

2019 주요업무 추진실적 및 2020 주요업무계획

2019. 11.



시설관리공단

- 공공안전팀
- 시설운영팀
- 체육사업팀
- 주차사업팀
- 경영기획팀

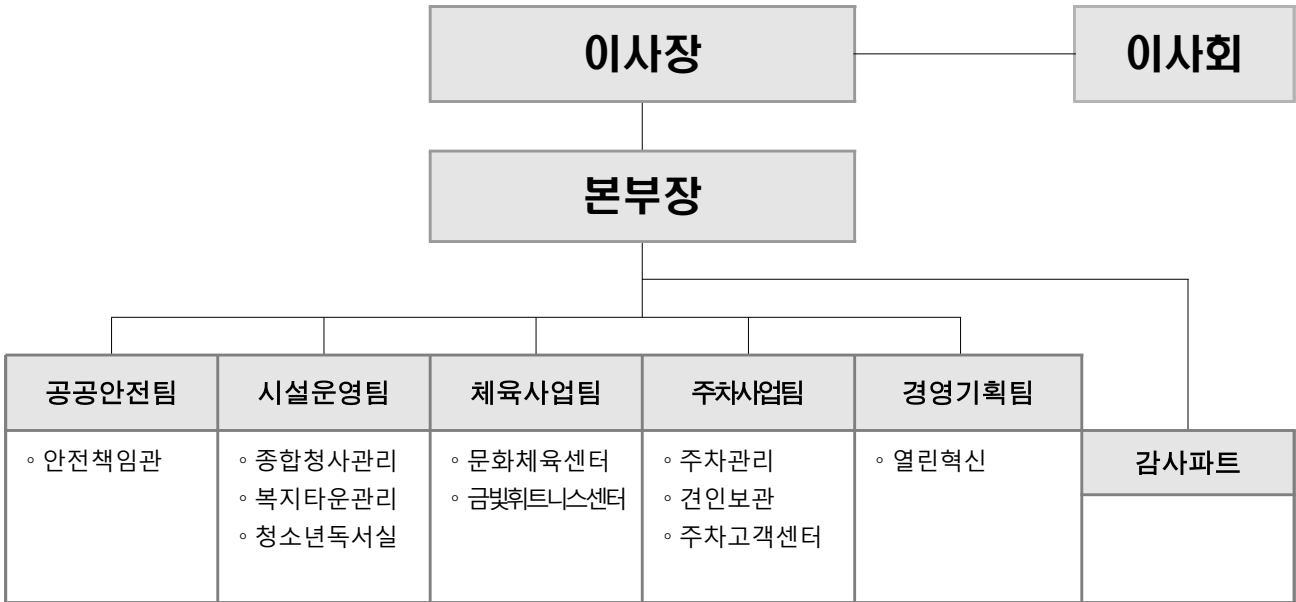
순서

I. 일반현황	1
II. 부서별 업무계획	3
1. 공공안전팀	3
2. 시설운영팀	13
3. 체육사업팀	21
4. 주차사업팀	31
5. 경영기획팀	39
6. 신규사업 TF팀	57

I. 일반현황

1 조직 및 인력

□ 조 직 : 1본부 5팀 11파트



□ 인 력 : 정원 112명(현원 98명)

부서명	합 계	임원	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
	112(98)	2(2)	1(0)	3(1)	7(5)	11(9)	15(13)	26(23)	34(27)	13(18)
임 원	2(2)	2(2)								
공공안전팀	11(10)				1(2)	2(0)	1(1)	1(2)	3(1)	3(4)
시설운영팀	24(22)			1(0)	0(1)	3(2)	3(3)	5(6)	8(4)	4(6)
체육사업팀	23(20)			1(1)	1(0)	2(2)	4(4)	8(5)	5(6)	2(2)
주차사업팀	36(30)				1(1)	2(3)	4(2)	8(5)	17(16)	4(3)
경영기획팀	13(12)		1(0)	1(0)	2(1)	2(1)	3(3)	3(4)	1(0)	0(3)
감사파트	3(2)				1(0)	1(1)		1(1)		

2 예산현황

(단위: 백만원)

구 분		2020년	2019년 (당초예산)	증 감	증감률(%)
합 계		14,862	12,814	2,048	15.99%
공 안 전 공 팀	계	129	225	△96	△42.67%
	보훈사무실관리	3	3	0	0.00%
	구립경로당	55	64	△9	△14.06%
	구립어린이집	6	36	△30	△83.33%
	건강가정지원센터	5	5	0	0.00%
	현수막게시대	20	20	0	0.00%
	금천마을활력소	5	5	0	0.00%
	동주민센터관리	35	92	△57	△61.96%
시 운 영 설 팀	계	547	619	△72	△11.63%
	금천종합복지타운	243	243	0	0.00%
	종합청사관리	252	267	△15	△5.62%
	독산1동독서실	0	23	△23	-
	시흥4동독서실	19	19	0	0.00%
	금천문화회관	33	67	△34	△50.75%
체 사 업 팀	계	4,857	3,209	1,648	51.36%
	금천문화체육센터	2,552	2,237	315	14.08%
	다목적체육센터	1,735	442	1,293	292.53%
	금빛휘트니스센터	339	321	18	5.61%
	독산동잔디축구장	31	28	3	10.71%
	근로청소년복지관	200	181	19	10.50%
주 차 사 업 팀	2,940	2,994	△54	△1.80%	
경 영 기 획 팀	6,389	5,766	623	10.80%	

공 공 안 전 팀

□ 안전책임관파트

일 반 현 황

□ 조 직 : 1파트

파트명	주 요 업 무
안전책임관 파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공공시설물 시설·장비 운영관리, 정기점검 및 순회보수, 수선공사 ◦ 소방안전체험 교육 추진, 찾아가는 재난안전교육 실시 ◦ 현수막지정계시대 게첨 등 운영관리

□ 인 력 : 정원 11명(현원 9명)

(기준일 : '19. 10월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
11(9)	-	1(1)	2(0)	1(1)	1(2)	3(1)	3(4)

□ 사업현황

○ 공공시설물 관리현황

(단위:개소)

총계	동주민 센터	새재미 마을 활력소	가산생활 문화센터	금천구 마을 공동체 지원센터	구립 어린이집	건강가정 지원센터	구립 경로당	보훈회관	금천마을 활력소
99	11	1	1	1	53	1	29	1	1
	마을자치과				여성보육과	사회 복지과	복지 정책과	문화 체육과	

※ 2016년 38개소 / 2017년 84개소 / 2018년 96개소

○ 현수막지정계시대 관리현황 (주무부서:건설행정과)

(단위:천원)

총계	일반형		저단형		수입금			비 고
	행정용	상업용	행정용	상업용	2019년 10월	2018년	2017년	
142면	30면	84면	13면	15면	94,577	111,993	123,529	

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	미세먼지 경보제 상황실 운영	신규	6
2	사업장 위험성평가 체계 구축	신규	8
3	실시간 소방시설 관리시스템 구축	신규	10
4	지구를 생각하는 친환경 경영활동	신규	11
5	찾아가는 취약계층 소방안전교육	계속	12

□ 사업개요

- 목 적 : 호흡기질환을 유발하는 고농도 미세먼지 발생시, 경보제 상황실 운영으로 국민건강 및 생활환경 피해를 최소화 하기 위함
- 운영기간 : 년 중 24시간
- 대 상 : 공단 전 사업장
- 인원편성 : 각 사업장별 미세먼지 안전지킴이 1명, 대처반 1명, 점검반 1명
- 운영방법
 - 고농도 미세먼지 비상저감조치 발령시 전사업장에 전파
 - 사업장 폐쇄 및 차량 2부제 시행시 상황실 현장점검 실시

발령요건 기준표			운영 기준
		예비저감 조치 시행 ↑ D-2	비상저감 조치 시행 ↑ D-1
일정	D-2	D-1	D
예보		50 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	50 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
			75 $\mu\text{g}/\text{m}^3$
미세먼지(PM10), 초미세먼지(PM2.5) 농도가 발령요건 기준 초과 시			

□ 사업 필요성

- 고농도 미세먼지 비상저감조치에 따른 시행령 이행 준수 철저
- 대기오염으로 발생한 미세먼지 및 오존으로부터 국민건강 보호

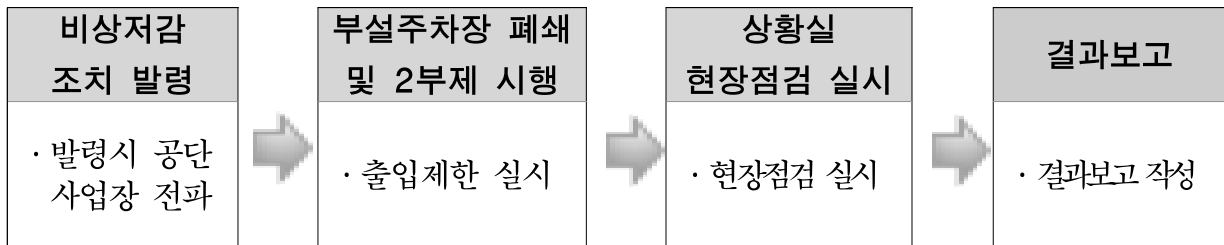
□ 추진계획

- 기 간 : 고농도 미세먼지 비상저감 조치 발령시
- 추진방법
 - 미세먼지발령 비상저감조치가 시행될 경우 전담반을 구성하여 비상 상황실 운영
 - 각 사업장별 비상저감조치에 따른 이행사항 전파
 - 각 사업장별 점검반은 비상저감조치 관련 체크리스트에 따른 점검 실시
 - 점검 결과 및 이행사항을 취합하여 결과보고 실시

