

2017 주요업무계획

2017. 2.



행정지원국

- 행정지원과
- 교육지원과
- 마을자치과
- 청소행정과
- 민원여권과

보 고 순 서

① 일반현황	1
1. 기 구	1
2. 소관업무	2
3. 예산현황	3
② 부서별 업무계획	4
1. 행정지원과	4
2. 교육지원과	24
3. 마을자치과	52
4. 청소행정과	66
5. 민원여권과	86

1 일반현황

1 기 구 : 5과 23팀



| 행정지원과 |

- 종합청사 유지관리, 보안, 통합방위협의회, 차량, 행사 및 의전
- 공무원 임용, 연금, 상훈, 복무
- 공무원단체협력, 직원 후생복지
- 직원 역량 강화 및 친절 교육
- 정보통신망 및 서비스 제공

| 교육지원과 |

- 혁신교육지구 운영 및 학교 지원
- 평생학습 시설 관리 및 평생학습 프로그램 운영
- 청소년 참여활동 및 자립 지원
- 구립도서관, 작은도서관 및 청소년독서실 운영 지원
- 청소년문화공간 꿈꾸는 나무 운영 등

| 마을자치과 |

- 동 행정지원, 동 청사관리, 찾동 사업 추진
- 마을공동체 활성화
- 자치회관 운영 및 사회단체 보조금 지원
- 자원봉사 활동 지원
- 도시농업 활성화 등

| 청소행정과 |

- 폐기물 감량 및 처리(생활, 재활용, 음식물)
- 수거대행업체 관리, 환경미화원 관리
- 주민과 함께 하는 깨끗한 마을 만들기 사업
- 재활용 거점수거 체계 운영
- 재활용 처리장 운영, 청소차량 관리, 공중화장실 관리 등

| 민원여권과 |

- 행정정보공개, 응답소 및 120다산콜 관리
- 공인(직인)관리, 우편물 관리, 기록물 문서고 관리
- 통합민원, 외국인, 유기한민원, 민원사무심사관 운영
- 가족관계등록제신고 접수 및 가족관계 기록
- 여권접수 및 교부 등

3

예산현황

(단위: 천원)

구 분		2017년	2016년	증 감	증감률(%)
합 계		122,538,170	116,572,422	5,965,748	4.9%
행정지원과	계	87,551,912	84,245,438	3,306,474	3.9%
	정책사업비	7,856,116	7,530,102	326,014	4.3%
	행정운영경비	79,694,836	76,714,376	2,980,460	3.9%
	재무활동비	960	960	0	0.0%
교육지원과	계	6,908,812	6,553,980	354,832	5.41%
	정책사업비	6,710,181	6,409,497	300,684	4.69%
	행정운영경비	185,431	131,283	54,148	41.25%
	재무활동비	13,200	13,200	0	0.00%
마을자치과	계	6,050,976	5,498,166	552,810	9.1%
	정책사업비	3,911,427	3,426,544	484,883	11.7%
	행정운영경비	2,139,549	2,071,622	67,927	3.3%
	재무활동비	0	0	0	
청소행정과	계	21,441,619	19,684,899	1,756,720	8.9%
	정책사업비	14,211,299	12,841,034	1,370,265	10.7%
	행정운영경비	7,230,320	6,843,865	386,455	5.6%
	재무활동비	0	0	0	
민원여권과	계	584,851	589,939	-5,088	-0.9%
	정책사업비	430,460	445,863	-15,403	-3.5%
	행정운영경비	154,391	144,076	10,315	7.2%
	재무활동비	0	0	0	0

행 정 지 원 과

- 행정지원팀
- 인 사 팀
- 복지노무팀
- 역량개발팀
- 정보통신팀

행정지원과 사업목록

연번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	청사 환경 개선 및 이용 활성화	계속	6
2	내실있는 행사 추진 및 효율적인 행정지원	계속	8
3	일·가정 양립을 위한 인사시스템 운영	계속	10
4	직원에게 신뢰받는 인사 운영	계속	12
5	몸과 마음의 재충전을 위한 후생복지제도 운영	계속	14
6	생애주기별 맞춤형 후생복지제도 운영	신규	16
7	행정전문가 양성을 위한 직원 핵심 역량 강화	계속	17
8	시대의 흐름을 읽어내는(trend reading) 미래역량강화	신규	20
9	정보통신시스템 운영 관리 내실화	계속	22

□ 현황 및 실태

- 청사 노후화로 인한 시설 개·보수와 안전시설 보강 및 친환경 에너지 절약형 시설 구축
- 청사 내 공유공간 이용도 제고를 위한 환경 및 편의시설 개선

□ 사업개요

- 친환경적이고 안전한 청사 환경 조성
 - 노후 시설물 개선 및 교체, 주기적인 시설물 안전점검
- 공유시설(공간) 이용 활성화
 - 사무공간 재배치와 유휴 자투리 공간 발굴로 쾌적한 사무공간 조성 및 공유공간 창출
 - 대관 활성화 및 이용자대상 모니터링 실시

□ 추진계획

- 에너지절약형 에코청사 구축
 - 남측 커튼월 자연환기창(전동창) 설치
 - 문제점 : 청사 7층~11층 남측 유리 커튼월이 폐쇄형으로 설치되어 태양열 및 실내에서 가열된 열기가 외부로 배출불가
⇒ 11층 부서 및 복도온도 상승의 원인
 - 내 용
 - ▶ 유리 커튼월 : 최상층(11층) 상단부에 자동 개폐 가능한 전동창 설치
 - 기대효과
 - ▶ 중간기 및 하절기 맞통풍에 의한 자연환기 촉진
 - ▶ 하절기 자연환기창을 통해 실내공기를 외부로 방출하여 냉방효율 향상
 - 청사 9(10)층 복도 칸막이 제거
 - 내 용 : 부서 복도 칸막이 제거로 통합사무실 구성
 - 기대효과 : 맞통풍에 의한 자연환기를 촉진하며, 남·북간 사무실 온도 평준화로 냉·난방 효율 향상

- 부서 천정형 실링펜 설치
 - 내 용 : 청사 10층, 11층 배치 부서 사무실 천정에 실링펜 설치
(각부서 2대씩 총 25대)
 - 기대효과 : 실내공기 순환으로 냉·난방 기능 상승 및 쾌적한 생활유지

○ 안전청사 시설개선

- 청사 관제용 CCTV 교체
 - 내용 : 기 설치된 CCTV 중 실내·외 주요구역을 신형(200만 이상 화소)으로 교체·추가 설치
 - 설치대수 : 약 29대(실외: 15대, 실내: 14대)
- 엘리베이터 메인로프 교체
 - 대상 : 마모량 측정 결과 C급 판정 엘리베이터 2대(본청 4호기, 보건소)
 - 연차적 교체 추진 : 2016년 6대 교체완료, 2018년 3대(B급) 교체예정

○ 주민에게 돌려주는 공유공간 확대 및 활성화

- 청사1층 로비 공간 개선
 - 답답한 원형돔을 철거하고 열린 문화공간으로 조성
 - 공간구성
 - ▶ 1층 : 다목적홀 및 만남의 공간, 2층 : 차담 및 휴게공간
- 주민 공유공간 환경 및 시설개선
 - 한우물분수대, 쉼터 등에 대한 지속적인 시설관리
 - 자투리공간을 활용한 휴게 등 공유공간 개선
- 청사 내 난간, 파라솔, 벤치 등 노후 및 파손시설 수시교체
- 대관시설 이용자 대상 만족도 설문조사(전화모니터링, 고객의 소리함 등)를 통해 수요자 중심의 의견 반영

□ 2017년 소요예산 : 1,348,290천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	1,348,290	1,219,216	129,074	
구비	1,348,290	1,219,216	129,074	

2

내실있는 행사추진 및 효율적인 행정지원

□ 현황 및 실태

- 원활한 업무추진을 위한 회의 진행 및 주민과 함께 하는 행사가 증가하고 있어 업무가 원활하게 진행될 수 있도록 행정시설 및 장비 대어
 - 행사 추진 및 지원 : 신년인사회, 구민의 날 및 부서에서 추진하는 각종 행사
 - 행정장비 지원 : 이동식 방송장비, 텐트, 탁자 및 의자 등
- 지역방위역량 강화
 - 향토 예비군 육성지원, 통합방위협의회 및 통합방위지원본부 운영, 향방작계훈련 및 교육훈련지원, 민·관·군·경 협력 체계 구축 등
- 공용차량 관리
 - 공용차량 총116대(승용 21, 승합 12, 화물 37, 특수 46)
 - 공용차량의 노후화로 유지관리비 과다지출 및 안전사고 발생 우려

□ 사업개요

- 구 주요행사 추진·지원
 - 신년인사회, 구민의날 등 구 주요행사 지원
 - 원활한 행사를 위한 행정장비 지원
- 민·관·군·경 협조체계 구축을 통한 지역방위역량 강화
 - 향토 예비군 육성지원, 통합방위협의회 운영 등 민관군경 협력체계 구축
- 차량유지관리의 효율성 제고, 업무편의 증진 및 직원사기 진작을 위한 동호회 활동 지원

□ 추진계획

- 행사절차 간소화 추진 및 지원강화
 - 행사 사전안내 및 정시 개최·종료

- 의전 간소화 추진
- 행사일정 사전 조율 및 행정장비 지원

○ 지역방위역량 강화

- 통합방위협의회 개최 : 4회 (분기별 1회)
- 통합방위지원본부 운영 : 4회(지상협동훈련, 을지훈련, 화랑훈련, 호국대침투훈련)
- 예비군 육성지원금 교부 : 2017년 상반기(72백만원), 하반기(53백만원)
- 예비군 교육훈련 지원 : 상 시 (항방작계훈련, 행정병 정신교육, 예비군 유공표창 등)

○ 유연하고 효율적인 공용차량 관리체계 확립

- 차량 정비 시 관리부서 사전승인제 실시(불요불급한 정비 방지)
- 차량운행일지, 차량정비대장, 유류주입대장 작성 관리실태 정기점검
- 정기적인 운전원 사고예방 안전교육 및 차량일일점검 실시
- 직원 동아리 활동, 단체행사, 직원애사 시 차량 지원 등

○ 현업부서 내구연한 경과차량 신규 교체

- 내구연한 경과차량 연차별 교체 추진(2017년 교체 계획)
 - 행정지원과 : 공원녹지과 방제차 1대(68백만원)
 - 마을자치과 : 시흥2동 순찰차 1대(18백만원)
 - 청소행정과 : 특수차(로우더) 1대(162백만원)
 - 주차관리과 : 단속차량(소형승합) 1대(13백만원- 경형승용차로 대체 구매)

□ 2017년 소요예산 : 443,540천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	443,540	463,777	-20,237	
구비	443,540	463,777	-20,237	

3

일·가정 양립을 위한 인사시스템 운영

□ 현황 및 실태

- 다양해지는 행정수요 충족을 위한 우수한 인적자원 필요
 - 미충원 전문직위 재검토 및 신규 전문직위 지정을 통한 전문관제도 내실화
 - 단순한 결원 보충이 아닌 구의 비전과 목표 달성을 위한 전략적 인사제도 구축
- 여성 공무원 비율 증가, 가족친화적 조직문화 조성 필요
 - 여성 경제활동 참여 증가 및 저출산 문제 사회 문제로 대두
 - 육아휴직자 매년 증가 및 육아휴직 인력대체율 정부합동평가 지표로 지정

□ 사업개요

- 전문관제도 내실화 및 직급 특성에 맞는 인사제도 시행
 - 행정환경 변화에 대응한 전문직위 지정 및 직급별 특성에 맞는 전보제도 개선
- 인사제도 개선을 통한 가족 친화적 조직문화 정착
 - 출산휴가·육아휴직자에 대한 신속한 결원충원으로 일·가정 양립 조직문화 정착

□ 추진계획

- 직원과 소통하는 전보제도 실시
 - 전보제도에 대한 설문조사 실시
 - 주민의 행정수요 및 환경 변화에 따른 업무내용 및 업무량 변화로 인해 직원들의 의견 청취 필요
 - 선호/비선호 부서 등 전보기준에 대한 직원들의 의견 조사
 - 7급 희망전보 시행여부 및 전보기간 등 설문조사를 통해 전보제도에 반영
- 일·가정 양립을 위한 인사시스템 조성
 - 마음 놓고 육아휴직 할 수 있도록 발 빠른 결원충원 방식 모색
 - 육아휴직 예고제를 통해 결원 발생 2월 이내에는 충원할 수 있도록 조치

- 신규인력 요청 산정방식 제고
 - 여성공무원 증가비율과 휴직예정자 사전조사를 통해 육아휴직 예상치 반영, 신규인력 요청
- 한시임기제를 채용하여 결원 발생으로 인한 업무 공백 최소화
 - 상·하반기로 나누어 채용하고, 인력풀 가동 형식으로 결원 발생 시점에 맞춰 충원 조치(2018년 이후부터는 신규 임용자로 전원 충원할 있도록 조치)
- 육아휴직을 대체하여 일·가정을 함께 돌볼 수 있는 유연근무제 활성화
 - 시간선택제 전환 및 시차출퇴근제 등 다양한 유연근무제 활용 권장
 - 유연근무제 활성화를 위해 전 직원 “가정의 날(금)” 유연근무제 적극 활용 권장, 1/2씩 나누어 1시간 일찍 출·퇴근
- 업무생산성 향상을 위한 휴가 활성화(간부부터 솔선수범)
 - 5급이상 간부들은 연가 사용목표를 60%이상으로 설정
- 일·가정 양립을 위한 10대 실천과제(안) 선정
 - ① 집중근무시간에 업무 몰입하기, ② 퇴근 후 업무연락 하지 않기,
 - ③ 불필요한 야근과 휴일 행사 줄이기, ④ 딱딱한 회의, 딱딱한 보고하기,
 - ⑤ 명확한 업무지시하기, ⑥ 한 달에 한 번 유연근무하기,
 - ⑦ 출근할 때 굿모닝!, 퇴근인사는 하지 않기, ⑧ 회식은 9시 이전에 1차로 끝내기,
 - ⑨ 휴가는 필요할 때 언제나, 사유는 달지 않기, ⑩ 관리자부터 실천하고 전직원이 함께하기
- 직원 설문조사 및 일·가정양립 TF를 구성·운영하여 기존에 관행과 제도에 구애받지 않고 세부실천과제를 발굴·시행

□ **2017년 소요예산 : 79,139,176천원**

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	79,139,176	76,024,123	3,161,597	
국비	349,293	348,250	1,043	
시비	2,742,938	2,789,478	-46,540	
구비	76,046,945	72,886,395	3,160,550	
기타	0	0	0	

4

직원에게 신뢰받는 인사 운영

□ 현황 및 실태

- 민선 6기 비전 달성을 위한 인사 분야의 투명성 강화 추진
- 국민권익위원회 청렴도 측정 결과 인사분야 청렴지수 매년 상승
 - 매년 우리 구 인사분야 청렴지수 상승, '15년에는 '14년 대비 1.4점 상승으로 전체 기관 평균보다 높은 점수를 달성
 - 지속적 상승을 위한 정책 시행 필요

□ 사업개요

- 예측 가능한 승진(전보) 임용을 통한 조직 운영 및 인사투명성 확보
 - 승진·전보 등 주요일정 및 인사의 주요 기준 사전 공개
- 근무평정 및 승진, 전보 원칙 준수로 직원이 공감하고 신뢰하는 인사 운영
 - 전보 등 인사에 대한 설문조사 실시(연 2회)를 통하여 직원 의견 수렴 반영

□ 추진계획

- 예측 가능한 인사 및 지속적인 제도개선 추진
 - 2017년 연간 주요일정과 승진·전보의 기준, 세부일정 사전 공개
 - 연간 인사일정 : 2017. 1월말 공개
 - 승진·전보인사 : 계획수립 즉시 공개 및 전부서 서무주임 회의를 통해 안내
 - 인사제도에 대한 투명성 설문조사 실시(연 2회)
 - 전보·승진 등 정기인사 후, 전보 및 승진심사 대상자 대상 무기명 오프라인 설문조사 실시, 개선사항 파악하여 차기 인사운영에 반영

○ **인사분야 청렴인식 개선활동 전개**

- 인사청탁행위 발생 시 엄중 처리
 - 청탁사실 발생 시, 조사 후 대상자 등 새울 공개
 - 인사관련 금품·향응 수수 확인 시, 즉시 직무배제·징계를 통한 일벌백계 조치
 - 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」(‘16.9.28 시행)에 따라 인사청탁자 등 징계 및 형사처벌
- 인사청탁 처리매뉴얼 배부 및 교육을 통한 청탁행위 사전 근절
- 승진, 전보 등 인사관련 청탁 또는 비리에 노출될 개연성이 있는 직원을 대상으로 청렴서약서를 제출 받아 청렴인식 확산

○ **인사 소통창구 활성화**

- 고충처리의 3대원칙 제정 및 홍보
 - 3대 원칙 : 비밀보장, 3일 이내 답변, 명확한 결과 제시
 - 3대 원칙을 바탕으로 누구나 쉽게 고충상담을 할 수 있는 환경 조성
- 직원 맞춤형 간담회 실시
 - 신규 직원 : 정기간담회 및 멘토링제도 활성화를 통해 조직적응에 도움
 - 직렬·직급별 : 공통의 애로사항 맞춤 처리
 - 장애공무원 : 비장애인 공무원과 차별 없이 일할 수 있는 환경 조성 노력

2017년 소요예산 : 비예산

5

몸과 마음의 재충전을 위한 후생복지제도 운영

□ 현황 및 실태

- 우리 구 직원복지 사업은 예산은 부족한 반면 업무의 가중 및 스트레스 증가 등으로 인해 직원 복지 필요성은 점점 증가하고 있고 복지 요구 수준은 점차 다양해지는 추세임

□ 사업개요

- 직원 건강과 심신 재충전을 위한 복지사업 시행
 - 직장 단체보험 가입, 직원 휴양시설 운영 및 확대, 체력단련실 운영
 - 건강계단이용의 날 운영, 전직원 대사증후군 및 건강검진 독려
 - 춘·추계 직원 체육행사 실시
 - 구내식당 환경개선
- 따뜻한 직장문화 조성
 - 전통시장상품권 의무구입 등으로 주민과 상생하는 직원복지제도 운영
 - 비정규직 근로자 복지향상 지속 추진
 - 직원 복지포인트 사회단체 기부 항목 신설

□ 추진계획

- 직원 휴양시설 확대로 여가 활용 기회 제공
 - 예산확보를 통한 리조트 회원권 추가확보
(소요예산 : 5구좌 165백만원, 기존 29구좌 → 34구좌)
 - 주말 및 여름철 성수기 여가수요를 해결할 주말펜션 및 하계휴양소 운영
- 직원 건강과 심신 재충전을 위한 건강한 직장환경 조성
 - 건강계단 이용의 날 지속 운영 : 계단환경 개선을 통한 걷고 싶은 계단 조성
 - 구내식당 환경개선을 통한 쾌적한 식사환경 조성 : 에어컨 추가 설치

- 체력단련실 환경개선 : 체력단련실 이용 직원·구민에게 보건소 운동처방 연계, 노후된 운동기구 교체

- 춘·추계 체육행사 진행
 - 부서별 국별 체육대회를 통해 직원 화합의 장 마련

○ **따뜻한 직장문화 조성**

- 기간제 근로자 복지포인트 지급
- 기간제 근로자 명절선물, 체련대회비 지급 등 처우개선
- 잔여 복지포인트 사회단체 기부항목 신설로 따뜻한 직장 문화 조성

○ **노사가 함께 만드는 행복한 직장 만들기**

- 노사간의 상호관심사를 논의하는 창구를 상설화하여 상생의 노사관계 정립
- 노사화합을 위한 간담회(연 4회) 및 워크숍(연 1회)실시
- 노사협력 깜짝 이벤트 실시(ex 팔씨름 대회, 다트게임 등)

□ **2017년 소요예산 : 3,514,956천원**

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	3,514,956	3,413,951	101,005	
구비	3,514,956	3,413,951	101,005	

