

2022. 주요업무 추진실적 및 2023. 주요업무계획

2023. 02.



기획경제국

- 기 획 예 산 과
- 지 역 경 제 과
- 일 자 리 청 년 과
- 재 무 과
- 세 무 1 과
- 세 무 2 과

|| 목 차 ||

I. 일반현황	1
II. 부서별 업무계획	3
1. 기획예산과	3
2. 지역경제과	15
3. 일자리청년과	35
4. 재무과	55
5. 세무1과	65
6. 세무2과	79

I. 일반현황

1 조직 및 인력

□ 조직 : 6과 26팀



□ 인 력 : 정원 149명(현원 146명)

(기준일 : '23. 1월 말)

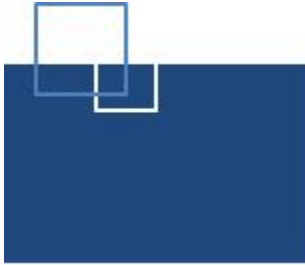
부 서 명	합 계	4급	5급	6급	7급	8급	9급
기획경제국	149(146)	1(1)	6(6)	33(40)	49(47)	41(30)	19(22)
기획예산과	21(22)	0(0)	1(1)	6(6)	6(7)	6(5)	2(3)
지역경제과	25(24)	0(0)	1(1)	5(5)	8(8)	8(7)	3(3)
일자리청년과	16(15)	0(0)	1(1)	4(3)	4(3)	4(5)	3(3)
재무과	16(17)	0(0)	1(1)	4(3)	5(6)	5(3)	1(4)
세무1과	30(29)	0(0)	1(1)	5(9)	14(11)	6(4)	4(4)
세무2과	40(38)	0(0)	1(1)	9(14)	12(12)	12(6)	6(5)

2

예산현황

(단위: 백만원)

구 분		2023년	2022년 (당초예산)	증 감	증감률(%)
합 계		71,947	36,216	35,731	98.66
기 획 예 산 과	계	53,671	18,236	35,435	194.31
	정 책 사 업 비	53,511	18,082	35,429	195.94
	행 정 운 영 경 비	160	154	6	3.90
	재 무 활 동 비	0	0	0	0
지 역 경 제 과	계	10,335	5,820	4,515	77.58
	정 책 사 업 비	10,232	5,687	4,545	79.92
	행 정 운 영 경 비	103	133	△30	△22.56
	재 무 활 동 비	0	0	0	0
일 자 리 청 년 과	계	6,378	10,490	△4,112	△39.20
	정 책 사 업 비	6,128	9,781	△3,653	△37.35
	행 정 운 영 경 비	250	209	41	19.62
	재 무 활 동 비	0	500	△500	△100.00
재 무 과	계	465	500	△35	△7.00
	정 책 사 업 비	424	380	44	11.58
	행 정 운 영 경 비	41	41	0	0
	재 무 활 동 비	0	79	△79	△100.00
세 무 1 과	계	467	458	9	1.97
	정 책 사 업 비	398	377	21	5.57
	행 정 운 영 경 비	69	81	△12	△14.81
	재 무 활 동 비	0	0	0	0
세 무 2 과	계	631	712	△81	△11.38
	정 책 사 업 비	537	567	△30	△5.29
	행 정 운 영 경 비	94	145	△51	△35.17
	재 무 활 동 비	0	0	0	0



기획예산과

- 정책기획팀
- 예산팀
- 성과관리팀
- 의회법제팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 4팀

팀 명	주 요 업 무
정책기획팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주요업무 및 공약사업 관리, 시설관리공단 관리, 지속가능발전 업무 ◦ 주요회의(열린.정책.공유.영상) 운영, 제안제도 및 위원회 관리
예 산 팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 예산편성, 중기재정계획, 투자심사, 외부재원 확보 ◦ 예비비 관리, 통합부채관리, 지방보조금 관리, 지방재정분석 및 공시
성과관리팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 직무성과계약 및 주요 성과평가, 정부합동평가 ◦ 혁신 관련 업무, 공모사업 발굴, 정책실명제, 자치분권 관련 업무
의회법제팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 의회, 법제, 통계, 소송, 규제개혁 업무 ◦ 의회 협의 및 협력 업무(임사회, 정례회, 간담회, 세미나 등 조정 협의)

□ 인 력 : 정원 21명 [현원 22명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
21 (22)	0 (0)	0 (0)	1 (1)	6 (6)	6 (7)	6 (5)	2 (3)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	당당한 금천시대 혁신도시 전략 TF 운영	신규	6
2	투명하고 효율적인 건전 재정 운용	계속	8
3	혁신성과 창출을 위한 '금천혁신' 추진	계속	10
4	소통과 교류로 함께하는 구의회 협력관계 조성	계속	11
5	효율적이고 체계적인 자치법규 정비	계속	12

□ 사업 필요성

- 민선 8기 정책 추진력 확보
 - 구정운영혁신TF('22.6.), 중장기 구정운영계획 수립('22.8.~12.)
 - 구정연구단 운영('22.8.~), 열린구정 주민토론회 개최('22.10.)
- 22년~23년의 정책 연계성 강화
 - 공약 및 중장기 용역 등을 통해 도출된 사업의 추진현황 지속 점검

□ 사업개요

- 운영기간 : 2023. 3. ~ 12.
- 참여대상 : 9개 전략부서의 부서장 및 주요팀장 (필요시 추가)
- 운영방식 : 분기별 전략회의 및 실무지원회의 개최

분야	핵심의제(안)
교통 도로	경전철 금광선·인천지하철2호선 연장, 신안산선 조기완공 및 마을버스 연계, 금천구청역 급행 확충, 동서간 도로 확충, 벚꽃로 확장 등
정비 개발	도시주거정비(재개발, 재건축), 서울시의 신속통합기획(주택공급정책) 공군부대 부지 이전, 금천구청역 복합역사, 구민광장 조성 동서간 균형발전, 서남권 관문도시 조성 등
교육 문화	4대 체험학교(건강, 과학, 환경, 뮤지컬스쿨)확대, 국제 외국어센터 건립, 금천미래 범구민 추진위원회 구성, 생활체육 활성화 원년 선포, 구민 스포츠클럽 지원 강화 등
복지 경제	복지재단설립, 복지사각지대 해소 방안 금천산업진흥원 설립 및 G밸리 발전방안, 지역경제 활성화 방안

□ 추진계획

- 조직구성 : 전략TF 및 실무지원팀으로 구성
 - 전략 TF : 전략부서 부서장(9명)으로 구성
 - 실무지원팀 : 전략부서 해당 업무 팀장(11명)으로 구성



- **당당금천 혁신도시 전략T·F 회의 운영**
 - 운영주기 : 분기별 1회 (4·7·10월 예정)
 - 회의구성 : 구청장·부구청장 및 소관 국장, 전략T·F 부서장 등
 - 운영방법 : 추진실적 보고 및 발전방안 토의
- **실무지원회의 운영**
 - 운영주기 : 월별 1회 (2023. 3.~)
 - 회의구성 : 전략T·F 부서 해당업무 팀장
 - 운영방법 : 서면회의(운영실적 공유) 및 대면회의(전략T·F개회 시) 병행운영
 - 주요내용 : 추진현황, 문제점, 접근방법 등 검토 및 공유

기대효과

- 중·장기 핵심의제에 대한 정기적 집중관리로 추진성과 제고
- 혁신도시의 구체적 발전상을 제공하여, 민선 8기 구정 신뢰 제고

2023년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 건전재정 운영을 위한 지출 합리화 및 효율성 제고
- 글로벌 경기둔화와 경기침체에 대응하기 위한 신속집행 총력
 - 정부가 상저하고의 경기흐름을 전망하는 상황으로 예산의 속도감 있는 집행 협조 요청, 우리 구도 이에 맞춰 적극적인 신속집행 추진
- 비영리민간단체 보조금의 투명성 강화 추진

□ 추진실적

- 2022년 본예산 편성 : 총규모 710,356백만원, 전년대비 14.09%증가
 - 취약계층 지원, 보육, 노인 관련 등 주민체감형 지원사업 확대
 - 지역경제 활성화를 위한 시장, 기업지원의 분야 부문 사업 우선 반영
- 적극집행(신속집행) 추진
 - 하반기 적극집행 : 적극집행 목표액 6,541억원 대비 104.9%집행
 - 4분기 소비·투자 부문 집행 : 소비 투자집행 대상액 725억원 대비 107.1%집행
- 외부재원 적극 유치 확보 : 총 183억 확보
 - 각종 공모사업 응모로 73억, 특별교부세 45억, 특별조정교부금 65억 확보

□ 문제점 및 개선방안

- 예비비 과다 편성에 따른 재정 운영의 효율성 저하
 - 본예산 삭감 사업 보완, 신규사업 발굴, 예측하지 못한 재정소요에 대한 추가경정예산 조속 추진

□ **추진계획**

○ **세출예산 구조조정을 통한 적절한 재정투입**

- 정확한 지출추계를 통한 예산편성으로 여유 자원 정책사업에 재투입
- 관성적인 계속사업의 세출 구조조정을 통한 적절한 자원 배분
- 국가 및 서울시 보조사업 중 지원 중단된 사업의 구비 투입여부 신중 검토

○ **2023년 적극집행 추진**

- 월별 동계목별 집행관리 계획 수립 및 집행실적 점검
- 명시이월 및 사고이월 사업대상 집행실적 점검 및 집중관리
- 연내 집행불가 사업 수시 점검 후, 추경예산을 통해 감추경 후 집행가능 사업으로 재편성

○ **2023년 추가경정예산 편성**

- 재정이 적시에 투입될 수 있도록 조속한 추가경정예산 편성
- 자원투입사업에 대한 누락없는 꼼꼼한 예산편성으로 둔화된 경기회복 및 민생 도모

○ **지방자치단체 지원 지방보조금에 대한 체계적인 점검 관리 강화**

- 행안부 차관 주재 『17개시도 기초실장회의 개최 (‘23.1.10.)』 비영리민간단체 지방보조금에 대한 관리체계 강화 지시
- 대상 : ’18.~’22.까지 민간보조통계목으로 비영리민간단체에 지원한 민간보조사업
- 내용 : ’23년 2월 중 자체조사 실시 및 결과보고서 행안부 제출

□ **2023년 소요예산 : 98,972천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	355,133	58,217	98,972	98,972	98,972
구비	355,133	58,217	98,972	98,972	98,972

□ 사업개요

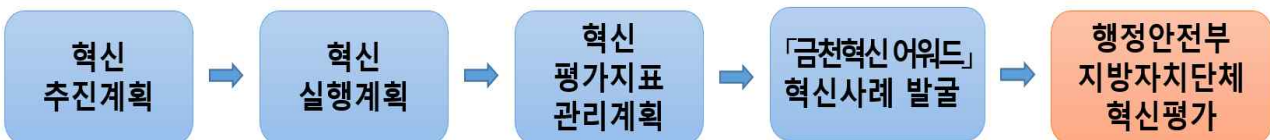
- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 금천구 대내 혁신 기반 조성을 위한 「금천구 혁신 워크숍」 운영
 - 혁신 우수사례 대축제, 「2023. 금천혁신 어워드」 추진
 - 지자체 혁신평가 우수기관 선정을 위한 혁신관리체계 운영

□ 추진실적

- 행정안전부 주관 '지방자치단체 혁신평가' 3년 연속('19.~'21.) 우수기관 선정
- 우리구 혁신행정 경진대회 우수사례 서울시 최초 어르신 편의점 “착한 상회로 오세요!” 사업이 자치분권 어워드 금상 수상('22. 1.)