○ 비상저감조치에 따른 이행사항

구 분		조 치 사 항		
출입제한 및 안내 (시행일)	출입 제한	<출입차단기> 	<라바콘(고깔)> 	<안전펜스> 
	2부제 안내	<입간판> 	<현수막> 	<전광판> 

○ 운영 흐름도



□ 기대효과

- 고농도 미세먼지 발생 시 신속한 대처로 미세먼지로 인한 피해 최소화
- 미세먼지 저감과 구민들의 건강보호로 안전한 금천구 만들기 조성

□ 2020년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 관련근거 : 산업안전보건법 제41조(위험성평가)
- 추진배경 : 공단 전체 사업장을 대상으로 관리감독자의 주관하에 사업장의 유해·위험요인을 파악하고 제거함으로써 안전사고를 예방하고자 함
- 기 간 : 2020. 1월 ~ (년2회 이상 위험성평가 실시)
- 대 상 : 공단 전 사업장

□ 사업 필요성

- 안전사고 예방을 위해 각 사업장 유해·위험 요인을 사전 제거
- 위험성평가에 관한 체계적 관리로 사업장 유해·위험요인 통제

□ 추진계획

- 위험성평가 절차



- 사전준비 : 위험성평가에 필요한 정보(자료)를 수집하여 정리
- 유해·위험요인 파악 : 사업장 사고별 유해·위험요인을 상세히 파악
- 위험성 추정 : 유해·위험요인을 심사하여 정량화하는 단계
- 위험성 결정 : 유해·위험요인의 발생 가능성과 중대성을 평가하여, 위험성이 높은 순서대로 우선적으로 개선할 수 있도록 우선순위 결정
- 위험성 감소대책 수립 및 실행 : 위험성을 합리적으로 실천 가능한 범위에서 가능한 한 낮은 수준으로 감소시키기 위한 대책 수립 및 실행

○ **추진일정**

- 2020. 3월 : 위험성평가 체계구축을 위한 조직 구성
- 2020. 5월~8월 : 사업장별 위험성 평가 실시 (위험성평가표 작성)
- 2020. 9월 : 위험성평가 회의 실시 (유해·위험 요인 정보공유)
- 2020. 10월 : 위험성평가 결과 보고

□ **기대효과**

- 위험성평가로 인한 사업장의 실질적인 유해·위험요인을 제거가능
- 안전보건 수준 향상으로 노동력보호 및 공단이미지 제고
- 산업재해 감소로 인한 산업재해보상보험료 및 손실비용 절감

□ **2020년 소요예산 : 비예산**

사업개요

- 사업기간 : 2019. 8월 ~ 2020. 12월
- 대 상 : 공공시설물 16개소 (소방수신기 설치건물 대상)
- 실시간 소방시설 관리시스템 : 소방서(PC 및 모니터), 관계인(스마트폰)
 - 【모니터링 기능】 관할 소방서 및 관계인이 컴퓨터로 소방시설 작동 상황 직관적으로 확인
 - 【알림기능】 고장 및 오작동 종류별 발생 시 알림 기능(SMS 통보)
 - 【통계기능】 시간대별, 오작동 종류별 데이터 분석 기능
 - 【소방관서와 소통 기능】 소방시설 일시정지 사유, 공사 등의 상황 소방서 공유

사업 필요성

- IOT 기술을 기반으로 소방설비 오작동 및 고장률 감소
- 화재발생시 신속한 대응이 가능하여 피해확산 방지

추진계획

- 2019. 7월 : 실시간 소방시설 관리시스템 설치 대상지 전수조사
- 2019. 8월 : 구로소방서 설치가능 대상 시설물 제출
- 2020. 1월~12월 : 실시간 소방시설 관리시스템 구축

기대효과

- 건물화재 발생 등 정보를 24시간 모니터링이 가능하여 화재피해 최소화
- 안전한 시설물 관리로 안전한 금천구 만들기 구성에 기여

2020년 소요예산 : 비예산

사업개요

- 사업기간 : 2020. 01. 01 ~ 12. 31
- 대 상 : 공단 전 사업장 및 구립 경로당 29개소

사업 필요성

- 국가온실가스 목표관리제 이행(30% 감축 목표)
- 구립경로당 에너지 효율화 추진

추진계획

- 2020년 미리데이 운영 계획 수립 : 2020. 1월
- 국가온실가스·에너지 목표관리제 시행
 - 전년 대비 사용량 2% 감소 (2020년도 30% 감축 목표)
- 저탄소 녹색성장 추진
 - 미리데이를 통한 사업장별 에너지 사용량 및 절감실적 분석
 - 2020년도 전 사업장 LED 사용율 100% 달성 목표
- 구립경로당 에너지 효율화 추진
 - 에너지 절약 실천을 위해 경로당 창문 단열필름 부착을 실시
 - 쾌적한 실내환경 조성 및 냉·난방비 절약 효과로 경로당 운영비 절감

기대효과

- 환경을 최우선으로 생각하는 녹색경영으로 공단이미지 증대
- 저탄소 녹색성장 연계 친환경 경영활동

2020년 소요예산 : 5,000천원

사업개요

- 사업기간 : 2020. 3월 ~ 10월(10:00~12:00 / 14:00~16:00)
- 대 상
 - 구립어린이집 : 가산어린이집 외 52개소(원아 및 보육교사, 학부모)
 - 구립경로당 : 장수경로당 외 28개소
- 교육내용
 - 교육대상 눈높이에 맞는 이론 및 시청각 교육(이론교육)
 - 소화기 사용방법 설명 및 소화기 체험(연기소화기, 빗소화기)
 - 화재대피훈련(연기발생기) 및 심폐소생술교육(마네킨)
 - 아이들의 흥미위주 물소화기 체험교육 / 어르신 보이스피싱 예방교육

 추진실적

- 교육기간 : 2019. 04. 15 ~ 07. 23 (10:00 ~ 12:00)
- 교육대상 : 구립어린이집 44개소 및 구립경로당 28개소
- 교육실적

구립어린이집			구립경로당	
원아	원장·교사	학부모	할아버지	할머니
1,765명	397명	90명	85명	341명
2,252명			426명	

 문제점 및 개선방안

- 보육교사 및 학부모 대상 심폐소생술 일반(심화)과정 교육으로 확대 운영
- 구립경로당 어르신 대상 소화기 사용법 체험 추가

 추진계획

- 2020. 3월 : 찾아가는 소방안전교육 운영계획 수립
- 2020. 4월 : 교육물품 준비 및 교육 홍보
- 2020. 5월 ~ 10월: 교육실시

 2020년 소요예산 : 비예산

시 설 운 영 팀

- 종합청사파트
- 종합복지타운파트
- 청소년독서실파트

일 반 현 황

□ 조 직 : 3파트

파트 명	주 요 업 무
종합청사관리파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 구청사, 구의회, 보건소, 금나래아트홀 ◦ 전기/기계/소방 시설물 관리 등
종합복지타운파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 복지타운, 시흥2동 주민센터, 시흥도서관, 탑골어린이집 ◦ 전기/기계/소방 시설물 관리 등
청소년독서실파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시흥4동청소년독서실관리 및 시설물 관리 등 ◦ 독산1동청소년독서실 참새작은도서관 (2019.11.1.자로 사업종료)

□ 인 력 : 정원24명(현원22명)

(기준일 : '19. 10월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
24(22)	1(0)	0(1)	3(2)	3(3)	5(6)	8(4)	4(6)

□ 사업현황

각 파트	시설현황	운영현황	운영인원
종합청사 관리파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 종합청사, 구의회 ◦ 보건소 ◦ 금나래아트홀 ◦ 금천문화회관 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 소방/전기/기계 ◦ 승강기 시설물 ◦ 기타 시설 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 구 종합청사 - 정규직 15명, 365일 근무 ◦ 금천문화회관 - 무기계약직 1명 파견근무
종합복지 타운파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시흥2동주민센터 ◦ 시흥도서관, ◦ 탑골어린이집 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 소방/전기/기계 ◦ 승강기 시설물 ◦ 기타 시설 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 09~18시 : 정규직 근무 ◦ 공휴일,야간 : 용역직 근무
청소년 독서실파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시흥4동독서실 ◦ 독산1동독서실 (참새작은도서관) 2019.11.1. 사업종료 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 소방/전기/기계/ ◦ 승강기 시설물 ◦ 독서실 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 운영시간 : 9:00 ~ 23:00 ◦ 시흥4동독서실 - 정규직 1명, 기간제 2명 근무 ◦ 독산1동독서실 (2019.11.1. 사업종료) - 정규직 2명, 기간제 1명 근무

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	신재생에너지(태양열) 설비의 효율적 운영	신규	16
2	기술재능기부를 통한 상생·나눔경영 실천	계속	17
3	범죄사고 사전예방을 위한 관리시스템 강화	계속	19
4	녹색조명사회 실현을 위한 LED조명교체	계속	20

성과목표 : 에너지 효율성 증대 및 쾌적한 실내환경 조성

사업개요

- 대 상 : 금천구종합청사 태양열설비
- 사업기간 : 2020.2. ~ 2020.5.(4개월)
- 사업내용 : 열매체팽창탱크 및 부품 교체
- 시설현황 (최초설치일 2008. 11.)

장 비	용 량	수 량	점검내용
태양열축열탱크	7,000L	1조	이상없음
열매체팽창탱크	500L	1조	팽창탱크 누수로 교체필요

사업목표

- 종합청사 태양열설비의 노후화로 온수발생 효율이 떨어짐에 따라 노후화된 장비(팽창탱크,부품)를 교체하여 에너지 효율을 높이고자 함.

