

2018 주요업무 추진실적
및 계획 보고

2018. 7.



행정지원국

- 행정지원과
- 교육지원과
- 마을자치과
- 청소행정과
- 민원여권과

보 고 순 서

① 일반현황	1
1. 기 구	1
2. 소관업무	2
3. 예산현황	3
② 부서별 업무계획	5
1. 행정지원과	5
2. 교육지원과	25
3. 마을자치과	67
4. 청소행정과	89
5. 민원여권과	111

1 일반현황

1 기 구 : 5과 23팀 (정원 164명/현원 166명)



2

소관업무

- | 행정지원과 |
 - 종합청사 유지관리, 보안, 통합방위협의회, 차량, 행사 및 의전
 - 공무원 임용, 연금, 상훈, 복무
 - 공무원단체협력, 직원 후생복지
 - 직원 역량 강화 및 친절 교육
 - 정보통신망 및 서비스 제공
- | 교육지원과 |
 - 혁신교육지구 운영 및 학교 지원
 - 평생학습 시설 관리 및 평생학습 프로그램 운영
 - 청소년 참여활동 및 자립 지원
 - 구립도서관, 작은도서관 및 청소년독서실 운영 지원
 - 청소년문화공간 꿈꾸는 나무, 무한상상스페이스 운영 등
- | 마을자치과 |
 - 찾아가는 동주민센터, 동 청사관리, 동 행정지원, 선거 사무
 - 동단위 마을공동체 활성화, 마을공동체 역량강화, 마을생태계 조성 등
 - 주민자치회, 자치회관 및 사회단체 보조금 지원
 - 자원봉사 활동 지원
 - 주말농장, 텃밭 등 도시농업 활성화
- | 청소행정과 |
 - 폐기물 감량 및 처리(생활, 재활용, 음식물)
 - 수거대행업체 관리, 환경미화원 관리
 - 주민과 함께 하는 깨끗한 마을 만들기 사업
 - 재활용 거점수거 체계 운영
 - 재활용 처리장 운영, 청소차량 관리, 공중화장실 관리 등
- | 민원여권과 |
 - 행정정보공개, 응답소 및 120다산콜 관리
 - 공인(직인)관리, 우편물 관리, 기록물 문서고 관리
 - 통합민원, 외국인, 유기한민원, 민원사무심사관 운영
 - 가족관계등록제신고 접수 및 가족관계 기록
 - 여권접수 및 교부 등

3

예산현황

(단위: 천원)

구 분		2018년	2017년	증 감	증감률(%)
합 계		135,638,783	122,538,170	13,100,613	10.69%
행정지원과	계	90,984,802	87,551,912	3,432,890	3.92%
	정책사업비	8,131,320	7,856,116	275,204	3.50%
	행정운영경비	82,852,522	79,694,836	3,157,686	3.96%
	재무활동비	960	960	0	0%
교육지원과	계	12,618,298	6,908,812	5,711,886	82.68%
	정책사업비	12,339,348	6,710,181	5,629,167	83.89%
	행정운영경비	268,150	185,431	82,719	44.61%
	재무활동비	10,800	13,200	△2,400	△18.18%
마을자치과	계	8,423,333	6,050,976	2,372,357	39.21%
	정책사업비	6,105,199	3,911,427	2,193,772	56.09%
	행정운영경비	2,318,134	2,139,549	178,585	8.35%
	재무활동비	0	0	0	0%
청소행정과	계	22,829,099	21,441,619	1,387,480	6.47%
	정책사업비	15,404,018	14,211,299	1,192,719	8.39%
	행정운영경비	7,425,081	7,230,320	194,761	2.69%
	재무활동비	0	0	0	0%
민원여권과	계	783,251	584,851	198,400	33.92%
	정책사업비	621,300	430,460	190,840	44.33%
	행정운영경비	161,951	154,391	7,560	4.90%
	재무활동비	0	0	0	0%

행 정 지 원 과

- 행정지원팀
- 인 사 팀
- 복지노무팀
- 역량개발팀
- 정보통신팀

행정지원과 사업목록

연번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	안전한 청사, 쾌적한 공유공간	계속	7
2	내실있는 행사추진 및 효율적인 행정지원	계속	10
3	일가정 양립 직장문화 조성	신규	13
4	적재적소, 공정한 인사로 신뢰 받는 인사운영	계속	15
5	일과 삶의 균형을 위한 후생복지제도 운영	계속	17
6	유능하고 친절한 전문인재 양성	계속	19
7	정보통신시스템 운영관리 내실화	계속	22

1

안전한 청사, 쾌적한 공유공간 (계속)

□ 현황 및 실태

- 청사준공 10년이 도래함에 따라 각종 시설물의 노후로 인한 정비 및 교체 소요 발생
- 공유공간에 대한 수요증가와 더불어 시설에 대한 요구사항(냉·난방, 음향, 영상장치 등)도 높아지고 있음

□ 사업개요

- 안전한 청사관리
 - 점검 및 교체주기에 따른 청사관리
 - 점검결과에 따라 이상증후 발생 시설물 선제적 조치

구 분	점검주기	점검근거	비고
종합청사	반기 1회	- 시설물 안전관리에 관한 특별법6조 및 시행령 6조	외부기관
전기설비 점검	2년1회	- 전기사업법 제65조(정기 법정점검)	한국전기 안전공사
	3년2회	- 요청점검 실시(정기점검이 없는 해)	
소방종합 정밀점검	각 1년 1회	- 소방시설 설치유지 및 안전관리에 관한 법 제25조 동법 시행령 제 5조 - 소방시설 설치유지 및 안전관리에 관한 법 제24조 - 공공기관의 방화관리에 관한 규정 제15조	소방서 및 전문점검업체
소방설비 작동기능점검			전문점검업체 및 자체점검
소방설비 외관점검	매월1회		
가스 정기검사	1년1회	- 도시가스사업법 제17조 및 동법시행규칙 제25조	한국가스 안전공사
도시가스 정압기 분해점검	설치후 3년 1회 1회 이후 매 4년 1회	- 도시가스사업법 시행규칙 별표7 ※ 2019년 10월 예정	분해점검 업체
승강기	1년 1회	- 승강시설 안전관리법 제13조(승강기 정기점검)	한국승강기 안전관리원

- 쾌적한 공유공간 제공
 - 사무공간 : 사무실 적정온도 유지, 누수방지 공사 및 LED 교체
 - 공유공간 : 노후시설 및 장비 교체

□ **추진실적**

- 부서신설에 따른 사무집기 구매(40,000천원) : 2018. 1.
- 기획상황실 폴딩도어 설치(11,000천원) : 2018. 1.
- 노후소화기 258대 교체(5,300천원) : 2018. 2.
- 엘리베이터 메인로프 교체작업 3대(20,000천원) : 2018. 3.
- 청사청소용 습식바닥청소기 구매(8,200천원) : 2018. 5.
- 대강당 빔프로젝트 교체(25,000천원) : 2018. 5.
- 이동형 음향장비 2세트 구매(18,000천원) : 2018. 5.
- 구청광장 그늘막 및 농구대 설치(20,000천원) : 2018. 5.

□ **추진계획**

년 도	구 분			
	전기분야	기계분야	소방분야	영선분야
2018년	-	- 공조기 3, 5호기 코일교체 (총 18대 중 2대 수리소요 발생) - 보건소 및 구청사용 열교환기 교체 2대 (총 2대)	- 소방시설 정밀점검, 작동점검 실시 -> 점검결과 문제부분 즉시개선	- UPS실 방수보수공사
2019년	- UPS축전지교체 (총 2호기중 1호기)	- 보일러 본체드럼 교체 1대 (미교체 4대중 1대)		-
2020년 부터	- UPS축전지교체 (미교체 1호기)	- 보일러 본체드럼 교체 1대 (미교체 3대중 1대씩)		-

- **냉난방 설비 등 시설물 교체 : 50,000천원**
 - 공조기 3, 5호기 코일교체(20백만원)
 - 보건소 및 구청사용 열교환기 교체(10백만원)
 - LED 교체(20백만원)
- **공유공간 리모델링(구내식당 환경개선) : 60,000천원**
- **청사 조경공간 스탠드 조명 교체 : 20,000천원**
- **지하수 확보 공사 : 55,000천원**

□ 2018년 소요예산 : 1,344,242천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	1,344,242	1,348,290	-4,048	
국비	-	-	-	
시비	-	-	-	
구비	1,344,242	1,348,290	-4,048	
기타	-	-	-	

2

내실있는 행사추진 및 효율적인 행정지원(계속)

□ 현황 및 실태

- 원활한 업무추진을 위한 회의 진행 및 주민과 함께 하는 행사가 증가하고 있어 이러한 업무가 원활하게 진행될 수 있도록 행정시설 및 장비 대여
 - 행사 추진 및 지원 : 신년인사회, 구민의 날 및 부서에서 추진하는 각종 행사
 - 행정장비 지원 : 이동식 방송장비, 텐트, 탁자 및 의자 등
- 지역방위역량 강화
 - 향토 예비군 육성지원, 통합방위협의회 및 통합방위지원본부 운영, 향방작계훈련 및 교육훈련지원, 민·관·군·경 협력 체계 구축 등
- 공용차량 관리
 - 공용차량 총 133대(승용 36, 승합 12, 화물 36, 특수 49)
 - 공용차량의 노후화로 유지관리비 과다지출 및 안전사고 발생 우려

□ 사업개요

- 구 주요행사 추진·지원
 - 신년인사회, 구민의날 등 구 주요행사 지원
 - 원활한 행사를 위한 행정장비 지원
- 민·관·군·경 협조체계 구축을 통한 지역방위역량 강화
 - 향토 예비군 육성지원, 통합방위협의회 운영 등 민관군경 협력체계 구축
 - 통합방위협의회 안보현장 견학을 통한 안보공감대 형성 및 안보의식 고취
- 차량유지관리의 효율성 제고, 업무편의 증진 및 직원사기 진작을 위한 동호회 활동 지원

□ 추진실적

○ 2018년 신년인사회 개최

- 신년인사회 : 2018. 1. 8.(월)

○ 지역방위역량 강화

- 향토예비군 육성기금 지원 : 125백만원(경상 75백만원, 자본 50백만원)
- 통합방위협의회 개최 : 연 4회
- 통합방위지원본부 운영 : 지상협동훈련(5.2)
- 통합방위협의회 안보견학 실시 : 판문점 견학(3.27.)

□ 추진계획

○ 실질적으로 구민이 참여하는 행사 추진

- 가급적 기획부터 실행까지 구민과 함께 하는 행사 추진
- 구민들이 우선되는 행사 진행 및 의전 간소화

○ 지역방위역량 강화

- 통합방위협의회 개최 : 4회 (분기별 1회)
- 통합방위지원본부 운영 : 4회(지상협동훈련, 을지훈련, 화랑훈련, 호국대침투훈련)
- 예비군 육성지원금 교부 : 2018년 상반기(72백만원), 하반기(53백만원)
- 예비군 교육훈련 지원 : 상 시 (항방작계훈련, 행정병 정신교육, 예비군 유공표창 등)

○ 유연하고 효율적인 공용차량 관리체계 확립

- 차량배차 시 사전승인제 실시(불요불급한 배차 방지)
- 차량운행일지, 차량정비대장, 유류주입대장 작성 관리실태 정기점검
- 정기적인 운전원 사고예방 안전교육 및 차량일일점검 실시

- 환경친화적 자동차 임차(렌트)를 통한 쾌적한 대기환경 조성
 - 환경친화적 자동차(전기자동차) 임차 계획(2018 ~ 2020년)

구분	임차대수	교체대상차량				
		사용부서	차 명	등록번호	등록일자	용도
2018년	1대	행정지원과	EF소나타	11다1698	2002.09.02	순찰용
2019년	1대	마을자치과	세라토	01로6554	2004.05.06	자원봉사팀 업무용
2020년	1대	행정지원과	세라토	02로5472	2004.12.08	배차신청 및 당직순찰용

2018년 소요예산 : 438,290천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	438,290	482,070	-43,780	
구비	438,290	482,070	-43,780	

□ 사업목적 및 현황

- 문재인 정부 100대 국정과제 일·가정양립 활성화 강조
 - 초과근무 감축, 육아시간 및 대체공휴일 확대, 육아휴직수당 현실화, 아빠 육아휴직 수당 인상 범위 확대, 남성 육아휴직 인센티브 강화 등
- 일·가정의 양립과 공직생산성 제고를 위한 근무형태의 혁신이 필요
 - 중앙정부의 제도개선과 함께 우리구 스스로 일·가정양립 직장문화조성이 필요

□ 사업개요

- 직원들이 제기하는 의견과 제안을 수렴·분석하여 새로운 실천과제를 발굴·실행
- 현재 시행 중인 일·가정양립 제도의 활용도를 높일 수 있는 방안 모색
- 일·가정양립 활성화를 위해 전직원이 적극 참여하되, 특히 관리자가 솔선수범
- 장기적인 안목을 가지고 꾸준한 일·가정양립 활성화 방안 발굴·추진

□ 추진계획

- 정시퇴근 문화 조성
 - 시간외근무 상한시간 축소 노력
 - 주말 및 공휴일 근무 제한, 행사 없는 토요일 월 1회 지정
 - 관리자 퇴근 직전 업무지시 지양 및 퇴근 후 업무연락자제
- 초과근무수당 조정 등 정책건의과제 및 법령개정 건의
 - 팀장 관리업무 수당, 초과근무 기본시간 확대, 복지포인트 등 대체가능성을 폭넓게 살펴 정책건의과제 및 법령개정건의

○ **가족친화적 제도 운영 확대**

- 매주 금요일 '가정의 날' 이행 철저 및 주 1회 → 주 2회 확대 검토
- 모성보호시간, 육아시간, 여성보건휴가, 자녀돌봄휴가(연 2일) 부여 등 이행 철저

○ **눈치 보지 않고 휴가 쓸 수 있는 환경 조성**

- 연가보상비 축소, 6급 이상 관리자가 연가사용률 60%이상 적극 활용
- 연가사유 묻지 않기, 월별 1인 1일 이상 연가 활용

○ **부서별 유연근무제 이용실적 10% 이상 적극 활용**

기대효과

- 근무시간의 효율적 관리를 통한 공직생산성 제고
- 일과 휴식이 균형 잡힌 생산적인 공직문화 조성
- 출산·육아에 친화적인 방향으로 조직 분위기 전환

2018년 소요예산 : 비예산

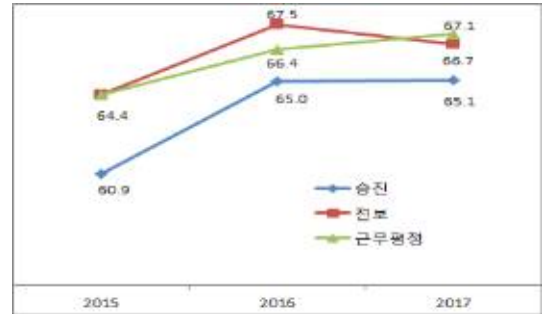
4

적재적소, 공정한 인사로 신뢰받는 인사운영(계속)

□ 현황 및 실태

- 2017년 승진·근무평정 만족도 상승, 전보 만족도 하락

- 2017년 인사투명도 설문조사 결과 전보 만족도 하락, 인사분야 만족도의 지속적인 향상을 위한 개선안 필요



- 결원에 대한 빠른 대처 미흡

- 의원면직, 명예퇴직 등 예상하지 못한 결원 발생

⇒ 빠른 대체가 어려움('15년 15명, '16년 10명, '17년 13명)

□ 사업개요

- 적재적소 인력배치로 전보만족도 향상
- 휴직(예정)자 효율적인 관리 및 결원에 따른 발 빠른 충원

□ 추진계획

- 적재적소 인력배치로 전보만족도 향상

- 부서별 시간제근무 적합업무 지정하여 시간선택제채용·전환공무원 배치
- 장애공무원 근무 가능 업무 지정, 장애직원 능력 발휘할 수 있는 환경 조성
- 근무경력·전문성 및 적성, 남·여 성비 등을 고려하여 부서 배치
- 행정7급 희망전보제 보완

: 희망부서 경합 시, 현재 비선호부서 직원에게 우선권 부여

- 안정적인 조직운영을 위해 구 핵심업무에 대한 전보기간 별도부여

: 부서별 핵심(중점)업무 선정, 전보기간 전보심의위원회 결정

○ 휴직(예정)자 효율적인 관리 및 결원에 따른 발 빠른 충원

- 출산휴가·육아휴직 사전예고제 지속 추진을 통한 결원 사전 예측
- 신규직원 분기 배치 : 예측 못한 휴직자 발생 시 빠른 충원
- 휴직의 목적 외 사용 금지 및 휴직공무원 복무실태점검
- 휴직 후 복직자에 대한 필수보직기간 엄격 적용

□ 2018년 소요예산 : 비예산

5

일과 삶의 균형을 위한 후생복지제도 운영(계속)

□ 현황 및 실태

- 맞춤형 후생복지제도 운영으로 직원들의 근무 능력을 높이고, 삶의 질을 향상시켜 활기차고 행복한 직장분위기 조성에 기여하고자 함.
- 맞춤형 복지포인트 현황

구분	기본포인트	근속포인트	부가포인트
배정포인트	1,870	0~200(1년 10포인트)	200(종합청사외 근무)

※ 정무직 2,000포인트 정액배정 / 기간제근로자 150~300포인트 배정

- 휴양시설 현황

구분	서울시연수원	콘도(리조트)	주말펜션	하계휴양소
총 2,759박	3개소 1일1실 (1,143박)	38구좌 (1,140박)	4개소 4실 (176박)	5개소10실 (300박)

□ 사업개요

- 맞춤형 복지제도 내실화로 직원 만족도 제고
- 직원 심신 재충전 및 가족친화를 위한 휴양시설 운영
- 직원 사기양양 사업 적극 추진

□ 추진실적

- 맞춤형 복지 포인트 배정 및 사용 실적(1포인트=1,000원)
 - 배정현황: 2,620,199포인트 1,535명 (공무원, 구의원, 공무원, 기간제)
 - 사용현황: 1,954,471포인트 (가정친화40%, 건강관리27% 사용)
- 휴양시설 운영
 - 콘도(리조트)회원권 추가 구매: 6구좌 149백만원
 - 이용실적: 737명 1,134박 (2018. 1월 ~ 6월)

○ 직장 단체보험 가입

- 1,437명(공무원, 구의원, 공무원직) 235,732천원
- 보장유형별 내용
 - 공통: 상해사망, 후유장애(1억), 질병사망(7천만), 암진단금(1천5백만), 2대질병(뇌졸중,심근경색), 진단금(1천만)
 - 선택1안:실손형 → 입원의료비, 3대비급여(1천만)
 - 선택2안:정액형 → 입원일당(3만), 수술비(50만)
- 기간제 근로자 상해보험 별도 가입: 233명 19,556천원

○ 가족친화형 복지제도 운영

- 결혼 및 출산직원 축하 격려품 지급 : 1,092천원(20명)
- 입학 직원자녀 격려품 지급 : 4,440천원(148명)
- 장기근속직원 격려품 지급 : 5,450천원(109명)

□ 추진계획

○ 맞춤형 복지제도 운영

- 신규임용 및 주요사업 참여 우수 직원 성과포인트 배정 등
- 복지포인트를 사회복지 공동모금회에 기부할 수 있는 코너 마련

○ 휴양시설 운영 내실화

- 하계휴양소 자율적 예약 신청: 2박3일 기준 → 1박2일 또는 2박3일
- 회원권을 최대한 이용할 수 있도록 평일 콘도이용 직원에 혜택 부여

□ 소요예산: 3,776,593천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	3,776,593	3,568,636	207,957	
시비	18,000	20,000	-2,000	※ 사비지원 방문간호사 복지포인트
구비	3,758,593	3,548,636	209,957	

6

유능하고 친절한 전문인재 양성

□ 현황 및 실태

○ 전 직원 상시학습 현황

(2018.6.30.기준)

연도	인원(명)	목표시간	이수시간	이수율
2018년	1,109	78,957	41,517	52.58%
2017년	1,062	70,291	97,369	139%
2016년	1,080	71,816	94,789	132%

○ 주요 직원교육 운영현황

(2018.6.30.기준)

연도	계		조직 활성화 교육		외부 기관 위탁교육		직무역량 강화교육		환경변화대응교육	
	과정	인원(명)	과정	인원	과정	인원	과정	인원	과정	인원
2018년	16	2,116	5	1,508	3	329	4	176	4	103
2017년	24	4,286	8	2,475	3	705	9	707	4	399
2016년	30	5,560	15	4,061	3	706	12	793	-	-

□ 사업개요

- 직무 전문성과 내부 소통 능력 등 복합적 역량강화 교육 지속 운영
 - 조직 활성화, 외부 전문기관 위탁, 직무역량강화, 환경변화대응 등 4개 분야
- 자기변화 훈련을 통한 친절문화 정착
 - 친절 및 민원 서비스 교육, 친절도 점검, 심리상담 지원 등

□ 추진실적

○ 직원 역량강화 과정 운영 현황

- 조직 활성화 : 소통 워크숍, 특강 등 4개 과정 7회 439명
- 직무역량 강화 : 정보화 교육, 보고서, 스피치 등 4개 과정 9회 176명
- 환경변화 대응 : 인생설계 맞춤교육, 해독단식캠프 등 4개 과정 7회 103명
- 위탁교육 등 : 학·석사, 교육훈련기관 등 317명