6

생애주기별 맞춤형 후생복지 제도 운영 (신규)

□ 사업목적

- 다양한 연령계층의 직원들의 복지수요를 충족하기 위하여 생애주기별 맞춤형 후생복지 제도를 운영하여 직원 후생복지 만족도를 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 직원의 생애주기별 맞춤형 후생복지제도 운영
 - 직원의 연령에 맞추어 사회초년기, 가정구성기, 자녀성장기, 중년기로 구분하여 시기에 필요한 맞춤형 후생복지 제도 제공

□ 추진계획

- 생애주기별 맞춤형 후생복지제도 운영

구 분	사 업 명	대 상	사 업 내 용	소요예산	비고
사회 초년기	신규직원 축하선물	신규직원	축하 소형화분 및 격려글 전달	600천원 (20천원*30명)	신규
가정 구성기	결혼 직원 축하 격려	결혼직원 (본인)	소형가전(7만원) 및 구청장 도서선물	2,800천원 (70천원*40명)	
	임신직원 편의용품 제공	임신직원	임신부 전용 편의용품 제공 - 임신부 전용 기능성 의자 (출산시 반납) - 소프트 쿠션 및 발 받침대	3,000천원 (300천원*10개 외)	신규
	출산 직원 축하 격려	자녀 출산 직원	1인당 7만원 내외 상품권 증정	2,800천원 (70천원*40명)	개선
자녀 성장기	입학자녀 격려품 지급	입학자녀를 둔 직원	도서상품권(30천원) 증정	4,500천원 (30천원*150명)	
	수능격려품 지급	대입 수험생 자녀를 둔 직원	합격기원 떡, 격려카드 증정	1,600천원 (20천원*80명)	
중년기	장기근속 직원	근속10년, 20년, 30년	격려품(5만원외식권)증정	5,000천원 (50천원*100명)	신규

□ 2017년 소요예산 : 3,000천원

(단위 : 천원)

계	국비	시비	구비	기타
3,000			3,000	

7

행정전문가 양성을 위한 직원 핵심역량 강화

□ 현황 및 실태

○ 전 직원 공직 기본교육 이수현황

(2016. 12월 기준)

연도	인원(명)	목표시간(a)	이수시간(b)	이수율(c=b/a)
2016년	1,134	90,720	97,133	107 %
2015년	1,148	71,309	93,524	131 %
2014년	1,081	68,495	71,558	104 %

※ 연인원 기준

○ 직원 역량강화 교육 운영현황

연도	계		조직 활성화 교육		외부기관 위탁교육		직무역량 강화교육	
	과정	인원(명)	과정	인원(명)	과정	인원(명)	과정	인원(명)
2016년	30	5,560	15	4,061	3	706	12	793
2015년	28	5,698	11	4,101	3	483	14	1,114
2014년	23	2,797	9	1,045	3	314	11	1,438

○ 서울시 민원응대 친절도 평가현황

구 분		전화민원 응대		방문민원 응대	
		우리구	자치구 평균	우리구	자치구 평균
'16년	상반기	94.8	93.2	97.3	92.2
	하반기	91.4	90.5	96	94
'15년	상반기	96	90.1	96.7	90.3
	하반기	94.2	89.4	96.7	88.8
'14년	상반기	93	90.2	91	87
	하반기	90.8	90.8	74.3	87.3

□ 사업개요

- 수요자 중심의 기본·필수교육 수요 및 이수관리
- 기본소양, 실무능력 등 핵심역량 집중교육을 통한 인재양성 프로그램 지속운영
 - 조직 활성화 5개, 외부기관 위탁교육 3개, 직무역량강화 과정 9개
- 소통과 공감능력 배양을 통한 친절문화 정착
 - 고객감동 친절교육 실시, 심리상담실 운영, 자체 민원응대 친절도 점검 및 공유

□ 추진계획

- 수요자 중심의 적극적인 교육 이수관리
 - 대 상 : 전 직원
 - 교육수요 : 80시간 × 1,134명 = 90,720시간
 - 교육과정 : 기관주관, 교육훈련기관 위탁교육(공공/민간), 개별학습 등
 - 내 용
 - 개인별 교육이수실적 및 필수교육과정 이수 여부 통보
: 학습관리시스템 수시 모니터링 실시
 - 서울시 인재개발원 월별 교육과정 사전 공유
: 새을 공지사항 게시, 공문시행, 업무통신 발송 등
- 개인과 조직의 핵심 역량강화 교육과정 운영
 - 직무역량 강화 교육과 조직활성화 교육의 적절한 조화로 올바른 인성과 전문인의 직업관을 겸비한 인재양성
 - 다양한 분야의 교육과정 운영으로 전 직원에게 균형적인 참여기회 부여

유 형	교육과정명
조직 활성화	<ul style="list-style-type: none"> · 전 직원 소통 워크숍(연 1회 / 600명) · 명사특강(연 4회/ 각 200명) · 신규직원 도보투어(연 1~2회 / 각 30명) · 신규직원 조직적응 교육(수시) · 문화감성교육(월 1회 / 각 20~30명) 등

유 형		교육과정명
직무역량 강화	위탁	<ul style="list-style-type: none"> · 교육훈련기관(공공/민간) 위탁교육(수시 / 연 500명) · 퇴직예정공무원 위탁교육(연 40명) · 학사/석사 위탁교육(연 20명)
	직영	<ul style="list-style-type: none"> · 내부강사 양성과정(연 2회 / 각 20명) · 부서별 맞춤형 교육(부서 요청 시) · 사계절 도서관 운영(수시 / 전 직원) · 독서토론회(연 4회 / 각 15명 내외) · 감성 큐레이션 미니특강(수시 / 비예산) · 직원 정보화 교육(연 4회 / 각 30명) · 기획 보고서 작성교육(연 2회 / 각 40명) · 학습동아리 활성화 지원(학습동아리 6개, 직장동호회 25개) · 국내외 우수사례 현장학습 (G-road school / 연 100명, 국외 기획연수 / 연 40명)

○ 소통과 공감능력 배양을 통한 친절문화 정착

프로그램명	내용
심리상담실 「심청이(心聽耳)」 운영	매주 전문 상담가를 통해 개별·심층 심리상담 실시
직원 친절교육 실시	<ul style="list-style-type: none"> · 전 직원 대상 친절교육(연 2회) · 민원응대직원 공감마당 교육(연 1회/부서별 1명)
민원응대 친절도 자체 평가·점검	<ul style="list-style-type: none"> · 전화점검 : 전 부서 월 2회 · 방문점검 : 18개 민원접점부서 월 1회 · 평가결과 공유 : 매일 · 연말 평가 및 시상 : 연 1회(전화/방문, 구/동)
직원 친절사례 전파	친절 응대 사례를 매일 전 부서 공유
친절까지공무원 선발 및 포상	분기별 2명
민원안내도우미 운영	주요 지점별 민원안내도우미 4명 배치 (메인데스크, 통합민원실, 보건소)

2017년 소요예산 : 509,290천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	509,290	508,610	680	
구비	509,290	508,610	680	

□ 사업목적 및 현황

- 시대적 환경의 변화에 대한 필요와 가치를 이해하여 대응력 및 실행력을 빠르게 습득할 수 있는 교육 개설로 조직역량의 균형성장 지원
 - 2014~2016년 진행된 3개 분야 33개의 교육과정 대부분이 직무관련 또는 기본소양 교육이며, 다양한 트렌드와 현장을 경험할 수 있는 기회 제공 필요

□ 사업개요

- 다르게 보는 눈, 창의역량 강화 훈련
 - 게임과 교육의 결합 「놀듯이 공부하는 게임기반 교육」
- 담장 밖의 교육, 지역자원 연계체험 교육
 - 무한상상 스페이스, 금하철보 반초갤러리, 마을예술창작소 어울샘 등
- 건강은 곧 지속 가능성이자 미래 경쟁력
 - 몸 안의 독소를 태우는 「건강해독캠프」

□ 추진계획

- 놀듯이 공부하는 게임기반의 창의력 향상 교육
 - 내 용 : 핵심 키워드를 주제로 일상적인 사물을 사용한 그룹별 게임 개발 과정을 통해 창의역량 및 문제해결능력, 협업과 소통 능력 향상
 - 대 상 : 직원 300명(100명×3회)
 - 운 영 : 전문업체 용역계약 운영

○ 지역자원을 활용한 연계체험교육

- 내 용 : 관내 우수자원을 연계한 직원 교육과정 운영으로 부서별 칸막이 제거 및 협업의 경험 습득
- 연계기관 및 교육내용(안)
 - ┌ 무한상상 스페이스 : 3D 출력과정, VR 영상제작, 목공, 봉재 등
 - └ 금하철보 반초갤러리 : 전통 철보공예 체험
 - └ 마을예술창작소 어울샘 : 사진읽기, 빈벽 프로젝트, 캘리그래피 등
- 장 소 : 각 연계체험 기관 내
- 대 상 : 필수 및 신청직원 100명
- 운영방법 : 관계부서 협력 운영

○ 미래의 경쟁력, 건강해독캠프 참여 지원

- 내 용 : 전문 건강개선 프로그램 참여를 통해 자발적인 건강관리에 대한 동기부여 및 인식확산
- 대 상 : 특정 질병으로 인해 건강관리가 필요한 직원 연 12명 내외
- 운영방법 : 전문기관 위탁교육

기대효과

- 직원의 창의역량 강화와 유연한 사고 확장을 통한 조직역량의 극대화
- 다양한 정책 사업의 참여 경험을 통한 규정 이해도 향상 및 협업의 가능성 확보
- 직무분야 전문성을 배가시킬 수 있는 퍼실리테이션 능력 향상

2017년 소요예산 : 25,800천원

(단위 : 천원)

계	국비	시비	구비	기타
25,800			25,800	

□ 현황 및 실태

- 정보통신망의 안정적 운영과 사이버테러 방지를 위한 각종 정보통신 장비 및 정보보호시스템을 운영 중이며,
- 내용연수 경과 및 제품 단종으로 제조사의 기술지원이 중단된 침입방지 시스템(2007년), 네트워크관리시스템(2009년) 및 사용전검사 측정 장비(2004년)를 교체 추진
- 정보통신시스템 운영현황(7종 3,014대)

정보통신장비			IP전화시스템			네트워크 관리시스템	공공와이 파이	정보보호 시스템	자카통신망	사용전검사 장비
백본 스위치	웍그룹 스위치	라우터	교환기	C그룹 장 비	IP전화기					
4	98	14	1	11	2,751	4	83	13	31km	4

□ 사업개요

- 추진목적 : 정보통신시스템 운영관리 체계 확보 및 노후장비 교체로 해킹 사고를 예방하고 무중단 행정정보통신서비스를 제공코자 함
- 사업기간 : 2017. 1 ~ 12월
- 사업대상 : 침입방지시스템, 네트워크관리시스템, 사용전검사 측정장비
- 사업내용
 - 제품단종 및 제조사 지원중단으로 수리·교체 불가능한 침입방지시스템 및 네트워크관리시스템 교체 구축
 - 내용연수 경과된 노후화 측정장비를 교체하여 검사 신뢰성 및 정확성 제고
 - 정보통신시스템 장애시간을 최소화하여 정보통신서비스 신뢰도 향상

□ 추진계획

- 침입방지시스템(IPS) 교체 구축
 - 교체시기 : 2017. 2월중
 - 교체내역 : 침입방지시스템 1대 (Hardware 일체형)
 - 교체사유 : 내용연수 경과(2007년 도입) 및 제조사의 기술지원 종료

- 주요기능 : 사이버공격으로 부터 내부 정보시스템(서버, PC 등)을 보호
- 소요예산 : 36,200천원(구비)

○ 네트워크관리시스템(NMS) 교체 구축

- 교체시기 : 2017. 3월중
- 교체내역 : 네트워크관리시스템 1식
- 교체사유 : 내용연수 경과(2009년 도입) 및 제조사의 기술지원 종료
- 주요기능 : 장비의 네트워크 트래픽량 관리 및 장애시 실시간 SMS 발송
- 소요예산 : 40,000천원 (구비)

○ 노후 사용전검사 측정장비 교체

- 교체시기 : 2017. 3월중
- 교체내역 : 구내배선 측정장비 1식
- 교체사유 : 내용연수 경과(2004년 도입) 및 제조사의 기술지원 종료
- 소요예산 : 26,000천원(구비)
- 주요내용
 - 내용연수 경과된 노후화 측정장비를 교체하여 검사 신뢰성 제고
 - 최신 성능의 측정장비 사용으로 민원처리 신속성 및 정확성 개선

○ 2017년 정보통신시스템 통합유지보수 수행

- 사업기간 : 2017. 1 ~ 12월
- 대 상 : 정보통신장비, 정보보호시스템, 자가통신망 등
- 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에의한계약)
- 주요 과업내용
 - 전문기술 보유인력 상주(3명)로 신속한 장애복구체계 확립
 - 각종 운영시스템 및 자가망 설비 등에 대한 월1회 이상 예방점검 실시
- 소요예산 : 289,367천원 (구비)

2017년 소요예산 : 624,872천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비 고
계	624,872	672,213	-47,341	
구 비	624,872	672,213	-47,341	

교육지원과

- 교육지원팀
- 평생학습팀
- 청소년팀
- 독서진흥팀
- 진로교육팀

교육지원과 사업목록

연번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	금천혁신교육지구 지속 운영	계속	26
2	학교환경 개선	계속	28
3	청소년 체육진흥 및 문화예술교육 활성화	신규	29
4	한울중학교 이적지 교육인프라 조성	계속	30
5	한울중학교 마을개방형 학교 구축	계속	33
6	친환경급식 지원으로 먹거리 안전과 공공성 확보	계속	34
7	평생학습 추진동력 강화	계속	35
8	평생학습 네트워크 고도화	계속	37
9	글로벌 인재양성 외국어학습 지원	계속	39
10	청소년 참여·자치 활동 지원	계속	41
11	아동청소년 지역연계 돌봄 종합지원체계 운영	계속	42
12	책 읽는 금천만들기	계속	43
13	마을사서-전담사서 연계를 통한 작은도서관 활성화	계속	44
14	청소년독서실 이용 활성화를 위한 재정비 추진	계속	45
15	청소년의 꿈과 끼를 키우는 금천진로직업체험센터 운영	계속	46
16	ESD금천창의인재학교 활성화	계속	48
17	청소년 휴카페 활성화	계속	50
18	금천창의공작플라자 운영	계속	52
19	무한상상 스페이스 운영	계속	53

□ 현황 및 실태

- 교육복지특별학교 확대 등 복지대상학생의 돌봄수요 증가
 - ※ 교육복지특별학교 증가 : 14년15개교⇒15년19개교⇒16년22개교
[금천구 69%, 서울시 31%]
- 다문화 및 외국인 가정 유입 ⇒ 새로운 교육문화 조성 필요
 - ※ 다문화·외국인학생수 14년480명⇒15년597명⇒16년733명
(전년대비 22.7% 증가, 3년 연속 증가)
- 서울시 및 교육청, 서울형혁신교육지구 등 협력적 교육지원사업 운영
 - ※ 공모사업 14년 2개구 ⇒ 15년 7개구 ⇒ 16년 15개구, 연간 20억 투자

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1 ~ 2018. 12 (2년 간)
- 필수사업
 - 마을-학교 연계 사업 : 마을-학교교육과정 및 마을방과후활동 운영
 - 청소년 자치활동 확대
 - 민관 거버넌스 운영
- 자치구 특화사업 운영
- 지원예산 : 총 1,834,166천원

□ 추진계획

- 마을과 함께하는 학교교육과정 : 중학교 협력종합예술활동 등 지원
 - [자치구] 지역사회 연계 협력수업 개발 및 육성 지원 (계속사업)
 - [자치구] 음악분야(클래식, 실용음악) 및 극예술분야 등 육성 (신규사업)
- 마을과 함께하는 학교교육과정 : 마을 협력교사 지원
 - [교육청] 초등 학력보완 협력교사 『사랑+더하기』 사업추진 (계속사업)
 - [교육청] 초등 체험학습 협력교사 『초3지역체험』 지원(계속사업)
 - [자치구] 초·중 전문협력교사 『꿈마샘』 지원(계속사업)

- **마을방과활동 체계구축 : 마을방과후지원센터 구축 및 운영**
 - [자치구] 방과후교사 강사Pool구축 : 일반강사, 마을강사, 예비강사 등
 - [자치구] 마을방과후학교 프로그램 패키지 구성 ⇒ 학교에 패키지단위 제공
- **마을방과활동 체계구축 : 마을과 함께하는 독서·토론교육**
 - [자치구] 마을사서-작은도서관-초등학교 연계망 구축 (신규사업)
 - [자치구] 구립도서관-중학교 연계망 구축 (신규사업)
 - [자치구] 초·중·고교생 대상 책읽기 프로그램 운영 (신규사업)
- **청소년 자치활동 강화**
 - [자치구·교육청] 학생회 지원사업 확대 ⇒ 자치구 시설투자, 교육청 운영비지원
 - [자치구] 제2대 금천구청소년의회 운영지원
 - [자치구] 금천청소년방소년연합회 지원, 청소년 공유 방송국 개국
- **민관 거버넌스 운영 : 금천교육협치추진단 강화**
 - [자치구] 금천교육협치추진단 분과위원회 자율적 정리·개편 (계속사업)
 - [자치구] 교육협력관(장학사) 및 학교협력관(교사) 위촉으로 관·학협치
 - [자치구] 학교장 간담회 및 담당교사 워크숍 실시
- **자치구 특화사업 : 지역사회 돌봄기능 강화**
 - 『누구에게나 친구가 필요해』 사업추진 ⇒ 분과협의회 연동 (계속사업)

□ 2017년 소요예산 : 1,834,166 천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	1,834,166	2,150,000	-315,834	
시비	537,500	750,000	-212,500	
구비	700,000	650,000	50,000	
기타(교육청)	596,666	750,000	-153,334	

2

학교 환경개선

현황 및 실태

- 학교 환경개선에 대한 교육주체의 다양한 수요 대비 예산 부족
 - ※ 환경개선 : 14년 50백만원 ⇒ 15년 187백만원 ⇒ 16년 200백만원
- 예산의 효과적 운용을 위해 학교환경개선 3개년 계획 수립
 - : 학교 무선마이크시스템 구축 사업
 - ※ 관내 교사 개인마이크 사용 실태조사(2016년) 1,108명 중 325명(29%) 사용
 - ※ 마이크 사용빈도 : 고등학교 > 중학교 > 초등학교, 여교사 > 남교사

사업개요

- 사업기간 : 2017. 1. ~ 2017. 12.
- 사업목적
 - 학생 참여 발표수업 진행 및 교사 수업전달력 제고
 - 수업 환경개선에 따른 학생들의 학업성취도 향상
 - 학생 안전 관련 학교시설 긴급지원 등
- 지원내용 : 일반교실 무선마이크시스템 설치 및 긴급한 학교시설 개선
- 소요예산 : 250,000천원

추진계획

- 학생중심 수업을 위한 학교내 무선마이크시스템 구축 2단계
 - 2016 시범학교 만족도 평가
 - 신규 지원학교 및 제품 시연회 실시
- 긴급 예산지원 소요 시 학교환경 개선
 - 긴급지원 사유 발생 시 지원

2017년 소요예산 : 250,000 천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	250,000	200,000	50,000	
구비	250,000	200,000	50,000	

3

청소년 체육진흥 및 문화예술교육 활성화(신규)

□ 사업목적 및 현황

- 목 적 : 금천구 청소년 체력제고 및 유소년 체육진흥
- 근 거
 - 서울특별시 금천구 청소년육성 기본조례 제31조 (청소년문화활동의 지원)
 - 서울특별시 금천구 교육발전 지원 조례 제5조(교육보조금의 지원)
- 추진현황
 - 청소년 체육교육 진흥사업 추진
 - 문성중학교 탁구팀 창설 (2012), 전국체전 입상 (2014)
 - 독산고등학교 탁구팀 창설 (2014), 전국체전 입상 (2015)
 - 청소년 종합예술 지원사업 추진
 - 금천청소년정책토론회 요청 (2016.4)
 - 서울특별시교육청 협력종합예술활동 기본계획 발표 기자회견 (2016. 9)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1 ~ 2017. 12
- 사업내용 : 청소년 체육교육 진흥, 청소년 종합예술활동 지원
- 소요예산 : 130,000천원

