

2020년 주요업무계획

2020. 4.



기획재정국

- 기획예산과
- 홍보디지털과
- 재 무 과
- 세 무 1 과
- 세 무 2 과
- 부동산정보과

순 서

I. 일반현황	1
---------------	---

II. 부서별 업무계획	3
--------------------	---

1. 기획예산과	3
----------------	---

2. 홍보디지털과	35
-----------------	----

3. 재 무 과	49
----------------	----

4. 세 무 1 과	59
------------------	----

5. 세 무 2 과	71
------------------	----

6. 부동산정보과	83
-----------------	----

I. 일반현황

1 조직 및 인력

□ 조 직 : 6과 28팀



□ 인 력 : 정원 150명(현원 150명)

(기준일 : '20. 3월 말)

부 서 명	합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
계	150(150)		1(1)	6(6)	33(38)	49(56)	42(30)	19(19)
기획예산과	21(22)		1(1)	1(1)	6(6)	6(7)	6(6)	1(1)
홍보디지털과	24(24)			1(1)	5(5)	7(9)	8(6)	3(3)
재 무 과	16(15)			1(1)	4(3)	5(6)	5(4)	1(1)
세 무 1 과	30(29)			1(1)	5(6)	14(15)	6(4)	4(3)
세 무 2 과	37(38)			1(1)	8(12)	12(14)	12(4)	4(7)
부동산정보과	22(22)			1(1)	5(6)	5(5)	5(6)	6(4)

2 예산현황

(기준 : 본예산, 단위 : 백만원)

구 분		2020년	2019년 (당초예산)	증 감	증감율(%)
합 계		21,464	15,910	5,554	35%
기 획 예 산 과	소 계	15,180	10,807	4,373	40%
	정 책 사 업 비	11,263	10,607	656	6%
	행 정 운 영 경 비	179	200	△21	△11%
	재 무 활 동 비	3,738	-	3,738	순증
홍 보 디 지 털 과	소 계	4,301	3,403	898	26%
	정 책 사 업 비	4,179	3,269	910	28%
	행 정 운 영 경 비	122	134	△12	△9%
	재 무 활 동 비	-	-	-	-
재 무 과	소 계	496	357	139	39%
	정 책 사 업 비	311	273	38	14%
	행 정 운 영 경 비	79	84	△5	△6%
	재 무 활 동 비	106	-	106	순증
세 무 1 과	소 계	473	479	△6	△1%
	정 책 사 업 비	319	305	14	5%
	행 정 운 영 경 비	154	174	△20	△11%
	재 무 활 동 비	-	-	-	-
세 무 2 과	소 계	688	617	71	12%
	정 책 사 업 비	490	411	79	19%
	행 정 운 영 경 비	198	206	△8	△4%
	재 무 활 동 비	-	-	-	-
부 동 산 정 보 과	소 계	326	247	79	32%
	정 책 사 업 비	211	117	94	80%
	행 정 운 영 경 비	112	127	△15	△12%
	재 무 활 동 비	3	3	-	-

기 획 예 산 과

- 정책기획팀
- 예 산 팀
- 혁신공모팀
- 의회법제팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 4팀

팀 명	주 요 업 무
정책기획팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주요업무 및 성과관리계획 수립, 100대 과제 관리, 시설관리공단 관리 ◦ 주요회의(열린·정책·공유·영상) 운영
예 산 팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 예산편성, 중기재정계획, 투자심사, 외부재원확보, 주민참여예산 ◦ 예비비 관리, 통합부채관리, 지방보조금 관리, 지방재정분석 및 공시
혁신공모팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 혁신 관련 업무, 공모사업 발굴, 정책실명제 ◦ 자치분권 관련 업무, 지방이양사무 발굴·건의
의회법제팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 의회, 법제, 통계, 소송, 규제개혁 업무 ◦ 의회협의 및 협력 업무(임시회, 정례회, 간담회, 세미나 등 조정 협의)

□ 인 력 : 정원 21명(현원 22명)

(기준일 : '20. 3월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
21(22)	-	1(1)	1(1)	6(6)	6(7)	6(6)	1(1)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	민선7기 금천구 정책평가 여론조사 실시	신규	6
2	용역과제 심의위원회 운영	신규	8
3	금천형 혁신 플랫폼 구축	신규	10
4	금천행복도시지원단 연구성과 활용 규정 운영	계속	13
5	구민이 체감하는 성과중심의 책임구정 체계 확립	계속	16
6	적극적 재정운영으로 지역경제 활력 제고	계속	18
7	주민참여예산제 확대 운영	계속	20
8	차별적 전략을 통한 공모사업 선정 UP	계속	23
9	주민을 자치분권 주체로 양성	계속	26
10	규제개선과제를 반영한 자치법규 정비 강화	계속	28
11	체계적 법률지원으로 신뢰받는 법무행정 구현	계속	30
12	구의회 협력체계 강화	계속	32

□ 사업개요

- 사업명 : 민선7기 금천구 정책평가 여론조사
- 사업목적 : 민선7기 중반 구정에 대한 여론조사를 실시함으로써
구민이 바라는 구정운영 방향을 파악하고 업무를 추진
하기 위한 기초자료로 활용
- 사업기간 : 2020년
- 사업내용
 - 구 주요 정책에 대한 실질적인 구민 체감도 확인
 - 정책 피드백(feedback)을 통한 정책 보완 및 발굴

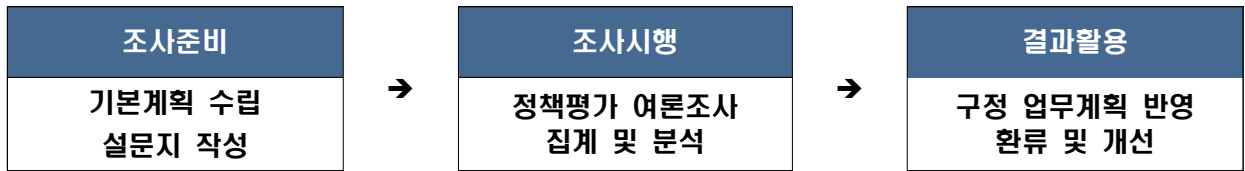
□ 추진계획

- 추진방향
 - 민선7기 주요 정책 사업에 대한 구민 여론조사를 통해 소통 강화
 - 구민이 바라는 정책과 방향성을 수렴하여 구민의 요구에 부응하는 구정
운영 및 향후 정책 방향 자료로 활용
- 조사기간 : 2020. 7. ~ 8.(2개월)
- 조사대상 : 금천구 거주 만 19세 이상 관내 거주 주민 1,000명
※ 표본 수에 따른 신뢰도 수준

인원수	500명	700명	800명	1,000명
신뢰도	95% 신뢰수준 ±4.4%	95% 신뢰수준 ±3.7%	95% 신뢰수준 ±3.5%	95% 신뢰수준 ±3.1%

- 추진방법 : 전문 기관을 통한 여론조사 실시(용역)
- 조사방법 : 대면조사

○ 진행절차



○ 주요 설문내용

- 기본사항(성별, 연령, 거주지역, 거주기간) 및 거주 만족도
- 구정운영 및 주요정책 만족도 평가
- 구정 추진사업에 대한 분야별 만족도 평가
- 구정발전 및 개선을 위한 정책 주민 수요 파악

□ 향후 진행일정

- 2020. 7월 : 설문조사 문항 수요조사 전부서 의견 수렴
정책평가 여론조사 계획 수립
- 2020. 8월 : 조사업체 선정 및 실시
조사결과 분석 및 보고
- 2020. 9월 : 전부서 결과 공유 및 대책(계획) 수립
- 2020. 10월 : 조사결과 및 대책 발표(제25회 금천구민의날)

□ 2020년 소요예산 : 24,000천원

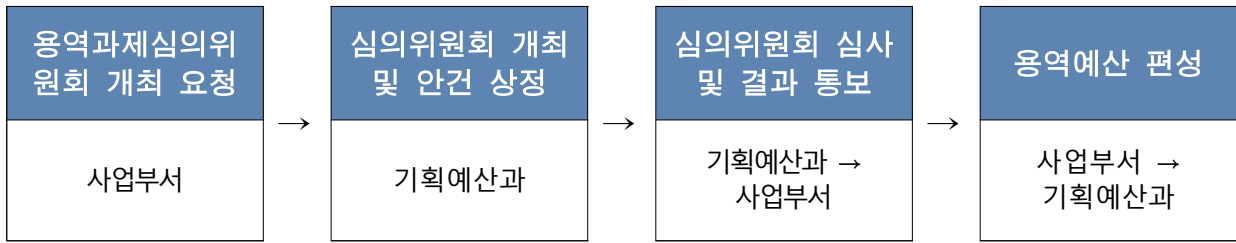
(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2020년	2021년	2022년
계	24,000	24,000	0	0
구비	24,000	24,000		

□ 사업개요

- 명 칭 : 서울특별시 금천구 용역과제심의위원회
- 구 성 : 9명 (구성일자 2020. 3. 19.)
 - 위 원 장(1) : 부구청장
 - 부위원장(1) : 기획재정국장
 - 위 원(7)
 - 도시안전국장, 교통건설국장, 경제환경국장
 - 구의회 박찬길 의원, 백승권 의원
 - 중앙대학교 박인선 교수, 장재욱 교수
 - 간 사 : 기획예산과장 (서기 : 정책기획팀장)
- 기 능
 - 용역의 필요성 및 타당성 심사에 관한 사항
 - 용역과제 선정 및 과업지시서 사전심사에 관한 사항
 - 용역 관련 예산 적정성 여부 등
- 심의대상 : 건당 4천만 원 이상의 용역 (학술용역 3천만 원 이상)
 - 제외대상 : 다른 법령에 따라 의무적으로 시행하는 용역 등
- 운 영
 - 정기회의
 - 시기 : 9~10월 중(연 1회, 본예산 편성 전)
 - 내용 : 각 부서 본 예산편성 전 용역사업 필요성, 타당성 등 심사
 - 수시회의
 - 시기 : 필요 시 (추경 전 등)
 - 내용 : 당해 연도 용역사업 추경예산 확보 필요 시 필요성 등 심사

○ **심사절차**



□ **추진계획**

- 용역과제심의위원회 운영에 따른 부서 안내 및 관리

□ **2020년 소요예산 : 비예산**

□ 사업개요

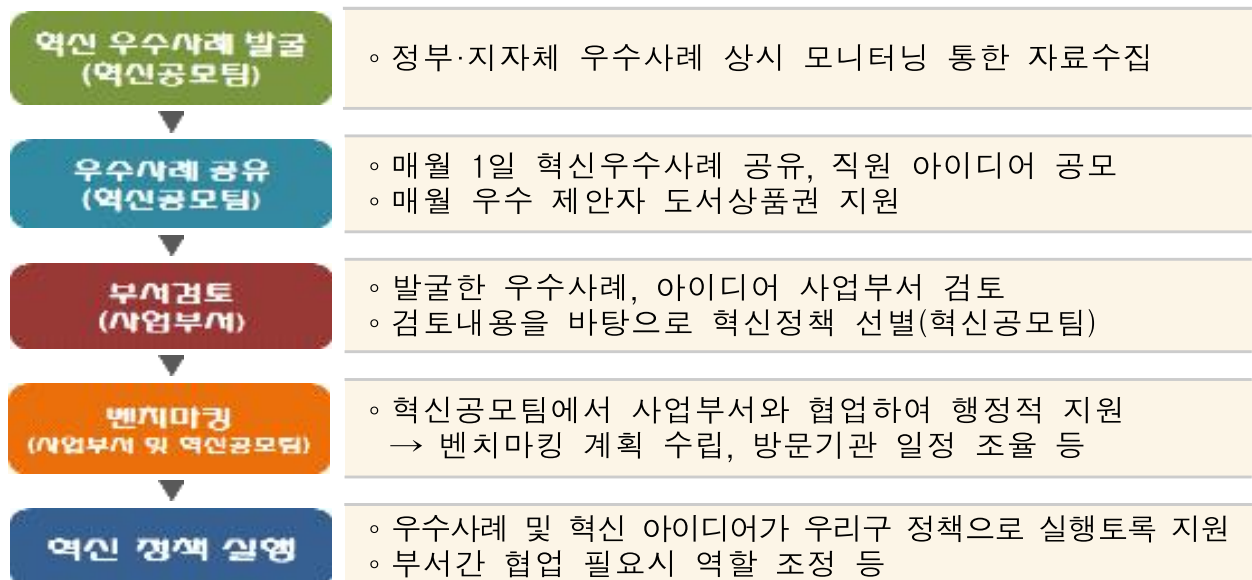
- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 최고를 찾아서! 혁신사업 발굴을 위한 금천혁신 프로세스 구축
 - 상시 혁신 아이디어 공유 「혁신톡톡(talk talk)방」 운영
 - ‘2020년 1부서 1혁신’ 실행과제 발굴 및 추진
 - 직원들의 혁신마인드 제고를 위한 고수(高手)공무원 만들기 지원
 - 구정 혁신사업 발굴 및 추진 직원 포상으로 사기진작 및 동기부여

□ 사업 필요성

- 민선7기 ‘주민에게 힘이 되는 구정’ 실현을 위한 금천형 혁신플랫폼 구축과 더불어 구민이 체감 가능한 구정운영의 필요성 증대
- 지속적인 성과 창출을 위한 조직 전반에 혁신 마인드 내재화 필요
- 하향식 혁신방식에서 상향식 혁신방식으로 변화
- 구민이 공감하고 필요로 하는 혁신 사업 적극 발굴

□ 추진계획

- 최고를 찾아서! 혁신사업 발굴을 위한 금천혁신 프로세스 구축



○ 상시 혁신 아이디어 공유 혁신소통방 운영

- 위 치 : 서울 > 행정자료실 > 금천in의 방



- 운영내용 : 혁신정보나 아이디어 등 형식이나 내용에 제한 없이 자유롭게 제안하고 공유할 수 있는 게시판(익명게시도 가능)

○ 「2020. 1부서 1혁신」 실행과제 발굴

- 추진시기 : 2020. 1. ~ 12.
- 추진방법 : 전 부서 '1부서 1혁신' 실행계획 제출 및 추진
 - '2020. 금천혁신 우수사례 경진대회'와 연계하여 인센티브 지급

○ 직원들의 혁신마인드 제고를 위한 고수(高手)공무원 만들기 지원

- 금천 혁신리더 양성! 혁신역량 강화 워크숍 개최
 - 개최시기 : 2020. 5월 중 (1박2일)
 - 참가대상 : 전 부서 혁신담당 등 100여명
 - 주요내용 : 혁신리더 양성 심화과정
- 가보고 배우다! 우수정책 도입을 위한 벤치마킹 지원

○ 행정혁신 직원 및 주민 대토론회 개최

- 개최시기 : 2020. 4월 중(예정) / 9월 중(예정) [2회 개최]
- 참석대상 : 직원(상반기) 및 주민(하반기)
- 주요내용 : 지속 가능한 혁신 체계 구축을 위한 구정혁신의 추진방향 설정 등

○ 2020. 금천혁신 우수사례 경진대회 개최

- 일 시 : 2020. 8월 중
- 추진일정



- 장 소 : 구청 대강당(12층)
- 참석대상 : 직원 및 주민 150명
- 주요내용 : 우리구 혁신 우수사례 발표 및 심사
- 평가방법 : 1차 서면심사 ⇒ 2차 현장평가
 - ※ 2차 현장평가 : 전문심사위원(30%) + 현장평가단(70%)
- 시상규모 : 총 10개 부서 시상
 - ※ 최우수(1) 50만원, 우수(2) 40만원, 장려(7) 30만원
- 인센티브 : 최우수부서 공무국외여행 기회 부여(예정)