○ 친절도 향상 정책 운영 현황

- 전 직원 친절교육 : 6회/1,069명 (2018.4.23.~4.27.)
- 칭찬민원 19건 / 불만민원 15건(행정지원과장 교육 1회)
- 친절도 점검
 - └ 전화점검 : 부서(동)별 각 10회(의회 제외)
 - └ 방문점검 : 민원점점부서 각 5회(18부서(동))
- 전문 심리상담 실시 : 12회/15명
- 친절까지 공무원 : 4명(분기별 2명)

□ 추진계획

○ 직무 전문성과 내부 소통 능력 등 복합적 역량강화 교육의 지속적인 운영

분 야	교육과정
조직 활성화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 직원 소통 워크숍(상,하반기) ▶ 직원문화감성교육(연 6회) ▶ 힐링교육(연1회) ▶ 명사 특강(분기별 1회) ▶ 신규직원 조직적응 교육(수시)
외부 전문교육기관 위탁교육	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 교육훈련기관(민간/공공) ▶ 대학(원) 협약체결 위탁교육(학·석사) ▶ 퇴직예정공무원 위탁교육(23명)
직무역량강화	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 정보화 교육(분기별 1회) ▶ 기획보고서 작성교육(연2회) ▶ 학습동아리 지원(수시) ▶ 부서별 맞춤 교육지원(수시) ▶ 국내·외 우수사례 벤치마킹 지원(수시) ▶ 스피치 능력향상교육(연4회) ▶ OJT 직무전문교육 ▶ 독서통신교육(매월 105명) ▶ 사계절 직원 도서관 운영(수시)
환경변화 대응	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인생설계 맞춤교육(직장/일상) ▶ 건강해독캠프(연 12명)

○자기변화 훈련을 통한 친절문화 정착

프로그램명	내 용
민원응대 친절도 점검 (연중)	전화점검 : 부서 당 반기 10회(전 부서, 동) 방문점검 : 부서 당 반기 5회(18개 민원접점부서) 점 검 자 : 공공근로 2명 포 상 : 일반/민원/격무 등 그룹별 우수 부서에 복지포인트 지급(11월 중)
친절교육	대상 : 전 직원 내용 : 민원응대요령, 직무 스트레스 관리, 불만(고질) 민원 처리, 서비스 커뮤니케이션 등 ※ 일반민원 중점교육/불만민원 중점교육 선택 참여
민원응대직원 공감교육	대상 : 민원전담직원(주요민원부서, 동 주민센터) 내용 : 직무 스트레스 관리방법 및 치유·힐링 프로그램
자가 친절도 진단(하반기)	대상 : 전 직원 내용 : 전화 및 방문 친절도 항목에 따른 자가진단 실시 및 객관적 점검 결과와 비교 분석
친절까지공무원 선정 (분기별)	인원 : 분기별 2명 포상 : 온누리상품권 각 200천원
심리상담실 심청이 (心聽耳) 운영	일정 : 매주 화요일 15~20시(사전예약제) 내용 : 전문 상담가를 통한 개별(또는 집단) 심층 심리상담 실시
민원안내도우미 운영	인원 : 4명(1명 육아휴직(~12.31)으로 3명 근무 중) 내용 : 주요 민원 접점별 배치, 순환근무 (메인데스크, 통합민원실, 보건소)
(불)친절 민원처리	친절민원 : 복지포인트 각 20포인트 지급 불친절 민원 : 부서장 주관 친절교육(1~2회차 접수 시) 행정지원과장 주관 교육(3회차 신고 시)

□ 2018년 소요예산 : 518,540천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비 고
계	518,540	535,090	△16,550	
구 비	518,540	535,090	△16,550	

□ 현황 및 실태

- 정보통신망의 안정적 운영과 사이버테러 방지를 위한 각종 정보통신 장비 및 정보보호시스템을 운영 중이며,
- 내용연수 경과 및 제품 단종으로 제조사의 기술지원이 중단된 침입 차단시스템, 통합보안관리시스템의 교체가 필요함
- 정보통신시스템 운영현황(7종 1,942대)

정보통신장비			IP전화시스템			네트워크 관리시스템	공공와이 파이	정보보호 시스템	자카통신망	사용전검사 장비
백본 스위치	워크그룹 스위치	라우터	교환기	C그룹 장비	IP전화기					
4	104	14	1	11	1,640	3	40	13	108km	4

□ 사업개요

- 추진목적 : 정보통신시스템에 대한 운영관리 체계 확보 및 노후장비 교체로 해킹사고를 예방하고 무중단 행정정보통신서비스를 제공코자 함
- 사업기간 : 2018. 1 ~ 12월(연중)
- 사업대상 : 침입차단시스템(F/W), 통합보안관리시스템(ESM)
- 사업내용
 - 제품단종 및 제조사 기술지원 중단으로 수리·교체 불가능한 침입차단시스템 및 통합보안관리시스템 교체 구축
 - 최신 보안시스템 교체 구축으로 외부 침입자 차단 및 보안관제 강화
 - 정보통신시스템 장애시간을 최소화하여 정보통신서비스 신뢰도 향상

추진실적

○ **통합보안관리시스템(ESM) 교체 구축 완료**

- 교체시기 : 2018. 3월
- 교체대상 : 통합보안관리시스템 1대
- 교체사유 : 내용연수 경과(2009년 도입) 및 노후화로 제조사의 기술지원 종료
- 주요기능 : 서울사이버안전센터와 연계하여 24시간 통합보안로그 관제
- 계약금액 : 52,380천원 (구비)

○ **침입차단시스템 교체 구축 완료**

- 교체시기 : 2018. 4월
- 교체대상 : 침입차단시스템 1대 (Hardware 일체형)
- 교체사유 : 내용연수 경과(2006년 도입) 및 노후화로 제조사의 기술지원 종료
- 주요기능 : 홈페이지 등 웹서버 및 외부망 시스템 침입 사전 차단
- 계약금액 : 44,550천원 (구비)

추진계획

○ **2018년 정보통신시스템 통합유지보수 수행**

- 사업기간 : 2018. 1 ~ 12월
- 대 상 : 정보통신장비, 정보보호시스템, 자가통신망 등
- 계약방법 : 공개경쟁입찰(협상에의한계약)
- 주요 과업내용
 - 전문기술 보유인력 상주(3명)로 신속한 장애복구체계 확립
 - 각종 운영시스템 및 자가망 설비 등에 대한 월1회 이상 예방점검 실시
- 계약금액 : 253,918천원 (구비)

2018년 소요예산 : 394,730천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비 고
계	394,730	391,567	3,163	
구 비	394,730	391,567	3,163	

교육지원과

- 교육지원팀
- 평생학습팀
- 아동청소년친화팀
- 독서진흥팀
- 진로교육팀

교육지원과 사업목록

연 번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	다양성을 보장하는 세계시민교육 추진	신규	27
2	즐거운 배움과 돌봄이 있는 학교만들기	계속	29
3	보편적인 교육지원 서비스 실현	계속	33
4	배움과 나눔의 시민평생학습력 강화	계속	38
5	근거리학습망 구축 운영 및 금마샘 지원	계속	40
6	지역연계 정서심리돌봄 “누구에게나 친구가 필요해”	계속	43
7	유니세프 아동친화도시 조성	계속	45
8	지역아동센터 운영·지원	계속	47
9	아동수당 지원 사업	신규	49
10	구립도서관 운영 발전 추진 계획	계속	51
11	작은도서관 운영 체제 개선 및 운영 활성화	계속	55
12	금천진로직업체험센터 운영	계속	58
13	상상 메이커 문화 확산	계속	62

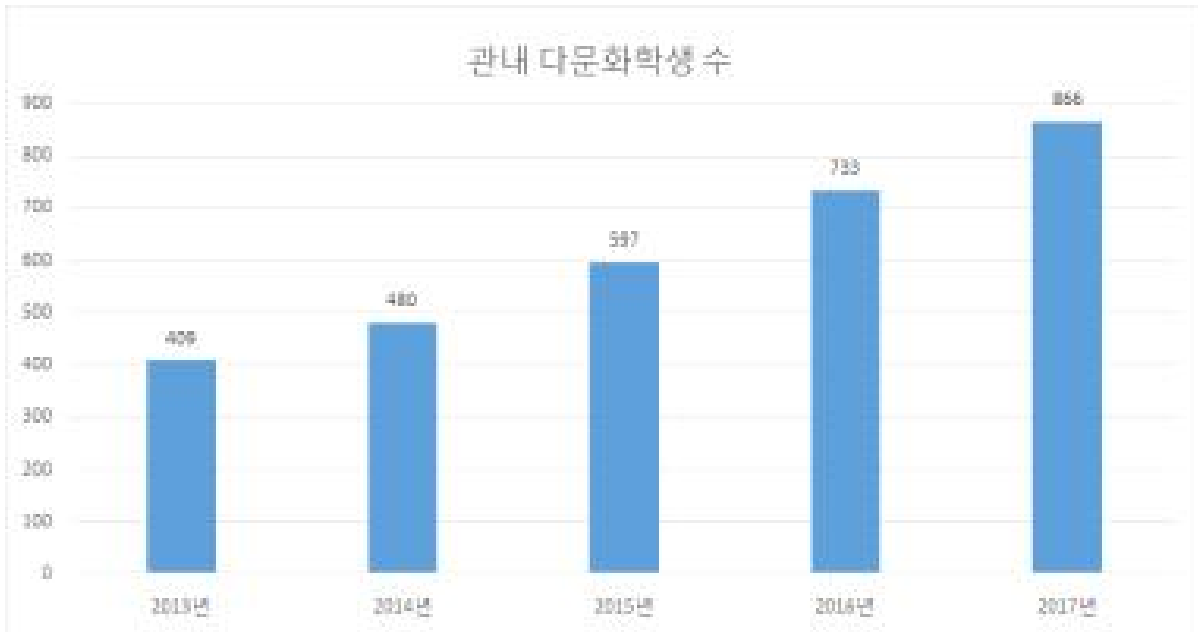
1

다양성을 보장하는 세계시민교육 추진 (신규)

□ 현황 및 실태

- 다문화 인구유입으로 학교 내 협력교육과정 수요 증가

※ 2013년 409명 → 2017년 866명, 2013년 대비 2017년 181% 증가



□ 사업목적 및 현황

- 다문화 학생 밀집지역을 ‘세계시민교육 특별구역’으로 발전시키기 위하여 지역사회와 학교 협력에 기반한 선도적 모델을 창출

※ 서울시-서울시교육청-남부3구(금천·영등포·구로) ‘발전협의회’ 구성 합의(2017.11.28.)

※ 새정부 100대 과제 중 <51 교육의 희망사다리 복원> 연계

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018년 ~
- 사업대상 : 관내 학생·학부모 및 지역 주민
※ 다문화인구를 포함하여 전체 주민을 대상으로 추진(서울시의 발전대책과 연계)
- 사업내용 : 세계시민 이해교육 실시 및 해외체험학습 지원

추진실적

○ **세계시민 실천학교 운영**

- 실무협의회 개최 : 1차(2. 21.), 2차(2. 26.), 3차(3. 29.), 4차(4. 20.), 5차(6. 25.)
 - 내 용 : 세계시민교육 및 체험단 운영 추진 방향 논의
 - 구 성 원 : 실천학교 담당교사, 유네스코 학교 담당교사, 구청 관계자 등
- 실천학교 운영 사업비 교부 : 2018. 5. 14.(월)
 - 금나래초 19,990천원, 두산초 18,800천원, 문교초 20,000천원

○ **해외체험학습 실시**

- 용역 입찰 공고 : 2018. 4. 25.(수) ~ 5. 15.(화)
- 제안서 평가위원회 개최 : 2018. 5. 18.(금)
- 용역 계약 체결 : 2018. 5. 30.(수)

추진계획

○ **세계시민 실천학교 운영**

- 사업대상 : 3개교(금나래초, 두산초, 문교초)
 - ※ 모집기간(2017. 12. 20. ~ 12. 30.) 동안 관내 초등학교를 대상으로 공모
- 운영방법 : 학교 실정에 맞는 자체 교육계획 수립 및 교육과정 연계 수업

○ **해외체험학습 실시**

- 사업대상 : 실천학교 3개교 6학년 학생 및 교원 232명
- 탐방지역 : 중국 화동지역(저장성, 장쑤성, 상해)
- 사전교육 및 교류 : 6월 ~ 10월 / 현장답사 : 9월(공무원, 교사 등)
- 체험기간 : 10월 중순 ~ 11월 초순(3박 4일 또는 4박 5일)
- 사 업 비 : 200,000천원(구비 1억 / 개인부담 1억)

2018년 소요예산 : 262,500천원

(단위 : 천원)

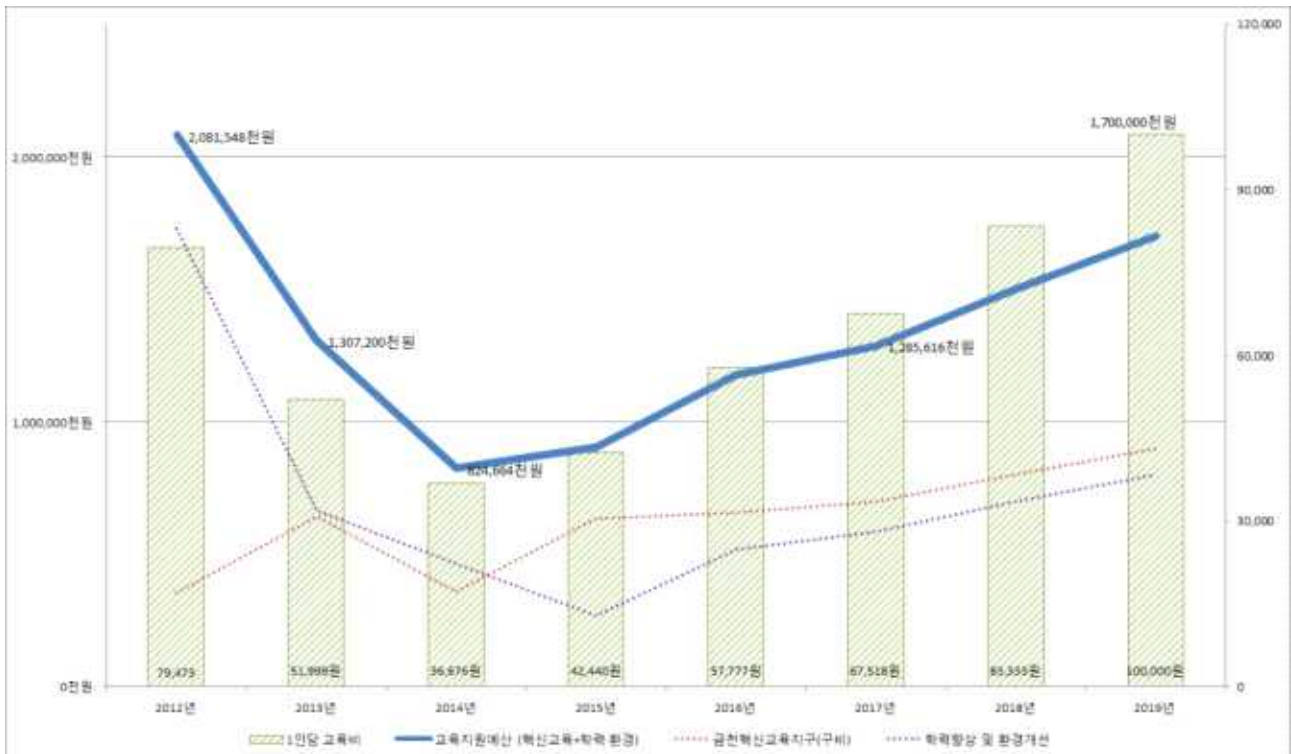
계	국비	시비	구비	기타
262,500			262,500	

2

즐거움 배움과 돌봄이 있는 학교만들기 (계속)

□ 현황 및 실태

- 인구감소와 동반한 학령인구가 감소하므로 교육투자 비율을 높이면 학생1인당 교육지원비 상승률 제고 ⇒ 지속적·점증적 투자확대 필요



- 민선5기 하락세를 보인 교육예산은 민선6기에 들어 점증적 상승을 보임
- 서울형혁신교육지구를 통해 외부재원을 유치로 교육재정의 안정세 유지
- 현행 추세로 점증적 확대 시 2019년 1인 교육비 10만원 달성

□ 사업개요

- 사업대상 : 관내 초·중·고등학교
- 사업내용
 - 마을교육 지원을 통해 배움이 일어나는 학교
 - 학생·학부모·교사의 민주적 소통으로 교육자치 실현
 - 교육복지 전달체계 개선으로 모두를 위한 교육복지
 - 참여와 협력을 통한 교육협치 실현
- 소요예산 : 1,984,166천원 (구비 800,000천원, 시·시교육청 1,184,166천원)

□ 추진실적

○ 마을-학교연계사업 : 마을과 함께하는 학교교육과정 운영

사업대상	사업내용	운영실적	비고
초등1	독서교육 : 엄마가 지어주는 책볶음밥	7개 도서관 13개교	
초등2	안전교육 : 찰방찰방 물놀이 안전교육	7개교 30개 학급	
초등3	지역체험 : 우리동네 척척박사와 마을한바퀴	17개교 60개 학급	
초등4	과학교육 : 연잎 위의 바나나 (과학전시관)	17개교 과학체험활동	
초등5	생태교육 : 우리학교 텃밭가꾸기	17개교 창체 및 실과교과	
초등6	지역체험 : 우리반만의 졸업여행	17개교 전학급 지원	
중학1	문예교육 : 몸의학교 뮤지컬협력수업	6개교, 자유학기제 연동	
중학2	독서교육 : 우리동네 도서관	4개교 26학급 참여	
중학3	지역체험 : 우리반만의 졸업여행	9개교 전학급 지원	

○ 마을-학교연계사업 : 마을방과후활동 체제 구축

- 나래품방과후학교 운영 : 마을방과후학교 운영 [문교초, 금나래초, 두산초]
- 내가 만드는 교실 : 초등·지역아동센터 등 과학분야 꿈마샘(마을교사) 지원
- 중학교 창의과학 동아리 지원 : 4개 중학교 창의과학 동아리 지원

○ 청소년 자치활동

- 학생회 및 동아리 보조금 지원 : 중·고교 보조금 지원, 상호토론회 개최
- 금천구청소년의회 지원 : 청소년참여위원회 구성, 청소년네트워크 구성
- 청소년방송반연합회 지원 : 보조사업자 선정, 학생모집
- 청소년작가양성교육 : 6개 중학교 학교별 10명 모집 운영

○ 학부모교육 및 교사특화

- 학부모회보조금 지원 : 20개 학부모회 40,000천원 지원
- 학부모공동체 육성 : 학부모공동체 연계사업 기획
- 마을학습자료 제작 : 초3 전학급 20,000부 보급
- 지역알기 교사연수지원 : 남부교육지원청 협력 4~5월 교사연수 실시

○ **남부교육지원청 특화사업**

- 체인지업 스포츠클럽 : 29개교 사업추진
- 더함께 복지 지원 : '희망계층'과 함께 하는 『레인보우 행복의 숲』 더불어 운영
- 마을결합형학교·학교혁신제안사업 : 초·중·고 23개교 각 10,000천원 이내 지원
- 수업방법개선을 위한 협력교사제 : 초·중·고 24개교 각 6,000천원 이내 지원
- 6-3-3전환기 마을프로그램 지원 : 초·중·고 28개교 각 2,000천원 지원

○ **정서심리돌봄지원 특화**

- 또래상담지원 : 금천청소년수련관 및 관내 중·고등학교 동아리 운영
- 마음나눔미 지원 : 관내 초·중·고 희망학교 지원 (학급별 3회 운영)
- 별별철학원(교육복지)지원 : 금천교육복지센터 협력운영
- 교육복지우선학교 공동사업 지원 : 중심학교 선정, 교육경비보조금 지원
- 지역도서관연계 초등 특수학급 지원 : 금천구립독산도서관 운영

○ **민·관·학 거버넌스 구축 운영**

- 운영협의회 운영 : 운영협의회 1회 개최 (2018.04.09. 15:00)
- 실무협의회 운영 : 실무협의회 4회 개최 (3월~6월 매주 두번째 수요일)
- 분과협의회 구성 : 13개 분과 190여명 참여(월 1회 분과회의)
- 혁신교육 지방정부 협의회 구성 : 서울 16개 자치구, 전국 30개 시·군·구 참여

추진계획

○ **청소년자치 지원**

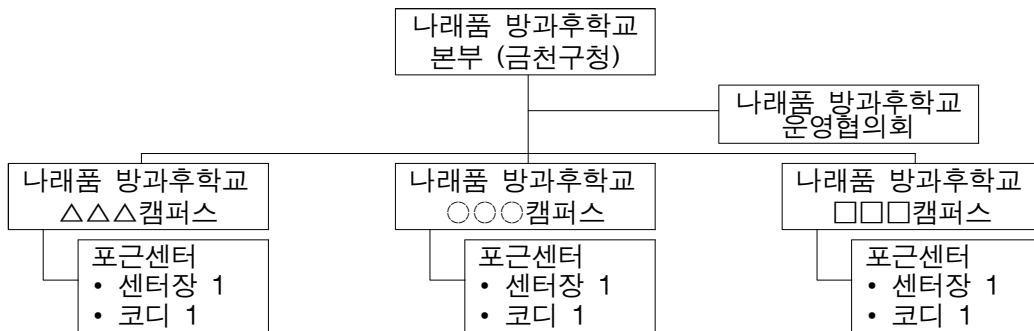
- 민주시민 학생회 보조금 및 학생동아리 보조금 지원
- 금천구청소년의회 및 금천구청소년마을정부 지원
- 금천구청소년방송반연합회 구성 및 청소년 공유방송국 개국