□ 추진계획

- 청소년 체육교육 진흥사업 추진
 - 초등학교 탁구팀 창단 보조금 : 탁구대, 탁구기본용품, 선수복 등 지원
 - 중등-실업팀 연계를 위한 교육보조금 : 두터운 선수층 확보
 - 소요예산 : 40,000천원 (20,000천원×2개교)
- 청소년 종합예술 지원사업 추진
 - 금나래 청소년 연극학교 운영 : 새움병원 공간공유
 - 금나래 청소년 영화학교 운영 : 무한상상스페이스 공간공유
 - 소요예산 : 90,000천원 (45,000천원×2단체)

□ 2017년 소요예산 : 130,000 천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	131,400	0	131,400	
구비	131,400	0	131,400	

4

한울중학교 이적지 교육인프라 조성

□ 현황 및 실태

- 한울중학교 이전 후 평생학습기관인 ‘모두의 학교’를 건립하고 청소년 진로·진학과 G-Valley 산업단지 수요와 연계한 직업교육학교로 ‘금천문화예술정보학교’ 개교
- 교육·문화 인프라가 부족한 서남권지역 학교밖 청소년들과 위기 청소년들에게 교육의 기회를 제공하고 생활교육을 통해서 사회 구성원으로 역할 배양 필요
- 서남권 끝자락에 시민청을 설치하여 주민들의 생활편의 증진

□ 사업개요

- 평생교육기관 ‘모두의 학교’ 건립 : 신관동
 - 규 모 : 토지면적 5,616 m^2 / 건물연면적 2,331 m^2
- 시립청소년드림센터 신축 이전 및 서울시민청 건립 : 신관동 부지
 - 기 간 : 2017년 ~ 2018년 (2019년 개관)
 - 규 모 : 건물연면적 6,000 m^2
 - 드림센터 : 3,439 m^2 (지하1층, 지상7층/ 총사업비 10,800백만원)
 - 시 민 청 : 2,561 m^2 (지하1층, 지상4층 / 총사업비 7,000백만원)
- 금천문화예술정보학교 건립 : 본관동
 - 규 모 : 토지면적 5,183 m^2 / 건물연면적 5,700 m^2
 - 입학대상 : 일반고교 학생 중 진로를 변경하여 취업을 희망하는 자
 - 설립규모 : 총 250명 / 10학급(2학년 2학급, 3학년 8학급)
 - 학과구성

학년	학과(학급수)
2학년	쿠킹아트(1), 뮤지컬(1)
3학년	방송연예(1), <u>드론운영과(1)</u> , 관광파티쉐(2), 실용음악(2), 조리아트(2)

□ 추진경과 및 향후계획

○ ‘모두의 학교’ - 2017년 하반기 개교

- 2015. 1. : 서울시 모두의 학교 설립 예산 확보 및 업무추진
- 2015. 4. 6. ~ 6. 4. : 신관동 구조안전진단 용역실시
- 2015. 4.17. : 모두의 학교 조성을 위한 자문단 1차 회의
 - 한울중 신관동 현장방문, 자치구 현황 및 의견청취
 - 모두의학교 조성관련 추진방향, 공간구성 등 논의
- 2015. 7. : 서울시 평생교육진흥원 내 기획단 구성
- 2015. 10. : 서울시 투융자심사 통과
- 2015. 12 : 3,657백만원 예산편성(리모델링 설계, 공사비 등)
- 2016. ~ 2017년 : 리모델링 공사

○ ‘시민청 및 청소년 드림센터’ 신축 -

- 2015. 4. : 청소년드림센터 운영법인 우리구 방문 신축이전 제안
- 2015. 5. : 서울시에 한울중 부지에 청소년드림센터 신축이전 건의
- 2015. 6. : 시민청 관련부서에서 청소년담당관에 공간 확보 협의
- 2015.하반기 : 타당성용역검사 실시 결과 시민청, 청소년드림센터 건립 ‘적정’, 지하 주차장건설 ‘경제성 없음’으로 심의
- 2016. 6. : 타당성용역 결과에 대한 적정성 검사
- 2017. 상반기 : 타당성 용역 결과시 도출된 미흡 및 추가사항에 따른 보완하여 투·융자 심사(서울시, 중앙)후 기본 계획 수립
- 2018. : 공사에정
- 2019. : 청소년드림센터 개관

○ ‘금천문화예술정보학교’ - 2017년 3월 1일 개교

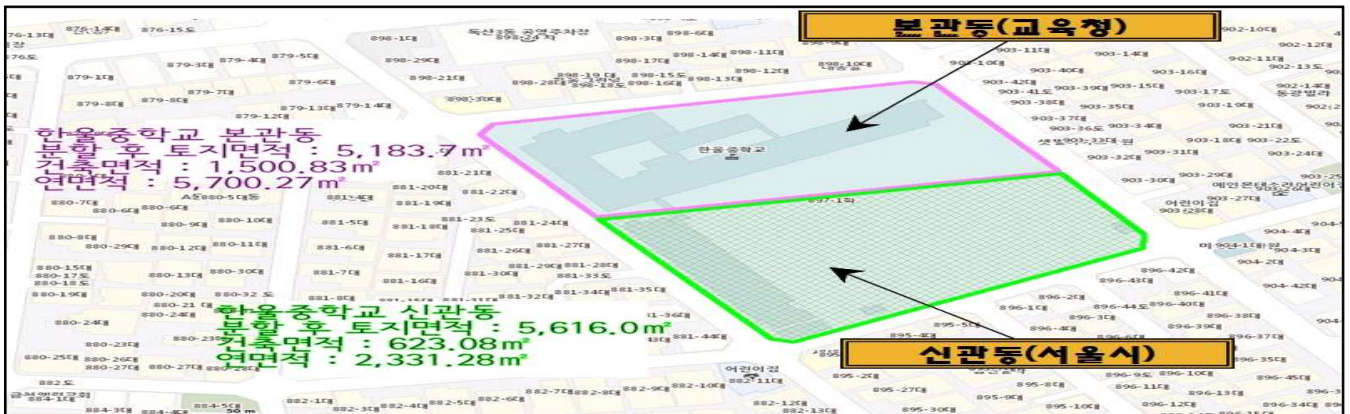
- 2014. 9.14. : 서울시교육감 서울디지털산업단지(GOValley) 방문
진로교육 인프라 및 콘텐츠 확보논의
- 2015. 11월 : 2년제 직업위탁교육기관 건립 결정(일반고 대상 1+2제)
- 2015. 12월 : 4,500백만원 예산편성
- 2016. 9 ~ 2017.2 한울중학교 리모델링 공사
- 2016.11 ~ 2017.2 금천문화예술정보학교 신입생 모집

- 2016.10 : 교원 겸임발령
- 2017. 3. 금천문화예술정보학교 개교
 - ※ Wee센터를 설치 운영(학교 생활교육지원과 지원)
 - ※ 지역 명사 초강 강의, 지역사회·유관기관·기업체와 연계한 방과후학교 운영, 교과교육활동 내에서 다양한 대안교육 및 “모두의 학교”와 연계한 지역주민 평생교육 프로그램 운영 방안 모색

□ 2017년 소요예산 : 3,350,000천원

(단위 : 천원)

	재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
	계	3,350,000	8,157,000		
모두의 학교	시비	2,700,000	3,657,000		
청소년드림센터 시민청	시비	650,000	0		설계비
금천문화예술 정보학교	시비 (교육청)	0	4,500,000		'17.3.1개교



※ 금나래초등학교 신설 개교

- 신설사유 : 금천구심 군부대특별계획구역 공공주택개발(총 3,203세대)
- 신설개요

위치	설립계획			면적(m ²)		비고
	개교시기	학생수	학급수	부지	건축연면적	
금천구 독산동 441-28	2017.3월	968	37	10,225	12,146	유치원4학급 별도

5

한울중학교 마을개방형 학교 구축

현황 및 실태

- 지역 주민의 접근이 쉬운 학교 도서관 및 전산실을 주민과 학생들에게 개방하여 학교-마을 간 협력적 활동을 통한 학생·주민의 온전한 성장 촉진
- 마을-학교가 상생과 협력을 위해 지속적으로 소통하고 발전방안을 모색할 수 있는 지역 거버넌스 구축

사업개요

- 위 치 : 시흥동 792-1번지 일대
- 연 면 적 : 11,061 m^2 (지상 5층)
- 규 모 : 중학교 28학급(특수학급 1학급 포함)
- 개방시설 : 도서관(약355 m^2), 컴퓨터실(약68 m^2), 다목적체육실(약159 m^2)
- 개 방 일 : 2017. 3.

금천구 `16년 마을결합형 학교 지원 예산 편성

- 예 산 액 : 1억 5천만 원(교육경비)
- 편성사유 : 한울중학교 마을결합형학교 지원

추진계획

- 도서관 및 컴퓨터실 개방 및 프로그램 운영
 - 기 간 : 2017. 3. ~ 17:00 ~ 22:00(평일) / 13:00 ~ 18:00(토)
- 마을개방시설 홍보물 제작 등

2017년 소요예산 : 34,052천원

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
구비	34,052	150,000		

6

친환경급식 지원으로 먹거리 안전과 공공성 확보

□ 사업목적 및 현황

- 친환경 무상급식 대상 인원 소폭 감소
 - ※ 2015년 14,930명 ⇒ 2016년 14,208명 ⇒ 2017년 14,149명 (공립초 1개교 신설)
- 친환경 무상급식 대상학교 : 초(17개교)·중학교(9개교)
 - ※ 2017년 급식일수 : 초(188일), 중(172일)
- 우수 농·축산물 및 친환경 쌀 지원
 - ※ 우수 농·축산물 : 고등학교 중 신청학교 (2016년 3개교-금천고, 독산고, 전통예고)
 - ※ 친환경 쌀 : 공립초등학교(17개교) 및 중학교(7개교, 공동조리학교 제외)

□ 사업개요

- 친환경 무상급식 (교육청 50%, 서울시 30%, 구 20%)
 - 1인1식 기준액 : 초등학교 3,255원, 중학교 4,730원
- 친환경 쌀 차액지원 사업 지속 추진 (구 100%)
 - 지원대상 : 무상급식 대상학교 (초등학생 70원, 중학생 96원)
- 우수 농축산물 차액지원 (서울시 60%, 구 40%)
 - 고등학교 중 신청학교 (1인 1식 기준 350원)
- 학교급식 친환경 급식비의 차질 없는 지속 지원
 - 친환경 쌀 차액지원 : 4개 생산지 직거래 실시
 - 우수 농축산물 차액지원 : 고등학교 중 신청학교(3개교)
 - 친환경급식 지원활동 : 우수식재료 공급을 위한 김치·쌀 공동구매 지원
- 친환경 무상급식비 예산 집행 적정성 안전성 점검
 - 교육청·서울시·자치구 합동점검반 편성 상, 하반기 점검
 - 김치, 쌀 등 식재료 안전 모니터링 : 생산업체 점검, 잔류농약 검사 등
- 학부모·학생과 함께하는 안전·공공성 강화를 위한 활동 확대
 - 안심식재료지킴이단 활성화 등으로 친환경급식과 농업의 이해 증진
 - 도·농 교류활동 추진 통한 사회적 신뢰관계 회복

□ 2017년 소요예산 : 2,187,212 천원

(단위 : 천원)

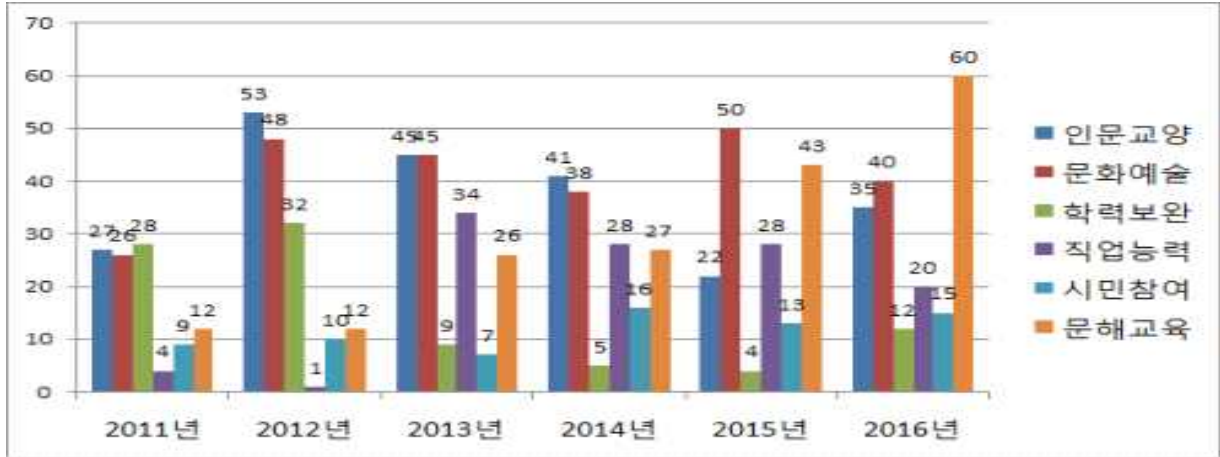
재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	2,187,212	2,137,229	49,983	
구비	2,187,212	2,137,229	49,983	

7

평생학습 추진동력 강화

□ 현황 및 실태

○ 평생학습관 개관 이후 6년간 영역별 개설강좌 현황



○ 전문가 수준의 학습공동체 및 학습동아리 활성화 강좌 증가

※ 전문가 수준의 문화예술 강좌 및 학습동아리 조직이 가능한 강좌 확대 요구

○ 경력단절여성의 학습형 일자리를 위한 직업능력교육 수요 증가

※ 2014년 경력단절여성 규모 ⇒ 214만명 (기획재정부 2014.11.26. 보도자료)

○ 어르신 문해교육 초등학력인정 4개소 운영 안정화

※ 독산2동 및 시흥5동 주민센터, 금천누리종합사회복지관, (사)살구여성회

년도	예산(천원)			강좌수 (개)	수강생 (명)	초등학력 인정자(명)	비고
	계	국비	구비				
2014	27,200	20,200	7,000	27	309	47	KBS 강연100℃ 출연 시화전 우수상1, 장려상1
2015	29,200	22,200	7,000	43	306	34	문해교육 우수운영기관 선정 시화전 특별상1, 장려상2
2016	32,230	21,230	11,000	60	232	31(예정)	시화전 특별상1, 글자꽃상1

○ 지역사회 문제해결을 위한 역량강화 과정 전문화

※ 마을교사, 마을사서, 마을상담가, 마을활동가 등 전문인력 양성 필요

사업개요

- 사업목표 : 미래지향적인 주민 역량 강화
- 사업내용
 - 주민 자발적인 평생학습문화 전략화
 - 생애역량 개발·성장의 다양화
 - 우수학습동아리 지원체계 안정화
- 소요예산 : 157,500천원

추진계획

- 주민 자발적인 평생학습문화 전략화
 - 금천마을교사(꿈마샘) 전문역량 강화 및 지원체계 구축
 - 시민교육 등 시민의식 제고를 위한 프로그램 개발
 - 호흡명상, 유아체육 등 몸을 이용한 프로그램 개발
- 생애역량의 개발·성장의 다양화
 - 평생학습계좌제 인정과정 ⇒ 유관기관 연계 확대 보급
 - 인물화, 서예 공모대비반 ⇒ 전문가 수준의 예술강좌 확대
 - 목요특강 금바시(금천을 바꾸는 시간) ⇒ 4차시 운영
- 우수 학습동아리 조직화 및 활성화 지원 안정화
 - 배움과 나눔이 선순환 하는 평생학습공동체 조직화 지원
 - 우수 학습동아리 활성화를 위한 자조모임 지원 확대
 - 리더쉽 교육, 비전 워크숍, 동아리실 대관, 작품전시회 등 지원

2017년 소요예산 : 152,500 천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	152,500	126,460	26,040	
구비	152,500	126,460	26,040	추진동력 강화 134,500천원 목요특강 금바시 18,000천원

8

평생학습 네트워크 고도화

□ 현황 및 실태

○ 주민이 기획·관리하는 행복학습센터 운영

- 교육부 공모사업(3년)으로 평생학습 소외지역에 근거리 학습기회 제공
- 마을에서 선발된 학습매니저가 주민수요를 반영한 프로그램 기획 운영

년도	예산(천원)			센터수 (개)	매니저 (명)	강좌수 (개)	수강생 (명)	센터명
	계	국비	구비					
2014	47,250	31,500	15,750	3	9	23	271	박미, 벽산, 중앙
2015	61,500	31,500	30,000	5	10	28	337	가산, 박미, 베짚이, 중앙, 한울타리
2016	64,150	34,150	30,000	5	10	32	360	가산위브, 박미, 베짚이, 중앙, 하이독산

○ 관내 유관기관 및 시민단체와 유기적인 협력체계 구축

년도	보조금(천원)				중앙부서 및 공모분야
	계	국비	시비	기타	
2014	112,250	52,700	58,550	1,000	- 교육부 : 성인문해, 행복학습센터 - 서울시 : 시민제안, 찾아가는 강좌 - 서평원 : 학습형 일자리 - 교육청 : 학습동아리 활동 지원
2015	131,190	103,700	27,490	-	- 교육부 : 성인문해, 행복학습센터, 평생학습도시 조성 지원 - 서울시 : 시민제안, 찾아가는 강좌
2016	122,757	55,380	67,377	-	- 교육부 : 성인문해, 행복학습센터 - 서울시 : 시민제안, 찾아가는 강좌 주민센터 코디네이터 지원 - 서평원 : 학습형일자리, 학습동아리

□ 사업개요

○ 사업목표 : 권역별 평생학습 협력공동체 확립

○ 사업내용

- 권역별 독서교육 거점기관 구축 운영
- 권역별 교육복지 거점기관 구축 운영
- 권역별 외국어학습 거점기관 구축 운영
- 권역별 평생학습 근거리학습망 구축 운영

○ 소요예산 : 105,398천원

추진계획

- **권역별 거점기관 및 근거리학습 네트워크 구축 운영**
 - 권역별 공공기관 및 유희시설 협력 강화
 - 평생학습관 컨트롤타워 역할 수행
 - 초등학교 방과후학교 위탁운영을 위한 사회적협동조합 설립 협의
 - 질 높은 마을교사 및 교육콘텐츠 공급 방안 협의
- **평생학습 저변화를 위한 거점으로 도서관/복지관 협의체 구성**
 - 구립도서관과 구립복지관 평생학습 프로그램 협력시스템 구축
 - 독서토론지도사, 책놀이지도사 등 인력양성 및 활용방안 협의
- **관내 유관기관 간 교류협력으로 대표 프로그램 발굴 협조**
 - 평생학습 대표 프로그램 발굴 및 평생학습계좌제 인정과목 확대
 - 구립도서관, 구립복지관 인적/물적 교육자원 활용
- **문해교육 학습자 체험활동을 위한 관련 부서 및 시설 협조**
 - 보건소, 환경과, 공원녹지과, 자원봉사센터 등 교육강좌 운영 부서
 - 의회, 소방서, 병원, 은행, 문화유적지 등 체험과 실생활 경험이 가능한 공공/민간 시설을 발굴하여 협조 요청

2017년 소요예산 : 105,398 천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	105,398	107,538	-2,140	
구비	105,398	107,538	-2,140	네트워크 고도화 63,838천원 근거리학습 거점 30,000천원 학습동아리 지원 11,560천원