□ 추진계획

- 금천구 대내 혁신 기반 조성을 위한 「금천구 혁신 워크숍」 운영
 - 디지털 혁신 등 행정환경 변화에 선제적으로 대응할 수 있는 대내 혁신 기반 조성을 위한 혁신 워크숍 운영
- '금천혁신' 우수사례 대축제, 「2023. 금천혁신 어워드」 추진
 - 금천구 전 부서(동) 및 직원이 참여할 수 있는 혁신행정 우수사례 경진대회 추진
- 지자체 혁신평가 우수기관 선정을 위한 체계적 혁신관리체계 운영



□ 2023년 소요예산 : 29,170천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	120,510	33,000	29,170	29,170	29,170
구비	120,510	33,000	29,170	29,170	29,170

□ 사업개요

- 원활한 의정활동을 위한 신속하고 적극적인 업무 지원
- 상호 협력을 통한 구정발전 도모 및 업무 추진력 강화

□ 추진실적

- 차질 없는 정례회 및 임시회 업무 지원
 - 7회 / 총 73일 (정례회 45일 / 임시회 28일)
- 제9대 금천구의회 출범에 따른 협력체계 기반 조성
 - 구 집행부 및 구의회 간 소통 간담회 실시
 - 제9대 금천구의회 의원 의정비 지급기준액 결정('23.~'26.)

□ 추진계획

- 원활한 의정활동을 위한 신속하고 적극적인 업무 지원
 - 정례회(상·하반기) 및 임시회(수시) 원활한 운영을 위한 업무 협의
 - 조례안, 예산안 등 의안 심사에 필요한 사항 적극 지원
 - 구정질문(월별), 행정사무감사(분기별) 지적사항 등 추진상황 관리
- 상호 협력을 통한 구정발전 도모 및 업무 추진력 강화
 - 구간부·구의원 정례 간담회 및 현안사안에 대한 수시간담회 추진
 - 주요정책 및 구정현안 논의를 위한 구간부·구의원 구정발전 상생워크숍 실시
 - 집행부 ⇔ 구의회 간 소통 협업창구 일원화 (의회법제팀)

□ 2023년 소요예산 : 62,400천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	249,000	61,800	62,400	62,400	62,400
구비	249,000	61,800	62,400	62,400	62,400

□ 사업개요

- 체계적 법률 지원으로 정확하고 신뢰받는 법무행정 추진
- 신속·정확한 자치법규 정비 지원을 통한 법령 적합성 확보

□ 추진실적

- 법제업무 기준을 명확히 하고 법적합성을 높이기 위해 관련 자치법규 일괄 개정 추진
 - 조례·규칙심의회 운영규칙, 자치법규의 입법에 관한 조례, 법제사무처리 규칙
 - 제명의 띄어쓰기 및 필수 정비 대상 일본식 한자어가 포함된 37개의 자치법규
- 자치법규 입법컨설팅 및 찾아가는 자치법제 협업센터 신청·운영
 - 법제처 지원제도를 활용하여 필수 위임조례 입안 시 쟁점사항 해결
- 자치법규 제·개정 현황

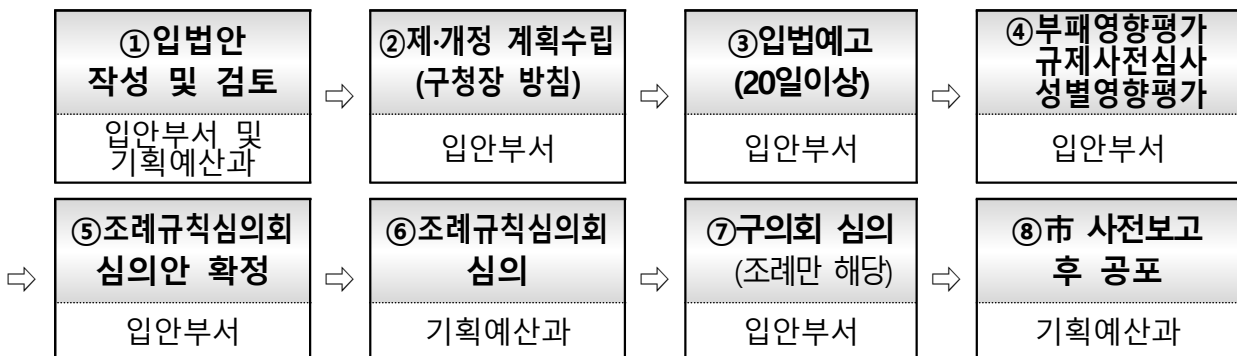
(2022. 12월말 기준 단위: 건)

구분	제 정			개 정			비고 (페이지)
	계	조례	규칙	계	조례	규칙	
계	95	179	11	274	191	274	6
2022년	29	20	9	144	89	55	-
2021년	43	43	0	96	76	20	2
2020년	25	23	2	81	56	25	4

□ 추진계획

① 자치법규 제(개)정 시 형식적·내용적 검토를 통한 입법 지원

- 자치법규 입법 절차별 지원 및 관리



- 자치법규 입안 심사기준에 입각한 형식적 검토 및 위법성 검토 지원
- 연간 입법일정 및 자치법규 제·개정 절차별 상세일정 안내

2 신속·정확한 자치법규 적기 정비 추진

- 법제처 통보 필수조례 및 행정안전부 기획정비 대상과제 관리
 - 정비대상 필수위임조례 20건 부서별 안내 및 추진사항 관리 강화
 - 행정안전부 기획정비 대상 자치법규 11건 정비 추진
 - 추진기간 : 2023. 1. ~ 12.

※ 필수조례 적기 마련사항 및 기획정비 대상 과제는 매년 지방자치단체 합동평가 지표에 포함

- 자치법규 입안 역량강화를 위한 교육 및 상담 실시
 - 직원 대상 자치법규 입안 실무 및 사례 교육 연 1회 실시
 - 찾아가는 자치법제 협업센터 활용 상담 진행

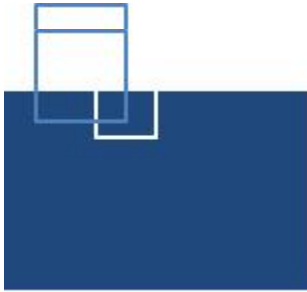
3 법무행정의 품질 향상을 위한 적극적인 지원시스템 제공

- 행정업무 법률지원시스템 운영을 통한 법률자문 및 소송검토
 - 자주 발생하는 쟁점 및 법률 해석에 대한 반기별 사례선별·공유
 - 법률지원시스템 이용절차 간소화 방안 마련
- 법제처와의 협업을 통한 자치법규 입안 적극 추진
 - 법제처에서 운영하는 다양한 자치법규 법제지원 제도 활용
 - 주요 자치법규 입법 컨설팅 사례 전파 및 공유
- 전자법률도서관(로앤비) 운영
 - 법령해석, 판례검색, 주요기관 결정·해석례, 비즈폼서식, 전문 법률서식 및 해설 제공 등

2023년 소요예산 : 38,400천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	147,880	32,680	38,400	38,400	38,400
구비	147,880	32,680	38,400	38,400	38,400



지역경제과

- 경제정책팀
- 기업지원팀
- 골목경제지원팀
- 동물복지팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 4팀

팀 명	주 요 업 무
경제정책팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전통시장 활성화 종합계획 수립 ◦ 전통시장 경영·시설 현대화 사업 추진 및 시설물 관리 ◦ 전통시장 상인회·대규모·준대규모점포 등록 및 관리 ◦ 전통시장 이벤트사업, 매니저·공공근로 지원, 방역관리 등
기업지원팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금천G밸리 주요사업 추진 및 지원시설 운영·관리 ◦ 금천산업진흥원 설립 검토 추진 ◦ 중소기업 육성 및 판로 지원 ◦ 공장등록·관리 및 사업체 현황 관리
골목경제 지원팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 골목상권 활성화 사업 추진 및 골목경제지원센터 운영 ◦ 금천G밸리사랑상품권 운영 관리 ◦ 도시형소공인 집적지구 공동 인프라시설 관련 업무 추진 ◦ 특수거래분야(방문판매업, 통신판매업 등) 민원 처리
동물복지팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 유기동물 보호 및 동물보호센터 관리, 반려동물 복지센터 구축 ◦ 길고양이 중성화사업, 길고양이 보호 및 돌봄 지원 ◦ 축산물 판매 및 가공업 신고·허가, 사료제조업 등록

□ 인 력 : 정원 25명 [현원 24명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
25(24)	0(0)	0(0)	1(1)	5(5)	8(8)	8(7)	3(3)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	은행나무시장 고객편의시설 건립	신규	18
2	전통시장 편의시설 확충 및 개선사업	계속	20
3	G밸리 기업지원센터 운영 강화	계속	22
4	『기업하기 좋은 환경 조성으로』 지역경제 활성화 선순환 생태계 구축	계속	24
5	소상공인 지원 강화로 골목경제 활성화	계속	28
6	『주민과 함께하는 반려문화 조성』 동물 보호 및 복지사업 안정적 추진	계속	31

사업 필요성

- 현 은행나무시장 고객편의시설은 전통시장 내 지하공간을 임차하여 사용 중으로 공간 협소 및 이용 불편

 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 2025. 4.(예정)
 - 사업위치 : 금천구 시흥동 830-24
 - 사업규모 : 대지면적 170.3 m^2 , 연면적 270 m^2 , 지상3층
 - 주요시설 : 상인회 사무실, 상인 교육장, 프로그램실, 고객쉼터 등
- ※ 2023년 전통시장 시설현대화사업 공모 선정(서울시 상권활성화담당관-3000, 2022. 11. 1.)