○ **학부모공동체 지원**

- 학교단위 학부모회 보조금(학부모실 공간지원 강화) 지원
- 학교급별·권역별 학부모연합모임 및 학부모동아리 지원
- 학부모 역량제고를 위한 공동연수 기획

○ **마을교육자원 관리 및 마을형방과후학교 운영**

- 마을교육자원 발굴 및 인증, 마을교사(꿈마샘) 경력관리 지원
- 나래품방과후학교(금천마을방과후학교) 운영



- 금천마을교사 『꿈마샘』 활용 지역아동센터 문예체 활동지원

○ **2017~2018 금천혁신교육지구사업 평가 실시**

- 금천교육협치추진단 워크숍 및 평가 T/F 구성
- 금천혁신교육지구 시즌3(2017~2018)에 대한 평가 및 시즌4 계획 수립

○ **서울형혁신교육지구 및 남부혁신교육지구 협의회 참여 : 관·관 협업**

□ **2018년 소요예산 : 1,984,166천원**

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	1,984,166	1,700,000	284,166	
시비	587,500	500,000	87,500	
외부	596,666	500,000	96,666	
구비	800,000	700,000	100,000	

3

보편적인 교육지원 서비스 실현 (계속)

□ 현황 및 실태

- 학교 환경개선에 대한 교육주체의 다양한 수요 대비 예산 부족
 - ※ 환경개선 : 15년 187,000천원 ⇒ 16년 200,000천원 ⇒ 17년 250,000천원
- 무상급식 지원대상(초·중학교) 및 금액 변동추이
 - 관내 학생수 매년 감소 추세



□ 사업개요

- 사업대상 : 관내 초·중·고등학교
- 사업내용
 - 친환경무상급식 지원
 - 단위학교 재정지원 (환경개선 등)

□ 추진실적

- 친환경 무상급식 학교 지원 현황(1월 ~6월)
 - 무상급식비 지원(초, 중학교 26개교) : 917,568천원
 - 친환경 쌀 보조금 지원(초, 중학교 26개교) : 96,711천원
 - 우수식재료 보조금 지원(고등학교 3개교) : 22,210천원

○ 학교급식 식재료 안전관리 강화

- 친환경 무상급식 상반기 합동점검 실시
 - 점검대상 : 4개교(두산초, 문교초, 백산초, 금산초)
 - 점검일시 : 2018. 4. 25 ~ 2018. 5. 24 (기간 중 4일)
 - 점검방법 : 「서울시-교육청-자치구 합동점검반」 구성·현장 회계 점검
- 학교급식 식재료(김치, 친환경 쌀) 안전성 검사 의뢰
 - 검사대상 : 친환경 쌀(2018.6.5.), 김치(2018.6.26.)
 - 검사항목 : 쌀-잔류농약 265종, 김치-규격기준, 기생충, 식중독균 9종
 - 검사의뢰건수 : 8건 (친환경 쌀 4건, 김치 4건)
 - 검사의뢰기관 : 서울시보건환경연구원(강북, 본원)

○ 학교 학력향상 및 환경개선 등 지원

- 유치원 지원 : 34,000천원(유치원 17원)
- 고등학교 지원 : 226,800천원(고등학교 6교)
- 학교시설개선 지원 : 108,230천원(초등학교 3교, 중학교 1교)
- 초등학교 공기청정기 지원 : 180,000천원(초등학교 15교, 특별조정교부금)

□ 추진계획

○ 친환경무상급식 지속지원

- 친환경 무상급식 지속지원 (교육청 50%, 서울시 30%, 구 20%)
- 친환경 쌀 차액지원 사업 지속 추진 (구 100%)
- 우수 식재료 차액 지속지원 (서울시 70%, 구 30%)
- 친환경급식지원심의위원회를 통한 의견수렴

○ 학교급식 식재료 김치업체 점검 실시

- 관내 학교 33개교 대상 김치업체 4곳 만족도 조사 실시(2018. 7.3 ~7.13.)
- 영양(교)사 학부모와 함께하는 김치업체 현장점검 실시(2018. 8 ~ 9월)

○ 2019년도 학교급식 친환경 쌀 공급을 위한 품평회 개최 : 2018. 12월 중

○ 학교 환경개선 등 지원

- 학교(급)별 재정소요 파악 후 단계별·연차별 지원계획 수립
- 학교협력자문회의 등을 통한 의견수렴
- 소요예산(구비)
 - 학교시설개선 지원 : 141,770천원
 - 청소년 생리통 저감용품 지원 : 20,000천원
- 금산초등학교 체육관 증축 관련 추경예산 편성
 - 규모 : 지상 1~3층(1층 필로티, 2층 식당 및 급식실, 3층 강당 겸 체육관 640m²)
 - 총사업비 : 1,450백만원(특별교부금 1,160 / 대응투자 290(20%))
 - ※ 식당 및 급식실 공사비 별도 : 1,500백만원(교육청 재원)
 - 교육부 특교 1년 467백만원씩 2개년간 교부, 시교육청 226백만원 지원
 - 우리구 대응투자비 290백만원 확보(2018. 추경, 2019. 본예산)
 - 사업기간 : 2018. 7월 ~ 2020. 6월(2년)

□ 2018년 소요예산 : 2,748,954천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	2,748,954	2,669,492	79,462	
구비	2,748,954	2,669,492	79,462	

4

배움과 나눔의 시민학습력 강화 (계속)

□ 현황 및 실태

- 사업주관 : 금천구평생학습관(2011. 4. 11. 개관)
- 조직현황 : 총 13명

부속시설명	계	행정직	임기제	시간제	전입강사	기간제	위촉
계	13	2	3	4	2	1	1
금천구평생학습관	7	2	1	3			1
시흥글로벌인재학당	4		1	1	2		
독산글로벌인재학당	2		1			1	

- 시설현황 : 총 사용면적 543㎡ / 총 수용인원 200석

시 설 명	면적	시설별 면적	비고
교육정보센터	116㎡	안내데스크, 정보마당, PC, 20석	본청사 지하1층
주민학습동아리실	60㎡	동아리실 20석, 평생학습관 물품보관	본청사 지하1층
강 의 실	○제1강의실	132㎡	금나래도서관 지하1층 총면적 367㎡ 좌석수 170석
	○제2강의실	65㎡	
	○제3강의실	85㎡	
	○제4강의실	85㎡	

○ 예산현황

- 연도별 예산

(단위:천원)

연도	계	평생예산	강좌예산	자치회관	시참/구참	시흥학당	문성학당
2011년	967,180	749,204	222,350	217,976			
2012년	710,858	492,882	270,000	217,976			
2013년	547,490	353,148	221,280			194,342	
2014년	255,558	130,598	71,200			124,960	
2015년	355,518	213,858	61,200			141,660	
2016년	467,336	241,018	86,400		27,000	199,318	
2017년	499,863	293,968	116,400		22,000	183,895	
2018년	696,407	357,068	116,400		79,105	162,045	98,189

※ 2011년~2012년 평생학습관 개관 예산 및 자치회관 보조금 포함

※ 2013년~2018년 시흥·문성 글로벌인재학당 예산 포함

□ 사업개요

○ 사업비전 : 주민 중심의 협력학습공동체 확립

○ 사업내용

- 생애주기별 학력보완, 인문교양, 문화예술 교육프로그램 개발·운영
- 자원봉사자 및 마을활동가 양성을 위한 시민참여 교육프로그램 개발·운영
- 경력단절자, 퇴직자 직업능력 교육프로그램 개발·운영 및 활동처 발굴·제공
- 저학력 어르신의 생애능력 향상을 위한 성인문해 교육프로그램 지원
- 권역별 외국어학습 거점 및 근거리학습망, 동네배움터 등 구축·운영
- 평생학습동아리 양성 및 지원을 통한 협력학습공동체 확산
- 평생학습 관련 기관/단체와의 정보교류 및 협력사업 등 네트워크 활성화

○ 프로그램 현황

- 연도별 주요 강좌

년도	강좌(개)	참여(명)	주요 사업 내용
2011년	94	2,500	- 시민참여형 강좌, 어린이/청소년 체험학습 강좌 다양화 - 인문교양 및 학습동아리 육성을 위한 강좌 강화
2012년	156	3,400	- 문화예술 프로그램 다양화를 통한 전시회/발표회 개최 - ‘주민강좌심의단’ 및 ‘주민제안 맞춤형강좌’ 제도 정착 - 시민대학(1,800명), 청소년 토크콘서트(1,700명) 별도
2013년	166	2,600	- 평생학습도시 공모선정(은행나무 프로젝트) 추진 - 금천마을교사 46명 인증서 수여 선발 및 교육활동 - 시민대학(1,700명), 청소년 진로특강(3,900명) 별도
2014년	155	2,700	- 재능나눔강좌 42개 개발, 서울시 공모 22개 강좌 개설 - ‘행복학습센터’ 3개소 개소, 23개 강좌 개설 - ‘인문학 특강’ (1,800명) 별도, 금천마을교사 31명 선발
2015년	160	3,000	- 평생학습도시 공모선정(금바시 2015 프로젝트) 추진 - ‘행복학습센터’ 5개소 개소, 25개 강좌 개설 - ‘인문학특강’ (1,300명) 별도, 금천마을교사 3기 선발
2016년	182	2,800여	- 학습동아리 130개 달성 및 우수동아리 지원사업 추진 - ‘행복학습센터’ 5개소 개소, 33개 강좌 개설 - 목요특강 ‘금바시’ 대중강연 및 ‘금빛인’ 릴레이강연 개최
2017년	215 파견포함 (390)	3,100 파견포함 (5,000)	- 평생학습도시 및 서울시, 서평원 9개 공모사업 선정 추진 - 동네배움터 3개소 운영, 37개(420명) 강좌 개설 - “목요특강 금바시” 및 “금천에 살어리랏다” 강연 개최 - 문성글로벌인재학당 구축 및 운영(시주참 170백만원) - 독서지도 62개(448명), 외국어지도 113개(1,482명) 별도

□ 추진실적

○ 평생학습관 강좌 개설

- 연도별 영역별 비교

(단위 : 개)

연도	계	인문교양	문화예술	학력보완	직업능력	시민참여	문해교육
2011년	106	27	26	28	4	9	12
2012년	156	53	48	32	1	10	12
2013년	166	45	45	9	34	7	26
2014년	155	41	38	5	28	16	27
2015년	160	22	50	4	28	13	43
2016년	182	35	40	12	20	15	60
2017년	215	28	56	24	20	20	67

※ 2012년~2017년 비교 ⇒ 인문교양 강좌 축소, 직업능력 및 문해교육 증가
⇒ 국비/시비 공모사업 보조금이 투입된 결과임

※ 2017년 근거리학습망 배달강좌 독서, 외국어 등 175개 강좌 미포함

○ 국비/시비 재원 확보

(단위:백만원)

년도	계	국비	시비
	1,179	590	589
2011년	48	22	26
2012년	74	21	53
2013년	268	242	26
2014년	112	53	59
2015년	131	104	27
2016년	122	55	67
2017년	270	70	200
2018년	154	23	131

※ 2013년, 2015년, 2017년

⇒ 평생학습도시 국비 포함

※ 국비 : 평생학습도시, 문해교육, 행복학습센터 지원 등

※ 시비 : 시민제안 프로그램 지원, 찾아가는 평생학습강좌 강사 지원, 학습실천 연계 자조모임 지원 등

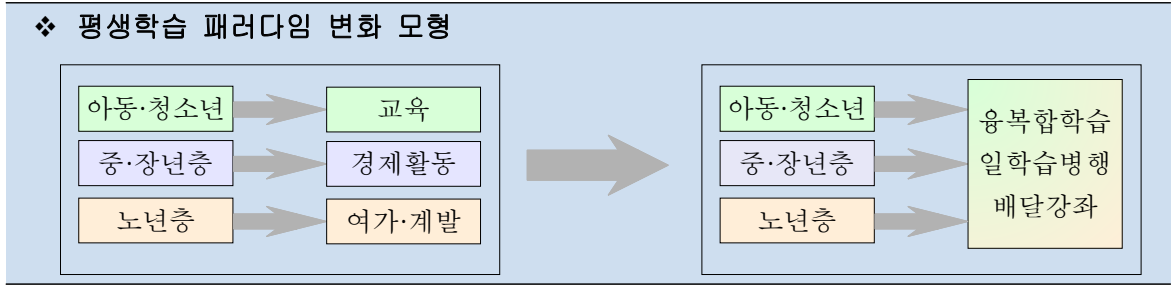
※ 2017년 시참 예산 교부

⇒ 문성글로벌인재학당 구축

□ 추진계획

○ 평생학습 패러다임 변화에 따른 서비스 전환

⇒ 생애주기별 분절적 교육 방식에서 모든 연령대를 포괄하는 융·복합형의 찾아가는 배달강좌를 실시하고, 여가와 자기계발을 위한 단순학습에서 100세 시대를 대비한 위한 일·학습 병행 서비스로 전환



○ 평생학습계좌제 인정과목 확대 보급을 위한 기관 연계

- 문해교육 초등학력 인정 학습자의 후속 프로그램으로 활용하고, 중/고교 학력 및 생애전환기 취/창업 인정과목으로 대체가 가능

□ 2018년 소요예산 : 873,987 천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	873,987	769,953	104,034	
국비	23,060	70,390	△47,330	평생학습도시사업 50백만원
시비	154,520	199,700	△45,180	시주민참여예산 120백만원
구비	696,407	499,863	196,544	문성글로벌인재학당 신설

5

근거리학습망 구축 운영 및 금마샘 지원 (계속)

□ 현황 및 실태

○ 금마샘 인증 및 활동 현황

연도	예산 (백만원)		금마샘 양성과정 및 인증인원(명)		재능나눔 (누적)	교육활동 (누적)
	양성	지원	누적 인증과정	누적인원		
계	260	600	신규과정 40개	184(명)	188(명)	303(명)
2013	80	-	DIY목공지도사 등 신규과정 15개	1기-46		
2014	20	50	동화구연지도사 등 8개(신규 5개)	2기-31	45	57
2015	50	80	연극놀이지도사 등 11개(신규 7개)	3기-19	47	54
2016	50	100	코딩교육지도사 등 7개(신규 3개)	4기-16	40	57
2017	40	150	독서논술지도사 등 7개(신규 1개)	5기-21	56	73
2018	20	220	식생활교육지도사 등 17개(신규 8개)	6기-51		62

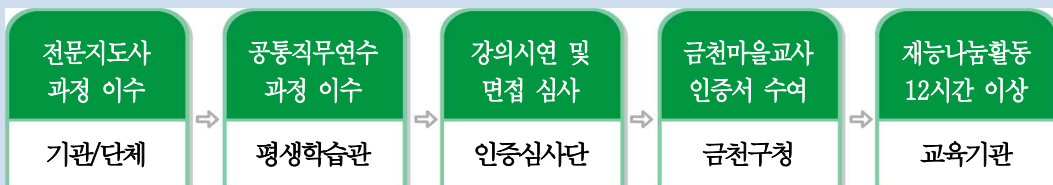
※ 2018년 4월 인증심사 후 ⇒ 25개 과정, 102명으로 재정비)

○ 금마샘(금천마을선생님) 교육활동 지속 지원 필요

⇒ 공모사업 국/시비 보조금 위주로 근거리학습망 파견사업이 추진되어 예산 변동 시 지속성 확보를 위한 자립화 방안 검토

❖ “금마샘(금천마을교사)” 소개

- 선발목적 : 잠재된 지역 인적자원을 활용하여 소소한 학습형 일자리 창출, 자녀교육 조력자 및 지역사회 변화를 이끄는 주체자로 활동
- 선발대상 : 자발적 비정규직을 희망하는 경력단절자 또는 전업주부
- 인증절차



- 지원사항 : 활동처 발굴 지원, 학습동아리실 무료대관, 역량강화 연수, 리더십 워크숍, 브리핑데이, 자유발언대 행사지원 등

사업개요

- 사업대상 : 동네배움터 3개, 작은도서관 21개, 초등학교 17개, 지역아동센터 28개, 주민센터 10개, 기타 5개 등
- 사업내용 : 독서지도 총 60강좌 운영(예산 : 24,000천원)
 외국어학습 총 120강좌 운영(예산 : 74,000천원)
 학교밖 마을배움터 5강좌 운영(예산 : 38,000천원)
 학교안 협력교사 파견 22강좌 운영(예산 : 80,000천원)
 지역아동센터 파견 35강좌 운영(예산 : 54,000천원)
- 소요예산 : 총232,000천원(시비 50,000 + 구비 182,000)

추진실적

- 2018년 금마샘 파견교육 현황

구분	예산(천원)	파견(개)	강좌(개)	인원(명)	교육과정	비고
계	232,000	53	109	62		
초등 협력교사	80,000	14	30	21	3D프린팅, 코딩교육, 전래놀이, 미술심리, 웃음체조, 스피치 등	4차 산업 : 6개 초교 체험활동 : 9개 초교
독서지도 금마샘	24,000	6	17	7	유아/초등 책놀이, 사교력독서논술, 독서토론, 성인독서동아리	작은도서관4, 주민센터1, 지역아동센터1 등
외국어지도 금마샘	74,000	13	28	10	유아/초등 놀이영어, 놀이중국어, 성인동화읽어주기, 배낭중국어 등	주민센터4, 작은도서관2, 지역아동센터4, 복지관1
체험활동지도 금마샘	54,000	20	34	24	보드게임, 아동요리, 클레이아트, 역사북아트, 놀이중국어, 연극놀이,	초등 지원과정 : 16개 중학 지원과정 : 4개

추진계획

- 소외계층 아동 독서지도 및 외국어학습 협력네트워크 구축
 - 수요자 접근성을 고려한 작은도서관, 주민센터 등 거점 추가 발굴
 - 학습부진 아동을 대상으로 기관간 외국어학습 종합지원책 마련

○ 권역별 근거리학습망 추가 및 주민 자발적 학습공동체 활성화

- 신규 동네배움터 발굴 및 권역별 근거리학습 거점 역할 지원
- 마을학습공동체 심화학습 및 재능나눔 활동 지원
- 거점센터별 자립 운영 및 특화 프로그램 컨설팅 지원



○ 사각없는 평생학습 및 독서·외국어 학습기회 제공

- 동네배움터 지속 발굴로 평생학습 소외지역에 근거리학습 제공
- 돌봄교실, 지역아동센터 등 취약계층에게 찾아가는 멘토링 제공
- 관심집단과 비관심 집단 모두를 품을 수 있는 레벨별 학습 실시

□ 2018년 소요예산 : 232,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	232,000	156,000	76,000	
시비	50,000		50,000	서울시 공모사업 선정
구비	182,000	156,000	26,000	

□ 현황 및 실태

○ 청소년의 정서·심리적 현황

- 청소년의 37.7%가 평상시 스트레스를 많이 느끼는 편이며, 청소년의 25.7%가 일상생활을 중단할 정도로 슬프거나 절망감을 경험함.¹⁾
- 금천구 청소년은 학업·진로>대인관계>성격>정신건강>가족 등 순으로 고민을 호소하였으며, 서비스별 제공내용으로는 “상담 및 정서적 지원” 부분이 가장 높았음.²⁾

○ 금천구 학교폭력은 2012년 대비 점차 줄어들고 있으나 지속 발생³⁾하고 있으며, 학교폭력, 정서심리적 어려움은 학업중단으로 연결되어 악순환고리 형성

※ 학교폭력 피해유형은 언어폭력, 따돌림 등 정서적 폭력이 두드러짐.

○ 청소년들은 직접적으로는 학업의 부담과 불투명한 미래에 대한 불안문제, 학교폭력과 따돌림 등 각종 문제에 노출되어 있지만, 청소년들을 제대로 이해해주거나 이끌어주고 조언해주는 정서적 돌봄 지지자가 부족함.