9

글로벌 인재양성 외국어학습 지원 사업명

□ 현황 및 실태

○ 글로벌 인재양성을 위한 거점으로 시흥영어체험학습센터 운영

- 2007년 3월 ~ 2012년 7월 : 서울시교육청 및 시흥초등학교 위탁 운영
- 2012년 8월 ~ 2016년 현재 : 구청 직영으로 전환 운영

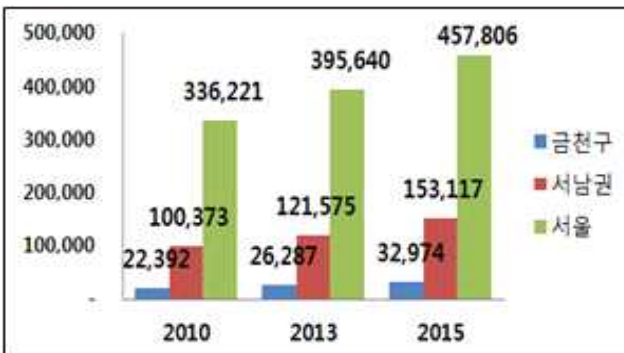
년도	예산 (천원)	계		평일강좌		토요강좌		파견강좌		원서 보유
		강좌(개)	인원(명)	강좌(개)	인원(명)	강좌(개)	인원(명)	강좌(개)	인원(명)	
2014	147,000	58	922	34	626	10	98	14	198	약 5.000 권
2015	141,000	75	1,149	41	614	12	133	22	402	
2016	205,000	122	1,443	54	682	15	178	53	573	

○ 외국어 학습환경 부족으로 학습결손 누적 및 학습동기 저하

- 중학생의 영어교과 학습결손 누적으로 보통학력 이상자 비율 하위
 - ※ 중3 국가수준 영어학업성취도평가 보통학력 이상자 평균 비교
 - ⇒ 2014년 전국 75.2%, 금천 60.0%
 - 2015년 전국 70.4%, 금천 54.2% (출처: 보도자료)
- 고교생의 수능영어 대비 부족 및 학습동기 저하로 포기현상 빈발
 - ※ 고2 국가수준 영어학업성취도평가 기초학력 미달자 학교별 비교
 - ⇒ 2015년 동일여(0.8%), 문일고(9.1%), 금천고(19.4%), 독산고(21.7%) (출처: 학교알리미)

○ 다문화인구 급증에 따른 중도입국자녀 적응 및 다문화이해 교육 필요

- 2016년 문성초 다문화 학생수 사례 ⇒ 479명 중 76명(15.9%)



※ 출처

- 서울시 주민등록인구 통계표 (2010년~2015년)
- 행정자치부 외국인 주민 현황 (2010년~2015년)

사업개요

- 사업기간 : 2017년 1월 ~ 12월
- 사업장소 : 시흥/독산/가산지역 학교 및 유휴 교육시설
- 사업내용
 - 시흥, 독산, 가산 지역권별 외국어학습 거점 구축 및 운영
 - 기초학력 향상을 위해 초/중 방과후학교에 마을교사 양성 파견
 - 수능영어 절대평가제에 대비하기 위한 학력향상 프로그램 지원
 - 소외계층 아동 멘토링, 다문화이해교육, 시민교육 등 확대
- 소요예산 : 183,895천원

추진계획

- 상반기 : 글로벌 인재양성을 위한 외국어 학습 지원사업 실시
 - 초등학교-지역사회 협력 영어 방과후학교 운영
 - 중국어 수업 지원 및 다문화 이해교육 추진
- 하반기 : 글로벌 외국어학습 활성화를 위한 민·관·학 거버넌스 구성
 - 민관학 거버넌스 구축을 위한 금천영어교육발전자문단 운영
 - 학교 영어전문교사 및 마을 외국어강사 간 협력체계 구축
 - GEC 등 민간단위 영어교육활성화 기관·단체 간 협력방안 구축
- 대학생 및 어린이 매칭 영어학습 '1:1 멘토링' 확대 운영

2017년 소요예산 : 183,895천원

(단위:천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	183,895	199,318	-15,423	
구비	183,895	199,318	-15,423	글로벌인재양성 외국어학습지원 180,995천원 영어동화구연대회 운영 2,900천원

10

청소년 참여·자치 활동 지원

□ 현황 및 실태

○ 청소년(9세~24세) 인구현황

- 금천구 청소년수(16.7월 기준) : 37,758명 (남 19,345/ 여 18,413)
- 금천구 인구의 16.06%, (금천구 전체인구 235,144명)
- 서울시 청소년 인구수 1,765천명 (25개 자치구중 금천구 22번째)
 - ※ 1위 : 송파(121천명) > 2위 : 노원(119천명) >> 22위 : 금천(37천명) >
 - 23위 : 용산(36천명) > 24위 : 종로 (27천명) > 25위 : 중구 (18천명)

□ 사업개요

- 청소년참여위원회(금별단)의 활동 지원 및 정책제안 역할 강화
- 청소년이 주체적으로 기획·운영하는 축제
- 지역, 청소년단체 간 연합 및 교류 활성화

□ 추진계획

- 청소년 참여 활동 지원 및 정책제안 역할 강화
 - 청소년 주관 정책토론회 실시 (시/구 주민참여예산사업 제안)
 - 청소년 참여위원회 전체 총회 개최 : 연 1회('17.12.)
 - ⇒ 청소년참여위원회 활동실적 공유, 역할·활동방향 토론
 - 청소년 참여 활동 및 민주시민 역량강화를 위한 워크숍 개최: 연 1회
 - 청소년 참여 활동 전용공간 마련 : 안정적인 토론 및 회의 운영 등 진행
- 주민·청소년이 주체적으로 기획·운영하는 축제
 - 동요대회 : 전년도 참가자, 교사, 학부모 등
 - 청소년 연합축제 : 청소년, 청소년네트워크, 지역청년 등
 - 청소년 어울림마당 : 청소년동아리, 지역주민, 지역단체 등
- 지역, 청소년단체 간 연합 구성
 - 청소년단체 간 네트워크 활성화를 통한 청소년 활동 진흥
 - 학교 밖 청소년, 청소년 또래상담가, 청소년 동아리 등 네트워크 확대
 - 시·자치구 참여위원회 교류 확대를 통해 다양한 청소년 접촉 및 의견 공유

□ 2017년 소요예산 : 79,958천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	79,958	76,558		
국비	16,600	16,600		
시비	11,400	11,400		
구비	51,958			
기타		48,558		

11

아동청소년 지역연계 돌봄 종합지원체계 운영

□ 현황 및 실태

- 금천구내 학교폭력 실태 현황 (2012~2015)
 - 중고등학교에 비해 초등학교에서의 피해가 높음
 - 2016 학교폭력 피해율 : 초등 1.78% / 중등 1.03% / 고등 0.53%
 - 학교폭력 피해유형은 언어폭력, 따돌림(집단, 사이버) 등 정서적 폭력이 두드러짐
- 지역아동센터에 대한 지원금은 1개소당 서울시 자치구 평균 구비지원금 (7,371천원)보다 7.33% 많은 7,911천원을 지원하고 있음

□ 사업개요

- 학교와 지역사회가 함께 만드는 청소년 안전망
- 나눔이 있는 행복한 돌봄서비스 제공

□ 추진계획

- 학교와 지역사회가 함께 만드는 청소년 안전망 활성화
 - 초등학생 발달단계에 맞는 학교폭력예방 및 인성 강화 활동 집중
 - 학교 밖 청소년 지원 확대
 - : 학교 밖 청소년 예술 공연단 운영 지원, 학교 폭력예방 공연 활동 지원
 - 위기 청소년 부모상담 서비스 : 부모 멘토링, 자녀와 부모 공감형성 등
 - 금천청소년상담복지센터 운영 : 학교, 평화샘, 금천가디언, 또래상담가 등 학교와 사회의 CYS-Net 허브 기능 강화
 - 학교, 지역사회가 CYS-Net을 통한 청소년안전망 공유 및 확대
- 나눔이 있는 행복한 돌봄서비스 제공 : 지역아동센터 운영지원
 - 지역아동센터 특화프로그램 개발 지원 및 프로그램 공유
 - 지역아동센터 아동을 주축으로 한 나눔의 날 행사 및 봉사단체 지속 운영
 - 사회복지공동모금회를 통한 후원 및 공모사업 연결 지원
 - 꿈쟁이, 에코가, 나이트 케어 등 구주민참여 사업 활성화

□ 2017년 소요예산 : 802,400천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	802,400	308,753	493,647	
국비	103,550	0	103,550	
시비	153,550	13	153,537	
구비	545,300	308,740	236,560	
기타		0		

현황 및 실태

- 도서관 시설 현황 : 총25개 [구립도서관(4개), 작은도서관(21개)]
- 도서관 1일 이용자 현황 : 인구 235,386명 대비 2.4% 5,747명
- 인구대비 1인당 장서수 현황 : 인구 235,386명 대비 1.58권

 사업개요

- 독서진흥 활성화 지원을 위한 기반 구축
- 독서멘토 등 인적자원 역량 강화
- 주민과 함께하는 독서문화프로그램 활성화

 추진계획

- 권역별 구립도서관-학교-작은도서관-민간 네트워크 구축
 - 도서관·중학교 9개교와 연계 독서토론교육 및 한 책 읽기 추진
- 광명시 도서관과 문화교류 내실화를 위한 정기 TF 운영·점검
 - 일정 : 분기별 1회 / 내용 : 도서대출 및 프로그램 이용, 공동이용 실적 공유 등
- 독산도서관, 가산도서관 노후 시설 개선 시행
- 책 읽는 금천 만들기를 위한 마중물 프로젝트 활성화
 - 현장을 찾아가는 휴먼라이브러리, 북콘서트, 북페스티벌, 독서골든벨
 - 문화가 있는 날 도서관 “두 배로 데이” 추진 : 대출권수 3권→6권
- 정보소외계층의 독서문화프로그램 참여 기회 확대 지속 추진
- 민간 평생학습기관과의 네트워크 구축

 2017년 소요예산 : 1,987,090천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	1,987,090	1,232,679	754,411	
국비	77,436	86,620	-9,184	
시비	827,436	136,620	690,816	
구비	1,082,218	1,009,439	72,779	

13

마을사서-전담사서 연계를 통한 작은도서관 활성화

현황 및 실태

- 작은도서관 20개소 현황

총계	공립	사립	개관예정	비고
25	11	10	4	

사업내용

- 지역주민 속으로 찾아가는 생활친화적 작은도서관 운영내실화
- 작은도서관 특화사업 지속추진 및 다양한 독서문화프로그램 제공
- 마을사서, 전담사서 연계를 통한 작은도서관 운영지원 및 활성화

추진계획

- 마을사서-전담사서 연계협력을 통한 작은도서관 활성화 사업 추진
 - 작은도서관 활성화를 위한 마을사서-전담사서 연계협력 네트워크 구축
 - 마을사서 정기 배정 및 전담사서 파견을 통한 작은도서관 운영업무 지속지원
- 구립도서관과 연계한 작은도서관 지원 사업 추진
 - 작은도서관 관계자 정기 직무교육 실시 및 구립도서관 연계 프로그램 지원
 - 구립도서관 4개소별 공립 작은도서관 11개소 멘토 지원 및 협력 내실화
- 제1,2기 마을사서 지속적 활동 및 역량강화를 위한 재교육 실시
 - 1,2기 마을사서 대상 반기별 역량강화교육 실시 : 2017. 6월 / 11월
 - 분기별 마을사서-전담사서 연계 간담회를 통한 의견 수렴 및 활동 피드백

2017년 소요예산 : 186,768천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	186,768	138,344	48,424	
시비		14,000	-14,000	
구비	186,768	124,344	62,424	

현황 및 실태

 청소년독서실 시설 현황

구 분	독산1동	시흥3동	시흥4동	시흥5동
규 모	105.75㎡(55석) 지상3층	257.95㎡(102석) 지상4층	359.72㎡(107석) 지하1~지상3층	244.80㎡(102석) 지하1~지상4층
운영시간	09:00~23:00	09:00~23:00	09:00~23:00	09:00~23:00
정기휴관일	둘,넷째 월요일	둘,넷째 월요일	둘,넷째 월요일	첫,셋째 월요일

 사업내용

- 어려운 환경속에서 자라나는 청소년들에게 쾌적한 환경의 학습공간 제공을 통해 건전한 성장 도모
- 지역사회 저소득층 및 맞벌이 가정 청소년 등의 학습 공간 제공

 추진계획

- 시설개보수로 쾌적한 환경 제공 및 홍보를 통한 이용 활성화 추진
 - 독서실의 쾌적한 환경 조성을 위한 노후 시설 개보수
 - 다양한 매체를 통한 관내 청소년독서실 위치 및 운영시간 홍보
- 관내 초·중·고 학생 대상 학습지도 프로그램 운영 활성화
 - 자원봉사자를 활용하여 영어, 수학 등 방과후 학습지도 프로그램 운영
 - 학습지도 프로그램 홍보를 통한 관내 학생 참여유도

 2017년 소요예산 : 276,186 천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비 고
계	276,186	267,017	9,169	
시 비	10,800	12,700	-1,900	
구 비	265,386	254,317	11,069	

□ 현황 및 실태

- 진로교육법 제정(2015.12.23 시행)으로 지자체의 진로체험 제공 의무화
 - 지방자치단체 등 공공기관의 진로교육 기회 의무 제공(법 제5조)
 - 지자체의 진로체험 제공 실적 정부합동 평가에 반영
- 2016년 기준 관외 일반고 진학생이 전체(2,103명)의 7.2%(151명) 차지
 - 중·상위권 학생의 관내 일반고등학교 진학을 제고 필요
 - ※ 특목고, 자사고 진학률은 전체의 5.7%(121명)

구분	계	관내고		관외고				기타
		일반/자공고	특성화고	특목고	자사고	특성화고	일반고	
학생수	2,103	1,236	116	49	72	453	151	26
백분율	100	58.8	5.5	2.3	3.4	21.5	7.2	1.2

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1 ~ 12 (연간운영)
- 사업위치 : 금천진로직업체험센터 (문성로 38)
- 사업대상 : 관내 초·중·고등학생
- 사업내용
 - 청소년의 꿈과 끼를 키워주는 진로교육 지원 : 자유학기제 등 지원
 - 중·고교생 맞춤형 진학지원 : 수시전형 대학입시 대비 맞춤형 프로그램
 - 청소년 모의진로직업체험장으로서의 청소년휴카페 운영 지원

□ 추진계획

- 학생 희망과 참여에 기반한 다양한 진로교육 지원
 - 청소년 진로직업체험의 기적 사업 운영 (중학생 대상)
 - : 지역사회와 연계한 다양한 진로체험일터 및 프로그램 발굴·관리

- 공무원 체험 ‘멘토와 함께하는 1일 복지플래너’ (중학생 대상)
- 전환학년기(중3) **진로캠프**
: 상급학교 진학을 앞둔 중3을 위하여 진로설계를 위한 자아탐색 기회 제공
- 청소년·학부모 대상 **진로진학 상담**
- 대학생 선배와 함께하는 **대학학과 체험**(중·고등학생 대상)
: 대학생에게는 전공에 대한 자기효능감 증대, 중고등학생에게는 진로 탐색·설계 기회 제공
- 학교로 찾아가는 **진로콘서트**(중학생 대상)
: 청소년의 희망 진로체험 유형을 반영하여 체험 위주의 프로그램 구성
- **자유학기제** 주제선택프로그램 교사연구 동아리 및 협력수업 지원
: 지역기반 교육 및 교과 연계 전문 프로그램

○ **중·고교생 맞춤형 진학지원 프로그램 제공**

- 중학생을 위한 **고교 입학정보 설명회** 및 **종합 코칭 프로그램** 제공
- 고등학생을 위한 **수시전형 대비 맞춤형 진학 프로그램** 제공
- **학력격차 해소**를 위한 ‘온몸으로 배우는 교과서 탐구 동아리’ 구성(중학생)
: 지루한 책에서 벗어나 몸으로 체험하는 교과서 탐구로 학습 흥미 부여
- 선배 엄마에게 배우는 **진학 실전 노하우** 강연
: 초보 수험생 학부모를 위한 ‘선배맘 족보 대공개!’

□ **2017년 소요예산 : 249,000천원**

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	249,000	285,000	-36,000	
시비	100,000	100,000	-	
구비	149,000	185,000	-36,000	

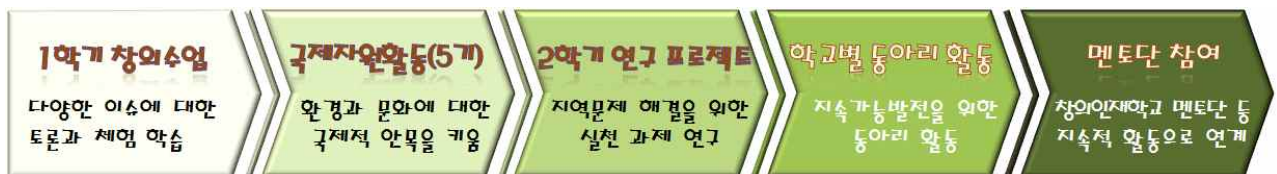
□ **현황 및 실태**

- 유네스코 한국위원회와 협력하여 지역인재 육성프로그램 개발·운영
- ESD금천창의인재학교 운영현황
 - 금천창의인재학교와 금천청소년국제자원활동 연계운영(2015~2016년)
 - 참여 학생 공개 모집 후 각 학교별 자율동아리 구성 및 연구보고서 발표

구 분	계	2014년	2015년	2016년
운영기간		3.19~11.30	4.8~11.21	4.8~11.21
프로젝트 연구보고서	20건	8건	6건	6건
참가인원 합계	67명	24명	22명	21명
ESD금천창의인재학교	67명	24명	22명 (연계운영)	21명 (연계운영)
금천청소년국제자원활동	43명	미실시		

□ **사업개요**

- 대 상 : 관내 고등학교 1학년
- 사업추진절차



- ESD금천창의인재학교 프로그램 운영
 - 관내 고등학교 1학년 선발, ESD수료 대학생 프로젝트 수업 멘토로 참여
- ESD금천청소년국제자원활동 실시
 - 몽골에서 사막화 방지를 위한 희망의 숲 조성, 한·몽 청소년 문화교류

추진계획

○ **ESD금천창의인재학교 브랜드 경쟁력 강화**

- 글로벌 이슈를 수용하고 창의적이며 체계적인 사고를 위한 학습능력 향상에 기여할 수 있는 전문가, 지역단체, 교사, 대학생으로 구성된 교육협력체 구성

○ **지속성 확대를 위한 프로젝트 추진**

- 수료 후 고2~3학년으로 이어지는 후속 활동 강화를 위한 동아리 지원
- 기 수료생 중 커리큘럼 연구회 및 국제자원활동 멘토단 참여자 위촉
- 교사 및 지역사회 멘토단 구성 후 연구모임 지속 운영

2017년 소요예산 : 44,870천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	44,870	36,500	8,370	
구비	44,870	36,500	8,370	

17 청소년 휴카페 활성화

□ 현황 및 실태

- 진로·休·문화 활동 분야에서 관내 청소년 전용 공간으로써 역할 정립
 - 2016 청소년연합축제 중 실시 한 설문조사 결과 184명 중 51%가 꿈꾸는 나무에 대하여 인지(공간 및 목적)하고 있음
- 청소년운영공동체 등 청소년들의 자치활동 증가 및 욕구 상승
 - 금천구 청소년 자치활동 (금천별밭두레단/휴카페청소년운영공동체/금천청소년의회)
 - 금천 청소년 자치활동 수 증가, 청소년 연합축제 및 청소년 총 선거실시, 꿈꾸는 나무 휴카페 세계문화축제 등 청소년 주도 기획 행사 지속 실시