추진계획

- 세부 추진일정
 - 2020.02. ~ 03. : 태양열설비 장비교체 세부계획수립
 - 2020.04. : 업체선정 및 공사계약
 - 2020.05. : 열매체팽창탱크 및 부품 교체공사 실시

2020년 소요예산 : 20,000천원 (구청예산)

□ **성과목표** : 기술재능기부 봉사활동을 통한 사회공헌활동 강화

□ **사업개요**

○ 대 상 : 금천구 관내 주민

○ 사업내용 : DIY 가구만들기·청소년직업체험 교실 기술재능기부 활동

- DIY 가구만들기 체험교실 : 남녀노소 누구나 가정에 있는 공구를 활용하여 가구 또는 생활용품을 직접 만들어 보는 체험교실 운영
- 현장체험학습 1일교사 : 학생들에게 신재생에너지(지열시스템, 태양열 시스템 등)에 대한 작동원리와 실제 작동하는 모습을 보며 현장체험을 할 수 있도록 지도교육

○ **사회공헌활동 실적**

(2019년 10월말)

구분	활동내용	2018년			2019년 8월말 기준		
		수혜기관	일정	인원	수혜기관	일정	인원
1	DIY 가구만들기 체험교실	금천구민	5.24	15명	혜명보육원	3.20	20명
			7.26	15명	금천장애인종합복지관	8.01	30명
			10.23	16명	금천다문화가족지원센터	9.26	42명
		나누리지역아동센터	12.20	13명	발달장애인직업적응훈련시설	10.30	27명
2	현장체험학습 1일교사	영림중학교	4.3	20명	사당중학교	5.31	55명
		문창중학교	4.26	25명	동일중학교	6.12	30명
		시흥중학교	4.30	25명	대방중학교	7.4	25명
			5.1	25명	신원중학교	7.5	20명
		신원중학교, 동일여고	5.2	55명	동일중학교	7.19	30명
		개봉중학교	5.3	25명	구로사회복지관	9.6	15명
		우신중학교	5.15	30명	구일중학교	9.25	40명
		문일중학교	6.5	25명			
		고척중학교	11.7	30명			
		합계	319명	합계	334명		

사업목표

- 공단직원들의 전문성을 활용한 다양한 사회공헌활동을 통해 공기업의 사회적 책임과 지역사회 기여활동을 적극적으로 펼치고자 함.

추진계획

○ 세부 추진일정

- 2020.01. ~ 2020.03. : 수혜시설조사 및 사업계획 수립
- 2020.04. ~ 2020.12. : 교육 프로그램 시행 및 결과 분석보고

2020년 소요예산 : 3,000천원

□ 성과목표 : 시설이용 안전성 확보를 위한 체계적인 시스템 구축

□ 사업개요

- 대 상 : 금천종합복지타운
- 사업내용 : 2019년 취득한 '범죄예방 우수인증'의 유지·발전을 위해 범죄예방을 위한 시설물 보안장비 강화로 관리시스템을 체계화하고자 함.
※ 관내 공공시설 최초 A등급 '범죄예방 우수인증 시설' 획득.
【인증기간 2019.8.22.~2021.08.21.(2년)】

□ 사업목표

- '범죄예방 우수인증시설'의 유지를 위해 관리시스템체계화로 안심하고 이용할 수 있는 범죄 청정지역으로 정착하고자 함.

□ 추진계획

- 순찰·보안 관리체계 강화
 - 순찰 누락 시 파악이 용이한 순찰시계 활용으로 체계적인 순찰 실시
 - 외부 전문 교육 참여로 경비·보안 직원 역량 강화
- 범죄 취약 장소 시설물 보완 강화
 - 주차장, 외부 등 조명의 사각지대 발굴로 조명 설치 및 밝기 개선
 - 영상감시 장치 CCTV 증설로 모니터링 강화
- 안전이 일상이 되는 문화 정착
 - 입주기관과 함께하는 경찰서 연계 범죄예방 모의훈련 실시
 - 여자화장실 불법촬영기기 설치여부 일일 점검

□ 2020년 소요예산 : 800천원(공단예산)/7,000천원(구청예산)

□ **성과목표** : 공공시설 LED조명 100% 교체 달성

□ **사업개요**

- 정부정책 일환으로 종합청사 전체 시설의 조명을 "LED조명" 100% 교체하여 친환경 고효율 녹색성장에 기여
- 정부정책사항과 에너지효율증대, 저탄소정책인 LED조명 개선사업

□ **사업목표**

- 2020년 녹색조명사회 실현을 위한 LED조명교체 계획
 - 공공기관 LED조명교체계획 사업의 100%달성 실천

□ **추진계획**

- 추진기간
 - 2020년 1월 ~ 2020년 12월 LED조명 단계적 교체
- 추진일정
 - 녹색조명사회 실현을 위한 LED 조명교체 (2019년 ~ 2020년)

대상시설	금천종합청사		전 체 보급율
2019년 (하반기)	보급률 84%		78%
	사무실 및 공용	주차장	
	84%	100%	
2020년	보급률 100%		100%

○ **기대효과**

- 정부정책 사항 이행과 에너지 효율 증대 및 저탄소 녹색성장 환경개선

□ **2020년 소요예산** : 318,770천원 (구청예산)

체 육 사 업 팀

- 문화체육센터파트
- 금빛휘트니스센터파트

일 반 현 황

□ 조 직 : 2파트

팀 명	주 요 업 무
문 화 체육센터파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금천구민 문화체육센터 운영 (수영장, 체육관, 소극장, 다목적룸, 문화룸, 헬스장, 골프장, 유아스포츠단, 라켓볼장)
금 빛 휘트니스센터파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금빛휘트니스센터 운영(헬스장, 골프장, 다목적룸, 운동처방실) ◦ 독산동잔디축구장 운영(축구장 1면) ◦ 서울시립 근로청소년복지관축구장 운영(축구장1면, 풋살장 2면)

□ 인 력 : 정원 23명(현원 20명)

(기준일 : '19. 10월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
23(20)	1(1)	1(0)	2(2)	4(4)	8(5)	5(6)	2(2)

□ 사업현황

시설명	주요사업	운영시간
문화체육센터	<ul style="list-style-type: none"> · 수영장 운영(성인풀6레인,유아풀2레인) · 체육관 운영(배드민턴,탁구,농구,인라인 등) · 라켓볼장(4면), 골프장(스크린3,타석6), 헬스장 운영 · 다목적룸 및 힐링룸 운영(댄스,요가,트램폴린 등) · 유아스포츠단 운영(5·6·7세 각1반) · 소극장 대관(각종 행사) 	월~금 (06:00~22:00) 토요일 (06:00~20:00)
금빛휘트니스센터	<ul style="list-style-type: none"> · 헬스장(일반이용, 개인P.T 레슨) · 골프장(일반이용, 골프3개월 특강반 레슨) · 다목적룸(댄스로빅, 요가 등 9종목 26강좌) · 운동처방실(개인별 맞춤형 운동처방 및 상담) · 야외공연장 대관 	월~토 (06:00~22:00)
독산동 잔디축구장	<ul style="list-style-type: none"> · 축구장(1면) 대관 운영 	월~일 (하절기:06시~18시 동절기:07시~17시)
서울시립근로청소년 복지관 축구장	<ul style="list-style-type: none"> · 축구장(1면), 풋살장(2면) 대관 운영 	월~일 (06시~22시)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	금빛휘트니스센터 안전경영 인증제 획득	신규	24
2	공공시설 이용요금 즉시감면 서비스	신규	25
3	안전지킴이 경영으로 센터는 안전! 고객은 안심!	신규	26
4	주민(고객)이 주인인 주민주주단 확대운영	계속	27
5	시설보수 및 환경개선으로 고객안전관리 강화	계속	29

□ 사업개요

- 사업명 : 금빛휘트니스센터 안전경영 인증제 획득
- 사업기간 : 2020년 5월 ~ 10월(6개월)
- 인증기관 : 국민체육진흥공단
- 평가대상 : 최근 3년 이내 안전사고 발생 ZERO 체육시설
- 평가항목
 - 안전경영 운영체계 구축 여부
 - 조직 규모 및 활동수준(점검·진단, 환경개선사업, 개보수, 교육 등)

□ 사업목표

- 금빛휘트니스센터는 2015년 이후 이용고객의 안전강화와 쾌적한 체육 시설을 제공하여 안전사고 ZERO 시설로써 안전경영 인증제를 획득하여 주민들의 안전과 건강을 지키는 우수 체육시설 홍보

□ 추진계획

- 2020. 5월~ : 체육시설 안전경영 인증 사업설명회 참석, 참여 신청서 접수
- 2020. 6월~ : 서류심사 후 대상기관 확정, 현장방문을 통한 컨설팅 지원
- 2020. 8월~ : 현장 인증평가, 최종 인증기관 선정 및 인증서 수여