□ 사업개요

○ 청소년 지역연계 정서심리돌봄 ‘누구에게나 친구가 필요해’ 사업 추진

- 잠재적인 위험요인을 안고 있는 청소년들의 예방적 상담서비스 및 환경 제공
- 고위험군 중심의 문제해결관점 → 예방적 관점에서의 정서적 돌봄 조성

□ 추진실적

사업명	추진내용	추진실적
마음나누미 활동 ‘마음채움’	○ 대상 : 초·중·고 학생 ○ 내용 : 청소년의 학교생활 적응력 향상, 인성증진 등을 위한 집단활동 프로그램 (주제 : 마음열기, 자존감 향상, 의사소통, 능력향상, 분노조절, 진로탐색 등)	○ 총 2,236명 지원 - 10개 학교 56학급, 9개 지역아동센터 ○ 마음나누미 활동 : 25명
우리 학교 마음약방	○ 대상 : 초·중·고 학생 및 교사 등 ○ 내용 : 학생 전문가 집단상담, 학교상담교사 슈퍼비전 및 교육 지원	○ 집단상담 : 2개교 111명 ○ 학교상담교사 교육 등 : 13명 지원

1) 2017년 청소년 백서 「청소년의 정신건강」 p225~226





2) 2017년 금천구청소년상담복지센터 현황

3) 학교알리미「학교별 학교폭력실태조사」자료

사업명	추진내용	추진실적
또래마음나누미 “금천나래울”	○ 대상 : 14개교 212명 ○ 내용 : 또래상담 교육, 학교폭력예방 캠페인 등 연합활동 지원	○ 또래상담교육 : 9개교 348명 ○ 학교폭력예방캠페인 활동 지원 : 10개교 4,607명
학교상담(봉사)자 파견 지원	○ 대상 : 초·중·고 학교 ○ 내용 : 상담사가 미배치된 관내 학교에 순회상담사를 파견 지원	○ 6개교 6명 배치 (상담실적 : 37건)

□ 추진계획

○ 지역연계 정서심리돌봄 체계 구축

<ul style="list-style-type: none"> ■ 학교 상담봉사자 양성(1기, 2기) ■ 청소년 인성증진, 학교폭력 예방  <p>상담가 양성 마음채움활동</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ 또래마음나누미 양성 및 교육 지원 ■ 학교폭력예방캠페인, 애플데이 활동 진행  <p>친구지원</p>
 <p>학교상담 지 원</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 마음약방(집단상담, 교사슈퍼비전) ■ 학교상담사 배치 지원 	 <p>마을상담 지 원</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 지역아동센터 등 찾아가는 심리상담 ■ 가족관계 회복 및 부모교육

- 청소년 : 마음채움 프로그램 지원, 전문가 집단상담 지원, 또래상담가 지원
- 교 사 : 교사연수, 슈퍼비전, 멘토링 프로그램, 학교상담사 배치 지원
- 학 부 모 : 가족관계 회복 및 부모역할 코칭, 청소년 자녀의 이해 교육
- 지역주민 : 마음나누미(학생상담자원봉사자) 지속 양성 및 상담활동 지원

○ 정서심리 관련 기관 네트워크 및 연계 강화

- 정신건강복지센터, 남부SOS통합WEE센터, 여성보육과(드림스타트팀) 등의 사업별 내용 공유와 관련 상담기관과의 효율적 개입을 위한 협조체계 구축

□ 2018년 소요예산 : 90,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	90,000	80,000	10,000	
시비	85,000	80,000	5,000	
구비	5,000	-	5,000	

7

유니세프 아동친화도시 조성(계속)

□ 현황 및 실태

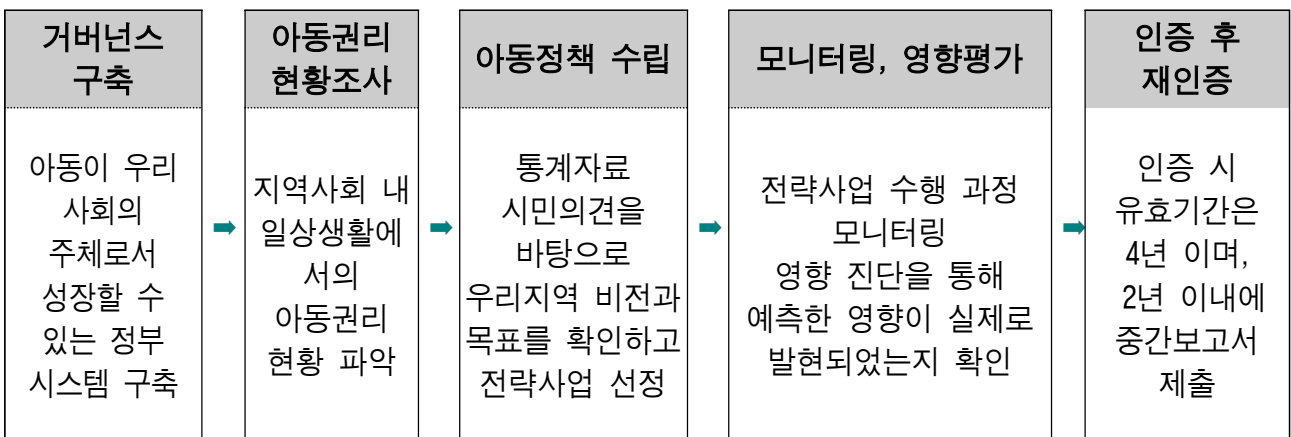
- 아동의 권리를 보장하고 아동이 건강한 사회 구성원이 될 수 있는 환경 조성이 필요
- 최근 아동학대 등 아동의 권리침해가 지속적으로 발생하는 등 유해 환경으로부터 아동들을 보호 할 수 있는 제도적 절차 마련이 필요

□ 사업개요

- 유엔 아동권리협약 기본권리(생명존중, 보호, 발달, 참여)를 지역사회에서 실천하는 도시로 만들고, 10대 원칙을 준수하여 아동친화도시로 인증 받을 수 있도록 추진

10가지 원칙	
① 아동의 참여	⑥ 아동관련 예산확보
② 아동 친화적인 법체계	⑦ 정기적인 아동실태보고
③ 아동권리 전략	⑧ 아동권리홍보·교육
④ 아동권리 전담기구	⑨ 아동을 위한 독립적 대변인
⑤ 아동영향평가 시행	⑩ 아동안전을 위한 조치

○ 인증절차



※ 타 자치구 인증현황(57개 가입지자체 중 28개 자치구 인증)

추진실적

- 아동친화도시 대상사업 발굴·현행화-----2017. 07.
- 아동친화도시 조성에 관한 조례 제정-----2017. 09.
- 아동친화도시 조성을 위한 주민 홍보-----2017. 09.
- 아동정책 의견수렴-----2017. 10.
- 전 직원 아동권리교육 실시-----2017. 11.
- 아동시설 종사자 아동권리교육 실시-----2018. 1. ~ 12.
- 아동권리교육 업무협약(세이브더칠드런)-----2018. 1.
- 아동친화도시 추진위원회 구성 및 정기회의-----2018. 2.
- 아동친화도시조사 연구용역 실시-----2018. 3. ~ 5.

추진계획

- 아동친화도시 구민 대토론회
- 아동친화도시 비전달성을 위한 우리구 전략사업 선정
- 아동친화도시 4개년 기본계획 수립 및 인증서 제출

2018년 소요예산 : 55,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	55,000	-	-	
구비	55,000	-	-	

8

지역아동센터 운영·지원(계속)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018.1.1.~12.31.(연중)
- 사업대상 : 관내 지역아동센터 28개소
- 이용아동 수 : 823명(초등 639명, 중등 145명, 고등 39명)
- 동별 분포 현황

동	계	가산	독1	독2	독3	독4	시1	시2	시3	시4	시5
개소수	28	1	4	6	3	2	4	0	2	1	5

- 주요내용 : 시설운영보조금 지원 외 사회공헌 연계 등

□ 추진실적

- 보조금 지원 : 기본운영비(국고보조금)

유형별	이용아동수	개소	2016년	2017년	2018년	비 고
소규모형	19인 이하	6	4,142	4,188	4,510	322천원 증액
표준형	29인 이하	7	4,360	4,409	4,760	351천원 증액
확대형	30인 이상	12	5,770	5,871	6,540	669천원 증액

※ 2018년 7월부터 소규모 4만원, 표준형 4만원, 확대형 6만원 인상(월)

※ 제외(2개소) : 혜명지역아동복지센터(별도지원), 금나래지역아동센터(신규)

- 운영보조금(구비)

유형별	이용아동수	개소	2016년	2017년	2018년	비 고
소규모형	19인 이하	6	500천원	500천원	600천원	100천원증액
표준형	29인 이하	7	600천원	600천원	700천원	100천원증액
확대형	30인 이상	13	700천원	700천원	800천원	100천원증액

※ 제외(1개소) : 금나래지역아동센터(신규)

※ 2018년 냉난방비 27백만원 : 500천원 X 상하반기 X 27개소

※ 2018년 연합회 꿈나래 금나래 행사지원비 : 5백만원 추가지원

○ 인적자원

- 아동돌보도우미 배치 : 24개소(아동학습도우미)
- 공공근로 배치 : 상하반기 각5명(아동급식도우미)
- 사회복지무요원 배치 : 23개소 / 41명

□ 추진계획

- 아동의 건강한 성장 지원 및 질 높은 돌봄서비스 제공
- 안정적 시설운영 및 프로그램 역량강화
- 온종일 돌봄 체계, 우리동네 키움센터 등 국가정책에 발맞춘 체계적 운영지원

□ 2018년 소요예산 : 2,566,400천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	2,566,400	2,070,600	495,800	
국비	689,400	552,600	136,800	
시비	1,608,600	1,289,400	319,200	
구비	268,400	228,600	39,800	

9

아동수당 지원 사업(신규)

□ 사업개요

- 지급근거 : 아동수당법 및 아동수당법 시행령
- 지급대상 : 소득하위 90%인 만 0~5세(0~71개월) 아동
 - ※ 2018년 9월 기준 2012년 10월생부터 지급
- 지급금액 : 수급아동 1인당 월 10만원(일부 감액대상 경우 월 5만원)
- 사전신청 : 6월 20일부터 사전신청 접수 9월 21일 첫지급
 - ※ 매달 25일 지원 원칙(토·일 공휴일 경우 그 전일에 지급)
- 소득기준

구 분	3인 가구	4인 가구	5인 가구	6인 가구
선정기준	월 1,170만 원	월 1,436만 원	월 1,702만 원	월 1,968만 원
소득과 재산이 모두 있는 경우 (예시)	월 858만 원, 3억 원 이하	월 1,151만 원, 3억 원 이하	월 1,390만 원, 3억 원 이하	월 1,656만 원, 3억 원 이하
소득만 있는 경우	월 1,170만 원	월 1,436만 원	월 1,702만 원	월 1,968만 원
재산만 있는 경우	11.2억 원	13.8억 원	16.3억 원	18.9억 원

□ 추진실적

(2018.07.02. 10:00기준)

구분	아동 수(명)				
	신청대상	현장신청	온라인신청	전체신청 누계	신청률 (%)
동주민센터					
금천구	8,522	1,050	3,079	4,069	48
가산동	606	41	232	273	45
독산1동	1,825	208	733	941	52
독산2동	628	80	221	301	48
독산3동	805	88	235	323	42
독산4동	482	73	140	213	44
시흥1동	1,363	156	530	686	51
시흥2동	975	118	345	463	48
시흥3동	430	72	144	216	51
시흥4동	779	129	264	393	52
시흥5동	629	85	175	260	42

추진계획

- 아동수당 사전 신청 접수 : 2018년 6월 20일부터 ~
- 서울시 가족담당관 자치구 점검 : 2018년 7월 10일
- 아동수당 첫 지급 : 2018년 9월 21일

2018년 소요예산 : 3,651,420천원(신규)

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	3,651,420	-	-	
국비	2,186,230	-	-	
시비	1,025,633	-	-	
구비	439,557	-	-	

우리구 도서관 현황

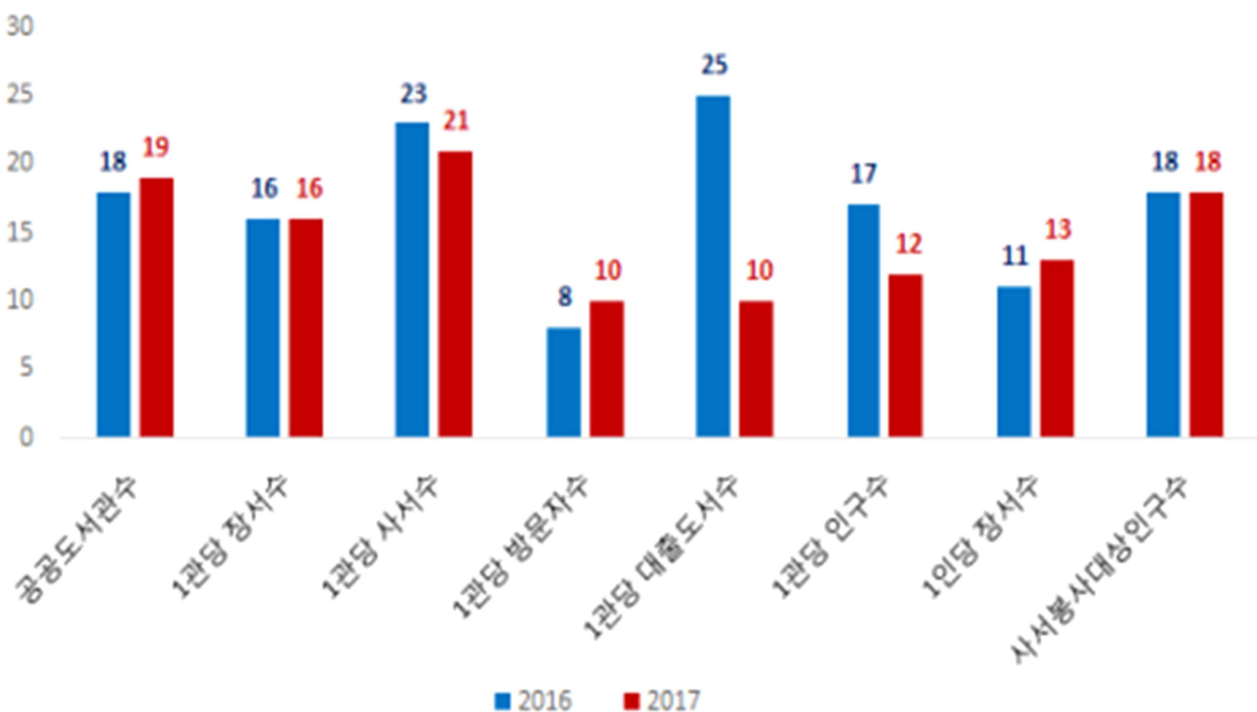
도서관	계	구립도서관	공립작은도서관	사립작은도서관	비고
총 개수	23관	4관	10관	9관	

 위탁운영 현황

구 분	1999년~2003년	2004년~2007년	2008년~2017년 6월	2017년 7월 ~
수탁체	구 직영	금천문화원	금천구시설관리공단	금천문화재단
위탁대상	독산 (1개관)	독산, 가산 (2개관)	독산, 가산, 시흥, 금나래 (4개관)	

 공공도서관 주요통계 지표 상 25개 자치구 중 우리 구 순위 비교

(단위 : 순위)



☞ 서울시 자치구 평균 이상 분야 (3항목)

: 1관당 방문자수, 1관당 대출도서수, 1관당 인구수

☞ 서울시 자치구 평균 이하 분야 (5항목)

: 공공도서관수, 1관당 장서수, 1관당 사서수, 1인당 장서수, 사서봉사대상인구수

□ 2018. 구립도서관 운영 현황

(2018. 6월 기준)

구 분	장서수(권)	대출권수(권)/일	이용자수(명)/일	프로그램 이용자수(명)	비 고
소 계	373,422	1,488	5,430	11,287	
독 산	134,702	296	1,137	3,074	
가 산	87,337	230	1,600	1,808	
금나래	93,299	562	1,338	1,807	
시 흥	58,084	400	1,355	4,598	

□ 구립 및 작은도서관 전산시스템 현황

○ 전산시스템 현황

- 조사대상 : 총17관(구립도서관 4관, 공·사립작은도서관 13관)
- 구축 현황 : 100종류, 171개
- 분야 : 서버 및 백업시스템, 홈페이지 및 표준자료관리시스템, 기타 전산시스템

○ 연도별 교체 예상

(단위 : 개, 천원)

년 도	총 계	2018	2019	2020	2021	2022	2023	비 고
장비현황	172	5	26	77	7	7	32	18
소요예산(예상)	1,192,173	62,390	93,468	563,814	19,611	79,719	373,171	교체 불필요

□ 추진실적

- 2018. 3. : 전국도서관을 잇는 ‘책이음 서비스 구축 사업’ 지원 선정
- 2018. 3. ~ 5.
 - 독서동아리 활동 모집 및 지원 : 36개, 18,000천원
 - 구립도서관 전산기기 및 시스템 전수 조사 완료 및 노후 장비 교체
 - 공기청정기, PC 및 모니터, 복합기, 의자 등 7건, 112개 69,000천원
 - 운영체제 및 웹서버 교체에 따른 이전 용역 시행 : 4건, 7,300천원
- 2018. 3. ~ 6. : 책읽어주세요! 휴먼책 명사초청 릴레이 행사(4회)
- 2018. 6. : 구립도서관 홈페이지 개편 용역 시행 및 준공

□ 추진계획

- 체계적이고 지속적으로 도서관 환경 노후시설 및 전산시스템 교체 추진
 - 구립도서관 홈페이지 개편을 통해 현장중심의 수강신청에서 온라인으로 수강신청 기능 구축(2018. 4분기부터 온라인으로 신청)
 - 2018.~2019. 교체 대상 및 금액 : 향온향습기 외 7종류, 129,858천원
 - 향온향습기, 무정전전원장치 교체, 독서통장기기 구매, 통합 무선랜AP, L2, L3, SAN 스위치 추가교체 구축, 개인정보보호 DB접근제어시스템 구축
- 비합리적인 도서관 조례 및 시행규칙 개정
 - 독서문화진흥 조례 제정, 대출권수 확대, 휴관일 조정, 대관료 조정 등
- 도서구매를 위한 예산 확대를 위한 신간 및 희망도서 등 장서 확충
- 독산도서관 및 가산도서관 문화강좌실 리모델링, 금나래도서관 어린이 열람실 리모델링 추진(2019년 이후 예산확보에 따라 순차적으로 진행)
- 호암산 숲 속 도서관 건립 및 운영 계획 및 추진(중장기 사업)

□ 2018년 소요예산 : 1,266,623천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	1,286,623	932,218	334,405	
국비	102,946	-	102,946	
시비	102,946	-	102,946	
구비	1,080,731	932,218	148,513	

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018년
- 사업대상 : 공·사립작은도서관 19관(공립 10관, 사립9관)
- 사업내용
 - 마을공동체 활성화를 위한 동아리 활동 공간 조성 등 도서관 환경 개선
 - 작은도서관 전담운영자 채용 및 작은도서관 활성화를 위한 운영체제 전환
 - 금천마을사서 전문교육과정 개설 및 도서관 전문가 양성 및 파견
- 총사업비 : 609백만원(시비 40백만원, 구비 569백만원)

□ 추진실적

- 지속적인 노후시설개선 및 리모델링 사업 추진
 - 시설개선을 통해 지역사회가 함께하는 마을공동체 거점 공간으로의 역할 수행
 - 2011. 꿈씨어린이(독산4동) : 시설확장 및 어린이도서관 신규 조성
 - 2012. 도란도란(시흥4동) : 자치구 최초 주민센터 내 북카페 조성
 - 2012. 해오름(독산1동) : 예술특화 업무 협약 체결 및 리모델링 시행
 - 2013. 책이든거리(가산동) : 직장인을 위한 작은도서관 개관
 - 2017. 책이든거리, 해오름 : led, 바닥공사, 도서관 환경공사 등
 - 2018. 맑은누리(시흥1동) : 외부 확장 및 내부 개선공사
 - 2018. 청개구리(독산3동) : 독서모임을 위한 다분할 공간 재설계
 - 2018. 꿈씨어린이(독산4동) : 영어특화도서관 사업 추진
- 자원봉사자 운영 작은도서관에 전담운영자 채용으로 전문성향상 및 운영활성화
 - 공립 운영체제 현황

운영체제	구직영	동직영	위탁	비고
10관	4관	3관	3관	
도서관명	해오름(독산1동) 미래향기(독산2동) 맑은누리(시흥1동) 꿈씨어린이(독산4동)	꿈꾸는(시흥3동) 도란도란(시흥4동) 책읽는사랑방(시흥5동)	책이든거리(가산동) 참새(독산1동) 청개구리(독산3동)	

- 연도별 전담운영자 채용 추진현황
 - 2016년 : 독산4동 꿈씨어린이작은도서관
 - 2017년 : 시흥1동 맑은누리, 독산1동 해오름작은도서관
 - 2018년 : 독산2동 미래향기작은도서관
- ☞ 사 유 : 동직영 자원봉사자 운영 작은도서관에 전담운영자 배치로 운영 전문성 제고 및 독서문화 활성화 도모

- 향후 추진 일정
 - 2019년 : 시흥3동 꿈꾸는작은도서관, 시흥5동 책읽는주민사랑방

○ **역량강화 및 전문인력 양성으로 사람을 키우는 작은도서관으로 성장**

- 마을사서 양성 교육과정 운영 및 작은도서관 파견
 - 2015년 : 양성 8명 - 6개관 8명 배치
 - 2016년 : 양성 17명 - 10개관 17명 배치
 - 2017년 : 양성 20명 - 10개관 20명 배치
 - 2018년 : 12개관 20명 배치
- ☞ 3년 연속 양성과정 개설, 74명 교육수료, 47명 위촉

□ **추진계획**

○ **작은도서관 연차별 노후시설 개선 추진**

- 노후시설 개선 및 설비 확충으로 마을공동체 거점으로 운영 활성화
- 2020년 : 독산1동 해오름작은도서관

○ **동직영 작은도서관에 연차별 전담운영자 배치 및 마을사서 확충 지원**

- 연차별 체계적인 전담운영자 채용으로 전문적인 도서관 서비스 제공
 - 2018년 : 4개소 완료(해오름, 미래향기, 꿈씨어린이, 맑은누리)
 - 2019년 : 2개소 대상(꿈꾸는, 책읽는주민사랑방)
 - 2020년 이후 : 2개소 대상(도란도란, 참새-맞교환 이전 예정)

※ 위탁 운영 중으로 향후 검토 대상 : 청개구리, 책이든거리, 참새

- 금천마을사서 2배 확충 예산 확보로 도서관 운영 인력난 해소
- 금천마을사서 역량강화 워크숍 추진

○ **2021년 광명 하안13단지 웰플러스 주택 신축 건립(LH공사) 이후 독산1동 참새작은도서관(청소년독서실 포함) 이전**

□ 2018년 소요예산 : 441,178천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	441,178	387,408	14	
시비	62,800	55,640	13	
구비	378,378	231,768	63	