□ 2020년 소요예산 : 33,400천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2020년	2021년	2022년
계	100,200	33,400	33,400	33,400
구비	100,200	33,400	33,400	33,400

□ 사업개요

- 명 칭 : 금천행복도시지원단 내 규정연구단(TF)
- 목 적 : 지역 특성과 주민 눈높이에 맞는 규정 정책 발굴 및 정책개발 수립
- 운영기간 : '19. 5. 1. ~ '21. 12. 31.(3년, 필요 시 연장운영)
- 구성인원 : 6명(단장 1명, 시간선택제임기제 2명, 서울연구원 파견 2명, 직원 1명)
- 운영예산 : 시 특별교부금 전액 지원

□ 추진현황 및 실적

- 2020년도 1차 연구과제 현황 : 3개 분야 4개 과제

(2020. 3월 말 기준)

분야	과제명	기간	연구 내용
도시 계획	금천구 노인의 옥외활동 증진을 위한 보행환경 개선 연구	'20.4~ '20.12 (8개월)	금천구 노인의 일상생활 및 골목길 등 보행 환경을 분석하여 보행환경개선 방안 마련
교통	G밸리 공유 개인교통수단 활성화 및 안전 주행 방안	'20.3~ '20.7 (5개월)	국내외 공유 개인 이동교통수단 및 공유 교통 수단 현황, 공유 전동 킥보드 관련 법령을 분석 하여 안전한 공유 개인교통수단 운영 방안 제시
	금천구 어린이 보호구역 실태조사 및 통학로 교통안전 확보	'20.5~ '20.9 (5개월)	금천구 관내 통학로 주변 도로현황 및 어린이 보호구역 관련법령 등을 조사하여 통학로 개선사업 발굴
산업 경제	G밸리 지원시설의 효율성 제고 방안 검토	'20.3~ '20.10 (8개월)	서울디지털산업단지(G밸리)의 경쟁력 강화와 지속성장을 위해 지원시설에 대한 효율성을 검토하고, 개선방안을 모색하여 G밸리 내 지원 시설 부족 등 경쟁력 저하에 대한 대책을 세워 산업환경 변화에 신속 대응을 위한 새로운 지원체계 모색

○ 2019년도 연구과제 현황 : 3개 분야 6개 과제

분야	과제명	기간	연구 내용
정책	공원녹지 명소화 관련 은행나무 일가(一家) 가족 숲 조성방안	'19.11~ '20.6 (8개월)	금천구 상징인 초고수령 은행나무 작목을 통해 은행나무 일가 숲(가족 숲)으로 조성하고, 이를 스토리텔링화 하는 등 활용 방안 마련
	민선7기 마을민주주의 및 협치 모델 구상	'19.7~ '20.3 (9개월)	금천구 주민자치회 및 마을공동체 활동 등 마을민주주의와 협치 사업의 고찰을 통한 민선7기 운영원리 및 운영방안 등 도출
도시 계획	독산로 특성 분석 및 관리방안	'19.6~ '20.3 (10개월)	수요조사를 통해 독산로 특징 및 문제 진단과 개선이 필요한 사항 검토, 이를 통한 시범 과제를 발굴하여 실현화 방안 마련
	유휴 공공시설의 효율적 활용방안	'19.9~ '20.5 (9개월)	관내 치안센터, 체비지 등 유휴 공공시설 현황 분석과 관련 제도, 기존 계획, 활용 사례 검토, 생활SOC 분석 및 확보방안 마련
교통	금천구 경유 도시철도 적정 노선 제안	'19.6~ '20.3 (10개월)	난곡선 연장(난향동~금천구청역)노선과 타 제안 노선 비교 및 도시개발 계획에 따른 수요 변화를 고려한 경제성 분석
	금천구 마을버스 노선 현황 분석 및 개선방안	'19.5~ '20.3 (11개월)	마을버스 노선 기초자료, 타 자치단체 마을버스 운영계획 수집 및 분석, 향후 도시계획을 고려한 마을버스 노선 제안

○ 활용방안

- 과제별 연구 성과 결과를 반영한 정책 수립 및 구정 운영

○ 향후활동

- 2020. 6월 : 2020년 연구과제 경과 보고회 개최
 - 2020. 7월 : 2020년 2차 연구과제 市 제출
 - 2020. 8월 : 구정연구단 성과공유대회 및 공동학술대회 개최 [서울연구원]
- ※ 상기 일정은 서울시 및 서울연구원 일정에 따라 변동 가능

□ 기대효과

- 구정 비전과 정책 등 맞춤형 구정 정책 수립
- 지역 주민 의견 분석과 지역 특성 등을 고려한 현장수요에 따른 정책·연구 개발

□ 2020년 소요예산 : 108,359천원 ('19. 명시이월 38,359천원 포함)

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	208,039	19,680	108,359	80,000	0
시비	208,039	19,680	108,359	80,000	0

※ 2019년 명시이월 38,359천원 제외

□ 사업개요

○ 추진방향

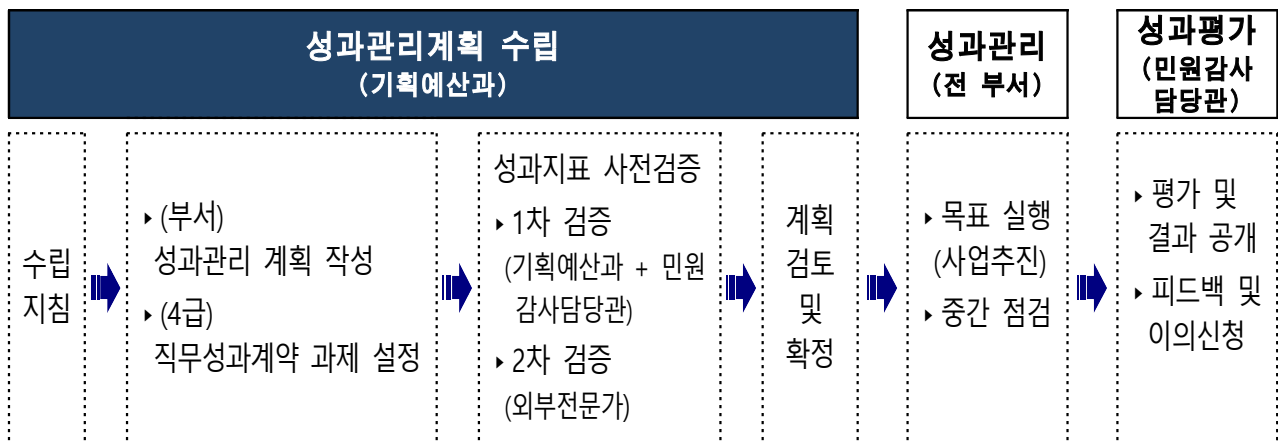
- 민선7기 비전과 목표 달성을 위한 핵심전략 중심의 성과지표 개발
- 구민이 체감하는 성과관리를 위한 ‘효과’, ‘변화’ 위주의 지표체계 확립
- 조직목표(부서)-개인목표(4급) 간 유기적 연계를 통한 ‘책임행정 체계’ 확립
- ‘합의’와 ‘참여’를 원칙으로 협치형 성과관리 실현

○ 관리대상

- 직무성과계약 : 7명(4급 국·소장)
- 성과관리계획 : 45개 부서(구본청 32, 보건소 3, 동주민센터 10)

○ 평가 및 활용 : 성과연봉(4·5급) 산정 활용 및 우수부서 시상

○ 성과관리 절차



□ 추진실적

○ ‘금천구 전략지도’ 및 Top_down 방식의 지표 개발체계 구축

- 민선7기 비전과 구정목표 달성을 위한 조직단위 핵심전략을 도출하여 ‘금천구 전략지도’ 구축 기반 마련 ➡ 국(부서) 성과관리의 방향성 제시
- 성과관리계획 수립 구조 준비를 통한 區 성과목표-(국)전략과제-부서 성과목표 간 연계성 제고 ➡ 실질적 구정성과 창출 도모

○ 성과지표 고도화를 위한 직원 공감도(수용성) 향상 노력

- 선도 지자체 벤치마킹을 통한 실제 사례중심의 성과지표 개발 매뉴얼 및 Pool 제시
 ➔ 주민이 체감하는 결과(효과, 변화) 중심의 성과지표 개발 체계 강화

□ 추진계획

○ 민선7기 비전과 목표 달성을 위한 전략과제 중심의 성과관리 강화

- **민선7기 100대 과제(공약69, 정책31)**, 주요업무계획, 지시현안 등 반영으로 구정 핵심사업의 성공적 추진 도모
- 상위기관 역점사업, 각종 외부기관 평가 등 연계 재정확충 및 區 위상 제고

○ 성과지표에 대한 사전검증 강화로 성과관리의 고도화 추진

- 성과관리 총괄부서 및 외부 전문가의 이중 사전검증 실시로 지표 설정의 합리성 제고
- 조직의 성과관리 역량 제고를 위해 사전검증 시 부서 지표 담당자와의 1:1 컨설팅을 강화



□ 2020년 소요예산 : 5,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	20,000	5,000	5,000	5,000	5,000
구비	20,000	5,000	5,000	5,000	5,000

□ 사업개요

○ 추진방향

- 코로나-19 확산으로 침체된 지역경제 활성화를 위해, 추진 중인 사업에 대한 신속집행으로 집행률을 제고하고 코로나-19 대응을 위한 취약계층·소상공인 등 지역주민 지원 예산을 적극 검토·반영

○ 추진사항

- 2020년 신속집행 적극 추진
- 2020년 추가경정예산 검토·확정

(참고)연도별 예산집행 현황

(기준 : 일반회계, 단위 : 백만원)

구분	2017년	2018년	2019년	2020년 (3.31.기준)
예산현액 ¹⁾ (a)	448,937	508,336	590,784	599,486
집행액 (b)	372,932 (83.1%)	414,870 (81.6%)	495,031 (83.8%)	152,224 (25.4%)
이월액 (c)	58,813 (13.1%)	50,026 (9.8%)	50,172 (8.5%)	-
집행잔액 (d = a - b - c)	17,192 (3.8%)	43,440 (8.6%)	45,581 (7.7%)	447,262 (74.6%)

※ ¹⁾최종예산 기준(본예산+추경예산+간주예산+전년도 이월예산)

※ 집행잔액 : 국시비 반환금, 불용액 등

□ 추진현황 및 실적

○ 2020년 제1회 추가경정예산(안) 검토

- 코로나-19 장기화에 대비하여 재난 대응 예산 검토
- 정부·서울시 코로나-19 대응 관련 보조사업 매칭액 등 필수경비 반영
- 지역경제 활성화를 위한 소상공인, 중소기업 등 지원 대책 검토
- 집행시기 및 가능성을 고려하여 불필요한 예산 감추경 및 긴급 현안사업 반영을 통한 예산 재편성

○ 1/4분기 신속집행 추진

상반기 신속집행 관리대상 집행목표 및 실적

구 분	상반기 관리대상	집행목표	집행실적(1분기)		비고
			2019년	2020년	
상반기 신속집행 (1~6월)	39개 통계목 ('19년과 동일)	57.0%	23.1% (자치구 7위)	28.7% (자치구 6위)	자치구평균 24.6%
소비·투자부문 집행 (1분기)	소비·투자 관련 43개 통계목	501억 (21.5%)	70.8% (순위 미집계)	83.6% (자치구 13위)	자치구 평균 84.0%

※ '19년 대비 1.2%p 목표 상향, 57.0%로 설정
 ※ 소비·투자부문 별도 관리

- 상반기 신속집행 관리대상의 28.7%를 집행하여 자치구 평균 24.6%대비 4.1% 초과 집행, 소비·투자 부문은 목표액(501억) 대비 83.6% 집행

□ 추진계획 : 2020년도 신속집행 적극 추진

- 2020년 제1회 추가경정예산 확정에 따른 반영예산 신속 집행
 - 재난대응 관련 방역물품 등 공공구매 신속발주
 - 코로나19 대응 취약계층, 소상공인·중소기업 지원 예산 적극 집행
- 분기별 소비·투자 목표액 집중관리 및 재정집행 추진단 운영
 - 신속집행 9대 지침¹⁾ 적극 활용, 소비·투자 목표액 관리
 - 투자사업 집중관리를 위해 부구청장을 단장으로 하는 재정집행 추진단 운영(집행실적 공표 및 회의개최)
- 불가피한 연도말 국시비 교부금을 제외한 관행적 이월·불용 발생 최소화
 - 명시이월 의회 사전승인 시기 변경(연말추경 ⇒ 본예산 심의시)으로 이월 예산 심의 강화

□ 기대효과

- 상반기 신속집행 적극 추진으로 지역경제 활성화
- 긴급 상황에 따른 필요예산 검토·반영으로 위기상황 즉각 대응, 집행시기 및 가능성을 고려한 예산 재편성으로 예산 효율성 증대

1) 신속집행 9대 지침(서울시 예산담당관-4379 2020.3.26.) : ① 긴급입찰 ② 선급집행 활성화 ③ 일상감사, 계약심사, 적격심사 기간 단축 ④ 관급자재 구매 시 선고지제도 활용 ⑤ 민간경상사업보조의 월별교부 예외(일괄집행) ⑥ 계약상대자 대가지급 기한 단축 ⑦ 추가경정예산 성립 전 사용 ⑧ 지방재정 투자심사 신속 지원 ⑨ 초과근무수당, 직급보조비 및 정액급식비 당겨 집행

□ 사업개요

- 근거 : 지방재정법 제39조 및 금천구 주민참여예산제 운영조례
- 사업기간 : 2020. 4. ~ 12.
- 운영방법 : 예산편성 전 과정에 주민참여 기회 확대
 - 예산편성 전 주민의견 수렴 시행
 - 주민제안 사업과 공공정책 사업에 대한 참여예산제도 운영
 - 주민제안 사업에 대한 숙의과정 도입
 - 주민참여예산에 대한 모니터링 강화

□ 추진현황 및 실적

○ 최근 3년간 운영현황

구 분	2017년 (2018년 예산)	2018년 (2019년 예산)	2019년 (2020년 예산)	비 고
제 안 현 황	142건/ 4,672백만원	116건/ 4,817백만원	120건/ 4,110백만원	
편 성 현 황 (건 / 백 만 원)	37건/ 915백만원	35건/ 906백만원	41건/ 842백만원	※ 2019년 일반참여형 시행 870백만원 : 중고생 무상교복지원
집행액(집행률)	797(87.1%)	766(84.5%)	진행 중	
모 바 일 투 표 참 여 인 원	2,699명	2,649명	2,892명	
예산학교 운영	1회/150명	5회/137명	5회/682명	※ 찾아가는 예산학교 최초 시행

○ (추진현황 분석) 기존 주민참여예산제도 운영상의 한계

- ◇ (예산규모) 전체예산 중 일부 예산액
 - ※ 2019년 규모 금천구 : 10억(0.22%), 서울시 : 700억(0.29%)
- ◇ (참여형태) 일반주민 : 사업제안, 참여예산위원 : 사업심사 및 우선순위결정
- ◇ (참여인원) 제안자, 예산위원, 모바일투표 참여자 등 (참여자 비율 낮음)
 - ※ 2019년 전자투표 참여 : 구 2,892명(1.24%), 시 156,390명(1.6%)

⇒ 새로운 형태의 주민참여 방식 필요

- 주민참여예산제도 도입 초기에는 주민이 예산편성과정에 참여할 수 있는 최소한의 방식으로 운영을 시작하였으나, 재정민주주의, 마을공동체사업 확산 분위기 속에서 다양한 형태의 참여방식이 요구됨
- 제안사업에 국한되지 않고 예산편성 전 과정에 주민 참여 확대 필요성 대두