 추진계획

- 은행나무시장 고객편의시설 부지매입 : 2023. 6. ~ 7.
- 사업부지 기존 건축물 철거 : 2023. 7. ~ 10.
- 설계용역 실시 및 완수 : 2023. 11. ~ 2024. 4.
- 건립공사 착공 및 준공 : 2024. 6. ~ 2025. 3.
- 개관 및 운영 : 2025. 4. 예정

 기대효과

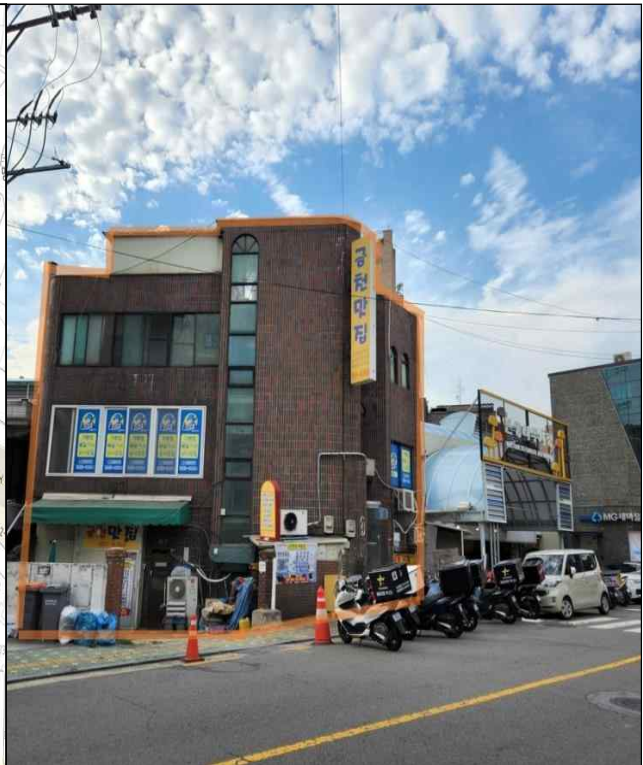
- 시설 건립을 통해 시장 이용객들에게 편의를 제공하고 상인들의 경쟁력을 향상시켜 위축된 시장 및 지역상권 활성화에 기여

 2023년 소요예산 : 2,800,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2023년	2024년	2025년
계	2,800,000	2,800,000	0	0
시비	2,352,000	2,352,000	0	0
구비	448,000	448,000	0	0

□ 위치도 및 현장사진



□ 사업개요

- 사업대상 : 전통시장·(골목형)상점가 (관내 7개소)
 - 별빛남문시장, 비단길현대시장, 대명여울빛거리, 은행나무시장, 독산동 맛나는거리 상점가, 독산동 우시장, 정훈 한마음 골목시장
- 사업내용 : 전통시장 시설현대화 사업 및 편의시설 개보수 지원
- 소요예산 : 3,036,401천원(시 2,442,793 / 구 581,968 / 민 11,640)

□ 추진실적

- 전통시장 편의시설 지원 내역(2022년 준공 사업)

구분	시장명	사업명	규모
전통시장 시설현대화 사업	현대시장	고객주차장 설치	지평식(노외) 주차장 주차 12면, 면적 412.6㎡
		통행로 보행환경 개선	길이 약700m, 폭 6m 통행로 아스콘, 바닥재 포장
		고객화장실 리모델링	화장실(남/여 각 1실) 내부 12.6㎡ 리모델링
전통시장 편의시설 개보수	남문시장	고객편의시설 건립	지상 3층, 연면적 359.41㎡ 복합시설 건립, 주차 8면
	대명여울빛거리	경관조명 보수	경관 보안등 38개 보수
	은행나무시장	아케이드 누수 보수	아케이드(비가림막) 길이 136.9m 누수 보수
		아케이드 통신시설 추가 설치	CCTV 3개, 방송스피커 3개 설치
	독산동 우시장	안전취약시설(전기시설) 보수	배선용차단기 4개, 누전차단기 61개 교체
	맛나는거리 상점가	스트링조명 추가 설치	스트링조명 120개 설치

추진계획

○ **전통시장 시설현대화 사업 (서울시 공모사업)**

- 추진방법 : 각 시장에서 신청한 서울시 사업공모를 통해 선정된 사업 추진

시장명	사업명	규모	사업비(천원)			
			계	시비	구비	민간 자부담
합계			2,916,401	2,442,793	461,968	11,640
독산동 우시장	CCTV 설치	50대	49,319	38,469	5,918	4,932
	시장 안내전광판 설치	전광판3개, 안내판1개	43,082	33,604	5,170	4,308
대명 여울빛 거리	화장실 개보수	타일, 양변기 등	24,000	18,720	2,880	2,400
은행나무 시장	고객편의시설 건립	고객쉼터, 상인회사무실 등	2,800,000	2,352,000	448,000	0

○ **전통시장 편의시설 개보수(구 자체사업)**

- 독산동 맞나는거리 스트링조명 보수 200개 (10,000천원)
- 대명여울빛거리 CCTV 32개소 및 화재알림시설 보수 50개 (90,000천원)
- 각 시장별 통행로 및 아케이드 등 보수 (20,000천원)

문제점 및 개선사항

- '23년도 공모사업 미선정 시장은(남문, 현대시장 등) '24년도 재신청 예정
- '23년도 공모 심사 시 중점 평가 부분 보완하여 신청 예정

2023년 소요예산 : 3,036,401천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	3,630,276	393,875	3,036,401	100,000	100,000
시비	2,711,100	268,307	2,442,793	0	0
구비	907,536	125,568	581,968	100,000	100,000
민간	11,640	0	11,640	0	0

□ 사업개요

- 사업장소 : G밸리 지식산업센터 내
- 사업규모 : 기업지원센터 2개소 운영
- 사업내용 : (3단지) 센터 역할 재정립 및 (2단지) 추가 설치

□ 추진실적

- '22. 4월 : 3단지 기업지원센터 민원서비스 만족도 설문조사 실시
 - 3단지 기업지원센터 운영 관련 만족도 설문 결과 요구사항 반영
(※ 주요 요구사항 : 협소한 내부공간 개선, 무인민원발급기 추가 설치 등)
- '22. 11월 : 2단지 내 기업지원센터 추가 설치 건의(금천구→산단공·산자부)
 - 2단지 내 기업체들의 지속적인 2단지 기업지원센터 신설 요청 수요 반영
 - 산자부 최종 승인(23년 2월 중)을 통해 2단지 신설 관련 산단공과 사업추진 예정

□ 문제점 및 개선방안

- 3단지 기업지원센터의 기업지원 시스템 미흡
 - 센터 기능 및 업무보강(기업애로상담, 기업지원사업 연계 등), 인력충원, 내부공간 개선 등으로 현장 지원 강화
- 2단지 기업지원센터 추가 설치 관련 기업인 요청 지속
 - 요청사항 반영하여 2단지 기업지원센터 신설 추진

□ 추진계획

3단지	2단지
<ul style="list-style-type: none"> • 기업지원 원스톱 상담창구 신설 <ul style="list-style-type: none"> - 기업 애로사항 등 상시 의견 수렴 - 지원지원 원스톱 상담업무 수행 - 기업지원 정보제공 및 구 정책사업 홍보 (기업지원상담 원스톱 매뉴얼 구축) 	<ul style="list-style-type: none"> • 기업민원 수요 대응 민원실 편성 <ul style="list-style-type: none"> - 무인민원 발급기 최대 설치 검토 • 소규모 다목적 공유공간 증점 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 기업체 소규모 회의, 교육, 모임 등 지원 • 기업지원 홍보 미디어 설치(키오스크 기능)

<ul style="list-style-type: none"> • 무인민원발급기(1대) 추가 설치 	- 사이니지, 안내보드 전용공간 마련
<ul style="list-style-type: none"> • 전문가 무료상담(3) 내실 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 납세보호관 상주 - 법률·세무·노무 무료상담 	<ul style="list-style-type: none"> • 인력 운영 방안 별도 마련
<ul style="list-style-type: none"> • G밸리 일자리센터 운영 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 민원대 상담 창구 전진 배치 - 기업 전담 직업상담사 매칭 - G밸리 기업체 구인 발굴 강화 (유관기관 및 기업인 단체 간담회 정례화) 	
<ul style="list-style-type: none"> • 원스톱 상담창구 신설 등 공간 재조성 	<ul style="list-style-type: none"> • 위치 및 공간구성안은 수요자(기업인 단체 등)의 의견수렴을 거쳐 마련
79백만원	1,900백만원 (산단공 지가차액 환수금)

2023년 소요예산 : 1,979,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	2,207,072	51,072	1,979,000	88,000	89,000
구비	307,072	51,072	79,000	88,000	89,000
기타	1,900,000	0	1,900,000	0	0

※ 기타예산 ; 1,900,000천원(산단공 지가차액환수금)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 2023. 12.
- 지원대상 : 관내 중소기업
- 사업내용 : 관내 중소기업 지원으로 지역경제 활성화 추진
 - ① 중소기업육성기금 지원
 - ② 국내외 첨단산업전시회 참가기업 지원
 - ③ 해외바이어 초청 수출상담회
 - ④ 중소기업 근로자 선택적 복지포인트 지원
 - ⑤ 지역혁신창업활성화시설 활성화 추진
 - ⑥ 스마트혁신제품 기술지원사업 운영 지원

□ 추진실적 및 추진계획

① 중소기업육성기금 지원

- '22년 추진실적 : 총 33개 업체, 3,070백만원 지원

(단위 : 건 / 백만원)

구 분	내 역	신 청		지 원		비 고
		업체수	금액	업체수	금액	
총 계		175	16,740	33	3,070	대출금리 1.5%
2022년 상반기		88	8,280	17	1,520	
2022년 하반기		87	8,460	16	1,550	

○ 추진계획

- 사업목표 : 중소기업의 육성발전과 경영상의 안정을 위한 운전자금
- 지원대상 : 금천구 관내 주사무소 또는 사업장을 둔 중소기업자로서 제조업, 지식산업, 정보통신산업 영위자
- 지원규모 : 총 5,000백만원(업체당 1억원 이내)
- 용자조건 : 1년 거치 3년 균등분할상환(연 4회), 연1.5%(고정)

② 국내외 첨단산업전시회 참가기업 지원

○ '22년 추진실적

전시회 구분	지원실적
국내외 첨단산업 전시회 참가	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 참가기업 : 13개사(국외 2, 국내 11) ▪ 지원금액 : 22,500천원 ▪ 계약체결 : 11개사 / 31건
해외유망 전시회 단체참가	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전시회명 : 북미 뷰티박람회 ▪ 참가기업 : 6개사 참가 ▪ 지원금액 : 75,400천원 * 상담 : 72건, 7,064천불 / 계약 : 10건, 262천불

○ 추진계획

- 신청대상 : 전시회 참가 계획이 있는 관내 중소기업(25개사)
- 지원내용 : 국내·외 전시회 참가비 일부(부스 설치 등 시설비) 지원
- 지원규모 : 70,000천원(기업당 280만원)

③ 해외바이어 초청 수출상담회

○ '22년 추진실적

구분	참여 바이어 및 기업	상담건수	상담액(천원)	MOU(천원)
1회차(온라인)	29개 바이어/11개 참가기업	19건	1,870,000	-
2회차(오프라인)	23개 바이어/24개 참가기업	61건	5,800,000	145,000
합 계		80건	7,670,000	145,000

○ 추진계획

- 추진방법 : 온라인/오프라인(G밸리 Week 기간 : '23. 9~10월)
- 추진장소 : SBA G밸리 지원 거점 공간
- 주 관 : 금천구, 서울산업진흥원(SBA), 구로구, 한국산업단지공단
- 내 용 : 참가기업과 해외바이어 간 1:1 온·오프라인 수출상담회 개최