□ 사업개요

- 청소년운영공동체 역량개발 지원 및 강화
 - 카페 운영뿐만 아니라 더 나아가 청소년의 자질을 계발하고, 진로직업에 도움이 될 수 있도록 지원함
- 청소년운영공동체 지역사회 이바지
 - 청소년휴카페 운영단이 기획한 진로·교육 프로그램 및 문화행사 등 개최
⇒ 학교 담장을 넘은 청소년의 교육·문화 선순환 기여
- 청소년 지역네트워크 체제 구축 및 활성화
 - 관내 청소년·청년 지역네트워크 구축 및 청소년 지역네트워크 강화

□ 추진계획

- 청소년운영공동체 자치·기획 능력 계발 및 향상
 - 청소년운영공동체 운영 역량 강화⇒ 다양한 자치활동 시도의 장 마련
 - 청소년 진로동아리 활동 활성화(문화, 여가 동아리 외 창업동아리 구성 및 지원)

- 청소년 네트워크 활성화를 위한 지역연계 사업 추진
 - 청소년들을 위한 아지트 발굴 프로젝트 「꿈나 클러스터」
 - 청소년을 위한 공간 발굴 → 청소년의 다양한 문화·진로 활동 지원
 - 청소년 공유공간 홍보 및 정보공유를 위한 시스템 구축(웹, 반응형 웹 등)
 - ⇒ 꿈꾸는 나무 홍보 채널 다각화의 일환으로 활용
- 청소년휴카페 개소 4년차 맞이 내외적 변화 시도
 - 꿈나 청출어람 프로젝트 추진
 - 청소년-청년 선순환 체계확립을 위한 선배 멘토단 구성
 - 청소년 휴카페 인테리어 리뉴얼
 - 내부 소품 및 테이블·의자 등 리뉴얼로 새로운 분위기를 조성
 - 「셀카존」 조성을 통해 청소년 관심 유발 및 홍보효과

□ 2017년 소요예산 : 15,140천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	15,140	23,000	-7,860	
시비	0	11,000	-11,000	
구비	15,140	12,000	3,140	

18 | 금천창의공작플라자 운영

현황 및 실태

- 교과연계형 창의융합교육 강화로 진로교육 지원
 - 지역 내 차별화된 공간에서 창의·융합·개방 교육프로그램 진행
- 지역예술 강사, 교사 등 문화예술 커뮤니티의 정기 모임 확립
 - 정보 나눔 및 교류를 통한 문화예술분야 지역 특화 프로그램 개발

사업개요

- 사업기간 : 2017. 1 ~ 2017. 12 (연간운영)
- 사업위치 : 독산3동
- 사업내용
 - 예술융합교육을 기반으로 학교 밖 방과 후 교육 지원
 - 자유학기제 시행 중학교연계 문화예술분야 창의융합 진로 프로그램 운영
 - 각종 공모를 통한 주민대상 문화예술분야 프로그램 개설
- 위탁기관 : 문화예술NGO <예술과 시민사회>

추진계획

- 교과연계형 창의융합교육 강화로 진로교육 지원
 - 지역 내 차별화된 공간에서 창의·융합·개방 교육프로그램 진행
 - 학교 연계 창의융합적 문화예술프로그램 및 주말프로그램 운영
- 지역예술 강사, 교사 등 문화예술 커뮤니티의 정기 모임 확립
 - 놀이와 학습에 대한 역량강화 워크숍을 통한 네트워크 기반 마련
 - 정보 나눔 및 교류를 통한 문화예술분야 지역 특화 프로그램 개발
- 주민과 함께하는 다양한 공간 활용
 - 마을공동체 '꿈꾸는 마을 공방 여우랑' 등 주민자치활동 활성화를 위한 공간 공유

2017년 소요예산 : 21,650천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	21,650	21,850	-200	
구비	21,650	21,850	-200	

19 | 무한상상 스페이스 운영

□ 현황 및 실태

○ 시설개요

- 위치/규모 : 금천구 금하로 783 / 2~4층 ,연면적 616 m^2
- 공간구성 : 목재공방, 개인창업공간, 미팅룸, 시제품제작실, 봉제공방
무한상상 스튜디오,가상현실 체험실, 전시장, 휴게실
- 운영시간 : 월~토요일, 09:00~18:00 ※ 필요시 야간 운영
- 개 소 일 : 2015. 12. 16.

□ 사업내용

○ 창의적인 메이커 문화를 확산하는 교육 프로그램 개발·운영

- 교육 프로그램 (아카데미,워크샵)운영 : 봉제, 목공, 가상현실(VR), 3D프린팅 등
- 중·고등학교 첨단 장비와 접목되는 프로그램 개발 및 지원

○ 지역주민과 메이커들이 자유롭게 활동할 수 있는 창조공간 운영

- 무한상상 동호회(봉제, 목공, 드론 등) 활성화 지원 사업 강화
- 무한상상 운영진 1기 운영 : 분야별 장비 및 시제품 제작 지원 멘토단

○ 지역네트워크와 연계, 협력을 통한 지원 체계 구축

- 메이커스를 위한 행사 추진 : 무한상상 페스티벌 기획·추진(패션쇼, 전시등)
- 외부기관과의 협력 연계 : ‘메이커스 런’ 대회(한국과학창의재단), ‘메이커스 랜드’ 행사(과천과학관) 등과 협력 강화

□ **추진계획**

○ **추진목표** : 2017 미래창조과학부 및 한국과학창의재단 성과지표 연계

지 표	측 정 방 법	2016년 달 성 치	2017년 목 표 치	비 고	
이용자 수	프로그램 참여자 수	2,471명	2,718명	10% 증가	
이용자 만족도	설문지	4.5점	4.6점	5점 척도	
성과물 계	각 유형별 결과물 건수	1,516건	1,670건	10% 증가	
구 분	공방형	공방형 장비사용 제작물품 건수	984건	1,083건	
	스토리텔링형	제작 콘텐츠 건 수	160건	177건	
	아이디어형	온라인 기획안 등록 건수	372건	410건	
지식재산화	성과물 중 특허 연계 건수	1건	3건	특허등록 출원여부	
창업	창업 연계 건수	1건	3건		
기타	기관 자율	1건	3건	자원봉사단	
네트워크 활성화	지역 공동협의회/행사/ 홍보 추진 또는 참여 건수	5건	7건	메이커스런 , 지역행사 등	

○ **추진일정**

- 2017 무한상상 스페이스 운영 계획 수립 : 2017. 1.
- 메이커스 및 동호회 지역 유관단체 행사 참여 : 연 1회
- 찾아가는 무한상상 스페이스 운영 : 연 2회/반기
- 무한상상 페스티벌 : 2017. 10

□ **2017년 소요예산 : 151,120천원**

(단위 : 천원)

재 원 별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비 고
계	151,120	201,200	-50,000	
국 비	150,000	150,000	0	
시 비	0	50,000	-50,000	
구 비	1,200	1,200	0	

마 을 자 치 과

- 자치행정팀
- 마을사업팀
- 주민참여팀
- 자원봉사팀
- 도시농업팀

마을자치과 사업목록

연번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	찾아가는 동주민센터 사업 추진	계속	58
2	독산2동 주민센터 신축	계속	60
3	시흥5동 청사 건립 추진	신규	61
4	통장 활동 지원 및 역량 강화	계속	62
5	마을 공간 활성화 지원	계속	63
6	마을생태계 조성	계속	64
7	금천마을활력소 조성	신규	65
8	자치회관 프로그램 활성화 및 운영체계 개선	계속	66
9	탈북민을 한가족으로 (주민참여)	신규	68
10	청소년 자원봉사 활성화	계속	69
11	도시농업 활성화	계속	70

1

찾아가는 동주민센터 사업 지속 추진

□ 현황 및 실태

- 서울시 찾동 모니터링 결과 사업초기 시스템 구축(인력충원, 공간개선, 찾아가는 복지, 마을공동체 조성)이 순조롭게 진행되는 것으로 평가
- 찾동주체들이 협업하여 동네정책을 기획·실행하는 '동특성화 사업' 선도 추진
- 제1회 대한민국 지방자치 정책대상 최우수상 수상(2016. 11. 28)
- '동장 현장탐방'(주2회, 복지플래너 활동 등) 결과 SNS 공유, 동장회의, 리더십 교육을 통해 제1호 우리동네주무관 활동 지원

□ 사업개요

- 추진기간 : 2017. 1 ~ 12월(연중)
- 추진주체 : 찾동 네트워크(지역주민, 전 동), 금천구, 서울시
- 추진내용
 - 동특성화사업 2단계 사업 추진 : 동별 특성을 반영한 혁신아이템 발굴
 - 찾동 확산 : 협업시스템 구축, 찾동 인재 역량강화, 인지도 향상 등
 - 동장 리더십 강화 : 동장회의 내실화, 현장 탐방 「따로 또 같이」 지속운영 등

□ 2017년 추진계획

《1. 찾동 동특성화사업》

- 추진내용 : 찾동 네트워크 주도로 동네의제 직접 발굴 및 실행
- 추진일정
 - 민관 네트워크 구성(1월~2월) : 의제발굴 및 역량강화 워크숍
 - 마을총회 개최(2월~3월) : 발굴제안 공유 및 일반주민 의견청취
 - 동네정책 실행(4월~10월) : 제안사업 심의, 주민연대와 공동추진
 - 성과공유회(11월) : 동별 기록물 발간, 성과공유
- 소요예산 : 구비 270,000천원(사업비 250,000천원, 운영비 20,000천원)

《2. 찾아가는 동주민센터 사업 총괄》

○ 시-구-동 정책협업 확대

- 시·구 정책소통 강화 : 시-구 공동행사 시 개선사항 및 우수사례 적극 발굴
- 구·동 소통 활성화 : 찾아가는 동장회의, 동 현장 모니터링 정례화(월1회)
- 동 팀 간 협업 촉진 : 마을자치팀-복지 1·2팀 협업 지원
- 소요예산 : 5,000천원

○ 주민센터 현장인재 양성

- 직원 역량강화 교육 : 찾동 직무교육, 소통워크숍, 현장탐방 등
- 우수직원 인센티브 : 찾동 인재 표창 및 격려, 내부강사 활동기회 제공
- 소요예산 : 15,000천원

○ 주민 인지도 향상

- 기획행사 개최 : 민관 합동워크숍, 성과공유회 등
- 주민주도 홍보 콘텐츠 제작 및 배포 : 동영상, 자료집, 리플릿 등
- 소요예산 : 22,000천원

2017년 소요예산 : 구비 312,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	312,000	323,900	△11,900	
구비	312,000	323,900	△11,900	

2

독산2동 주민센터 신축

현황 및 실태

- 노후된(30년) 현 독산2동 주민센터를 주민 중심의 복합공간으로 신축 및 이전 추진
- 서울시 최초 패시브하우스 동 청사 건립

사업개요

- 사업기간 : 2015. 7 ~ 2018. 1.
- 규 모 : 지하2층, 지상5층(대지면적 760 m^2 , 연면적 2,924 m^2)
- 주요시설 : 동 주민센터, 자치회관, 주민공유공간(주민카페, 마을도서관)
- 소요예산 : 15,750,000천원

추진계획

〈독산2동 복합청사 건립〉

- 2016.12. ~ 2018. 1. : 공사 착공 및 준공
- 2017 : 신청사 이전 안내 및 공간 활성화를 위한 주민 의견 수렴, 청사 백서 발간, 신청사 홍보 계획 수립
- 2018. 1. : 이전 및 복합청사 개청

〈구 청사 활용 방안〉

- 건물 안전 진단 및 전 부서 공간 활용 수요 조사
- 주민의견 청취 및 설명회 개최, 공간 활용 계획 수립

2017년 소요예산 : 480,000천원

(단위 : 천원)

재원별	총사업비	기투자	2016년 예산	2017년 예산	장래소요
계	15,750,000	6,220,000	9,050,000	480,000	-
특교세	600,000	-	600,000	-	-
특교금	4,250,000	-	4,250,000	-	-
구비	10,900,000	6,220,000	4,200,000	480,000	-

3

시흥5동 주민센터 신축(신규)

□ 사업목적 및 현황

- 사업목적
 - 노후한 동 청사를 시흥행궁 및 주변 유적 등 역사적 가치와 연계하여 건립
- 시흥5동 청사현황 및 실태

위 치	규 모	건축면적	연면적	건축연도	비 고
금하로 21길 20	지하1/지상2	610.3 m^2	746.14 m^2	88. 2.26.	

- 사용현황 : 주민센터(1층), 자치회관(2층), 옥상(동대본부), 지하(서고 및 창고)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017년 ~ 2020년 1월
- 규 모 : 지하2층, 지상5층 (연면적 2,700 m^2)
- 주요시설 : 동 주민센터, 자치회관, 주민공유공간, 주민편의시설
- 소요예산 : 12,644,000천원(특교금 1,772,000, 구비 10,872,000)

□ 추진계획

- 2017. 1. ~ 5. : 신축 부지, 건축방법, 청사 내 시설배치 등 종합 검토
 - 시흥5동 지역의 시흥행궁, 은행나무 등 주변의 역사적 문화자원, 주변환경 등을 연계 할 수 있는 적정 부지, 건축물 용도 등을 종합적으로 검토
- 2017. 3. : 시흥5동 청사 건립 자문단 구성 및 운영
 - 지역주민, 전문가, 공무원으로 구성된 10인 이내의 자문단 운영
- 2017. 6. : 부지 선정 및 청사 건립을 위한 주민설명회 개최
- 2017. 7. : 시흥5동 복합청사 기본 계획 수립
- 2017. 7. ~ 10. : 서울시 투자 심사 의뢰
- 2018. 1. : 실시 설계
- 2018. 7. : 공사 착공
- 2020. 1. : 준공 및 신청사 개청

4

통장 활동 지원 및 역량 강화

현황 및 실태

통·반장 인원 현황

(2016.12.31.기준, 단위 : 명)

통 장			반 장		
정 원	현 원	결 원	정 원	현 원	결 원
377	364	13	2,897	2,078	819

통·반장 활동지원 등 사기진작 추진

- 통장 수당, 통장자녀장학금, 단체상해보험 가입, 모범통장 문화시찰, 반장 명절 보상품 지급, 통장 업무 수첩 제작 및 배부 등

통장 역량강화를 위한 아카데미 운영

- 기본교육(3시간, 연4회), 심화교육(3시간, 연2회)

사업개요

- 기간 및 대상 : 2017. 1. ~ 12월 / 통장 377명, 반장 2,897명

사업내용

- 지속적인 통·반장 활동지원
- 전문적인 통장 교육을 통한 역량강화 및 역할 재정립

추진계획

지속적인 통·반장 활동지원

- 통장 기본 수당(매월), 상여금(연 2회), 회의참석 수당 및 복지업무 활동비 지급
- 통장 상해 보험 단체 가입, 통장자녀 장학금 지급(정원 5%), 반장 명절 보상품 지급

지역리더 육성 관련 통장 아카데미 운영

- 통장 예비학교(기본교육) : 매분기 신규 통장 위촉 시 3시간(연4회)
- 통장 아카데미(심화교육) : 전체통장 대상 6~8시간(연 2회, 상·하반기)

모범 통장 문화시찰 실시 : 9월중

- 각 동 모범 통장(50명), 타 지역 문화탐방을 통한 통장 역량 강화

2017년 소요예산 : 1,454,093천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비 고
계	1,454,093	1,354,303	99,790	
구 비	1,454,093	1,354,303	99,790	

5

마을 공간 활성화 지원

□ 현황 및 실태

- 동별 마을 공간을 중심으로 자율적 마을공동체 형성 및 주민주도 마을사업 추진
 - 마을공간 현황

공간명	공유공간 “잇슈” (독산1동)	박미사랑마을회관 (시흥3동)	새재미에너지 사랑방(시흥4동)	舊.백산지구대 마을활력소(시흥4동)
개소일	2014. 11	2014. 3	2013. 12	2017. 3월 예정
규모	지하1층~지상2층 (107.44㎡)	지하1층~지상4층 (988.18㎡)	지상3층 (46㎡)	지상2층~지상3층 (101.12㎡)
운영주체	잇슈 운영위원회	박미사랑마을주민 공동체 운영회	새재미 마을 만들기 협의회	시흥4동 마을활력소 기획단(예정)
주요사업	공간 공유 및 각 운영위원회 사업 진행	헬스, 카페 운영 마을공동체 사업 추진	에너지절약 교육, 홍보 등	안심택배, 공구도서관, 커뮤니티 공간 운영

□ 사업개요

- 추진기간 : 2017. 1. ~ 12월
- 사업대상 : 마을 공간 자율관리 주민모임(단체)
- 주요내용 : 시·구 공모사업 연계 및 실행 지원, 공간운영비 지원 등

□ 추진계획

- 시·구 공모사업 연계 및 실행 지원
 - 사업정보 제공 및 사전·사후 컨설팅 실시
- 공간운영 공동체 간담회 및 자율관리 우수사례 벤치마킹
 - 정기적인 회의를 통한 소통 및 공간 운영 방안 공동 협의(월 1회)
 - 우수 공간운영사례 현장 탐방 및 자율관리방식 벤치마킹(5회)
- 공간운영비 지원
 - 대 상 : 새재미에너지 사랑방, 공유공간 잇슈, 시흥4동 마을활력소 공간
 - 지원내용 : 공간 운영에 따른 공공요금 등 지원

□ 2017년 소요예산 : 28,360천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	28,360	254,304	△225,944	
시비	0	253,000	△253,000	
구비	28,360	1,304	27,056	

6

마을생태계 조성

현황 및 실태

- 마을공동체 중간지원조직을 통한 자율적 마을생태계 활성화 추진
 - 주요 사업 추진현황

연도	2014	2015	2016
교육	18회	34회	20회
네트워크	17회	19회	7회
활동가양성	11명	17명	22명

사업개요

- 추진기간 : 2017. 1. ~ 12월
- 사업대상 : 전 구민
- 주요내용 : 마을공동체지원센터 운영
 - 마을공동체 교육 및 상담, 공동체 간 네트워크 행사 개최, 마을사업 공모지원, 마을활동가 양성, 마을공동체 홍보 및 아카이브, 마을생태계협력플랫폼 사업 등

추진계획

- 추진방법 : 서울시 마을생태계 지원사업(위탁형) 응모
 - ※ 위탁형 마을센터 운영시 최대4억(인건비, 운영비, 사업비) 지원
- 사업내용
 - 마을공동체 공모사업 : 초기공동체 사업(20,000천원, 연1회), 마을의제 상시 공모(30,000천원, 연 3회), 지정의제 공모(50,000천원)
 - 마을공동체 교육 및 네트워크(공론장, 탐방, 네트워크파티 등) 상시 개최
 - 마을생태계조성단 운영 : 마을지기, 마을지원활동가 역량강화교육 및 정기 워크숍, 공동체사업 지원활동 연계(사업컨설팅, 강의 등)
 - 홍보 및 아카이브 : 공동체 홍보물 및 자료 제작·배부
 - 마을생태계협력플랫폼 운영 : 마을 거버넌스 사업 연계 및 추진 지원

2017년 소요예산 : 408,093천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	408,093	72,000	336,093	
시비	400,000	60,000	340,000	
구비	8,093	12,000	-3,907	

7

금천마을활력소 조성

현황 및 실태

- 이용주민의 증가로 마을예술창작소 공간 확대가 요구되고 체육회 통합에 따른 사무실 공간 확대 필요

※ 마을예술창작소 연간 이용인원 증가 : 900명('15.)⇨2,100명('16.)