□ 기대효과

- 주민의 건강을 위한 공공체육시설로서의 안전인증 획득으로 신뢰받는 고객만족서비스 제고

□ 2020년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

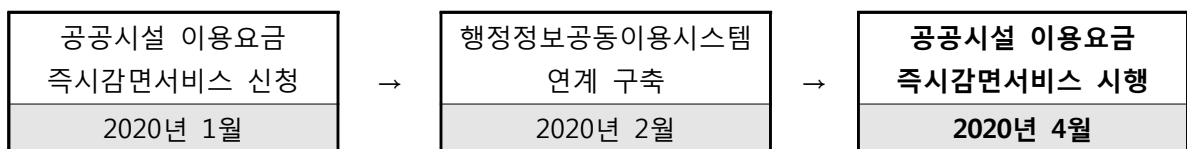
- 사업명 : 공공시설 이용요금 즉시감면 서비스
- 사업내용 : 공공시설 온·오프라인 신청이용시 법정할인대상자 자격정보를 실시간으로 확인할 수 있도록 정보연계
- 사업기간 : 2020년 1월 ~
- 감면대상
 - 적용사업장 : 금천구민문화체육센터, 금빛휘트니스센터 회원
 - 적용대상 : 각종 할인대상자(국가유공자,수급자,장애인,65세이상,다둥이 등)
- 적용방법
 - 온라인 신청시 : 홈페이지를 통한 “공공시설 이용요금 즉시감면서비스” 적용
 - 오프라인 신청시 : 행정정보공동이용센터 웹페이지를 통한 “공공시설 이용요금 즉시감면 서비스” 적용

□ 사업 필요성

- 공공체육시설 이용시 즉시 감면을 받을수 있도록 “공공시설 이용요금 즉시감면 서비스”를 적용함으로써 주민들의 서류제출 불편을 해소하고 고객편의 및 고객만족도를 높이기 위함

□ 추진계획

- 적용시기 : 2020년 4월~
- 세부 추진내용



□ 기대효과

- 고객불편을 해소하여 고객편의 제공으로 고객만족도 향상

□ 2020년 소요예산 : 16,500천원 (구청 예산)

□ 사업개요

- 사업명 : 안전지킴이 경영으로 센터는 안전! 고객은 안심!
- 사업기간 : 2020년 1월~12월
- 사업장소 : 금빛휘트니스센터(고객 이용시설, 전기실, 기계실)
- 사업내용 : 이용고객의 시설점검 참여로 고객의 의견을 적극 반영한 시설개선으로 안전사고 예방을 위한 안전지킴이 경영

□ 사업목표

- 정기적인 시설 점검을 통한 시설 개선과제 도출로 안전사고 예방
- 고객 참여형 시설관리 체계 구축으로 안전사고 ZERO
- 안전지킴이 경영으로 고객이 안심하고 이용할 수 있는 환경 조성

□ 추진계획

- 2020. 1월 : 안전지킴이 운영계획 수립
- 2020. 2월 : 안전지킴이 모집 홍보 및 위촉식(고객 8명)
- 2020. 3월~6월 : 제1기 안전지킴이 활동
- 2020. 7월 : 활동 성과 공유회
- 2020. 8월~11월 : 제2기 안전지킴이 활동
- 2020. 12월 : 사업 결과보고

□ 기대효과

- 고객과 함께하는 안전경영으로 고객만족도 향상

□ 2020년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 사업명 : 주민(고객)이 주인인 주민주주단 확대운영
- 사업기간 : 2020년 1월~12월
- 사업장소 : 금천구민문화체육센터
- 사업내용 : 주민이 실질적인 센터운영 참여와 주민과의 소통을 강화하고자
주민주주단을 모집하여 운영
 - 주요활동분야 : 시설관리, 프로그램, 고객친절, 고객불만 점검

□ 추진실적

- 2019년 주민주주단 운영현황
 - 운영기간 : 2019. 5 ~ 11월(7개월)
 - 위촉위원 : 5명(시설분야2, 프로그램1, 고객친절1, 고객불만1)
 - 운영결과 : 1차 활동(시설점검), 2차 활동(고객만족도 조사진행),
3차 활동(프로그램 공모)
 - 개선사항 : 20건

□ 문제점 및 개선방안

- 문제점
 - 2019년은 운영기간 및 예산문제로 인해 정기활동일자(3회운영)가 적었음
 - 주민(회원)대표로 체육센터 운영에 관한 전반적인 도움을 주는 주민주주단
위원들에게 정기회의 및 활동시에 지급할 수 있는 예산을 반영치 못해 미지급
→ 2020년 예산편성(1회모임시 20천원×5명×6회 : 600천원)
- 개선방안
 - 운영기간 확대 : 2019년 연 3회 진행을 2020년 연 6회 진행
 - 활동수당 지급 : 1회 모임시마다 20천원의 활동수당(상품권) 지급

추진계획

- 사업기간 : 2020. 2 ~ 2020. 12(약11개월)
- 주주단대상자 : 5명
- 주요활동분야 : 시설관리, 프로그램, 고객친절, 고객불만분야 점검

2020년 소요예산 : 600천원

□ 사업개요

○ 대상시설 : 금천구민문화체육센터, 금빛휘트니스센터, 독산동축구장

○ 사업내용

- 시설물 중장기계획에 따른 시설보수(보강) 및 환경개선으로 안전사고 예방
- 시설환경 개선으로 에너지 절감 및 고객편의 증진
- 노후장비 및 기구교체로 인한 고객편의 증진

□ 현황 및 문제점

- 시설(장비)의 노후화가 가속화됨에 따라 시설의 안정적인 운영을 위한 시설보수에 대한 보강이 필요

□ 추진실적

- 2019년 노후시설 교체 및 환경개선 실적

(단위:천원)

사업장명	건명	내 용	금액	비고
문화 체육센터	시설 교체(보강) 및 환경개선	장애인 시설물 개선공사	9,000	
		화장실 배기팬 및 기계실 급배기팬 모터 교체	10,560	
		지하1,2층 탈의실 EHP(냉난방기) 설치공사	11,000	
		주차장 수중펌프 교체 및 펌프 출입구 작업공사	11,605	
		건물외곽공사 등 설계비	6,000	
		건물외곽 경계석 150M 보수공사	15,000	
		건물외곽 보도블록, 환풍구 계단 보수공사	25,000	
	자산 및 물품취득	탁구대(13대)	14,950	
		심장제세동기(2대)	5,000	
		헬스장 런닝머신외 4종	16,710	
		유아스포츠단 공기청정기(3대)	3,360	
		우산빗물제거기(2대)	1,400	
	계	129,585		
금빛 휘트니스 센터	시설보수	장애인 편의시설 개선 및 확충	4,286	
		주차장 LED 전면 교체 공사	20,000	
		냉난방기 교체	30,000	추경예산
	자산 및 물품취득	우산빗물제거기 설치	1,400	
		헬스장 런닝머신 4대	17,160	
		공기청정기 1대	1,120	
		계	73,966	
전체(합계)			203,551	

□ 추진계획

○ 2020년 노후시설 교체 및 환경개선 계획

(단위:천원)

사업장명	건명	내 용	금액	비고
문화 체육센터	시설 교체(보강) 및 환경개선	차염소장치 전해셀 교체공사	5,280	3년주기
		공연장 무대 장애인 경사로 신설공사	3,454	법적조치
		소방시설 하자보수 공사	13,450	법적조치
		보일러 저녹스 버너 교체공사	39,270	법적조치
	에너지 절감 및 고객 편의증진	LED 등기구 교체(체육관수영장)	48,598	법적조치
	노후기구교체	탁구대 교체(3대)	3,300	
		헬스 노후기구 교체 (트레드밀, 버터플라이, 체스트프레스, 스미스머신, 스쿼트랙)	19,910	내구연한 종료
	노후시설개선	골프연습장 타석 보수(3대)	25,500	
		체육관 음향장비 교체공사	30,600	
	계			189,362
금빛 휘트니스 센터	공기질개선	공기청정기 2대	2,360	신규구매
	자산취득	건조기 1대, 청소기 2대	2,065	신규구매
	노후기구교체	헬스 기구(런닝머신 2대 외 3종)	18,620	내용연수 경과
		골프 기계(스윙분석기1대, 프로젝트 2대)	8,140	내용연수 경과
	계			31,185
독산 축구장	자산취득	제설기 1대	4,400	신규구매
	자산취득	낙엽 청소기(브로워) 1대	600	신규구매
전체(합계)			225,547	

□ 기대효과

- 노후시설물 교체(개선)로 안전사고 예방 및 고객만족도 제고

□ 2020년 소요예산 : 225,547천원(구청 예산)

주 차 사 업 팀

- 주차관리파트
- 견인보관파트
- 주차고객도움센터파트

일 반 현 황

□ 조 직 : 3파트

파트명	주 요 업 무
주차관리파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공영 노상/노외 및 1동1공영주차장 주차장 운영관리 ◦ 거주차우선주차제 및 주차사업팀 운영관리 업무 등
견인보관파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 견인보관소 관리 및 운영업무 ◦ 장기 미반환 공매업무 등
주차고객 도움센터파트	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 거주자 상황실 운영업무 및 부정주차 과징금 부과사업 업무 ◦ 무인화 공영주차장 통합관제센터 운영관리 업무 등

□ 인 력 : 정원 36명(현원 30명)

(기준일 : '19. 10월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
36(30)	-	1(1)	2(3)	4(2)	8(5)	17(16)	4(3)

※ 민간위탁 : 24명(대한노인회 : 공영주차장 관리)

□ 사업현황

- 주차사업팀 총 구획수 : 3,887면
- 노상/노외 주차장 : 22개소 767면
 - 노상주차장 : 19개소 503면
 - 노외주차장 : 3개소 264면 (서측, 견인보관소, 대명시장)
- 거주자우선주차장 : 10개동 2,307면
- 공영주차장 : 12개소 813면
 - 무인화 공영주차장 : 가산동, 독산3동, 독산4동, 효봉, 삼성
 - 유인화 공영주차장 : 독산1동, 독산2동, 다목적, 구룡, 시흥3동, 시흥1동, 시흥4동

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	이웃과 나누는“ARS주차장공유사업” 확대	신규	34
2	“언제 어디서나 간편하게” 홈페이지 모바일화	신규	35
3	견인차량(98가 9545)폐차 및 신차구매	신규	36
4	123 고객중심! 찾아가는 행복 프로젝트!	계속	37

