

2022. 주요업무 추진실적 및 2023. 주요업무계획

2022. 10.



- 문화체육과
- 청소행정과
- 환경과
- 부동산정보과

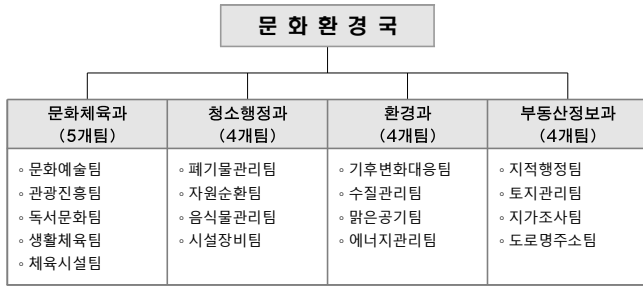
|| 목 차 ||

| | |
|--------------|----|
| I. 일반현황 | 1 |
| II. 부서별 업무계획 | 3 |
| 1. 문화체육과 | 3 |
| 2. 청소행정과 | 23 |
| 3. 환경과 | 49 |
| 4. 부동산정보과 | 65 |

1. 일반현황

1 조직 및 인력

□ 조직 : 4과 17팀



□ 인력 : 정원 106명 (현원 103명)

정원(현원), (기준일 : 22. 9월 말)

| 부서명 | 합계 | 3급 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------------|------------------|--------------|--------------|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 문화환경국 | 106 (103) | 0 (0) | 1 (1) | 4 (4) | 20 (25) | 37 (38) | 26 (18) | 18 (17) |
| 문화체육과 | 26 (26) | 0 (0) | 1 (1) | 1 (1) | 6 (7) | 9 (7) | 7 (9) | 2 (1) |
| 청소행정과 | 36 (32) | 0 (0) | 0 (0) | 1 (1) | 5 (5) | 16 (15) | 9 (4) | 5 (7) |
| 환경과 | 22 (22) | 0 (0) | 0 (0) | 1 (1) | 5 (6) | 6 (9) | 6 (2) | 4 (4) |
| 부동산정보과 | 22 (23) | 0 (0) | 0 (0) | 1 (1) | 4 (7) | 6 (7) | 4 (3) | 7 (5) |

2 예산현황

(단위: 백만원)

| 구분 | | 2023년 | 2022년 (당초예산) | 증감 | 증감률(%) |
|-----------|--------|---------------|-----------------|--------------|--------------|
| 합계 | | 69,630 | 60,835 | 8,795 | 14.45 |
| 문화체육과 | 계 | 27,540 | 22,199 | 5,341 | 24.05 |
| | 정책사업비 | 27,403 | 22,074 | 5,329 | 24.14 |
| | 행정운영경비 | 137 | 125 | 12 | 9.60 |
| | 재무활동비 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 청소행정과 | 계 | 39,918 | 36,483 | 3,435 | 9.41 |
| | 정책사업비 | 29,869 | 27,279 | 2,590 | 9.49 |
| | 행정운영경비 | 9,969 | 9,128 | 841 | 9.21 |
| | 재무활동비 | 80 | 76 | 4 | 5.26 |
| 환경과 | 계 | 1,844 | 1,876 | △32 | △1.71 |
| | 정책사업비 | 1,736 | 1,755 | △19 | △1.08 |
| | 행정운영경비 | 108 | 121 | △13 | △10.74 |
| | 재무활동비 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 부동산정보과 | 계 | 328 | 277 | 51 | 18.41 |
| | 정책사업비 | 236 | 188 | 48 | 25.53 |
| | 행정운영경비 | 92 | 89 | 3 | 3.37 |
| | 재무활동비 | 0 | 0 | 0 | 0 |

일반현황

□ 조직 : 5팀

| 팀명 | 주요업무 |
|-------|---|
| 문화예술팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 4계절 대표축제 운영 ◦ 금천문화거점공간 조성 ◦ 금천뮤지컬센터 운영 ◦ 금빛공원 열린광장 조성 |
| 관광진흥팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 호암산성 역사문화 정립(호암산성 역사문화길 조성) ◦ 시흥행궁 역사문화 복원 |
| 독서문화팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 금천중앙(대표)도서관 건립 ◦ 독서문화공간 활성화 추진 |
| 생활체육팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 한마음체육대회, 구민한마음 걷기대회, 학교 및 직장운동부 지원 ◦ 체육회 및 장애인체육회 지원, 체육동호인 단체 관리 ◦ 생활체육프로그램 운영(생활체육교실, 축구교실 등) |
| 체육시설팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 박미빛물품프장 소규모체육센터 건립 ◦ 주민이 체감하는 체육시설 운영 및 확충(생활체육 원년 선포) |

□ 인력 : 정원 26명 (현원 26명)

정원(현원), (기준일 : 22. 9월 말)

| 인력현황 | 합계 | 3급 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 정원(현원) | 26 (26) | 0 (0) | 1 (1) | 1 (1) | 6 (7) | 9 (7) | 7 (9) | 2 (1) |



문화체육과

- 문화예술팀
- 관광진흥팀
- 독서문화팀
- 생활체육팀
- 체육시설팀

주요사업 목록

| 연번 | 주요사업 | 구분 | 쪽 |
|----|-----------------------------|----|----|
| 1 | 금빛공원 열린광장 조성 | 계속 | 6 |
| 2 | 호암산성 역사문화 정립(호암산성 역사문화길 조성) | 계속 | 9 |
| 3 | 금천중앙(대표)도서관 건립 | 계속 | 11 |
| 4 | 독서문화공간 활성화 추진 | 계속 | 13 |
| 5 | 구민스포츠클럽 지원강화 | 계속 | 15 |
| 6 | 생활체육 민관 거버넌스 활성화 | 계속 | 17 |
| 7 | 박미빛물펌프장 소규모체육센터 건립 | 계속 | 19 |
| 8 | 주민이 체감하는 체육시설 운영 및 확충 | 계속 | 20 |

- 5 -

1 금빛공원 열린광장 조성

계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. ~ 2024.
- 사업장소 : 금천구 금하로 668(시흥동 893-1 외 4필지)
- 사업규모 : 대지면적 5,028㎡, 건축면적 382.66㎡
- 사업내용
 - 도시 속 열린 공간을 기본으로 한 야외 복합문화공간 조성
 - 범죄예방디자인(CPTED)을 적용한 안전한 개방형 광장 조성
- 조성계획(안)

| 구분 | 세부용도 | 비고 |
|-------|-------------------------|-------|
| 옥외공간 | 산책로, 자연형 놀이터 및 어르신 놀이터 | |
| 지상 1층 | 작은 도서관, 야외갤러리, 자율방범대 초소 | |
| 지하 1층 | 운동시설(금빛휘트니스센터), 주차장 | 현행 유지 |

- 소요예산 : 6,331백만원 (국 700, 구 5,631)

※ 기획보액 1,815백만원, 차후 확보필요액 4,516백만원)

※ 당초 사업비 3,715백만원에서 2,616백만원 증액

(광장 내 커뮤니티 공간 증축, 화장실 리모델링 등 사업 확대에 따른 금년도 건축비 편성 추가)

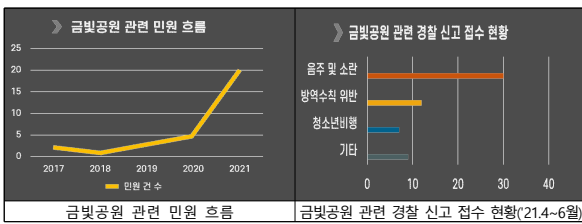
□ 추진실적

- 기본 및 실시설계 용역 시행 : 2021. 12. ~ 현재
- 금빛공원 구조안전진단 및 지반조사 완료 : 2022. 03. ~ 05.
- 금빛공원 열린 광장 조성 세부 추진계획 수립 : 2022. 05. 18.
- 서울시 공공디자인진흥위원회 심의 통과(16차) : 2022. 09.

- 6 -

□ 문제점 및 개선방안

- 현재 노후 객석으로 인한 부상자 발생, 야간 주차자 및 노숙자 상주 문제 등으로 무대 및 객석 내 펜스 설치
- 대상 지역 우범화 문제 심화로 인한 지난 수년간 주민 민원, 경찰 출동 사례 꾸준히 증가 → 주민 피로도 완화를 위한 빠른 사업 추진 필요



- 찾아가는 주민설명회, SNS 공유 등 적극 홍보 추진
 - 세부 추진내용 및 비전 공유하여 사업 필요성에 대한 주민 공감대 형성

□ 추진계획

- 기본 및 실시설계 용역 준공(2021. 12. ~ 2023. 상반기)
- 도시계획시설(광장) 실시계획인가 및 건축협의
- 공사 시행(2023. 상반기~)

□ 2023년 소요예산 : 4,516,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 총사업비 | 연차별 소요재원 | | | 장래소요 |
|-----|-----------|-----------|---------|-----------|------|
| | | 기투자 | 2022년 | 2023년 | |
| 계 | 6,330,974 | 1,114,974 | 700,000 | 4,516,000 | 0 |
| 국비 | 700,000 | 700,000 | 0 | 0 | 0 |
| 구비 | 5,630,974 | 414,974 | 700,000 | 4,516,000 | 0 |

- 7 -

□ 위치도



□ 현장사진



- 8 -

2 호암산성 역사문화 정립(호암산성 역사문화길 조성) 계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. ~ 2034.
- 사업위치 : 시흥동 산93-2 외 6필지
- 사업규모 : 면적 133,924㎡, 둘레 1,547m
 - 사유지 80,637㎡, 공유지 36,793㎡, 사유지 16,494㎡
- 사업내용 : 제1·2우물지, 건물지, 산성지, 성벽 등 발굴 및 복원정비
- 소요예산 : 14,835백만원(국 10,385 / 시 4,450) ※국비 70% 사비 30%

□ 추진실적

| 연 도 | 내 용 | 사업비(천원) | 비 고 |
|-------|------------------------------------|-----------|--|
| 2018년 | 탐방로 정비, 수목정비 문화재 안내표지판 설치 | 220,000 | 성벽 내·외부 수목정비 탐방로 및 안내판 정비 |
| 2020년 | 탐방로 정비 및 수목정비 설계 | 40,000 | 탐방로 정비, 건물지 및 수목정비 설계 |
| 2021년 | 탐방로 및 수목정비 공사 | 195,000 | |
| 2022년 | 제2우물지 사·발굴조사, 토지 매입(시흥동 산83-73) | 2,971,857 | 발굴조사 : 600,000천원 토지매입 : 2,371,857천원 |

□ 추진계획

- 남, 북벽 구역 발굴조사 (2023. 04. ~ 12.)
 - 사업면적 : 1,600㎡
 - 세부내용 : '남, 북벽 구역' 성벽의 복원·정비를 위한 발굴조사 실시
 - 사 업 비 : 600백만원(국비 420 / 시비 180)
- 국가지정문화재구역 내 사유지 토지매입 (2023. 01. ~ 10.)
 - 매입대상 : 시흥동 산75-4 (임야 16,494㎡, 이OO 외 6인 소유)
 - 사 업 비 : 1,370백만원(국비 959 / 시비 411)
- 정밀안전진단 및 정기계측 구간 현황조사 (2023. 04. ~ 07.)
 - 진단대상 : 성벽(300m) 및 제1우물지(264㎡) 등
 - 세부내용 : 유구 및 성벽 안전진단 정기계측 구간 선정을 위한 현황조사
 - 사 업 비 : 16백만원(국비 11 / 시비 5)

- 9 -

□ 2023년 소요예산 : 1,986,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합 계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|-----------|-----------|---------|-----------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 5,026,000 | 1,986,000 | 640,000 | 2,400,000 |
| 국 비 | 3,518,200 | 1,390,200 | 448,000 | 1,680,000 |
| 시 비 | 1,507,800 | 595,800 | 192,000 | 720,000 |

□ 조감도



□ 사진자료



제1우물지 (한우물)

제2우물지

잔존성벽

- 10 -

3 금천중앙(대표)도서관 건립 계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. ~ 2028.
- 사업위치 : 시흥동 996-28 (기아자동차 특별구역 내)
- 사업규모 : 대지 1,063.9㎡, 연면적 6,200.33㎡ (지하1층, 지상11층)
 - ※ 공공기여 : 대지 1,063.9㎡, 연면적 5,113.89㎡ (지하1층 주차장, 지상8층)
 - ※ 1~4층 키움센터(서울시) + 5~11층 도서관(금천구, 9~11층 증축 매입)
- 소요예산 : 약 8,437백만원(구비)

□ 추진실적

- 서울시 세부개발계획 결정고시 : 2022. 02.
 - ※ 공공기여시설 : 사회복지시설(키움센터) + 문화시설(도서관)
- 시행사(기아자동차) 협의 : 2022. 04.
- 시·구·업체 실무협의회 : 2022. 05.

