

기획예산과

- 정책기획팀
- 예산팀
- 혁신공모팀
- 의회법제팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 4팀

팀 명	주 요 업 무
정책기획팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주요업무 및 성과관리계획 수립, 100대 과제 관리, 시설관리공단 관리 ◦ 주요회의(열린·정책·공유·영상) 운영
예 산 팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 예산편성, 중기재정계획, 투자심사, 외부재원확보, 주민참여예산 ◦ 예비비 관리, 통합부채관리, 지방보조금 관리, 지방재정분석 및 공시
혁신공모팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 혁신 관련 업무, 공모사업 발굴, 정책실명제 ◦ 자치분권 관련 업무, 지방이양사무 발굴·건의
의회법제팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 의회, 법제, 통계, 소송, 규제개혁 업무 ◦ 의회협의 및 협력 업무(임사회, 정례회, 간담회, 세미나 등 조정 협의)

□ 인 력 : 정원 22명 (현원 23명)

(기준일 : '21. 1월말)

합 계	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정원(현원)	22(23)	1(1)	1(1)	6(7)	6(7)	6(5)

연번	주요사업	구분	쪽
1	구민과 함께하는 공약 이행평가 체계 확립	신규	6
2	온라인(비대면) 회의 정착화 추진	신규	8
3	구정연구단 효율적 · 안정적 운영	계속	10
4	신속집행을 통한 효율적 재정운영으로 지역경제 활력 제고	계속	12
5	주민참여예산제 운영	계속	14
6	조직 내 혁신기반 조성	계속	16
7	차별적 전략을 통한 공모사업 선정 UP	계속	19
8	포스트 코로나시대 자치분권 역량 강화	계속	22
9	체계적 법률지원으로 신뢰받는 송무행정	계속	24
10	자치법규 정비 강화	계속	26
11	구의회 협력체계 강화	계속	28

□ 사업 필요성

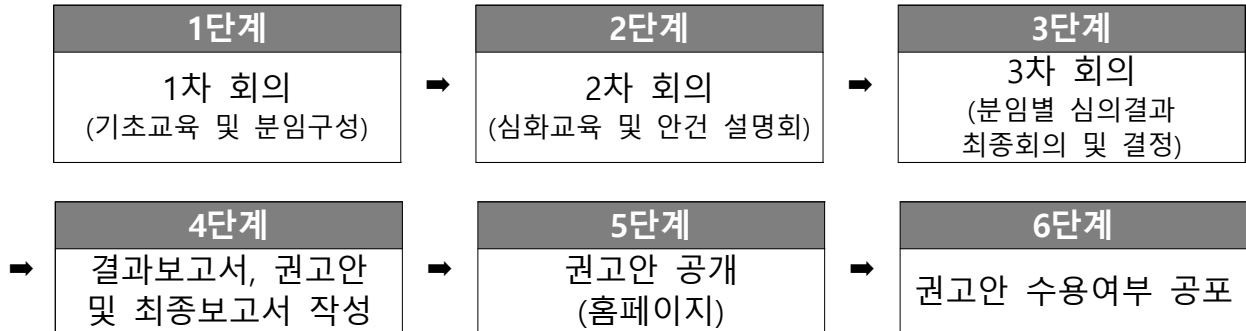
- 민선7기 구민과의 약속, ‘공약’ 사항에 대한 사후 관리·평가 제도 미흡
- 전국 기초단체장 대상으로 실시하는 공약이행 외부 기관 평가 대비
- 개청 25주년 금천구민 구정인식조사 결과
 - ‘금천구 도시 발전 방향’에 대해 ‘경제’, ‘교통’, ‘녹색 도시’, ‘복지’, ‘교육’ 등 주민들의 다양한 요구 확인
- ☞ 민선7기 공약 12개 분야에 대한 주민과의 소통 및 참여 보장

□ 추진계획

- 체계적 관리·평가를 위한 내부 규정 마련
 - 규정신설 : 서울특별시 금천구 구청장 공약 관리 규정 (훈령, 20.12.31.)
 - 내 용 : 공약 추진 관리체계, 실천계획 수립 및 이행, 이행실적 평가 등 공약사항 전반적 관리 등에 필요한 사항 규정
- 공약이행 평가를 위한 「주민배심원」 운영
 - 추진방법 : 한국매니페스토실천본부와 용역을 통한 주민배심원 운영
 - 모집대상 : 만18세 이상 지역주민
 - 모집인원 : 40명(배심원 35명, 예비 5명)
 - 모집방법 : 무작위 선정
 - 1차(ARS), 2차(전화 면접)
 - 성·나이·지역별 인구 비례에 의거 선발

성별	나 이	지 역	선 발
남성, 여성	20대 이하, 30대, 40대, 50대, 60대 이상	선거구 (읍·면·동)	참여의향을 밝힌 200 ~ 300여명 가운데 직접 전화면담을 통해 40명 선정