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020년 3월 ~ 12월
- 사업위치 : 거주자우선주차구역 및 노상공영주차장

□ 사업 필요성

- 거주자우선주차 주차면 감소로 인한 외부 방문차량들에 불법주차 및 지역 주민들의 주차문제를 해소하기 위해 낮 시간 주차구획 유효면을 활용하는 방안이 필요하며, 배정받은 주차장은 소유가 아닌 주차공유 개념으로 인식의 정착이 필요

□ 추진계획

- 거주자우선주차 구획을 사용하지 않는 시간대를 활용하여 주차공유 『ARS-PARKING』 서비스 실시
- 협업 내용
 - 구청 : 주차장 공유사업관련 행정지원 및 구보 등 소식지 홍보
 - 공단 : 현장 안내, 이용자 및 주민 홍보, 주차요금 정산 등
 - 주차장을만드는사람들(주) : 사업추진, 신청자 모집, 시스템 개선 등

□ 기대효과

- 인근 지역 주민 및 관내 방문자들에 주차로 인한 불편함 최소화
- 주차장 공유문화 확산으로 시민의식 개선

□ 2020년 소요예산 : 10,000천원 (구청 예산)

□ 사업 필요성

- 현재 거주자우선주차 홈페이지 접속을 PC로만 가능하여 주민들에 제약이 있어 이용편의를 확대하기 위해 휴대폰 모바일 제공

□ 추진계획

- 2020년 3월 ~ 5월 : 거주자우선주차 홈페이지 모바일화 진행에 따른 견적사항 작성
- 2020년 6월 : 거주자우선주차 홈페이지 모바일 서비스 제공



□ 기대효과

- 거주자우선주차 홈페이지 이용(PC접속)에 대한 제약을 최소화 하여 손쉽게 언제 어디서나 휴대용기기(휴대폰, 태블릿 등)를 이용하여 홈페이지 접속이 가능하도록 모바일화 진행
- 거주자우선주차 이용하는 고객들에게 편의제공으로 만족도 향상

□ 2020년 소요예산 : 7,000천원

사업개요

- 『금천구 공용차량 관리규칙』 제2장 8조(차량교체기준)에 의거
 - 업무용 차량의 최단운행연한 10년을 경과하거나 최단주행거리가 12만 km 를 초과하여 잦은 수리 및 수리비의 과다 지출, 안전운행에 심히 지장을 초래하고 있어 견인차량을 교체하여 안전운행에 만전을 기하고자 함

사업 필요성

- 취 득 일 : 2005년 1월(구청예산)
- 주행거리 : 138,013 km 초과(19.10.31현재)
- 차량상태
 - 노후화 및 내용연수 경과로 안전운행에 지장을 초래하고 매연 및 소음과 차량 부식이 심각하여, 견인차량의 안전사고와 견인시 피견인차량까지 파손 예상
- 3개년 수리내역 (단위 : 천원)

연 도	정비내역	정비금액
합 계		24,513
2017년	엔진오일, 매연저감장치, 프로펠라조인트, 드라이사트프 등	15,912
2018년	웬모터, 타이어, 킹핀, 연료필터 등	5,730
2019년	밋션. 클러치.라이닝.썸머스타트.냉각수 교환 등	3,278

기대효과

- 차량의 노후화로 안전운행 저해 및 차량 고장빈도가 매년 증가함에 따라 견인 업무에 필요한 차량을 우선 교체하여 안전사고를 예방하고 차량관리 및 업무 효율성 제고

2020년 소요예산 : 75,000천원(구청 예산)

사업개요

- 기존 재능기부의 일환으로 관내 주민을 대상으로 계절별/기간별 맞춤 서비스를 제공 및 나눔과 상생의 가치창출을 하고자 함

 추진실적

- 최근 3개년 추진실적

년 도 별	2017년	2018년	2019년 (10월말 현재)	비고
에어컨무상점검	21건	25건	29건	주차사업팀 자체 사회공헌 활동 고객 만족 증가로 인해 추진실적 건수 매년증가
차량 무상점검	2018년 시행	51건	11월 예정	
24시간 택배 pick 서비스	102건	130건	115건	

 추진계획

- 사 업 명 : 123 고객중심! 찾아가는 행복 프로젝트!
- 참여방법 : 공단 홈페이지 홍보·신청 및 각 사업장 희망기관 모집
- 사업내용
 - 에어컨 수리 및 무상점검 서비스 흑서기 대비(2020.5.~9.)
 - 차량 무상점검 서비스 동절기대비(2020.10.~11.)
 - 24시간 택배 pick-up서비스(상시)

에어컨 무상점검	차량 무상점검	24시간 택배 pick-up서비스
		

 2020년 소요예산 : 1,200천원

경 영 기 획 팀

□ 열린혁신파트

일 반 현 황

□ 조 직 : 1파트

파트 명	주 요 업 무
열린혁신	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 경영평가, 기획, 홍보, 경영공시, 이사회, 단규 ◦ 조직, 인사, 노무, 예산, 회계, 결산, 계약, 재물, 보수, 전산 ◦ 교육, 제안제도, 사회공헌, 기록물관리, 차량관리

□ 인 력 : 정원 13명(현원 12명)

(기준일 : 19. 10월)

합 계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
13(12)	1(0)	1(0)	2(1)	2(1)	3(3)	3(4)	1(0)	0(3)

□ 사업현황

구 분	공공안전사업 단위(10), 사업장(136)	시설관리사업 단위(4), 사업장(4)	체육사업 단위(4), 사업장(4)	주차관리사업 단위(2), 사업장(45)
20개 단위사업 189개 사업장	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주민센터 11개소 ◦ 어린이집 53개소 ◦ 경로당 29개소 ◦ 현수막 37개소 144면 ◦ 보훈단체사무실 1개소 ◦ 건강가정지원센터 1개소 ◦ 가산생활문화센터 1개소 ◦ 새재미마을활력소 1개소 ◦ 마을공동체지원센터 1개소 ◦ 금천마을활력소 1개소 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금천구 종합청사 ◦ 금천종합복지타운 ◦ 금천문화회관 ◦ 시흥4동 청소년독서실 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 문화체육센터 ◦ 금빛휘트니스센터 ◦ 독산동 잔디축구장 ◦ 서울시립근로청소년 복지관 축구장 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주차장관리 -1동1공영 주차장 (12개소 813면) -노상/노외 주차장 (22개소 725면) -거주자우선주차 (10개동 2,307면) ◦ 견인보관소 (82면 견인차 2대)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	작은 목소리!, 변화의 시작! 우리골목 상생 주민공동체 추진단 운영	신규	42
2	“종이없는 그린오피스” 통합솔루션 구축	신규	45
3	전산 시스템(H/W, S/W) 고도화 추진	신규	47
4	가족·주민과 함께하는 행복 나눔 장터	신규	49
5	상생과 협력의 혁신 플랫폼 구축	계속	50
6	개인정보보호 우수기관 추진	계속	52
7	산업안전보건 관리 강화	계속	53
8	전략적 홍보 활동 강화	계속	55

□ 성과목표 : 대외적 갈등관리를 통한 금천구청 협조체계 구축

□ 현황 및 문제점

○ 시설관리공단 주변 골목 현황

공단 본부	치안 센터	환경미화원 휴게소	기업체	SM엘루이 아파트	럭키하이츠 라빌	단독주택	기타
39명	3명	3명	3개업체	82세대	10세대	15세대	2개소

- 공단본부 : 3개부서 입주(공공안전팀, 주차사업팀, 경영기획팀)

- SM엘루이아파트 : 시흥1동 힐스테이트@ 경계면 위치

- 치안센터 : 시흥3동지역 치안책임(경찰1, 사회복지무요원2)

- 기업체 : OK택시회사(운수업), 갑오포장(박스제작),
(주)케이비원(공구)

- 환경미화원 휴게소 : 구청 미화원(3명)

- 기타 : 수퍼마켓, 우유대리점

○ 시흥대로37길 골목의 갈등문제(주차, 환경문제 등)로 인한 지역주민
간의 불화와 다툼 발생

- 막다른 골목에 위치하여 입주민 제외하고 유동인구가 없는 골목
이며, 유통상가 사유지 녹지대도 위치하고 있으나 환경정비가
되어 있지 않아 골목 미관이 좋지 않은 상황임.