□ 추진계획

- 시설계획(안)

| 구 분 | 시 설 | 층 | 면적(㎡) | 용 도 | 비 고 |
|--------------------|------|-------|----------|--------------------|------------------|
| 합 계 | | | 6,200.33 | | |
| 주차장 | 지하1층 | | 1,946.65 | 주차장(32대) | 금천구서울시 공공기관내부 |
| | | | | | |
| 도서관 (2,809.32㎡) | 키움센터 | 1층~4층 | 1,444.36 | (서울시) 거점형 키움센터 | 서울시 |
| | | 5층 | 430.72 | 어린이자료실 | |
| | | 6층 | 430.72 | 종합자료실 | |
| | | 7층 | 430.72 | 종합자료실 | |
| | | 8층 | 430.72 | 디지털자료실, 휴게실 | |
| | | 9층 | 430.72 | 열람실 및 노트북실 | |
| | | 10층 | 430.72 | 대강당, 세미나실 | |
| | | 11층 | 225 | 도서관 사무실, 옥상정원, 휴게실 | |

- 11 -

- 기아자동차 및 서울시 등과 증축 협의 추진
 - 시행사(기아차·현대엔지니어링)
 - 기부채납 건물 및 증축분 일괄 시공 후 매입 협의
 - 지식산업센터와 지하주차장 공동사용에 따른 건축협정 논의
 - 서울시 : 토지 지분 및 지하주차장·건물 공동사용에 따른 건축협정 논의

○ 추진일정(안)

- 기획설계 및 타당성 조사 : 2022. 하반기 ~
- 건축/경관심의 완료(시행사) : 2023. 4.
- 각종 건축허가 완료(시행사) : 2023. 8.
- 공공기여시설물 착공(시행사) : 2025. 1.

□ 2023년 소요예산 : 50,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합 계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|--------|----------|-------|-------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 50,000 | 50,000 | 0 | 0 |
| 구 비 | 50,000 | 50,000 | 0 | 0 |

※ 2027년 소요예산 : 8,387,000천원

□ 위치도



- 12 -

4 독서문화공간 활성화 추진

계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. 9. ~ 2023. 12.
- 사업규모(3개소)
 - 구립가산도서관(가산로5길 43) : 2,215.31㎡(지하1층/지상6층)
 - 시흥4동 독서실(독산로32다길 17) : 359.72㎡(지하1층/지상3층)
 - 시흥5동 독서실(독산로10길 24) : 244.8㎡(3층 1개 층)
- 사업내용
 - 공간 재배치를 통해 개방형 열린공간으로 구성
 - 자유로운 휴식과 취식이 가능한 커뮤니티 공간 조성
 - 조명, 가구 등 기능성과 조형성을 반영한 실내 공간 설계
- 소요예산 : 4,465백만원 (국 800, 구 3,665)

□ 추진실적

- 건축기획 완료 : 2022. 5.
- 서울시 사전검토 완료 : 2022. 5.
- 서울시 공공건축심의 상정 : 2022. 9.

□ 문제점 및 개선방안

- 가산도서관 외벽에 석면 함유 가능성에 따른 일정 지연
 - ⇒ 석면조사 증으로 발견될 경우, 설계 공모 전 석면 해체 및 철거 작업 예정
- 철거 불가한 내력벽이 많아 공간 확장 및 활용에 한계 발생
 - ⇒ 출입구에 전면 폴딩도어 설치를 검토하여 개방감 부여 및 접근성 향상

□ 추진계획

- 가산도서관
 - 구조안전진단 및 석면작업 : 2022년 하반기
 - 설계공모 및 설계실시 : 2023. 1. ~ 6.
 - 공사계획 수립 및 공사 : 2023. 7. ~ 11.
- 시흥4·5동 청소년독서실
 - 주민의견 수렴 : 2023. 3. ~ 4.
 - 기본 및 실시설계 : 2023. 5. ~ 7.
 - 공사계획 수립 및 공사 : 2023. 8. ~ 9.

□ 2023년 소요예산 : 2,384,907천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|-----------|-----------|-----------|-------|-------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 4,464,907 | 2,080,000 | 2,384,907 | 0 | 0 |
| 국 비 | 800,000 | 0 | 800,000 | 0 | 0 |
| 구 비 | 3,664,907 | 2,080,000 | 1,584,907 | 0 | 0 |

5 구민스포츠클럽 지원강화

계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. ~ 2026.
- 사업대상 : 관내 체육단체
- 사업규모 : 20종목 233단체(10,000명)
- 사업내용 : 관내 체육동호인 단체 활성화를 위한 지원강화
 - 생활체육 관련 지원금 연차별 상향 및 시설대관료 감면율 확대
 - 생활체육지도자 사기진작 및 처우개선

□ 추진실적

- 구청장기·협회장기·시장기 등 체육행사 개최 및 참여 지원
- 저소득층 대상으로 매월 8.5만원 범위 내 스포츠강좌 수강료 지원
- 관내 4개 종목 8개교 학교운동부 및 학생선수 지원 및 포상
- 생활체육 프로그램 및 축구교실 운영

□ 추진계획

- 생활체육관련 지원금 단계별 상향('23년도 47% → '25년도 88%)

(단위: 천원)

| 구분 | 현재 | 2023년 | 2024년 | 2025년 | |
|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 계 | 222,000 | 326,600 | 372,000 | 417,400 | |
| 체육회 운영비 | 24,000 | 26,000 | 28,000 | 30,000 | |
| 지도자 활동비 | 18,000 | 39,600 | 42,000 | 44,400 | |
| 시설대관료 | 20,000 | 21,000 | 22,000 | 23,000 | |
| 생활체육 대회 | 구청장기 | 100,000 | 150,000 | 180,000 | 200,000 |
| | 협회장기 | 60,000 | 90,000 | 100,000 | 120,000 |

* 사무관리비, 업무추진비 등 별도

- 체육시설 대관료 감면율 확대('22년도 30~50% → '23년도 100%)
 - 지역문화 또는 생활체육의 저변확대를 위한 행사에 감면 조치
 - 공공체육시설 감면율 30~50%를 최대 100%까지 확대 적용
- 생활체육 지도자 처우개선을 위한 근속수당 및 명절수당 신설
 - 근속수당 【연차별 차등지급 : 20천원*(연차)】
 - 명절수당 【연 2회 지급 (사무국장 : 500천원, 지도자 : 400천원)】

□ 2023년 소요예산 : 1,301,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 3,969,000 | 1,301,000 | 1,324,000 | 1,344,000 |
| 국 비 | 447,000 | 149,000 | 149,000 | 149,000 |
| 시 비 | 1,185,000 | 395,000 | 395,000 | 395,000 |
| 구 비 | 2,337,000 | 757,000 | 780,000 | 800,000 |

□ 현장사진



건강달리기 대회

농구대회

| | | |
|----------|-------------------------|-----------|
| 6 | 생활체육 민관 거버넌스 활성화 | 계속 |
| 6-1 | 금천구체육회 운영 지원 | |

☐ 금천구체육회 현황

- 설립 일 : 1998. 2. (법인화 2021. 6.)
- 조 직 수 : 20종목 233조직(클럽) 13,000명
- 사업내용
 - 다양한 생활체육 프로그램 보급 및 지도
 - 체육단체 조직관리 및 지원
 - 대한체육회, 서울시체육회 사업 연계추진
- 소요예산 : 529백만원 (국 153, 시 170, 구 206)

☐ 추진실적

- 구청장기·협회장기·시장기 등 체육행사 개최 및 참여 지원
 - 20개 종목 32회 대회 개최 및 전국대회 등 총10회 참가 지원
- 대한체육회·서울시 체육회 사업 연계추진(공모사업)
 - 어르신 체육활동 지원, 방과후 체육교실 활성화 사업 참여
- 노인복지관, 어린이집 등 취약계층 체육프로그램 방문지도(연 6,000회)

☐ 추진계획

- 체육회 운영계획서 및 행사계획 제출 : 2023. 1.
- 체육회 운영비 지급 및 행사지원금 지급 : 2023. 1. ~
- 보조금 정산 및 결과보고 : 2023. 12.

☐ 2023년 소요예산 : 529,231천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|-----------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 2,006,709 | 359,016 | 529,231 | 549,231 | 569,231 |
| 국 비 | 609,340 | 148,984 | 153,452 | 153,452 | 153,452 |
| 시 비 | 604,645 | 93,538 | 170,369 | 170,369 | 170,369 |
| 구 비 | 792,724 | 116,494 | 205,410 | 225,410 | 245,410 |

| | | |
|----------|-------------------------|-----------|
| 6 | 생활체육 민관 거버넌스 활성화 | 계속 |
| 6-2 | 금천구장애인체육회 운영 지원 | |

☐ 금천구장애인체육회 현황

- 설립 일 : 2020. 2. (창립총회 2019. 12.)
- 조 직 수 : 10종목 103명
- 사업내용
 - 다양한 장애인체육 프로그램 보급 및 지도
 - 장애인체육단체 조직관리 및 지원
 - 대한장애인체육회, 서울시장애인체육회 사업 연계추진
- 소요예산 : 258백만원 (국 84, 시 38, 구 136)

☐ 추진실적

- 시·구·전국단위 장애인 체육행사 참여 지원
 - 반기별 1회 장애인 걷기대회 개최
 - 서울시장애인체육대회 대표선수 선발 및 참가 지원
- 대한장애인체육회·시 장애인체육회 사업 연계추진(공모사업)
 - 2022 생활체육 지원 사업 참여(국·시비 보조사업)
- 장애인복지관, 사회복지관 등 체육프로그램 방문지도(연 2,800회)

☐ 추진계획

- 장애인체육회 운영계획서 및 행사계획 제출 : 2023. 1.
- 장애인체육회 운영비 지급 및 행사지원금 지급 : 2023. 1. ~
- 보조금 정산 및 결과보고 : 2023. 12.

☐ 2023년 소요예산 : 258,190천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 843,356 | 21,600 | 258,190 | 271,783 | 291,783 |
| 국 비 | 250,860 | 0 | 83,620 | 83,620 | 83,620 |
| 시 비 | 114,489 | 0 | 38,163 | 38,163 | 38,163 |
| 구 비 | 478,007 | 21,600 | 136,407 | 150,000 | 170,000 |

| | | |
|----------|---------------------------|-----------|
| 7 | 박미빛물펌프장 소규모체육센터 건립 | 계속 |
|----------|---------------------------|-----------|

☐ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2026. 6.
- 사업장소 : 금천구 시흥대로 47-9 박미빛물펌프장 유휴공간
- 사업규모 : 부지 5,013㎡, 바닥면적 532㎡, 연면적2,048㎡(지상4층)
- 사업내용 : 중(소)규모 다목적체육센터 건립
- 소요예산 : 13,541백만원 (시 2,000, 구 11,541)

☐ 추진경과

- 정밀안전진단용역 및 타당성조사 용역 시행 [치수과] : 2020. 10.
- 서울시 투자심사(조건부 통과) [치수과] : 2021. 10.
- 건축기획용역(문화체육과) : 2022. 06.
- 박미빛물펌프장 다목적문화체육센터 건립 변경계획 수립 : 2022. 07.
- 건축기획 사전검토 및 심의(예정) : 2022. 11.
- 공유재산 심의 : 2022. 12.

☐ 추진계획

- 설계공모 발주(예정) : 2022. 12.
- 설계용역(서울시 투자심사(공사 발주 전 조건부 이행) : 2023. 04.
- 공사 시행('26년 준공예정) : 2024. 1.
- 시설운영계획 수립 및 운영 : 2026. 7.

