2020년 금천문화재단 경영평가 및 성과평가 결과 보고

1. 제안이유

가. 「서울특별시 금천구 출자·출연 기관의 운영에 관한 조례」제10조 구청장은 출자·출연 기관에 대하여 다음 각 호의 평가를 시행 할 수 있다.

- 1) 법 제11조에 따른 기관장 성과계약 이행실적 평가
- 2) 법 제28조에 따른 경영실적 평가
- 나. 「서울특별시 금천구 출자・출 연 기관의 운영에 관한 조례」제16조
 - 1) 구청장이 제10조 각 호의 각 평가를 시행하는 경우 평가계획과 결과 등을 구의회 소관 상임위원회에 보고하여야 한다.

위 규정에 따라 2020년 금천문화재단 경영평가 및 성과평가 실시 결과에 대해 보고하자 함

2. 주요내용

가. 평가 대상 : 재단법인 금천문화재단

나. 평가 내용

1) 금천문화재단 2020년(2019년도 실적) 경영평가

2) 금천문화재단 2020년(2019년도 실적) 대표이사 성과평가

- 1기 대표이사(정재왈) : 2019. 1. 1. ~ 2019. 6. 30.

- 2기 대표이사(이용진) : 2019. 8. 21. ~ 2019. 12. 31.

다. 평가 방법 : 외부 전문기관 용역(수의계약)

1) 계약금액 : 14,148천원

2) 용역기간 : 2020. 2. 14. ~ 5. 13.(3개월)

3. 그간 추진 일정

2020. 1월 2020. 2월 2020. 3~4월 2020. 5월 2 평가용역 계약 6 현장·대면실사/ 7 운영심의위원회 3 용약차수보고서 제출 고객만족도 조사 개최 및 평가 확정 ┫ 경영실적보고서 1 시행계획 수립 및 이행실적 평가 8 결과통보 및 활용 및 이행실적보고서 제출 ※ 쥤쩖및평태상 9 환류 기관 이의신청 수렴 5 경영평가 설명회

4. 경영 및 성과평가 결과

가. 기관 경영평가 : 총 5등급(S~D)중 A등급

1) 기관 경영평가

| 분야 | 영역 | 가중치 | 득점 | 비고 |
|--------------|--------|-----|-------|------------------------------|
| 관리 영역(50) | 리더십·전략 | 15 | 12.9 | • 리더십 지표 • 전략 지표 |
| | 경영시스템 | 25 | 22.64 | • 조직·인사관리 지표 • 재무·예산관리 지표 |
| | 정책 준수 | 10 | 9.6 | • 정책 준수 지표 • 사회적가치 준수 지표 |
| 사업 성과(50) | 사업지표 | 50 | 43.05 | • 지역문화진흥 지표 |
| 계 | | 100 | 88.19 | |

2) 평가등급표상 득점 결과 : A

| 구 분 | S | Α | В | С | D | |
|-----|--------|-------------------|-------------------|-------------------|--------|--|
| 평 점 | 90점 이상 | 90점 미만~ 80점 이상 | 80점 미만~ 70점 이상 | 70점 미만~ 60점 이상 | 60점 미만 | |

나. 기관장 성과평가 : 총 5등급(S~F)중 A등급

1) 기관장 성과평가(성과계약 이행실적 평가)

| 평가구분 | 배점 | 점수 |
|------------------|------|------|
| 1. 경영평가 이행실적 | 60 | 51.9 |
| 2. 기관장 성과계약 이행실적 | 40 | 34.9 |
| 합계 | 86.8 | |

2) 평가등급표상 득점 결과 : A

| 구 분 | S | Α | В | С | F | |
|-----|--------|-------------------|-------------------|-------------------|--------|--|
| 평 점 | 90점 이상 | 85점 이상~ 90점 미만 | 80점 이상~ 85점 미만 | 80점 미만~ 70점 이상 | 70점 미만 | |

다. 대표이사 성과계약서 평과 결과

1) 평가기준

- (재)금천문화재단 대표이사 연봉(성과)계약서(안) 성과평가 관련 제12조 기본연봉(별표2) 및 제13조 성과급(별표3)