○ 2020년 주민참여예산 추진 현황

- 제5기 주민참여예산위원회 구성 진행
 - * 모집공고 : 2020. 3. 27(금). ~ 4. 10. (15일간)
 - * 위원회 위원 선정: 2020. 4. 17.
 - * 위원회 위촉(40명) : 2020. 4. 27.(예정)
 - 공모에 의한 위원 선정(동별 무작위 추첨)
 - 추천에 의한 위원 선정(각 동 주민자치회 추천)

□ 추진계획

○ 주민참여형 / 일반참여형 : 기존 주민참여예산제로 계속 시행

- 구 홈페이지를 개편하여 상시 사업제안 창구 구축

구 분	선정방법	사업심사 주체	규모
주민참여형 (주민제안 사업)	주민제안 → 부서검토 → 사업심사 → 투표 → 참여예산총회 → 예산 반영	교육·청소년 분야 ⇒ 청소년의회 그 외 분야 ⇒ 주민참여예산위원회	10억원
일반참여형 (공공정책 사업)	구 발의 → 주민총회 → (참여예산위원회) → (협의기구) → 예산 반영	주민총회 (주민참여예산위원회) (협의기구)	가용재원 범위 내 일정액

○ 각계각층의 주민이 참여하는 숙의예산 도입

- 다양한 분야의 주민이 예산편성 협의과정에 참여하고 숙의, 공론, 설계 과정을 거쳐 기 추진사업 개선 및 신규사업 발굴
- 단순 사업제안을 하는 기존 참여예산제도를 보완하여 더 많은 주민이 더 깊게 참여하는 실질적인 재정민주주의 실현

○ 금천일번가 구민 제안사업 주민참여예산으로 편성

- 마을 민주주의 플랫폼인 금천1번가를 통해 주민이 제안한 사업을 주민 참여예산으로 편성
- 제안사업 외 주민의견 수렴하여 예산 편성시 반영

○ 정당, 각종 단체 등에 대한 의견수렴

- 정당 간담회, 당정협의회를 통해 요구사항 의견 반영
- 각종 단체 등에 대해서는 부서별 간담회 등을 통해 요구사항 의견 수렴

기대효과

- 예산 편성 전 과정에 주민참여 기회 확대로 재정 민주주의 활성화

2020년 소요예산 : 31,140천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	124,560	31,140	31,140	31,140	31,140
시비	43,600	10,900	10,900	10,900	10,900
구비	80,960	20,240	20,240	20,240	20,240

□ 사업개요

- 추진기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 정부, 서울시, 민간분야에서 주관하는 공모사업
- 사업내용 : 효율적·전략적 공모사업 추진체계 구축



- 정부, 서울시, 민간기업 상시모니터링을 통한 사업 발굴 및 정보 제공
- 응모 사전검토체계 마련(공모사업 응모 적정성 검토지표, 비용추계서)
- 매월 부서별 추진 중인 공모사업 현황 관리 및 분석 통한 피드백 활용
- 사업 추진부서 및 직원 포상을 통한 사기진작 및 동기부여

□ 추진실적



○ 우리구 공모사업 추진실적(2014. ~ 2019.)

- 정부·서울시·민간기업의 공모사업 규모 확대 및 우리구 공모사업 전담팀 신설(2015.1.1.) 등에 따른 공모사업 유치실적 지속 증가

○ 2020년 공모사업 추진실적(2020. 2월말 기준)

(단위 : 건, 백만원)

구 분	사 업 현 황 (건)				사 업 비 확 보 현 황 (백만원)						
	합 계	선 정	미선정	진행중	합 계	외 부 재 원				구 비	
						소 계	국 비	시 비	기타		
합 계	42	14	3	25	2,742	672	1,570	1,102	-	70	
응모 대상	자치단체	33	13	3	17	2,694	643	1,541	1,102	-	51
	민 간	9	1	-	8	48	-	29	-	-	19

○ 공모사업 총괄 평가 및 포상금 지급

- 대 상 : 2019년 공모사업 추진 부서 및 직원
- 심사결과
 - 공모사업 추진부서 포상금 지급 : 20개부서, 총 880만원
 - 협업부서 포상금 지급 : 8개부서, 총 80만원(부서별 10만원)
 - 유공공무원 표창 및 상금 : 4명, 총 40만원(개인별 10만원)
- 지급일자 : 2020. 3월

□ 추진계획

○ 실패가 성공을 리드한다! 지난 5년간 공모사업 추진실적 종합 분석

- 분석대상 : 2015 ~ 2019년 선정 및 미선정, 미응모 공모사업
- 내 용 : 사업분야, 지원유형, 미응모·미선정 사유 등 그 간의 추진실적
 - 매년 반복되는 공모사업 중 미응모 되는 사업 파악으로 응모를 제고
 - 미선정 공모사업의 실패분석을 통해 공모사업 선정률 제고
 - 반복공모사업 부서 성과평가 후 일몰제 실시

○ 경험을 금천형 노하우로! 전문가 자문 및 컨설팅 지원

- 전문가 자문 : 응모 준비기간이 짧은 중·소규모 사업을 주대상으로, 사업 응모 시 제출하는 사업계획서 작성 등에 대한 1:1 자문 지원
- 컨설팅 용역 : 사업 규모가 크고 응모 준비기간이 긴 사업을 대상으로, 단순한 사업계획서 작성에 관한 자문을 넘어 사업 기획부터 발표평가까지 전 과정을 지원

○ 혁신공모팀에서 주도하는 공모사업 유치 협업 TF 적극 운영

- 시 기 : 2020. 연중

- 내 용 : 혁신공모팀에서 협업이 필요한 공모사업을 사전에 발굴하여 TF 구성을 제안하고 응모 쉐과정에 대해 지원
(부서 간 역할 조정, 사업제안서, 프리젠테이션 제작 등 지원)



□ 2020년 소요예산 : 24,600천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	89,400	15,600	24,600	24,600	24,600
구비	89,400	15,600	24,600	24,600	24,600

□ 사업개요

- 금천형 자치분권 추진을 위한 2개년 추진계획 수립
 - 정부·서울시의 자치분권 추진 방향을 기반으로 한 우리구 종합 추진계획 수립
- 지방자치의 시작이자 핵심인 ‘주민’의 자치분권 역량 지속 강화
 - 주민자치회 위원 등 주민리더 중심으로 전문적인 자치분권 인재 양성

□ 추진실적

- 자치분권대학 금천캠퍼스 운영('17~'19년, 총 3회 운영)
 - 자치분권 기본과정('17~'18년) 2회, 전문과정('19년) 1회 운영
 - 자치분권에 관심 있는 주민 및 직원 총 157명 참석, 평균 수료율 77%
 - 제1회 자치분권대학 어워드 「우수캠퍼스」 수상('19. 2월)
- 찾아가는 자치분권 특강 진행('18. 10월, 총 3회 운영)
 - 3개 동(시흥제4동, 시흥제2동, 독산제1동) 진행, 총 72명 참석
- 중앙정부, 전국 협의회 등 자치분권 외부기관 협력 네트워크 강화
 - 지방분권개헌 천만서명운동 추진, 목표 대비 121% 초과 달성('18년)
 - 자치분권지방정부협의회 주관 「2019 자치분권 박람회」 참석 및 우리구 정책 홍보부스 운영('19. 10월)

□ 추진계획

- 금천구 자치분권 추진계획 수립('20~'21년)
 - 전부서 자치분권 관련 업무 파악 및 총괄 추진계획 수립
 - ‘중앙·광역단체 ↔ 기초단체’ 간 지방이양 과제 상시 발굴체계 마련
 - ‘혁신공모팀 발굴·제안 ▶ 관련부서 검토·논의 ▶ 市 건의’ 순으로 과제 발굴
 - 구청장협의회 소속 「시·구 업무이양 T/F」 참여(현재 서대문구 등 12개구 소속)

○ 자치분권 금천캠퍼스 「자치분권 전문과정-스위스학교」 개설·운영

- 운영기간 : 2020. 10~11월(기간 중 6강 개설)
- 대 상 자 : 자치분권에 관심 있는 주민(주민자치회 위원 등) 및 직원 50여명
- 추진방향 : 토론 수업 등 다양한 수강생 참여 방식 적용
- 교육내용 : 직접민주주의가 실현되고 지방자치가 가장 발달한 나라 스위스의 사례를 통해 배우는 자치분권 전문과정

[참고] 스위스학교 강의 구성(예시)

1회	왜 스위스인가?	4회	스위스의 재정체제
2회	스위의 국가운영체제와 국가경쟁력	5회	조합국가 스위스
3회	스위스의 마을자치	6회	스위스의 직접민주주의

○ 자치분권대학 금천캠퍼스 수료 주민 지속 관리

- 자치분권과 관련한 각종 행사(교육) 진행 시 우선 참여 기회 부여
- 자치분권 추진을 위한 신규 정책 도입 시 주민자문단 역할 수행

□ 2020년 소요예산 : 11,750천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	46,700	11,450	11,750	11,750	11,750
구비	46,700	11,450	11,750	11,750	11,750

※ 자치분권지방정부협의회 부담금 연 10,000천원

□ 사업개요

- 자치법규 입안 매뉴얼 및 상위법령에 부적합한 자치법규 발굴·정비
 - 상위법령과 맞지 않는 자치법규 발굴 및 정비현황 관리
 - 현실 행정과 맞지 않아 실효성 없는 자치법규 발굴 및 폐지 가능 여부 검토
- 자치법규 제·개정 입안 지원
 - 형식적·실질적 내용 검토 후 제·개정안 도출 및 입안절차에 따른 심사 지원

□ 추진현황 및 실적

- 자치법규, 행정규칙 현황

(2020.3.31. 기준)

총계	자치법규			행정규칙		
	계	조례	규칙	계	훈령	예규
417	370	284	86	47	32	15

- 입안 검토 실적 및 공포(발령) 현황

- 입안 검토 실적

(단위: 건, 회)

연도	검토 자치법규	검토횟수	비고
2020	21	61	3월말 기준
2019	65	179	
2018	68	134	

- 공포(발령) 현황

연도	총계	자치법규							행정규칙						
		계	조례			규칙			계	훈령			예규		
			제정	개정	폐지	제정	개정	폐지		제정	개정	폐지	제정	개정	폐지
2020	15	14	3	10	-	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-
2019	134	133	34	63	3	-	33	-	1	-	1	-	-	-	-
2018	90	89	16	46	1	1	25	-	1	-	1	-	-	-	-

□ 추진계획

○ 실효성 없는 자치법규 정비과제 지속 발굴 및 정비 추진

- 국별로 실효성 없는 자치법규 정비과제 일괄검토 및 발굴
→ 발굴된 과제에 대한 소관부서 의견 청취 → 정비과제 확정 및 정비실시

○ 법제처의 각종 입법 컨설팅 적극 활용

- 중요조례(사회적 관심도, 중앙정부 정책 관련성, 독창성 등을 고려하여 법제처에서 선정) 및 필수조례(상위법령에서 필수로 마련하도록 한 조례) 입안 전에 입법 컨설팅을 신청하여 자치법규 입안 시 반영
- 법제처에서 배포하는 '주요 자치법규 입법 컨설팅 사례'를 전부서와 공유하여 비슷한 유형의 자치법규 입안 시 반영

○ 상위법령 제·개정 시 자치법규 내용 및 불합리한 규제사항 적기 정비

- 상위법령 제·개정사항 신속 파악으로 소관부서 공유 및 시기적절한 자치법규 정비 추진
- 상위법령 제·개정으로 인하여 변화되는 규제 사항을 반영한 자치법규 속 규제 정비
- 주민에게 불편을 주는 비합리적인 규제 조항 정비

○ 자치법규 입안담당의 역량 강화를 위한 법제 교육 실시

- 자치법규 입안 시 입안절차, 법령안 편집기 사용 등에 대한 개별 교육 실시
- 법제처의 '찾아가는 자치법제 협업센터'를 활용하여 자치법규 입안·해석·정비 등에 대한 종합 상담 및 집합 교육 등 연 1회 실시

□ 2020년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 행정소송·민사소송 등 전반적인 소송 사무의 지휘 및 총괄
 - 소송 진행 절차 및 법률 교육을 통한 효과적인 송무 업무 기반 마련
 - 담당자들의 전반적인 소송수행능력 향상으로 신속한 소송 업무 수행
- 법령 해석에 대한 효율적이고 체계적인 지원 서비스 강화
 - 행정 업무 처리의 기본이 되는 법률 해석에 대한 자료공유 및 전파
 - 국민의 권리의식 향상으로 법적 구제절차에 대한 관심도 증가에 따라 직원대상 소송교육 실시 및 법률자문 등 다각적인 소송수행 지원
 - 중요사안 발생 및 전문적인 법률 검토 필요 시 법률전문관 및 법률 고문의 자문 실시로 선제적 대처

□ 추진현황 및 실적

○ 일반 소송 현황(*제소일자 기준)

(2020.03.31.기준)

연도	소송	계	처리현황						비고 (소송대리인 선임 건수)
			진행중	종 결					
				소계	승소	소취하	일부승	패소	
2020	계	6	5	1	-	1	-	-	1
	행정소송	5	4	1	-	1	-	-	-
	민사소송	1	1	-	-	-	-	-	1
2019	계	38	18	20	1	18	-	1	12
	행정소송	33	13	20	1	18	-	1	7
	민사소송	5	5	-	-	-	-	-	5
2018	계	54	8	46	5	39	1	1	10
	행정소송	47	4	43	5	37	-	1	5
	민사소송	7	4	3	-	2	1	0	5

- 2018년 이후 제소 98건 중 승소(소취하·일부승 포함) 65건, 패소 2건, 진행중 31건
⇒ 종결사건(67건) 승소율 : 97%

□ **추진계획**

○ **접근성 높은 법률지원 서비스 제공**

- 법률전문관을 통한 상시 지원체제 구축으로 전방위적 송무 지원
- 중요 사안 발생 시 법률고문을 통한 사전 자문 및 소송 대리

○ **정기적 소송 사례 공유로 소송수행의 주체성 강화**

- 유사·반복 소송의 법률전문관에 대한 의존도 감소로 중요사안에 대한 법률자문 효율성 증대

○ **소송 수행자의 역량 강화를 위한 소송 교육 실시**

- 소송 판례 및 소송 진행 절차 교육으로 소송대응 능력 증대
- 주요 행정절차법 및 행정소송법 교육으로 소송에 대한 이해도 제고

□ **2020년 소요예산 : 178,090천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원		
		2019년	2020년	2021년
계	546,735	186,845	179,890	180,000
구비	546,735	186,845	179,890	180,000

□ 사업개요

- 차질 없는 구의회 정례회 및 임시회 업무 지원
- 구정질문 및 행정사무감사 수감·추진상황 관리
- 원활한 의정활동 및 구정업무 추진을 위한 상호 협력

□ 추진실적

- 구의회 정례회 및 임시회 업무 지원

(2020. 3월말 기준)

구분	합계		정례회		임시회	
	횟수	처리안건	횟수	처리안건	횟수	처리안건
2020년	1회	12건	-	-	1	12건
2019년	7회	89건	2회	38건	5회	51건
2018년	8회	60건	2회	20건	6회	40건

- 행정사무감사(분기별) 및 구정질문(월별) 추진상황 관리

□ 추진계획

- 정례회(상·하반기) 및 임시회(수시) 등 적극적인 업무 협의
 - 조례안, 동의안, 계획안 등 상임위원회별 안건 심사
 - 2020. 행정사무감사 수감 및 추진상황 보고(분기별)
 - 2020. 제1~2차 정례회 구정질문 답변 및 추진상황 보고(월별)
- 상호 협력을 통한 의정활동 지원 및 구정발전 도모
 - 구 집행부 및 구의회 간 상시적인 간담회 실시
 - 주요정책 안건에 대한 상호 협력 및 공유 체계 확립