☐ 2023년 소요예산 : 280,415천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|------------|----------|-----------|-----------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 12,934,040 | 280,415 | 6,326,813 | 6,326,812 |
| 시 비 | 2,000,000 | 0 | 2,000,000 | 0 |
| 구 비 | 10,934,040 | 280,415 | 4,326,813 | 6,326,812 |

※ 2022년 본예산 607,000천원(설계용역비 등)

| | | |
|----------|------------------------------|-----------|
| 8 | 주민이 체감하는 체육시설 운영 및 확충 | 계속 |
|----------|------------------------------|-----------|

☐ 사업개요

○ 시설현황(20개소)

| 종류 | 체육센터 | 축구장 | 야구장 | 태스 | 배드민턴 | 탁구회관 | 파크골프 | 간이축구 | 풋살장 | 리틀야구 | 축구장 | 게이트볼 |
|----|--------|---------|-----|----|------|------|------|------|-----|------|-----|------|
| 개수 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 3 |
| 운영 | 시설관리공단 | 협회 위탁관리 | | 직영 | | 개방시설 | | | | | | |

- ※ 체육센터(4) : 구민문화체육센터, 금나래문화체육센터, 금빛휘트니스센터, 독산어르신체육센터
- ※ 실내체육관(2) : 배드민턴장, 탁구회관
- ※ 실외체육시설 : 잔디축구장, 간이축구장, 베이스볼파크, 축구장, 게이트볼장, 리틀야구장 등

☐ 추진실적

- 체육센터(구민문화, 금나래, 금빛) 운영지원 및 환경개선
 - 금천구민문화체육센터 : 노후 시설물 보수 및 운영물품 교체
 - 금빛휘트니스센터 : 땀난방가 무인관제시스템-골프장 타석 스윙분석기 설치
- 생활체육시설 환경개선
 - 호암축구장 환경개선 : 잔디교체 및 조명 설치
 - 탁구회관 민간위탁계약 체결 및 노후시설물 교체

☐ 추진계획

○ 안전하고 쾌적한 공공체육센터 운영

| 금천구민문화체육센터 | 금나래문화체육센터 | 금빛휘트니스센터 | 독산어르신체육센터 |
|------------|-----------|--------------|--------------------------------|
| 중대시민재해시설 | | 3중시설물 고시(예정) | 신축(2021.11월 준공) ※ 안전점검대상 제외 |

- 노후체육시설 환경개선(2개소) : 금천구민문화체육센터, 금빛휘트니스센터
 - 기계실, 보일러 및 배관 교체, 노후운동기구 교체, 수영장 환경개선 등
- 안전관리계획 수립 및 보수보강 : 중대시민재해(2개소), 3중시설물 고시(1개소)
 - 상·하반기 정기 및 수시 안전점검을 통한 건축물 관리
 - 주민만족도 향상을 위한 정기 간담회 실시(시설관리공단, 분기별1회)

○ **종목별 생활체육시설 환경개선**

- 종목별 생활체육시설 운영 장비 보강을 통한 이용자 만족도 제고
- 테니스장, 배드민턴장, 파크골프장 등 운영지원 및 노후물품 교체

○ **생활체육종목별 수요 대응을 위한 체육시설 확충**

① **〔축구장〕 축구장 확충을 위한 적정부지 확보방안 다각적 추진**

- 인접지역(안양시, 광명시, 시흥시 등) 축구장 조성 부지 적극 협의
- 배드민턴 체육관 인근 다목적 구민운동장 조성을 위한 실무자 협의체 구성 및 운영
- 가산디지털운동장(한국산업단지공단 건립·운영), 학교 운동장 등 사용 협의 및 협약 추진

② **〔파크골프장〕 유휴부지 등 활용 제2파크골프장 조성 추진**

- 재활용처리장 이전부지 활용한 파크골프장 조성부지 확보(9홀 규모)
 - 2027년도 이전 예정, 현재 설계 진행 중
- 안양천(철산교 하부) 유휴부지 검토(20m×500m)

③ **〔족구장〕 리틀야구장 부지 재구조화를 통해 1개소 추가 설치 추진**

- 리틀야구장 1면 노후시설을 족구장 2면(인조잔디)으로 변경

* 족구장·리틀야구장 병행 사용

□ **2023년 소요예산 : 4,990,761천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 19,119,052 | 4,357,370 | 4,990,761 | 4,768,376 | 5,002,545 |
| 시비 | 242,000 | 0 | 242,000 | 0 | 0 |
| 구비 | 18,877,052 | 4,357,370 | 4,748,761 | 4,768,376 | 5,002,545 |



- 폐기물관리팀
- 자원순환팀
- 음식물관리팀
- 시설장비팀

일반현황

□ **조직 : 4팀**

| 팀명 | 주요업무 |
|--------|---|
| 폐기물관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> · 생활폐기물 수집운반 대행업체 관리, 대형생활폐기물 처리 · 환경공무원 인사 및 복지후생 관리, 청결도시 금천 조성 · 쓰레기 무단투기 단속 및 과태료 부과, 서울클린데이 운영 |
| 자원순환팀 | <ul style="list-style-type: none"> · 재활용품 선별 및 위탁처리, 의류수거함 위탁관리, 폐형광등 수거함 관리 · 1회용품 사용규제 및 과대포장 위반업소 지도 단속 · 사업장 및 건설폐기물 처리 |
| 음식물관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> · 음식물류 폐기물 위탁처리 및 감량화 · 음식물류 폐기물 종량제 시스템 운영, 종량제 규격봉투 수급 |
| 시설장비팀 | <ul style="list-style-type: none"> · 재활용처리장 시설·장비 유지관리, 청소차량 관리, 도로 물청소 · 재활용처리장 이전 사업 추진 |

□ **인력 : 정원 36명 [현원 32명]**

정원(현원), (기준일 : 22. 9월 말)

| 인력현황 | 합계 | 3급 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------|---------|-------|-------|-------|-------|---------|-------|-------|
| 정원(현원) | 36 (32) | 0 (0) | 0 (0) | 1 (1) | 5 (5) | 16 (15) | 9 (4) | 5 (7) |

주요사업 목록

| 연번 | 주요사업 | 구분 | 쪽 |
|----|----------------------|----|----|
| 1 | 생활폐기물 주간 수거 체계 개선 추진 | 계속 | 26 |
| 2 | 대형폐기물 간편배출 어플서비스 도입 | 신규 | 28 |
| 3 | 투명페트병·캔 무인회수기 운영 | 신규 | 30 |
| 4 | 공동주택 노후 RFID 종량기 교체 | 신규 | 32 |
| 5 | 청소차량 기능개선 및 현대화 | 신규 | 34 |
| 6 | 금천자원순환센터 및 재활용선별장 건립 | 계속 | 37 |
| 7 | 무단투기 근절을 위한 단속반 운영 | 계속 | 40 |
| 8 | 주민과 함께하는 청결도시 금천 조성 | 계속 | 42 |
| 9 | 아이스팩 재활용 사업 추진 | 계속 | 45 |
| 10 | 커피박 재활용 사업 추진 | 계속 | 47 |

- 25 -

- 수도권매립지 반입 지연으로 적한 공간 추가 필요
⇒ 소각장 반입량과 연동하여 매립지 반입량 조정(적화장 내 보관 최소화)

- 차량 증가로 청소대행업체 차고지 부족
⇒ 현재 차고지 내 업체별 구역 조정 협조 및 추가 차고지 확보

□ 추진계획

- 주간 수거 시범 운영 : 2023. 4. ~ 7. 중 운영
 - 시범 운영 기간, 수거시간, 성상 및 구역 선정
 - * 도봉, 강동구 수거시간 : 06:00~15:00
 - * 근로기준법 제56조제3항 야간근로(오후10시부터 다음날 오전 6시 사이의 근로)
 - 성상별 수거량, 수거 시간 점검, 문제점 도출 및 보완
- 생활폐기물 수집·운반 원가 산정 용역 : 2023. 3. ~ 9.
 - 시범 운영을 통한 주간 수거 적용시 원가 산정
 - 시범 운영 중 주민 및 환경미화원 만족도 조사
 - 타 지자체 벤치마킹(시행 지자체)
 - * 서울지역(도봉구, 강동구), 인천지역(연수구, 중구, 서구), 경기지역(과천시)
- 생활폐기물 수집·운반 위탁 처리 용역 계약 : 2023. 10. ~ 12.
 - 공고 및 업체 선정 : 2023. 10. ~ 12.
 - 계약 시행 : 2024. 1.
- 주간 수거 체계 적용 : 2024. 1. ~

□ 2023년 소요예산 : 31,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|------------|----------|--------|------------|------------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 42,047,500 | 16,500 | 31,000 | 20,000,000 | 22,000,000 |
| 구비 | 42,047,500 | 16,500 | 31,000 | 20,000,000 | 22,000,000 |

- 27 -

1 생활폐기물 주간 수거 체계 개선 추진 계속

□ 도입배경

- 폐기물관리법 시행규칙 제16조의 3(생활폐기물 수집·운반 관련 안전기준 등)
 - 주간작업을 원칙으로 할 것
- 대행업체 환경미화원 안전한 근무 여건 조성
- 야간 작업으로 인한 소음 발생 예방으로 주민 불편 해소

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2023. 12.
 - * 주간 수거 체계 적용 : 2024. 1. ~
- 사업장소 : 금천구 관내
- 사업대상 : 금천구 생활폐기물 수집·운반
- 사업내용 : 기존 야간 수거에서 주간 수거로 변경에 따른 제반사항 검토

□ 추진실적

- 생활폐기물 수집·운반 수거 체계 검토 : 2022. 1. ~ 12.
 - * 생활폐기물 수집·운반 원가 산정 용역에 포함 검토
 - 기존 수거 체계의 문제점 및 전환시 장단점 분석
 - 적정 생활폐기물 배출 및 수거 시간 검토
 - 주간 수거에 대한 주민 및 환경미화원 설문 조사
 - 대형폐기물 수집·운반 원가 산정 포함

□ 문제점 및 개선방안

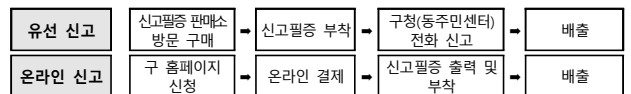
- 적정 인원 및 장비 증가(20% 이상 예상)로 예산 대폭 상승
⇒ 2024년 주간 작업 전환 이후 다음년도부터 예산 증가폭 감소 예상

- 26 -

2 대형폐기물 간편배출 어플서비스 도입 신규

□ 사업 필요성

- 모바일 어플리케이션(빠기)을 활용한 대형폐기물 간편 배출 서비스 도입으로 배출 절차를 간소화하여 주민 편의를 증대하고자 함
- 대형폐기물 신고방법



□ 문제점

- 유선 신고 시 지정판매소를 방문하여 신고필증을 구매해야 하는 불편이 있고, 온라인 신고 시 PC를 이용해야 하는 장소적 제약이 있음
- 1인 가구 및 어르신 증가로 가구 등의 무거운 폐기물 직접 운반배출에 대한 불편 호소

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 상반기 중~
- 사업내용
 - 대형폐기물 배출신고를 기존 유선신고(신고필증 부착), 홈페이지(PC), 모바일 홈페이지(휴대폰)에 추가로 모바일 앱을 추가 도입
 - 모바일 앱 "빠기" 서비스를 도입하여 주민들에게 간편 배출신고뿐만 아닌 운반대행(유료), 중고매입 등의 다양한 서비스를 제공

□ 추진계획

- 모바일 앱명 : 빠기 (업체명 : 주식회사 같다)
- 도입시기 : 2023. 상반기 중

- 28 -

○ 주요 서비스

| 서비스 | 내용 |
|------|---|
| 직접버림 | 배출자가 모바일 앱으로 신청하여 폐기물을 직접 운반 배출 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 배출물품 선택 → 배출품목 촬영 → 배출일자 선택 → 수수료 결제 → 예약번호 부여 배출 </div> |
| 내려드림 | 혼자서 버릴 수 없는 무거운 폐기물을 배출장소까지 운반 (이삿집센터 등 민간업체 연계 유상 서비스) |
| 중고매입 | 중고가구 및 가전제품 입찰을 통해 중고 업체에 판매 (민간 매입업체를 연계 경매방식 서비스) |

○ 도입비용 : 무상

○ 추진절차

| 절차 | 일정 | 내용 |
|-------------|----|-------------------------------|
| 앱 도입 사전 검토 | 1월 | 우리구 도입을 위한 제반사항 검토 |
| 협약체결 | 2월 | 금천구 - 주식회사 같다 |
| 결제 모듈 등 작업 | 3월 | 결제 모듈 적용, 대형폐기물 품목 및 금액 자료 입력 |
| 홍보를 제작 및 교육 | 4월 | 홍보를 제작·배포, 수집운반 작업 및 환경공무원 교육 |
| 서비스 개시 | 5월 | 서비스 개시에 따른 민원사항 파악 및 해결 |