- 현 건물 현황

구 분	어울샘	체육회
연면적(265㎡)	202.28㎡(지하1/지상1,2)	62.81㎡(지상1)
용 도	주민주도의 마을예술창작소	생활체육회 사무실 및 강사대기실

사업개요

- 추진기간 : 2017. 1. ~ 12월
- 위 치 : 금천구 탑골로22(現 어울샘, 체육회사무실)
- 규 모 : 부지 369㎡/ 연면적 914㎡(지하1 ~ 지상4층)
- 공간구성 : 마을활력소 기획단을 구성, 민·관 참여 워크숍을 통한 공간 구성 및 주민 자율관리 방안 도출

추진계획

- 2017. 2월 : 투자심사, 공유재산 관리계획 심의, 마을활력소기획단 구성
- 2017. 3~ 6월 : 마을활력소기획단 워크숍, 설계용역
- 2017. 6~12월 : 공사 및 준공

2017년 소요예산 : 3,000,000천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비 고
계	3,000,000	0	3,000,000	
시 비	2,000,000	0	2,000,000	
기 타	1,000,000	0	1,000,000	특별교부금

8

자치회관 프로그램 활성화 및 운영체계 개선

현황 및 실태

○ 프로그램 운영 현황

구 분	합 계 (프로그램수/분기별이용자수)	성인대상		어린이대상	
		문화예술	인문교육	주중	주말
2016년	147개/5,450명	92개/4,547명	23개/473명	20개/266명	12개/164명
2015년	164개/5,355명	95개/4,109명	28개/620명	28개/441명	13개/185명
2014년	150개/5,773명	88개/4,548명	24개/579명	22개/425명	13개/221명

○ 프로그램 실태

- 자치회관 프로그램이 비슷한 강좌가 주를 이루고 있고 지역공동체를 형성할 수 있는 프로그램이 부족함

사업개요

○ 추진기간 : 2017. 1. ~ 12.

○ 사업대상 : 10개동 11개 시설 160강좌

○ 내 용

- 자치회관페스티벌 개최, 자치회관 프로그램 강사료 및 감면분 지원, 방학특색 프로그램 운영 지원
- 2017. 1월 가산동 생활문화센터 개관에 따른 운영 프로그램 지원

추진계획

○ 가산동 생활문화센터 개관에 따른 신규 프로그램 개발

- 기존의 주민 관람형·강좌형 문화센터 형식이 아닌 자율체험형·생활밀착형·세대통합형 프로그램 개발
- 생활문화동호회 연습·발표·형성, 주민 참여·체험·교류, 지역주민공연·축제 등 프로그램 운영

- **자치회관 주민참여형 프로그램 확대**
 - 문화예술 강좌 축소(30%), 주민참여형 프로그램 확대(70%)
 - 마을기업, 마을공동체, 자원봉사센터, 재능기부 주민 등과 연계한 공익 교양강좌를 월 1회 운영
- **동별 특성에 맞는 주민 공동프로그램 실시**
 - 동 여건에 맞게 벼룩시장, 음악회, 농어촌체험프로그램 등 실시
- **프로그램 이용자층 다양화**
 - 주말 어린이 중심 프로그램에서 가족중심 프로그램으로 확대
 - 직장인 대상 야간주말프로그램 확대

2017년 소요예산 : 213,560천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	213,560	193,400	20,160	
구비	213,560	193,400	20,160	

9

탈북민을 한가족으로

현황 및 실태

- 금천구 북한이탈주민 현황 : 196명

(2017.1월 기준)

가산	독산1	독산2	독산3	독산4	시흥1	시흥2	시흥3	시흥4	시흥5
13명	17명	4명	12명	7명	15명	116명	2명	3명	6명
6.63%	8.67%	2.55%	6.12%	3.57%	7.65%	59.18%	1.02%	1.53%	3.06%

※ 전국: 29,623명, 서울시: 6,905명

사업개요

- 기 간 : 2017. 1. ~ 12월
- 추진내용
 - 남한 문화 체험 활동을 통해 우리 문화 바로알기
 - 북한이탈주민 자녀들을 위한 정체성 확립 및 언어 교육
 - 함께 동등하게 생활 할 수 있도록 정착도우미, 멘토·멘티 활동 추진

추진계획

- 2017. 4월 ~ : 북한이탈주민 정착도우미, 멘토 사업
- 2017. 5월 : 북한이탈주민 정착 지원에 관한 조례 제정
- 2017. 7월, 10월 : 북한이탈주민 우리 문화 바로알기 체험 활동

2017년 소요예산 : 20,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	20,000	0	20,000	
구비	20,000	0	20,000	구주민참여예산

현황 및 실태

- 중·고등학교 의무 봉사시간으로 인해 시간 채우기식 및 일회성 봉사 활동으로 지속적인 봉사활동이 어려움
- 청소년 프로젝트 자원봉사단 : 청소년 스스로 봉사활동 기획, 1년간 장기 봉사활동 참여
- 여름·겨울방학 프로그램 : 환경, 노인, 장애인 등 다양한 분야 단기 봉사활동 참여

 사업개요

- 기 간 : 2017. 1. ~ 12월
- 참여대상 : 중·고등학생
- 내 용 : 장·단기의 다양한 봉사학습 프로그램을 통해 청소년들의 역량개발, 봉사활동에 대한 동기 부여 및 지속적 참여유도

 추진계획

- 청소년 여름·겨울방학 자원봉사 프로그램 운영
 - 시민단체, 복지관 및 협업부서 연계한 특화 프로그램 개발
- 청소년 프로젝트 자원봉사단 운영
 - 노인, 장애인, 다문화, 지역사회 등 주제 및 영역에 따른 사전교육 실시 후 청소년 스스로 활동준비-실행-평가 과정을 추진토록 프로그램 기획·운영
- 청소년 자원봉사활동 지원 공모사업(구 주민참여예산)
 - 청소년의 관심사나 진로 등과 연계한 자원봉사활동 분야를 발굴, 수요처와 1:1 매칭 지원

 2017년 소요예산 : 28,700천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	28,700	2,700	26,000	
구비	28,700	2,700	26,000	

11

도시농업 활성화

현황 및 실태

주말농장	스쿨팜	자투리텃밭	꿈틀이 놀이터	옥상텃밭
200구획(예정)	15개소	17개소	20개소	34개소

- 도시텃밭 운영관리원 5명을 활용하여 텃밭 조성·모니터링·영농교육 등 실시

사업개요

- 사업기간 : 2017. 1. ~ 12월

○ 주요사업

- 주말농장 운영, 상자텃밭 보급, 자투리공간 텃밭, 옥상텃밭 조성, 학교텃밭 조성공모

추진계획

- 주말농장 운영 : 독산동 441-21일대(대지면적 2,262 m^2)
- 시티팜 육성을 위한 상자텃밭 보급(계속) : 620세트 보급목표
 - 소요예산 : 30,000천원(시비12,000 / 구비18,000)
- 자투리공간 텃밭 조성(계속) : 추가 2개소 조성(누계 19개소)
 - 소요예산 : 11,500천원(시비5,750 / 구비5,750)
- 옥상텃밭 조성(계속) : 추가 2개소 조성(누계 36개소)
 - 소요예산 : 40,000천원(전액시비)
- 학교텃밭 조성공모(신규) : 1~2개소 조성
 - 소요예산 : 20,000천원(전액구비)

2017년 소요예산 : 101,500천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	101,500	70,000	34,000	
시비	57,750	59,000	△1,250	
구비	43,750	11,000	32,750	

청 소 행 정 과

- 폐기물관리팀
- 자원순환팀
- 음식물관리팀
- 시설장비팀

청소행정과 사업목록

연번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	소형음식점 음식물쓰레기 배출체계 전환	신규	74
2	가연성폐기물 연료화 시범사업	신규	75
3	음식물류 폐기물 감량화 기기 시범설치	신규	76
4	자원순환 거버넌스 운영	신규	77
5	비용기 신고보상제 시행	신규	78
6	커피찌꺼기 재활용	신규	79
7	일반주택가 재활용품 배출 및 수거체계 개선	계속	80
8	금천 자원재활용처리장 이전 및 지중화 사업	계속	83
9	재활용품 분리배출 활성화	계속	85
10	쓰레기 무단투기 계도·단속	계속	87
11	소형폐가전 등 수거 강화	계속	88
12	자원순환공동체 발굴·지원	계속	89
13	꼬까 가구에 사랑을 싣고(폐가구 리폼 업사이클)	계속	90
14	공동주택 음식물쓰레기 감량경진대회 추진	계속	91
15	다량배출사업장 집중 점검 및 관리	계속	92
16	1회용 비닐쇼핑백 없는 점포 확대	계속	93
17	노후 청소차량 교체	계속	94
18	주민이 책임지는 깨끗한 골목길 만들기	계속	95

1

소형음식점 음식물쓰레기 배출체계 전환(신규)

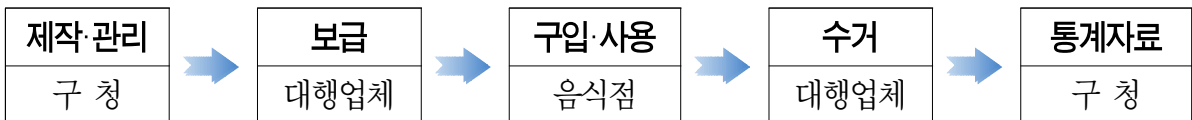
□ 사업목적 및 현황

- 음식물쓰레기 배출량이 많은 음식점에 종량제 시스템인 납부필증 부착 방식을 도입하여 음식물쓰레기의 원천 감량 유도 및 청결한 생활환경 조성
- 관내 음식점 현황 (2016.12.31. 기준)

구분	계	다량배출사업장 (200㎡ 이상)	소형음식점 (200㎡ 미만)			비고
			소계	납부필증	종량제 봉투	
개 소	3,571	170	3,401	687	2,714	
처리방법	-	사업장 자체 처리 (민간업체 위탁)	구청 처리 (대행업체 수거)			

□ 사업개요

- 시행시기 : '17. 1. ~
 - '15. 11월부터 소형음식점 일부(687개소) 시범 도입·운영 후 전면 확대
- 시행대상 : 종량제봉투 사용 소형음식점 2,700여 개소
- 배출방법 : 사업장별로 전용용기에 납부필증 부착하여 배출
- 배출 및 수거체계



□ 추진계획

- 소형음식점 음식물쓰레기 배출실태 점검 및 배출체계 변경 홍보
 - 홍보기간 : '16. 11. ~ 12.
 - 홍보내용 : 음식물쓰레기 배출방법 점검, 변경내용 홍보 등
- 소형음식점 음식물쓰레기 납부필증 배출방식 전면 시행 : '17. 1.

□ 2017년 소요예산 : 29,500천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	29,500	16,000	13,500	
구비	29,500	16,000	13,500	

2

가연성 폐기물 연료화 시범사업(신규)

사업목적 및 현황

- 분리배출 위주의 감량정책의 한계를 극복하기 위한 자원순환 정책 절실
- 매립수수료의 지속적 인상과 매립·소각에 따른 부담금 부과 등의 재정적 부담을 경감할 대책 필요

추진계획

- 추진기간 : `17. 1. ~ `17. 4.
- 처리톤수 : 600톤(1일 5톤)
- 처리대상 : 지식산업센터 종량제 봉투
- 선별 압축을 통한 비성형 연료 생산과정



※ 시범사업 결과 성과분석 및 폐기물 처분 부담금 부과기준 가연성 폐기물 단가조정 등을 검토 확대 여부 검토(5월 이후)

2017년 소요예산 : 52,200천원

(단위 : 천원)

계	국비	시비	구비	기타
52,200			52,200	

3

음식물류 폐기물 감량화 기기 시범 설치(신규)

□ 사업목적 및 현황

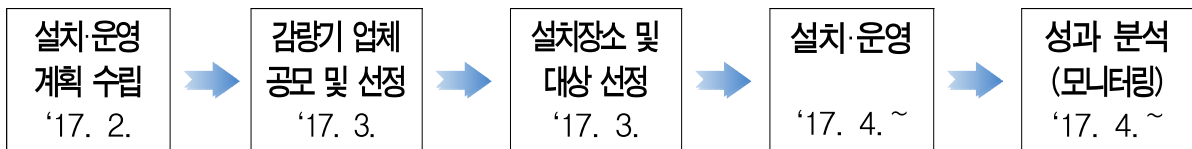
- 전통시장 음식물류폐기물 대형 감량기 설치
 - 대명시장 내 음식점에서 배출되는 음식물쓰레기를 감량처리기를 통하여 처리함으로써 전통시장의 청결한 환경 유지 및 원천 감량 달성
 - 음식물류 폐기물 개별감량기 보급
 - 단독주택, 소규모 공동주택 등 가정에서 발생하는 음식물쓰레기의 배출에 따른 불편을 줄이고, 위생적이고 청결한 환경 조성 및 원천 감량 달성
- ※ 시범 운영을 통한 성과분석으로 추후 대형감량기 도입여부 등 신중히 검토

□ 사업개요

- 시행시기 : '17. 1. ~
- 시행대상 : 대명시장 / 소규모 공동주택
- 기본현황

구분	설치 대수	감량률	설치장소	처리용량 (일)	비용		비고
					설치	운영	
대형감량기	2	80~90%	대명시장	100kg	30,000천원/대	350천원/월	
개별감량기	50	80%	소규모 공동주택	1.6kg	600천원/대	3천원/월	

□ 추진계획



□ 2017년 소요예산 : 75,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	75,000		75,000	
구비	75,000		75,000	2016 구 주민참여예산

4

자원순환 거버넌스 운영(신규)

□ 추진배경

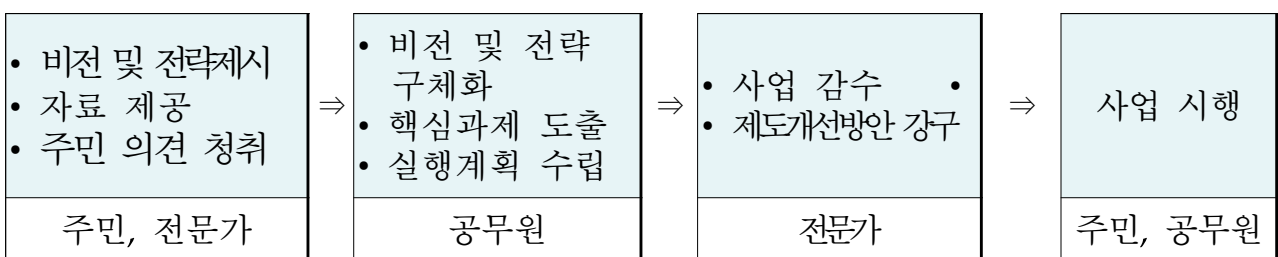
- 자원순환기본법('18 시행)에 매립 및 소각 부담금 지방자치단체 부과 예고
- 주민의 눈높이에 맞는 체계적인 자원순환 정책 부재
- 민관협력을 통해 주민이 주도하고 참여하는 맞춤형 실행계획 마련

□ 사업개요

- 자원순환 거버넌스 운영
 - 주민, 공무원, 전문가 구성 분야별 공론·공유·공감을 위한 민관 협업을 통한 문제점 인식과 참여의식 제고
- 주민 스스로 문제점과 대책을 찾아내고, 전문가 조언을 통한 실행계획 마련

□ 추진계획

- 위원구성 : 35명(주민, 외부전문가 26명, 내부공무원 9명)
- 주요기능
 - 쓰레기 줄이기 종합대책 전반에 대한 자문
 - 쓰레기 감량 및 재활용 실행사업 개발
 - 시민·기업·행정간 소통과 협력 가교 역할 등
- 위원회 운영 : 월 1회
- 운영체계



→ 주민·전문가·공무원이 함께하는 청소정책 추진체계 구축

□ 소요예산 : 15,000천원

(단위 : 천원)

계	국비	시비	구비	기타
15,000			15,000	

5

비용기 신고보상제 시행(신규)

□ 사업목적 및 현황

- 비용기 신고보상제 시행(환경부 고시 2016. 7. 1. 시행)
 - 보증금 반환 거부 소매업자에게 과태료 부과하고 신고자에게 보상금 지급
- 비용기 보증금 인상(자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률)
 - 20년 넘게 인상되지 않았던 비용기 보증금을 2017년 1월 1일부터 물가 수준과 유리병 제조 원가 등을 반영하여 현실에 맞게 재조정
- 도·소매업자, 주민 대상 홍보로 소비자 권리보호 및 빈병 재활용 활성화

□ 사업개요

- 시행시기 : '17. 1. ~
- 대 상 : 관내 소매업자 및 구민(소매업소 현황 : 432개소)
- 내 용 : 비용기 보증금 인상, 신고보상제 시행 전방위 홍보
- 비용기 보증금 인상내역(2017년 1월 1일부터)

대상 품목	규격	2016년 12월 31일까지 출고·수입 제품	2017년 1월 1일부터 출고·수입 제품
재활용법 시행령 제17조에 따른 제품	190ml 미만	20원/개	70원/개
	190ml 이상 400ml 미만	40원/개	100원/개
	400ml 이상 1,000ml 미만	50원/개	130원/개
	1,000ml 이상	100원 이상 300원 이하/개	350원/개

□ 추진계획

- 비용기 보증금 점검반 편성·운영
 - 기 간 : 2017. 1. ~ 2.(2개월) 월·수·목 13:00 ~ 17:00
 - 대 상 : 관내 도·소매점 432개소
 - 점 검 반 : 청소행정과 직원 5명(2개조)
 - 내 용 : 비용기보증금 제도 홍보 리플릿 배부 및 보증금 반환 여부 단속

□ 2017년 소요예산 : 300천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	300	0	300	
구비	300	0	300	

6

커피찌꺼기 재활용(신규)

사업목적

- 폐기물로 버려지는 커피찌꺼기 재활용으로 폐기물 감량 및 자원순환
 - 매년 증가하고 있는 커피찌꺼기 배출량을 자원회수 기회로 활용
 - 커피전문점, 민간 수거·처리 업체와 협력하여 재활용 방안 검토

현 황

- 커피찌꺼기 발생 현황(서울시 '14년 기준) : 50천톤(일140톤 추정)
 - 우리구 커피찌꺼 발생량(추정) : 1,022톤/연
 - ※ 커피찌꺼기 발생량 = 커피판매점 1개소(평균) 10kg(일)×365일×280개소=1,022톤
- 커피찌꺼기 처리 현황 : 생활폐기물과 함께 종량제봉투에 배출
- 관내 커피 판매점 현황 : 280여 개소

사업개요

- 추진기간 : '17. 4. ~ 12.
- 사업대상 : 관내 커피 판매소 280여 개소
- 추진주체 : 금천구, 민간업체(사회적기업 주양제이앤와이(주))
- 수거방향 : 민간업체에서 커피찌꺼기 및 1회용컵 무상 수거(주3회)

추진계획

- 민간 수거·처리 업체와 MOU 체결 : '17. 2.
- 사업추진 사전준비 : '17. 3.
 - 민간업체 차량 준비 및 인력 충원
 - 관내 커피숍, 패스트푸드점 홍보 및 참여 업체 선정
- 사업시행 : '17. 4.
- 커피찌꺼기 재활용 방안(업체 이윤 창출)
 - 배지 활용 버섯 재배·판매
 - 퇴비·사료화 후 판매

2017년 소요예산 : 비예산 사업

7

일반주택가 재활용품 배출 및 수거체계 개선

□ 현황 및 실태

- 일반주택가 골목길 미관 저해, 자원 재활용률 저하 등 재활용품 문전 수거 방식의 문제점을 개선하고자 일부지역 재활용 거점 수거 실시
- 문전수거 병행 실시로 인한 수거실적 저조 현상을 타개하고자 독산4동 지역 문전수거 중단, 거점수거 전면 실시(16년 11월부터)
- 재활용품 수거 거점 구축 현황 : 재활용정거장 89개소, 클린하우스 25개소

유형	지역	개소 수	구축 시기
재활용정거장	독산4동	60	'16. 5
	시흥3동	29	'14. 9
클린하우스	독산3동	1	'16. 12
	시흥1동	1	'15. 5
	시흥4동	19	'14. 11 ~ '15. 4
	시흥5동	4	'16. 7~9
계		114	

□ 사업개요

- 문전수거 및 거점수거 비교

구분	문전수거	거점수거	
		재활용정거장	클린하우스
배출 방법	각자 집 앞 배출, 주로 성상 구분 없이 혼합배출 되고 있음	운영시간에 설치되는 분리수거대에 성상별 분리 배출	클린하우스에 성상별 분리 배출
배출 시간	월·수·금요일/화·목·토요일 일몰 후 ~ 자정	독산4동 : 화·금요일 15~21시 시흥3동 : 월·목요일 18~21시	상시
배출 품목	재활용품, 생활폐기물, 음식물 폐기물, 대형폐기물	재활용품	재활용품, 생활폐기물
관리인	없음	있음	없음
수집·운반	대행업체	지역자활센터	대행업체
비고		운영 시간 이후 분리수거대 철거	이동 불가능