④ 중소기업 근로자 선택적 복지포인트 지원

○ '22년 추진실적

지원구분	추진실적
근로자 복지더하기 (복지포인트)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 참여기업 : 14개사 ▪ 지원대상 : 근로자 213명(인당 100천원) ▪ 지원규모 : 20,000천원
근로자 건강증진 프로젝트 (건강검진비)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 참여기업 : 9개사 ▪ 지원대상 : 근로자 202명(인당 100천원) ▪ 지원규모 : 20,000천원

○ 추진계획

- 지원대상 : 관내 중소기업 근로자(총 600명)
- 지원내용 : 중소기업 근로자 선택적 복지포인트 지원(건강검진비 포함)
- 지원금액 : SBA(30만원) + 기업(15만원) + 금천구(15만원)
⇒ 근로자 1인당 총 60만원 지원
- 추진방법 : 서울산업진흥원(SBA) 총괄 운영(모집공고>선정>교부>정산)
※ 금천구-SBA 업무협약 : 관내 거주 종사자 우선 지원 등 지원금 교부 협약 추진

⑤ 지역혁신창업활성화시설 활성화 추진

○ 추진계획

- 시설 홍보 강화 및 시설 활용한 주민 대상 교육·체험 추진
- 관내 기업 및 유관기관 연계를 통한 창업 프로그램 운영
- 영상미디어 창업센터와 지역주민 연계를 통한 신규 크리에이터 발굴
- 정기 시설점검 및 실적보고서 제출 등 운영상황 상시 모니터링

⑥ 스마트혁신제품 기술지원사업 운영 지원

○ '22년 추진실적

- 스마트혁신제품설계 SW제작(전문가 1:1 매칭) 지원 : 총 15건
 - ※ 지원대상 기업 중 (주)루씨엠은 세계 최초 IoT 결합 자동심장충격기(AED) 개발 성공
- 전문가 S/W 프로그램 개발교육 지원 : 총 110명 수료

○ 추진계획

- 스마트혁신제품 기술지원센터 운영 지원
 - 금천구 전용센터 구축 : 기존 구로 본원(개발) 및 금천 BoB센터(교육) 통합
 - '23. 3월 중 G밸리(3단지) KM타워 4층 가산동 550-7 / 약 440㎡) 입주 예정
 - 기업과 개발자 매칭을 통한 기술개발 지원
 - 기술개발자를 위한 S/W교육과정 운영
 - 실무자 대상 보안 및 클라우드 교육프로그램을 신규 개발하여 운영
 - 기술개발자 및 참여기업 인력풀 확대 및 관리
 - 참여기관 및 유관기관 네트워크를 활용하여 참여의사가 있는 기술 개발자 및 참여기업 상시 확보
- 스마트 리빙랩 설치 지원
 - 지역 소상공인 대상 스마트기술 보급 확산을 위한 리빙랩 운영
 - 한국정보기술연구원과 관내 리빙랩 설치 장소 협의 추진
- 운영주관 : 한국정보기술연구원 / 금천구

□ 2023년 소요예산 : 5,714,503천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	23,152,012	5,926,503	5,714,503	5,750,503	5,760,503
구비	2,652,012	426,503	714,503	750,503	760,503
기타	20,500,000	5,500,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000

※ 중소기업육성기금 : 5,000,000천원

□ 사업개요

- 추진근거 : 「서울시 금천구 소상공인 지원에 관한 조례」
- 추진기간 : 2023. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사업대상 : 관내 소상공인(소상공인 보호 및 지원에 관한 조례 제2조에 따름)
 - 관내 소상공인 사업체 현황(*2020년 기준, 중소벤처기업부 통계자료)

전체	소상공인	소기업	중기업	대기업
54,366	47,691(87.7%)	4,914	1,639	122

○ 주요사업

- 골목경제지원센터 운영
- 금천형 소상공인 특별신용보증대출 지원
- 의류제조업체 작업환경개선 지원

□ 추진실적

- 골목경제지원센터 상시 운영 체제 전환 및 소상공인 대상 재난지원금 지원
 - 2020~2021년까지는 재난지원금 신청 집중 시기에 맞춰 센터 운영
→ 2022.3월부터 상시 운영으로 상담 역할 강화(상담건수 6,200여 건)
 - 소상공인 대상 재난지원금 지급
 - 코로나19 피해 관련, 소상공인 폐업지원금 등 5개사업 / 12,671백만원 지원
 - 풍수해 피해 관련, 긴급복구비 523개소 / 3,138백만원 지원
 - 소상공인 손실보상금, 손실보전금 상담 및 신청지원
- 금천형 소상공인 특별신용보증대출 지원 : 312건 / 7,685백만원
- 의류제조업체 작업환경 개선 지원 사업 : 50건 / 336백만원

□ 추진계획

○ 금천 골목경제지원센터 운영

- 소상공인 대상 지원 사업 정보 제공 시스템 체계 구축
 - 서울신용보증재단, 소상공인시장진흥공단(소상공인지원센터) 협약 체결
(※ 서울신용보증재단: 서울시 자영업지원센터의 업무 대행 기관)
 - 소상공인 지원을 위한 각 기관 정보의 체계적인 연계 시스템 구축
 - 기관 간 유기적 업무 연계를 위한 정기적 회의 및 직통망 개설
 - 소상공인 정보제공 체계화 및 접근성 향상을 위한 홈페이지 게시판 신설
 - 뉴딜일자리(기간제근로자) 활용 게시판 관리(정보수집 및 게시)
 - 소상공인 정보 제공 및 상담 창구 운영
 - 온라인 접근·활용이 어려운 소상공인을 위한 상담 창구(콜센터) 운영
 - 상담 전담 뉴딜일자리 채용(2월)→교육(3월)→업무 개시(4월)
- 소상공인 경영능력 향상 컨설팅 지원
 - 소상공인의 경영 능력 향상을 위한 전문가의 1:1 맞춤형 현장 컨설팅 지원
(경영지도·메뉴개발, 매장연출, 마케팅 등)
 - 참여 소상공인 공개모집 후 선정(30개 업체) → 업체별 컨설팅 희망 분야 선택 → 현장 컨설팅 진행(2회)
- 소상공인 교육 및 네트워크 활성화 프로그램 운영
 - 경영에 필요한 교육(재무회계, 인사관리, 세무 등)을 통한 역량 향상
 - 교육 참여 소상공인 간 네트워크 형성 기반 마련, 동종(유사) 업종 간 경영 노하우 공유
- 골목경제지원센터 이용 활성화 홍보
 - 소상공인 관련 단체(소기업소상공인회, 상인회, 미용협회, 음식협회 등)를 통한 골목경제지원센터 이용 홍보 추진
 - 동 직능단체 회의 자료 게재 (분기 1회 이상)
 - 리플렛 등 홍보물 제작 배포, 홈페이지·블로그 등 게시

○ 금천형 소상공인 특별신용보증대출 지원

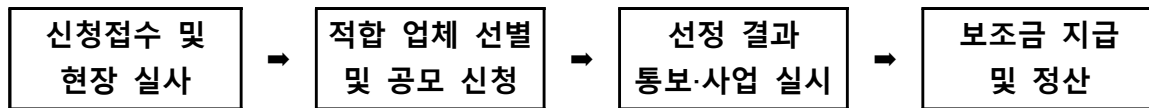
- 대 상 : 3개월이상 금천구 소재, 대표자 신용 9등급 이상인 소상공인
- 대출규모 : 총액 420억한도, 현재 잔액 63억
- 지원내용 : 최대 3천만원 대출, 1년간 발생이자 지원 (변동금리)

※ 지원현황

연 도	2020년	2021년	2022년	누계	비고
대출건수	633	583	312	1,528	잔액 6,300
대출규모(백만원)	14,674	13,378	7,685	35,737	

○ 의류제조업체 작업환경 개선 지원 사업 (市公모)

- 주 관 : 서울시 뷰티패션산업과
- 공모시기 : 2023. 3. ~ 4.
- 사업대상 : 서울시 소재 의류제조업체
- 사업내용 : 의류제조업체 안전한 작업환경 조성 및 작업공정개선 위한 시설정비지원(덕트, 냉난방기, 화재감지기, 노후배선정비 등)
- 추진방법



※ 지원현황

연 도	2020년	2021년	2022년
지원내용(개소/백만원)	40 / 180	18 / 142	50 / 336

□ 2023년 소요예산 : 95,400천원

(단위 : 천원)

재 원 별	합 계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	734,143	388,743	95,400	120,000	130,000
시 비	252,597	252,597	0	0	0
구 비	481,546	136,146	95,400	120,000	130,000

※ 의류제조업체 작업환경 개선사업 市公모사업으로 예산 미정

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사업내용
 - 유기동물보호: 유기·유실동물의 구조·보호·반환·입양·인도적 처리
 - 야생화된 개(들개) 포획관리: 들개 포획 용역 시행, 포획틀 구입
 - 길고양이 중성화 수술: 길고양이 개체 수 증가 방지 위한 포획·중성화재방사
 - 길고양이 돌봄지원 사업: 길고양이 응급 치료비 및 항생제 지원
 - 우리동네 동물병원 운영: 취약계층 반려동물에 대한 의료비 지원
 - 반려견 놀이터 설치: 일정한 공간에 울타리를 둘러 편의 공간 제공
 - 반려동물의 날 행사 개최: 반려동물의 날(10월 4일) 기념 축제행사
- 소요예산 : 194,680천원 (국 16,080 / 시 54,179 / 구 124,421)

□ 추진실적('22년도 기준)

사업명	실적	비고
유기동물보호	148두 포획	
길고양이 중성화사업	348두 수술	
동물등록제운영	1,178두 등록	
유기동물입양비지원	10두지원	
들개포획관리	15두 포획	
우리동네동물병원 운영	78두지원	
반려동물의 날*	1회 개최(1,500명 참여) ※ 반려견 운동회, 참여마당, 체험부스, 홍보·캠페인 운영	

※ 2022. 10. 16. (일). 「2022 금천구 반려동물 큰잔치」 개최

□ 문제점 및 개선방안

- 야생 들개의 개체 수 확대로 들개 민원이 증가하나 기존 포획틀 활용한 포획 실적 미비
⇒ 전문 포획업체를 통해 포획추진
- 반려견 놀이터 설치 민원 증가 및 반려견 소유 인구 증가에 따라 반려견 복지 제고 및 반려인·비반려인 모두를 위한 편의 공간이 필요
⇒ 반려인·비반려인이 조화롭게 공존할 수 있도록 반려견 놀이터 설치·운영

□ 추진계획

- 유기동물보호
 - 사업대상: 관내에서 발생한 유실·유기동물
 - 사업내용: 유실·유기동물의 구조·보호·반환·입양·인도적 처리
 - 사업목표: 150두/년 [전담기관:(사)한국동물구조관리협회]
 - 소요예산: 31,350천원
- 야생화된 개(들개) 포획 관리
 - 사업대상: 관내에서 발생한 야생화 된 개(들개)
 - 사업내용: 들개 포획 용역 시행, 포획장비 및 들개 유인 간식 구입
※ 들개 포획 전문기관 위탁: 2023. 2~4월(녹음이 우거지기 전 2~4월이 들개 포획에 유리)
 - 사업목표: 20두/년
 - 소요예산: 10,400천원
- 길고양이 중성화 수술
 - 사업대상: 관내에 서식하는 길고양이
 - 사업내용: 길고양이 개체 수 증가 방지를 위한 포획·중성화·재방사(T.N.R)
 - 사업목표: 345두/년(수행기관: 은행나무 동물병원)
 - 소요예산: 71,200천원