□ 기대효과

- 시대변화에 부응하는 모바일 전용앱 도입으로 대형폐기물 신고 편의 증대
- 무거운 폐기물 운반 서비스 도입으로 노약자에 대한 편의 제공
- 쓸모 있는 중고물품의 매매 활성화로 자원의 재활용률 제고

□ 2023년 소요예산 : 3,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|-------|----------|-------|-------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 3,000 | 3,000 | 0 | 0 |
| 구비 | 3,000 | 3,000 | 0 | 0 |

3 투명페트병·캔 무인회수기 운영

신규

□ 사업 필요성

- 구청장 공약사업 『재활용 체계 구축』 이행
- 투명페트병 별도 분리배출 요일제 시행 등 고품질 재활용품 수거체계 확립
- 주민이 직접 자원순환 체계를 할 수 있는 기반 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업장소 : 다중밀집지역(마트, 체육관 등) 주민 편의·접근성이 좋은 곳
- 설치대수 : 총 14대
- 사업내용 : 투명페트병 등 분리배출을 위한 무인회수기 설치

□ 추진계획

- 처리절차 : 무인회수기에 투명페트병·캔을 투입 시 자동 선별 압착



- 처리물량 : 1대 기준 1,500개(페트병 1,000개, 캔 500개)
 * 1인당 1일 30개 투입 제한 가능(다량·반복 이용자 문제 해소)
- 보상기준 : 캔·페트병 1개 당 10 포인트 (교통카드 충전)
- 운영방법 : 무인회수기 업체와 계약을 통한 유지 관리
 - 금 천 구 : 전기 등 운영 기반시설 제공 및 주민홍보 등
 - 운영업체 : 기기 관리, 보상 포인트 카드충전, 수거 및 매각 등 유지관리
 (매일 수거 및 관련 가용인력 배치, 수거실적 제출 등)

○ 추진일정

- '23. 1. ~ 2. : 무인회수기 설치장소 관련부서 협의
- '23. 2. ~ 3. : 무인회수기 운영 유지·관리계약
- '23. 4. ~ 6. : 무인회수기 설치 및 사업개시

□ 기대효과

- 투명페트병 등 자동 선별 압착·보관 기능을 통한 재활용품 회수량 증가
- 재활용품 분리배출 문화 확산

□ 2023년 소요예산 : 346,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 428,000 | 346,000 | 41,000 | 41,000 |
| 시비 | 168,000 | 168,000 | 0 | 0 |
| 구비 | 260,000 | 178,000 | 41,000 | 41,000 |

- 자산취득비 : 339,000천원(시 168,000 / 구 171,000)
- 유지운영비 : 7,000천원(전액구비)
 * 1대 기준 : 235천원/월 (유지비 180, 통신요금 5, 전기요금 50)
 * 최초 설치 1년간 유지비 및 통신요금 무상운영

4 공동주택 노후 RFID 종량기 교체

신규

□ 사업 필요성

- 공동주택의 노후화된 RFID 종량기 교체로 배출 편의성 제고
- 관내 RFID 종량기 설치 현황(177단지, 584대)

| 구분 | 설치연도 | 설치대수 | 단지 | 관리 운영 |
|----------------|------------|------|--------|----------------------------|
| 시범구축 (공동주택) | 1차 (2011년) | 98대 | 5개 단지 | 구에서 관리 (유지보수 및 통신비용 지출) |
| | 2차 (2012년) | 102대 | 11개 단지 | |
| | 3차 (2013년) | 147대 | 39개 단지 | |
| | 소계 | 347대 | 55개 단지 | |
| 다세대주택 | 2020년~현재 | 60대 | 51개 단지 | |
| 개별구축 | 2017년~현재 | 177대 | 71개단지 | 공동주택 자체 관리 |

- '11년 ~ '13년 공동주택(아파트)에 시범 구축한 RFID 종량기의 노후화로 민원 증가
- 철제부식, 계량오류 등 유지보수가 불가한 기기 다수 발생

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023년 ~ 2025년
- 사업대상 : '11년 ~ '13년 RFID 종량기(347대)
- 사업내용 : 연 100대 교체가 시급한 곳부터 순차적으로 추진

□ 추진계획



○ 추진일정

- 2023. 2.~3. : RFID 종량기 노후 실태 파악
- 2023. 4.~5. : 대상지 주민 대상 기기 상태 공유 및 사업안내
- 2023. 6. : 교체신청 접수·선정
- 2023. 7.~ : RFID 종량기 구매 계약·설치

기대효과

- 배출원에서부터 실질적 감량 유도 및 배출환경 개선
- 음식물쓰레기에 대한 가정에서의 인식 개선과 환경문제 의식 향상

2023년 소요예산 : 170,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 589,900 | 170,000 | 170,000 | 249,900 |
| 시비 | 206,500 | 59,500 | 59,500 | 87,500 |
| 구비 | 383,400 | 110,500 | 110,500 | 162,400 |

< 노후 RFID 종량기 >



어라운드 뷰 설치

- 총 29대 설치 (기 설치 8대 제외)
- 비용산출 : 63,800천원 (2,200천원 × 29대)

추진일정

- '23. 1. ~ 3. : 계획수립 및 발주
- '23. 4. ~ 6. : 설치완료 및 검수

2 노후 청소차량 교체

사업개요

- 사업내용 : 노후 청소차량 4대 교체

| 연번 | 등록번호 | 차명 | 용도 | 취득일 | 내구연한/경과기간 | 누적 수리비 |
|----|-----------|-----|-------|------------|-----------|-----------|
| 1 | 서울03-9131 | 로더 | 폐기물상차 | 2012.6.22. | 8년/2년 | 104,257천원 |
| 2 | 금천4호 | 적재함 | 폐기물수송 | 2007.1.15. | 8년/15년 | 10,316천원 |
| 3 | 금천6호 | 적재함 | 폐기물수송 | 2003.11.4. | 8년/19년 | 4,124천원 |
| 4 | 금천8호 | 적재함 | 폐기물수송 | 2003.11.3. | 8년/19년 | 12,291천원 |

- 소요예산 : 265백만원 (전액구비)

추진계획

- 건설장비(로더) 및 적재함 구매

| 연번 | 차명 | 용도 | 차량규격 | 차량가(천원) | 비고 |
|----|-----|-------|--------------------------|---------|----|
| 1 | 로더 | 폐기물상차 | 3m ³ (버킷 용량) | 160,000 | |
| 2 | 적재함 | 폐기물수송 | W 2.3m × L 5.8m × H 2.1m | 35,000 | |
| 3 | 적재함 | 폐기물수송 | W 2.3m × L 5.8m × H 2.1m | 35,000 | |
| 4 | 적재함 | 폐기물수송 | W 2.3m × L 5.8m × H 2.1m | 35,000 | |

추진일정

- '23. 1. ~ 3. : 건설장비(로더) 및 적재함 교체 구매
- '23. 4. ~ 9. : 납품 및 검수

5 청소차량 기능개선 및 현대화

신규

1 어라운드 뷰 설치

사업 필요성

- 『중대재해 처벌 등에 관한 법률 시행령』 (재해예방을 위해 필요한 안전·보건에 관한인력, 시설 및 장비의 구비)
- 청소차량 운행 중 사각지대 발생과 노후 차량운행에 따른 사고 발생 위험 상존

사업개요

- 사업내용 : 청소행정과 보유 모든 청소차량에 어라운드 뷰 설치
※ 어라운드 뷰(3D AVM-Around View Monitoring system)
차량 외부 전후좌우에 설치된 카메라 영상을 합성하여, 운전자가 하늘에서 내려다 보는 것과 같은 화면을 제공하는 모니터링 시스템



- 소요예산 : 64백만원 (전액구비)

추진계획

- 청소차량 현황

(단위 : 대)

| 총계 (어라운드뷰 설치 대수) | 대형 수송 | 진개 덤프 | 살수차 | 노면 청소차 | 분진 청소차 | 형광등 수거차 | 로더 | 순찰차 | 수리 기동차 | 지게차 |
|------------------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|------------|----------|-----|-----------|-----|
| 37 (8) | 4 | 12 | 5 (5) | 2 | 5 | 1 | 2 (2) | 4 | 1 (1) | 1 |

기대효과

- 청소차량의 시야 사각지대를 해소하고 노후 차량을 적기에 교체하여 안전한 차량관리 및 운전환경 조성

2023년 소요예산 : 329,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|-------|-------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 329,000 | 329,000 | 0 | 0 |
| 구비 | 329,000 | 329,000 | 0 | 0 |

6 금천자원순환센터 및 재활용선별장 건립 계속

1 금천자원순환센터 건립

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018. 1. ~ 2027. 12.
- 이전위치 : 금천구 가산동 345-75 일대
- 사업규모 : 연면적 10,190㎡ (L274m × W18.5~25.5m)
- 사업내용 : 생활, 음식물류, 대형폐기물 등 적환시설 이전
- 총사업비 : 1,064억원 (시 975, 구 89) ※ '23년 예산투입 없음

□ 추진실적

- '16.12월 재활용처리장 이전 추진방안 수립 (서울시 도로계획과)
- '19.12월 타당성조사용역 완료 (서울시 도로계획과)
- '21. 5월 총사업비 시비 구비 분담금 협의 완료
 - 총사업비 : 1,064억원 (시비 975억원, 구비 89억원)
 - ※ 구비 분담금 : 총사업비(1,064억원) 중 보상비(175억원)를 제외한 사업비의 10%
- '21.8월 ~ 11월 중앙투자심사 및 공유재산관리계획 심사 통과
- '22.5월 기본설계 용역 계약 체결 ('22.5.31.~'23.5.30.)

□ 추진계획

- '22. 6. ~ '23. 5. : 기본설계 용역 시행
- '23. 6. ~ '23.12. : 인·허가 절차 이행 및 실시설계 발주 준비
- '24. 1. ~ '24. 12. : 실시설계 용역 시행
- '25. 1. ~ '27. 12. : 건립공사

□ 추진계획

- '23. 1. ~ 6. : 타당성 조사 용역 발주
- '23. 7. ~ '24. 3. : 타당성 조사 용역 시행
 - 용역기간 : '23. 7. ~ '24. 3.
 - 용역내용 : 경제, 기술, 환경적 타당성 검토 및 기본계획 수립
- '24. 3. ~ '24. 6. : 사업비 분담 협의, 인허가 절차 진행
- '24. 7. ~ '24.12. : 기본 및 실시설계
- '25. 1. ~ '26. 3. : 건립공사

□ 위치도



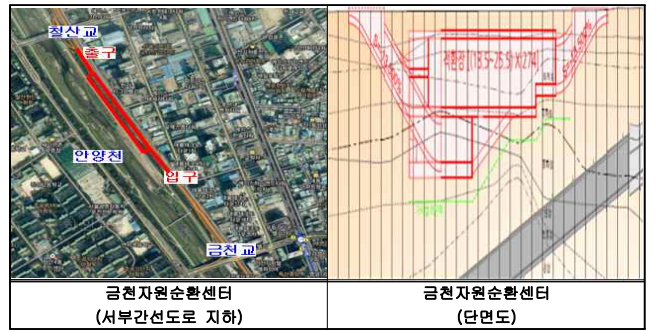
□ 2023년 소요예산 : 29,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|------------|-----------|--------|-----------|------------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 38,829,000 | 1,300,000 | 29,000 | 2,300,000 | 35,200,000 |
| 시비 | 35,500,000 | 1,000,000 | 0 | 2,000,000 | 32,500,000 |
| 구비 | 3,329,000 | 300,000 | 29,000 | 300,000 | 2,700,000 |

※ '23년은 재활용선별장 이전 타당성 조사 용역비만 반영

□ 위치도 및 단면도



2 재활용선별장 이전

□ 추진배경

- 서부간선도로 지하 금천자원순환센터 건립 부지 공간 부족으로 재활용선별장의 별도 이전 필요

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023년 ~ 2026년 3월
- 이전장소 : 가산디지털2로 169-34 (금천구 견인차량보관소 부지)
- 사업규모 : 부지면적 3,214㎡
- 사업내용 : 재활용선별장 및 청소차량 차고지 이전 설치
- 총사업비 : 100억원 (시비 49.5억원, 구비 50.5억원)
 - ※ 2023년 타당성 조사 용역 : 29백만원 (전액 구비)