- 운영기간 : 90일 이내
- 내 용 : 금천구 공약이행 현황 점검 및 평가
- 진행절차



소요예산 : 19,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원		
		2021년	2022년	2023년
계	57,000	19,000	19,000	19,000
구비	57,000	19,000	19,000	19,000

기대효과

- 지역 주민과 구청장이 직접 교감하며 공감하는 신뢰행정 모델 구축
 - 민선7기 공약이행 현황을 지역주민이 직접 점검하고 그에 따른 대안 마련

□ 사업 필요성

- 코로나19 감염병 확산으로 언택트 사회의 대두
 - 정부, 서울시 등 코로나19로 인해 대면 회의 지양
- 새로운 감염병 대유행을 대비한 비대면 회의 정착화 필요
 - 구청 ↔ 동, 구청 내부 등 온라인 소통체계 구축

□ 회의현황

- 정기회의 : 주기적으로 간부들이 참여하여 열리는 회의
 - 열린회의(월 1회), 정책회의(주 1회), 공유회의(주 1회), 부서회의(주 1회)
- 수시회의 : 주요 현안으로 협업이 필요할 경우 소집하는 회의
 - 참여대상 : 국(소)서무요원, 전 부서(동) 서무 등

□ 추진계획

- 대 상 : 수시회의
- 방 법 : 온나라 전자문서 내 PC 영상회의 시스템* 활용

* PC 영상회의 시스템

별도의 장소 이동 없이 공무원 개인PC에서 영상회의와 온라인 협업 및 공유가 가능한 협업시스템

- 절 차 : 별도 매뉴얼 작성(마련)

절 차	참고사항
PC영상회의 클릭	온나라 전자문서 상단
↓	
나의기관 영상회의 탭 클릭	진행 중인 영상회의 목록 메뉴
↓	
금천구 개설 회의 참여 버튼 클릭	비밀번호 입력



영상회의 개설 메뉴



영상회의 화면

○ 영상회의 정착화를 위한 보상제도 실시

- 영상회의 개최 실적 상위 부서에 부서(개인) 협업포인트 부여

○ 필요장비 : 웹캠, 헤드셋

- 웹 캠 : 동영상 30만(640×480 픽셀) 화소 이상, USB 2.0 이상 지원
- 헤드셋 : 스피커 20~20,000Hz / 마이크 100~10,000Hz / 볼륨조정 / USB 2.0 이상 지원

□ 소요예산 : 5,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2021년	2022년	2023년
계	5,000	5,000	0	0
구비	5,000	5,000		

□ 기대효과

- 비대면 온라인 회의로 감염병 확산 방지
- 불필요한 자원(용지, 인쇄비, 교통비 등) 낭비 예방

□ 사업개요

- 목 적 : 지역 특성과 구민 눈높이에 맞는 구정 정책 발굴 및 정책 개발 수립
- 운영기간 : '19. 5. 1. ~ '21. 12. 31.
- 구성인원 : 6명(단장 1명, 시간선택제임기제 2명, 서울연구원 파견 2명, 직원 1명)
- 운영예산 : 시 특별교부금 지원

□ 추진현황 및 실적

- 2019년도 연구과제 6개 과제 수행 완료

분야	과 제 명	연구기간	연구예산	비고
정책연구	민선7기 마을민주주의 및 협치모델 구상	'19.7 ~ '20.1(7개월)	10,000천원	
	공원녹지 명소화 은행나무 일가 가족숲 조성방안	'19.11 ~ '20.12(14개월)	10,000천원	
도시계획	독산로 활성화를 위한 특성 분석 및 관리방안 연구	'19.6 ~ '20.1(8개월)	10,000천원	
	금천구 유휴 공공시설의 효율적 활용방안 연구 (치안센터를 중심으로)	'19.9 ~ '20.7(11개월)	10,000천원	
교 통	금천구 경유 도시철도 적정노선 제안	'19.6 ~ '20.1(8개월)	8,000천원	
	금천구 마을버스 노선현황 분석 및 개선방안	'19.5 ~ '20.1(9개월)	10,000천원	

- 2020년도 연구과제 4개 과제 수행 완료

분야	과 제 명	연구기간	연구예산	비고
산업경제	G밸리 지원시설과 산업 활성화 방안 (패션·봉제산업 중심으로)	'20.3 ~ '21.1(11개월)	10,000천원	
교 통	G밸리 공유 개인교통수단 안전 주행 방안	'20.3 ~ '20.11(9개월)	5,000천원	
	금천구 어린이 보호구역 실태조사 및 통학로 교통안전 확보	'20.5 ~ '20.11(7개월)	5,000천원	
협력과제 (서울연구원)	금천구 도시발전기본계획의 운영실태 조사	'20.10 ~ '21.1(4개월)	비예산	

□ **추진계획**

○ 2020년 ‘진행중’ 연구과제 : 3개 과제 수행

분야	과 제 명	연구기간	연구예산	비고
정책연구	포스트 코로나 19, 금천구청 대응방안 연구	'20.9 ~ '21.2(6개월)	5,000천원	
도시계획	금천구 노인의 옥외활동 증진을 위한 개선방안	'20.5 ~ '21.3(11개월)	10,000천원	
협력과제 (서울연구원)	구청연구단 운영 개선방안 연구	'20.9 ~ '21.1(5개월)	비예산	