□ 2020년 소요예산 : 52,700천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	179,900	12,700	52,700	52,700	61,800
구비	179,900	12,700	52,700	52,700	61,800

홍 보 디 지 털 과

- 홍 보 팀
- 언 론 팀
- 스마트도시팀
- 전 산 관 리 팀
- 정 보 통 신 팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 5팀

팀 명	주 요 업 무
홍 보 팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금천구 브랜드 홍보 관련 콘텐츠 발굴 및 제작 관리 ◦ 소식지, 인터넷방송국, 미디어보드, SNS 등 매체를 통한 구정홍보
언 론 팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 언론 대응, 보도자료(정책·사업, 기획, 미담 등) 작성 및 배포 ◦ 신문 등 구독, 언론사 광고 및 광고, 지역 언론사 관리 등
스마트도시팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 스마트도시 관련 정책 총괄·조정 에 관한 사항 ◦ 스마트도시 구현을 위한 종합기획 및 연구에 관한 사항
전산관리팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 정보화사업 추진 및 정보시스템 환경 최적화 조성 ◦ 직원의 정보화 운영 환경 개선, 홈페이지 운영, 구민 정보화교육 실시
정보통신팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 구내통신망 등 운영관리, 정보통신 보안업무, 개인정보보호 ◦ 정보통신공사 사용전 검사 및 설계도 확인 등

□ 인 력 : 정원 24명(현원 24명)

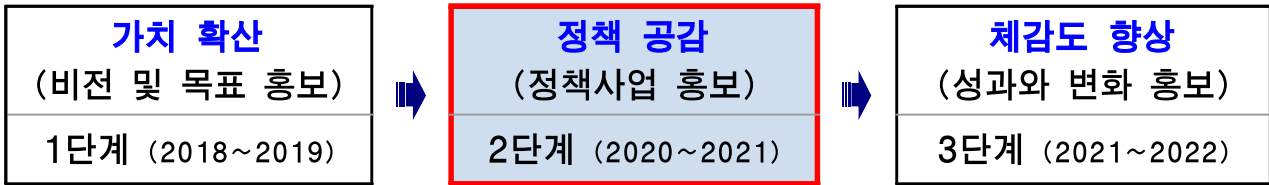
(기준일 : '20. 3월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
24(24)	-	-	1(1)	5(5)	7(9)	8(6)	3(3)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	다양한 미디어를 활용한 정책 공감 홍보	계속	38
2	전략적 구정보도와 체계적 언론대응	계속	40
3	현장중심 안전한 스마트 금천	신규	42
4	행정시스템 노후장비(백업장비) 교체	신규	45
5	구민 정보화 교육장 시설 개선	신규	46
6	양방향 소통이 가능한 똑똑한 문자서비스 도입	신규	47

□ 사업개요



- 구정 홍보 로드맵 수립을 통한 체계적 홍보 전략 마련
- 최신 홍보 트렌드의 반영 및 콘텐츠 제작의 다양성과 차별성 확보
 - 유튜버를 활용한 보고 듣는 체험형 콘텐츠 제작
 - 스토리와 캐릭터를 활용한 웹툰 영상(애니메이션) 제작
- 주민 참여형 홍보 강화 → 구정 관심도 제고 및 마을미디어 활성화
 - 구민 유튜버 양성, 유튜브 영상 공모전 시행

□ 현황 및 실태

- 홍보 트렌드 분석(변화 및 전망)
 - 온라인 및 모바일을 활용한 뉴미디어 비중 지속 확대
 - 유튜브 채널의 대중화 및 확산

▪ 국내 유튜브 사용자	: 77.8%(60대 이상도 67% 이용)
▪ 10대 모바일 사용시간	: 유튜브 76억분 > 카카오톡 24억분
▪ 모바일 동영상 플랫폼 활용도	: 유튜브(85.6%) > 아프리카 TV(3.3%) > 네이버 TV(2%)

○ 필요성 및 개선방안

- 구정 정보의 효율적 제공을 위해 홍보 채널 및 콘텐츠 제작의 변화 필요
- 행정 주도의 정보 제공 한계를 보완하기 위해 주민이 함께 참여하고 소통할 수 있는 주민 참여형 홍보 병행
 - 유튜브 서브 채널 개설 : 내려야 놀자 TV(2020.1월)
 - 콘텐츠 제작 : 재미와 감성, 주민참여 및 공감적 요소 가미, 디자인 리뉴얼
 - 주민참여 : 구민 유튜버 양성, 유튜브 공모전, 유튜브 구독 이벤트 등

□ **추진계획**

- 2020년 구정 홍보 로드맵 수립 : 월별, 분야별, 홍보수단별
- 유튜브 채널 활성화 추진

콘텐츠 제작
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 기존 콘텐츠 디자인 리뉴얼 - 콘텐츠 가독성 및 관심도 제고 - 동네방네 금천, 금천소식, 구인정보 등 ▪ 다양한 콘텐츠 제작 - 웹툰(애니메이션), 유튜버 활용 콘텐츠, 주민참여형 릴레이 영상 등 제작

정기 구독 이벤트
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 대 상 : 금천구민 누구나 ▪ 내 용 - 금천구 유튜브 채널 구독 인증 - 추첨 후 문화상품권 발송 ▪ 방 법 - 소식지 이벤트 연계(분기별) - 주요 축제·행사시 홍보 부스 운영

- 주민과 함께 고민하고, 주민에게 아이디어를 얻는 양방향 소통 홍보
 - 유튜버 역할 : 지역 명소 및 시설, 맛집 탐방, 교통편 소개 등 체험형 콘텐츠 발굴
 - 구민 유튜버 양성 : 금천 유튜버 인력풀 확보 및 제작 연계

홍보단 명칭(안)
<p>금천 두드림 (Do Dream, 유튜버의 꿈은 이루어진다)</p>



✓ 모 집 : 20명 내외
✓ 전문교육 : 10회 과정(출석률 80% 이상)
✓ 활 동 : 재능기부 원칙, 네트워킹(카카오톡 오픈채팅방)
✓ 격 려 : 표창, 문화체험활동 기회 부여 등

- 유튜브 영상 공모전 : 연 2회, 금천구민 누구나(학생, 일반인 구분)

공모 명칭(안)
<p>나는 금천 유튜버 (유튜버가 되고 싶다면? 『나래야 놀자 TV』 데뷔 기회!!)</p>



✓ 공모주제 : 금천구와 관련된 모든 이야기
✓ 응모구분 : 학생, 일반인 구분
✓ 선정방법 : 전문가 평가(별도 심사위원회) 최우수 1팀, 우수 2팀, 장려 3팀
✓ 활 용 : 공식 유튜브 채널을 통해 송출

□ **기대효과**

- 체계적이고 전략적 구정 홍보 추진, 주민 관심도 및 이해도 제고
- 구정 홍보 주체로서의 주민 참여 확대 및 양방향 소통 강화

□ **2020년 소요예산 : 258,984천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	975,792	198,840	258,984	258,984	258,984
구비	975,792	198,840	258,984	258,984	258,984

□ 사업개요

- 민선7기 구정 이해와 사회적 이슈, 정보습득을 위한 신문구독
- 신문, 방송 모니터링으로 신속한 언론 대응
- 지속적 보도자료 제공, 현장 취재 지원 등을 통한 구정 홍보 강화
- 통신사를 통한 구정 보도자료 기사화(언론, 포털 등 게재)

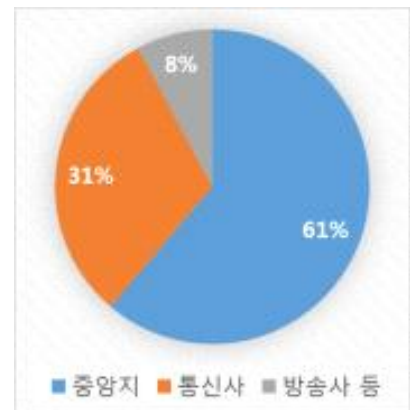
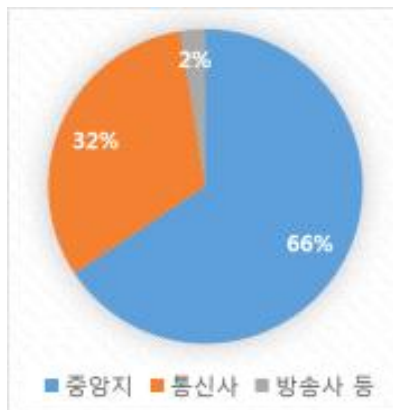
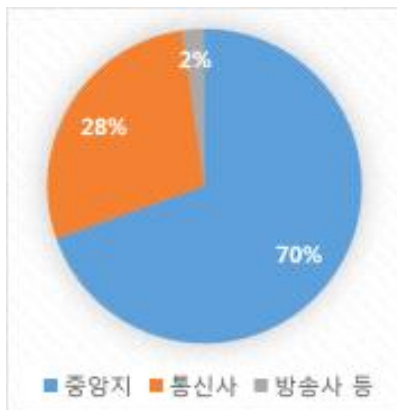
□ 현 황

- 보도실적 현황 (광역 및 지역 언론사 실적 제외)

민선5기 : 5,479건

민선6기 : 8,077건

민선7기 : 3,213건



구 분	계	중앙지	통신사	방송사 등
민선5기	5,479건	3,813건	1,541건	125건
민선6기	8,077건	5,302건	2,563건	212건
민선7기 (18.7월 ~ 20.3월)	4,019건	2,548건	1,188건	283건

- 언론대응 : 언론창구 일원화 운영 (부서 취재 등 '언론팀' 경유)

- 주요 언론대응 현황

일 자	언론사	(보도)내용	대 응
2019.4.16	금천저널	금천구, 수상한 수의계약	언론중재위원회 제소 (반론)
2019.4.19	뉴서울금천신문	2019 벚꽃축제, 저급장비 도입 의혹	후속 취재 및 해명자료 배포

□ **추진계획**

- 선제적·맞춤형 구정 보도자료 언론사 제공
 - 보도자료 발굴 및 배포 (2건/일 이상), 현장취재 유도
 - 시각적 효과가 높은 '사진' 보도자료 수시 제공
- 통신사 콘텐츠 사용을 통한 구정 홍보 강화
 - '뉴스1', '뉴스1' 콘텐츠 사용 → 보도자료 기사화 (통신사별 평균 주 3회)
 - 주요 통신사 '연합뉴스' 콘텐츠 추가 사용을 통한 구정 홍보 확대
 - 통신사 기사 및 사진 등 저작권 관계없이 사용 가능
- 언론보도 대응창구 일원화
 - 언론사 부정적 보도 취재 요청 시 언론팀 경유
 - 기자 간담회 등을 통한 소통 강화
- 공무원 대상 공보 전문성 강화
 - 현직 기자 초청 공보아카데미 운영
 - 보도자료 작성법 등 매뉴얼 제작·배포 (비예산)
- 언론보도 모니터링 : '언론일보' 및 '오늘의 주요보도' 등
- 2020년 언론 보도 등 운영 계획 수립·시행

□ **2020년 소요예산 : 631,138천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	2,432,624	526,486	631,138	635,000	640,000
구비	2,432,624	526,486	631,138	635,000	640,000

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 사업위치 : 안전한 주민생활 환경 조성을 위해 문제해결이 시급한 지역
- 사업규모 : 현장중심 스마트 안전 서비스 3개 사업

1 긴급상황 골든타임 지키는 스마트 주차 알림이

2 스몸비 예방 바닥신호등

3 보행안전을 위한 활주로형 횡단보도 조성

□ 사업내용

1 긴급상황 골든타임 지키는 스마트 주차 알림이

- CCTV에 IoT 기능을 연결하여 스마트 주차 알림이 설치
- 긴급통행로 및 *4대 절대 주·정차 금지구역 내 불법주정차 차량 감지

위치·규모	▪ 주거밀집지역 내 소방차 통행 곤란지역 2개소
추진배경	▪ 주거밀집지역, 시장 주변 등 소방차량 통행 곤란지역 다수 존재 ▪ 상습적 불법주정차로 긴급차량 골든타임 확보 어려움
기대효과	▪ 불법주정차 해결로 119 소방차량 등 골든타임 확보
소요예산	▪ 50,000천원

* [참고] 4대 절대 주정차 금지구역

- 소방 활동에 방해되는 주·정차 및 물건 등 제거, 이동 가능 ('18. 6월 소방기본법 개정)
- 4대 절대 불법 주·정차 금지구역 : 소화전 앞, 교차로 등 지정



2 스톱비 예방 바닥신호등

- 기존 신호등과 바닥신호등의 점멸신호 동시 표출로 보행안전 확보
- 횡단보도 대기선 바닥에 연석과 시각장애이용 유도블록 사이 LED 설치

위치·규모	▪ 보행자 통행이 많은 횡단사고 위험지역 2개소
추진배경	▪ 보행자 횡단 중 교통사고 건수, 사망자수 가장 높음
기대효과	▪ 스톱비, 어린이 등 주의분산으로 인한 횡단 중 교통사고 예방
소요예산	▪ 50,000천원



3 보행안전을 위한 활주로형 횡단보도 조성

- 무신호 횡단보도에 매립형 LED 유도등을 설치하여 시인성 강화
- 위성항법장치를 활용하여 일출·일몰시간에 따라 자동 점등제어

위치·규모	▪ 등·하굣길 및 보행자 통행이 잦은 무신호 횡단보도 20개소
추진배경	▪ 신호등 없는 횡단보도는 시인성이 떨어져 사고위험 높음
기대효과	▪ 운전자가 우천, 야간에도 횡단보도를 쉽게 인지 ⇒ 보행안전 확보
소요예산	▪ 172,000천원 (2019년 특별조정교부금)



□ 사업 필요성

- 생활안전 관련 다양한 문제에 기술적 해결방안 접목
- 노후 된 도시환경에 최적화된 금천형 스마트 안전 서비스 발굴

□ 추진계획

- 2020. 1. ~ 3. : 관련 기관 및 부서 협조로 대상지 선정
- 2020. 2. ~ 5. : 활주로형 횡단보도 설치 및 운영
- 2020. 5. ~ 7. : 스마트 주차 알림이 설치 및 운영
- 2020. 7. ~ 9. : 스몸비 바닥신호등 설치 및 운영

□ 기대효과

- 주민체감도 높은 서비스로 모두안심 스마트 안전도시 조성
- 주요거리(대로)부터 우리집 앞 골목까지 동네방네 안전한 금천 조성

□ 2020년 소요예산 : 272,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2020년	2021년	2022년
계	816,000	272,000	272,000	272,000
구비	644,000	100,000	272,000	272,000
기타	172,000	172,000		

사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. ~ 6월

○ 사업내용

- 노후 된 백업 장비 교체 및 소산백업 실시로 안정적인 백업 환경 구축
 - 내·외부망 디스크백업장비 2식, 테이프백업장비 2식, 서버 2식 등 교체
- 재난 및 장애 발생에 대비하여 물리적으로 떨어진 장소에 디스크 백업장비를 구축하여 매일 발생하는 정보시스템 자료를 백업(디스크 백업장비 1식 구매)

 사업 필요성

- 관련근거 : 국가정보원 국가 정보보안 기본지침 제92조(재난방지대책)
- 인위적 또는 자연적인 원인으로 인한 정보통신망 장애 발생에 대비하여 정보시스템의 이중화, 백업관리 및 복구 등 종합적인 재난 방지대책을 수립하여야 하며 장애 발생에 대비하여 정기적으로 백업을 실시하여야 함

 추진계획

- 내부망 백업장비 교체 및 테이프 백업 소산에 대한 계획 수립 후 장비 교체 추진
- 월별 데이터센터 백업 테이프 소산 및 원격지 백업 시스템 구축

 기대효과

- 모든 자체 구축 시스템 자료를 백업하여 정보화시스템 운영의 안정성 증대
- 신규 장비 도입으로 백업속도 향상 및 중복제거 방식으로 장기간의 데이터 보관

 2020년 소요예산 : 329,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2020년	2021년	2022년
계	329,000	329,000	0	0
구비	329,000	329,000		

사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1. ~ 6월

○ 사업내용

- 노후 된 정보화교육장 시설 개선을 통하여 교육장 이용구민에게 쾌적한 교육 환경을 제공하고 구 이미지 제고를 도모함.