□ 2016년 추진실적

○ 2016년 월별 재활용정거장 재활용품 수거 실적

(단위 : kg)

구 분		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
유 가 품	독산4동	-	-	-	-	4,819	5,444	3,983	4,497	4,591	5,619	문전수거 중단	
	시흥3동	1,579	1,625	1,936	1,780	1,812	1,792	1,438	1,421	1,723	1,755	1,901	2,299
비유가품		-	-	-	-	-	8,510	3,230	1,970	2,450	2,510	3,120	5,620
계		1,580	1,627	1,939	1,784	6,636	15,752	8,658	7,896	8,773	9,894	15,138	26,444
판매대금(원)						348,870	391,540	262,270	271,300	279,860	344,320	636,640	1,152,150

※ 유가품은 자활센터에서 매각, 비유가품은 금천자원재활용처리장으로 반입하여 처리(16. 6월부터 계근)

○ 거점수거 실시 지역 확대

- 독산4동 : 재활용정거장 60개소 신규 설치(5월 50개소, 11월 10개소)
- 시흥5동 : 클린하우스 4개소(7~9월)

○ 거점수거 전면 실시(문전수거 중단) : 독산4동(11월)

□ 문제점 및 대책

○ 쓰레기 배출을 위한 이동 거리 증가에 따른 주민 불편 발생

- 거점 간 이격 거리 등 고려하여 필요 시 거점 추가 설치

○ 재활용품 다량 배출 사업장, 맞벌이 직장인 등 거점 이용 불편 주민 발생

- 다량 배출 사업장이 밀집한 대로변 등 일부 지역에 문전 수거를 유지하여 거점수거 방식의 단점 보완
- 주중에만 실시하는 재활용정거장을 주말까지 확대 실시 필요

○ 거점 주변 주민 피해(소음, 악취, 무단투기 쓰레기 발생 등) 발생

- 전담 환경미화원 기동조 운영 및 무단투기 단속요원 집중 투입
- 탈취제 살포, 물청소 실시 등을 통해 악취 발생 최소화

향후 추진계획

○ 재활용정거장 운영 확대

- 현 운영시간 이용 불편 주민을 위해 근무시간 확대 또는 주말근무 등 검토

○ 거점수거 확대

- 거점수거 추진 성과를 분석 후 미실시 동으로 확대 운영

○ 재활용정거장 배출 재활용품 판매대금 일부를 동발전기금에 적립

- 금천지역자활센터와 협의 후 추진

2017년 소요예산 : 313,060천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	313,060	144,580	168,480	
시비	115,700	130,100	-14,400	
구비	197,360	14,480	182,880	

□ 사업목적 및 현황

- 서부간선 지하도로 종점 구간 노선 변경으로 인해 현대, 중앙 하이츠^아 구간이 지상 4차로에서 8차로로 변경되면서 차량 소음·매연 등 주거환경 악화에 따른 민원 해소차원에서 서울시에서 이전 약속
(※ 노선변경 : 시흥대교 서측(안양천길) → 서부간선도로 금천IC)

□ 사업개요

- 이전 위치 : 금천구 가산동 343(서부간선도로 요금소 일대)
- 이전 규모 : L258m×W32m×H6.0~17.6m, 연면적(12,200^m²)
- 사업 기간 : 2015. 10월 ~ 2021. 2월
- 주요시설물 : 생활폐기물 적환시설, 재활용품 선별시설, 암롤박스보관시설 등
- 추정사업비 : 530억원(토목430억원, 건축·설비 100억원)

□ 추진계획

- '14년부터 '16년 9월까지 서울시와 수차례 협의를 통해 이전위치 및 시설 규모 등 협의 완료 및 확정 통보
 ※ 서울특별시 도로계획과-18549(2016.12.22.)호
 - 서부간선도로 주변정비사업 추진방안 검토보고서
- 서부간선도로 추진에 따른 연계사업이고, 지역민원 해소를 위한 선결조건이므로 안전총괄본부에서 시책사업으로 예산편성하여 추진(사업시행자와 위수탁 계약 추진)
 - 총사업비 530억원중 시비 500억원, 구비 30억원 분담
 - 투자심사 등 제반 행정절차 고려시 2018년부터 연차별 투자

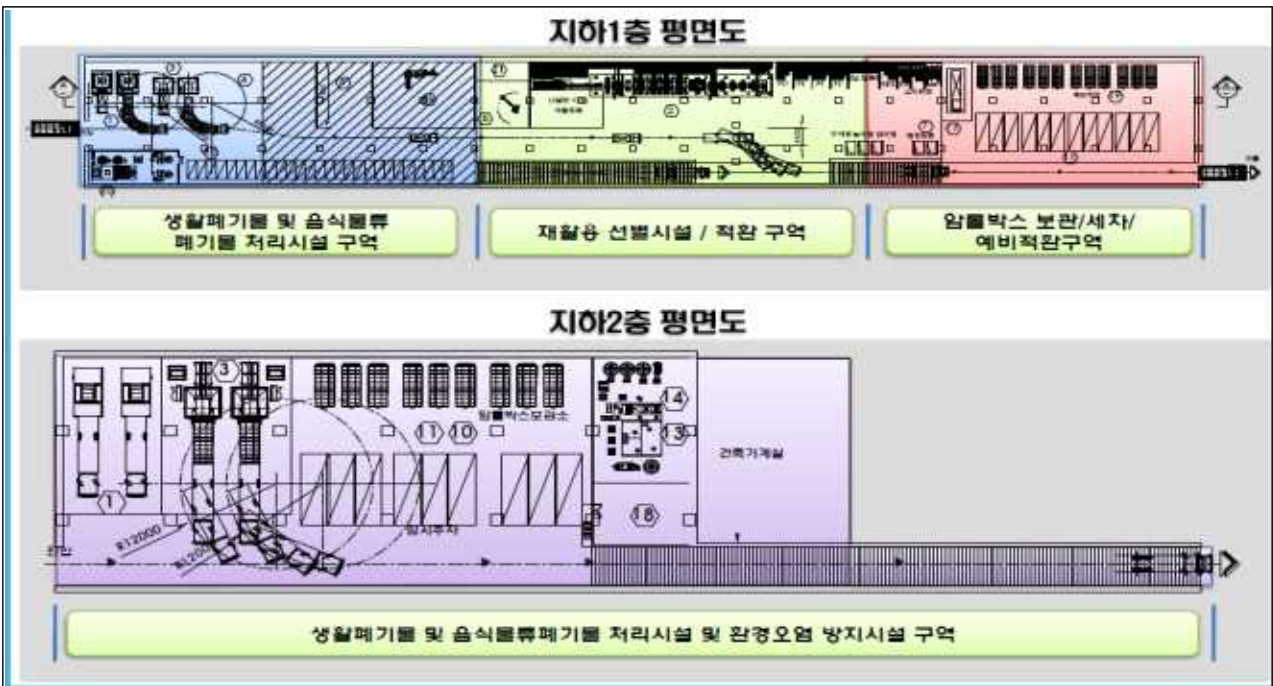
향후계획

- '17. 상반기 : 투자심사 등 제반 행정절차 이행, 적환장 상세설계
- '17. 03 : 지장물 이설 및 지하도로 굴착공사 시행
- '18. 01~'21.02 : 이전 공사 시행

위 치 도



설치도면



□ 현황 및 실태

○ 재활용 발생량

구 분		2012	2013	2014	2015	2016
재활용 발생량	연간(톤)	7,900	8,058	7,473	8,278	10,174
	일일(톤)	21.6	22.8	20.5	22.7	27.8

- 다양한 재활용 분리배출 사업 추진으로 재활용 폐기물 발생량은 증가 추세이나 지난 '14년부터 지속된 국제 유가 하락 및 경기 침체로 인한 재활용 시장 악화로 재활용 폐기물의 안정적 처리·운영에 다소 어려움이 있음

□ 사업개요

- 기 간 : 2017년 연중

○ 추진내용

- 재활용 처리장 운영 안정화
- 재활용품 선별 강화를 위한 대행업체 관계자 교육 및 간담회 실시
- 폐금속자원 수거의 날 운영(매주 수요일)으로 폐금속자원 재활용 활성화
- 폐휴대폰, 폐건전지 수거 활성화를 위하여 유관기관 긴밀한 협조체계 구축
- 재활용 분리배출 활성화 : 클린하우스, 재활용정거장의 안정적 운영
- 노후 폐형광등 및 폐건전지 수거함 적기에 교체 설치
- 올바른 분리배출을 위한 맞춤형 홍보·교육 실시



재활용 선별시설

□ **추진계획**

○ 2017년 재활용품 수거·처리 목표량 : 10,557톤(전년대비 3.8% ↑)

○ 재활용 정거장 지속 추진 및 거점수거 정착을 통한 자원 수거 활성화

○ 커피찌꺼기 재활용 시범사업 추진



커피찌꺼기 연료용 펠릿

- 사업기간 : '17. 4. ~ 12.

- 대 상 : 관내 280여개 커피 판매소

- 내 용 : 종량제 봉투로 버려지는 커피찌꺼기 자원화(퇴비, 고품연료)

○ 폐가전, 폐건전지 등 폐금속자원 수거 캠페인 지속 추진

○ 의류수거함 위탁 운영·관리 개선 : 노후 의류수거함 정비 및 교체

○ 주민 참여의식 제고를 위한 대주민 홍보·교육 강화

- 일반주민, 공공기관, 다량배출사업장, 편의점, 학교 등에 재활용품 분리 배출에 대한 홍보를 강화하여 쓰레기 감량추진

□ **2017년 소요예산 : 2,668,092 천원**

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	2,668,092	2,409,367	258,725	
구비	2,668,092	2,409,367	258,725	

사업개요

- 무단투기 단속 기간제 근로자 채용으로 무단투기 근절
 - 추진 기간 : '17. 2. 20. ~ 10. 20.(8개월)
 - 채용 인원 : 18명
 - 한 지역 선택하여 전 단속인원 집중 단속 추진
 - ※ 새벽부터 야간시간까지 탄력 운영
- 무단투기 명예 단속원 확대 임명
 - 인원 : 300명('16년 200명 → '17년 300명)
 - 대상 : 마을청소환경에 관심이 있는 주민
 - 역할 : 무단투기 감시 및 단속, 골목길청소 등

 추진계획

- 상습 무단투기 지역 전수조사 : '16. 12. ~ '17. 1.
- 기간제 근로자 채용·근무(18명) : '17. 2. ~
- 무단투기 명예 단속원 임명 : '17. 2. ~ 3.
- 스마트 경고판 추가 설치 : '17. 3.

 협치(협업) 사항

- 동주민센터 : 무단투기 감시·단속반 편성 운영
- 홍보마케팅과 : 무단투기 집중 단속 홍보

 2017년 소요예산 : 304,147 천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	304,147	248,956	55,191	
구비	304,147	248,956	55,191	

□ 현황 및 실태

- 가정에서 배출되는 소형 폐가전 제품 및 폐휴대전화 수거를 통해 금속자원을 재활용하고, 수은·카드뮴 등 유해 물질을 함유하고 있는 폐형광등과 폐건전지를 분리 수거함으로써 환경오염을 방지하고 자원을 재활용하고 있음
- 폐형광등, 폐건전지, 소형 폐가전, 종이팩 수거량은 점차 증가하고 있는 반면, 스마트폰 보급으로 인해 폐휴대폰 수거량은 감소
- 전용수거함 설치 현황
 - 폐형광등 및 폐건전지 수거함 : 245개소
 - 폐휴대전화 수거함 : 10개소(동별 1개소)

□ 추진계획

- 폐형광등(폐건전지) 수거함 교체 및 신규설치(17년 2월)
 - 전수 조사를 통해 노후 수거함 교체
 - 배출 사각지대 조사 및 주민 설치요구 반영하여 수거함 신설
- 종이팩 수집 장려 인센티브 제공
 - 종이팩 제공 주민에게 1kg 당 화장지 1개로 교환(종이팩자원순환협회 협조)
- 소형폐가전 방문 수거 실시

□ 2017년 소요예산 : 12,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	12,000	12,000	0	
구비	12,000	12,000	0	폐형광등 수거함 구매

12

자원순환 공동체 발굴·지원

□ 현황 및 실태

- 사업별 현황(공모사업 12개, 24,990천원)

(단위: 개,천원)

구분	계	쓰레기 분리배출 확산	무단투기 계도·단속
사업분야	12	5	7
지원금액	24,990	10,920	14,070

□ 사업개요

- 기 간 : '17. 2. ~ 11.
- 추진방향 : 신규 자원순환공동체 발굴 - 공모를 통하여 선정
- 역량 있는 공동체에게 재정적·행정적 지원

□ 추진계획

- 지원확대로 참여단체 유인책 마련('16년 25백만원 ⇨ '17년 40백만원)

1단계('16년)	⇒	2단계('17년)	⇒	3단계('18년)
12개소		20개소		30개소

- 사업설명회 개최 및 홍보 강화로 공동체 참여 유도
- 공동체 밴드개설로 주민 소통강화 - 서로가 서로에게 배우는 시스템
- 활동 마무리 이후 지속적 활동 시스템 마련 (활동보고회, 동아리결성, 사진전 등)

□ 2017년 소요예산 : 40,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	40,000	25,000	15,000	
구비	40,000	25,000	15,000	

현황 및 실태

○ 우리구 폐가구 처리현황

- 배 출 량 : 연 2,200톤
- 처리방법 : 전량 소각 처리(톤당 1만원)

⇒ 재사용 가능한 가구들이 전량 폐기처분으로 자원 낭비

사업개요

○ 기 간 : '17. 3. ~ 11.

○ 추진내용

- 폐가구를 수거한 후 새롭게 디자인하여 독거 노인 등에 전달
- 주민 대상으로 업사이클 프로그램 운영

추진계획

○ 2017년 업사이클링(up-cycling)가구 목표량:24점(전년대비 100%↑)

1단계('16년)	⇒ 2단계('17년)	⇒ 3단계('18년)
12점	24점	36점

○ 경험과 노하우를 배우는 “공방 프로그램” 운영으로 자원순환 실천

- 주민이 사용하던 가구를 직접 리폼할 수 있는 공방 프로그램 운영
- 독산3동 금천생활속창의공작플라자에서 강사 지도하에 월1회 운영

○ 실용성·예술성이 가미된 업사이클 고부가가치 사업으로 연계·육성 발전

2017년 소요예산 : 10,000천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비 고
계	10,000	5,000	5,000	
시 비	10,000		10,000	
구 비		5,000	-5,000	

□ 현황 및 실태

○ 공동주택 RFID 종량제시스템 설치·운영 현황

- 구축현황 : 공동주택 59개단지 24,718세대, 369대 설치(70세대당 1대)

※ 추가 설치·운영 : 독산1동 롯데캐슬 1차(1,743세대) 26대, 2017년 3월 운영예정

○ 공동주택 RFID 기반 음식물류 폐기물 발생량 추이

- 공동주택 음식물류 폐기물 11톤/일 발생, 총 발생량의 21% 차지

- 음식물쓰레기 발생량은 '16년 전년 대비 2.2% 감소하여 지속 감량 추세

구 분	발생량	감량률	비 고
2014년	4,166톤	-	
2015년	4,078톤	2.1% 감량	
2016년	3,990톤	2.2% 감량	

□ 추진계획

○ 추진기간 : 2017. 4월 ~ 9월

○ 평가기준 : 음식물쓰레기 감소율, 현장평가

○ 시 상 : 2017. 11월 중

- 시상품 : 음식물 쓰레기 전용용기, 청소용품

※ 감량 우수단지 대상 『대형감량기』 보급 추진

⇒ 감량 실적 우수단지(우수동)를 대상으로 2018년 이후 내구연한이 경과 공동주택 RFID를 인센티브 차원의 대형감량기로 교체 검토

□ 2017년 소요예산 : 4,000천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비 고
계	4,000	4,000	0	
시 비	4,000	4,000	0	

현황 및 실태

- 관내 다량배출사업장 현황

(2017.1 .15. 기준)

구 분	계	음식점	집단급식소	대규모점포	관광숙박시설
개소수	258	170	75	10	3

 사업개요

- 주부모니터링간 활용한 다량배출 사업장 추가 발굴
 - 상·하반기 점검 시 주부모니터링단 활용하여 다량배출사업장 추가 발굴
 - 모니터링 내용 : 음식물쓰레기 위탁처리 계약서 및 신고이행 적정 여부
- 다량배출사업장 및 소형음식점 집중 점검·단속 실시
 - 음식물쓰레기 분리배출 위반 및 부적정 배출 다량배출사업장 집중 점검

 추진계획

- 점검기간 : 2017년 상·하반기 각 1회(4~5월, 10~11월)
- 점검대상 : 관내 다량배출사업장 258개소
- 점검결과 조치사항
 - 위반업소 : 중대한 위반행위에 대해서는 과태료 부과 조치
 - 대행업체 : 부당이득금 환수 및 미화원 징계처분 등 조치요구

 2017년 소요예산 : 비예산

현황 및 실태
 재사용 종량제 규격봉투 판매소 현황

구분	합계	소계	가산동	독산동	시흥동
대형마트 및 SSM	9	5	1	2	2
소규모점포		4	1	2	1

- 추진실적(판매량) : 699,604매(2016년 12월말 기준)

※ 재사용 종량제봉투란? 1회용비닐봉투 대신 쓰레기봉투로 재사용할 수 있는 봉투

 사업개요
 『 1회용 비닐 쇼핑백 없는 점포 』 확대

- 1회용 비닐봉투 사용량을 줄여 자원 절약과 환경보전에 기여하고자 대형 유통업체 및 SSM에서 시행하고 있는 재사용 종량제 규격 봉투 판매를 소규모 점포까지 확대 시행하고자 함
- 도매 및 소매업으로서 매장 면적이 33㎡ 초과인 경우는 1회용 비닐봉투를 무상 제공할 수 없도록 하고 있어 1회용 비닐봉투를 판매하고 있음
- 소규모 점포에서 유상으로 제공하는 1회용 비닐봉투 대신 재사용 종량제 봉투를 판매하도록 홍보하여 『1회용 비닐 쇼핑백 없는 점포』 확대

 추진계획

- 추진 시기 : 2017. 1. ~
- 추진 대상 : 매장 면적 33제곱미터 초과 도·소매 점포 및 주민
- 추진 목표 : 재사용봉투 판매소 확대 9개소 ⇒ 30개소

 2017년 소요예산 : 비예산

17

노후 청소차량 교체

현황 및 실태

○ 추진경위

- 차량 노후화로 안전사고 발생 우려 및 수리비의 지속적 증가
- 노후화로 인한 잦은 차량고장으로 작업효율 저하

○ 차종별 내구연한 경과 : 총 21대(전체 차량의 53.8%)

(17.1.1 기준)

구분	계	대형수송	살수	노면청소	음식물수거	용기세척	진개덤프	형광등수거	순찰	수리	건설기계
보유 대수	39	3	7	4	4	1	11	1	4	1	3
사용기간	합계	21	0	6	0	4	1	6	0	2	1
	7년	7	0	0	0	4	1	2	0	0	0
	8년	2	0	1	0	0	0	1	0	0	0
	9년	3	0	2	0	0	0	0	0	0	1
	10년 이상	9	0	3	0	0	0	3	0	2	1

추진계획

○ 연도별 교체계획(총 15대, 소요예산 1,964,000천원)

(단위 : 천원)

구분	연도별 교체계획 (2017 ~ 2019년)					
	2017년		2018년		2019년	
	수량	예산	수량	예산	수량	소요
수량 및 예산	본예산		6대	947,000	6대	611,000
	2대	341,000				
	추경					
	1대	65,000				