○ 길고양이 돌봄 지원 사업

- 사업대상: 중성화 수술 대상 및 구내염 감염 길고양이
- 사업내용
 - 구내염 치료 보조 식품 보급: 사료 혼합 식품(냥이튼튼) 보급(100두/년)
 - 응급치료 지원: 중성화를 위해 포획된 길고양이의 응급치료 지원(50두/년)
 - 중성화 개체 고급 항생제 지원: 전 수술 개체에 항생제 지원(345두/년)
- 소요예산 : 14,900천원

○ 우리동네 동물병원 운영

- 사업대상: 금천구 거주 취약계층(기초생활수급자, 차상위계층)
- 사업방법: 금천구 소재 동물병원(8개소)을 전담 기관으로 지정하여 추진
- 사업내용: 취약계층의 반려동물에게 필수 의료비 지원(39만원/두)
- 사업목표: 80두/년
- 소요예산: 24,000천원

○ 반려견 놀이터 설치

- 사업대상: 동물등록된 반려견과 그 보호자
- 사업내용: '23년 적합·검토 → '24년 설치 예정
 - 설치장소(안): 시흥동 784-21(안양천 유희공간) 설치
 - 2023년: 설계용역 구비 확보 예정
 - 2024년: 공사비 시비 확보 예정
- 소요예산: 10,000천원

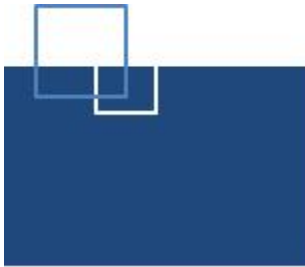
○ 반려동물의 날 행사 개최

- 사업기간: 2023년 10월 중 개최
- 사업내용
 - 참여마당: 반려동물 운동회, OX퀴즈, 행운권 추첨 등
 - 홍보마당: 길고양이 보호 캠페인, 동물등록제 홍보, 펫티켓 교실 등
 - 체험마당: 수제간식 만들기, 이름표 만들기, 무료 기초미용 등
 - 문화교실: 행동교정, 건강관리, 펫티켓 체험 부스 운영
- 개선사항: 행사장소 이동(중앙공원 또는 녹생광장 등 넓은 장소로 변경), 진행요원 인원을 늘려 대기자 안전 통제 및 부스 간 적정 이격 조치
- 소요예산: 31,240천원

□ 2023년 소요예산 : 194,680천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	700,440	116,400	194,680	194,680	194,680
국비	59,251	11,011	16,080	16,080	16,080
시비	210,907	48,370	54,179	54,179	54,179
구비	430,282	57,019	124,421	124,421	124,421



일자리청년과

- 일자리기획팀
- 공공일자리팀
- 청년동행팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 3팀

팀 명	주 요 업 무
일자리기획팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 일자리창출 및 정책 개발, 일자리공시제, 생활임금제 ◦ 금천일자리주식회사 운영, 기간제근로자 총괄 ◦ 직업소개소, 노동관련 업무 등
공공일자리팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 서울시민 안심일자리(舊공공근로)사업, 금천 동네방네 희망일자리사업 ◦ 지역공동체일자리사업, 뉴딜일자리사업 ◦ 일자리센터, G밸리 일자리센터 운영 ◦ 취업박람회, 취업지원 교육 프로그램 운영 등
청년동행팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 청년정책 수립, 청년정책위원회, 금천형 청년거버넌스 운영 ◦ 금천청년꿈터 조성·운영, 청춘빨딩 운영, 청년미래기금 운용 ◦ 청년 마음건강 증진 및 청년활동 지원 사업, 맞춤형 청년주택 입주자 모집 및 관리 등

□ 인 력 : 정원 16명 [현원 15명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
16(15)	0(0)	0(0)	1(1)	4(3)	4(3)	4(5)	3(3)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	구민이 행복한 지역 일자리 창출	계속	38
2	근로자 권리 보호 및 지원	계속	40
3	공공 일자리 제공 및 고용 창출	계속	42
4	도전하는 청년을 위한 청년공간 조성·운영	계속	46
5	청년의 건강하고 활력있는 삶을 위한 지원정책 추진	계속	50

□ 사업개요

○ 2023년 일자리 창출 목표 : 11,660개

※ 목표 설정 : '22년 한시적으로 지원된 미취업청년 취업장려금 부분(1,200개)을 제외한 '22년 목표치(11,100개)의 5% 상향

○ 사업내용

- 2023년 일자리 목표 달성을 위한 「지역 일자리 목표공시제」 운영
- 금천일자리주식회사를 통한 일자리 창출
- 일자리 유관기관 및 민간기업과의 연계를 통한 지역 일자리 창출
- 외부재원 발굴을 통한 일자리 창출 공모사업 추진

○ 소요예산 : 26,650천원(구비)

□ 추진실적

○ 2022년 일자리 창출 실적 : 14,152개 (목표 대비 115% 달성)

○ 일자리 업무협약을 통한 협력체계 구축

- '22.07.01. 재취업지원서비스 컨설팅 업무협약 (구-노사발전재단)
⇒ 하반기 퇴직예정자 대상으로 “생애설계 교육” 실시 (7명 이수)
- '22.07.28. 청년 일자리창출 업무협약 (구-서울산업진흥원)

□ **추진계획**

- **2023년 일자리 목표 달성을 위한 「지역 일자리 목표 공시제」 운영**
 - 일자리정책 협의, 자문, 제안을 위한 「금천구 일자리위원회」 운영
 - 2023년 일자리 창출 목표 달성을 위한 분기별 실적 점검 및 모니터링
- **금천일자리주식회사를 통한 일자리 창출**
 - 공공업무 대행사업에서 민간으로 사업 확장
 - 지역과 연계한 신규사업 추진 및 중앙정부에서 시행하는 사업 공모
- **일자리 유관기관 및 민간기업과의 연계를 통한 일자리 창출**
 - 구민 우선 채용에 관한 업무협약 체결 (민간 건설사, 대형종합병원 등)
 - 2023년 금천구 일자리 창출 우수기업 표창 (5개 기업)
 - 노사발전재단, 고용노동부 서울관악지청 등 유관기관과의 협약체결
- **외부재원 발굴을 통한 일자리 창출 공모사업 추진**
 - 지역산업에 부합하는 일자리를 공모사업 등을 통해 외부재원 확보 및 일자리 창출

□ **2023년 소요예산 : 26,650천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	97,000	29,050	26,650	20,650	20,650
구비	97,000	29,050	26,650	20,650	20,650

□ 사업개요

- 사업대상 : 금천구 내 근로자 및 사용자
- 사업내용
 - 생활임금제 추진
 - 새벽일자리쉼터 운영
 - 감정노동 종사자 지원
 - 배달 플랫폼 노동 종사자 지원
 - 근로자 보호를 위한 상담 연계
- 소요예산 : 73,848천원 (시 44,834, 구 29,014)

□ 추진실적

- 생활임금 추진으로 우리 구 근로자의 생활안정과 실질적인 삶의 질 향상에 기여
 - 2022년 생활임금 : 10,766원(월 2,250,094원) ※ 2022년 최저시급 9,160원
- 새벽일자리쉼터 운영을 통해 취약근로자의 구직활동 편의 및 지역 내 지속가능한 일자리 창출 (일평균 70명 이용, 기간제 근로자 3명 채용)

□ 추진계획

- 2023 생활임금제 추진
 - 적용대상 : 금천구 및 출자·출연기관 소속 근로자, 국·시비 보조사업 대상자
 - 2023년 생활임금 : 11,157원 (월 2,331,813원) ※ 2023년 최저시급 9,620원

○ 새벽일자리센터 운영

- 위 치 : 금천구 시흥대로 475 앞 인도(독산고개)
- 사업대상 : 새벽인력시장 이용자
- 운영시간 : 평일 04:00~07:00(연중)
- 운영인력 : 기간제근로자 3명

○ 감정노동 종사자 지원

- 감정노동 관련 심리상담처 및 프로그램 안내 홍보물 제작·배부
- 감정노동 종사자 권리보장 교육 실시 (구청 및 구 산하기관 직원 대상)

○ 배달 플랫폼 노동 종사자 지원

- 지원사업 및 교육 안내 홍보물 제작·배부
- 배달 플랫폼 노동 종사자 안전교육 2회 실시

○ 근로자 보호를 위한 상담 연계

- 노동법률 : 서울시 서남권 노동자종합지원센터
- 심리상담 : 심리상담소 '마음 씬'
- 정신건강 : 금천구 정신건강복지센터

□ 2023년 소요예산 : 73,848천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	339,444	117,900	73,848	73,848	73,848
시비	178,882	44,380	44,834	44,834	44,834
구비	160,562	73,520	29,014	29,014	29,014

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023년 1 ~ 12월 (사업별 상이)
- 사업규모 : 834명

(단위 : 명)

합 계	공공일자리	창업 교육	직무특화 교육	비 고
834	688	28	118	

- 사업대상 : 만18세 이상의 근로 능력이 있는 금천구민
- 사업목적 : 관내 구직자들의 신속한 취업과 고용안정 지원
- 사업내용
 - 취업취약계층 일자리 지원 및 지역공동체 활성화 (계속)
 - 취업 정보 제공 및 구인·구직 알선, 일자리 관련 행사 개최 (계속)
 - 창업 및 직업전환(전직) 관련 교육프로그램 운영(신규)
 - 주민고용보조금 지원사업(신규)
- 소요예산 : 5,021,071천원 (시 2,618,362, 구 2,402,709)

□ 추진실적

- 2022년 공공일자리 사업

(단위 : 개, 명)

사업명	합 계		상반기		하반기	
	사업수	참여인원	사업수	참여인원	사업수	참여인원
서울시민 안심일자리	135	494	67	239	68	255
지역공동체	8	43	4	23	4	20
동네방네 금천 희망일자리	31	113	23	83	8	30

○ 일자리센터 운영실적

연 도	구직등록	구인등록	취업상담	알 선	취업자
2022년	3,965명	1,700건	16,796건	8,922건	1,870명

○ 찾아가는 일자리센터 운영실적

연 도	운영횟수	일자리 상담	구직등록	정보제공	비 고
2022년	10회	95건	30명	160건	코로나19로 인하여 2022. 6월부터 운영 재개

○ 일구데이 및 취업박람회 개최 실적

구 분	운영횟수	참여기업	참여인원	채용인원	비 고
일구데이	3회	3개사	51명	9명	
취업박람회	2회	378개사	41,145명	586명	G밸리 우수기업 박람회 유관기관과 온라인으로 공동 개최 및 상시 운영 (6.6.~12.16.)
		19개사	74명	15명	특성화고 학생 대상 소규모 취업박람회 (8.25. 개최)