□ 현황 및 실태

- 진로교육법 제정(2015.12.23. 시행)과 자유학기제 전면시행(2016)으로 진로체험 수요 증대
 - 지방자치단체 등 공공기관의 진로교육 기회 의무 제공(법 제5조)
- 서울시교육청과 협약하여 진로직업체험지원 운영 (2012.5~)
 - 서울시 25개 자치구 진로직업체험지원센터 운영(4개 직영, 21개 위탁운영)
 - 학교와 협업(진로교사협의회 운영)하여 다양한 진로체험 프로그램 지원

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018. 1 ~ 12월(연중운영)
- 사업위치 : 금천진로직업체험센터 꿈꾸는나무(문성로 38)
- 사업대상 : 관내 초·중·고등학생
- 사업내용
 - 직업체험지원 전담기구로서 직업체험장 자원 발굴 및 연계 지원
 - 청소년의 꿈과 끼를 키워주는 진로체험 교육 지원
 - 모의진로직업체험장 청소년 휴카페 및 청소년 문화 공간 운영 지원

□ 추진실적

- 청소년 진로직업체험의 기적(현장직업체험) 운영
 - 신규 체험처 포함 50여개 체험처에서 450여명 학생이 현장직업체험 실시
 - 연 3회 이상 일터 제공 체험처 10개 이상 발굴



- **직업실무형 진로체험 프로그램 운영 : Dream 드림 진로체험 박람회**
 - 자유학기 진로체험 지원 강화, 학교(학생) 맞춤형 진로체험을 통한 꿈과 끼를 키우는 청소년 성장을 위하여 꿈꾸는나무 소규모 진로체험 박람회 실시
 - 2017년 총 4회 240여명의 중학생 참여
 - 2018년 세일중, 시흥중 77명 참여(2학기 중 한울중, 난곡중, 안천중 예정)
 - 참여자 대상 만족도 설문 결과: 매우만족 95%, 만족 5%



- **진로이해·탐색 프로그램: 행복한 진로체험 in School(행진스쿨)**
 - 학교로 찾아가는 진로체험 프로그램으로 초등학교 11개교, 중학교 9개교 대상 진행 중
 - 초등학교: 독서/놀이를 통한 진로성찰, 3D펜 꿈명함 제작 등
 - 중학교: 전문 직업인 및 직업전문 강사 초청 직업소개 및 체험 진행



- **학교맞춤형 진로체험 프로그램 지원: 내일을 꿈꾸다, 별별 진로체험**
 - 학교 맞춤형 다양한 진로교육 지원 프로그램으로 중학교 9개교, 고등학교 4개교 대상 진행 중
 - (학교) 희망 진로 프로그램 계획 수립 → (센터) 프로그램 운영·예산 지원



○ 모의직업체험장 ‘청소년 휴카페’ 운영 지원

- 청소년(중3~고등학생)이 직접 운영하는 청소년을 위한 카페
- 청소년 주도의 카페 운영(메뉴개발, 판매), 문화행사, 멘토링 프로그램 진행
- 경영, 바리스타, 문화활동 기획 등 다양한 진로체험 활동, 공동체 활동을 통한 인성 함양 및 봉사활동

□ 추진계획

○ 직업체험지원 전담기구로서 직업체험장 자원 발굴 및 연계

- 청소년진로직업체험의 기적 사업 운영 지원
- 지역사회와 연계한 다양한 진로체험 일터 및 프로그램 발굴·관리

○ 4차 산업 시대 창의융합형 인재 양성을 위한 다양한 진로교육 지원

- 직업인 초청 직업실무체험 프로그램 ‘행복한 진로체험 in School’ 추진
- 상급학교 진학 대비 진로캠프: 중3대상 전환기 진로캠프
- 꿈꾸는나무 소규모 진로체험 박람회 ‘Dream 드림 진로체험박람회’
- 무한상상스페이스 연계 진로체험 프로그램 운영 (목공·3D프린팅/펜)
- 모의진로직업체험장(휴카페) 운영, 공간디자이너 체험(벽화그리기)
- 진로진학 멘토링 프로그램 : 진로진학 두레상담, 대학생 및 진로교육 전문가 멘토링, MBTI 등 검사 활용 진로 상담
- 자유학기(년) 주제선택 프로그램, 청소년 주도 진로체험 활동 지원
- 사회적기업 지원 프로그램 연계(초·중학 대상 3D프린팅, 아두이노 활용교육)

□ 2018년 소요예산 : 243,115천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	243,115	225,000	18,115	
시비	120,000	100,000	20,000	
구비	123,115	125,000	-1,885	

□ 위치도 및 현장 사진



<꿈꾸는나무 전경>



<꿈꾸는나무 위치>

□ 현황 및 실태

○ 추진경과

- 과학기술정보통신부 금천구청 거점기관 선정 및 협약 체결(2015.7.8.)
- 금천구 무한상상 스페이스 개소(2015.12.16.)
- 2016~2018 무한상상실 우수사례 우수기관 선정

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018. 1 ~ 12월(연중운영)
- 운영시간 : 화~토요일 09:00~18:00(월요일 휴관)
- 사업위치 : 금천구 금하로 783(시흥동)

※ 舊 시흥2동 주민센터 리모델링

- 규 모 : 지하2~지상 6층(연면적 616 m^2)

○ 공간구성

- 2층 : 목재공방, 개인 창업 공간, 미팅 룸, 휴게실
- 3층 : 시제품제작실, 봉제공방, 무한상상 스튜디오(가상현실 체험실), 휴게실
- 4층 : 전시 공간, 작품 보관실

○ 사업내용

- 과학기술정보통신부의 「무한상상실」 운영 서울 거점기관
- 아이디어를 개발·실험·제작해볼 수 있는 창작 공간 운영
- 메이커 문화 확산을 위한 아카데미 운영 및 워크숍 지원

□ 추진실적

○ 지역 특성화 프로그램 지원 육성

- 무한상상스페이스 동호회 구축 및 활성화 : 봉제2개, 목공1개, 아두이노 1개, 메이커스 2개, 3D프린터 1개 등 총 7개 동호회 운영
- 관내 중학교(9개교) 대상 무한상상 진로체험 지원 : 목공, 3D펜 체험
- 봉제봉사단 ‘친절한 재봉틀씨’, ‘사랑의 재봉틀씨’ 양성 및 지원

○ 무한상상 스페이스 차별화된 다양한 프로그램 운영(상반기)

구분	프로그램	성과	비고
정기 프로그램	- 스크래치&아두이노 활용 홈 칩입자 감시 시스템 만들기 등 (25개 프로그램)	915명	프로그램 참여자수
상시 프로그램	- 목재공방, 시제품제작실, 봉제공방 등 (17개 프로그램)	2,450명	공방별 이용자수
행사 및 강연 프로그램	- 금천구청 새해인사회 - 금천 하모니 벚꽃축제 2018 등 (총 14회)	18,460명	행사 및 강연 참여자수
참여자 합계		21,825 명	

○ D.I.Y. 활동 확산 분위기 조성

- 금천구청 새해인사회 무한상상 스페이스 부스 운영 : ‘스마트 시티·에코’를 주제로 제작된 로봇빌리지 전시·체험, 로봇댄스, 강아지 로봇 새해 인사 등
- 2018 금천 하모니 벚꽃축제 체험부스 운영 : 가상현실(VR)체험존, 봉제 상상마켓, 로봇 파이터 체험 존, 3D프린터를 활용한 나만의 화분만들기, 레이저커터를 활용한 집 만들기 체험 등
- “제1회 대한민국 지방정부 일자리 정책박람회” 무한상상 스페이스 Zone 운영 : 로봇빌리지 전시·체험 진행
- 2018 금천 어린이 큰잔치 무한상상 스페이스 부스 운영 : 3D펜으로 나만의 안경 만들기, 레이저커터를 활용한 나만의 집 만들기 체험 프로그램 진행
- 독산2동 주민자치센터 개소, 미래향기 도서관 개관 기념 3D펜 체험 진행



대한민국 일자리 박람회



2018 금천 어린이 큰잔치



2018 금천 하모니 벚꽃축제



대한민국 일자리 박람회



로봇 조정 체험



2018 새해 인사회

□ 추진계획

○ 메이커 문화 확산을 위한 프로그램 개발·운영

- 메이커스 교육 프로그램 (아카데미, 워크숍)운영 : VR, 목공, 봉제 등
- 청소년 프로그램 운영 : ‘꿈꾸는 나무’ 진로직업지원센터 연계 (3D프린터 /3D펜, 목공, 레이저커터)진로 체험 , ‘금요일은 무한상상 스페이스로’(3D펜, 가상현실) 체험 등

○ 지역주민과 메이커들이 자발적으로 활동하는 창조 공간 운영

- 무한상상 동호회(봉제, 목공, 로봇 등) ICT분야의 활성화 지원 강화 (새해인사회, 금천 벚꽃축제, 2018년 대한민국 일자리 박람회 등 참여)
- 무한상상 청소년 로봇 동아리 모집·운영
- 메이커스 제안의 프로젝트 지원 사업 개발·운영 (메이커스 프로젝트 공모 ‘스마트 월드를 향한 점프 2018’ 진행, 전시회 참여 지원)

○ 금천구 청소년과학경제캠프 운영

- 관내 학교의 4차산업 관련 동아리 연계 프로젝트 진행
- 청소년들에게 1인 창작자로 발돋움하기 위한 초석 제공

○ 지역네트워크와 연계·협력을 통한 지원 체계 구축

- 외부기관과의 협력 연계 : ‘대한민국 과학창의축전’ 연계 무한상상실 전시 및 체험부스 운영 한국과학창의재단과 협력 강화

○ 무한상상스페이스 공간개선

- 무한상상스페이스 외부 도색과 외부창호 코킹공사
- 4층 공간 리모델링 등 내부 개선 공사

□ 2018년 소요예산 : 221,800천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	221,800	151,200	70,600	
국비	150,000	150,000	0	
구비	71,800	1,200	70,600	

□ 위치도 및 현장 사진



<무한상상 스페이스 위치>

마 을 자 치 과

- 자치행정팀
- 마을사업팀
- 주민참여팀
- 자원봉사팀
- 도시농업팀

마을자치과 사업목록

연번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	찾동 우리동네주무관 활성화	계속	69
2	시흥5동 주민센터(복합청사) 신축	계속	71
3	공공 유휴공간 민간활용 지원 공모사업 추진	신규	73
4	동단위 마을공동체 활성화	계속	75
5	마을공동체 역량 강화	계속	77
6	함께하는 마을생태계 사업 구축	계속	79
7	주민자치회의 성공적인 전환과 정착	계속	81
8	자원봉사자 역량강화	계속	84
9	도시농업 활성화	계속	86

1

찾동 우리동네주무관 활성화(계속)

현황 및 실태

- 중앙정부 ‘읍면동주민센터 공공서비스플랫폼 업그레이드 방안’발표(17.8.11.)
 - 주민중심 현장중심 동행정혁신이 국정과제로 대두되면서 전 동이 찾아가는 행정에 몰입하는 전환점 요구
- 우리동네주무관 고유업무와 담당구역에 따라 활동편차 발생
 - 인력충원이 일부직군에 집중되어 업무별로 현장활동 실천정도 차이 발생
 - 주택가는 방문직원 안전이, 아파트는 폐쇄적 분위기가 문제로 지속 제기

사업개요

- 추진기간 : 2018. 1월 ~ 12월(연중)
- 추진주체 : 동주민센터 전 직원
- 추진내용 : 동장 우리동네주무관 1호 활동강화, 동별 활동공유모임 지원, 구 단위 성과공유 워크숍 개최, 구청장 1일 우리동네주무관 현장활동

추진계획

- 동장 우리동네주무관 1호 활동 강화
 - 추진시기 : 주 2회(매주 화, 목) 필수 참여
 - 추진내용 : 따로 또 같이 지속 추진, 현장중심 동장회의 운영
 - 소요예산 : 3,600천원
- 동단위 활동공유모임 지원
 - 추진시기 : 월 1회
 - 추진내용 : 동 사례공유모임 운영, 동 현장직원 활동용품 지원
 - 소요예산 : 36,000천원

○ 구단위 워크숍 및 활동사례집 제작

- 추진시기 : 연 1회
- 추진내용 : 찾동 직원 사례공유 워크숍, 사례집 제작
- 소요예산 : 22,410천원

□ 2018년 소요예산 : 62,010 천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	62,010	42,000	20,010	
시비	20,000	-	20,000	
구비	42,010	42,000	10	

2

시흥5동 주민센터(복합청사) 신축(계속)

현황 및 실태

- 신축부지(시흥동 910-5) 내 1개 세입상가가 보상 협의 등을 거부하고 있어 지속적 협의 시도 후 불가 시 명도소송 제기 후 법원 조정 및 판결에 의거 처리

사업개요

- 위 치 : 금천구 시흥동 910-1 외 3필지
- 사업기간 : 2017년 7월 ~ 2020년 1월
- 규 모 : 대지 763.7 m^2 , 연면적 3,000 m^2 (지하 2층/지상 6층)
- 주요시설 : 주민센터, 자치회관, 주민공유공간, 시흥행궁 전시관
- 소요예산 : 15,797백만원

추진실적

- 2017. 4. ~ 7. 타당성조사 용역
- 2017. 5. ~ 7. 자문단 구성 및 운영
- 2017. 7. 건립계획 수립
- 2017. 7. ~ 10. 사전절차 완료
(투자심사 2회(市, 자체), 공유재산심의회)
- 2017. 10. ~ 2018. 5. 신축부지 매매 및 보상
- 2018. 4. ~ 5. 공공건축 사업계획 사전검토
- 2018. 5. 설계발주 의뢰(건축과)

추진계획

- 2019. 6. : 착공
- 2020. 12. : 준공 및 청사 이전

2018년 소요예산 : 15,797 백만원

(단위 : 천원)

재원별	총사업비	기투자	2017년 예산	2018년 예산	장래소요
계	15,797,000	-	8,200,000	3,597,000	4,000,000
특별교부세	1,500,000	-	-	1,500,000	-
특별교부금	1,874,000	-	-	1,874,000	-
구비	12,423,000	-	8,200,000	223,000	4,000,000

위치도



3

공공 유휴공간 민간활용 지원 공모사업 추진(신규)

사업목적 및 현황

- 금천구 마을공동체지원센터와 금천구 사회적경제키움터가 공동으로 사용하던 건물이 사회적경제키움터 이전(5월)에 따라 유휴공간 발생
- 공공 유휴공간의 활용도를 높여(리모델링) 민간주도의 사회적 문제를 해결 하는 등 사회적 가치 구현을 위한 환경조성

사업개요

- 사업명 : 마을민주주의플랫폼 『금천1번가』
- 대상지 : 은행나무로 45(금천구 마을공동체지원센터)
- 사업비 : 520백만원 [국비(특별교부세-전액 시설비)]
- 사업기간 : 2018. 7. ~ 12.
- 사업내용
 - 마을민주주의 플랫폼 공간 조성
 - 마을민주주의 온라인플랫폼 구축
 - 상향식 다양한 분야의 의제 플랫폼 프로그램 운영:
· 금천1번가위원회, 오픈데이블, 금천시민Lab 등

추진경과

- 행정안전부 사회혁신추진단 방문 공모사업 중점사항 청취 : 2018. 4. 3.
- 사업추진 관련부서 및 기관 협업회의 진행(총4회) .
-(사)마을인 교육, 마을공동체지원센터, 마을자치과, 지역혁신과

- 1차 서면심사 결과 : 10개 사업 선정 (금천구 외 9개소)
- 2차 현지실사(행정안전부 사회혁신추진단) : 2018. 5. 23.
- 3차 발표(PT)심사 : 2018. 5. 29.
- 선정 결과 발표 : 2018. 6. 18.

추진계획

- 세부실행계획 수립 : 2018. 7. ~ 8. [(사)마을인교육]
- 센터 안전진단 : 2018. 7. [재 무 과]
- 리모델링 설계 및 공사 : 2018. 7. ~ 12. [건 축 과(마을자치과)]
- 센터 사무공간 이전(舊 독산2동 청사) : 2018. 7. [마을자치과 지원]
- 금천1번가 개관 : 2018. 12. [(사)마을인교육]

2018년 소요예산 : 595,126 천원

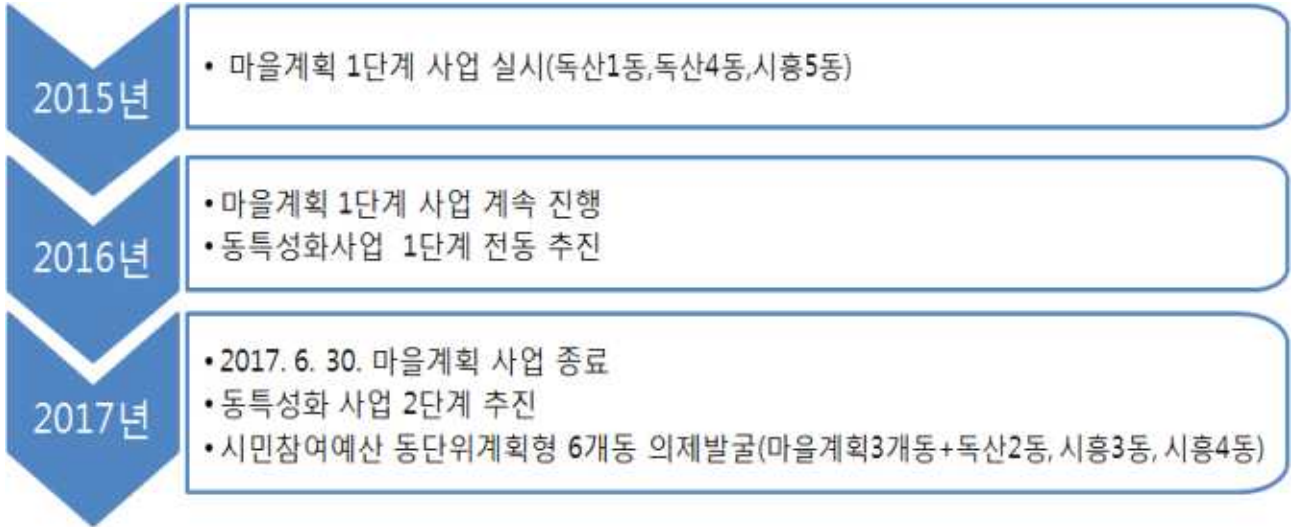
(단위 : 천원)

계	국비	시비	구비	기타
595,126	520,000	15,000	60,126	

4

동단위 마을공동체 활성화(계속)

□ 현황 및 실태



□ 사업개요

- 목 적 : 주민자치회 성공전환을 위한 지속가능한 동마을자치 기반구축
- 기 간 : 2018. 1월 ~ 12월
- 내 용 : 마을공론장 형성, 동간 네트워크 활성화, 동 마을생태계 역량강화, 동단위 마을사업 추진

□ 추진실적

구 분	실 적
2017년	<ul style="list-style-type: none"> 마을계획 1단계 사업 종료(시비 지원사업) 2단계 동특성화 사업 전동 추진 시민참여예산 동단위 계획형 시범사업 지원 68개 동단위 마을마을의제 실행 : 마을의제 실행비 동별 2,500~7,500만원 독산1동 마을활력소 준공 및 자율운영 시흥4동 새재미 마을활력소 준공 및 자율운영 마을사업전문가 전동 배치 : 10개동 10명
2018년	<ul style="list-style-type: none"> 3단계 동특성화사업 전동 추진 63개 동단위 마을의제사업 실행 : 마을의제 실행비 동별 2,500~7,500만원

추진계획

○ **마을공론장 형성**

- 마을의제 상시발굴 및 DB구축(상시), 의제선정 주민총회 개최(7월)

○ **동간 네트워크 활성화**

- 동간 네트워킹 파티(7~8월), 성과공유회 개최(10~11월)

○ **동단위 마을사업 추진(연중)**

- 동특성화 3단계 사업 추진, 2018 시민참여예산 동단위 계획형 사업 지원

2018년 소요예산 : 300,700 천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	300,700	300,000	700	
시비	0	30,000	-30,000	
구비	300,700	270,000	30,700	

5

마을공동체 역량 강화(계속)

□ 현황 및 실태

- 마을공동체 활동 주체와 내용의 다양화로 공동체와 주관부서간의 주기적 정보 공유 미흡
- 공무원 및 마을활동가를 대상으로 한 사업 주체별 맞춤형 교육 필요
- 추진 현황

연 도	2015년	2016년	2017년	비고
교육 및 네트워크 추진 횟수	5회	3회	7회	○마을리더아카데미 ○직원교육, 토론회 등
공모사업 선정 건수(금액)	50건 (115,944천원)	63건 (377,584천원)	61건 (348,642천원)	○시·구·센터·공모사업 ○찾동 마을 사업 등

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 마을공동체, 마을공동체지원센터 및 공무원
- 주요내용 : 마을사업 수행역량 강화를 위한 대상별 특화 프로그램 운영
- [마을공동체] : 마을사업지기 회계교육, 동 특성화사업 참여자 대상 마을교육
- [센터 및 동 직원] : 공무원 대상 마을 교육(동별 마을지향행정 순회교육), 공무원-센터(활동가 및 지기 포함) 소통 워크숍
- [정책 거버넌스 활동] : 마을공동체위원회, 마을만들기지방정부협의회