2) 평가결과

- 성과계약 이행실적 평가등급 기준 : A등급

- 기본연봉 인상률 : 5%

- 성과급 지급률 : 190%

5. 참고사항

가. 2020년 금천문화재단 경영평가 지표(요약표) - 붙임1

나. 2020년 금천문화재단 대표이사 성과평가 지표(요약표) - 붙임2

다. 관계법령 - 붙임3

1) 지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률

2) 서울특별시 금천구 출자ㆍ출연기관의 운영에 관한 조례

[붙임1]

□ 2020년 금천문화재단 경영평가지표(안)

| 영 역 | 평기 | · 부문 | | 평가지표 | 배점 | 지표성격 |
|-------------------|-------------------------|----------------|---------|----------------------|---------------------|------------------------|
| | | 기대시 | 1 | 경영층 리더십·전문성 | | 정성 |
| | (1) 리더십 및 전략 (15) | 리더십 | 2 | 고객서비스 및 윤리경영 | - 5 | |
| | | 전략 | 1 | 중장기 및 주요사업 계획 | 5 | 정성 |
| | | 고객만족도 | 1 | 이해관계자 공유 활동실적 | - 5 | _{정량/정성} 정성 |
| | | <u> </u> | 2 | 고객만족도 | , | |
| | | 조직 및 | 1 | 조직관리의 적정성 | | |
| | | 인사관리 적정성 | 2 | 인사관리의 적정성 | 8 | |
| | | | 3 | 성과관리운영의 적정성 | | |
| | | 재무 예산관리의 | 1 | 재정계획의 적정성 | 8 | 정성 |
| | (2) 경영 | 적정성 | 2 | 예산운용 및 집행의 적정성 | | |
| | 시스템 | | 1 | 임직원교육 실적 | | |
| | (25) | | 2 | 자체수입률 | | |
| | | 관리지표 | 3 | 일반관리비 충당율 | | 저라 |
| | | 선디시표 | 4 | 업무추진비 집행 및 공개 | 9 | 정량 |
| 경영 성과 (100) | | | 5 | 조달계약 실적 | 1 | |
| | | | 6 | 경영공시 및 통합 공시 준수 | | |
| | (3) 정책 준수 (10) | | 1 | 인건비 인상률 준수 | | |
| | | | 2 | 경영평가 성과급 지급 | | 정량 |
| | | 출연기관 정책준수 | 3 | 블라인드 채용 | 6 | |
| | | 0 12 1 | 4 | 유사행정 정비추진 실적 | | 정량/정성 |
| | | | 5 | 경영평가 지적사항 개선 | | 정량 |
| | | 사회적가치 | 1 | 금천구 정책준수 | 4 | 정성 |
| | | 준수 | 2 | 지역사회 공헌 | | 정량/정성 |
| | | | 1 | 사업구성의 적합성 및 타당성 | 6 | 정성 |
| | | | 2 | 사업추진체계의 적합성 및 타당성 | 5 | |
| | | | 3 | 공연장 및 전시장 운영 성과 | 6 | 정량/정성 |
| | | | 4 | 공연 및 전시사업 활성화 | | |
| | (4) 고유 | (4) 고유사업지표 | | 도서관 사업 운영 실적 | 6 | 정성 |
| | (50) | | 6 | 독서문화 활성화 | 6 | |
| | | | | 문화예술 및 독서문화 교육사업 활성화 | 5 4 ^정 | |
| | | 8 | 홍보활동 성과 | 정량/정성 | | |
| | | | 9 | 시설 및 무대 운영관리의 적정성 | 3 | |
| | | | 10 | 안전대책의 적정성 | 3 | |

[붙임2]