□ 문제점 및 개선방안

○ 구인업체 - 구직자 간 미스매칭

⇒ G밸리 기업체 대상 조사(중·장년층 채용 인력의 필수 역량 등)를 통해 기업체의 채용 인력에 대한 직접적·실질적 니즈를 파악하고 맞춤형 구직자를 생성하여 구인업체-구직자 간 미스매칭 해소

○ 구직자의 일자리 관련 행사 참여율 저조

⇒ 구청 일자리센터 구직 등록자에게 일자리 관련 행사 참여 독려 문자 전송 및 기타 홍보 강화로 해결

○ 한정된 중·장년층 취업지원 프로그램 참여자층

⇒ 요양보호사 교육프로그램, 중·장년층 직무특화 교육프로그램 등 취업 지원 프로그램 다각화를 통한 다양한 중·장년층의 취업 지원 도모

□ 추진계획

○ 취약계층을 위한 공공일자리 사업

- 일자리 규모

(단위 : 명)

합 계	서울시민 안심일자리		지역공동체 일자리		동네방네 금천 희망일자리	
	상반기	하반기	상반기	하반기	상반기	하반기
688	275	275 (예정)	15 (전문2,일반13)	18 (전문2,일반16)	22 (전문22,일반0)	83 (전문22,일반61)

- 소요예산 : 4,631,821천원 (시 2,495,084, 구 2,136,737)

○ 금천구 · G밸리 일자리센터 운영

- 장 소 : 구청 1층 통합민원실 및 G밸리 기업지원센터

- 인 력

(단위 : 명)

합 계	구청 일자리센터			G밸리 일자리센터		
	무기계약직	전문인력	안심일자리	무기계약직	전문인력	안심일자리
7	2	1	1	1	1	1

- 운영내용

- 구인·구직 등록 및 알선, 지속적인 사후관리 제공
- 국민취업지원제도 연계 지원 및 취업박람회 행사지원 등
- G밸리 유관기관과의 정기적 간담회를 통한 홍보 및 적극적인 구인 발굴

- 소요예산 : 211,270천원 (시 123,278, 구 87,992)

○ 일구데이 및 취업박람회 개최

- 현장면접 일구데이 운영

- 운영일시 : 기업 신청에 따라 수시 운영
- 운영장소 : 금천구청 세미나실 및 구인기업 사무실 등 선호 장소
- 사업내용 : 기업의 희망 수요에 맞춘 찾아가는 소규모 채용면접의 장 마련
- 합동 일구데이 개최 : 관악·동작 등 인근 자치구와 합동 개최

- 취업박람회 개최

- 운영시기 : 2023년 하반기
- 사업내용 : 구인기업과 구직자 간 만남의 장 마련

- 소요예산 : 30,000천원 (전액 구비)

○ (신규) 창업 및 직업전환(전직) 관련 교육 프로그램 운영

- 경비원 교육프로그램(계속), 요양보호사 교육프로그램 운영(신규)
- 노사발전재단과 연계하여 중·장년층 직무특화 교육프로그램 운영
 - 창업 특강 등 창업 관련 교육프로그램 운영
 - 시니어헬스케어 프로그램(요양보호사 역량강화 교육)
 - 직무특화 교육 조사 용역을 통한 중·장년층 교육프로그램 선정
- 사업예산 : 55,180천원 (전액 구비)

○ (신규) 주민고용보조금 지원사업

- 사업기간 : 2023. 3 ~ 12월
- 지원내용 : 만 36세 이상 중·장년층 금천구민을 신규 고용하는 관내 중소기업에 1인당 최대 300만원(기업당 최대 2명) 인건비 지원
- 사업대상 : 금천구 관내 본사 또는 주사업장을 두고 정상 영업 중인 중소기업기본법 제2조에 해당하는 3인 이상 기업으로 금천구민을 신규 채용한 중소기업
- 추진방법 : 금천구 일자리센터 및 노사발전재단(서울서부센터) 일자리 매칭 사업 등을 통해 인건비 지원
- 사업규모 : 30명
- 사업예산 : 92,800천원 (전액 구비)

□ 2023년 소요예산 : 5,021,071천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	20,432,387	4,414,820	5,021,071	5,357,922	5,638,574
시비	10,848,701	2,592,005	2,618,362	2,758,903	2,879,431
구비	9,583,686	1,822,815	2,402,709	2,599,019	2,759,143

□ 사업개요

금천청년꿈터 조성·운영

- 조성기간 : 2019년 ~ 2023년 ('23.9. 준공예정)
- 위 치 : 서울 금천구 독산동 331-27, 28(독산1동)
- 사업규모 : 지하1층 ~ 지상9층(연면적 : 1,261.29 m^2 , 대지면적 : 293.88 m^2)
- 주요시설 : 청년창업단체 입주공간, 강당, 회의실, 공유공간 등

층별	세부용도	면적(m^2)	비고
9층	강당, 수납공간, 라운지 등	129.41	
8층	남자 휴게실·샤워실, 회의실(2개) 등	126.70	
7층	여자 휴게실·샤워실, 회의실(2개) 등	134.35	
6층 ~ 3층	청년창업단체 입주공간(18개실)	554.32	층별(138.58)
2층	북카페, 코워킹스페이스 등	138.58	
1층	운영사무실, 로비 등	69.99	주차 6대
지하 1층	전기실, 기계실, 창고 등	107.94	

- 소요예산 : 666,800천원(전액구비)

청춘벨딩 운영

- 사업장소 : 청춘벨딩(금천구 시흥대로138길 10-11)
- 시설규모 : 연면적 395.15 m^2 , 지하1층/지상4층
- 운영방법 : (사)꿈지락네트워크(민간위탁)
- 사업내용
 - 청년중심의 활력 공간운영 및 지역 청년커뮤니티의 발굴·성장 지원
 - 취업 및 창업지원 프로그램을 통해 청년의 사회참여와 역량강화 지원
 - 청년 가구의 삶의 질 향상을 위한 생활 밀착형 생활안정 지원
- 소요예산 : 382,336천원(전액구비)

□ 추진실적

- 창업 도전 및 협업공간인 청년콜라보홀 (가칭)금천청년꿈터 조성 (2023.9. 준공 예정)
 - 청년콜라보홀 금천청년꿈터 신축계획 수립 ('19. 8월)
 - 공유재산 심의 및 공공건축물 사전검토 ('19.10월~'20.3월)
 - 설계 공모 및 설계 용역 ('20.6월~'21.6월) ※ 주민설명회 개최 ('21.3월)
 - 건축공사 ('21.12월~'23.9월)
- 청년의 사회 참여 활동 거점공간인 청년허브 「청춘벨딩」 운영
 - 커뮤니티 지원, 취업활동 지원 등 8대 분야 9개 프로그램 운영
 - 누적이용자 29,852명('22년3,866명), 누적회원 2,457명('22년 611명)
 - 공간대관 1,381건('22년 498건), 기관방문 202회('22년 30회)

□ 문제점 및 개선방안

- 청년의 생애주기 및 활동분야에 따른 맞춤형 정책 추진 필요
 - 학생·노동자·문화예술인·1인가구·학부모 등 사업 추진대상 다변화 및 홍보 확대
 - 청년 주체별 소모임 운영 및 지원기관 연계

학생	노동자	문화예술인	1인가구	학부모
학습자이자 삶을 설계하고 준비하는 이행기 청년	다양한 분야, 직종에서 일하는 청년	문화예술 창작자로서의 청년	독립 비혼주의 반려동물	육아 중인 청년
대학생 대학원생 고시생	프리랜서 플랫폼노동자 회사원	작가 생활예술인 전공자	결혼 유무 및 주거형태에 따른 청년의 다양한 삶의 형태	
금천청소년센터 독산청소년문화의집	서남권 노동자 종합지원센터	금천문화재단	금천구 1인가구 지원센터	서울시교육청 학부모지원센터
연계기관				

□ 추진계획

○ 금천청년꿈터 조성·운영

- 준공 이후 내부 인테리어 공사 등 개관(2024.1월) 준비
- G밸리 등 우리구 현황에 맞는 입주대상 선정방안 마련
 - 우수 창업자 발굴 및 창업 유관기관 홍보
- 금천청년꿈터 운영 정책 방향 수립
 - 운영방법(민간위탁 등), 입주기업 선발 분야, 지원사업 추진방안에 대한 타 자치구 사례 파악 및 관련분야 전문가 의견 청취
- 지역주민과 함께할 수 있는 창업 교육·행사 프로그램 발굴
- 추진일정

사업내용	1분기	2분기	3분기	4분기
건립 공사	공사		공사/준공	인테리어/잡류구매
운영 준비	벤치마킹 (타구 창업지원센터)	세부운영계획 수립	민간위탁 구약회 동의, 수탁기관 모집 및 선정	

○ 금천청년허브 청춘벨딩 운영

사업명	세부 프로그램
청년시민 지원사업	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지역기반 생활모임 지원 ◦ 지역 청년 문화예술인 지원
청년주도 일자리사업	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 비즈니스 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 프리랜서, 1인 사업자, 창업인 등 청년 기업가를 위한 정책 서비스 지원 ◦ 로컬 비즈니스 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 지역 기반의 비즈니스를 통해 청년이 주도하는 양질의 일자리 창출
청년활동 교류사업	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공론장 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 청년활동의 다양한 주체를 발굴하고 의제 중심의 공론장 운영 ◦ 역량강화(교육) 프로그램 운영 ◦ 지역을 기반으로 활동하는 청년 주체들간 교류행사 운영
청년생활 증진사업	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 맞춤형 마음건강(심리) 상담 ◦ 주거복지 상담 및 동행서비스 ◦ 생활서비스 : 청년마을공방, 코인세탁소, 택배수령서비스 등

□ 2023년 소요예산 : 1,049,136천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	5,518,393	2,619,257	1,049,136	900,000	950,000
구비	5,518,393	2,619,257	1,049,136	900,000	950,000

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 2023. 12.
- 지원대상 : 금천구 거주 또는 활동하는 청년(만19~39세)
- 사업내용 : 청년의 삶의 질 향상 및 역량강화를 위한 지원정책 추진
 - 청년 마음건강 지원(마음건강 바우처)
 - 금천형 청년거버넌스 운영
 - 청년축제 개최
 - 지역장인과 청년을 잇는 봉제클래스 운영
 - 청년 창업기업 지원을 위한 대·중견기업-청년 스타트업 오픈이노베이션
- 소요예산 : 190,022천원

□ 추진실적

- 청년 마음건강 증진 지원
 - 청년 마음건강(심리상담) 바우처 58명 지원
- 청년주도의 능동적 참여를 통한 금천청년네트워크 운영
 - 청년네트워크 위원 66명 모집
 - 청년에게 필요한 정책을 청년이 직접 제안하는 정책워크숍 운영 및 정책제안(4개 사업)
 - 청년네트워크 기획행사 운영 : 하모니 워크 연계
- 청년문화의 확산을 위한 2030 청년페스티벌 운영
 - 청년 커뮤니티 축제, 청춘빨딩 쉬는날, 2030을 위한 보이는라디오 운영
- 청년 구직자의 취업역량 강화를 위한 현직자 멘토링 운영
 - 구글, 쿠팡 등 IT·이커머스 분야 현직자 멘토링 20회 개최, 305명 참여
- 지역청년 주도 진로탐색 워크숍 운영(진로탐색 코치 양성)
 - 5회 개최, 22명 참여, 진로탐색 코치과정 수료 17명