□ 추진실적

- 마을공동체 공모사업 담당자 회계교육 실시(26명 참석)
- 동특성화사업 사업지기 역량강화교육 실시(53명 참석)
- 동특성화사업 참여자 대상 회계교육 및 마을이해 교육 진행
- 마을사업지기 보조금 시스템 교육 실시(29명 참석)
- 마을지향행정 동주민센터 찾아가는 직원 교육 실시(동별 1회, 총 205명 참석)
- 제1회 마을공동체 위원회 개최(16명 참석)
- 1기 마을공동체 사업 추진현황 공유 및 2기 마을공동체 기본계획 자문

추진계획

[마을공동체 지원]

○ **마을공동체 공모사업 회계교육 실시**

- 대 상 : 공모사업 참여 주민 및 마을사업지기, 마을사업 담당자
- 내 용 : 우리은행 보조금 시스템 사용 교육, 보조금 집행기준 관련 회계교육 등

○ **동특성화 사업지기 교육**

- 대 상 : 동 마을의제사업 실행 주민
- 내 용 : 동 마을공동체 및 사례공유 등을 통한 마을사업의 이해

[센터 및 동 직원 역량강화]

○ **마을지향행정 직원 순회교육**

- 대 상 : 동 주민센터 직원
- 내 용 : 동별 직원 마을공동체 이해 및 역량강화 교육

○ **공무원-센터(활동가 및 지기 포함) 소통 워크숍**

- 대 상 : 마을 담당 공무원, 마을공동체 지원센터, 마을활동가 등
- 내 용 : 우수사례 현장 탐방 및 센터-담당자 간 상호 교류를 통한 협력관계 구축

[정책 거버넌스 활동]

○ **마을공동체 활성화를 위한 정책 거버넌스 활동 지원**

- 마을공동체 위원회 : 사업심의, 우리구 현안 논의 및 기타 컨설팅 기능(연3회)
- 마을만들기 지방정부협의회 : 마을만들기 정책 추진을 위한 지방자치단체 간 협의

2018년 소요예산 : 13,950 천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	13,950	27,300	-13,350	
구비	13,950	27,300	-13,350	

6

함께하는 마을생태계 사업 구축(계속)

□ 현황 및 실태

- 자율적 마을생태계 생성을 위한 중간지원조직 위탁 운영
- 참여에 의한 민·관 협치로 현장중심의 마을생태계 구축

□ 사업개요

- 추진기간 : 2018. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 주민, 공유공간, 마을공동체, 중간지원조직 등
- 주요내용 : 마을공동체 통합공모, 마을공동체 교육, 마을공동체 네트워크, 마을공동체 아카이브, 마을생태계 특화사업

□ 추진실적

- 주민이 주도하여 마을문제를 고민하고 해결 해 나가는 환경조성 및 주민참여활성화를 위한 공모사업 실행지원
 - 이웃만들기 지원사업(9건, 13,367천원), 서로잇기 지원사업(4건, 15,000천원), 마을공간 활성화 지원사업(3건, 14,769천원), 당사자연구 지원사업(1건, 5,000천원)
- 마을지향적 마을활동가 발굴 및 역량강화 교육
 - 5기 금천마을지기 모집(13명), 마을지기 역량강화 교육 실시(13회), 마을활동가 역량강화 교육 및 워크숍 실시(3회)
- 현장중심의 네트워크 활성화 및 기존활동과 연계지원을 통한 다층적 네트워크 형성 및 공동체 성장·확산
 - 소소한 마을강좌 및 마을밥상 진행(3회), 마을지원활동가 공유회의 실시(5회)
- 마을공동체 아카이브 기록저장소 및 정보교류를 위한 온라인 플랫폼 구축 추진

추진계획

○ **추진방법 : 구와 센터 공동 협력 추진**

구분	마을공동체지원센터	마을자치과	비고
마을공동체 통합공모	<ul style="list-style-type: none"> · 이웃만들기 사업 · 서로잇기·당사자 연구 사업 	<ul style="list-style-type: none"> · 마을공간활성화 지원사업 	
마을공동체 교육	<ul style="list-style-type: none"> · 마을활동가 양성교육 · 마을지원활동가 역량강화교육 · 열린마을교육 	<ul style="list-style-type: none"> · 마을공동체 역량강화 교육 · 마을공동체 회계교육(사업자기) 	
마을공동체 네트워크	<ul style="list-style-type: none"> · 마을축제 · 소소한 마을강좌&마을법상 · 으랏차차 마을탐방 · 마을초대석 	<ul style="list-style-type: none"> · 동간 네크워킹 파티 · 민간합동 워크숍 개최 · 마을공간 활성화 지원 · 중간지원조직 운영 지원 및 관리 	
마을공동체 아카이브	<ul style="list-style-type: none"> · 주민참여 온라인플랫폼 운영 · 마을공동체 기록관 운영 	<ul style="list-style-type: none"> · 동단위 마을공동체 성과공유회 · 마을공동체 기록관 조성 · 가꿈형 마을활력소 조성 및 운영 	

2018년 소요예산 : 401,000 천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	401,000	320,000	81,000	
시비	361,000	320,000	41,000	사업기간에 따른 증가분
구비	40,000	-	40,000	통합공모사업비

□ 사업목적 및 현황

- 주민이 주인되는 실질적인 주민자치를 실현하기 위하여 주민자치회에 자치계획 수립과 사업추진의 권한 및 책임 부여
 - 동별 주민자치회 사업 분과위원회 구성 및 분과위원회의 주민 참여 확대 추진
 - 자치계획 수립 및 실행의 권한 부여 : 주민의 주인의식 향상과 주민자치 역량 강화
- 주민총회를 통한 주민의 민주적 참여 의식 향상과 행정사무의 위·수탁, 수익사업 추진을 통한 주민자치회의 자립 도모
 - 연 1회 주민총회를 통한 자치계획 결정 등 주민의 민주적 참여 독려
 - 주민총회에서 결정된 위·수탁사업과 수익사업 추진을 통한 주민자치회 자립

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018. 1월 ~ 12월
- 사업주체 : 주민자치회, 주민자치사업단, 동 주민센터
- 사업내용 : 주민자치회 지원체계 구축 및 운영, 주민자치회 자치계획 수립·실행, 주민자치회의 행정사무 위·수탁 추진
 - 주민자치회의 성공적인 정착을 위해 지원체계인 주민자치사업단 운영
 - 자치회관 운영계획을 포함한 주민자치회의 자치계획 수립
 - 주민총회 개최를 통한 주민의 참여 확대 및 자치계획과 위·수탁사업의 결정
 - 주민자치회의 자립기반 조성을 위한 수익사업 추진 및 위·수탁사업 실행

□ 추진실적

○ 주민자치회 실시에 대한 동별 주민설명회 개최

- 기 간 : 2017. 8월 / 12회
- 내 용 : 주민자치회 실시 방향 및 지원체계의 역할 이해
주민자치회 실시에 대한 주민 공감대 형성

○ 주민자치회 실시에 대한 지원 조례 제정

- 입법예고 및 의견수렴 : 2017. 8월
- 「서울특별시 금천구 주민자치회 실시 및 자치회관 설치·운영에 관한 조례」 : 2017.10.13.

○ 주민자치회 지원을 위한 금천구 주민자치사업단(중간지원조직) 구성 및 운영

- 구 성 일 : 2017. 9. 20.(수), 마을공동체지원센터 내 위치
- 구성내용 : 단장 1명, 단원 1명, 동자치지원관 10명(동별 1명)
- 역 할 : 주민자치회 구성 및 운영촉진, 자치계획 수립 및 실행 지원

○ 주민자치학교 운영 및 공개모집, 공개추첨을 통한 주민자치회 구성

- 공개모집, 공개추첨 : 2017. 10월 ~ 11월(모집 : 632명)
- 주민자치학교 운영 : 2017. 11월(동별 2회, 총 22회)
- 주민자치회 구성 : 440명(동별 50인 이내, 공개추첨)
- 발대식 및 위촉 : 2017. 12. 14.(목) <임기 2년, 1회에 한하여 연임>

○ 주민자치회 동별 운영세칙 제정 및 분과위원회 구성

- 기 간 : 2018. 2월 ~ 3월
- 주민자치회 전체 위원 합의와 주민 회람을 통한 동별 운영세칙 제정
- 일반 주민의 참여 확대를 통한 동별 열린 분과위원회 구성(10개동 41분과)

○ 자치계획 수립

- 기 간 : 2018. 4월 ~ 6월
- 주요내용 : 자치회관 운영 계획, 자치회관 및 행정사무 위·수탁 계획
시민참여예산 사업 계획, 동특성화사업 계획

○ 자치계획 결정을 위한 동별 주민총회 개최

- 기 간 : 2018. 7. 6.(금) ~ 7. 21.(토)
- 주 체 : 주민자치회(주민자치사업단, 동 주민센터 협력)
- 참 여 자 : 주민등록상 인구의 0.5% 이상 참석, 만 15세 이상 주민 투표
- 주요내용 : 정책터널 운영, 자치계획의 제안, 토론 및 결정
- 일정 및 장소

구분	시흥5동	시흥2동	독산3동	가산동	시흥3동	독산2동	시흥1동	시흥4동	독산1동	독산4동
일정	7.6.(금) 17:00	7.6.(금) 18:00	7.7.(토) 11:00	7.7.(토) 16:00	7.11.(수) 18:00	7.14.(토) 16:00	7.18.(수) 18:00	7.19.(목) 18:00	7.20.(금) 16:00	7.21.(토) 14:00
장소	주민센터 앞마당	복지타운 앞마당	모두의 학교	주민센터 주차장	박미사랑 마을회관	신청사 내외부	금천노인 종합복지관	남부여성 발전센터	주민센터 앞통행로	구민문화 체육센터

□ 추진계획

○ 자치계획의 실행

- 자치회관의 자율적 운영 및 위·수탁 운영을 위한 협약
- 결정된 자치계획(마을의제)에 대한 세부실행계획 수립
- 주민자치회가 추진하는 사업 중 행정과의 위·수탁 가능 업무 발굴 및 추진

○ 주민자치회의 자립기반 확충

- 주민자치회 간사 활동비 마련 등을 위한 자립 기반 확충
- 주민자치회 수익사업 발굴 및 실행

○ 주민자치위원 역량 강화

- 주민자치위원 역량 강화를 위한 워크숍 및 교육 실시
- 주민자치위원 추가 공개모집

□ 2018년 소요예산 : 922,300 천원

(단위 : 천원)

계	국비	시비	구비	기타
922,300	-	584,044	338,256	

8

자원봉사자 역량강화(계속)

□ 현황 및 실태

- 기본교육, 전문교육을 통해 신규 자원봉사자 발굴 및 기존 봉사자 역량강화
- 최근 3년 추진실적

연도	교육과정	교육인원	교육내용
2015	6개	192명	서금요법, 동화구연 양성·심화과정, 자원봉사 상담가 양성교육, 자원봉사자를 위한 힐링교육
2016	8개	125명	나눔교육 강사 양성과정, 주거개선봉사단 양성과정, 봉제봉사단 양성과정, 서금요법
2017	8개	276명	주거개선봉사단 양성·심화과정, 봉제봉사단 양성·심화과정, 서금요법봉사자 양성과정, 노인상담과 미술놀이봉사자 양성과정, 풍선아트봉사자 양성과정, 응급처치교육

- 자원봉사 리더(캠프장, 동아리회장 등) 대상으로 소통과 공감을 통한 협력네트워크 강화를 위한 워크숍 실시 필요

□ 사업개요

- 기간 : 2018. 1월 ~ 12월
- 대상 : 신규 자원봉사자, 기존 자원봉사자
- 내용

구분	내용	시기	대상
기본교육	- 자원봉사의 정의 및 4대 특성 - 자원봉사의 필요성 - 자원봉사자의 자세 및 역할 - 1365나눔포털 활용방법 안내	정기(월1회)/수시	신규 자원봉사자
전문(보수)교육	- 전문 자원봉사자 육성을 위한 봉사자 역량강화 - 전문분야 발굴 - 자원봉사 리더(지도자) 양성 등	연중수시	신규 + 기존봉사자
자원봉사 리더 워크숍	- 전문강사 초빙강의 - 소통·화합의 시간(팀별 활동) - 지역명소 답사 등	2018.10월중	자원봉사 캠프장, 동아리 회장 등

추진실적

○ 자원봉사자 교육 추진 현황 (2018. 1. ~ 6.)

구 분	운영횟수	연인원	교육내용
기본교육	19회	4,701명	자원봉사의 이해 및 봉사자의 자세
전문(보수)교육	43회	622명	봉제봉사단 양성과정, 어린이 나눔교육 강사단 양성과정, 우쿨렐레 봉사자 양성과정, 네일아트 봉사단 양성과정

추진계획

○ 자원봉사자 역량강화 교육 프로그램 운영 : 2018. 1월 ~12월

- 기본교육 : 월 1회 정기교육 및 수시교육(대상 : 신규 봉사자)
- 전문(보수)교육 : 전문교육 추진 후 봉사동아리 구성·활동지원 및 기존 봉사자 역량강화

○ 자원봉사 리더 워크숍 실시 : 2018. 9월 ~ 10월

- 자원봉사 역량강화를 위한 소통 워크숍
- 참석대상자 모집 및 사전답사 : 2018. 9월 중
- 워크숍 실시 : 2018. 10월 중(1박 2일)

2018년 소요예산 : 17,100 천원

(단위 : 천원)

재 원 별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비 고
계	17,100	7,100	10,000	
구 비	17,100	7,100	10,000	

□ 현황 및 실태

- 관내 유휴공간을 활용한 옥상텃밭·자투리텃밭·스쿨팜 등 텃밭을 조성하고 주민대상 주말농장 분양·상자텃밭 분양을 통해 도시농업 실천 여건 마련
- 도시농업 조성현황

년도	주말농장	상자텃밭	자투리텃밭(누계)	옥상텃밭(누계)	스쿨팜(누계)
2016	250구획(시흥시)	610세트	17개소	32개소	15개소
2017	220구획(독산동)	632세트	19개소	36개소	17개소
2018	220구획(광명시)	646세트	19개소	37개소	19개소

- 도시농업 초창기(12~13년도) 조성 스쿨팜, 옥상텃밭, 자투리 텃밭 등 노후
 - 텃밭 신규조성과 더불어 기존조성텃밭 유지관리 추진

□ 추진실적

- 금천친환경주말농장 조성: 54,000천원(구비 34,000, 시비 20,000)
 - 조성위치 : 경기도 광명시 하안동 332번지
 - 조성면적 : 3,283㎡(약1,000평)
 - 운영규모 : 220구획 [1구획/12㎡(1.5m×8m)]
 - 분양내용 : 일반분양 155구획, 특별분양 65구획
- 텃밭 조성 및 지원
 - 스쿨팜(학교텃밭) 조성: 30,000천원(시비)
 - 문백초등학교, 신흥초등학교, 문성중학교 3개교 조성
 - 시티팜 육성을 위한 상자텃밭 보급: 30,000천원(시비12,000, 구비18,000)
 - 주민 보급 : 646세트, 기관보급 : 216세트
 - 옥상텃밭 조성: 15,000천원(시비) / 구립아람어린이집 신규 조성
 - 금나래 하늘텃밭 조성 및 생태투어 실시
 - 72종 2,100본 작물을 식재하여 구 청사에 생태텃밭 조성
 - 6.18.(월)~7.13.(금) 41개 어린이집 약 900명 생태투어 진행중
- 텃밭 유지관리 지원: 관내 학교, 어린이집 상반기 토양개량 및 모종지원 등

□ 추진계획

○ 다양한 형태의 텃밭 조성

- 옥상텃밭: 옥상유휴 공간을 활용한 텃밭조성(2개소)
- 자투리텃밭: 주변 자투리 땅을 활용한 텃밭조성(1개소)
- 그린루프: 구청옥상에 수경재배 시설 및 휴게공간을 갖춘 텃밭 조성(1개소)
- 싱싱텃밭: 사회복지시설에 텃밭 조성하여 원예 프로그램 운영(1개소)

○ 텃밭 운영 지원 및 유지관리

- 스쿨팜 지원: 상,하반기 관내 학교 토양개량 및 모종 지원, 작물 재배 기술지원, 병해충 방재지원 등으로 생태교육활동 지원
- 꿈틀이(어린이집) 텃밭 지원: 상,하반기 토양개량 및 모종 지원, 작물 재배 기술지원, 병해충 방재지원 등으로 어린이집 생태교육 지원
- 텃밭 유지관리: 기존 텃밭의 지속가능한 운영을 위한 실태조사, 토양개량, 경작지도, 영농 정보제공 등 지원

○ 텃밭 콘서트(도시농업 박람회) 개최

- 시기: 10~11월 중
- 내용: 1년간 추진한 우수 텃밭 시상, 사진전시회, 공연 등 도시농업의 성과를 결산하고 새로운 준비를 위한 텃밭 콘서트 실시

○ 텃밭을 통한 공동체 활성화 및 도시농업 교육 확대

- 텃밭활동 마을공동체 지원 활성화: 마을공동체 적극 발굴 및 사업 지원
- 도시농업 교육 활성화: 도시농업인 양성교육, 주말농장 경작자 교육, 어린이집·초중학생 대상 생태학습 교육 등 실시, 도시농업단체와 협력 사업 추진

□ 2018년 소요예산 : 266,569 천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	266,569	207,068	59,501	
시비	138,285	110,034	28,251	
구비	128,284	97,034	31,250	

청 소 행 정 과

- 폐기물관리팀
- 자원순환팀
- 음식물관리팀
- 시설장비팀

청소행정과 사업목록

연번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	생활폐기물 감량	계속	91
2	자원회수시설 확보	신규	94
3	금천자원재활용처리장 이전 및 지중화사업	계속	96
4	일반주택가 재활용품 거점수거 체계 구축	계속	99
5	도깨비기동대(무단투기 단속반) 운영	신규	101
6	폐현수막 재활용 장바구니 보급	신규	104
7	소규모 공동주택 재활용품 분리수거대 지원	계속	106
8	공동주택 음식물쓰레기 감량경진대회 추진	계속	107
9	다량배출사업장 점검 및 감량 관리	계속	109

1

생활폐기물 감량(계속)

□ 현황 및 실태

- 2015년 수도권매립지 연장사용 합의 이후 매립 제로화 필요성 대두
- 폐기물 패러다임의 변화

구 분	이 전	현 재
법적근거	폐기물관리법	자원순환기본법
정책방향	- 폐기물 처리 및 재활용	- 폐기물 원천감량, 발생폐기물 순환 이용
재정부담	- 종량제 시행 : 수익자 부담원칙 ⇒ 주민 실천을 통한 폐기물 감량	- 폐기물처분부담금 : 지자체 부담 ⇒ 지자체 및 정부가 자원 순환 시스템 구축 의무

○ 폐기물 매립 수수료의 지속적인 인상

연 도	2015년	2016년	2017년	2018년
단 가(원)	20,050	36,780	44,985	55,005
처리비(천원)	497,019	923,215	1,135,556	1,353,000

○ 최근 생활폐기물 배출량

(단위:톤)

구 분	2015년	2016년	2017년	비고
계	52,510(100%)	54,270(100%)	54,604(100%)	
일 반	24,789(47%)	25,101(46%)	25,243(46%)	
음식물	19,443(37%)	18,549(34%)	17,511(32%)	
재활용품	8,278(16%)	10,174(19%)	10,829(20%)	

- 일반쓰레기 배출량 해마다 소폭 증가
 - 관내 대단지 공동주택(롯데캐슬) 입주 및 대규모 지식산업센터 준공으로 인한 폐기물량 증가
- 음식물쓰레기 수수료 인상, 소형음식점 납부필증 방식 전면 도입, 공동주택 감량경진대회 추진 등으로 음식물쓰레기 배출량 전년대비 5.59% 감소
- 재활용 거점수거체계(재활용정거장, 클린하우스) 정착 및 확대 실시, 지속적인 재활용품 분리배출 주민홍보를 통해 해마다 재활용쓰레기 수거율 증가

사업개요

- 기 간 : 2018. 1. ~ 2018. 12.
- 내 용 : 봉제원단 재활용 사업 추진, 재활용품 분리배출 활성화, 무단투기(재활용 혼합배출) 단속 및 계도 등

추진실적

- 봉제원단 재활용 사업추진 : 2018. 2. 26.~ 계속
 - 2018. 6. 30. 기준 645톤 처리, 일평균6.1톤
- 생활쓰레기 감량 대주민 홍보 실시
 - 홍보안내문 : 100,000장 관내 모든 세대 및 상점 배부
 - 홍보포스터 : 100세대 이상 공동주택 및 지식산업센터, 유관기관 게시
 - 홍보현수막 : 30개 시흥대로, 독산로, 벚꽃로 등 대로변 게시
 - 보도자료 배포 및 구청 소식지를 통한 홍보
- 무단투기 및 재활용·음식물 혼합배출 단속 전담 임기제 공무원 12명 (주간6, 야간6) 채용('18.5.)
- 음식물류폐기물 발생 억제 계획 평가위원회 개최('18.3.) 및 5개년 계획 수립(2018년~2022년)