 사업 필요성 및 개선사항

○ 사업 필요성

- 다수 공동 이용시설이므로 빠른 수명 단축 및 성능의 저하
- 내구연한 경과로 인한 잦은 오류 및 고장으로 수업 중단 발생
- 교육장 내 노후 시설로 인하여 이용자의 불만 민원 발생

○ 개선사항

- 기존 PC환경을 장애대처 및 관리의 효율성이 높은 클라우드 환경으로 재구성
※ 클라우드환경 : 중앙 서버에 가상의 PC를 구성하여 각각의 단말에서 접속하여 사용하는 방식
 (사용자는 기존의 PC와 동일한 환경으로 인식)
- 내구연한이 경과된 물품 신규구매(수강생 책상, 의자, 강사용 교탁 등)

 개선계획

- 기존 PC환경을 장애대처 및 관리 효율이 높은 클라우드 환경으로 재구성
- 내구연한 경과 물품 신규 구매(수강생 책상, 의자, 강사용 교탁 등)

 기대효과

- 장애 대처 및 관리의 효율성 증대를 통한 쾌적한 교육환경 제공
- 중단 없는 수강 환경을 통한 교육 만족도 증대
- 최신 장비의 정보화교육 환경을 통한 구 이미지 재고

 2020년 소요예산 : 166,560천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2020년	2021년	2022년
계	166,560	166,560	0	0
구비	166,560	166,560		

사업개요

○ 사업기간 : 2020. 1 ~ 12월

○ 사업규모 : 100회선

○ 사업내용

- 대 상 : 민원인과 문자메시지를 통한 양방향 소통이 필요한 업무

- 사용방법 : 문자전송시스템으로 대량 발송 → 주민과 소통이 필요한 경우
양방향 문자시스템으로 소통

 사업 필요성

○ 기 운영 중인 문자전송시스템은 문자를 발송할 수 있으나 수신 불가

○ 주민과 양방향 소통이 필요한 경우 문자메시지 양방향 소통 시스템 필요

 추진계획

○ 2020. 1. ~ 2. : 문자메시지 양방향 소통 서비스 수요조사

○ 2020. 3. ~ 4. : 시범운영 및 서비스 적용

 기대효과

○ 직원의 행정처리 간소화로 행정 효율성 향상

- 전화, 휴대폰, 메일 등 전달 방법을 문자로 할 수 있음

○ 양방향 문자서비스를 함으로써 주민으로부터 행정 만족도 향상

- 주민의 민원 내용을 신속·정확하게 응대할 수 있음

 2020년 소요예산 : 7,200천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2020년	2021년	2022년
계	21,600	7,200	7,200	7,200
구비	21,600	7,200	7,200	7,200

재 무 과

- 재산관리팀
- 계 약 팀
- 지 출 팀

일 반 현 황

조 직 : 3팀

팀 명	주 요 업 무
재산관리팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국·공유재산관리, 부가가치세 업무총괄 ◦ 구유재산 재해복구 및 영조물 손해배상 관련 공제보험 가입·관리
계 약 팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공사·용역계약, 관급자재 및 조달물품 구매 ◦ 물품관리, 회계공무원 재정보증보험, 지출원인행위
지 출 팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 재무회계 및 세입·세출 결산, 연말정산 ◦ 구금고 자금관리, 세입세출외현금 출납, 직원급여

□ 인 력 : 정원 16명 (현원 15명)

(기준일 : '20. 3월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
16(15)	-	-	1(1)	4(3)	5(6)	5(4)	1(1)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	투명하고 효율적인 공유재산 관리체계 구축	계속	52
2	공정한 계약관리 및 관내 소상공인 참여 확대	계속	54
3	2019회계연도 주민이 알기 쉬운 결산 추진	계속	56

□ 현 황

- 공유재산 현황 (총 2,591건 / 3,441 천 m^2)

구 분	합 계		행정재산				일반재산			
			토지		건물		토지		건물	
	건	면적 (천 m^2)	건	면적 (천 m^2)	건물	면적 (천 m^2)	건	면적 (천 m^2)	건물	면적 (천 m^2)
합 계	2,591	3,441	2,381	3,287	129	144	75	8	6	2
구 유	1,422	1,154	1,235	1,011	114	136	73	7		
시 유	800	2,105	777	2,094	15	8	2	1	6	2
국 유	369	182	369	182						

□ 사업개요

- 공유재산 실태조사

- 대 상 : 국·공유재산 전체
- 조사방법 : 공부확인, 현장조사, 정밀보완조사(지적측량)
- 조사결과
 - 무단 점유 재산 변상금 부과, 보존 부적합 재산 매각, 대부대상 재산 발굴
 - 미활용·유휴 재산에 대한 활용 방안 강구

- 공유재산 공제보험 가입 (한국지방재정공제회)

- 가입목적 : 공유재산의 재해복구 및 손해배상, 인적·물적 피해 등의 보상 청구 대비
- 가입대상 : 구청사, 동청사, 도로, 놀이터, 공원 등 구 소유 공공재산

- 공유재산 관리(변경)계획 멘토링제 시행

- 사업대상
 - 가격기준 : 취득 및 처분 1건당 기준가격 10억원 이상
 - 면적기준 : 취득 시 1건당 1천 m^2 이상, 처분 시 1건당 2천 m^2 이상
- 사업내용
 - 공유재산심의회 심의를 통한 취득 및 처분의 적정성 검토
 - 구의회 예산 의결 전 공유재산관리(변경)계획 의회 심의·의결 이행
 - 사업부서 담당자와 재산관리 요령 및 절차 등 1:1 멘토링 실시

□ **추진실적**

- **공유재산 실태조사 실시(재산관리관 21개부서)**
 - 조사기간 : 2019. 4. ~ 10. (6개월간)
 - 조사대상 : 공유재산 총 1,837건 (1,352,306㎡)
- **공유재산 적정관리를 통한 세외수입 확보**

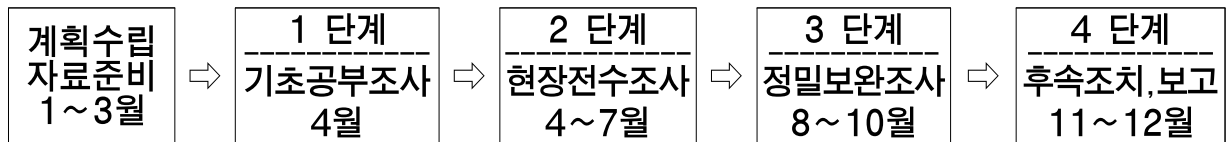
(단위 : 천원)

총 계		대부 및 사용허가		변상금 부과	
건/면적(천㎡)	금액	건/면적(천㎡)	금액	건/면적(천㎡)	금액
73 / 7,778	170,030	43 / 7,408	161,536	30 / 370	8,494

- **공유재산 공제보험 가입**
 - 가입금액 : 197,341천원
 - 공제등록 현황 : 건물 134동, 시설물 146건, 영조물 1,296건

□ **추진계획**

- **공유재산 실태조사 실시 : 연 1회**



- **공유재산 정보 홈페이지 공개 : 연중**
- **공유재산 공제보험 가입 : 정기 및 수시**
- **공유재산 관리(변경)계획 멘토링제 시행 : 연중**

□ **2020년 소요예산 : 238,879천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	921,552	204,915	238,879	238,879	238,879
구비	921,552	204,915	238,879	238,879	238,879

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 관내 소상공인의 수의계약 참여 기회 확대
 - 재정합의 시 사전 계약심사를 통한 계약 투명성 확보
 - 계약 담당자 교육 및 계약 프로세스 표준화 공유

□ 사업현황

- 소액수의계약 관내업체 비율은 3년 평균 55.36%로 점차증가 추세

연도별	소액수의 계약		관내업체		관외업체		관내업체비율(%)	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
계	2,088	19,186	1,156	10,659	932	8,526	55.36	55.56
2017	738	6,741	402	3,636	336	3,105	54.47	53.94
2018	609	5,875	338	3,303	271	2,572	55.50	56.22
2019	741	6,570	416	3,720	325	2,849	56.14	56.62

※ 소액수의계약 : 추정가격 1,500만원 이하

□ 추진계획

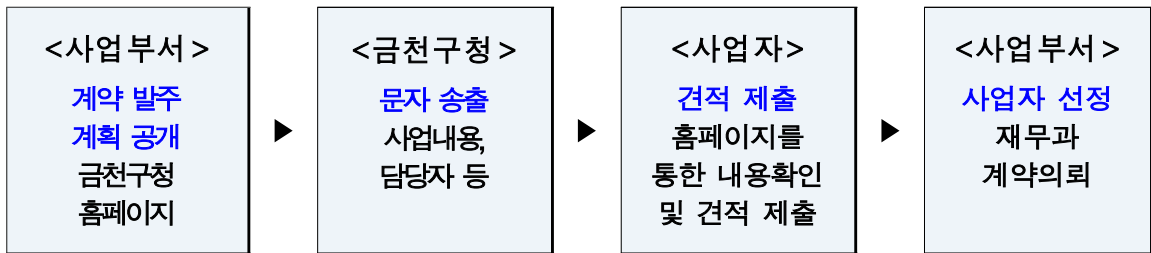
- 수의계약 발주 시 관내 소상공인 참여 기회 확대
 - 부서별 관내업체 수의계약 우선 선정 협조 요청
 - 수의계약발주계획 지속적 홍보 : 블로그, SNS 등을 통해 발주계획 게시
 - 금천구 홈페이지 '수의계약 발주계획'을 통해 견적서 제출 가능
 - 관내업체 대상 수의계약 발주계획 문자알림서비스 시행
 - 시설관리공단, 소상공인회, 지식산업센터 등 산하 및 관련기관 홈페이지 연계(링크)하여 수의계약 발주계획 홍보 협조
 - 관내 업체 데이터베이스 구축 및 관리 : 계약완료 건에 대한 업체 과업 수행능력 및 결과 만족도 등 사업부서 직원 공유

○ 사전 계약심사 강화 (재정합의 시)

- 계약 발주 시 체크리스트로 자기진단 및 관외 업체 타당성 여부 등 심사
 - 체크리스트 ⇒ 구 홈페이지 게시, 원가심사, 자격여부, 가격조사, 관내 업체여부, 부당계약 체크리스트, 하자보수기간 등

○ 계약 담당자 교육 및 계약 프로세스 표준화

- 부서 계약 담당자 대상 실무교육 실시 (연2회)
- 홈페이지 발주계획 공개 표준양식 적용 및 계약 프로세스 표준화



□ 기대효과

- 관내업체 현황 공유 및 발주계획 홍보강화 등을 통해 관내 소상공인 계약 참여 활성화를 도모
- 사전계약심사 강화 및 계약 담당 교육으로 공정성과 투명성 확보

□ 2020년 소요예산 : 21,740천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	85,660	20,440	21,740	21,740	21,740
구비	85,660	20,440	21,740	21,740	21,740

□ 사업개요

- 대상기관 : 구청(42개부서), 보건소(3개부서), 구의회사무국
- 추진기간 : 2020. 1. ~ 7.
- 결산대상 : 일반회계, 특별회계(3종), 기금(11종)
- 결산서 주요내용
 - 결산개요 : ‘주민이 알기쉬운 결산보고서’로 대체
 - 세입·세출결산 / 재무제표 / 성과보고서 / 결산 관련 첨부서류(22종)

□ 2019회계연도 결산(안)

(단위: 백만원)

구 분	세입(A)	세출(B)	결산상 잉여금(A-B)			
			소계	이월금	보조금반납금	순세계잉여금
계	643,165	502,826	140,339	52,831	8,027	79,481
일반회계	624,730	495,031	129,700	50,178	7,998	71,523
기타특별회계	18,435	7,796	10,639	2,653	28	7,958

□ 추진현황 및 실적

- 결산 전 자료대사 실시 : 2019. 11. 1. ~ 2020. 1. 20.
- 전부서 회계담당 결산교육 실시 : 2020. 1. 29.
- 결산자료 입력 및 결산서(안) 작성 : 2020. 1. 29. ~ 2020. 3. 5.
- 결산서(안) 구청장 보고 : 2020. 3. 6.
- 결산검사 실시 : 2020. 3. 16. ~ 4. 14.

□ **추진계획**

- 주민이 알기쉬운 결산보고서 작성 : 2020. 4. ~ 5.
 - 도표와 그래프 등 활용하여 주민 눈높이에서 작성
- 결산서(안) 구의회 승인 : 2020. 6.
- 결산서 보고 및 공개 : 2020. 7.

□ **2020년 소요예산 : 25,300천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	109,200	25,300	25,300	29,300	29,300
구비	109,200	25,300	25,300	29,300	29,300

세 무 1 과

- 세입총괄팀
- 재 산 세팀
- 법인관리팀
- 주택조사팀
- 세외수입팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 5팀

팀 명	주 요 업 무
세입총괄팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 세입실태분석 및 세입목표 달성 종합대책 수립 ◦ 세입징수보고서 작성, 지방세 수납, 과오납 환부 정리 ◦ 시 세입 종합평가 시·구 공동협력사업 업무추진
재산세팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 개인 취득 부동산 취득세 및 재산세 등 부과 징수 ◦ 개인 취득물건 조사(비과세·감면 사후관리) ◦ 정기분 재산세 부과·징수 및 과세자료 정리
법인관리팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 법인 취득 부동산 취득세 및 재산세 부과 징수 ◦ 법인 세무조사(비과세·감면 조사, 과점주주 등 조사) ◦ 지방세 세원발굴실적 평가 시·구 공동협력사업 업무추진
주택조사팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 개별주택가격 조사·산정 ◦ 개별주택가격 결정·공시 ◦ 부동산 및 기타물건 과표 결정
세외수입팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 세외수입 일반회계 세입추계 ◦ 세외수입 지난년도 체납징수 및 체납처분

□ 인 력 : 정원 30명(현원 29명)

(기준일 : '20. 3월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
30(29)	-	-	1(1)	5(6)	14(15)	6(4)	4(3)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	지방세 세입목표 달성 총력 대응 추진	계속	62
2	정확한 재산세 부과로 자주재원 확보	계속	65
3	법인 지방세 세원발굴	계속	67
4	지난년도 세외수입 징수활동 강화	계속	69

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월

○ 세입전망 (경제여건)

- (부동산경기) 부동산 시장 위축 심화전망(코로나상황, 분양가상한제 등)
 - 부동산시장 불안감 증가는 거래 감소 요인으로 취득세 세입 증가폭 둔화 전망
- (공시가격) 부동산 거래의 침체에도 불구하고 부동산 가격상승은 당분간 지속으로 부동산 공시가격 증가전망
 - 공시가격 상승은 재산세, 등록면허세 등 세입증가 요인
- (사업소득) 국내·외 경기불안 및 코로나상황 장기화시 기업실적 악화 전망
 - 지방소득세(법인세분), 주민세(종업원분) 세입 증가폭 둔화 전망

⇒ 국내외 어려운 경기상황 및 부동산시장 불안은 당분간 이어질 전망이나, 지방세 세입은 지속적 증가 전망

○ '20년 세입예산 목표 : 400,874백만원 (전년대비 28,083백만원 ↑, 7.5% ↑)

- 시 세 : 308,160백만원 (전년대비 13,950백만원 ↑, 4.7% ↑)

- 구 세 : 92,714백만원 (전년대비 14,133백만원 ↑, 18.0% ↑)

(단위: 백만원, %)

구 분	2020년 세입목표(A)	2019년 세입목표(B)	증감액 (A-B)	증감율 (A/B)
지방세(A)	400,874	372,791	28,083	7.5%
시 세	308,160	294,210	13,950	4.7%
구 세	92,714	78,581	14,133	18.0%

※ 지방세 중 시세 세입목표는 가배시액임 : 서울시 가배시(2020.3.16.)