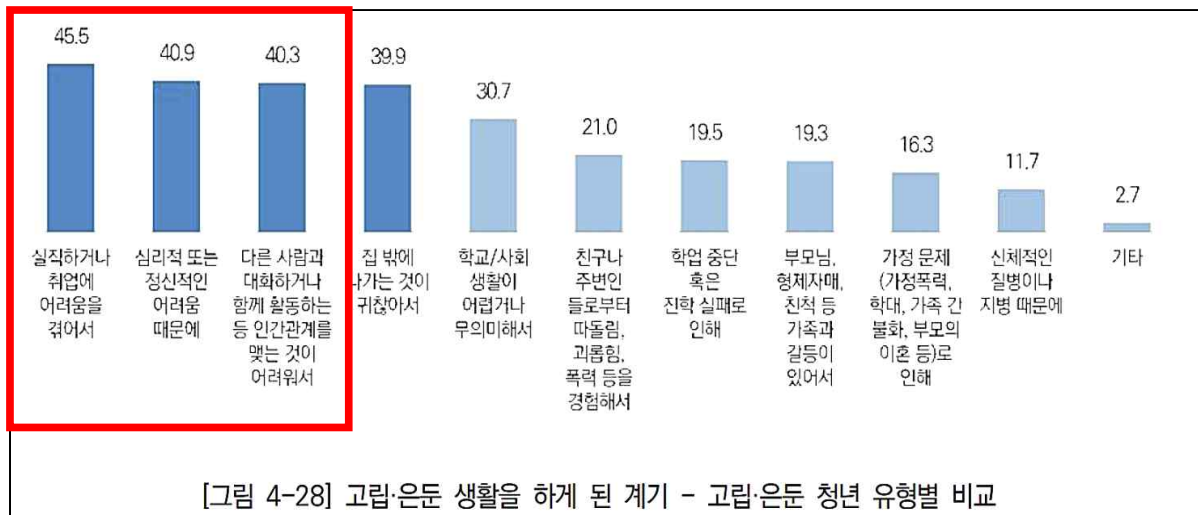
□ 문제점 및 개선방안

○ (청년문제 실태) *고립·은둔청년의 취약성이 사회적 문제로 부각되고 있음

- 서울시가 실시한 ‘고립·은둔 청년 실태조사’에 따르면 서울 청년 중 고립·은둔 청년 비율은 4.5%로, 최대 12만 9000명이 고립·은둔 청년일 것으로 추산됨

※ 고립청년 : 정서적·물리적 고립 상태가 6개월 이상 유지

은둔청년 : 고립청년 중 외출을 거의 하지 않고 집에서만 생활한 지 최소 6개월이 된 경우



- ➡ 일자리·정신건강 증진·관계형성 지원 등 청년에 대한 종합적인 지원이 필요
- ➡ 청년 마음건강 바우처 사업 등 현재 추진 중인 정신건강 증진 사업에 대한 홍보 강화 및 그룹상담 프로그램 추진

□ 추진계획

○ 청년 마음건강 지원사업

- 목 적 : 청년의 심리정서 지원, 건강성 회복을 통해 삶의 질 향상과 심리적 문제 예방 지원
- 기 간 : 2023.1.~12.(연중)
- 대 상 : 만 19세 이상 34세 이하, 소득(재산)기준 없음
 - ※ 자립준비청년 및 보호연장아동, 정신건강복지센터 연계자 우선 지원
- 지 원 : 사전·사후 검사, 3개월간 총 8회 전문적인 심리상담 서비스
 - ※ 정신건강 고위험군의 경우 정신건강복지센터 또는 의료기관 연계
- 소요예산 : 40,072천원(국20,036, 시10,018, 구10,018)

○ **금천형 청년거버넌스 운영**

- 목 적 : 청년 거버넌스의 기능 확대 및 활동목적의 구체화를 통해
지속가능한 거버넌스 구축

- 사업내용

청년정책 홍보 서포터즈	청년축제 기획단
· 목 적 : 청년정책에 대한 전방위적 홍보 확대 및 지역 청년 마케팅 역량 강화 지원	· 목 적 : 지역청년이 직접 기획하고 참여하는 축제 운영
· 사업기간 : 2023. 4. ~ 9.	· 기 간 : 2023. 6. ~ 10.
· 사업대상 : 만19~39세 금천구 거주 또는 활동 청년	· 대 상 : 금천구에 거주 또는 활동하는 만 19~39세 청년
· 사업내용 : 청년정책, 관내 행사, 소상공인 등 홍보콘텐츠 제작	· 역 할 : 청년축제 아이디어 발굴, 운영 지원
· 지원사항 : 마케팅 교육 제공, 원고료 지급	· 지원사항 : 축제기획 관련 특강 및 교육 지원, 회의수당 지급
· 소요예산 : 39,200천원(전액구비)	· 소요예산 : 11,000천원(전액구비)

○ **청년축제 개최**

- 기 간 : 2023.10월중

- 대 상 : 청년 및 지역주민

- 내 용

- 공연, 전시, 체험부스 등 문화예술 기반의 프로그램 운영
- 지역 내 청년예술인 · 청년커뮤니티 발굴 및 연계
- 제로웨이스트 플리마켓 · 동네 대항전 · 버스킹 존 운영 등 지역 청년의 참여 유도

※ 축제운영 세부계획은 축제기획단의 아이디어 반영하여 수립

- 소요예산 : 32,000천원(전액구비)

○ **지역장인과 청년을 잇는 봉제클래스 운영**

- 목 적 : 취업 · 이직 · 창업준비자 등 지역 내 청년들이 패션산업에 새롭게 유입될 수 있는 기회 마련 및 역량강화 지원

- 기 간 : 2023.7~8월(13회차/주2회)

- 대 상 : 금천구 거주 또는 활동 청년 15명 이내

- 내 용 : 서울패션스마트센터 연계 원단별 봉제기기 사용법 및 제품제작 교육 운영

- 소요예산 : 17,750천원(전액구비)

○ 대·중견기업-청년 스타트업 오픈이노베이션

- 목 적

- 서울시 소재 대·중견기업과 관내 우수 스타트업 간 사업 협력을 통해 신기술 창출 및 개방형 혁신 도출
- 금천구 내 우수 스타트업 육성 및 청년꿈터에 우수한 창업기업 유치

- 기 간 : 2023.2.~12.

- 대 상 : 서울시 및 금천구 창업기업

- 내 용

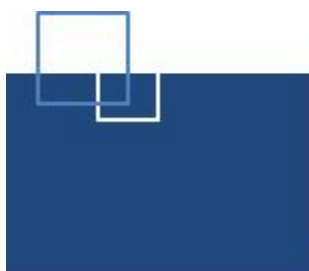
- 대·중견 기업과 협업 프로젝트 기회, 사업화 지원금 및 기술역량 강화 프로그램 제공
- 기술전문 멘토 운영으로 대·중견 기업과의 기술격차 해소 지원
- 성과 발표회 개최 및 우수 스타트업 대상 청년꿈터 입주기회 제공

- 소요예산 : 50,000천원(전액구비) ※청년미래기금

□ 2023년 소요예산 : 190,022천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	762,689	176,667	190,022	192,000	204,000
국비	83,072	20,036	20,036	21,000	22,000
시비	150,189	117,171	10,018	11,000	12,000
구비	529,428	39,460	159,968	160,000	170,000



재 무 과

- 재산관리팀
- 계 약 팀
- 지 출 팀



일 반 현 황

□ 조 직 : 3팀

팀 명	주 요 업 무
재산관리팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국·시·구유 재산관리, 부가가치세 업무총괄 ◦ 구유재산 재해복구 및 영조물 손해배상 관련 공제보험 가입·관리
계 약 팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공사·용역계약, 관급자재 및 조달물품 구매 ◦ 물품관리, 회계공무원 재정보증보험, 지출원인행위
지 출 팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 세출예산집행, 재무회계 및 세입·세출 결산, 연말정산 ◦ 구금고 자금관리, 세입세출외현금 출납, 직원급여

□ 인 력 : 정원 16명 [현원 17명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
16(17)	0(0)	0(0)	1(1)	4(3)	5(7)	5(2)	1(4)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	공유재산의 효율적이고 체계적인 관리 운영	계속	58
2	공정하고 투명한 계약업무 추진	계속	61
3	2022회계연도 세입·세출결산 추진	계속	63

□ 사업개요

- 추진기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 추진대상 : 공유재산(행정재산, 일반재산)

※ 공유재산 현황

(‘22.12월 실태조사결과 기준)

구 분	합 계		행정재산				일반재산			
			토지		건물		토지		건물	
	건	면적 (천㎡)	건	면적 (천㎡)	건물	면적 (천㎡)	건	면적 (천㎡)	건물	면적 (천㎡)
합 계	2,603	3,491	2,387	3,321	139	161	76	8	1	0.3
구 유	1,459	1,188	1,261	1,028	124	153	74	7	-	-
시 유	775	2,120	757	2,110	15	8	2	1	1	0.3
국 유	369	183	369	183	-	-	-	-	-	-

○ 추진내용

- 국·공유재산 실태조사 : 2023. 4월~11월
- 공유재산 공제보험 가입 : 정기 및 수시
- 공유재산심의회 운영 : 구의회 안건 상정 고려 구의회 개최 전
- 공유재산 현황정보 시각화로 자산관리 기능개선 : 연중
- 중요재산의 취득·처분에 대한 중기공유재산관리계획 수립

□ 추진실적

○ 공유재산 실태조사 추진

※ 최근 3년간 공유재산 실태조사 결과

구분	2022		2021		2020	
	건수	면적(㎡)	건수	면적(㎡)	건수	면적(㎡)
합 계	2,603	3,492,938	2,587	3,479,016	2,601	3,453,170
구유재산	1,459	1,188,934	1,444	1,182,842	1,427	1,157,660
시유재산	775	2,120,669	776	2,112,800	802	2,113,960
국유재산	369	183,335	367	183,374	372	181,550

○ **공유재산 적정관리를 통한 세외수입 확보**

(단위 : m², 천원)

총 계			대부 및 사용허가			변상금 부과		
건	면적	금액	건	면적	금액	건	면적	금액
35	1,261.89	122,611	20	982.89	119,853	15	279	2,758

○ **공유재산 공제보험 가입**

(단위 : 천원)

구분	공제보험 가입내역('22.12.기준)		배상현황('22.기준)	
	건수	금액	건수	금액
합계	1,801	274,839	42	207,314
재해복구(건물, 시설물)	448	88,423	0	0
손해배상(영조물)	1,353	186,416	42	207,314