○ 2021년 ‘시작’ 연구과제 : 4개 과제 수행

분야	과 제 명	연구기간	연구예산	비고
정책연구	금천구 저출산 대응방안 연구	'21.3 ~ '21.9(7개월)	6,000천원	
산업경제	금천구 주력산업 지원실태와 협력모델 구축	'21.1 ~ '21.10(10개월)	8,000천원	
도시계획	금천구 제1종 일반주거지역 특성 분석 및 관리방안 연구	'21.4 ~ '21.10(7개월)	8,000천원	
교통	금천구 보행자우선도로 분석 및 개선방안 연구	'21.3 ~ '21.10(8개월)	8,000천원	

○ '21. 11월 중 : '21년 구정연구단 연구과제 결과 보고

□ **소요예산 : 40,240천원('20년도 명시이월 예산)**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2020년	2021년	2022년	2023년
계	70,240	30,000	40,240	0	0
시비	70,240	30,000	40,240		

□ 사업개요

- 코로나로 인한 경기침체에 대응하기 위한 신속집행에 총력
 - 경기침체에 대응하는 정부의 집행률 제고 노력에 발 맞춰, 우리구 재정을 신속하게 집행할 수 있도록 재정 운용
- 민선7기 성과완성을 위한 전략적 예산 편성
 - 진행 중인 투자사업 등 민선7기 분야별 역점사업 집중 투자, 도시 인프라 확충 등 재정투자를 위한 외부재원 적극 확보

□ 추진실적

- 2020년 추경(1, 2회)
 - ➔ **코로나19 대응 예산 333억원, 투자사업 130억원 편성**
 - 세입 경정 및 세출구조조정(감추경 54억원) 실시로 코로나19 대응 국가 재난지원 사업 구비 매칭분, 소상공인·중소기업 지원예산 발굴·편성 등 예산 재편성
- 2021년 본예산 편성 : **코로나19 대응 및 지역경제 도약한**
 - ➔ **총규모 545,733백만원, 전년대비 3.37% 증가**
 - 코로나19 관련 지역경제 활성화를 위한 소상공인·중소기업 지원사업 등 주민체감도가 높은 사업 우선반영, 노후 기반시설 개량 등 생활SOC 관련 투자사업 소요예산 반영
- **주요 투자사업 외부재원 확보**
 - 호암늘솔길 연장사업 32억 등 2020년 서울시 특별조정교부금 108억원 확보
 - 2021년 서울시 본예산 반영을 위한 시협력 요청사업 예산 확보
 - ▷ 서울시 예산편성 기간 중 주관부서 요청 및 시의원 발의 등 지속적인 반영 노력으로 서울형 보건지소 건립 등 23개 사업, 163억원 확보

※ 특별조정교부금 교부 현황

(단위 : 건 / 백만원)

구 분	2016년		2017년		2018년		2019년		2020년	
	건	금액	건	금액	건	금액	건	금액	건	금액
특별교부금	18	9,234	26	9,118	31	13,061	46	13,907	55	13,210
시책	12	1,272	9	290	23	4,567	35	3,117	41	2,409
구요청	6	7,962	17	8,828	8	8,494	11	10,790	14	10,801

□ **현황 및 문제점**

- 코로나19에 대한 재정투입 및 세입감소 등으로 외부재원 확보 어려움 예상
 - 국회의원·시의원 협력 등 외부재원 확보 대응체계를 통해 예산 확보 노력
- 부지매입 어려움, 연말 특교금·보조금 교부 등으로 이월 사업 증가

□ **추진계획**

- 2021년 신속집행 적극 추진
 - 2021년도 5억 이상 편성 투자사업 예산 집중 관리, 1~3월 신속집행 집중 추진기간을 설정하여 전출금, 출연금, 보조금 등 조기집행 추진
 - 소비부분 1분기 내 집행률 제고, 5억 이상 사업 공정 및 집행관리 철저
- 2021년 추가경정 예산 편성
 - 세출 구조조정을 통해 코로나19 위기대응을 위한 지역경제 활성화 사업, 포스트 코로나 대응 사업, 긴급 현안사업 등으로 재편성
- 외부재원 확보를 위한 체계적 대응 강화
 - 예산편성 순기(국비 1~3월, 시비 3~7월)에 맞춰 정부 및 서울시 중점투자 방향에 따라 선제적인 정책사업 발굴 및 현안사업 집중 관리
 - 사업부서와 예산부서 간 긴밀한 협조체계 구축. 특히, 시의원과 유기적 협조 체계 구축으로 시예산 확보 노력