7 무단투기 근절을 위한 단속반 운영 계속

□ 사업개요

- 사업대상 : 무단투기 취약 장소
- 사업내용
 - 무단투기 단속반 운영 : 시간선택제임기제 공무원 12명
 - 무단투기 CCTV 운영 : 기간제근로자 2명(모니터링 요원)

□ 추진실적

- 연도별 과태료 부과 실적

(단위 : 건 / 천원)

| 2019년 (부과금액) | 2020년 (부과금액) | 2021년 (부과금액) | 2022년 (부과금액) |
|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------|
| 1,883 (224,630) | 2,072 (220,650) | 3,534 (261,656) | 2,499 (9월 기준) (217,000) |

- 스마트경고관 성능개선(실시간 무단투기 CCTV 단속 시스템 도입)
 - 기존 설치한 스마트경고관 100대를 2022년 6월 실시간 무단투기 단속이 가능한 CCTV로 성능개선(1,200만 화소, 360° 영상녹화, 안내방송 등)
 - 무단투기 CCTV 관제실 구축
 - CCTV의 실시간 모니터링 영상을 무단투기 단속반과 공유하여 실시간 단속체계 구축
 - 무단투기 CCTV 모니터링으로 실시간 쓰레기 배출 안내 방송으로 주민 계도
- 무단투기 주·야간 단속 및 계도를 통해 무단투기 감소

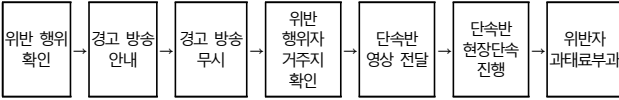
□ 추진계획

○ 무단투기 단속반 운영

- 무단투기 합동 단속반 운영(임기제 공무원 12명, 환경공무원 2명)
 - * 주간(09:00 ~ 19:00) 5개조 10명(2인1조)
 - * 주·야간(15:00 ~ 23:00) 2개조 4명(임기제 2명, 공무원 2명)
- 동별 무단투기 취약장소 특별관리
 - * 무단투기 단속조 동별로 배치하여 취약장소 집중관리

○ 실시간 무단투기 CCTV 운영

- CCTV 실시간 모니터링으로 무단투기 단속반과 연계한 실시간 단속



- 무단투기자의 거주지에서 나오는 동선 등을 단속반에 바로 연락 및 영상을 전달하여 무단투기자를 추적하여 단속 실시
 - * 기간제근로자 2명 교대 근무(주간 : 04:00~13:00, 주·야간 13:00~22:00)
- 무단투기 단속 외 쓰레기 배출 홍보 및 계도에 적극 활용
 - * 경고 방송 및 안내 방송으로 올바른 쓰레기 배출 홍보

□ 2023년 소요예산 : 125,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 505,520 | 123,520 | 125,000 | 127,000 | 130,000 |
| 구비 | 505,520 | 123,520 | 125,000 | 127,000 | 130,000 |

| 구분 | 재활용 분과 | 쓰레기감량 분과 | 무단투기 분과 |
|----|----------------------|------------------|---------------------|
| 인원 | 12명 | 11명 | 10명 |
| 역할 | 재활용 분리배출 홍보 방안 등 강구 | 생활쓰레기 감량 방안 등 강구 | 무단투기 근절을 위한 방안 등 강구 |
| 임원 | 위원장 1인, 분과별 분과장 각 1인 | | |
| 임기 | ~ 2022. 12. 31. | | |

- 운영방안 : 정기회의(분기별), 분과별 회의(분과별 안전 상정시)
 - ⇒ 회의에서 나온 제안은 검토 후 현안 사업에 반영(청소행정과)

○ 마을(동)별 쓰레기 청결 개선도 평가

- 추진방향 : 동별 자율경쟁을 유도하여 동네 골목길이 주민조직에 의해 스스로 청결하게 유지될 수 있는 계기 마련
- 평가기간 : 2023. 7. ~ 10.
- 평가대상 : 10개 동별 청소상태 및 추진사업
- 평가방법 : 현장평가, 구민만족도, 청소시책 홍보실적, 동 특수사업 평가
- 평가결과 : 우수 동 표창 및 시상 및 모범사례 전파

○ 시민의식 제고를 위한 폐기물 처리 주요시설 견학

- 견학인원 : 총300명(시설별 100명씩)
- 추진방향 : 쓰레기 처리 과정을 직접 체험하여 환경마인드 제고
- 견학내용 : 각각 반기별 1회씩 추진 예정
 - * 견학장소 : 수도권매립지(인천), 금천구재활용처리장 등 폐기물처리시설

○ 변화가 필요한 우리 동네 골목길 어린이 그림 공모전

- 추진기간 : 2023. 9~10월(관내 초등학교 학사일정 고려)
- 공모소재 : 지지분한 골목길 및 무단투기 발생 지역

8 주민과 함께하는 청결도시 금천 조성 계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 2023. 12.
- 사업내용 : 주민의 직접 사업 제안 및 참여로 민·관 쌍방향적 정책 과정 결정을 통해 청결한 도시환경 조성

□ 추진실적

- 4월 : 청결도시 금천 자원순환 실천 교육 실시(총 2회)
 - 교육인원 : 회당 100명 이내
 - 교육횟수 : 권역별 총 2회(가산·독산동 1회, 시흥동 1회)
 - 교육일시 : 2022. 4. 5. / 4. 7.
 - 교육주제 : 올바른 분리배출 및 쓰레기감량(제로웨이스트) 실천 방법
 - 교육강사 : 환경전문강사(금천 에코센터 기후변화 대응리더)
- 9월 : 청결도시 금천 주민참여단 정기회의
 - 참석인원 : 총 21명(재활용 8명, 쓰레기감량 7명, 무단투기 6명)
 - 회의내용 : 금천구 주요쓰레기 정책현황 소개 및 분과별 주제 자율 토론회

□ 추진계획

○ 청결도시 금천 주민참여단 운영

- 주요기능
 - 금천구의 쓰레기 처리 현안 인식과 청소정책 제안 및 방향성 제시
 - 폐기물 감량, 재활용 정책에 대한 주민참여 확보 및 공감대 형성
- 구성내역 : 쓰레기 현안 반영 3개 분과(총 33명) ※ 2021. 4월 구성

- 응모방법

- (변화 전) 공모소재에 맞는 지역을 사진 촬영
- (변화 후) 아이들이 바라는 깨끗하게 변화된 골목길 모습 그리기
- 사진(변화 전)과 그림(변화 후)을 신청서와 함께 제출
- 응모자격 : 금천구 거주 초·중·고·대학생
- 작품 활용방안 : 포스터, 책자 등 홍보물로 제작하여 활용

□ 2023년 소요예산 : 37,000천원

(단위 : 천원)

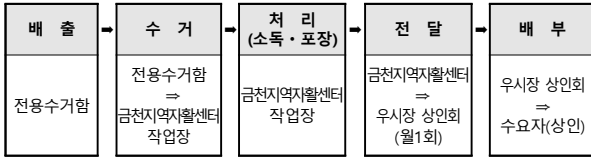
| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 154,200 | 37,200 | 37,000 | 39,000 | 41,000 |
| 구비 | 154,200 | 37,200 | 37,000 | 39,000 | 41,000 |

9 아이스팩 재활용사업 추진

계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. 3. ~ 계속
- 사업규모 : 공동주택 38개소 및 동 주민센터 11개소(분소포함)
- 사업대상 : 비닐 포장된 젤 유형의 아이스팩
- 사업내용 : 아이스팩을 별도 수거하여 전통시장에서 재활용
- 사업체계



- 배 출 : 아이스팩을 주민이 전용수거함에 배출
- 수 거 : 금천지역자활센터에서 수거하여 작업장으로 이송(주1~2회)
- 처 리 : 아이스팩 선별·소독·세척·건조·포장
- 전 달 : 전통시장 등 수요처에 전달(월 1회)
- 배 부 : 상인회에서 각 점포에 일괄 배부

□ 추진실적

- '21년 3월 시범사업으로 동주민센터(분소 포함) 11개소 운영 → '21년 10월 공동주택 34개소 추가, 총 86개 수거함 설치
- 별도 수거한 아이스팩을 독산동 우시장에서 재활용함으로써 상인 만족도 증가 및 생활폐기물 감량에 기여

- 45 -

○ 수거실적

| 구 분 | 총 계 | 2021년 | 2022년 | | | | | | | | |
|--------|---------|--------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | 계 | 1월 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | 6월 | 7월 | 8월 |
| 수량(개) | 253,726 | 98,960 | 154,766 | 20,019 | 20,181 | 15,913 | 16,888 | 18,740 | 19,560 | 19,615 | 23,850 |
| 중량(kg) | 103,345 | 39,140 | 64,205 | 7,949 | 8,046 | 6,340 | 6,748 | 7,558 | 8,474 | 8,440 | 10,650 |

□ 문제점 및 개선방안

- 최근 사업 확대로 다수의 수거함 체계적 관리 및 홍보 필요
⇒ 현장실사 및 관리대장 작성 후 주민 홍보

□ 추진계획

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 아이스팩 연 23만개 (약 100톤) 수거 목표
- 추진방법 : 수거대상 공동주택 발굴 및 아이스팩 수거함 추가 설치
※ '22년 49개소 → '23년 중 54개소로 확대 예정

□ 2023년 소요예산 : 72,000천원

| 재 원 별 | 합 계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-------|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 288,000 | 72,000 | 72,000 | 72,000 | 72,000 |
| 구 비 | 288,000 | 72,000 | 72,000 | 72,000 | 72,000 |

(단위: 천원)

□ 전용수거함 및 배부 사진



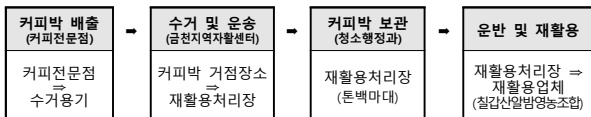
- 46 -

10 커피박 재활용사업 추진

계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2019. 1. ~ 계속
- 사업규모 : 수거대상 커피전문점 107개소
- 사업대상 : 커피전문점 4개점 이상 입점한 가산동 지식산업센터
- 사업내용 : 커피전문점에서 배출되는 커피박 재활용(퇴비화) 처리
- 사업체계



- 배 출 : 커피전문점에서 커피박 수거용기에 배출
- 수 거 : 배출된 커피박을 수거하여 재활용처리장으로 운송(주1~2회)
- 보 관 : 재활용처리장으로 운송된 커피박을 툰백마대에 보관
- 재활용 : 재활용업체에서 보관된 커피박 운반 및 퇴비화(월 1~2회)

□ 추진실적

- '19년 1월 시범사업으로 커피전문점 27개소 대상 수거 실시 → '21년 10월 107개소로 사업 확대하여 커피박 퇴비화로 자원 선순환 기여
- 연도별 수거실적

(단위: 톤, '22. 9. 기준)

| 연 도 | 총 수거량 | 2019년 | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 비 고 |
|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| 수거량 | 172 | 22 | 26 | 48 | 76 | |

- 47 -

○ 커피박 재활용 관리·위탁 계약 체결 : 2022. 2월

- 안정적 수거체계 확립을 위한 관리·위탁 계약 : 2022. 2. 7.
- 2022년 민간위탁계약 및 수거·운반 협약 체결 : 2022. 2. 15.
※ 수거·운반 민간위탁계약 : 금천지역자활센터

□ 추진계획

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 커피박 연 110톤 (월 약 9톤) 수거 목표
- 추진방법 : 수거대상 커피전문점 발굴 및 총 130개소로 확대
※ '22년 107개소 → '23년 중 130개소로 23개소 확대 예정

□ 2023년 소요예산 : 21,000천원

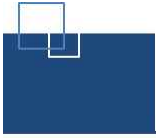
| 재 원 별 | 합 계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-------|--------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 84,000 | 21,000 | 21,000 | 21,000 | 21,000 |
| 구 비 | 84,000 | 21,000 | 21,000 | 21,000 | 21,000 |

(단위: 천원)

