그램을 통해 학우들과 더 긴밀한 관계를 형성 할 수 있는 기회를 형성
- 팀빌딩 게임을 통해 반구성원들과의 결속력을 높이고, 구성원들이 나타내는 창의력을 극대화

□ 추진계획

- 사업대상 : 초,중,고 1개반 학생 등 (참여인원 : 학급단위 3회)
- 장 소 : 수련관내 체육관, 해당학교 체육관
- 사업기간 : 2013. 3월 ~ 4월

□ 소요예산 : 1,500천원

●● 청소년 기자단

□ 사업개요

- 청소년들의 잠재된 끼와 재능을 발산할 수 있는 기회를 마련해 주고, 청소년 기자단 활동을 통하여 수련관 혹은 관내의 중요정보들을 알리고 참여할 수 있는 기회를 확대한다.

□ 추진계획

- 사업대상 : 중,고등학생 청소년
- 사업내용 : 기사제작, 신문제작, 기자교육 외
- 참여인원 : 240명(기사PART:5명 / 사진PART:5명: 총 10명 × 24회)

□ 소요예산 : 2,580천원

2

학교 연계사업

☼ 학교 CA지원사업 및 수호천사

사업개요

- 학교CA를 통해 청소년들의 여가활동을 돕고 건전한 취미생활을 지원한다.
- 지역교사와의 모임을 통하여 학교교육의 방향과 needs를 파악 실질적으로 도움이 될 프로그램을 만든다.

추진계획

- 사업대상 : 관내 중,고생 청소년(만13세~17세) 및 교사단
- 사업내용 : CA수업을 통하여 청소년의 여가시간 활용을 돕는다.
- 사업기간 : 2013. 1. 1 ~ 12. 31
- 참여인원 : 4,790명

소요예산 : 7,600천원

☼ 학교축제지원

사업개요

- 올바른 학교 축제의 정착을 위해 지원과 축제 진행단 교육을 통해 축제의 질을 향상 시킨다.

추진계획

- 사업대상 : 축제를 진행하는 2개 학교
- 장 소 : 축제를 진행하는 장소
- 사업기간 : 2013. 9월 ~ 10월
- 참여인원 : 축제진행단 및 축제참여학생들

소요예산 : 3,000천원

●● 중3고3 스페셜데이

사업개요

- 진학을 앞둔 학생들에게 진학에 필요한 지식과 사회로의 첫 발 걸음을 위한 유용한 정보를 제공한다.

추진계획

- 사업대상 : 진학을 앞둔 중3 및 졸업하는 고3학생들
- 장 소 : 해당 학교 강당
- 사업내용 : 특강을 시행하며 간단한 체험을 할 수 있는 프로그램 진행
- 사업기간 : 2013. 11월 ~ 12월
- 참여인원 : 한 학년 학생들(350명) × 2회

소요예산 : 3,800천원

3 | 자원봉사활동 사업

●● 청소년 자원봉사캠프

사업개요

- 청소년들이 가진 능력을 통해 농촌의 일손을 돕고 다양한 농촌의 먹거리들을 경험하여 농촌을 돕는다.

추진계획

- 사업대상 : 관내 청소년(만13세~17세)
- 사업내용 : 청소년들의 농촌 일손돕기 봉사활동
- 사업기간 : 2013. 7. 1 ~ 8. 1 (1회)
- 참여인원 : 청소년 30명, 지도자 5명

소요예산 : 4,345천원

❖ 대학생 자원봉사활동

사업개요

- 대학생으로 모집된 자원봉사생을 통하여 청소년수련관내 행사들을 돕고 청소년을 지도할 수 있는 기회를 제공하며 다양한 봉사 콘텐츠를 제공

추진계획

- 사업대상 : 봉사를 희망하는 대학생
- 사업내용 : 자원봉사 콘텐츠 제공 및 봉사확인서 발급
- 사업기간 : 2013. 7. 1 ~ 8. 1 (1회)
- 참여인원 : 대학생 360명 (15명 4학기 × 6회)

소요예산 : 400천원

4 | 교육문화 프로그램 (지속사업)