□ **기대효과**

- 2021년 편성 예산의 신속 집행 및 외부재원 적극 확보로 민선7기 투자사업 조기완성, 지역경제 활성화 견인

□ **2021년 소요예산 : 비예산**

사업개요

- 근거 : 지방재정법 제39조 및 금천구 주민참여예산제 운영조례

 추진현황

구 분	2018년 (2019년 예산)	2019년 (2020년 예산)	2020년 (2021년 예산)	비 고
제 안 현 황	116건/ 4,817백만원	120건/ 4,110백만원	125건/ 2,166백만원	
편 성 현 황 (건 / 백 만 원)	35건/ 906백만원	41건/ 842백만원	39건/ 987백만원	
모 바 일 투 표 참 여 인 위 원	2,649명	2,892명	1,256명	
예 산 학 교 운 영	5회/137명	5회/682명	758명	*20 실적 : - 위원 사전교육 1회 / 34명 - 온라인교육(12월중) / 724명

 문제점 및 개선방안

- 문제점

- 금천1번가, 제안제도, 협치사업, 동 마을사업 등 다양한 주민제안사업 운영으로 제안사업 분산
- 다년간의 제안사업 운영에 따라 사업 발굴 한계

- 개선방안

- 다양한 제안사업을 융합하여 제안제도 운영
- 사업검토 과정 심화

 추진계획

- 운영개요

- 규모 : 10억원(일반사업 1억원 이내, 행사성 사업 2천만원이내)
- 대상사업 : 주민생활 밀착형 사업
- 제안접수 : 주민참여형(제안사업) + 일반참여형(공론화사업) 발굴
- 선정방법 : 참여예산위원회 위원 투표(50%) + 주민 엠보팅(50%)

○ 제안접수

- 주민참여형(제안사업)
 - 주민 누구나 사업 신청(이메일 혹은 방문)
- 일반참여형(공론화사업)
 - 금천1번가, 주민제안제도 등 다양한 루트로 주민이 제안한 사업을 주민참여예산사업으로 흡수·발굴

○ 사업심사

- 1차 부서검토
 - 부서에서 제안자와 연락하여 사업 구체화 및 사업비 결정
- 2차 사업 사전 검토
 - 부서검토의견서를 검토하여 소극적 검토 및 사업 내용 부실한 사업들은 부서 재검토 및 보완 요청 → 사업의 질적 향상 도모
- 3차 주민참여예산위원회 분과 심의
 - 분과별로 사업 심의(실링액 130%)
- 4차 주민참여예산위원회 총회
 - 주민 모바일투표(50%) + 주민참여예산위원회 투표(50%)합산 최종 선정

□ 소요예산 : 32,300천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2020년	2021년	2022년	2023년
계	144,200	32,300	32,300	37,300	42,300
시비	50,000	12,500	12,500	12,500	12,500
구비	94,200	19,800	19,800	24,800	29,800

□ 협치(협업) 사항

- 사업제안 및 엠보팅 참여 홍보, 제안사업 타당성 검토 : 전부서
- 공론화 사업 발굴(주민자치회, 금천1번가) 협조
- 교육·청소년 분야 사업심사 협조 : 아동청년과
- 홈페이지 및 금천구 블로그, 페이스북 등 SNS 홍보 : 홍보디지털과

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 우수 혁신사례 탐방 및 공유를 통한 업무 혁신 추진
 - ‘협업 매칭 플랫폼’을 활용한 기관 간 협업 체계 구축
 - 혁신마인드 내재화를 위한 워크숍 개최 및 전직원 혁신 교육 추진
 - 지자체 혁신평가와 연계한 ‘1부서 1혁신’ 실행계획 발굴 및 추진
 - ‘혁신행정 우수사례 경진대회’ 개최를 통한 우수사례 공유(확산)

□ 추진실적

- 행정안전부 주관 지방자치단체 혁신평가 우수지자체 선정(2년 연속)
 - 혁신 전담팀 신설(19.1.1.자)로 혁신의 강한 추진 동력이 확보되어 ‘지자체 혁신 평가’에서 혁신도가 꾸준히 향상
- 혁신행정 우수사례 경진대회 개최를 통한 우리구 혁신사례 발굴 : 21건