□ 전용용기 및 보관사진



- 48 -



환경과

- 기후변화대응팀
- 수질관리팀
- 맑은공기팀
- 에너지관리팀

일반현황

□ 조직 : 4팀

| 팀명 | 주요업무 |
|----------|---|
| 기후변화 대응팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 기후변화 대응 종합계획 총괄, 금천에코센터 조성 및 운영 ◦ 에코마일리지 등 국·시비 협력사업 ◦ 환경개선부담금 부과·징수 |
| 수질관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 환경오염물질 배출업소 지도·감독 ◦ 개인하수처리시설 및 지하수(비상급수시설) 유지관리 ◦ 석면건축물 안전관리 및 안양천 수질개선 사업 |
| 맑은공기팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 미세먼지 적정 관리 및 대기질 개선 사업 ◦ 환경오염물질 배출업소 인허가 및 승용차 마일리지 추진 ◦ 어린이 활동공간 환경안전관리 및 소음 등 환경민원 관리 |
| 에너지관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 석유 등 연료 공급시설 관리 ◦ 취약계층 LED조명 확충 ◦ 전기차 충전 방해행위 단속 |

□ 인력 : 정원 22명 (현원 22명)

정원(현원), (기준일 : '22. 9월 말)

| 인력현황 | 합계 | 3급 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------|---------|----|----|-------|-------|-------|-------|-------|
| 정원(현원) | 22 (22) | | | 1 (1) | 5 (6) | 6 (9) | 6 (2) | 4 (4) |

주요사업 목록

| 연번 | 주요사업 | 구분 | 쪽 |
|----|---------------------------|----|----|
| 1 | 탄소중립, 제로웨이스트 등 구민활동 지원 | 신규 | 52 |
| 2 | 기후변화대응 교육의 중심 「금천에코센터」 운영 | 계속 | 54 |
| 3 | 배출원별 환경오염물질 사업장 관리 | 계속 | 56 |
| 4 | 미세먼지 방지 대책 강화 | 계속 | 58 |
| 5 | 취약계층 고효율조명(LED) 교체 사업 | 계속 | 60 |
| 6 | 전기차 충전방해행위 단속 | 신규 | 61 |
| 7 | 에코·에너지센터 운영 추진 | 신규 | 63 |

1 탄소중립, 제로웨이스트 등 구민활동 지원 신규

□ 사업 필요성

- 2050 탄소중립 목표 및 국가온실가스 감축목표(NDC) 상향설정
- 탄소중립을 위한 생활실천 등 주민참여 확대 필요성 대두

□ 사업개요

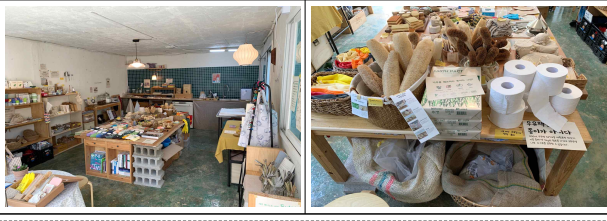
- 사업기간 : 2023년 3월 ~ 12월
- 사업내용
 - 탄소중립 생활실천 추진단체 지원 구민협력사업
 - 생활실천 접근성 향상을 위한 제로웨이스트 상점 육성
 - 음식물쓰레기 감량을 위한 친환경 유용미생물(EM) 보급

□ 추진계획

- 탄소중립 생활실천 추진단체 지원 구민협력사업
 - 시 기 : '23년부터 시범시행
 - 대 상 : 2050 탄소중립 시민실천단 등 탄소중립 생활실천을 이행하고 전파할 단체 (4개 단체)
 - 분 야 : 제로웨이스트 활동가 양성, 폐자원 활용 실천, 음식물쓰레기 제로화, 탄소중립 캠페인
 - 소요예산 : 20,000천원
- 생활실천 접근성 향상을 위한 제로웨이스트 상점 육성
 - 제로웨이스트 활동 및 상품소개 등을 통해 탄소중립 실천 구민 인식 제고
 - 제로웨이스트 실천에 필요한 활동의 거점으로 활용하여 제로웨이스트 인프라 확대
 - 소요예산 : 비예산

〈 금천구 제로웨이스트 상점 (예시) 〉

- 판매물품 : 대나무 칫솔, 고체치약, 먼생리대, 소창행주 등
- 무포장 가게, 매장 내 일회용품 미사용, 비닐·플라스틱 대체품 판매



- 음식물쓰레기 감량을 위한 친환경 유용미생물(EM) 보급
 - 규 모 : 500ℓ 발효 및 공급 복합기 2대 설치
 - 장 소 : 구청청사 및 동주민센터 중 2개소
 - 추진내용
 - 토양·수질환경 개선 및 악취에 유용한 복합유용미생물(EM) 발효액을 복합기를 통해 무료 보급
 - EM 발효액 생산후 2L 정도 자율적 수급
 - 친환경 EM 배양액의 활용 방법 등 홍보리플렛 제작 배부
 - 소요예산 : 55,000천원

□ 기대효과

- 탄소중립 생활실천 교육 및 사업 지원으로 주민참여 활성화
- 토양·수질환경 개선 및 악취 저감으로 생활환경 개선

□ 2023년 소요예산 : 75,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 153,000 | 75,000 | 39,000 | 39,000 |
| 구비 | 153,000 | 75,000 | 39,000 | 39,000 |

□ 추진계획

- 금천에코센터 기후·환경 교육프로그램 운영
 - 추진목표 : 교육인원 8,300명
 - 주요내용 : 수요자 맞춤형 31개 기후·환경 교육프로그램 개설·운영
 - 금천기후변화대응리더와 협업하여 프로그램 운영
 - 수요자별 맞춤형 기후·환경 교육프로그램 상시 운영
 - ① 청소년 대상 포괄적 기후·환경교육 프로그램 「금천에코스쿨」 운영
 - 기 간 : 2023. 3. ~ 12.
 - 대 상 : 관내 중학교 4개교 이상
 - 교육방법 : 온라인/오프라인 병행(학사 일정에 따라 6~8차시로 진행)
 - ② 성인 대상 초급 그린리더 교육(10회)
 - 대 상 : 10인 이상 단체
 - 교육프로그램 : 일상과 미래를 바꾸는 기후변화, 미래를 여는 에너지, 쓰레기 제로 사회를 향하여!, 미세먼지 잡GO! 맑은공기 YOGO!
- 대내·외 기관과의 협치 추진
 - 한국환경교육전시관네트워크 분기별 1회 정기회의 및 정보교류
 - 환경박사 Dr.Eco 프로그램 금천구·한국환경산업기술원 공동 운영

○ 금천에코센터 노후시설 개·보수

- 친환경자가발전소 시설 보수 및 체험시설 정비
- 금천에코교실 시설물 정비 및 장비 교체

□ 2023년 소요예산 : 99,078천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 446,860 | 229,182 | 99,078 | 59,300 | 59,300 |
| 구비 | 446,860 | 229,182 | 99,078 | 59,300 | 59,300 |

2 기후변화대응 교육의 중심 '금천에코센터' 운영 계속

□ 사업개요

- 대 상 : 어린이집, 유치원생, 초·중·고 학생, 성인 등 전 연령층
- 사업내용 : 금천에코센터를 중심으로 수요자 맞춤형 기후·환경프로그램 '태양을 맞!보다' 등 31개 프로그램 운영, 금천에코센터 노후시설 개·보수

□ 추진실적

- 금천에코센터를 중심으로 31개 프로그램 운영 및 중학교 1학년 자유학년제 기후·환경교육 등 프로그램 추진
 - 금천에코센터 프로그램 운영실적

(2022. 9월말 기준)

| 구분 | 2019년 | 2020년 | 2021년 | 2022년 |
|---------|--------|-------|-------|-------|
| 운영횟수(회) | 384 | 118 | 434 | 346 |
| 교육인원(명) | 11,526 | 2,779 | 8,675 | 7,341 |

※ 2020년은 코로나19로 대면교육 및 등교제한 등으로 정상운영에 어려움이 있었음

○ 금천에코센터 프로그램 개발 및 교구 개편

- 유아 미세먼지 프로그램 신규 개발 : 미세먼지 이제 안녕~(7세 대상)
- '한내 생태탐방' 프로그램 맞춤형 교구 개편(8세 이상~성인 대상)

○ 금천에코센터 노후 시설물 및 기후변화대응 전시물 교체·정비

| 구분 | 위치 | 내용 | 비고 |
|-----------------|--------------------------------|---|----------------------|
| 태양에너지체험장 체험기 교체 | 구청사 옥상 | 태양열조리기 등 태양에너지 체험기(4개) 교체 | 2022.5.31. 교체 완료 |
| 분리배출체험장 시설 교체 | 종합청사 1층 | 쓰레기분리배출 체험시설 | 2022. 10. 교체 진행중 |
| 금천에코센터 전시물 교체 | B1~5층 계단 B1 다목적실 외부 1층 출입문 옆 등 | 홍보 전시물 등 신규 교체 및 현황판 등 정비, 금천에코 센터 안내현황판 설치 등 | 2022. 10.~12. 교체 진행중 |

3 배출원별 환경오염물질 사업장 관리 계속

□ 사업개요

- 사업대상 : 환경오염물질 배출사업장

| 계 | 대기배출업소 | 폐수배출업소 | 소음진동배출업소 | 기타수질오염원 |
|-----|--------|--------|----------|---------|
| 507 | 153 | 161 | 80 | 113 |

○ 사업내용

- 환경오염물질 배출사업장(대기, 수질) 통합 지도점검
- 준공업지역 대기배출사업장 집중관리
- 중·소규모 배출사업장 기술지원(서울녹색환경지원센터)
- 대기배출사업장 방지시설 교체 지원사업 추진

○ 소요예산 : 541,200천원(국 300,000 시 240,000 구비 1,200)

※ 방지시설 교체 지원사업 매칭비율 : 국비 50%, 시비 40%, 자부담 10%

□ 추진실적

○ 지도점검

(2022. 9월말 기준)

| 계 | 대기배출업소 | 폐수배출업소 | 소음진동배출업소 | 기타수질오염원 |
|-----|--------|--------|----------|---------|
| 246 | 86 | 62 | 48 | 50 |

○ 위반내역

(2022. 9월말 기준)

| 계 | 무허가(미신고) | 환경기술인 교육 미이수 | 배출허용기준 초과 | 변경신고 미이행 |
|---|----------|--------------|-----------|----------|
| 7 | 1 | 3 | 3 | - |

□ 추진계획

- 환경오염물질 배출사업장 통합 지도점검

- 점검대상

| 계 | 대기배출업소 | 폐수배출업소 | 소음진동배출업소 | 기타수질오염원 |
|-----|--------|--------|----------|---------|
| 205 | 73 | 74 | 26 | 32 |

※ 등급별 점검주기 : 중점(3회/1년), 일반(1회/1년), 우수(1회/2년)

- 점검방법 : 정기·수시·특별·민관합동점검을 통한 체계적 관리
- 점검사항
 - 방지지설 및 폐수처리시설 정상 가동여부 및 시설물 점검
 - 비밀배출구 설치 및 무단방류 행위 여부
 - 운영일지 작성, 법정 환경교육 이수 여부 등 서류 점검
 - 특정유해물질 발생 사업자의 환경책임보험 가입 여부 등

○ **준공업지역 대기배출사업장 집중관리**

- 독산1동, 가산동 일대 연 2회 대기질 측정 관리
- 자동차 도장시설 전수점검 및 대기오염도 검사(47개소)
- 독산1동 미세먼지 집중관리구역 중심 환경순찰
 - 서울시 시민참여감시단을 활용한 사업장 환경순찰

○ **중·소규모 배출사업장 기술지원(5개소)**

- '22년 배출허용기준 초과 사업장, 신규업체, 희망업체에 대해 전문가(서울녹색환경지원센터)의 심층 기술진단 및 컨설팅

○ **대기배출사업장 방지지설 교체 및 사물인터넷 설치 지원(7개소)**

- 사업장의 방지지설 개선 시 재정지원 필요 및 사물인터넷 설치 의무화에 따른 지원('25년 종료)
- 대기배출사업장의 노후화된 방지지설과 저녹스 보일러 사업장 지원
- 지원받은 방지지설은 3년 이상 운영 및 사물인터넷 부착
 - ※ 지원대상 사업장 141개소 중 53개소 완료