□ 추진현황 및 실적

○ 2020. 2월말 현재기준

(단위 : 백만원, %)

구 분	세입목표 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	진도율 (C/A)	징수율 (C/B)	전년동기	
						진도율	징수율
지방세	400,874	71,408	64,556	16.1	90.4	16.2	87.4
시세	308,160	60,312	54,158	17.6	89.8	18.3	87.1
구세	92,714	11,096	10,398	11.2	93.7	8.4	89.9

- '20년 세입목표 400,874백만원 대비 64,556백만원 징수로 진도율 16.1% , 전년동기대비 징수율 시세 2.7% 증가, 구세 3.8% 증가함

- 2019회계연도 시·구 공동협력사업 수상 ('20.3.18 발표)

▶ 재원조정비 137백만원 수상 (전년대비 102백만원 ↑)

- 시세 세입징수 종합 평가 : 그룹내 3위 수상, 재원조정비 1억원 시상
- 법인 세원발굴 평가 : 노력구 수상, 재원조정비 37백만원 시상

□ 추진계획

- 세입목표 달성 종합대책 추진

- 세입목표달성 종합계획 수립 시행 : 2020. 3월
- (지방세) 세입목표달성 특별대책 보고회 개최(기획재정국장 주관) : 년3회
 - 시 기 : 6월(착수보고), 9월(중간점검), 11월(마무리정리)
 - 내 용 : 지방세 세입목표 달성 추진실적 및 문제점·대책마련 등

- 세무분야 시·구 공동협력사업(3개사업) 실적점검 및 대책보고회 개최 : 년2회

- 시 기 : 7월, 11월
- 내 용 : 사업별 및 평가항목별 실적 점검 및 대책마련 등

- (구민)납세자가 공감하는 생활 밀착형 세무행정 서비스 제공
 - 지방세 홍보 시스템 구축 : 스마트폰 QR코드 활용, 납세편의정보 제공 서비스 실시
 - 고지서 및 각종 안내문 등에 QR코드 삽입 (스마트폰 활용 URL과 연결 정보제공)
 - 납세자보호관 세무상담센터 운영으로 관내기업 등 세무상담 제공
 - 마을(동) 단위 마을세무사 운영으로 권리구제 지원 및 무료 세무상담

□ 2020년 소요예산 : 118,034천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원				
		2019년	2020년	2021년	2022년	
계	481,685	109,585	118,034	123,935	130,131	
구비	481,685	109,585	118,034	123,935	130,131	

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월
- 2020년 재산세 세입목표액 : 76,913백만원(19년 결산 대비 5,675백만원증가 8.0%↑)
 - 자치구분 재산세 : 20,328백만원(19년결산 19,238백만원, 1,090백만원 5.7%↑)
 - 공 동 분 재산세 : 56,585백만원(19년결산 52,000백만원, 4,585백만원 8.8%↑)

구분	2017년 (결산)	2018년 (결산)	2019년 (결산)	2020년 (세입목표)	비고 (점유비)
계	59,828	64,310	71,238	76,913	100%
증가율	7.9% ↑	7.5% ↑	10.8% ↑	8.0% ↑	
구분재산세	16,733	17,701	19,238	20,328	26.4%
공동재산세	43,095	46,609	52,000	56,585	73.6%

- 정기분 재산세 부과 : 7월, 9월 (연2회)
 - 과세대상(19년 기준) : 194,073건(주택 138,566건, 건축물 34,610건, 토지 20,897건)

□ 추진현황 및 실적

- 임대사업자 전수조사 실시
 - 추진기간 : 2020. 2. 1. ~ 5. 30.
 - 조사내용 : 감면 후 임대 또는 매각여부 등 확인
 - 조사건수 : 1,959건 중 411건 21% 조사 진행중 (3월말 기준)

▶ 임대사업자 전체 현황 : 11,738건 (2020. 1월 기준 재산세 대장)

(단위 : 건수)

구분	2020년 1월 (A)	2019년 (B)	2019년 대비 증감	
			건수 (A-B)	비율(%)
합계	11,738	10,079	1,659	16.5
단기임대	6,873	5,858	1,015	17.32
장기임대	4,865	4,221	644	15.3

○ 2019하반기 사망자 자료정비

- 추진기간 : 2020년 3월 ~ 4월
- 조사내용 : 정기분 재산세 부과 대비 사망자 납세의무자 정비
- 조사건수 : 216건 중 132건 61% 정비 진행중 (3월말 기준)

□ 추진계획

○ 재산세 과세자료 정비 및 부과징수활동

- 재산세 과세자료 일제 정비 추진 : 2020. 2월 ~ 8월
- 재산세 정기분 부과·징수 : 2020. 7월, 9월(2회)
- 비과세·감면물건 전수 조사로 탈루세원 발굴 : 2020년 상반기, 하반기

○ 비과세 감면 현황조사

- 조사기간 : 3월 ~ 11월 말
- 지식산업센터 감면신청후 임대 또는 매각하거나 공장용도를 사무실로 변경하여 사용하는 물건을 파악하여 재산세 세원발굴(96개동 2,854건)
- ※ 2019년 추징 실적 : 97건 61백만원 부과

□ 2020년 소요예산 : 9,950천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원				
		2019년	2020년	2021년	2022년	
계	40,456	9,090	9,950	10,447	10,969	
구비	40,456	9,090	9,950	10,447	10,969	

□ 사업개요

- 기 간 : 2020년 1월 ~ 12월
- 2020년 서울시 배정 세원발굴 목표(예정) : 1,101백만원
 - '19년 목표 1,069백만원 대비 32백만원 3.0% 증

□ 추진현황 및 실적

○ 추진현황

- 비과세·감면 물건 일제조사 계획수립 : 2020. 1. 31.
- 비과세·감면 물건 현황조사 사전통지서 발송 : 1,099개 법인
- 법인세무조사 기본 계획 수립 : 2020. 3. 19.

○ 추진실적

- 비과세·감면 물건 조사 추정 : 5건 9백만원
- ☞ 코로나19 사태 추이를 보면서 4월 이후 세무조사 재개 예정(행안부 권고)

□ 추진계획

○ 법인 직접조사

- 조사대상 : 부동산 취득물건 10억원 이상 취득 법인
- 조사건수 : 20여개 법인('19년: 19개)
- 조사내용 : 건물 사용현황 및 법인장부 조사

본점사업용 부동산, 법인설립 및 지점설치에 따른 부동산 증가 여부, 과표 누락 및 신축 공사원가 적정신고여부 확인 등

○ **비과세·감면 물건 사후 관리**

- 조사대상 : 최근 5년간 비과세·감면 물건
- 조사건수 : 2,348개 법인('19년: 2,030개)
- 조사방법 : 사전 방문 조사 안내문 발송 후 현장 방문 적정 사용여부 조사

○ **과점주주 취득세 세원 발굴**

- 조사대상 : 과점주주 주식 비율 증가법인
- 조사건수 : 200여개 법인('19년: 192개)
- 조사내용 : 과점 주식비율 및 취득세 신고납부 확인

○ **법인 서면조사**

- 조사대상 : 4년이상 세무조사를 받지 않은 법인
- 대상선정 : 조사대상 중 지방세심의위원회의 심의를 거쳐 선정
- 조사건수 : 270여개 법인('19년: 262개)
- 조사내용 : 취득세 과표 및 지방세 적정신고 여부 조사

□ **소요예산 : 비예산**

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월
- 국내외 어려운 경기상황으로 인해 과태료, 이행강제금 등 조세저항이 심한 세외수입의 징수 여건이 나빠질 것으로 예상되나 세입목표 달성을 위해 총력대응 추진
- 2020년 지난년도 세외수입 세입목표액 : 1,691백만원
 - 매년 이월체납액 감소에 따라 세입징수 목표액 증가폭 감소

(단위 : 건, 백만원, %)

구 분	2017년		2018년		2019년		2020년 (예상)	비고
	건수	금액	건수	금액	건수	금액		
총체납액	38,128	17,833	35,851	17,444	34,890	17,580	16,887	
징 수 액	4,398	2,182	4,453	1,761	4,690	1,634	1,691	
징 수 율	11.5	12.2	12.4	10.1	13.4	9.3	10.0	

○ 세외수입 체납 징수활동

- 세외수입 부서(주요 21개)로부터 이관된 체납 징수활동 : 연중 계속
 - 내 용 : 체납고지서 발송, 채권확보(부동산 및 예금 등)

□ 추진현황 및 실적

○ 2020. 2월말 현재기준

(단위 : 백만원, %)

구 분	세입목표 (A)	부과액 (B)	징수액 (C)	진도율 (C/A)	징수율 (C/B)	전년동기	
						진도율	징수율
세 외 수 입	34,664	23,625	6,444	18.6	27.3	17.5	26.1
경 상 적	28,984	4,327	4,108	14.2	94.9	14.6	97.0
입 시 적	5,680	19,298	2,336	41.1	12.1	26.1	11.7

- '20. 2월말 현재 6,444백만원을 징수하여 세외수입 세입목표대비 진도율 18.6%, 징수율 27.3%로 전년대비 소폭 상승

추진계획

- 세외수입 징수목표 달성 종합계획 수립 및 시행 : 3월
- 세외수입 적정 부과를 위한 세외수입 부서 지도점검 실시 : 4월, 10월
- 세외수입 고액체납자 명단공개 실시 : 11월
- 지난년도 세외수입 체납자에 대한 채권확보 및 징수 활동 강화 : 연중
- 세외수입 체납 분납자에 대한 철저한 사후관리 실시

2020년 소요예산 : 106,048천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	428,348	106,280	106,048	108,010	108,010
구비	428,348	106,280	106,048	108,010	108,010

세 무 2 과

- 세입정리팀
- 자동차세팀
- 지방소득세1팀
- 지방소득세2팀
- 38세금징수1팀
- 38세금징수2팀
- 자동차번호판영치팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 7팀

팀 명	주 요 업 무
세입정리팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 현계, 소인, 세입분석, 과오납 반환결의, 세무종합 전산관리 ◦ 예산·회계, 조례개정 및 서무에 관한 사항
자동차세팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 차량 취득세, 등록면허세 신고·접수 처리 ◦ 자동차세·등록면허세 부과 및 비과세 감면 처리 ◦ 자동차세 연·분납 처리
지방소득세1팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지방소득세(중소, 양소, 법인세분, 특별징수분) 총괄 ◦ 지방소득세 및 주민세 동담당 업무(가산동, 시흥동)
지방소득세2팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주민세(균등분, 재산분, 종업원분) 총괄 ◦ 지방소득세 및 주민세 동담당 업무(가산동, 독산동)
38세금징수1팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지난년도 체납총괄 및 인센티브 사업총괄 ◦ 부동산 압류·해제 및 공매, 교부청구, 결손 총괄 ◦ 해당 동 체납업무(가산동, 시흥동)
38세금징수2팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 현년도 체납 및 인센티브 사업총괄 ◦ 고액체납, 신용정보, 고액시세 이관, 기타채권 ◦ 체납자동차 견인 및 공매 ◦ 해당 동 체납업무(독산동, 시흥동)

□ 인 력 : 정원 37명(현원 38명)

(기준일 : '20. 3월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
37(38)	-	-	1(1)	8(12)	12(14)	12(4)	4(7)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	지방세 세입목표 달성 추진	계속	74
2	안정적인 지방소득세 확충방안	계속	77
3	지난년도분 체납징수액 제고 및 효율적 체납관리	계속	80

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월
- 세입전망

국내외 경기가 불투명함에 따라 법인의 수입 감소가 예상되는 등 지방세 세입여건이 어려울 것으로 예상되나 지방세 세입목표달성 추진을 위하여 총력대응 추진

- 세입목표 : 167,552백만원(전년대비 98백만원↓, 0.1%↓)
 - 시세 현년도 : 160,781백만원, 지난년도 : 4,417백만원
 - 구세 현년도 : 2,141백만원, 지난년도 : 213백만원
 - ※ 세입목표는 매년 5월 서울시에서 확정 배시
- 최근 3년간 세입현황

(단위 : 백만원)

구 분	2017년	2018년	2019년	3년평균	2020년 세입목표
목표배시액	143,536	156,166	167,650	155,784	167,552
징 수 액	151,994	160,046	169,004	160,348	167,552
진 도 율	105.9%	102.5%	100.8%	103.1%	100%

※ 세무2과 소관 세목 : 등록면허세(면허), 차량취득세, 자동차세, 지방소득세, 주민세, 지난년도 체납

□ 추진현황 및 실적

- 일정별 추진현황
 - 1월, 정기분 등록면허세(면허분) 부과 및 징수처리
 - 1월, 자동차세 연납 신고분 접수 처리
 - 2월, 2019년 12월 정기분 자동차세 독촉고지서 발송
 - 2월, 1월 정기분 등록면허세(면허분) 독촉고지서 발송

○ 추진실적

(단위 : 백만원)

구 분		2020년 목표액	징수액 (2월말기준)	진도율	비고
합 계		167,552	30,563	18.2%	
시 세	소 계	165,198	29,263	17.7%	
	취 득 세 (차 량)	17,117	2,450	14.3%	
	주 민 세	20,308	3,175	15.6%	
	지 방 소 득 세	107,534	15,878	14.8%	
	자 동 차 세	15,822	5,763	36.4%	
	지 난 년 도 수 입	4,417	1,997	45.2%	
구 세	소 계	2,354	1,300	55.2%	
	등 록 면 허 세(면 허)	2,141	1,223	57.1%	
	지 난 년 도 수 입	213	77	36.2%	

□ 추진계획

○ 세입목표 달성을 위한 과세자료 정비 : 연중

- 등록면허세(면허) : 내·외부 유관기관 면허·허가 사항 등 일제 조사·등록
- 자동차세 : 정기분 과세자료 정비 및 감면 차량 특별관리로 탈루누락 세원발굴
- 주민세 : 세무서통보 자료 이외 영업 허가업체 등 일제 조사
- 지방소득세 : 수기신고분 최소화 위한 전자신고 납부 홍보
- 주민세, 자동차세 정기분 체납자료를 활용하여 정확한 고지서 송달과 징수율 제고

○ 시·자치구 공동협력사업(인센티브) 연계추진

- 매월말 각 팀별 세입실적 분석 및 보고(진도율, 징수율, 향후 추진계획 등)
- 징수실적 분석 및 향후 개선대책 마련

○ 납세편익 제공

- 종합소득세 및 개인지방소득세 신고시 세무서 자치구 선택 방문 신고
- 납세자 권익보호 및 민원발생 최소화를 위한 감면자 사전 안내문 지속발송
- 2019. 6월 정기분 자동차세부터 실시된 모바일 고지서 전자송달 확대실시
- 지방세 환급금 및 체납자료 모바일 문자안내실시
- 영세기업 및 생계형 체납자는 분할납부, 체납처분 유예 등 선별적인 체납징수