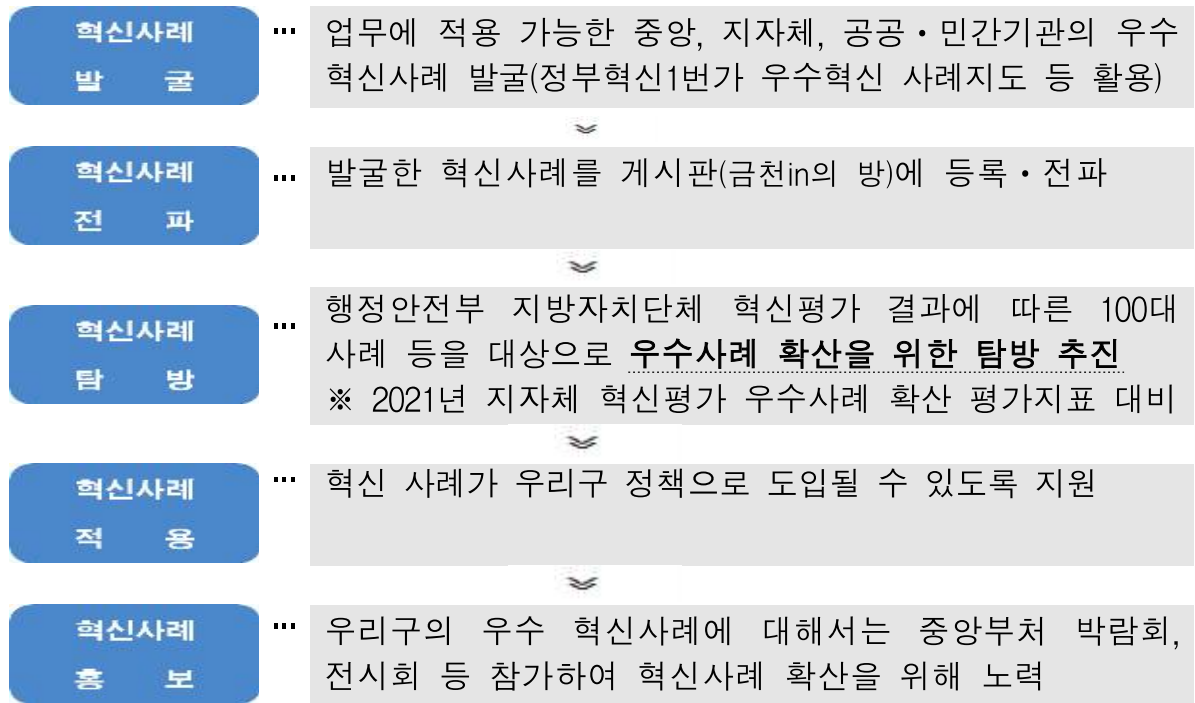
□ 문제점 및 개선방안

- (문제점) 2020년 주요 혁신사업이 코로나-19라는 돌발 변수로 중단
 - (개선방안) 금년도에 중단된 혁신 담당자 워크숍 및 전직원 혁신 교육을 포함한 혁신 관련 사업을 재추진하여 혁신 역량을 업그레이드

□ 추진계획

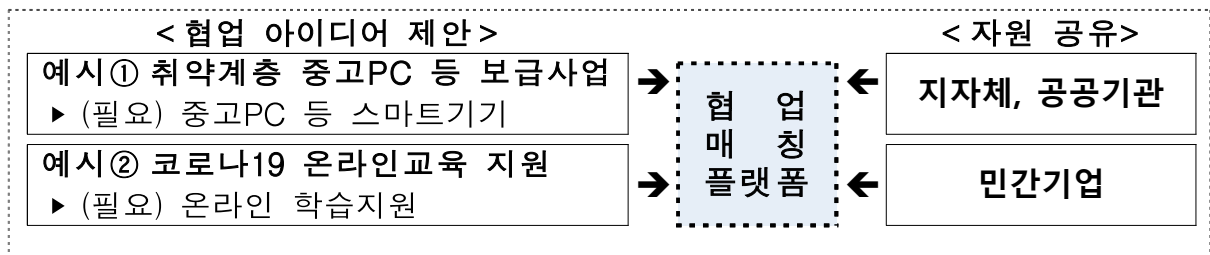
- ‘혁신을 잇다’ 혁신 사례 발굴을 통한 업무 혁신 추진
 - 내 용 : 외부의 혁신사례, 아이디어를 발굴·전파하여 조직내 혁신의 분위기를 조성하고, 우수 사례에 대해서는 탐방을 실시 우리구 정책으로 도입될 수 있도록 지원

- 추진절차



○ ‘협업 이음터’를 활용한 협업·혁신의 기틀 조성

- 내용 : 사업 추진 시 다른 기관과의 협업이 필요할 때, 꼭 맞는 역량과 뜻을 가진 민간·공공의 협업 상대방을 매칭 지원



- 활용계획 : 우리구와 매칭이 필요한 타기관의 사업을 탐색, 이를 혁신 게시판에 안내하여 각 부서에서 협업이 가능하도록 지원

○ 전직원 혁신교육 → ‘1부서 1혁신’ 실행과제 발굴 → 혁신 워크숍 → 경진대회 추진으로 연결되는 혁신의 선순환 고리 형성

① 전 직원 혁신교육 실시

- 시 기 : 2021. 3월 중
- 내 용 : 정부혁신과 사회적 가치에 대한 이해 등
- ※ 코로나19 장기화로 직급별 인원 배분하여 교육 추진

② '21. 지자체 혁신평가와 연계한 '1부서 1혁신' 실행과제 발굴 및 추진

- 시 기 : 2021. 4월 ~ 12월
- 방 법 : '21. 지자체 혁신평가 및 혁신행정 우수사례 경진대회'와 연계하여 '1부서 1혁신' 실행계획 제출 및 추진