□ **추진계획**

- **봉제원단 재활용 사업 확대 추진(기존 : 가산, 독산)**
 - 시흥지역까지 확대 실시하여 일평균8톤 목표 달성
 - 목표 달성 시 전년대비 생활쓰레기 7% 감량 예상
- **재활용품 분리배출 활성화 사업**
 - 독산3동 재활용품 거점수거 전면 시행(기존 문전수거 병행)
 - 자원순환공동체 운영(마을공동체 감량 사업)
 - 주민이 직접 참여해서 제작하는 폐기물 리사이클 및 업사이클
 - 도시형 공동주택 분리수거대 설치
- **무단투기 전담 단속반(도깨비 기동대) 운영**
 - 전문성있는 전담 단속반을 주·야간조로 편성하여 24시간 관내 쓰레기 취약지역 단속 및 순찰을 통해 무단투기 및 쓰레기 혼합배출 근절
- **음식물쓰레기 감량**
 - 공동주택 음식물쓰레기 감량 경진대회 추진
 - RFID 종량기 점검을 통한 유지보수 및 정비
 - 다량배출사업장 집중 점검 및 감량목표관리제 시행

□ **2018년 소요예산 : 105,680천원(구비)**

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	105,680	31,447	74,233	
구비	105,680	31,447	74,233	봉제원단 재활용 사업 신규 추진

2

자원회수시설 확보(신규)

□ 현황 및 실태

○ 서울시 자치구 중 유일하게 자원회수시설 미이용

- 현재 생활폐기물(종량제)100% 매립에 의존(연 25,000톤)

※ 서울시 공공처리 시설 이용현황 : 자원회수시설(77%), 매립지(23%)

○ 매립지 수수료 단가 인상 및 처분부담금 신설 등 각종 비용 발생

▶ 매립지 수수료 톤당 단가

연 도	2015	2016	2017	2018
단가(원)	20,050	36,780	44,985	55,005

⇒ 매년 톤당 단가 가파르게 인상 중



- 폐기물처분부담금 신설 : 375,000천원(톤당:15천원) / '19. 5. 납부(예상)

※ 2025년까지 매립지 사용연장 명목으로 '16~' 18년도 3년동안 제3매립장 조성공사 부담금 22.6억 납부

□ 사업개요

○ 사업기간 : '18. 8. 1.(예정) ~ 시설 종료 시까지

○ 사업목적 : 양천자원회수시설 공동이용을 통해 매립량 제로, 폐기물의 자원순환, 안정적인 생활폐기물 처리

○ 그간 추진현황

- 경기도 자원회수시설 공동이용 추진하였으나 무산

· '14 ~ 15년 군포 자원회수시설 공동이용 추진하였으나 무산

· '16년 파주자원회수시설 이용을 추진하였으나, 경기도 반대 등으로 무산

추진실적

- 서울시·양천주민지원협의체 주관 워크숍 참석(2017.12)
 - 자원회수시설 공동이용을 위한 의견교환 및 향후 추진 일정 조정
- 서울시 및 양천자원회수시설 공동이용 타자치구 회의(2018.5.16/6.7)
 - 양천주민지원협의체 요구사항 검토(주민지원기금 출연)
 - 양천자원회수시설 이용 타자치구(양천·강서·영등포) 세부사항 협의

※ 요구사항

- 자원회수시설 반입료 외 주민지원기금 명목으로 반입량 톤당 25,966원 출연
- 매년 별도 출연금 2억원 납부

추진계획

- 2018. 7월 : 자원회수시설 주변영향지역 주민의견 수렴
- 2018. 8월 : 양천자원회수시설 공동이용 협약 및 반입개시
- 우리구 생활폐기물 발생량 전망에 대한 자원회수시설 이용 추진
 - 우리구 폐기물 발생량 : 70톤/일
 - 매립 제로화 및 생활폐기물 자원순환 목적 달성

2018년 소요예산 : 1,220,000천원(구비)

(단위 : 천원)

계	국비	시비	구비	기타
1,220,000			1,220,000	

3

금천자원재활용처리장 이전 및 지중화사업(계속)

□ 현황 및 실태

- 서부간선 지하도로 종점구간 노선 변경으로 인해 현대·중앙 하이츠 아파트 구간이 지상 4차로에서 8차로로 변경
- 차량 소음·매연 등 주거환경 악화에 따른 민원 해소 차원에서 서울시에서 이전 약속

□ 사업개요

- 규 모 : 면적 12,200 m^2 (L 258m × W 32m × H 6.0~17.6m)
- 추진기간 : 2015. 10월 ~ 2021. 2월
- 주요시설물 : 생활폐기물 적환시설, 재활용품 선별시설, 암물박스 보관시설 등
- 사 업 비 : 530억원(토목430억, 건축·설비 100억)

□ 추진실적

- '14년부터 '16년 9월 까지 서울시와 수차례 협의를 통해 이전위치 및 시설 규모 등 협의 완료 및 확정 통보
 - ※ 서울특별시 도로계획과-18549(2016.12.22.)호
 - ▶ 서부간선도로 주변정비사업 추진방안 검토보고서
- 서부간선도로 추진에 따른 연계사업이고, 지역민원 해소를 위한 선결 조건이므로 안전총괄본부에서 시책사업으로 예산 편성하여 추진 (사업시행자와 위·수탁 계약 추진)
 - 총사업비 530억원중 시비 500억원, 구비 30억원 분담

추진계획

- '18. 상반기 ~ '18. 12 : 타당성 조사 및 중앙투자심사
- '19. 01 ~ '19. 12 : 기본설계 및 실시설계
- '20. 01 ~ '21. 02 : 이전 공사 시행 및 준공

문제점 및 대책

- 하천점용허가 불허로 인한 이전 공간(연면적 11,622 m^2 / L 335m × W 24.7m ~ 31.5m × H 6.0~17.6m)변경으로 준공 기간(2022.12월) 연장 및 사업비(875.5억원)증액 예상됨

☞ 서울시와 협의 체계 구축으로 이전공간을 최대 확보하고 사업비 절감 방안 검토 시행

소요예산 : 53,000,000천원(시비, 50,000,000천원, 구비 3,000,000천원)

(단위 : 천원)

재원별	총사업비	기투자	2017년 예산	2018년 예산	장래소요
계	53,000,000				53,000,000
시비	50,000,000				50,000,000
구비	3,000,000				3,000,000

□ 위치도 및 현장사진

○ 위치도



○ 현장사진



4

일반주택가 재활용품 거점수거 체계 구축(계속)

□ 현황 및 실태

○ 거점수거 구축현황 : 180개소

유형	설치지역	개소 수	구축 시기
재활용정거장 (이동식) - 158개소 -	독산4동 (전면 거점수거)	59	'16. 5.(11.-전면 거점)
	독산3동 (문전+거점수거)	70	' 17.12.
	시흥3동 (문전+거점수거)	29	'14. 9.
클린하우스 (고정식) - 22개소 -	독산3동(문성중)	1	'16.12.
	시흥1동	1	'15. 5.
	시흥4동	17	'14.11. ~ ' 15. 4.
	시흥5동	3	'16. 7. ~ 9.
계		180	

□ 사업개요

○ 사업 목적

- 일반주택가 골목길 미관 저해, 재활용율 저하 등 재활용품 문전수거 방식의 문제점을 개선하고자 일부지역에 재활용 거점수거 방식 실시

○ 운영 방법(문전수거와 비교)

구분	문전수거	거점수거	
		재활용정거장	클린하우스
배출방법	각자 집 앞 혼합배출	성상별 분리 배출	성상별 분리 배출
배출시간	월·수·금 화·목·토 (일몰후 ~ 자정)	☞ 독산4동(59개소) 화·금 (15~21시) ☞ 독산 3동(70개소) 월·수·금/일·화·목 (17~21시) ☞ 시흥3동(29개소) 월·목(18~21시)	상시
배출품목	일반생활폐기물, 음식물, 재활용품	재활용품	재활용품, 생활폐기물
관리인	없음	있음	없음
수집·운반	대행업체	지역자활센터(독4, 시3) 대행업체(독3)	대행업체
수집보상금	없음	400,000원/1개소 (독산3,4동) 120,000원/1개소 (시흥3동)	없음

추진실적

○ 재활용품 수거량(판매액)

(kg/원)

구 분		2016년	2017년	2018(5월까지)	비고
유가품	독산4동	57,572 (판매 3,550,030) ※ 16. 5월부터	212,298 (15,650,310)	101,547 (4,286,890)	자활센터 판매처리
	시흥3동	21,061	26,015 (2,053,530)	11,336 (595,590)	
비 유가품		27,410	107,320	6,460	동 구분 없이 재활용 처리장으로 반입처리
계		106,043	345,633	119,343	

추진계획

○ 클린하우스 관리 방안 개선

- 약취 저감 방안

- 시흥4동과 협조하여 하절기 물청소 실시(1회 2~3개소/주) 및 탈취제 분사
- 고탄탈취제 설치 및 단프라 박스 교체

- 이전·철거 조치 : 청결 등 지속적 민원제기 장소

2018년 소요예산 : 850,266천원(시비 318,830천원, 구비 531,436천원)

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	850,266	497,172	353,094	
시비	318,830	200,452	118,378	
구비	531,436	296,720	234,716	

5

도깨비기동대(무단투기 단속반) 운영(신규)

□ 사업목적 및 현황

- 자원순환기본법 시행(' 18. 1. 1)
 - 폐기물 감량·재사용·재활용을 통한 환경보전 및 자원순환사회 조성
 - 폐기물 감량 및 재활용 활성화 정책추진의 최대 장애물
 - 종량제봉투에 배출한 쓰레기 파봉 시 50% 이상이 재활용 가능
 - 상대적 박탈감 조성으로 종량제 봉투 구매와 재활용 의욕 저하
 - 무단투기 쓰레기 처리요청으로 행정력 및 처리비용 낭비
 - ※ 처리비용 : 톤당 192,000원으로 매립비용의 약 3배
- 주민들이 느끼는 무단투기의 심각성
 - 나풀나풀 100인+공론협치론장 개최결과 압도적인 최우선의제(56% 득표)
- 무단투기 단속실적 및 부과금액

(단위 : 건 / 천원)

구 분	합계		담배꽁초		일반쓰레기	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액
2015년	2,175	133,775	1,753	86,225	422	47,550
2016년	1,985	120,200	1,643	81,150	342	39,050
2017년	2,308	158,483	1,779	87,608	529	70,875

- 파봉단속의 실효성이 미미함(100건 파봉 시 1~2건 과태료 부과 가능)
- 무단투기는 주로 새벽 및 야간에 이루어지나 기간제 근로자가 업무수행 하는 것은 한계가 있음.

□ 사업개요

○ 운영현황 비교

기 존(2017)	현 행
■ 기간제 근로자 채용(18명)	■ 시간선택제 임기제 마감 채용(12명)
■ 일 5시간 8개월 단속(2월~10월)	■ 일 7시간 연중 단속('18.5.1. 채용)
■ 특정시간만 단속(주간)	■ 24시간 단속(무단투기 취약시간 해소)
■ 파봉 후 증거물을 통한 사후적 단속	■ 무단투기 현장에 상주하는 사전적 단속

○ 운영방식

- 도깨비 기동대(무단투기 단속 전담반) 신설('18.5.1~)
- 시간선택제 임기제 공무원(마급) 12명 신규 채용

구 분	주 간	야 간
채용분야	무단투기 단속 전담	
직무내용	<ul style="list-style-type: none"> · 새벽 및 야간 시간대 잠복근무 및 현장단속 · 상습 무단투기 지역이 일소되도록 상주하여 단속 · 무단투기 단속용 CCTV를 활용하여 상습 무단투기자 추적 후 단속 	
근무시간	1일 7시간, 주 35시간 / 5일	
	08시 ~ 16시	19시 ~ 익일 02시
인 원	6명	6명
기본연봉	· 월1,253천원 ※ 제수당, 복지포인트, 실비보상 별도	
계약기간	· 2018. 5. 1. ~ 2019. 4. 30.(1년간) ※운영결과 분석 후 연장 여부 결정	

□ 추진실적

○ 무단투기 단속 기동대 편성

- 인 원 : 20명(청소행정과 직원)
- 기 간 : '18.3.26~4.26(1개월) / 18:30~22:00
- 단속지역 : 상습무단투기 취약지역(가산동, 독산3동)
- 단속실적 : 24건(현장단속)

○ 무단투기 임기제 채용 : '18. 5. 1

○ 무단투기 과태료 부과 현황('18.6.30 현재)

구 분	총 계	담배꽂초	무단투기
건 수	797	512	285

□ 추진계획

○ 운영방향

- 증거인멸 등 지능화된 무단투기행위로 단속이 어려워짐에 따라 현장 단속 실시
- 무단투기 상습 지역 및 민원다발 지역 즉시 투입으로 단속 강화
- 주·야간 시간대 단속활동으로 취약시간 무단투기 차단

○ 기동대 편성

- 구 성 : 15명(폐기물 팀장 1, 담당2, 단속원 12)
- 근무시간 : 주간 (08:00~16:00) / 야간(19:00~익일 02:00)
 - 주 5일 근무 원칙으로 탄력적 근무시간 조정 가능
- 편 성 : 주·야간 2인1조 3개조(탄력적 편성)
- 단속지역 : 쓰레기 상습 무단투기 특별관리 지역 순회 단속
- 단속방법 : 1개월 단위로 지역 변경

○ 기대효과

- 현장 중심의 계도 및 단속강화로 무단투기 감소
- 지속적 단속활동으로 취약시간대 무단투기 차단

□ 2018년 소요예산 : 341,940천원(구비)

(단위 : 천원)

계	국비	시비	구비	기타
341,940			341,940	

6

폐현수막 재활용 장바구니 보급 (신규)

□ 사업목적 및 현황

- 「자원순환기본법」 발효에 따라 폐기물 발생을 최대한 억제하고 발생한 폐기물을 적정하게 재활용하는 ‘자원순환사회’로의 전환이 화두로 부상하고 있는 바, 재사용 가능한 장바구니를 주민에게 보급하여 1회용 비닐 봉투 사용을 줄이는 한편 자원 재순환 문화를 지역 사회에 확산하고자 함
- 사회적 기업 등 사회적 경제 조직과 연계하여 사업을 추진함으로써 ‘자원순환 사회적 경제 모델’ 육성

□ 사업개요

○ 사업 내용

- 폐현수막으로 장바구니를 제작하여 관내 중소형 마트, 전통시장을 이용하는 주민들이 편리하게 이용할 수 있도록 무상 배부
- 장바구니가 지속적으로 반납·재사용되도록 체계적 관리체계를 마련함으로써, 장바구니 사용을 주민생활의 일부로 인식되게 함으로써 자원순환형 도시조성

○ 사업 주체 및 역할

- 환경부 : 대국민 홍보, 민관 협의체 구성, 관련기관 협의 추진 등
- 서울시 : 현수막 회수 및 제작업체 공급을 위한 각 자치구 협조 체계 마련 등
- 자치구(금천, 노원) : 사업 참여 중소형 마트 및 전통 시장 선정, 지역홍보 등
- 유통지원센터 : 폐현수막 장바구니 제작, 사업 홍보 지원 등

- 배부 시기 : 7월부터 연중 배부
- 배부 대상 : 전통시장 1개소, 중소형 마트 약 30개소
- 연내 배부 수량 : 35,000매

※ 환경부 정책에 따라 배부량은 늘어날 수 있음

추진실적

- 참여 업소 모집 : 전통시장 1개소(남문시장), 독산3·4동 중소형 마트 25개소
 - ※ 효과 제고를 위해 재활용정거장 실시지역인 독산3, 4동 지역에 집중 실시
- 1차 배부(5,000매) 완료 : 남문시장 등, 7월 초

추진계획

- 참여 대상 확대 : 사업의 효과, 장바구니 소모량 등을 감안하여 확대 시행
- 대대적 주민 홍보 실시 : 주민모니터링단 구성 및 운영
- 장바구니 사용 활성화 방안
 - 장바구니 이용 및 반납 손님에게 일부 품목 할인, 마일리지 적립 등 인센티브를 제공하여 주민관심을 높이는 한편 재이용에 대한 동기부여

소요예산 : 비예산

7

소규모 공동주택 재활용품 분리수거대 지원(계속)

□ 현황 및 실태

- 대규모 공동주택은 재활용품 분리배출이 비교적 잘 지켜지고 있는데 반해, 소규모 공동주택(연립, 빌라 등)에서는 종량제봉투에 혼합 배출하고 있어 재활용률 저하
- 소규모 공동주택에 재활용품 분리수거대를 지원하여 올바른 재활용품 분리배출 체계를 조성하여 재활용률 제고(전담 관리인 지정)
- 설치실적 : 63개소(2017년도)

□ 사업개요

- 사업목적 : 관내 소규모 공동주택에 재활용품 분리수거대를 무상 보급하여 입주민이 편리하게 분리배출 및 재활용을 제고
- 지원대상 : 10세대 이상 소규모 공동주택(연립, 다세대, 원룸주택 등)
※ 분리수거대 관리인이 지정되어야 함.
- 지원내용 : 분리수거대(최초 1회), 수거용 봉투

□ 추진계획

- 소규모 공동주택 분리수거대 설치 지속 지원
- 설치개소 : 50개소 이상(7월부터 시행 예정)
- 소규모 공동주택 재활용품 분리배출 여건 구축
- 20세대 이상 공동주택 신축 건축심의 시 분리수거대 설치조건 협의

□ 2018년 소요예산 : 16,000천원(시비)

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	16,000	20,160	-4,160	
시비	16,000	20,160	-4,160	

8

공동주택 음식물쓰레기 감량 경진대회 추진(계속)

□ 현황 및 실태

○ 공동주택 RFID 종량제시스템 설치·운영 현황

- 구축현황 : 공동주택 62개단지 27,156세대, 410대 설치(70세대당 1대)
- 구축기간 : 2011. 9월 ~ 2013. 5월
- 사 업 자 : LG U+ 컨소시엄 (종량제 기기업체 : (주)일월정밀)

구분	설치대수	공동주택	세대수	비고
1차 (2011년)	100대	5개 단지	7,418세대	
2차 (2012년)	114대	13개 단지	8,139세대	
3차 (2013년)	155대	41개 단지	9,161세대	
개별구축 (2017년)	35대	2개단지	2,035세대	롯데캐슬 입주
개별구축 (2018년)	6대	1개단지	403세대	어바니엘 (한국후지필름)
계	410대	62개 단지	27,156세대	-

* RFID 배출방식 : 공동주택 세대별 배출량을 측정하여 배출량만큼 요금을 관리비에 부과

○ RFID 기반 공동주택 음식물류 폐기물 발생량 추이(감량 추세)

- 공동주택 음식물류 폐기물 11톤/일 발생, 총 발생량의 22% 차지
- 음식물쓰레기 발생량은 '16년 2.2% 감소, '17년은 1.9% 감소하여 지속적인 감량 추세를 보임

구분	발생량	감량률	비고
2015년	4,078톤	2.1 % 감량	
2016년	3,989톤	2.2 % 감량	
2017년	3,913톤	1.9 % 감량	

사업개요

- 대 상 : RFID 기반 종량제 시행 공동주택 60개 단지
- 추진기간 : 2018. 4월 ~ 9월 (6개월)
- 시 상 : 2018. 11월 중(평가기준 상위 6개 공동주택)
 - 평가기준 : 감량률(60%) + 현장점검(40%)
- 사업내용 : 전년대비 감량률, 참여율, 주민홍보 등 감량실적 평가

추진실적

- 2018년 공동주택 음식물류폐기물 감량 경진대회 추진계획 수립 및 시행안내(2018. 2. 27.)
- 2018년 5월말 기준 공동주택 감량실적

(매월 서울시 제출자료 기준)

구 분	발생량	감량률	비 고
2017. 1월 - 5월	1,538.2톤	-	
2018. 1월 - 5월	1,501.7톤	동기간 2.37% 감량	

추진계획

- 공동주택 RFID 기반 음식물쓰레기 감량 경진대회 추진
 - 2018. 9월초 : 공동주택 60개소 대상 현장점검 실시
 - 2018. 10월중 : 공동주택별 감량률 조사(U도시생활폐기물 통합관리시스템)
 - 2018. 11월중 : 상위 6개 공동주택 시상(상장 및 청소용품 지원)
- 공동주택 RFID 기기 점검(2018. 9월) 및 유지보수 실시(상시)
- 주택과, 홍보마케팅과와 협업하여 주민 홍보 및 교육
 - 공동주택 음식물쓰레기 감량 경진대회 적극적 홍보
 - 감량을 위한 주민 교육 및 계도를 통해 적정 처리와 감량 유도

2018년 소요예산 : 118,341 천원(시비 4,000천원, 구비 114,341천원)

(단위 : 천원)

재 원 별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비 고
계	118,341	92,596	25,745	
시 비	4,000	4,000	-	감량 경진대회 시보조금
구 비	114,341	88,596	25,745	RFID 유지보수비 등

9

다량배출사업장 점검 및 감량 관리(계속)

□ 현황 및 실태

○ 관내 다량배출사업장 현황

(2018. 현재 기준 / 단위 : 개소)

사업장 업소수	다량배출사업장 현황				
	집단급식소	음식점	대규모점포	농수산물시장	관광·숙박시설
229	78	135 (휴게 : 6 포함)	12	-	4

* 집단급식소 : 1일 평균 총급식인원 100인 이상(유치원 200명 이상, 사회복지시설 급식소 제외)

음식점 : 일반음식점(200㎡이상), 휴게음식점(250㎡이상)

※ 다량배출사업장 : 음식물쓰레기를 자체처리하는 사업장

□ 사업개요

○ 다량배출사업장 집중 점검·단속 실시

- 음식물쓰레기 분리배출 위반 및 부적정 배출 다량배출사업장 집중 점검

○ 다량배출사업장 감량목표관리제 시행

- 스스로 감량목표를 정하고 이를 달성하기 위해 자발적인 노력을 유도

□ 추진실적

○ 2018. 3. 7. ~ 3. 16 : 상반기 다량배출사업장 점검 실시(60개소)