※ 도로분진흡입청소차량(4m³ 1대) 구매비용 지원예정(국·시비 지원)

2017년 소요예산 : 406,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	406,000	379,000	27,000	
국비				
시비				
구비	341,000	379,000	-38,000	본예산
	65,000	0	65,000	추경예정

현황 및 실태

 클린마을 봉사단 구성 및 운영

명 칭	구 성			참여인원(명)		
	2014	2015	2016	2014	2015	2016
계	67개	89개	108개	1,706	2,024	2,401
클린마을 디자인 봉사단	10개	10개	10개	561	632	637
클린마을 가꾸기 봉사단	10개	10개	10개	223	225	231
클린마을 지킴이 봉사단	10개	10개	10개	170	183	189
클린마을 실버 봉사단	10개	10개	11개	103	130	183
클린마을 봉사단(민간)	27개	49개	67개	649	854	1,161

 사업개요

- 클린마을 봉사단 등을 통해 주민, 민간조직의 자율청결활동 실시
- 골목길 입양사업 등 자발적인 청소참여 분위기 유도 및 인센티브 지원
- 내집, 내점포, 내 시설물을 스스로 청소토록 홍보

 추진계획

- 골목길 입양사업 확대 추진(수시) : 67개 민간단체 ⇒ 80개 민간단체(13개 ↑)
- 서울클린데이 실시 및 골목길 반상회 실시 (월1회) : 동별 1개소
- 계절별, 시기별 주민 참여 대청소 실시
- 골목길 청소 확대 실시 : 어르신 일자리, 공공근로, 자활근로 등 확대 운영
- 골목길 입양사업에 대한 지속적인 홍보 및 참여 유도
- 관내 상가 및 업체, 학교 등 협조 공문 발송 및 맨투맨식 밀착 홍보

 2017년 소요예산 : 24,095천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비 고
계	24,095	21,095	3,000	
시 비	2,000	2,000	0	
구 비	22,095	19,095	3,000	

민원여권과

- 민원행정팀
- 민원서비스팀
- 가족관계등록팀
- 여권팀

민원여권과 사업목록

연번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	민원행정서비스 품질 향상	계속	98
2	120다산콜센터 표준상담 DB 현행화	계속	101
3	기록관 운영 내실화	계속	103
4	수요자 중심의 행정정보공개 운영	계속	105
5	언제 어디서나 편리한 민원서비스 제공	계속	107
6	가족관계등록 고객감동 서비스 제공	계속	109
7	구민결으로 다가가는 여권 행정서비스 추진	계속	111

1

민원행정서비스 품질 향상

□ 현황 및 실태

○ 목 적

- 「민원서비스 종합평가」와 「서울시 민원응대서비스 품질평가」에 대비하여 국민에게 친절한 서비스를 제공하고 민원처리실태 등 민원처리에 관한 자체점검 및 자율진단 등을 통해 민원서비스 품질 향상 도모

○ 추진현황

- 2016년 민원서비스 종합평가 : 광역지방자치단체를 대상으로 시행
⇒ 2017년부터 기초자치단체로 확대 시행
- 서울시 민원응대서비스 품질평가 현황

(단위 : 점)

구 분	2014년	2015년	2016년	비 고
우리구 점수(A)	88.8	95.9	94.6	
자치구 평균(B)	87.3	89.6	92.5	
대비(A-B)	1.5	6.3	2.1	

【 민원서비스 종합평가 】

□ 사업개요

- 점검일정 : '17. 9월 ~ 11월
 - 대상기간 : '16.10.1. ~ '17.9.30.까지 접수·처리한 민원
- 대상기관 : 전국 광역·기초자치단체
- 점검방법 : 행자부·권익위 합동점검
- 점검내용
 - 민원처리실태 분야 : 새올민원, 상담민원 처리기간 준수, 처리 적정성 여부 등
 - 민원행정체계 분야 : 민원제도 운영, 민원시책 및 원스톱 서비스 실적 등
- 결과활용 : 우수기관 표창 및 시상, 미흡기관 컨설팅 실시

추진계획

- 민원처리실태점검 대비 민원접수·처리상황 확인 및 자체 점검
⇒ 지연처리 등 미흡부서 통보, 시정요구 및 자체교육 실시
- 민원제도 및 시책 등 민원행정체계 분야 점검
⇒ 민원제도 개선 발굴, 원스톱서비스 홍보
3월 중 행자부 지표 확정 후 민원서비스 종합평가 계획 수립

【 서울시 민원응대서비스 품질 평가 】

사업개요

- 기 간 : 연 2회(5~6월, 9~10월)
- 대 상 : 자치구 민원접점부서 50개소
전화점검(자치구 민원여권과, 세무부서)
방문점검(자치구 민원여권과, 보건소)
- 점 검 자 : 서울시 시민봉사담당관이 리서치 회사에 용역 시행
- `16.결과 : 전화민원 점검 결과 민원여권과 3위, 세무1과 30위
방문민원 점검 결과 민원여권과 11위, 보건소 13위

추진계획

- 전화·방문민원 응대요령 교육 실시
 - 기 간 : 주1회(매주 월요일)
 - 대 상 : 민원여권과 전 직원
 - 내 용 : 전화·방문민원 응대요령 숙지, 불친절·친절사례 교육
- ※ `17. 서울시 계획(2~3월 중 수립)에 따라 전문 강사 초빙 CS교육 별도 실시

○ **민원행정 서비스 고객만족도 설문조사 확대 실시**

- 기 간 : 연2회(1월~2월, 7월~8월)
- 대 상 : 우리구 민원실을 방문하여 민원행정서비스를 이용한 고객
- 설문방법 : 대학생 아르바이트 활용 대면조사
- 결과활용 : 문제점으로 지적된 사항은 관련 부서 협의 등을 통해 개선·보완

2017년 소요예산 : 2,400천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	2,400	0	2,400	
구비	2,400	0	2,400	

2

120다산콜센터 표준상담 DB 현행화

□ 현황 및 실태

○ 운영체계

- 우리구 대표전화(2627-2114), 보건소 대표전화(2422~4, 2427)를 120다산콜센터와 연결·통합 운영
- 120에서 표준상담DB 검색 ⇨ 시민들의 질문에 답변
- 전문분야의 경우 120에서 1차 상담이 완료되지 않으면 구청 담당자 연결

○ **운영방식** : 서울시가 민간위탁하여 운영하며 이에 따른 콜센터 운영경비를 시-자치구가 6:4의 비율로 공동분담

○ 주요상담내용

- 구정일반: 불법주정차단속, 소음 등 현장민원
- 서비스와 생활 : 예방접종, 전염병, 보건증 등
- 교통 : 자동차등록·변경, 과태료 징수 등
- 개인과 가정 : 가족관계등록부, 외국인(국내거소신고자)민원 등

○ 120다산콜센터 운영 활성화를 위한 우리구 분담금 납부 현황

(단위 : 백만원)

구 분	분 담 금		분담기준(%)			비 고
	자치구	우리구(%)	균등부담	콜량	인구수	
2017년	7,709	265(3.4)	55	35	10	
2016년	6,767	233(3.4)	55	35	10	
2015년	6,550	224(3.4)	55	35	10	
2014년	7,142	251(3.4)	60	30	10	

- 공동사업임을 감안 일정 부분에 대해서는 균등 부담하고, 이외 부분에 대해서는 콜량과 인구수를 고려 차등 부담

사업개요

- 365일 24시간 신속·편리한 민원 서비스를 제공하는 120 시·구 통합 콜센터 표준상담DB 현행화를 통한 민원 만족도 제고

추진계획

- 상담DB 현행화를 통한 내실있는 상담으로 구민 만족도 제고
 - 구민을 위한 행사일정, 교육일정 등 적기 현행화로 상담원의 1차 상담 처리율을 높이고 구민 만족도 제고

2017년 소요예산 : 265,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	265,000	234,000	31,000	
구비	265,000	234,000	31,000	

3

기록관 운영 내실화

□ 현황 및 실태

- 설치: 2008년 설치(공공기록물관리예안법 제13조에 의거)
- 기록관장: 민원여권과장
- 업무담당자: 기록물관리 전문요원(2009년 배치)
- 주요업무: 기록의 생산·등록, 기록관리기준표 관리, 기록물 정리·편철, 유형별 기록물 관리, 기록물 보존(기록관리시스템 및 종합문서고 관리), 생산현황통보, 이관, 평가·폐기 등

○ 기록관 관리 현황

- 보유현황

(2016.12.31.기준)

구 분	계	종합문서고 비전자	기록관리 시스템 전자	금천구 발간 간행물	금천구 시각 홍보물
권	142,306	39,508	101,997	642	159

□ 사업개요

- 안정적인 기록관리시스템 운영을 위한 상시 유지보수 체계 확립
- 기록물의 안전한 보존 및 이용을 위하여 기록관의 최적 환경 유지
- 사무공간의 효율적 활용 및 기록의 안전한 보존을 위해 이관 추진

□ 추진계획

○ 기록관리시스템 유지 보수

- 사업기간: 2017. 1. ~ 2017. 12.(12개월)
- 유지보수부분: 기록관리시스템 응용 S/W, 상용 S/W, 바코드 리더기 및 바코드 프린터 등
- 소요예산: 13,293천원(시 및 자치구 비용 분담, 분담비율 3.54%)

○ 기록물 관리에 적합한 기록관(종합문서고) 환경 관리

- 사업목적: 문서 훼손 예방 및 장기적인 보존을 위해 소독 및 재난대비 비상용품 키트 구매
- 사업기간: 2017. 1. ~ 2017. 12.
- 사업내용: 일시 및 상시 소독, 비상용품 구매
- 소요예산: 5,168천원

○ 공공기록물 전산화 사업을 위한 이관 및 사전작업

- 사업목적: 보존기간 30년 이상 비전자기록물을 보존하기 위하여 기록관에 향온향습기를 설치함에 따라 부서별로 관리하고 있는 중요 기록물을 기록관으로 이관하고 이중보존을 위한 사전작업 실시
- 사업기간: 2017. 1. ~ 2017. 12.
- 사업내용: 전부서에서 관리하고 있는 보존기간 30년 이상 비전자기록물을 기록관으로 이관작업(대상선정)을 위한 사전작업(기록물 정리 및 예산확보)을 실시하여 추후 기록물 전산화 사업 추진 기반 마련

○ 금천구 발간 간행물 관리 체계화 및 납본작업

- 사업목적: 발간 등록번호가 누락되는 간행물이 없도록 사전 안내하고 주기적인 관리체계 확립
- 사업기간: 2017. 1. ~ 2017. 12.
- 사업내용: 발간 간행물 등록 안내를 분기별로 실시하고, 부서별 발간 간행물(시각홍보물 포함) 목록을 매월 5일 제출

○ 열람실(행정자료실) 개방

- 사업목적: 직원들에게 휴게공간 제공으로 사기진작은 물론 정보공유와 지식공간 마련
- 사업기간: 2017. 상반기 중
- 사업내용: 열람실 분위기를 편안한 카페(의자, 탁자 등) 휴식공간으로 조성, 행정지원과에서 운영하는 사계절 직원 도서관 소장 도서 770종 802권 비치, 자연풍이 순환되도록 환기창 설치
- 소요예산: 행정지원과 1층 로비 환경 개선시 통합 시행

□ 2017년 소요예산 : 18,802천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	18,802	69,111	-50,309	
구비	18,802	69,111	-50,309	- 기록관리시스템 자치구분담금 - 재난대비 비상용품 구매 - 기록관 소득비

4

수요자 중심의 행정정보공개 운영

현황 및 실태

○ 정보공개 처리 현황

(단위 : 건수)

연도	청구	처리결과				기타		
		총계	전부공개	부분공개	비공개(%)	미결정	부존재	추하등
2016	1,862	1,352	1,271	56	25(1.9)	0	130	380
2015	1,901	1,289	1,194	77	18(1.4)	0	133	479
2014	1,952	1,176	1,091	73	12(1.0)	0	262	514

- 정보공개 심의회 운영 : 이의신청 등으로 인한 안건 상정 요청 시
- 행정정보의 사전적 공개 및 현행화 추진
 - 결재문서, 주요회의, 위원회 회의록, 사전정보공표 등
- 정보공개 모니터단 설문조사 실시 : 연2회(상·하반기)

사업개요

- 국민의 알권리를 보장하고 행정의 투명성을 확보하여 열린 구정 구현

추진계획

- 정보공개 청구 처리실태 점검 및 상시 모니터링
 - 권장처리기간(7일) 준수 여부(법정기간의 30% 단축)
 - 비공개 결정시 국장전결, 정보부존재 결정시 민원행정팀장 협조 여부
- 정보공개 심의회 운영 : 수시
 - 비(부분)공개 결정통지로 인한 청구인 이의신청 시
 - 처리부서의 장이 공개여부를 결정하기 곤란하여 부서 심의 요청 시

○ 행정정보 사전적 공개 지속 추진

- 주요회의 및 회의록 등 : 회의 종료 5일 후 홈페이지에 공개토록 수시 독려
- 사전정보공표 현행화 및 확대 : 481개 → 500개

○ 결재문서 원문공개 추진

- 결재문서(부구청장 이상) 공개율 80%이상 유지
- 비공개(부구청장 이상) 결재문서 공개여부 점검: 월1회

□ 2017년 소요예산 : 2,500천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	2,500	1,940	560	
구비	2,500	1,940	560	

5

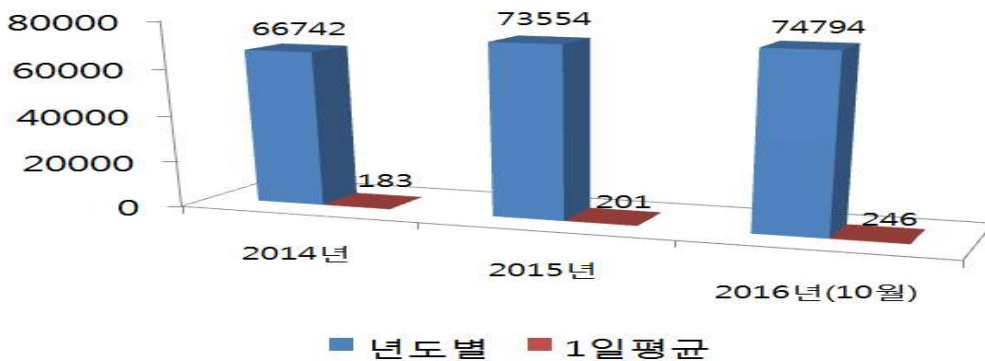
언제 어디서나 편리한 민원서비스 제공

□ 현황 및 실태

- 무인민원발급창구 : 금천구청외 18개소(21대)

연번	설치장소	운영시간	비고
1	금천구청 1층 로비(2대)	05:00~익일02:00	민원여권과
2	금천구청 1층 민원실 내(법원전용)	09:00~18:00(평일)	
3	가산디지털단지역	05:00~익일02:00	
4	독산역	05:00~익일02:00	
5	현대아울렛 6층(기업시민청)	11:00~21:30	
6	시티렉스 1층	10:00~22:00	
7	홈플러스 시흥점 1층 후문	10:00~23:00	
8	기업지원센터(2대-법원전용)	09:00~18:00(평일)	경제일자리과
9	각 동 주민센터 (11대)	08:00~20:00	마을자치과

- 발급 현황(동 및 기업지원센터 제외)



□ 사업개요

- 추진목적 : 평일 근무시간 내에 민원실 방문이 어려운 직장인, 학생 등 구민들 편의를 위한 수요자 중심 민원서비스 제공

- 운영사무

- 주민등록 등·초본, 가족관계증명서, 부동산등기부등본 등 79종

추진계획

○ **주민불편 최소화**

- 정기적 유지·보수 실시 (주1회 현장 확인)
- 유지보수업체 합동 점검 실시 (에니텍시스, ADT캡스)

○ **민원발급서비스 적극 홍보**

- 무인민원발급기 외부 안내판 설치 확대(역사, 아울렛 등)
- 「정부민원포털 민원24」 이용 지속 홍보

2017년 소요예산 : 32,948천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	32,948	35,972	-3,024	
구비	32,948	35,972	-3,024	

6

가족관계등록 고객 감동 서비스 제공

□ 현황 및 실태

- 가족관계등록 신청에 대한 처리 결과 및 사후 처리 안내와 사망신고에 따른 상속인 재산조회 번거로움을 해소시켜 국민의 행정에 대한 신뢰와 만족도 제고
- 혼인·출생신고에 따른 축하카드 발송 및 개명 후 민원처리 안내문 배부
- 사망신고 접수 시 사망자 재산조회 신청을 동시에 처리하는 안심상속 원스톱서비스를 제공

- 축하카드 발송 및 안내문 배부 현황

(단위 : 건)

구 분	축하카드				안내문		비 고
	출생신고		혼인신고		개명신고		
	접수	발송	접수	발송	접수	배부	
2016	1,642	1,300	1,904	786	491	491	
2015	1,954	1,442	1,931	1,154	589	589	
2014	1,864	1,608	1,999	1,214	646	523	

- 안심상속 원스톱서비스 현황

구분	연월 총계	'16.1	'16.2	'16.3	'16.4	'16.5	'16.6	'16.7	'16.8	'16.9	'16.10	'16.11	'16.12
		이용률	40.4	31.3	34.5	35.6	43.7	43.3	40.0	37.9	50.5	41.7	52.7
사 망 신 고	1,202	96	110	104	103	104	90	87	99	96	93	120	100
서비스 신 청	485	30	38	37	45	45	36	33	50	40	49	46	36

사업개요

○ 추진기간 : 2017. 1. 1 ~ 12. 31(연중)

- 혼인·출생 신고 : 신고서 처리 후 축하카드 발송(금천구민에 한함)
- 개명 신고 : 신고서 접수 시 안내문 직접 배부
- 사망 신고 : 신고서 접수 시 안심상속 원스톱서비스 안내 후 신청서 접수

추진계획

- 혼인 · 출생 신고에 대한 축하카드 발송
- 개명 신고 시 안내문 배부
- 축하카드발송 · 안내문배부 만족도 설문조사 실시 및 의견수렴

2017년 소요예산 : 2,800 천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	2,800	3,450	-650	
구비	2,800	3,450	-650	

7

구민 곁으로 다가가는 여권행정서비스 추진

□ 현황 및 실태

○ 외교부 여권사무 대행

- 여권 발급 건수 및 수수료 수입 현황

(단위:건/백만원)

구 분	2016년	2015년	2014년	비 고
여권 발급 건수	24,512	20,436	17,392	
수수료 수입액 (구 수입액)	1,154 (185)	962 (154)	822 (133)	※ 국제교류기여금을 제외한 수수료 수입중 22%

○ 도로교통공단 국제운전면허증 접수 대행

- 국제운전면허증 접수 현황

(단위:건)

구 분	2016년	2015년	2014년	비 고
접수건수	351	308	173	※ 2014년 4월부터 시행

□ 사업개요

○ 여권 접수·심사·교부 등의 외교부 여권 사무 대행

- 친절, 신속, 정확한 여권 사무 처리로 구민 만족 서비스 제공

○ 도로교통공단 국제운전면허증 접수 대행

- 여권접수 와 동시에 국제운전면허증 신청을 가능토록 하여 구민편의 증진

□ 추진계획

○ 여권 발급 오류율 감소

- 여권신청 전자서명제 지속 추진 : 신분증 인식기를 통하여 개인정보 자동입력 -> 모니터로 민원인이 신청 내용 직접 확인 후 전자 서명함으로써 여권 오류 발급 최소화 추진
- 재발급 방지를 위하여 접수 후 심사(1차), 대사(2차)를 통한 이중검토 지속 추진

○ 주민편의를 위한 목요일연장근무 추진

- 근무시간 내 방문이 불가한 주민의 편의를 위하여 매주 목요일 (18:00~20:00) 연장근무 추진

□ 2017년 소요예산 : 4,090천원

(단위 : 천원)

재원별	2017년 예산	2016년 예산	비교증감	비고
계	4,090	2,990	1,100	
구비	4,090	2,990	1,100	