③ 혁신마인드 내재화를 위한 워크숍 개최

- 시 기 : 2021. 6월 중
- 대 상 : 부서별 혁신담당자 등 100명
- 내 용 : 혁신리더 양성 과정

④ 금천구 혁신행정 우수사례 경진대회 개최

- 추진시기 : 2021. 8월 중
- 제출대상 : 코로나19 이후 행정 환경 변화에 적극 대처한 사례
정부혁신 가치를 반영한 신규사업 등
- 심사방법 : (1차) 사전 서면심사, 온라인 투표 등을 통해 10건 선정
(2차) 현장발표 및 심사를 통해 최종순위 결정
- 선정된 우수사례에 대해서는 지자체 혁신평가(행안부 주관) 제출자료로 활용

기대효과

- 지속적인 혁신사례 발굴 및 도입을 통한 구민 중심의 행정서비스 제공
- 혁신의 선순환 고리 형성으로 직원의 혁신마인드 내재화 및 성과 창출형 조직 구축 기대

2021년 소요예산 : 34,900천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2020년	2021년	2022년	2023년
계	138,100	33,400	34,900	34,900	34,900
구비	138,100	33,400	34,900	34,900	34,900

□ 사업개요

- 추진기간 : 2021. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 정부, 서울시, 민간분야에서 주관하는 공모사업
- 사업내용 : 효율적·전략적 공모사업 추진체계 구축



- 정부, 서울시, 민간기업 상시모니터링을 통한 사업 발굴 및 정보 제공
- 응모 사전검토체계 마련(공모사업 응모 적정성 검토지표, 비용추계서)
- 매월 부서별 추진 중인 공모사업 현황 관리 및 분석 통한 피드백 활용
- 사업 추진부서 및 직원 포상을 통한 사기진작 및 동기부여

□ 추진실적

- 우리구 공모사업 추진실적(2014. ~ 2020.)



※ 2015.~2018. 공모 실적에 사회공헌 연계사업 실적 포함(2019년 자원봉사팀으로 이관)
(사회공헌 연계사업 실적 - 2018년:32건, 2017년:24건, 2016년:27건, 2015년:10건)

□ 문제점 및 개선방안

- (문제점) 정부의 한국판 뉴딜과 코로나19 대응체계 강화 등 공모사업 변화 예상
 - (개선방안) 디지털(digital) 뉴딜과 그린(green) 뉴딜 등 변화하는 공모사업 환경에 대한 상시모니터링 필요

※ 신규예상 분야 : 5G 기반 스마트시티, 비대면서비스, SOC 디지털화, 일자리 창출 등

□ 추진계획

○ 공모사업 발굴을 위해 상시모니터링 한국판 뉴딜 분야 확대 실시

- 내 용 : 코로나19로 파생된 비대면 사업, 한국판 뉴딜정책(그린뉴딜, 디지털뉴딜), 사회 안전망관련 공모사업 추진이 예상됨에 따라 변화하는 공모사업 환경에 적응하여 관련 분야 적극 발굴

※ 2021년 공모사업 상시모니터링 기관 현황

계	사회복지	국토개발	교육	산업·중소기업	문화·관광	보건	공공안전	일반행정	환경
103	39	2	8	9	26	2	1	5	11

○ 외부재원 확보를 위한 전문가 멘토링·컨설팅 등 지원 확대

- 대 상 : 공모사업 추진부서 담당자, 민간(도서관·복지관·센터 등)
- 내 용
 - 다변화하는 공모사업에 전략적·체계적으로 대응하고 업무경감 및 경쟁력 강화를 위해 사업부서·민간에 전문가 멘토링·컨설팅 지원
 - 공모사업 발표자료 및 홍보물 제작 지원

○ 2021년 공모사업 대응 사업부서·민간시설 담당자 역량 강화

- 공모사업 민·관 실무자 토론회 실시
 - 시 기 : 2021. 3월
 - 대 상 : 복지관, 도서관, 지역아동센터 등 관련부서 및 민간시설 담당
 - 내 용 : 제안서 작성법 및 민·관 담당자 토론회를 통한 협력체계 구축

- 공모사업 사업부서 담당자 교육 실시

- 시 기 : 2021. 10월
- 대 상 : 공모사업 추진부서 팀장 및 담당자
- 내 용 : 공모사업 동향 및 사업 발굴 방법, 전략적 대응 방법 등

※ 코로나19 2단계 이상 시, 온라인으로 전환하여 교육 추진

○ 공모사업 성과평가 및 인센티브 지급

- 시 기 : 2021. 2월

- 지급대상 : 2020년 공모사업 추진 부서 및 직원

- 내 용 : 공모사업 추진 과정의 노력도, 최종 성과분석 등 총괄 평가·
심사를 통한 사업(협업)부서 포상금 지급 및 유공공무원 표창

- 지 급 액 : 15,000천원

□ 2021년 소요예산 : 34,080천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2020년	2021년	2022년	2023년
계	130,220	27,980	34,080	34,080	34,080
구비	130,220	27,980	34,080	34,080	34,080