- 서울시 다량배출사업장 감량목표관리제 사업 홍보 병행

○ 2018. 5. 8. ~ 6. 29 : 다량배출사업장 수시 점검 실시(30개소)

- 음식물류폐기물 올바른 분리배출 홍보 병행

○ 2018. 6. 11. ~ 6. 15 : 요식업체 위생교육 시 감량 교육 홍보

추진계획

○ 다량배출사업장 점검 추진

- 점검기간 : 2018년 상·하반기 각 1회 (3~5월, 10 ~ 11월)
- 점검대상 : 관내 다량배출사업장
- 점검방법 : 주부모니터링단 - 시 - 구(3인 1조) 합동점검
- 점검내용 : 관리대장 비치, 분리배출, 위탁처리 적정성 여부 등
- 조치사항 : 행정지도, 중대한 위반행위에 대해서 과태료부과

※ 수시 점검 추진

- 추진시기 : 음식물쓰레기 발생량이 많은 여름철 실시
- 점검대상 : 신규업체, 최근 3년간 적발사항이 있었던 업체

○ 다량배출사업장 감량목표관리제 시행

- 추진기간 : 2018. 1월 ~ 12월 (선정 및 시상 : 2019. 3월중)
- 사업내용 : 다량배출사업장이 전년도 발생량을 기준으로 당해 연도 감량 목표를 정하고 달성 시 감량규모, 감량률 등 평가·시상
- 참여업체 인센티브 부여 : 점검면제, 홍보물 지원, 우수사업장 홍보 등
- 수시홍보 : 점검 시 지속적인 홍보를 통한 감량관리

○ 요식업체 위생교육 시 음식물쓰레기 감량 교육 및 홍보 실시

○ 다량배출사업장 현황 파악 협조 : 위생과, 문화체육과, 지역경제과

- 신규 다량배출사업장 현황파악을 통해 적정한 위탁계약 유도
- 수시 현황 업데이트를 통해 효율적인 사업장 점검 및 관리

2018년 소요예산 : 비예산

민원여권과

- 민원행정팀
- 민원서비스팀
- 가족관계등록팀
- 여권팀

민원여권과 사업목록

연번	세 부 사 업 명	구 분	쪽
1	신속·친절한 민원서비스 제공	계속	113
2	민원행정서비스 품질 향상	계속	115
3	수요자 중심의 행정정보공개 운영	계속	117
4	가족관계등록 고객 감동 서비스 제공	계속	119
5	구민결으로 다가가는 여권행정서비스 추진	계속	121
6	기록관 운영관리 내실화	계속	123
7	응답소 민원처리 만족도 향상	계속	126

1

신속·친절한 민원서비스 제공(계속)

□ 현황 및 실태

○ 민원처리 현황

(단위:건, '18.6.30기준)

구분	건수	민원신청 유형별					비고
		민원24	무인민원 발급기	기타 (병문전화,우편 등)	가족관계	여권	
평균	484,481 (100%)	241,086 (49.7%)	180,335 (37.2%)	34,016 (7.0%)	7,760 (1.6%)	21,282 (4.3%)	
2018년 (6.30.현재)	363,057	188,454	133,917	23,723	3,789	13,174	
2017년	575,076	267,925	233,205	39,310	7,627	27,009	
2016년	517,677	234,829	211,517	36,587	10,232	24,512	
2015년	482,117	273,136	142,704	36,446	9,395	20,436	

○ 법정민원 지연 현황

구분	년도별				비고
	2018년 (6.30.현재)	2017년	2016년	2015년	
지연 / 접수 (지연율)	26/247,806 (0.01%)	58/307,235 (0.02%)	162/271,416 (0.06%)	58/309,582 (0.02%)	동주민센터 제외

□ 사업개요

- 추진목적 : 수요자 중심의 신속·친절한 민원서비스 제공
- 운영사무
 - 민원24 : 125종(개인별 공인인증 후 민원신청)
 - 무인민원발급창구 : 86종(법원·국세·병무·교육 등)
 - 직접방문 및 전화 : 제증명·외국인·가족관계·여권 등

추진실적

○ **민원발급 추진실적**

(단위 : 건)

계	통합민원	어디서나 민원	외국인 민원	유기한 민원	가족관계 등록민원	여권민원
47,146	24,503	712	2,733	2,235	3,789	13,174

○ 서울시 민원행정서비스 평가 ‘법정민원분야’ 최우수 등급

○ 무인민원발급기 추가 설치 : 1대(총 22대)

- 설치시기 : 2017. 11월

- 장 소 : 금천세무서 민원실

추진계획

○ 월별 지연 민원 확인·분석 지연민원 최소화

○ 반기별 무인민원발급 이용실태 분석 및 철저한 유지·보수

○ 무인민원발급기 추가설치(1대) : 가산디지털단지역 (‘18.10월중)

○ 「민원24」 및 「무인민원발급기」 이용 적극 홍보 : 민원 편의 기여

2018년 소요예산 : 51,333천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	51,333	32,948	18,385	
구비	51,333	32,948	18,385	

2

민원행정서비스 품질 향상(계속)

현황 및 실태

○ 민원서비스 관련 외부기관 평가 및 인증 현황

평가 및 인증명	부처	실적 및 현황	비고
민원서비스 우수기관 인증제	행안부	2013 인증, 2015 재인증	2012~2015(폐지)
국민행복민원실 인증제	행안부	미인증(서울2개구 인증)	2014~ *18년부터 우수기관인증제 대체
지방자치단체 합동평가	행안부	16년 민원서비스 종합평가 통합 *기초단체는 17년부터 포함	2017 평가 결과 '우수' 선정 민원행정(민원여권), 고충민원(감사)
고충민원 처리실태 평가	권익위		
민원행정서비스 평가	서울시	2017 법정민원, 우수사례 최우수	2017~
원스톱민원창구 승인	행안부	2018 원스톱민원창구 승인완료	2018 현재 서울시 5개구 승인

사업개요

- 민원제도 운영 개선 및 활성화
- 고객 중심의 민원서비스 운영

추진실적

- 2015 민원서비스 우수기관 재인증
 - 2013년 최초인증 및 2015년 재인증 (유효기간 2018. 11.)
 - 행안부 주관 민원서비스 분야 우수기관에 대한 인증제도 (2015년 폐지)
- 2017 행안부 민원서비스 종합평가
 - 평가결과 : 전국 69개 자치구 상대평가 결과 '우수' 등급
 - 대상기간 : 2016. 10. ~ 2017. 9.
 - 대상분야 : 민원행정(민원여권과) 및 고충민원(감사담당관)
- 2017 서울시 민원행정서비스 평가
 - 대상분야 : 법정민원 및 응답소민원
 - 평가결과 : 법정민원 분야 '최우수', 응답소민원 분야 '미흡', 민원서비스 개선 사례 발표회 '최우수'

추진계획

○ **국민행복민원실 인증제**

- 민원서비스 우수기관 인증이 폐지됨에 따라 국민행복민원실 인증으로 통합 운영
 - ※ 우리 구는 우수기관 재인증기관으로서 19년 행복민원실 인증 전환 대상
- 행안부 민원실 컨설팅 대상 기관 선정 및 실사 (2018. 하반기 예정)
- 2019 인증제 지침 통보 시 계획 수립 (2019. 상반기 예정)

○ **2018 행안부 민원서비스 종합평가**

- 대상기간 : 2017.10. ~ 2018.9.
- 대상분야 : 민원행정(민원여권과) 및 고충민원(감사담당관)
- 계획수립 : 2018 민원서비스 종합평가 지표관리 계획 (2018.4.)

○ **2018 서울시 민원행정서비스 평가**

- 대상분야 : 법정민원 및 응답소민원
- 계획수립 : 2018 민원행정서비스 평가 지표관리 계획 (2018.6.)

○ **2018 민원서비스 고객만족도 설문조사**

- 설문대상 : 통합민원실 내방 고객
- 설문기간 : 2018. 7. 4. ~ 27.
- 결과활용 : 통합민원실 민원서비스 개선사항 도출

2018년 소요예산 : 2,400천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	2,400	2,400		
구비	2,400	2,400		

3

수요자 중심의 행정정보공개 운영(계속)

현황 및 실태

정보공개 처리 현황

(단위 : 건수)

연도	청구	처리결과				기타		
		총계	전부공개	부분공개	비공개(%)	미결정	부존재	취하 등
2018년 (6.30기준)	1,213	908	854	41	13(1.4)	20	63	222
2017	2,136	1,600	1,496	75	29(1.8)	0	141	395
2016	1,862	1,352	1,272	56	25(1.8)	0	130	380

- 정보공개 심의회 운영 : 이의신청 등으로 인한 안건 상정 요청 시
- 행정정보의 사전적 공개 및 현행화 추진
 - 결재문서, 주요회의, 위원회 회의록, 사전정보공표 등
- 정보공개 모니터단 설문조사 실시 : 연2회(상·하반기)

사업개요

- 국민의 알권리를 보장하고 행정의 투명성을 확보하여 열린 구정 구현

추진실적

- 사전정보 원문공개율 : 자치구 순위 1위
 - 서울시 각 자치구 평균 공개율(65.3%)
 - 금천구(2018. 5. 16 기준) 사전정보 공개율 : 1위(66.5%)
- 홈페이지 행정정보 사전정보 공표 : 11개 분야 473건

추진계획

- 정보공개 청구 처리실태 점검 및 상시 모니터링
 - 권장처리기간(7일) 준수 여부(법정기간의 30% 단축)
 - 비공개 결정시 국장전결, 정보부존재 결정시 민원행정팀장 협조 여부

○ 정보공개 심의회 운영 : 수시

- 비(부분)공개 결정통지로 인한 청구인 이의신청 시
- 처리부서의 장이 공개여부를 결정하기 곤란하여 부서 심의 요청 시

○ 행정정보 사전적 공개 지속 추진

- 주요회의 및 회의록 등 : 회의 종료 5일 후 홈페이지에 공개토록 수시 독려
- 사전정보공표 현행화 및 확대 : 473개 → 500개

○ 결재문서 원문공개 추진

- 결재문서(부구청장 이상) 공개율 80%이상 유지
- 비공개(부구청장 이상) 결재문서 공개여부 점검: 월1회

2018년 소요예산 : 2,500천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	2,500	2,500	0	
구비	2,500	2,500	0	

4

가족관계등록 고객 감동 서비스 제공(계속)

□ 현황 및 실태

- 출생·혼인 등 개인별 신분 사항에 대한 신고·통지 등에 의하여 가족 관계등록부를 정리하여 국민의 신분관계를 증명하고 있으며, 신고 민원에 대하여
 - 출생·혼인 신고인에게 신고서 처리 후 축하 카드 발송
 - “아이가 자고 있어요” 스티커 발송 (현관 초인종 자제로 아기의 숙면 유도)
 - 개명신고 처리 후 본인이 정리하여야 할 사항을 안내문으로 배부
 - 사망신고에 대하여 신고인에게 사망자 재산 조회 신청을 동시에 처리하고 있음.

□ 사업개요

- 목 적: 신고 처리 결과 안내 및 부가 서비스 실시로 민원 만족도 제고
- 추진기간: 2018.1.1. ~ 12.31(연중)

□ 추진실적

- 축하카드 발송 및 안내문 배부 현황

(단위: 건)

구 분	출생신고		혼인신고		개명신고		비 고
	접수	발송	접수	발송	접수	배부	
2018	701	643	759	470	311	311	

- 안심상속 원스톱서비스 현황

(단위: 건, %)

구 분	연월 총계	‘18.1	‘18.2	‘18.3	‘18.4	‘18.5	‘18.6
		이 용 른	54.0	56.5	41.9	56.8	63.0
사망신고	624	108	117	125	92	95	87
서비스신청	337	61	49	71	58	49	49

추진계획

- 우리 구에 신고서 접수 시 민원 창구에서 처리 기간 안내 강화
- 가족관계 등록 신고인 모두에게 신고서 처리 후 결과 문자 발송
- 서울 남부지방법원(호적계): 가족관계등록 업무 감독 및 신고 서류 보관
- 여성보육과: 양육수당 관련 신고서 가족관계등록팀에서 동 주민센터에 송부
- 동 주민센터: 관내 출생·사망 신고서 접수 및 송부

2018년 소요예산 : 3,500천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	3,500	2,800	700	
구비	3,500	2,800	700	

5

구민 곁으로 다가가는 여권행정서비스 추진(계속)

□ 현황 및 실태

○ 외교부 여권 사무 대행

- 여권발급 건수 및 수수료 수입 현황

(단위:건/백만원)

구 분	2018년	2017년	2016년	비 고
여권 발급 건수	13,174	27,009	24,512	일평균 110건
수수료 수입액 (구 수입액)	622 (100)	1,267 (203)	1,154 (185)	※ 국제교류기여금을 제외한 수수료 수입 중 22%

○ 도로교통공단 국제운전면허증 접수 대행

- 국제운전면허증 접수 현황

(단위:건)

구 분	2018년	2017년	2016년	비 고
접수건수	123	438	351	※ 2014년 4월 1일 시행

□ 사업개요

○ 여권 접수·심사·교부 등의 외교부 여권 사무 대행

- 2007.11.15. 외교부 여권사무 대행기관 지정
- 2008.04.22. 여권발급 업무 개시
- 여권교부 등기우송제 실시 : 신청 민원인 등기비용 부담(3,440원)
- 통합행정 실시간 통보시스템을 통한 여권수령안내 알리미 서비스 제공

○ 도로교통공단 국제운전면허증 접수 대행

- 2014. 3. 20 도로교통공단 강서운전면허시험장과 협약체결
- 여권접수와 동시에 국제운전면허증 신청을 가능토록 하여 구민편의 증진

○ **여권사무 대행경비 적정화**

- 외교부 대행기관 지원규모 적정성 검토 연구용역 결과 연구기관 제시(안)으로 대행기관 수수료 수입 귀속분을 국제교류기여금을 제외한 수수료수입액의 현행 22%에서 25.5%로 상향조정 (2017.10월) 제시
- 향후 기획재정부와 귀속분 비율조정 협의 후 확정

추진계획

○ **여권재발급률 최소화**

- 여권신청 시 신청내용 민원인이 직접 확인 후 전자서명
- 재발급 방지를 위하여 접수 후 심사(1차), 대사(2차)를 통한 이중검토
- 여권 교부 전 영문성명, 사진 상태 등 최종 검수 실시

○ **직원업무 역량 강화**

- 전입직원 외교부 여권실무연수 기본과정 이수 및 기존 근무자 심화과정 재교육을 통한 직원 업무역량 강화

○ **국제운전면허증 신청 대행**

- 해외에서 운전면허증이 필요한 구민이 국제운전면허증제도를 사전에 인지하지 못하고 출국하는 사례 최소화
- 2018년 7월부터 신청서 등기우편에 의한 송부 및 수령 (강서운전면허시험장 우편비용 부담, 처리기간 약 8일)

2018년 소요예산 : 3,859천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	3,859	4,090	△231	
구비	3,859	4,090	△231	

6

기록관 운영관리 내실화(계속)

□ 현황 및 실태

○ 기록관 현황

- 설 치 : 2008년 설치(공공기록물관리에관한법률 제13조에 의거)
- 기록관장 : 민원여권과장
- 업무담당자 : 기록물관리 전문요원(2009년 배치)
- 주요업무 : 기록의 생산·등록, 기록관리기준표 관리, 기록물 정리·편철, 유형별 기록물 관리, 기록물 보존(기록관리시스템 및 종합 문서고 관리), 생산현황통보, 이관, 평가·폐기 등
- 문서고 현황

총 계	기록관(지하1층)		
	종합문서고	행정자료실(휴게공간)	작업실 및 전산실*
401.28㎡	200㎡ (모빌렉 203개)	50㎡	151.28㎡

* 작업실 및 전산실 151.28㎡ : 3개 부서 사용중(세무2과, 부동산정보과, 민원여권과)

- 보유 현황

(2018.06.30.기준)

구 분	계	종합문서고 비전자	기록관리시스템 전자	금천구 발간 간행물	비고
권	143,819	41,113	101,997	709	

□ 사업개요

- 안정적인 기록관리시스템 운영을 위한 상시 유지보수 체계 확립
- 기록물의 보존 및 이용을 위하여 기록관의 최적 환경 유지
- 건축과에서 보관하고 있는 보존기간 준영구 이상 중요 종이기록물이 다량 기록관으로 이관되어 이중보존 필요
- 원본 종이기록물 활용으로 변질·훼손 우려 발생
 - 중요 종이기록물 전산화 구축사업을 추진하여 체계적인 보존 및 관리기반 조성 및 접근·활용도 제고

□ 추진실적

- **중요 종이기록물 전산화 구축사업 연차별(2018-2020:3개년) 추진**
 - 사업기간 : 2018. 6. 8. ~ 2019. 1. 4.
 - 사업대상 : 보존기간이 준영구 이상인 중요 종이기록물(문서 및 도면)
 - 건축과 1,665권(약240,000면)
 - 추진방법 : 기록물 전산화 전문업체 위탁(협상에 의한 계약)
 - 계약업체 : (주)알엠소프트
 - 계약금액 : 121,000천원
 - 주요사업내용
 - 보존기간 준영구 이상 중요기록물 재분류 및 정리
 - 색인 입력, 스캐닝, 업로드 등
- **기록관리시스템 유지 보수**
 - 사업기간 : 2018. 1. ~ 2018. 12.
 - 유지보수부분 : 기록관리시스템 응용 S/W, 상용 S/W, 바코드 리더기 및 바코드 프린터 등
 - 계약업체 : (주)핸디소프트
 - 계약금액 : 13,846천원(시 및 자치구 비용 분담, 분담비율 3.5%)
- **기록물 관리에 적합한 기록관(종합문서고) 환경 관리**
 - 사업기간 : 2018. 1. ~ 2018. 12.(2개월마다 교체)
 - 사업목적 : 문서 훼손 예방 및 장기적인 보존을 위해 소독 실시
 - 사업내용 : 상시 소독(항균제 구매)
 - 물품구매 : 990천원

□ 추진계획

- **2018 비전자기록물 평가 및 폐기**
 - 추진기간 : 2018. 7. ~ 9.
 - 추진대상 : 기록관 보존 중인 보존기간 만료 비전자기록물
 - 추진방법 : 대상 선정→처리과의견조회·전문요원심사→심의회→기록물폐기

○ 열람실(행정자료실) 개선

- 추진목적 : 직원들에게 휴게공간 제공, 사기진작·정보공유·지식공간 마련
- 추진내용 : 열람실 분위기를 편안한 카페 휴식공간으로 조성, 행정지원과와 협의하여 환경개선 및 필요 물품 구매 비치
- 이용방법 : 직원 지문인식방식으로 출입하여 자유롭게 이용
- 이용개시 : 2018. 8. 1.(예정)

□ 2018년 소요예산 : 170,235천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	170,235	18,802	151,433	
구비	170,235	18,802	151,433	- 중요기록물 전산화 구축 사업 - 기록관리시스템 자치구분담금 - 기록관 소독비

7

응답소 민원처리 만족도 향상(계속)

□ 현황 및 실태

○ 운영체계

- 우리구 대표전화(2627-2114), 보건소 대표전화(2422~4, 2427)를 120다산콜센터와 연결·통합 운영

- 120에서 1차 상담이 완료되지 않으면 구청 담당자가 최종처리

○ 운영방식 : 서울시가 민간위탁하여 운영하며 이에 따른 콜센터 운영경비를 시-자치구가 6:4의 비율로 공동분담

○ 주요상담내용

- 구정일반: 불법주정차단속, 소음 등 현장민원
- 서비스와 생활 : 예방접종, 전염병, 보건증 등
- 교통 : 자동차등록·변경, 과태료 징수 등
- 개인과 가정 : 가족관계등록부, 외국인(국내거소신고자)민원 등

○ 120다산콜센터 운영 활성화를 위한 우리구 분담금 납부 현황

(단위 : 백만원)

구 분	분 담 금		분담기준(%)			비 고
	자치구	우리구(%)	균등부담	콜량	인구수	
2018년	6,658	237(3.6)	55	35	10	
2017년	6,007	211(3.5)	55	35	10	
2016년	6,767	233(3.4)	55	35	10	

- 공동사업임을 감안 일정 부분에 대해서는 균등 부담하고, 이외 부분에 대해서는 콜량과 인구수를 고려 차등 부담
- 산정착오로 3년(2014년~2016년) 감액분을 2017년에 일괄 적용하여 분담율이 하향조정 됨

사업개요

- 365일 24시간 신속·편리한 민원 서비스를 제공하는 응답소 민원처리를 신속하게 하여 구민 만족도 향상 및 구정의 신뢰도 제고

추진실적

- 표준상담DB 현행화 실적
 - 표준상담 DB정비 및 현행화 협조 공문 발송 : 3회
 - 1차(2018.1.17), 2차(2018.3.27.), 3차(2018.5.24.)
- 응답소 처리지연율('18년 1~5월 평균) : 1.03%(자치구 1위)

추진계획

- 상담DB 현행화를 통한 내실있는 상담으로 구민 만족도 제고
 - 구민을 위한 행사일정, 교육일정 등 적기 현행화로 상담원의 1차 상담 처리율을 높이고 구민 만족도 제고
- 응답소 처리 지연율 제로화 추진

2018년 소요예산 : 265,000천원

(단위 : 천원)

재원별	2018년 예산	2017년 예산	비교증감	비고
계	265,000	265,000	0	
구비	265,000	265,000	0	