□ **2023년 소요예산 : 541,200천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|-----------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 2,164,800 | 541,200 | 541,200 | 541,200 | 541,200 |
| 국비 | 1,200,000 | 300,000 | 300,000 | 300,000 | 300,000 |
| 시비 | 960,000 | 240,000 | 240,000 | 240,000 | 240,000 |
| 구비 | 4,800 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 |

□ **추진계획**

- **미세먼지 노출 저감 시설 구 전체 확대 지원(2025년까지 단계적 지원 완료)**
 - 사업대상 : 어린이집 46개소, 경로당 등 36개소
 - 사업내용 : 창문부착형 환기청정기 및 에어커튼 등 노출 저감 시설 지원
 - 확대지원 : 환기청정기 82대 (누적 131대), 에어커튼 82대 (누적 90대)
 - 소요예산 : 280백만원
 - ※ 집중관리구역에 지원한 시설 중 설문조사 결과 만족도 높은 창문부착형 환기청정기, 에어커튼 등을 구 전체 취약계층 이용시설에 확대 지원하여 주민 건강 보호
- **발생 오염원 관리 강화**
 - 대기배출사업장(153개소) 및 비산먼지발생 사업장(85개소) 전수 점검
 - 도로변 비산먼지 청소(주요간선도로, 06~15시)
 - 자동차 배출가스 비디오 단속 및 공회전 단속 강화(주 1회 이상)
- **취약계층 등 주민건강 보호를 위한 보호대책 추진**
 - (비법정시설 실내공기질 측정) 어린이집, 어르신 시설 등 260개소
 - (미세먼지 마스크 지원) 취약계층, 실외근로자, 주민 등
- **미세먼지 집중관리구역 유지 관리**
 - 대상지역 : 독산1동 일대 750,000㎡ (2019.10월 전국 최초 지정)
 - 미세먼지 안심 쉼터 등 시설물 유지 관리 및 전기노면 청소차 지속 운영
 - 도로변 미세먼지 저감 및 홍보를 위한 흡착필터 설치
- **미세먼지 고농도 발생 시 강화된 배출저감 조치 시행**
 - (비상저감조치 시행) 사업장 저감 조치 및 단속, 노후경유차 운행제한 등
 - (제철관리제) 고농도 시기(12월~3월)에 강화된 저감 조치 시행 등
 - (예·경보제 시행) (초)미세먼지(황사) 주의보·경보 발령시 상황 전파

□ **2023년 소요예산 : 394,307천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|-----------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 1,302,228 | 120,307 | 394,307 | 394,307 | 393,307 |
| 국비 | 1,302,228 | 120,307 | 394,307 | 394,307 | 393,307 |

4 미세먼지 방지 대책 강화

계속

□ **사업개요**

- **미세먼지 저감을 위한 종합계획 수립 시행**
 - 발생 오염원 관리 강화, 미세먼지 집중관리구역 운영, 취약계층 등 주민 건강보호대책 추진, 고농도 미세먼지 발생 시 대응
- **취약계층 대상 미세먼지 노출 저감 시설 구 전체 확대 지원 추진**
 - 기 지원 시설 중 만족도 높은 창문부착형 환기청정기, 에어커튼 지원으로 취약 계층 건강 보호

□ **추진실적**

- **2022년 미세먼지 관리 종합 계획 수립 시행**
 - 미세먼지 집중관리 구역 유지·관리
 - 전기노면청소차 운행 : 3월~5월, 9월~11월 (180일)
 - 미세먼지 쉼터(독산역 1번출구 마을버스정류장) 유지·관리
 - 자동차 배출가스 점검(31,127대), 공회전 단속(204대)
 - 발생원 관리 강화 : 대기배출사업장 및 비산먼지 발생 사업장 전수 점검
 - 고농도 미세먼지 발생 시 신속한 상황 전파 및 저감 조치 이행 : 10회
- **2022년 취약계층 이용시설 미세먼지(공기질) 측정 및 컨설팅 실시**
 - 비법정 시설 (어린이집, 경로당 등) 269개소 ※ 2018년부터 매년 시행

□ **문제점 및 개선방안**

- **차차구의 미세먼지 저감 추진 한계, 대내외 협력·지원 필요**
 - 대기오염 외부 유입에 의한 오염도 증가로 국지적인 감축은 한계
 - 취약계층 등 미세먼지 민감군의 건강보호를 위한 미세먼지 노출저감 시설 구 전체 확대 지원 필요

5 취약계층 고효율조명(LED) 교체 사업

계속

□ **사업개요**

- 기 간 : 2023. 6. ~ 10.
- 대 상 : 저소득층 100가구
- 내 용 : 고효율 LED조명 400등 교체
- 소요예산 : 총 50,000천원 (국비 35,000, 시비 7,500, 구비 7,500)

□ **추진실적**

- **복지시설 50개소 및 저소득층 302구 LED조명 5,353등 교체 완료**

(* 22. 9월말 기준)

| 구분 | 합계 | '19년 이전 | '19년 | '20년 | '21년 | '22년 |
|----------|-------|---------|------|-------|-------|------|
| 사업비(백만원) | 631 | 285 | 15 | 83 | 140 | 108 |
| 복지시설(개소) | 50 | 32 | 2 | 7 | 3 | 6 |
| 저소득층(가구) | 302 | - | - | 133 | 98 | 71 |
| 교체수량(등) | 5,353 | 2,555 | 121 | 1,002 | 1,048 | 627 |

□ **추진계획**

- **취약계층 LED조명 교체 설치**
 - 설치대상 : 저소득층 100가구(LED조명 400등)
 - 사업내용 : 저소득층 주거지 실내조명 LED조명으로 교체
 - 사업비 : 50,000천원 (국비 35,000, 시비 7,500, 구비 7,500)
 - 사업기간 : 2023. 6. ~ 10.
 - '23. 6. : 저소득층 수요 조사
 - '23. 7. ~ 8. : 사업보조금 교부, 현장조사 및 설계, 공사발주
 - '23. 9. ~ 10. : 공사시행 및 준공

□ **2023년 소요예산 : 50,000천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 238,000 | 108,000 | 50,000 | 40,000 | 40,000 |
| 국비 | 155,000 | 64,000 | 35,000 | 28,000 | 28,000 |
| 시비 | 41,500 | 22,000 | 7,500 | 6,000 | 6,000 |
| 구비 | 41,500 | 22,000 | 7,500 | 6,000 | 6,000 |

6 전기차 충전방해행위 단속

신규

□ 사업 필요성

- 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률」 개정으로 전기차 충전시설 및 전용주차구역 확보 의무와 충전방해행위 단속 주체(시장→구청장) 및 과태료 부과기준 변경 시행
 - '22.1.28. ~ 7.31. : 계도기간 운영
 - '22.8. 1. ~ : 단속 및 과태료 부과 시행

□ 사업개요

- 단속장소 : 관내 모든 전기차 충전시설 및 전용주차구역
- 단속규모 : 전기차 충전시설 총 142개소

| 구분 | 전체 | | | 급속 | | | 완속 | | |
|----|-----|----|-----|----|----|----|-----|----|-----|
| | 계 | 공용 | 민간 | 계 | 공용 | 민간 | 계 | 공용 | 민간 |
| 개소 | 142 | 11 | 131 | 39 | 7 | 32 | 103 | 4 | 99 |
| 댓수 | 738 | 18 | 720 | 93 | 9 | 84 | 645 | 9 | 636 |

- 단속대상 : 전기차 충전구역 및 전용주차구역 내 충전방해 행위
- 사업내용
 - 각종 홍보 매체를 활용한 적극 홍보로 시민의식 제고
 - 단속반을 운영하여 민원 접수 및 현장 단속 실시
 - 민원(신고) 다수 발생 장소 중점 단속 실시

○ 사업현황

- 민원처리 현황 : 240건 (‘22.9월말 기준)

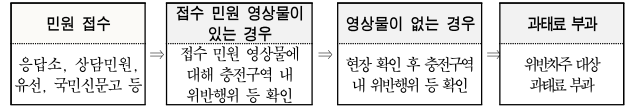
| 구분 | 건수 | 위반내용 | | | | | 조치사항 | | | | |
|------|-----|------|--------|------|------|-----|------|-------|-------|----|--|
| | | 소계 | 일반차량주차 | 충전시간 | 충전방해 | 소계 | 즉시이동 | 경고장발부 | 과태료부과 | 기타 | |
| 총계 | 240 | 240 | 219 | 19 | 2 | 240 | 3 | 214 | 14 | 9 | |
| 상담민원 | 218 | 218 | 201 | 16 | 1 | 218 | 2 | 194 | 14 | 8 | |
| 응답소 | 22 | 22 | 18 | 3 | 1 | 22 | 1 | 20 | - | 1 | |

☞ 위반내용 201건 중 92% 185건이 주차장 부족으로 인한 일반차량 주차로 계도와 과태료부과 병행처리

- 61 -

□ 추진계획

- 전기차 충전방해행위 단속 실시 : 연중
 - 단속대상 : 전기차 충전시설 및 전용주차구역 내 충전방해행위
- 과태료 부과기준
 - 충전구역 표시선 훼손, 충전시설 고의 훼손 : 20만원
 - 충전방해행위 (일반차 주차, 물건적치, 진입방해, 충전후 계속주차 등) : 10만원
- 단속절차



□ 기대효과

- 지속적인 다수 민원 발생 장소 현장순찰 및 단속으로 민원 해결
- 단속을 통한 충전방해행위 근절로 전기차 이용자 편의성 향상

□ 2023년 소요예산 : 5,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 105,000 | 5,000 | 50,000 | 50,000 |
| 구비 | 105,000 | 5,000 | 50,000 | 50,000 |

- 62 -

7 에코·에너지센터 운영 추진

신규

□ 사업 필요성

- 「금하마을 도시재생 뉴딜사업」 중 에코·에너지센터의 준공예정 (‘23.12월)
- 「금하마을 도시재생 뉴딜사업」 중 에너지 마을계획 수립 및 지원 운영 '22.10월 준공 예정

□ 사업개요

- 사업명 : 에코·에너지센터 운영
- 위치 : 금천구 독산동 1118-6외 1필지
- 규모 : 지상4층, (연면적 478.95㎡)
- 사업내용
 - 친환경 및 에너지 관련 기업 육성 공간 조성 및 지원
 - 주민역량 강화를 위한 에너지교육 및 홍보
- 소요예산 : 3,000천원 * 민간위탁 수탁기관 선정비용

□ 추진계획

- 민간위탁 사전준비 : '23년 상반기
 - 민간위탁 적정 여부 검토, 추진계획 수립, 구의회 동의 등
- 민간위탁 수탁기관 선정 및 계약 : '23년 하반기
 - 수탁기관 선정 (일상감사 의뢰, 모집공고, 적격자 선정심의 위원회 심의, 수탁기관 선정, 선정공고, 계약 등)
 - 에코·에너지센터 시설 운영에 대한 사항 사전 준비

□ 기대효과

- 구민에 필요한 에너지교육, 컨설팅 등 서비스 제공
- 친환경 및 에너지기업 육성을 통한 구민 역량 향상

- 63 -

□ 2023년 소요예산 : 3,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 503,000 | 3,000 | 300,000 | 200,000 |
| 구비 | 503,000 | 3,000 | 300,000 | 200,000 |

□ 위치도 및 조감도



- 64 -

부동산정보과

- 지적행정팀
- 토지관리팀
- 지가조사팀
- 도로명주소팀

일반현황

□ 조직 : 4팀

| 팀명 | 주요업무 |
|--------|---|
| 지적행정팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 토지이동(분할, 합병, 지목변경 등) 지적공부 관리 ◦ 부동산중개업소 개설등록, 장소이전 및 행정처분 ◦ 세계측지계 변환 및 지적측량기준점 유지·관리 |
| 토지관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 부동산 거래신고 및 정밀조사 ◦ 주택임대차계약 신고제 운영 ◦ 부동산실명법 및 부동산등기특별조치법 운영 |
| 지가조사팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 개별공시지가 조사·결정 ◦ 개발이익환수를 위한 개발부담금 부과·징수 ◦ 토지이용계획 용도지역지구 등 관리 |
| 도로명주소팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 주소정보시설 설치 및 유지 관리 ◦ 도로명주소(상세주소) 부여 ◦ 건축물대장 정리 및 관리 |

□ 인력 : 정원 22명 (현원 23명)