□ 사업개요

- 서울형 자치분권 의제 발굴을 위한 추진계획 수립
 - 정부·서울시의 자치분권 추진 방향을 기반으로 추진계획 수립
- 자치분권 촉진을 위한 주민 자치분권 역량 강화 활동 지원
 - 자치분권 금천캠퍼스 전문과정 운영으로 공무원·주민의 자치분권 인식 제고
 - 주요 외부기관 자치분권 정책대회 참여

□ 추진실적

- 금천구 자치분권 추진계획 수립('20. ~ '21.)
- 2020년 자치분권대학 금천캠퍼스 운영
 - 기 간 : 2020. 11. 9.(월) ~ 12. 18.(금)
 - 강좌진행 : 온라인교육(총 18강, 각 20분 내외)
 - 수강인원 : 48명
- 중앙정부, 전국 협의회 등 자치분권 외부기관 협력 네트워크 강화
 - 2020년 상반기 자치분권지방정부협의회 정기총회 참가 등

□ 문제점 및 개선방안

- 코로나19로 인해 중앙정부 단위의 획일적 정책으로 문제 해결의 한계 봉착
 - 자치구 사정에 맞는 창의적이고 다양한 해결방안을 개발·추진하기 위한 '서울형 자치분권의제 발굴'로 지방정부 중심의 분권 논의 필요
- 지역문제 해결을 주민이 주도할 수 있는 자치의식 증대 및 자치분권 전문 리더 양성 필요

□ 추진계획

○ 서울형 자치분권 의제 발굴 추진계획 수립(21년 상반기)

- 자치구 권한 확대를 위한 자치분권 핵심 의제를 파악하고 타자치구 사례 검토 등을 통해 총괄 추진계획 수립
- ‘중앙·광역단체 ↔ 기초단체’ 간 지방이양 과제 상시 발굴체계 마련

○ 자치분권 금천캠퍼스 「자치분권 전문과정-희망경제학교」 개설·운영

- 운영기간 : 2021. 10 ~ 11월(기간 중 6강 개설)
- 대 상 자 : 자치분권에 관심 있는 주민(주민자치회 위원 등) 및 직원 30여명
- 추진방향 : 토론 수업 등 다양한 수강생 참여 방식 적용
- 교육내용 : 분권화시대 지방재정 이해 및 사회적 경제와 협동조합 사례를 통해 배우는 자치분권 전문과정

[참고] 희망경제학교 강의 구성(예시)

1회	분권화시대 지방재정의 이해	4회	사회적 경제와 공동생산
2회	지방세제 개편	5회	지방정부와 경제성장
3회	지방정부 어떻게 운영할 것인가?	6회	선진 정책사례

※ 과목은 개설되는 지역의 특성 및 수요에 따라 맞춤형으로 설계하여 진행예정

○ 2021년 자치분권박람회 프로그램 ‘자치분권 금천 토크쇼(가칭)’ 운영

- 일 시 : 2021. 9월
- 내 용 : 우리구 자치분권 우수사례를 주민이 발표·공유하고 타 지방 정부 우수사례 벤치마킹, 홍보부스 참가 등

□ 2021년 소요예산 : 13,750천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2020년	2021년	2022년	2023년
계	53,000	11,750	13,750	13,750	13,750
구비	53,000	11,750	13,750	13,750	13,750

□ 사업개요

- 행정소송·민사소송 등 전반적인 소송 사무의 지휘 및 총괄
- 효율적이고 체계적인 법률 지원 서비스 강화

□ 추진 현황

- 일반 소송 현황(*제소일자 기준)

(2020. 12월말 기준, 단위 : 건)

연도	소송	계	처리현황					비고 (소송대리인 선임 건수)	
			진행 중	종 결					
				소계	승소	소취하	일부		패소
2020	계	29	16	13	1	12	0	0	16
	행정소송	19	10	9	-	9	-	-	8
	민사소송	10	6	4	1	3	-	-	8
2019	계	38	7	31	4	24	1	2	12
	행정소송	33	3	30	4	23	1(패)	2	7
	민사소송	5	4	1	-	1	-	-	5
2018	계	54	0	54	9	41	1	3	11
	행정소송	47	-	47	7	38	-	2	6
	민사소송	7	-	7	2	3	1(승)	1	5

- 2018년 이후 제소 121건 승소(소취하·일부승 포함) 92건, 패소 6건(일부패 포함),
진행중 23건

⇒ 종결사건(98건) 승소율 : 93.9%

- 법률 전문관 자문 유형별 현황

(2020. 12월말 기준, 단위 : 건)

구 분	합 계	서 면	전 화	방 문	비고(소송지휘)
계	819	292	241	160	126
2020년	161	67	59	26	9
2019년	268	87	27	92	62
2018년	390	138	155	42	55