○ 납세홍보 활동

- 자동차세 연납신고로 연세액 10% 경감 안내
- 홍보 사각지대 보완을 위한 마을버스 활용 등 홍보매체 다각화
- 금천소식지, 전광판 등 구정 홍보미디어 매체 활용, 배너·입간판 제작 설치

○ 다양한 납부방법 안내

- 무인공과금기와 현금인출기를 통하여 은행, 신용카드 납부가능
- 편의점에서 24시간 납부가능
- ETAX를 통한 카카오페이 납부, S-TAX(서울시 세금납부 앱) 납부
- 전자고지 및 자동이체 신청시 세액공제 혜택 등 적극 안내

□ **2020년 소요예산 : 490,430천원**(세무2과총괄 : 세입정리 및 체납세관리)

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	1,955,995	411,141	490,430	514,951	539,473
구비	1,955,995	411,141	490,430	514,951	539,473

□ 지방소득세 개요

○ 독립세 도입배경

- 「중앙-지방간 기능 및 자원조정 방안」 부처 간 협의에 따라 지방소득세 독립세 전환 결정('13.9.26, 기재부·안행부·복지부 합동발표)
- 국세 정책에 좌우되지 않는 안정적인 지방재정 수입원 확보 및 지역발전을 위한 지자체의 정책적 수단 등으로 활용

○ 주요연혁

- 2010.1.1. : 지방소득세 세목신설 (기존 주민세에서 분리)
- 2014.1.1. : 국세 부가세 형태에서 독립세 전환 (법인세분 우선시행)
- 2020.1.1. : 개인 지방소득세 독자신고 전환 (2021년까지 국세의 10% 세액 유지 후 공제·감면 등 자율조정 가능)

□ 세입현황

○ 지방세 세입목표 및 징수현황

(단위 : 백만원, %)

구 분	2020년 목 표	2019년		
		징수실적	점유비	비고
세 무 2 과 세 입	167,552	169,004	100	
지 방 소 득 세	107,534	110,468	65.4	

○ 지방소득세 최근 5년간 결산실적

(단위 : 백만원, %)

구 분	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년	비 고 (평균증가율)
합 계	85,551	87,723	96,217	104,679	110,468	11.3
증 감 율	29.9	2.5	9.7	8.8	5.5	
종합소득분	3,506	4,709	4,453	4,830	4,803	9.8
양도소득분	2,229	2,338	4,097	3,308	3,770	23.4
법 인 세 분	37,426	37,898	39,090	49,640	49,215	17
특별징수분	42,390	42,778	48,577	46,901	52,680	7.7

○ 지식산업센터 등 대형(사업용)건축물 신축현황 및 예정

년 도	'15	'16	'17	'18	'19	'20	'21	'22
건물수	3	1	1	6	6	6	6	3

- 지식산업센터의 지속적인 증가에 따른 법인 및 개인사업자의 증가로 지방 소득세의 92.2%를 차지하는 법인세분·특별징수분의 지속적인 증가 예상

□ 추진현황 및 실적

○ 2020년 개인지방소득세(양도소득분) 독자신고 추진·운영

- 양도소득분 독자신고에 따른 신고센터 운영
 - 기 간 : '20.1.1. ~ 3.2.
 - 장 소 : 금천세무서(재산법인세과)
 - 신고·접수 실적 : 234건, 241백만원

○ 2020년 개인지방소득세(종합소득분) 신고센터 추진계획 수립

- 추진배경 : '20년부터 개인지방소득세(종합소득)신고센터를 설치·운영하고, 납세자는 세무서와 자치구 중 선택 방문, 종합소득세 및 개인지방 소득세 동시 신고
- 신고센터 설치장소 확정 : 다목적실(구청 지하1층)
- 주요 추진사항
 - 신고센터내 국제 통신망 가입 및 설치 : 통신사 LG U+
 - 신고센터 운영에 필요한 대여물품 업체 및 물품확정 : 서울시에서 자치 구별 업체 배정(플러스렌탈), 컴퓨터 등 통신장비 및 순번대기표, 프린터 등
 - 신고센터 기간제 근로자(4명) 채용 공고 : 2020.3.23.

○ 2020년 개인지방소득세 신고·납부 관련 홍보

- 독자신고 전환에 따른 법령 개정 사항 등 홍보 안내문 발송 : '20.1.23.
 - 관내 세무(회계)사 및 공동주택·지식산업센터 관리사무소 617개소
- 특별징수분 수기납부로 인한 과세행정 비효율의 최소화를 위한 전자 납부 홍보안내문 발송 : 납세자 및 신고대행인 4,805건

□ **추진계획**

○ **지방소득세 업무의 전문성 제고**

- 지방소득세 전담팀 운영 현황 및 확대 운영방안 검토
 - 운영현황 : 2개팀, 11명 (향후 충원계획 2명, 미정)
 - 팀 증설 등 확대 운영의 필요성 검토 : 과세체계의 전문성 제고 및 업무량 증가 해소로 납세자의 불편을 최소화
- ☞ 서울시 자치구 중 17개구 확대 운영 : 과 신설 9개구, 팀 증설 8개구
- 직원교육 및 역량강화

1월(1일)	3월(1일)	4월(3일)	9월(3일)	12월(3일)
지방소득세 법령개정 교육	법인지방소득세 운영 실무교육	√ 소득세 전문가 양성교육 √ 국세청 홈택스 실무 교육	법인세 전문가 양성교육	소득세 전문가 양성교육

○ **2020년 법인지방소득세 신고·접수 처리 : 2020.4.1.~5.4.**

- 2019년 신고실적 : 12,511건, 452억원

○ **2020년 개인지방소득세 독자신고 추진·운영**

- 신고센터 운영
 - '20.5월 종합소득세 및 개인지방소득세 : '20.5.1.~6.1.
 - 장 소 : 구청 지하1층 다목적실 및 금천세무서
- 독자신고 전환에 따른 홍보
 - 관내 세무대행인(세무사 등)에게 법령 개정사항 등 안내문 발송 ... 1월 기사행
 - 관내 홍보매체 및 지역단체, 아파트게시판 등 홍보영역 활용 및 안내문, 납부서 일괄 발송 4월중

□ **2020년 소요예산 : 22,815천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	71,922	0	22,815	23,955	25,152
구비	71,922	0	22,815	23,955	25,152

□ 사업개요

- 2020년 체납징수 목표설정 : 4,630백만원
 - 시세 4,417백만원(2020년 체납시세 정리목표(가)배정 서울시 통보)
 - 구세 213백만원(이월체납액에 3년간 평균 징수율 34%로 산정)
- 추진기간 : 2020년 1월~12월
- 추진방법
 - 신속하고 체계적인 체납 관리로 세입목표 달성 및 조세정의 구현
 - 적극적 결손처분으로 체납규모 관리 및 징수 효율적 진행

※ 최근 3년간 세입 현황

(단위 : 백만원)

구분	2017년	2018년	2019년 (A)	2020년 세입목표(B)	전년대비 증감(B:A)	
					금액	비율
이월체납액	8,255	7,410	9,050	8,078	△972	10.7%감
세입목표	4,458	4,425	4,924	4,630	△294	6.0%감
징수액	5,333	4,026	4,440	4,630	190	4.3%증
진도율	119.6%	90.9%	90.2%	100%		

※ '19년 징수액은 '18년 대비 414백만원 초과 징수

□ 추진현황 및 실적

- 지속적인 체납안내문 및 고지서 매달 발송
 - 체납안내문 : 3회 275,322건
- 체납자의 부동산, 차량 등 채권 확보실적(2020년 3월말 현재)

(단위 : 건, 백만원)

구분	부동산 압류		자동차 압류		예금압류		급여 등 채권압류		부동산 공매		자동차 공매	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
압류 실적	184	326	2,284	503	654	1,075	4	20	0	0	5	10

○ **고액·상습 체납자 명단공개**

- 명단공개 대상자 심의 : '20. 3. 18
 - 개 인 : 6명 / 79백만원 · 법 인 : 13명 / 220백만원
- ('20. 11. 18. (수) 구보 및 구 홈페이지 게시 예정)

○ **다양한 체납처분 추진**

- 임차보증금 조사 및 압류
 - 임차보증금 : 43건 648백만원
- 고액체납자 가택 수색 및 동산압류 안내문 발송
 - 500만원 이상 체납자 : 410명 4,295백만원
- 상습 체납 차량 번호판 영치
 - 영치 : 521대 / 193백만원

□ **추진계획**

○ **지난년도 체납자에 대한 신속한 채권확보**

- 체납자의 부동산·차량·금융재산·급여 등 압류 및 공매 신속조치
 - 압류지연으로 인해 채권확보를 못하는 사례를 방지하기 위해 지방세 독촉 후 미납자에 대한 즉각적인 압류조치로 채권 일실방지

○ **고액체납자 가택수색 확대 실시**

- 고액체납자(500만원이상) 주소지 및 사업장을 직접방문 현황확인 및 납부독려

○ **강력한 행정제재를 통한 체납징수 독려**

- 고액·상습 체납자 행정제재 강화
 - 명단공개 - 1천만원이상 체납자에 대해 심의 통해 공개 : 10월 심의 11월공개
 - 출국금지 - 3천만원 이상 체납자 중 해외출입이 빈번하거나 해외도주의 우려가 있는자 출국 금지 요청 : 연4회
- 공공기록정보 제공
 - 500만원이상 체납자에게 한국신용정보원에 공공기록 정보제공 : 연2회
- 관허사업제한 요구
 - 지방세 3회이상 체납자에게 인허가 제한 : 연2회
 - 신규사업 허가 제한 및 계속사업자의 정지 또는 허가 등의 취소를 요구

○ **외국인에 대한 체납관리 강화**

- 차량본거지 파악 및 8월 주민세(균등분) 과세자료와 체납자료를 전산 매치 변경된 거소지로 고지서와 안내문 발송하여 납부독려

○ **체납자에게 납부안내 문자 발송**

- 송달 불가능한 주소지 미거주자에 대한 문자발송추진으로 정확하고 신속한 체납 안내 및 징수율 향상

○ **적정한 불납 및 시효 결손 추진**

- 압류부동산, 차량, 채권 등 실익 여부 조사 후 무재산 및 담세력 부족한 체납자 적극적인 결손처분
 - 매달 시효결손처분, 하반기 불납결손처분 집중 실시

○ **상습 체납 차량 번호판 영치 강화**

- 특별기간 설정·운영 : 상반기 3월~5월, 하반기 9월~11월
- 번호판 반환 시 체납액 전액 징수 : 생계형 및 저소득층 차량은 분납유도
- 영치 후 번호판 미 반환 차량에 대해 성실한 분납 유도로 납부 독려
- 고액·상습 체납차량에 대하여 영치 후 강제 견인 및 공매 병행 추진

□ **2020년 소요예산 : 31,780천원** (매월 발송 체납안내문 및 우편요금 제외)

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	122,440	27,100	31,780	31,780	31,780
구비	122,440	27,100	31,780	31,780	31,780

부 동 산 정 보 과

- 지적행정팀
- 토지관리팀
- 지가조사팀
- 도로명주소팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 4팀

팀 명	주 요 업 무
지적행정팀	<ul style="list-style-type: none"> 지적공부 관리, 측량기준점 관리, 건축물대장 관리 부동산종합공부시스템 관리·운영 지적공부 세계측지계 변환 및 지적재조사 업무 추진
토지관리팀	<ul style="list-style-type: none"> 부동산중개업자 관리, 부동산중개사무소 지도 점검 부동산 거래 신고, 부동산실명법 운영
지가조사팀	<ul style="list-style-type: none"> 개별공시지가 조사·결정 개발부담금 부과·징수
도로명주소팀	<ul style="list-style-type: none"> 도로명주소 안내시설물 설치 및 유지관리 도로명주소(상세주소) 부여

□ 인 력 : 정원 22명[현원 22명]

(기준일 : '20. 3월말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
22(22)	-	-	1(1)	5(6)	5(5)	5(6)	6(4)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	토지분할! 한번에 "원 큐" 처리	신규	86
2	효율적이고 정확한 측량기준점 관리 운영	계속	88
3	지적공부 세계측지계 변환 추진	계속	90
4	부동산중개문화 선진화로 국민의 재산권 보호	계속	92
5	부동산거래질서 확립 및 투명성 제고	계속	94
6	공평과세를 위한 신뢰받는 개별공시지가 조사	계속	96
7	개발이익 환수를 위한 개발부담금 부과징수	계속	98
8	주민생활 편익을 위한 도로명(상세)주소 부여 및 시설물 관리	계속	100

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 계속
- 사업대상 : 분할측량을 수반하는 지적공부 정리(토지분할)
- 사업내용
 - 분할신청서를 사전에 제출받아 분할측량 후 지적공부 정리 신청을 위한 민원인 구청 재방문 불편함을 해소
 - 분할측량과 성과검사를 동시에 실시하여 신청인 신속하게 토지를 이용할 수 있도록 업무처리 절차 개선
 - 유관기관 한국국토정보공사와 업무개선을 통한 상호 협력 추진

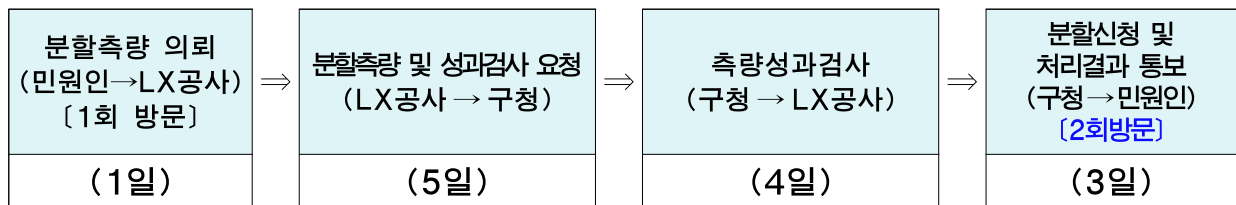
□ 사업 필요성

- 지적민원(분할측량)신청 시 민원인이 한국국토정보공사(LX공사)와 구청을 수차례 방문하는 번거로움을 없애고,
- 민원 1회 방문으로 지적측량 성과검사와 지적공부정리까지 가능하도록 개선하여 신속한 분할처리로 민원 편의 제공

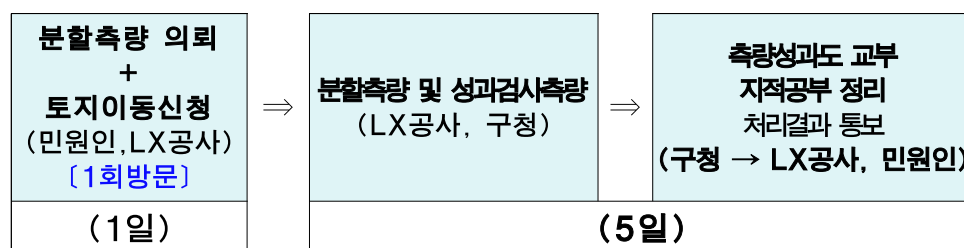
□ 추진계획

○ 업무처리 개선

- (개선 전) : 민원인 최소 2회 방문 처리기간 약 13일



- (개선 후) : 민원인 1회 방문 처리기간 약 6일 【7일단축】



○ **추진일정**

- 2020. 1.10 : 추진계획 수립 및 유관기관 협의
- 2020. 1.22 : 유관기관 업무협약(금천구청 ↔ 한국국토정보공사)
- 2020. 1.22 ~ 계속 : 서비스 시행 및 홍보