정원(현원), (기준일 : 22. 9월 말)

| 인력현황 | 합계 | 3급 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 정원(현원) | 22 (23) | 0 (0) | 0 (0) | 1 (1) | 4 (7) | 6 (7) | 4 (3) | 7 (5) |

주요사업 목록

| 연번 | 주요사업 | 구분 | 쪽 |
|----|--------------------------------------|----|----|
| 1 | 최초 등록 개업공인중개사 현장방문 교육 | 신규 | 68 |
| 2 | 「시흥행궁길」 명예도로명 부여 추진 | 신규 | 69 |
| 3 | 부동산 거래신고제 및 주택임대차 신고제 운영 | 계속 | 71 |
| 4 | 영구 지적기록물 전산화 구축 사업 | 계속 | 72 |
| 5 | 공평과세를 위한 신뢰받는 개별공시지가 조사 | 계속 | 74 |
| 6 | 주민생활 편익을 위한 도로명(상세)주소 부여 및 주소정보시설 관리 | 계속 | 75 |

1 최초 등록 개업공인중개사 현장방문교육 신규

□ 사업 필요성

- 「공인중개사법」 위반 유형 중 기본적인 법 준수 미이행이 높은 빈도 차지
- 중개업 개업을 위해서는 필수적인 교육을 이수해야 하지만, 실무 적용 미흡으로 중개사고 발생 후 법 위반을 인식하는 경우가 적지 않음
 - ※ 「공인중개사법」 위반사례에 대한 사전 현장교육의 필요성 대두
- 우리 구에 생애 최초로 개업하는 공인중개사에 대해 담당 공무원의 현장방문으로 구민의 중개사고를 사전에 예방하는 교육 추진

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 부동산중개업 종사자(최초 등록 및 기존업소 병행실시)
- 관내 부동산중개사무소 현황 (2022.9.30. 기준)

| 총계 | 개업공인중개사 | 법인 | 중개인 |
|-----|---------|----|-----|
| 733 | 659 | 32 | 42 |

- 사업내용 (추진대상 ⇒ 우리 구 개업 공인중개사)
 - 최초 개업 시 초기교육 및 현장점검 실무중심의 1:1 맞춤형교육 실시
 - 관내 등록처리된 부동산중개사무소 권역별로 교육 실시(월별)
- 교육내용
 - 「공인중개사법」 위반 행정처분 유형별 사례 및 인터넷 자율점검 내용
 - 법 위반 사전예방 안내 및 현장 의견 수렴과 Q/A 청취로 소통 강화

□ 기대효과

- 최초 개업 부동산중개사무소의 위법행위 사전 차단으로 부동산 거래사고 예방 및 구민 재산권보호 등 중개서비스 향상 도모
- 직접 찾아가는 1:1 행정서비스로 소통하고 신뢰받는 구정 실현

□ 2023년 소요예산 : 비예산

2 「시흥행궁길」 명예도로명 부여 추진 신규

□ 사업 필요성

- 정조대왕이 능행길에 머물렀던 시흥행궁의 역사적 가치를 계승하고 구민이 함께하는 전통행사의 가치 제고를 위하여 명예도로명 부여

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 2월 ~ 9월
- 사업규모

| 법정도로명 | 명예도로명 | 시작지점 | 끝지점 | 규모 | |
|-------|-----------|---------|-----------|------|-------|
| | | | | 폭(m) | 길이(m) |
| 은행나무로 | 시흥행궁길(가칭) | 시흥동 904 | 시흥동 910-4 | 20 | 579 |

- 사업내용 : 정조대왕이 능행길에 머물렀던 시흥행궁 인근 은행나무로에 명예도로명을 부여하여 역사적 가치와 애민정신 계승

□ 추진계획

- 계획수립 및 공고(' 23. 2월 ~ 5월)
- 금천구 주소정보위원회 개최 및 심의결과 공고(' 23. 6월 ~ 7월)
- 주소정보시설(명예도로명) 및 안내표지판 제작(' 23. 8월 ~ 9월)
- 활용방안 : 지도 및 관광안내 책자에 표기 홍보(시흥행궁전시관 등)
 - 정조대왕 능행차 재현 행사의 가치 제고로 특색있는 관광명소로 육성
 - 안내표지판에 명예도로명의 역사적 배경을 설명하여 구민 자긍심 고취

□ 기대효과

- 명예도로명 부여로 타 자치구와 차별화되는 금천구 랜드마크 형성
- 내·외국인이 즐겨찾는 관광명소 육성을 지역경제 활성화 기여

□ 2023년 소요예산 : 15,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|-------|----------|-------|-------|-------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 1,500 | 0 | 1,500 | 0 | 0 |
| 구비 | 1,500 | 0 | 1,500 | 0 | 0 |

□ 위치도



□ 서울시 명예도로명 현황

| 자치구 | 현황 | 명예도로명(부여일) | 안내표지판 |
|---------|-----|-------------------|-------|
| 종로구 | 14개 | 송해길('16.5.23.) | |
| 구로구 | 10개 | 고척스카이라('21.6.23.) | |
| 강남구 | 6개 | 무역대로('19.5.24.) | |
| 영등포구 | 2개 | 양카라길('22.8.31.) | |
| 관악구 | 1개 | 강감찬대로('19.6.20.) | |
| 그 외 자치구 | 35개 | 총 합 : 15개구, 68개 | |

3 부동산 거래신고제 및 주택임대차 신고제 운영 계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 신고대상 ⇒ 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제3조, 제6조, 제6조의2-3
 - 거래신고 : 부동산 또는 부동산을 취득할 수 있는 권리의 매매
 - 임대차신고 : 보증금 6천만원 또는 월차임 30만원 초과하는 주택임대차계약, 임대료 변동이 있는 주택의 갱신계약
- 신고방법 : 계약체결일로부터 30일 이내에 신고

□ 추진실적

- 거래신고 및 과태료 현황 (2022.9.30.기준, 단위:건)

| 구분 | 대상 | | | 과태료 부과 | | 비고 |
|-------|-------|-------|-------|----------------------|------------------------|----|
| | 계 | 신고 | 검인 | 허위신고 | 자연신고 | |
| 2022년 | 7,717 | 3,740 | 3,977 | 2건(5명) (22,713천원) | 28건(52명) (15,350천원) | |

- 주택임대차계약 신고 현황 (2022.9.30.기준, 단위:건)

| 구분 | 계 | 계약형태 | | 신고유형 | |
|-------|--------|--------|-------|--------|-------|
| | | 신규 | 갱신 | 방문 | 인터넷 |
| 2022년 | 13,876 | 11,303 | 2,573 | 10,566 | 3,310 |

□ 추진계획 ⇒ 과태료 부과 유예기간 : 2021.6.1.~2023.5.31.

- 거래신고제 : 정밀조사 후 위반자 과태료 부과 및 국제형 통보
- 임대차신고제 : 다양한 홍보를 통한 임대차계약 자진신고 안내 및 유도

□ 기대효과

- 주택임대차신고제 신설에 따른 적극 홍보로 임차인 권리보호 강화

□ 2023년 소요예산 : 2,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|-------|----------|-------|-------|-------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 8,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 |
| 구비 | 8,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 |

4 영구 지적기록물 전산화 구축 사업 계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 토지이동결의서 69권 및 측량결과도 17권('23년도 2차분)
- 사업내용
 - 토지이동결의서 및 측량결과도 영구 보존문서 스캐닝 및 D/B 구축
 - 기 구축된 舊토지대장 및 폐쇄지적도 조화·검색가능토록 연계
 - 고정밀·정확도를 위한 전산화 작업기간 소요로 인하여 3개년간 연차적으로 사업 진행('22년 ~ '24년 : 토지이동결의서 및 측량결과도)

□ 추진실적

- 2022. 2월 ~ 4월 : 계획수립 및 전산화자료 반출
 - ⇒ 계약선정 : 현재 우리 구가 활용중인 기존시스템 관리업체
- 2022. 9월 : 기록물 전산화 구축완료(토지이동결의서 169권 중 100권)

□ 추진계획

- 2023. 1월 ~ 6월 : 이미지 디지털화 및 검색관련 기능 작업
- 2023. 9월 : 지적기록물 전산화(2차분) 구축 완료

□ 기대효과

- 신속·정확한 자료검색 및 업무활용으로 선진화된 지적행정 구현

□ 2023년 소요예산 : 40,000천원

(단위: 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 |
| 계 | 120,000 | 40,000 | 40,000 | 40,000 |
| 구비 | 120,000 | 40,000 | 40,000 | 40,000 |

기존 영구 지적기록물 보존문서 (토지이동결의서, 측량결과도)

| | |
|--|----------------------|
| 토지이동결의서 표지 | 토지이동결의서(분할, 합병 등) 서류 |
| | |
| * 보존기록물 형태 : B5 (176×250mm)부터 A0 (841×1,189mm)까지 다양하게 보관 | |
| 측량결과도 표지 | 측량결과도 보관 도면 |
| | |
| * 보존기록물 형태 : A2 (420×594mm) 내외로 보관 | |

지적기록물 DB 구축(관리)시스템 구축화면

| | |
|-------------|-------------|
| 백두대간 로그인 화면 | 토지대장(카드) 조회 |
| | |
| 폐쇄지적도 조회 | 토지이동결의서 조회 |
| | |

* 기 구축된 토지대장(카드)과 폐쇄지적도 연계하여 통합검색 가능

5 **공평교세를 위한 신뢰받는 개별공시지가 조사** **계속**

사업개요

- 조사기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 조사대상 : 19,170필지 (2023.1.1.기준 예상)
- 추진내용
 - 주민과 소통하는 객관적이고 공정한 개별공시지가 조사·결정
 - 「감정평가사 상담제」 운영(의견제출 및 이의신청 기간)
 - 구 홈페이지 「개별공시지가 의견접수 365」 인터넷 창구 운영
- 개별공시지가 결정·공시일
 - 1.1.기준 : 2023.4.28. 7.1.기준 : 2023.10.31.

추진실적

- 2022.1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 19,181필지
- 2022.7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 40필지
- 표준지 730필지 합동조사(국토교통부 결정·공시)
- 「감정평가사 상담제」 운영 : 12건, 15필지

추진계획

- 개별공시지가 토지특성 조사, 비준표에 의한 지가 산정
- 감정평가사의 개별공시지가 검증 및 행정구역 간 연석회의 개최
- 개별공시지가 열람 및 구민의견 수렴, 개별공시지가 결정·공시
- 감정평가사 상담제 운영(의견제출 및 이의신청 기간)

2023년 소요예산 : 35,258천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 139,366 | 33,592 | 35,258 | 35,258 | 35,258 |
| 국비 | 44,800 | 11,200 | 11,200 | 11,200 | 11,200 |
| 구비 | 94,566 | 22,392 | 24,058 | 24,058 | 24,058 |

6 **주민생활 편의를 위한 도로명(상세)주소 부여 및 주소정보시설 관리** **계속**

사업개요

- 기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 주소정보시설 현황

(2022. 9. 30.현재)

| 총계 | 도로명판 | | 건물번호판 | 주소정보 안내판 | 사물주소판 | 국가지점번호판 |
|--------|-------|-----|--------|----------|-------|---------|
| | 현수식 | 벽면형 | | | | |
| 16,443 | 1,676 | 690 | 13,757 | 17 | 274 | 29 |

- 내용 : 주소정보시설 관리 및 상세주소 부여 추진 활성화

추진실적

- 주소정보시설 일제조사 추진 : 8,971개(56.5%)
- 주소정보시설 설치 : 도로명판 89개, 사물주소판 75개
- 상세주소(직권) 부여 추진 : 155동

문제점 및 개선방안

- 주소정보시설(도로명판, 사물주소판 등) 부족 ⇒ 신규 확충 추진
- 노후화 시설물 증가 ⇒ 연중 조사로 수거 및 정비 적극 추진

추진계획

- 주소정보시설 일제조사 및 정비(스마트KAIS 활용한 현장조사)
- 다가구주택 등에 상세주소 부여 신청 독려 및 직권 부여 추진
- 구 홈페이지 및 대중매체를 활용한 도로명주소 교육 및 홍보 실시

2023년 소요예산 : 119,782천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 433,768 | 74,422 | 119,782 | 119,782 | 119,782 |
| 국비 | 2,000 | 2,000 | | | |
| 시비 | 3,000 | 3,000 | | | |
| 구비 | 428,768 | 69,422 | 119,782 | 119,782 | 119,782 |