□ 2020년 금천문화재단 대표이사 성과평가지표(안)

| 영역 | | 평가부문 | | 평가지표 | 배점 | 지표성격 |
|---|-----------|------------------------|---|-------------------------|-----------------------------|------|
| | 기관장 역량 | | 1 | 경영철학의 설정과 실천여부 | - - - - - 12 | 정성 |
| | | (1) 책임철학 및 윤리구현 | 2 | 구정 목표 및 방향의 이해도 | | |
| | | | 3 | 윤리수준 제고 | | |
| | | | 4 | 거버넌스 관리 | | |
| 기관장 | | | 1 | 투명한 인사관리 | | |
| 성과계약 이행실적 | | (2) T T T T T T | 2 | 조직역량 강화노력 | | |
| 평가 (40) | | (2) 조직관리 | 3 | 노사화합을 위한 노력 및 성공 | | |
| | | | 4 | 내부감사 시스템 구축 및 운영 | | |
| | | | 1 | 주요 사업관리의 적절성 | | |
| | | (3) 사업관리 | 2 | 기관 자립화를 위한 노력도 | 12 | |
| | | | 3 | 신규사업 발굴 노력 시설 및 안전관리 | | |
| 소 계 | | | | | | |
| 경영성과 (60)(1) 금천문화재단 경영성과 ※ 금천문화재단 기관 경영평가 결과 반영 | | | | | 60 | |
| 합계 | | | | | 100 | |

[※] 상기 경영평가 및 성과평가 지표는 2019년 실시한, 2020년 경영평가 및 성과계약 이행실적 평가 편람, 행정안전부 경영평가 편람을 토대로 설정한 것이며, 용역 착수 후 지표세부내용(지표별 정량 혹은 정성평가, 배점조정 등)은 변경될 수 있음.

[붙임3]

관 계 법 령

지방자치단체 출자.출연기관의 운영에 관한 법률 제11조, 제28조

- 제11조(지방자치단체의 장과의 성과계약) ① 지방자치단체의 장은 출자·출연 기관의 장(지방자치단체 소속 공무원이 당연직인 경우는 제외한다)과 그 기관의 장의 임기 중 달성하여야 할 경영 목표와 보수 등에 관한 사항이 포함된 성과계약을 체결하고, 매 회계연도 개시 후 1개월 이내에 해당 연도에 달성하여야 할 구체적인 경영 목표에 관하여 성과계약서를 작성하여야 한다.
- ② 다음 연도 보수를 책정할 때에는 제1항에 따른 성과계약서상 계약 내용의 달성 정도를 반영하여야 한다.
- ③ 제1항에 따른 성과계약과 성과계약서의 작성과 평가 등에 관한 구체적인 사항은 지방자치단체의 조례로 정한다.
- 제28조(경영실적의 평가) ① 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 출자·출연 기관에 대해서는 매 회계연도 종료 후 6개월 이내에 전년도 경영실적을 평가하고, 그 결과를 행정자치부장관에게 통보하여야 한다.
 - 2. 지방자치단체의 지분이 해당 기관 자본금 또는 재산의 100분의 25 이상인 기관
 - ③ 출자·출연 기관의 장은 제1항에 따른 전년도 경영실적 평가를 위하여 매 회계연도 종료 후 3 개월 이내에 다음 각 호의 사항을 지방자치단체의 장에게 제출하여야 한다.
 - 1. 주요 사업의 추진 현황과 실적 / 2. 조직·인사 및 재무관리 현황
 - 3. 전년도 결산서 / 4. 최근 3년간 경영실적
 - 5. 제11조제1항에 따른 성과계약서상 계약 내용의 달성 정도
 - 6. 그 밖에 경영실적의 평가와 관련한 사항으로서 대통령령으로 정하는 사항

서울특별시 금천구 출자출연기관의 운영에 관한 조례 제10조, 제16조

- 제10조(평가의 종류) 구청장은 출자·출연 기관에 대하여 다음 각 호의 평가를 시행할 수 있다.
 - 1. 법 제11조에 따른 기관장 성과계약 이행실적 평가
 - 2. 법 제28조에 따른 경영실적 평가
 - 3. 법 제30조에 따른 경영진단
- 제16조(평가의 활용) ① 구청장이 제10조 각 호의 평가를 시행하는 경우 평가계획과 결과 등을 구의회 소관 상임위원회에 보고하여야 한다.
 - ② 구청장은 제10조제2호에 따른 경영실적 평가의 결과를 예산의 범위에서 출자·출연 기관별 성과급 지급의 근거로 활용할 수 있다.
 - ③ 구청장은 평가대상기관에 대한 각종 평가결과를 예산에 최대한 반영하여야 한다.