- 주차문제, 쓰레기 문제 등 해결방안 시급

쓰레기 및 주차 문제 현황



□ 추진실적

일 자	구 분	내 용	비 고										
6.11 (화)	주민공동체 토론회 개최	<p>* 막다른 골목에 위치하고 있는 공단 본부에 주민이 주인인 공단을 실현하기 위한 주민들과 함께 공존하는 공단을 지속적인 추진</p> <p>* 2004년 10월 공단이 설립된 후 주민들과 대화의 장이 없어 주민들의 원하는 것이 무엇인지 파악하고, 골목의 문제점을 같이 해결해 나가는 상생의 토론회 실시.</p>											
~8.30 (금)		주민공동체 토론회 의견 금천구청 질의답변 회신 (교통, 안전, 환경 등)											
9.5 (목)	주민공동체 추진단 발족	* 주민공동체 추진단 발족 (1차 활동)											
9.19 (목)	주민공동체 추진단 활동	<p>* 주민공동체 추진단 정기 활동 (2차 활동)</p> <p>- 시흥대로37길 골목 환경정비 실시 - 기관협조</p> <table border="1" data-bbox="491 1612 976 1960"> <thead> <tr> <th>협조기관</th> <th>지 원 내 용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>시흥3동 주민센터</td> <td>공공용 쓰레기봉투 50장 지원</td> </tr> <tr> <td>금천구청 보건소</td> <td>환경 정비에 따른 골목 방역 지원</td> </tr> <tr> <td>금천구청 청소행정과</td> <td>환경 정비에 따른 골목 물청소 지원</td> </tr> <tr> <td>시흥유통 관리(주)</td> <td>주민 민원에 따른 사유지 녹지대 제초 정비</td> </tr> </tbody> </table>	협조기관	지 원 내 용	시흥3동 주민센터	공공용 쓰레기봉투 50장 지원	금천구청 보건소	환경 정비에 따른 골목 방역 지원	금천구청 청소행정과	환경 정비에 따른 골목 물청소 지원	시흥유통 관리(주)	주민 민원에 따른 사유지 녹지대 제초 정비	
협조기관	지 원 내 용												
시흥3동 주민센터	공공용 쓰레기봉투 50장 지원												
금천구청 보건소	환경 정비에 따른 골목 방역 지원												
금천구청 청소행정과	환경 정비에 따른 골목 물청소 지원												
시흥유통 관리(주)	주민 민원에 따른 사유지 녹지대 제초 정비												

□ **사업목표**

- 대외적 갈등관리를 공공에서 체계적으로 관리하여 금천구청의 “골목 구청장” 정책에 협조
- 작은 목소리부터 시작하여 골목 변화를 시도하는 골목 상생 주민공동체 추진단을 발족하여 골목문제 해결

□ **추진계획**

- 골목상생 주민의견 청취 토론회 개최 ~‘19.6
- 주민의견 금천구청 실무검토 답변 ~‘19.8
- 골목상생 주민공동체 추진단 발족 ~‘19.9
- 골목상생 주민공동체 활동(갈등해결) ~‘19.9~12
- 2020년 주민공동체 추진단 해결과제 선정 ~‘20.1
- 골목상생 주민공동체 활동(갈등해결) ~‘20.1~20.12

□ **2020년 소요예산 : 480천원**

□ **성과목표** : ‘종이없는 그린오피스’ 통합솔루션 도입으로
공기업 행정업무 처리 투명성 강화

□ **도입의 필요성**

- 전자문서시스템과 회계시스템의 연동으로 문서 전자화 통합 관리로 ‘종이 없는 그린오피스’ 로 자원 절약 동참.
- 지역경제 활성화 정책등 정책 지원 가능[제로페이(직불전자지급수단)]
- 신용카드 사용정보가 카드사와 연계되어 행정업무 시간 단축.
- 시행예정인 전자문서&전자서명제와 자동연계를 통한 자원과 시간 절약
- 자료 검색 편리로 직원 업무시간 감소 및 비용 단축될 뿐아니라 회계처리에 대한 책임성을 높이고, 전산화로 투명성 강화

□ **사업목표**

- 전자문서시스템과 예산회계 시스템 연동으로 회계서류 수정 사전 방지
- 법인카드 사용 시간, 금지업종, 반복사용 및 사용한도금액 설정을 통한 법인카드 부정사용 금지
- 예산회계시스템 내 적정한 권한부여로 상호 관리감독 강화
- 예산전용 제한 과목의 예산전용 방지 예산집행 적정성 확보
- 예산편성액, 이월액 등 예산현액 불일치 방지로 예산집행 적정성 강화

□ **추진계획**

- 2020. 1. ~ 2. : 회계프로그램 연계를 위한 업무협의
- 2020. 3. ~ 4. : 회계프로그램으로 적용을 위한 시범운영
- 2020. 6. ~ 12. : 회계프로그램 연계 적용 및 관리
- 2020. 12. : 회계프로그램 연계 운영 결과 보고

사업내용

- 사업기간 : 2020.1월 ~ 12월
- 사업내용

번호	구분	내용
1	회계프로그램과 전자결재시스템 연계	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 종이없는 '그린오피스' 동참을 통한 자원 ◦ 전자결재문서 결재와 동시에 회계프로그램으로 연계를 통한 문서수정 금지를 통한 회계질서 확보
2	회계프로그램과 금융사 연계	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 일반지출 지급일계 및 은행의 출금일계 불일치 방지 ◦ 공금 휴면계좌에 대한 신속한 해지를 통한 세원 사장 방지 ◦ 일반지출시 거래계좌 및 예금주 불일치 방지 ◦ 제로페이 사용내역 자동 연계
3	회계프로그램과 카드사 연계	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 업무와 무관한 시간에 법인카드 사용방지 ◦ 사용금지 업종에 대한 법인카드 사용방지 ◦ 동일일자 동일거래처 일정 금액이상 반복 사용 방지 ◦ 근무지 이외지역에서 법인카드 사용방지 ◦ 카드승인정보를 활용한 지출결의 누락 방지 ◦ 법인 카드 사용에 따른 대금 연체·과오납 등 방지등

기대효과

- '종이없는 그린오피스' 동참으로 자원절약 동참
- 지역경제 활성화정책(제로페이 사용) 도입 편리
- 예산회계 집행 투명성 제고

2020년 소요예산 : 6,666천원

3**전산 시스템(H/W, S/W) 고도화 추진****신규**

성과목표 : 전산 시스템 고도화를 통한 안정적 서비스 추진

사업개요

○ 노후 전산 장비 교체를 통한 서비스 안전성 확보(3년)

서버역할	거주자 웹서버	거주자 DB서버	BAS서버	회계서버	백업서버	전자결재 서버
구매연도	2005년	2009년	2005년	2005년	2009년	2005년
사용연차	15년	13년	15년	15년	13년	15년
운영체제	Window Server 2003	Window Server 2003	Window Server 2003	Window Server 2003	Window Server 2003	Linux redhet
주요이슈 사항	<ul style="list-style-type: none"> ◦ OS 업데이트 미지원으로 보안 문제 내포 ◦ 메모리 4GB 이상 인식 불가 					부품 조달 어려움

- 향후 8~10년간 안전한 전산서비스가 가능한 수준의 서버 대상으로 교체

○ BAS 웹 고도화 및 업무 전산화 확대를 통한 선진 업무 환경 조성(3년)

- BAS 웹 고도화를 통한 기능 개선 및 시스템 안정성·확장성 강화

- 업무 전산화 확대 운영을 통한 업무 간소화 및 중앙 데이터 관리 체계 구축

○ 공단 대표홈페이지 서비스 기능 개선을 통한 소통 강화

사업목표

○ 노후 전산 장비 교체(1차년도)

- BAS서버, 회계서버 통합 및 교체

○ BAS 웹 고도화(1차년도)

- BAS 웹 고도화 설계 및 개발(2021년 운영 전환 계획)

○ 공단 대표홈페이지 서비스 기능 개선

- 서비스 기능 개선을 통한 주민과의 소통 활성화로 공단 미션 달성

□ 추진계획

○ 노후 전산 장비 교체(1차년도)

- 운영 환경 분석 및 이를 바탕으로 구매 대상 서버 조사(2020.03.)
- 교체 계획 수립 및 계약(2020.04.)
- 서버 구매 및 전산 시스템 테스트(2020.05.~07.)
- 운영 전환(2020.08.~)

○ BAS 웹 고도화(1차년도)

- BAS 시스템 분석 및 웹 BAS 설계(2020.01.~2020.02.)
- 웹 시스템 환경 구성(2020.03.)
- 웹 시스템 코어 모듈 개발(2020.04.~05.)
- 웹 시스템 기능 개발(2020.06.~10.)
- 웹 시스템 개발자·사용자 테스트(2020.11.~12.)
- 운영 전환(2021.01.)

○ 공단 대표홈페이지 서비스 기능 개선

- 주민 소통 활성화를 위한 홈페이지 기능 개선(안) 수립(2020.03.~04.)
- 기능 개선 관련 수탁 업체 의견 수렴 및 계약(2020.05.~)
- 기능 개발 및 테스트(2020.06.~2020.09)
- 운영 전환(2020.10)

□ 2020년 소요예산 : 3,000천원

성과목표 : 가족·주민참여 증고 물품 공유·나눔 문화 확산

사업개요

- 육아용품등 다양한 생활용품을 직원가족 및 주민들과 공유·나눔하여 가족친화 직장문화 조성, 지역경제 활성화, 환경오염 예방·보호에 기여

사업목표

- 직원참여를 통한 화합과 소통의 장 마련으로 가족친화 직장문화 조성
 - 직원들간의 정보공유, 소통 및 용품 구매에 따른 경제적 부담 감소
- 주민과의 나눔 문화 확산으로 지역경제 활성화, 환경공단 이미지 강화
 - 재활용을 통한 지역경제 활성화 및 용품 폐기에 따른 자원낭비 최소화

추진계획

- ‘행복한 일터 추진단’ 지속 운영
 - bottom-up 방식의 직원 참여로 맞춤형 가족친화 제도 도입 및 활성화
- 온라인 나눔 장터 활성화
 - 사내 그룹웨어 : ‘행복나눔장터’ 시범운영 결과를 개선·보완하여 전사 운영
 - 온라인 채널 : 블로그, 밴드, 카톡 등 다양한 온라인 채널 확보로 나눔 확대
- 지역사회 장터 참여로 나눔과 상생의 사회적 가치 창출
 - 직원 공유로 확보된 물품을 오프라인 장터에서 가족과 함께 참여·판매
 - * 오프라인 장터 : 금천무지개벼룩시장(구청 여성보육과) 또는 공단 자체 진행
 - 물품 판매액은 전액 지역사회 환원(예 : 미래장학재단 기부)