□ **추진계획**

- **정기 소송 보고를 통한 중요소송의 체계적 관리**
 - 월별 소송 진행 보고로 소송 중 문제점 및 특이사항의 수집 및 지속적 관리
 - 적기 보고 등 지정된 중요 소송에 대한 법률전문관의 특별 관리
 - **법률지원 서비스 게시판 활용을 통한 비대면 법률서비스 강화**
 - 소송 유형별 모범 답변서 예시 등 관련 자료 공유로 유사·반복·단순 자문 방지
 - 비대면 자문활성화를 통해 법률지원의 경제성 및 효율성 증대
 - **소송 수행자 역량 강화를 위한 소송 교육 실시**
 - 소송담당자 기본교육 및 소수정예 심화교육을 통한 소송 수행 능력 향상
- ※ 코로나19 대응 필요시 온라인 소송 교육 등 비대면 소송 교육 확대

□ **소요예산 : 182,170천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2020년	2021년	2022년	2023년
계	735,060	179,890	182,170	185,000	188,000
구비	735,060	179,890	182,170	185,000	188,000

□ 사업개요

- 자치법규 정비과제 관리 및 정비 실시
- 자치법규 제(개)정 시 형식적·내용적 검토를 통한 입법 지원
- 자치법규의 질적 향상을 위한 직원 대상 법제교육 실시

□ 추진현황 및 실적

- 자치법규·행정규칙 현황

(2020.12.31. 기준)

총계	자치법규			행정규칙		
	계	조례	규칙	계	훈령	예규
434	387	300	87	47	33	14

- 입안 검토 실적 및 공포(발령) 현황

- 입안 검토 실적

(단위: 건, 회)

연도	검토 자치법규	검토횟수	비 고
2020	76	195	
2019	65	179	
2018	68	134	

- 공포(발령) 현황

연도	총계	자치법규							행정규칙						
		계	조례			규칙			계	훈령			예규		
			제정	개정	폐지	제정	개정	폐지		제정	개정	폐지	제정	개정	폐지
2020	105	100	23	51	4	3	19	-	5	1	2	1	-	-	1
2019	134	133	34	63	3	-	33	-	1	-	1	-	-	-	-
2018	90	89	16	46	1	1	25	-	1	-	1	-	-	-	-

□ 추진계획

○ 실효성 없는 자치법규 정비과제 지속 발굴 및 관리

- 실효성 없는 자치법규 정비대상 현황·조사를 통한 발굴 및 정비 독려 **분기별**

○ 정비과제 및 필수위임조례로 지정된 자치법규 적기 정비

- 행안부 자치법규 정비과제 및 상위법령에서 필수로 마련하도록 지정된 조례 등 적기에 마련될 수 있도록 신속 안내 및 정비 추진

○ 상위법령과 맞지 않는 자치법규 정비 **상시**

- 상위법령 제명 및 인용 조문 변경 등에 따라 개정이 필요한 자치법규 정비

○ 법제업무 지원 서비스를 활용한 자치법규 품질 향상

- 법제처에서 제공하는 자문 및 컨설팅의견을 반영한 자치법규 입안 적극 지원

○ 자치법규의 효과적인 입안·적용을 위한 직원 대상 교육 실시

- 행정안전부·법제처 ‘찾아가는 자치법규 교육’ 실시(연1회/하반기)
- 입안담당자 대상 비대면(유선 및 서면) 개별 교육 실시(상시)

□ 2021년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 구의회 정례회 및 임시회 업무 지원
- 원활한 의정활동 및 구정업무 추진을 위한 상호 협력

□ 추진실적

- 구의회 정례회 및 임시회 업무 지원

(2020. 12월말 기준)

구분	합계		정례회		임시회	
	횟수	처리안건	횟수	처리안건	횟수	처리안건
2020년	6회	90건	2회	48건	4회	42건
2019년	7회	92건	2회	42건	5회	50건
2018년	8회	60건	2회	20건	6회	40건

- 행정사무감사(분기별) 및 구정질문(월별) 추진상황 관리

□ 추진계획

- 원활한 의정활동을 위한 신속하고 적극적인 지원
 - 정례회(상·하반기) 및 임시회(수시) 원활한 운영을 위한 업무 협의
 - 조례안, 예산안 등 의안 심사에 필요한 사항 적극 지원
 - 2021년 행정사무감사 수감자료 준비(하반기) 및 분기별 추진상황 관리
 - 2021년 정례회 구정질문 답변 및 월별 추진상황 관리
- 상호 협력을 통한 의정활동 지원 및 구정발전 도모
 - (상반기) 구정 주요현안 관련 구 집행부 및 구 의회 간 간담회 실시
 - (하반기) 주요정책 공유협력을 위한 상임위원회별 소통 간담회 실시
- 구의회 의원 상해 등 보상금 심의위원회 개최 및 보상금 지급 등

□ 2021년 소요예산 : 52,700천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2020년	2021년	2022년	2023년
계	219,900	52,700	52,700	61,800	52,700
구비	219,900	52,700	52,700	61,800 ¹⁾	52,700

1) 2022년도 지방의회의원 의정활동비 지급기준 결정을 위한 연구용역비 및 위원회 수당 포함