사업개요

- 청소년 및 지역주민이 참여할 수 있는 다양한 프로그램을 통한 자기 개발의 폭넓은 선택의 기회를 제공하여, 개인의 잠재력 및 소질을 개발할 수 있도록 하고, 수련관의 다양한 시설을 지역사회에서 이용 극대화할 수 있도록 함

추진계획

- 활동장소 : 청소년수련관
- 대 상 : 청소년 및 지역주민
- 운영프로그램 : 레고닥타, 미술 교실, 드럼 교실, 원어민 영어, 팡팡토비, 해피노래교실, 피아노교습 등

○ 기대효과

- 다양한 프로그램을 저렴하게 제공, 질 높은 교육에 참여토록 기회 제공
- 프로그램 참여를 통한 학습의욕 고취·동기부여 및 문화적 욕구 해소

소요예산 : 65,785천원

5

생활체육 프로그램 (지속사업)

사업개요

- 청소년들의 다양한 체육활동을 통한 건강한 육체, 정신수련활동 증진
- 가족단위의 체육활동을 통한 건강한 지역사회 조성
- 기분전환과 즐거움을 충족함으로써 보람된 일상생활을 유지

추진계획

- 대 상 : 청소년 및 지역주민
- 활동장소 : 수영장, 헬스장, 다목적실, 체육관 등
- 운영프로그램 : 수영, 유아스포츠단, 헬스, 무용 등

소요예산 : 597,760천원

6

시설 환경 개선 - 서울시기능보강사업

●● 정화조 청소배관 설치

사업개요

- 정화조 청소시간 단축 및 안전한 정화조 청소를 위하여 수련관 입구까지 강관으로 청소배관을 설치함

추진계획

- 시공사 선정방법 : 전자공개입찰
- 2013년 5월 : 사업계획수립 및 공사발주
- 2013년 6월 : 공사계약 및 착공

소요예산 : 9,042천원(서울시 기능보강사업비)

❖ 저수조 교체공사

사업개요

- 저수조의 노후 및 부식으로 차후 저수조가 파손되어 침수피해를 가져올 수 있으므로 기존 저수조를 철거 후 재시공하고자 함

추진계획

- 시공사 선정 : 전자공개 입찰
- 2012년 6월 : 사업계획 수립 및 공사발주
- 2012년 7월 : 공사계약 및 착공
- 2012년 8월 : 공사 준공

소요예산 : 53,460천원(서울시 기능보강사업비)

❖ 수영장 기계설비 및 수영장 시설 보수

추진계획

- 시공사 선정 : 전자공개 입찰
- 2012년 9월 : 사업계획 수립 및 공사발주
- 2012년 10월 : 공사계약 및 착공
- 2012년 11월 : 공사 준공

소요예산 : 53,347천원(서울시 기능보강사업비)

❖ 수변전실 보수공사

추진계획

- 시공사 선정 : 전자공개 입찰
- 2012년 8월 : 사업계획 수립 및 공사발주
- 2012년 9월 : 공사계약 및 착공
- 2012년 10월 : 공사 준공

소요예산 : 20,482천원(서울시 기능보강사업비)

1 | **컴퓨터실 이용 (계속)독서실 공통**

사업개요

- 저소득층 지역주민들에게 컴퓨터사용 환경을 제공하여 동영상강의 시청 및 검색 활용에 도움을 주고자 함

추진계획

- 대 상 : 독서실을 이용하는 이용자
- 운영시간 : 09:00 ~ 23:00
- 운영기간 : 연중(휴관일 제외)

소요예산 : 비예산

2 | **시설 환경개선**

사업개요

- 독서실 노후시설을 개선하여 쾌적하고 보다 나은 학습 환경을 조성하고자 함.

추진계획

- 복사기 구입
 - 대 상 : 독산3동 청소년독서실
 - 시 기 : 2013년 추진예정
 - 교체수량 : 1대
- 컴퓨터 구입
 - 대 상 : 독산3동, 시흥4동 독서실
 - 시 기 : 2013년 추진예정
 - 교체수량 : 각 1대

소요예산 : 4,600천원(구예산으로 편성.집행)