2020년 소요예산 : 비예산

□ **성과목표 : 대내·외 이해관계자와의 참여와 협력을 통한 변화와 혁신 추진**

□ **혁신의 방향**

○ **주민중심·주민주도형 경영체계 확립**

- “안에서 밖으로!, 아래에서 위로!”의 캐치프레이즈로 대내·외 이해관계자와 함께 변화와 혁신 추진
- 혁신 운영지원과 문화확산 정책을 통한 자율적 혁신 과제 도출 및 실행 유도

○ **행정안전부의 2020년 지방공기업의 정책비전 연계**

- “지역·주민과 상생하는 지방공기업”을 비전으로 혁신과 포용성 강화

○ **최우수 공기업의 역량을 내재화하기 위한 혁신체계 구축**

- 혁신 실행체계를 구축하여 경영정책 전반에 적용

○ **참여형 의사결정 과정의 제도화**

- 주민 공모 및 제안제도를 활성화하고 이를 통한 주민참여 예산, 주민참여 정책결정의 전 과정을 시스템화

□ **사업개요**

○ **주민이 주인인 공단!, 주민과 함께 경영하는 혁신조직체계 구축**

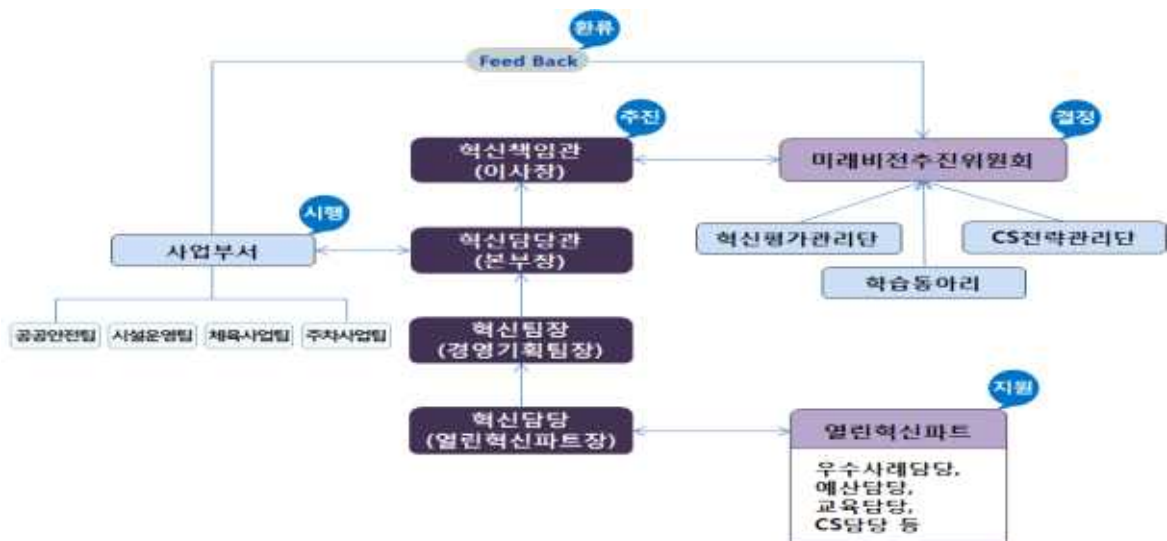
- 혁신조직 환류체계 (결정 → 추진 및 지원 → 시행 → 환류)
- 미래비전추진위원회와 학습동아리, CS전략관리단, 혁신평가관리단의 연계를 통한 혁신과제 도출 및 추진

○ **참여형 의사결정 과정의 제도화를 위한 주민참여 플랫폼 구축**

○ **혁신 운영지원 정책과 문화확산 정책을 통한 대내·외 이해관계자의 동기부여 추진**

□ 추진계획

- 주민이 주인인 공단!, 주민과 함께 경영하는 혁신조직체계 구축
 - 혁신조직체계를 통한 자율 혁신과제를 도출 및 추진
 - 국정과제 및 구정방향에 부합하는 경영 추진동력 확보
 - TF의 유기적 연계를 통한 시너지 효과 발생
- 추진방법 : 분과별 5~6회의 회의를 통한 혁신계획 수립 및 추진
- 조직구성 : 공단 조직체계와 TFT의 유기적 연계를 통한 구성
 - **추진** 미래비전추진위원회(1차문단 5분과, 내·외부 위원 41명)
 - **연계** 학습동아리, CS전략관리단, 혁신평가관리단



- 미래비전추진위원회 : TF조직의 최고 의결 위원회
 - 중·장·단기 경영전략 계획 수립, 혁신전략계획 추진 등
- 학습동아리 : 분야별(6개)로 구성
 - 고소미(고객만족), 녹색물결(시설안전), 참소리(사회적약자배려), 알토란(재무), 알리고(홍보), 청림숲(인권및윤리)
- 혁신평가관리단 : 지방공기업 정책방향, 혁신 가이드 등 분석 및 적용
- CS전략관리단 : 고객 모니터링 및 의견 수렴

□ 2020년 소요예산 : 비예산

성과목표 : 개인정보 보호 수준진단 90점 이상

사업개요

- 개인정보보호법 및 관련 법령 준수
- 업무상 수집·이용·제공 하는 개인정보에 대한 안정성 확보
- 개인정보 유·노출 발생 대비 훈련 및 개인정보보호배상책임 대비책 마련
- 임직원 개인정보보호 인식개선을 위한 교육 확대 및 제도 개선

추진실적

- 개인정보보호 정책 및 제도적 기반 마련, 개인정보보호 역량 강화
- 공공기관 개인정보 수준진단
 - 행정안전부 주관 5개년 수준진단 결과 : 평균 90.6점

구 분	진 단 수 준				
	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년
개인정보 수준진단	96점	90점	84점	88점	95점

사업목표

- 업무용 PC 개인정보보호 솔루션 도입을 통한 개인정보 안전성 확보
- 개인정보보호법 및 관련 법령 개정에 따른 선제적 대응을 통한 기준 준수
- 개인정보보호 외부 위탁교육 운영 및 팀BSC 개인정보 지표 신설 추진
- 공공기관 개인정보관리 수준진단 우수 기관 : 90점 이상 목표

추진계획

- 업무용 PC 개인정보보호 솔루션 도입(2020.03.~)
- 팀BSC 개인정보보호 활동 지표 신설(2019.10.~)
- 개인정보보호 외부 위탁 교육 운영(2020.03.~)

2020년 소요예산 : 5,480천원

□ **성과목표** : 산업재해 발생건수 ZERO

□ **사업개요**

- 공단 임직원의 산업안전보건 의식 고취 및 지적이해도 증진
- 지방공기업 경영평가 안전사고 발생건수 실적 기여
- 산업안전보건 업무 개선 및 향후 산업안전보건 대책 수립
- 외부전문기관 점검 및 자체점검활동을 통해 각종 위해요소 사전제거 노력

□ **추진계획**

- 2020년 산업안전보건 운영 계획 수립 및 결과보고 수행
- 월별 정기 산업안전보건 교육 추진, 기간제 포함
 - 작업중지 요청제
(근로자가 위험상황을 인지하였을 때, 근로자가 직접 일시 작업 중지를 요청)
 - 단독작업 제한(최소 2인 1조 근무)
 - 이상기후 발생시, 휴식추진
 - 월별 주제선정에 의한 산업안전보건 자체 교육 실시(매월 2시간)
- 특별안전보건교육 추진
 - 각 사업부서 시설관리 업무로 작업내용이 변경된 근무자 및 신규근무자 교육 진행 및 관리(인사이동시, 16시간 교육)
- 신규채용자 안전보건 교육(입사 시 8시간)
- 관리책임자 및 관리감독자(연 16시간 이상 이수 교육 관리)
 - 관리책임자 교육 : 신규 이사장 선임시, 3개월 이내 6시간 이상 교육 이수(이사장 대상)
 - 관리감독자 교육 : 연 16시간 이상 교육 이수(부서장 대상)

○ **산업안전보건 회의 진행**

- 분기별 산업안전보건관리 담당자(사용자측, 근로자측)를 선임하여 산업안전보건위원회 회의 추진
- 안전협의회 회의 : 매월 도급사업업체 직원과 정기회의 진행

○ **연1회 이상 위험성평가 추진(공공안전팀 이행사항) 실적관리**

○ **외부전문기관을 통한 산업안전보건 관리**

- 안전관리대행(월2회) 및 보건관리대행(월1회) 각 사업장 안전보건 상태 점검 활동 수행

2020년 소요예산 : 비예산

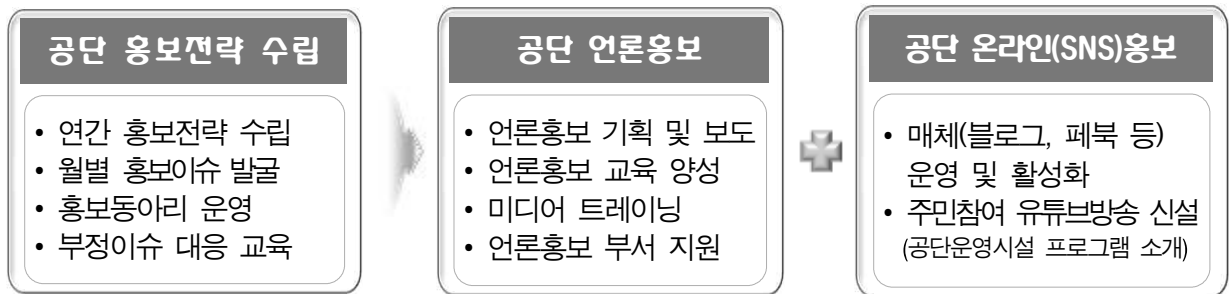
□ 성과목표 : SNS채널 콘텐츠 기획 (월 1건 이상)