기대효과

- 분할측량신청부터 지적공부 정리까지 원스톱 처리로 민원 불편해소
- 지적행정서비스에 대한 구민 신뢰 및 만족도 향상

2020년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

○ 큰 거

- 「공간정보의 구축 및 관리에 관한 법률」 제8조 및 시행규칙 제5조

○ 기 간 : 2020년 1월 ~ 12월

○ 대 상 : 929점

(기준일 : 1.1.기준)

구 분	총계	지적기준점				국가기준점				도시기준점		
		계	지적삼각점	자삼각보조점	도근점	계	삼각점	수준점	통합기준점	계	1급	2급
2018년	908	898	4	34	860	4	2	1	1	6	2	4
2019년	898	888	4	34	850	4	2	1	1	6	2	4
2020년	929	919	4	34	881	4	2	1	1	6	2	4

○ 추진내용

- 측량기준점 일제조사 및 수시조사 실시
- 기준점관리시스템의 효율적인 활용 및 성과관리
- 지적삼각보조점 및 지적도근점 신설 시 세계측지계 성과 산출
- 지적측량기준점 망실 원행위자 및 재설치비 부과

□ 추진현황 및 실적 ('20.3월말 기준)

○ 측량기준점 일제·수시 조사 : 추진률 13.8%

구 분	총계	지적기준점				국가기준점				도시기준점		
		계	지적삼각점	자삼각보조점	도근점	계	삼각점	수준점	통합기준점	계	1급	2급
2020년	929	919	4	34	881	4	2	1	1	6	2	4
조 사	128	128		2	126							
(조사율)	(13.8%)	(14.0%)	(0.0%)	(5.9%)	(0.0%)	(0.0%)	(0.0%)	(0.0%)	(0.0%)	(0.0%)	(0.0%)	(0.0%)

○ 지적기준점 신설

- 지적기준점 설치를 위한 기준점 계획 추진 중 : 설치 지역 검토(3월~4월)

* 한국국토정보공사(서울남부지사)와 협조 추진

□ 추진계획

○ 2020. 2. : 측량기준점 일제조사 계획 수립

○ 2020. 2. ~ 12. : 측량기준점 실태조사

○ 2020. 4. ~ 10. : 측량기준점 신설

○ 2020.10. ~ 12. : 망실기준점 원인자 복구비 부과 및 기준점 관리부 정비

□ 2020년 소요예산 : 15,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	55,500	10,500	15,000	15,000	15,000
구비	55,500	10,500	15,000	15,000	15,000

□ 사업개요

○ 큰 거

- 「공간정보의 구축 및 관리에 관한 법률」 제6조에 따른 부칙 제5조
- 지적공부 세계측지계 변환 규정(훈령 제972호, 2018.1.24. 개정)

○ 기 간 : 2020. 1. ~ 2020. 12.

○ 대 상 : 금천구 전체

- '17년 ~ '19년 : 좌표변환 대상 세계측지계 좌표변환 완료
- '20년 : 좌표변환구역 변환성과 검증 및 정비

○ 추진방법

- 세계측지계 변환 전·후 지적(임야)도면의 토지경계·면적 변화 없이 기존의 측량성과를 유지하도록 변환 성과의 정확성 확보
- 변환성과의 정확도 향상과 기존 성과 결정방법으로 지적측량이 가능하도록 세계측지계 기준점망 구축

□ 추진현황 및 실적 ('20.3월말 기준)

○ 2014년 ~ 2019년 세계측지계 좌표변환 : 8개 변환구역(19,996필지)

기준년도	변환구역	도면	필지수	대장면적(m ²)	진행현황	비 고
2015년	시흥1지구	수치	6,703	2,693,425.8	변환완료	'17.4.24. 완료 승인
2019년	시흥수치지구(재변환)	수치	6,625	2,693,428.5	변환완료	시흥1지구 수치지역 (품질 향상을 위한 재변환 수행)
2019년	독산수치1지구	수치	4,648	1,850,174.4	변환완료	가산동, 독산동 수치지역
2019년	가산600지구	도해	918	350,137.1	변환완료	가산동 축척 1/600지역
2019년	독산600지구	도해	2,907	1,175,609.1	변환완료	독산동 축척 1/600지역
2019년	가산1200지구	도해	1,238	2,085,853.0	변환완료	가산동 축척 1/1200지역
2019년	독산1200지구	도해	1,056	713,538.0	변환완료	독산동 축척 1/1200지역
2019년	시흥1200지구	도해	2,112	98,777.0	변환완료	시흥동 축척 1/1200지역
2019년	금천3000지구	도해	414	2,946,094.0	변환완료	가산,독산,시흥동 축척 1/3000지역

- 지적기준점 세계측지계 성과 고시 : 470점
- 지적공부 세계측지계 변환 시점 현행화하여 공부 변환(예정)

○ 2020년 세계측지계 변환

- 세계측지계 변환 정확도 및 품질 향상을 위한 정비 진행: 공통점 추가 확보

□ 추진계획

○ 변환구역 성과검증 : 세계측지계 변환규정 정밀도 부합여부 검토

- 면적검증 및 위치검증 변환규정 성과부합 검토
- 성과 미부합시 좌표재변환 또는 변환구역 변경 검토

○ 좌표 재변환 : 변환규정 정밀도 미부합시 좌표 재변환 실시

- 공통점 선정을 위한 지적기준점 세계측지계 측량성과 산출
- 공통점 재선정 및 변환계수 산출
- 변환구역 재선정 및 세계측지계 좌표 재변환
- 면적검증 및 위치검증 변환규정 성과부합 검토

○ 지적공부 변환 준비

- 지적공부 세계측지계 변환규정 성과검증 양호 시 지적공부 변환추진
- 국토교통부, 서울특별시와 협의하여 좌표변환 추진

□ 2020년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 관련법률 : 「공인중개사법」 제37조, 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제3조
- 대상업소 : 618개소 중 1/2
 - 실질적 지도·점검 및 중개업소 영업 등을 고려하여 2년에 걸쳐 탄력적으로 운영
- 중개업소 지도·점검 : 연중실시
 - 상시 점검 : 관내 중개업소 전부
 - 중점 점검 : 3월, 10월
 - 민원유발 중개업소, 분양권 불법거래 지역 및 재건축 지역
 - 부동산중개 불법행위 신고센터 운영
- 부동산중개업 종사자에 대한 결격사유 조회
 - 내 용 : 우리 구에 등록·관리되고 있는 부동산중개업 종사자의 결격사유 해당 여부를 조회 및 조치하여 불법적인 중개행위 사전예방
 - 기 간 : 2020년 4월 ~ 6월
 - 대 상 : 약 1,100명

□ 추진현황 및 실적

○ 중개업소 현황

(단위 : 업소수, '20.03.31.기준)

구분	공인중개사	중개인	법인	비고
합계	550	49	19	
618				

○ 부동산중개업소 행정처분 현황

구분	등록취소	업무정지	과태료	고발
계	1	6	4	7
2020년	-	1	1	-
2019년	-	2	2	3
2018년	1	3	1	4

□ **추진계획**

- 추진시기 : 2020년 1월 ~ 12월
- 점검반 편성 운영 : 5명(2인 1개조로 편성)
- 중점 지도·점검 사항
 - 공인중개사자격증 및 중개사무소 등록증 양도 또는 대여 행위
 - 중개보수 법정요율 초과 요구·징수
 - 중개대상물 확인 설명서, 보증보험증서 사본 미교부 행위 등
- 법령 위반자 관리 철저
 - 행정처분(업무정지·과태료) 실시
 - 무등록중개업소 등에 대하여는 형사 고발

□ **2020년 소요예산 : 7,020천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	28,310	7,250	7,020	7,020	7,020
구비	28,310	7,250	7,020	7,020	7,020

□ 사업개요

- 기 간 : 2020년 1월 ~ 12월
- 대 상 : 부동산 거래신고 등에 관한 법률 의무 위반자
- 주요내용
 - 국토교통부로부터 정밀검증 대상으로 통보된 부동산 거래신고 건
 - 거래당사자 및 개업공인중개사로 하여금 실거래금액 증빙자료 등을 제출받아 거짓신고 여부를 조사하고 법률 위반자에게 부동산 취득가액의 100분의 5 이하에 상당하는 금액의 과태료를 부과

□ 추진현황 및 실적

- 부동산 거래신고 합동조사 추진계획(2019.10 국토부)에 따른 3차 조사
 - 조사대상 : 27건[대상인원:98명(공인중개사 30명, 거래당사자 68명)]
 - 조사기간 : 2020.01.20.~2020.03.10.
 - 조사실적
 - 거짓신고(계약일) 과태료 2건 사전예고(대상자 3명, 예고금액 2,800만원)
 - 증여의심 14건(혐의자 17명) 세무서 통보

□ 부동산거래 관련 과태료 부과 : 118건

구 분	건수	과태료 금액	비 고(이의신청 감면 제외)
계	118	105,934천원	지연신고 107건, 허위신고 11건
2020년	13	4,050천원	지연신고 13건 (지연신고 및 허위신고 사전예고분 11건 미포함)
2019년	38	51,999천원	지연신고 32건, 허위신고 6건
2018년	67	49,885천원	지연신고 62건, 허위신고 5건

□ **추진계획**

- **조사대상** : 매월 국토교통부 상시 검증체계 선정 건
- **조사사항** : 허위신고 및 증여의심 중점조사
 - 업·다운계약 등 실거래 가격 거짓신고 및 계약일 거짓신고 여부 확인조사
 - 주택취득 자금조달 및 입주계획의 적정성 여부 확인조사
 - 자금출처 확인 등을 통해 편법증여 및 세금탈루 의심사례 추출
- **조사절차**
 - 소명자료 제출 요구
 - 서류 또는 소환(출석) 조사
 - 행정조치(과태료 부과) 및 관계기관(세무서) 통보

□ **2020년 소요예산 : 비예산**

□ 사업개요

- 조사 대상 : 19,938필지
- 조사 기간 : 2020년 1월 ~ 12월
 - 1.1. 기준 : 2020. 1. ~ 7.
 - 7.1. 기준 : 2020. 7. ~ 12.
- 결정·공시일 : 2020. 5.29.(1.1.기준 정기분)
2020.10.30.(7.1.기준 토지이동분)

□ 현 황

- 각종 과세의 기본 자료로 활용되고 있는 개별공시지가를 객관적이고 공정하게 조사·결정하여 지가의 적정성 및 투명성을 확보하여 구민과 소통하는 지가행정 구현
- 감정평가사 검증을 약 50% ~ 60% 내외로 실시하고 있음
※ 2017년도(55%), 2018년도(50%), 2019년도(57%)

□ 추진계획

- 추진일정

구 분	1.1.기준(정기분)	7.1.기준(토지이동분)
토지특성조사	1월 ~ 2월	6월 ~ 7월
지가산정 및 검증	3월 ~ 4월	8월 ~ 9월
지가열람 및 의견제출	4월 ~ 5월	9월 ~ 10월
지가결정 · 공시	5월 29일	10월 30일
이의신청 접수 및 처리	6월 ~ 7월	11월 ~ 12월

○ 추진사항

- 감정평가사 상담제 운영(의견제출 및 이의신청 기간)
 - 담당 감정평가사가 직접 유선 또는 방문 상담
- 개별공시지가 이의신청 상시접수
 - 구 홈페이지에 「공시지가 이의신청 365」 창구운영

□ 2020년 소요예산 : 33,783천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	134,966	33,183	33,783	34,000	34,000
국비	44,600	11,000	11,600	11,000	11,000
구비	90,366	22,183	22,183	23,000	23,000

□ 사업개요

- 추진 기간 : 2020년 1월 ~ 12월
- 부과 대상 : 면적 660 m^2 이상의 주택건설사업, 지목변경 수반 사업 등
- 납부의무자 : 사업시행자 또는 토지소유자
- 개발부담금 부과기준 및 부담률

[종료시점지가 - 개시시점지가 - 개발비용 - 정상지가상승분] × 25%

□ 현 황

- 토지의 개발사업으로 발생하는 개발이익을 환수하여 투기행위 방지 및 토지의 효율적인 이용 촉진을 위한 대상사업 조사 필요
- 부과대상 사업 완료 후 개발이익 발생시 납부의무자에게 개발부담금 부과·징수 및 관리
- 개발부담금 부과·징수 현황

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	2017년	2018년	2019년	비 고
건 수	6	1	3	2	'18년 2건 체납관리
부 과 액	6,863	1,761	1,633	3,469	
징 수 액	6,339	1,761	1,109	3,469	

□ **추진계획**

- **개발부담금 부과 대상사업 조사 : 연중 수시**
 - 사업부서 인·허가 처리 전 개발부담금 부과 대상사업 여부 협의
 - 인·허가 내역 및 각종 관련공부 조사, 대상 사업지 현장조사
 - 대상사업에 대해 납부의무자에게 개발부담금 부과대상 안내 통보
- **개발부담금 부과 대상사업 부과·징수 현황 관리**
 - 대상사업 준공 후 개발비용을 제외한 개발이익 발생 시 부담금 부과·징수
- **개발부담금 부과 대상사업 누락 방지 및 신규세원 발굴 : 일제조사**
 - 사업부서 인·허가 시 미협의를 따른 부과대상 사업 누락을 방지하고자 일제 조사하여 신규세원 발굴

□ **2020년 소요예산 : 11,440천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	47,760	13,440	11,440	11,440	11,440
구비	47,760	13,440	11,440	11,440	11,440

□ 사업개요

- 기 간 : 2020.1. ~ 2020.12.
- 대 상 : 15,993개

- 도로명주소 안내시설물 현황

(단위 : 개, '19.12.31. 기준)

계	도로명판	건물번호판	지역안내판	비고
15,993	1,922	14,052	19	

○ 내 용

- 도로명주소 안내시설물 일제조사 및 정비
 - 도로명판, 건물번호판 등을 점검하여 망실·훼손된 시설물 정비
- 상세주소 부여 추진 활성화
 - 상세주소 부여 대상지를 현장 방문하여 적극 홍보 실시
 - 원룸, 다가구주택 등의 소유자 신청 독려 및 직권 부여 추진
- 도로명주소 교육 및 홍보 강화

□ 추진계획

○ 도로명주소 안내시설물 유지보수

- 모바일전용 스마트KAIS를 활용하여 현장점검 강화
- 차량 및 자연재해 등으로 훼손된 도로명판 정비
- 일제조사 결과에 따라 망실된 시설물 추가 설치
- 보행자 중심의 도로명판 확대 설치

○ 상세주소 부여 신청 독려 및 직권 부여 추진

- 원룸, 다가구주택 등을 직접 방문 상세주소 안내 및 신청 접수
- 기초조사, 이의신청 등의 절차를 거쳐 직권부여

○ 도로명주소 교육 및 홍보 실시

- 통장예비학교, 민방위교육 시 도로명주소 교육(동영상 시청 등)
- 벚꽃축제, 각종 행사 시 도로명주소 홍보
- 주민센터 전입신고 시 상세주소 홍보 (신청서, 리플릿 등 비치)

□ 추진실적

○ 도로명주소 안내시설물 유지보수 계약

- 건물번호판 : 162개(검수완료)
- 도로명판 및 걸이구 : 10개 (진행중)

○ 단독(다가구)주택 도로명 상세주소 직권부여 계획 추진

- 부여대상 : 시흥동 단독(다가구)주택 321건
- 상세주소 부여에 따른 현지조사 소유자 협조 요청 공문 발송

○ 도로명주소 홍보 실시

- 원천징수 실무자 교육 및 노인일자리 발대식 연계 홍보

□ 2020년 소요예산 : 59,942천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2019년	2020년	2021년	2022년
계	257,873	78,047	59,942	59,942	59,942
국비	10,000	10,000			
시비	13,500	13,500			
구비	234,373	54,547	59,942	59,942	59,942