□ 현황 및 문제점

- 2018년 홍보 활성화 추진계획 수립 이후 홍보전략 체계 롤링 필요
- 기관 언론홍보, 온라인홍보, 캠페인이 산발적인 기획으로 분화된 홍보가 되고 있어 일원화된 홍보메세지 전달 필요
- 홍보예산 및 인력 등 제한된 자원을 효율적으로 활용
- 최근 온라인 정보가 증가됨에 따라 주민들에게 적시성있는 통합된 정보 제공 필요
- ※ 온라인 미디어의 영향력이 증대하고 있음에도 언론홍보와 온라인 홍보가 원활히 연계되지 않아 시너지 효과를 충분히 누리지 못하는 한계

□ 사업개요

- IMC(Integrated Marketing Communication) 통합적 마케팅 커뮤니케이션 홍보 추진



✓ 공단 홍보전략, 언론홍보, 온라인홍보가 하나가 되는 오케스트라 홍보 구현

- 공단이 지향하는 가치인 안전과 상생을 기반으로 한 홍보 추진
- 공단 중장기 전략 및 추진사업 동력 확보를 이슈화한 기획보도 확대
- 구청과의 홍보 네트워크를 통해 정부정책과 한방향이 되는 홍보 추진

사업목표

- 공단 온라인 미디어의 체계적 운영관리로 주민과의 지속적인 교류를 통해 상생·소통하는 공단이미지 부여
- 공식 SNS 채널 활성화 계획 구체적 제시 및 이슈 대응·관리
 - 온라인 채널 전반 기관 관련 DB 현행화 및 관리
- 채널별 실시간 트렌드 분석 및 기획 콘텐츠 제작

추진계획

- **온라인 모든 콘텐츠 기획, 사업별 맞춤 콘텐츠 제작 및 생산**

구분	채널명	채널별 (최소)제작 건수	채널별 (최소) 업로드 건수
SNS 채널	블로그	자체 기획 및 취재 콘텐츠 / 월3건	월 5건
	페이스북	자체 기획 / 월2건	월 3건
	유튜브	업체 기획 / 연1건	연 1건

- **공단 직원 SNS 미디어 홍보 및 위기관리 교육 실시(연1회)**
 - 교육 시 SNS 활용 가이드, 온라인 위기대응 매뉴얼, 포켓북 제작
- **사회공헌 콘텐츠 강화**
 - 공단의 다양한 사회공헌 콘텐츠 제작·확산을 통해 주민상생 인식 향상
 - 공단 자체봉사단 해피나래와 협업하여 봉사활동 동영상 제작 및 배포
 - 공공안전팀의 심폐소생술 및 보이스피싱 예방교육 동영상 제작 및 배포
 - “골목상생을 위한 주민공동체 사업” 추진과정 SNS채널을 통한 지속적 홍보
- **개선사항 : 공단소식지(한울,금천) 발행 및 배포 건수 변경**

현 행(2019)	개 선(2020)
◦ 공단소식지 분기별 제작 (연 4회)	◦ 공단소식지 연9회 제작 (19.4~19.12)

2020년 소요예산 : 7,200천원

신 규 사 업 TF 팀

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	제2문화체육센터(다목적문화체육센터) 운영	신규	59

□ 성과목표 : 제2문화체육센터 사업의 성공적 개관 운영

□ 추진개요

- 위 치 : 서울시 금천구 독산동 1148(대지면적 2,627 m^2)
- 규 모
 - 면적 : 지상4층·지하2층 / 연면적 8,332 m^2 / 건축면적 1,564 m^2
 - 기타 : 최고높이 21.9m, 건폐율 59.57%, 용적율 143.6%
- 주요시설 : 수영장,체육관,헬스장,북카페,무용룸,사무실 및 부대시설
- 추진현황
 - 기본계획수립 및 타당성 용역: 2015. 2. ~ 6.
 - 서울시 중앙 투자심사 승인 : 2015. 8. 28. / 2016. 6. 13
 - 기본실시 설계 용역 : 2017. 1. ~ 9.
 - 공사착공 : 2018. 2.
 - 준공예정 : 2019. 12. (공정률 60%, 10월 기준)

○ 조감도 및 현장사진



○ **시설현황**

지하2층	주차장, 창고, 수처리실, 우수조, 정화조, 펌프실
지하1층	수영장, 샤워탈의실, 락커룸, 기계실, 전기/발전기실
1층	북카페, 매점, 카페, 용품점, 사무실, 방재실, 통신실, 당직실
2층	체육관, 창고, 헬스장, 샤워탈의실, 휴게실, 용역원실
3층	관람석, 강사실, 무용룸, 문화룸1, 문화룸2, 문화룸3
4층	사무실

□ **사업목표**


- 시설의 체계적인 인수와 운영역량 강화를 통한 안정적 사업기반 확보
 - 기존 문화체육센터와의 차별화된 프로그램 운영을 통해 금천구 구민 전체가 문화체육 생활을 즐길 수 있도록 추진
- 고품격 문화체육시설 제공으로 구민체력 증진과 여가활동을 위한 구민의 삶의 질 향상에 기여


□ **사업인수 계획**


○ **추진일정**

- '19. 09. : 제2문화체육센터(다목적문화체육센터) 위·수탁 협약 체결(구청)
- '19. 09. : 제2문화체육센터(다목적문화체육센터) TF구성(구청, 공단)
- '19. 11.~12. : 운영계획 수립, 2020년 예산편성
- '19. 12. : 제2문화체육센터(다목적문화체육센터) 준공
- '20. 01.~02. : 시설물 시험가동, 시설물 하자 점검
- '20. 03. : 개관 및 운영

□ 운영계획

수영장 현황 (B1층/885㎡)		7종목 35강좌 운영 예정												
주요시설	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 성인용 1(25M 6레인), 유아용 1(15M 2레인), 유아용 2 ▶ 남·여 샤워실 및 탈의실 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>계</th> <th>남자</th> <th>여자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>락커</td> <td>360</td> <td>160</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>샤워기</td> <td>90</td> <td>38</td> <td>52</td> </tr> </tbody> </table>	구분	계	남자	여자	락커	360	160	200	샤워기	90	38	52	
	구분	계	남자	여자										
락커	360	160	200											
샤워기	90	38	52											
관리인원	▶ 남·여 화장실													
주요프로그램	▶ 무기직2, 기간제6, 파트타이머 30명													
	▶ 성인수영, 생존수영, 소수정예, 자유수영 등													

1층 현황(1,240㎡)		북카페,매점,카페,스포츠용품점,사무실
주요시설	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 북카페(530㎡), 매점(79㎡), 카페(61㎡) ▶ 스포츠 용품점(31㎡), 사무실(147㎡) ▶ 남·여 화장실 	
운영계획	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 매점, 카페, 스포츠 용품점 : 임대 운영 ▶ 북카페 활용방안 검토 - 구청 문화체육과와 협의하여 구민들에게 최상의 문화공간 제공 	

체육관 현황 (2층/812㎡)		4종목 23강좌 운영 예정
주요시설	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 농구1면, 배드민턴5면, 관람석 - 농구골대 2대(천장 조하식) ※ 천장 조하식 농구골대를 설치하면 배드민턴 5면까지 설치가능 ▶ 남·여 탈의실 및 샤워실 ▶ 휴게실 	
관리인원	▶ 사무실직원, 강사7명	
주요프로그램	▶ 배드민턴, 탁구, 농구, 체육관 대관등	

헬스장 현황 (2층/217㎡)

주요시설	▶ 런닝머신(10), 입식자전거(4), 좌식자전거(4) 입립티칼(2), 솔더프레스(1), 팩토럴프라이(1) 체스트프레스(1) 등 총 44종													
관리인원	▶ 기간제 2명(교대근무)													
주요프로그램	▶ 개인PT프로그램(1:1/1:2)													
근무형태	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="2">근무시간</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>평일</th> <th>토요일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>오전반(A조)</td> <td>06~14</td> <td>06~13</td> <td rowspan="2">일요일 휴무</td> </tr> <tr> <td>오후반(B조)</td> <td>14~22</td> <td>13~20</td> </tr> </tbody> </table>	구분	근무시간		비고	평일	토요일	오전반(A조)	06~14	06~13	일요일 휴무	오후반(B조)	14~22	13~20
	구분		근무시간			비고								
		평일	토요일											
오전반(A조)	06~14	06~13	일요일 휴무											
오후반(B조)	14~22	13~20												



무용룸 현황(3층/200㎡)

15종목 62강좌 운영 예정

주요시설	▶ 강화마루 ▶ 전면 거울설치 ▶ 방음시설, 스피커 설치 등 ▶ 룸 전용 창고(1)
관리인원	▶ 사무실직원, 강사25명
주요프로그램	▶ 요가, 줌바댄스, 트램폴린, 발레 등



문화강좌룸 현황 (3층/150㎡)

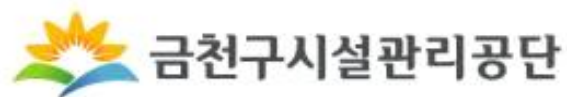
15종목 62강좌 운영 예정

주요시설	▶ 문화강좌룸 3실 (뮤직룸, 스피닝룸, 문화룸)
관리인원	▶ 강사15명
주요프로그램	▶ 초등 악기강좌, 스피닝, 문화강좌(영어, 미술 등)



***특화프로그램 전용룸으로 운영**

□ 2020년 소요예산 : 1,734,430천원



금천구시설관리공단

서울시 금천구 시흥대로37길 18 (시흥3동 985-26) ☎ 809-0061~7 gfmc.kr