□ **추진계획**

○ **공유재산 실태조사 : 2023. 4월 ~ 11월**

- 대 상 : 공유재산 전체
- 조사방법 : 공부확인, 현장조사, 정밀보완조사(지적측량)
- 조사내용
 - 공유재산의 적정관리 여부 일제조사
 - 공유재산의 무단점유 현황조사 및 변상금 부과 등

○ **공유재산 공제보험 가입 : 정기 및 수시**

- 가입목적 : 우리구 소유·관리중인 건물, 시설물의 각종 재해와 인적·물적 관리하자로 인한 손해에 대비
- 가입기관 : 한국지방재정공제회
- 가입대상 : 구청사, 동청사, 도로, 놀이터, 공원 등 구 소유 공공재산

○ **공유재산 현황정보 시각화 및 사업부지 매입절차 지원 : 연중**

- 구홈페이지 분야별 정보에서 공유재산 현황정보 공개
- 금천생활정보지도 및 금천구 스마트관광 전자지도 상 공유재산 위치정보 구현
- 사업부지 매입 등 업무처리 지침매뉴얼 제작 배포

○ **중기공유재산관리계획 수립으로 중장기적 공유재산 관리**

- 작성연도 : 2023년 ~ 2027년(5개년)
- 수립내용
 - 공유재산의 효율적 관리·처분을 위한 중장기적인 정책방향
 - 공유재산 관리·처분의 총괄계획

□ 기대효과

- 공유재산자료의 현행화를 통한 체계적인 재산관리 기반 구축
- 공유재산 현황정보 시각화로 이용주민 구정의 변화 체감
- 효율적인 재산관리로 미래 행정수요 대비 및 구재정 확충 기여

□ 소요예산 : 338,248천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	1,347,358	304,110	338,248	346,000	359,000
구비	1,347,358	304,110	338,248	346,000	359,000

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 구 본청·동 주민센터, 보건소 추진 사업
- 사업내용 : 공사, 용역, 물품(제조·구매) 등 계약 전반

□ 추진실적

○ 계약총괄 현황

(단위 : 건, 백만원)

연도별	계		공 사		용 역		물 품	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
계	3,797	279,616	1,109	145,431	1,517	110,744	1,189	23,441
2022	1,177	108,340	329	56,956	508	45,388	340	5,996
2021	1,266	98,396	343	44,496	544	46,386	397	7,514
2020	1,354	72,880	437	43,979	465	18,970	452	9,931

○ 소액수의계약 현황

(단위 : 건, 백만원)

연도별	소액수의 계약		관내업체		관외업체		관내업체비율(%)	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
계	2,845	39,555	1,277	16,089	1,545	22,463	44.8	40.8
2022	933	14,056	374	5,072	536	7,981	40.1	36.1
2021	919	12,228	426	5,311	493	6,917	46.4	43.4
2020	993	13,271	477	5,706	516	7,565	48.0	43.0

※ 소액수의계약현황 산출기준 : 추정가격(부가세제외) 1,500만원(희망기업5,000만원) 이하 부서선정 수의계약

□ **추진계획**

- **수의계약 공정성 및 투명성 강화를 위한 내부적 통제 강화**
 - 소액수의계약 업체별 연간 계약 횟수 제한
 - 관내업체, 희망(장애인·여성·사회적)기업 6건 / 관외업체 4건
 - 사전 계약심사 강화
 - 기준금액 이상 계약심사 절차 준수
 - 수의계약 체크리스트 점검을 통한 계약 적정성 심사
 - 「공직자의 이해충돌 방지법」 시행('22.5.19.)에 따라 계약업체로부터 '수의계약 체결 제한 여부 확인서' 징구
- **수의계약 관내업체 참여 확대를 위한 발주부서-관내업체 연계지원**

〈발주부서〉

 - 관내업체 데이터 구축 및 공유(재무과 → 발주부서/분기별1회)
 - ⇒ 발주부서 관내 소상공인 발굴에 협조
 - 발주부서 관외업체 계약 시 사유 작성 의무화
 - 계약 관련 매뉴얼 제작 및 공유

〈관내업체〉

 - (구 홈페이지)수의계약 발주계획 공고 시 견적서 제출, 관내업체 홍보게시판 운영
 - 소액수의계약 발주현황 블로그·SNS 게시(주1회), 홍보문자 발송(주2회)
 - 수의계약 홍보물 제작·배부 ⇒ 기업지원센터, 주민센터, 지식산업센터, 유통상가, 금천구상공회의소, 금천구소기업소상공인회

□ **2023년 소요예산 : 40,100천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	151,710	31,410	40,100	40,100	40,100
구비	151,710	31,410	40,100	40,100	40,100

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 일반회계, 특별회계, 기금 / 구청, 보건소, 구의회
- 추진방법 : 예산회계결산 및 재무회계결산 병행
 - 회계의 적정성 검증 및 검토(공인회계사) 후 세입·세출결산서 작성

□ 추진실적

- 주민이 알기 쉬운 결산서 제작으로 세입·세출결산 내용에 대한 이해를 돕고 책임성과 투명성 확보
 - 1,140p 분량의 세입·세출결산서 주요 내용(분야별 예산집행내역 등)을 24p 분량으로 요약, 그림·표·그래프를 활용하여 알기 쉽게 제작, 공개
- 기존 별도로 작성하던 수기서식을 생략하고 지방재정관리시스템 입력으로 대체하여 결산 업무 부담 경감
- 최근 3년간 결산 실적

(단위: 백만원 / 일반회계, 특별회계)

회계연도	세 입	세 출	잉 여 금				
			계	명시이월	사고이월	보조금 집행잔액	순세계 잉여금
2021	821,254	655,249	166,005	35,386	33,270	10,694	86,655
2020	833,582	686,487	147,095	50,451	14,888	14,762	66,994
2019	643,165	502,826	140,339	39,127	13,704	8,027	79,481

□ 문제점 및 해결방안

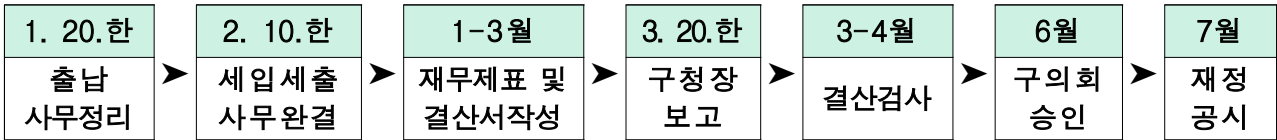
- 단시간 내 다량의 결산자료 검증에 따른 오류 발생
 - ⇒ 분기 및 반기별 사전 자료 검증으로 결산 오류 최소화
 - ※ 보조사업 집행 내역 및 사업별 예산 집행 현황 검증 등

□ 추진계획

○ 결산 전 예산 및 회계사항 점검 및 조치

- 보조금 수령액과 예산편성내역, 집행액 등 대사 / 지출집행 오류자료 정리
- 다음연도 이월액 등 확인

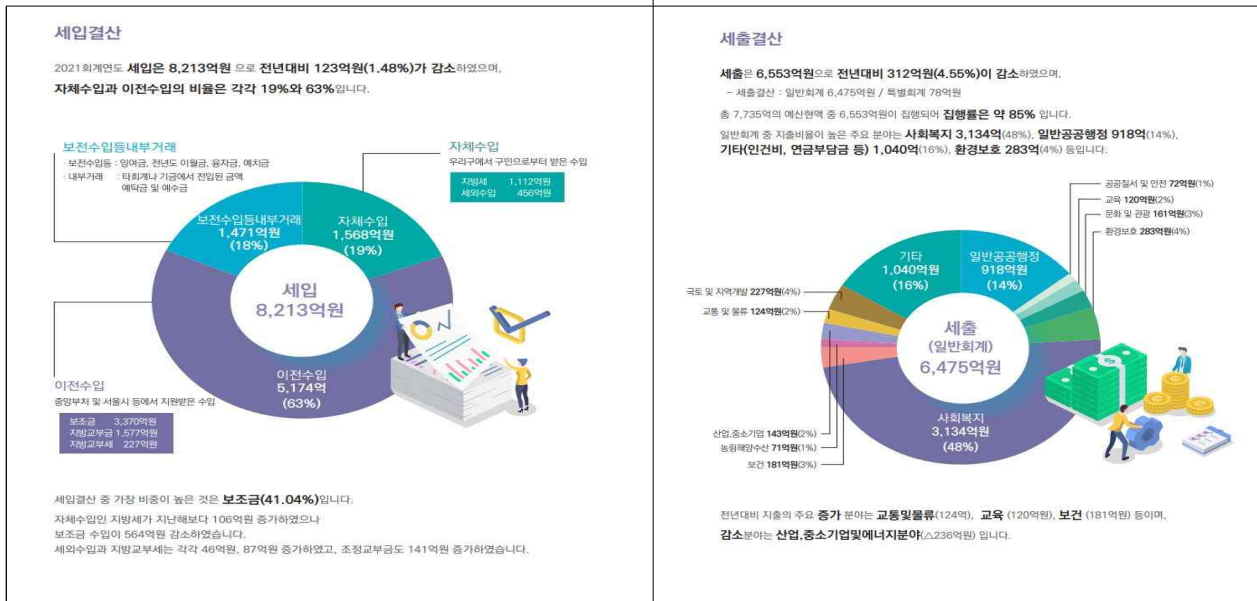
○ 재무제표 및 결산서작성·보고 및 승인



○ 2022회계연도 ‘알기 쉬운 결산서’ 제작·배포

- 제작수량 : 500부(20-25p 내외)
- 알기 쉬운 결산서(안)

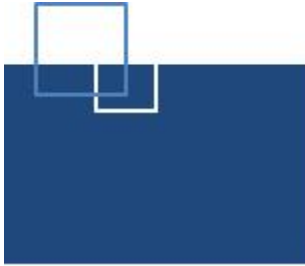
알기 쉬운 세입·세출결산 원그래프 작성



□ 2023년 소요예산 : 45,610천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	183,280	44,950	45,610	46,110	46,610
구비	183,280	44,950	45,610	46,110	46,610



세 무 1 과

- 세입총괄팀
- 재 산 세 팀
- 법인관리팀
- 주택조사팀
- 세외수입팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 5팀

팀 명	주 요 업 무
세입총괄팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 세입실태분석 및 세입목표 달성 종합대책 수립 ◦ 세입징수보고서 작성 ◦ 지방세 수납, 과오납 환부 정리 ◦ 지방세 자치법규 구세 감면 조례 등 개정 추진
재산세팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 개인 취득 부동산 취득세 및 재산세 등 부과·징수 ◦ 개인 취득물건 조사(비과세·감면 사후관리) ◦ 개인 정기분 재산세 부과·징수 및 과세자료 정리
법인관리팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 법인 취득 부동산 취득세 및 재산세 부과·징수 ◦ 법인 세무조사(비과세·감면 조사, 과점주주 등 조사) ◦ 법인 정기분 재산세 부과·징수 및 과세자료 정리 ◦ 등록면허세(등록분) 신고납부 처리 및 적정납부 여부 사후관리
주택조사팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 개별주택가격 조사·산정 ◦ 개별주택가격 결정·공시 ◦ 부동산 및 기타물건 과표 결정
세외수입팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 세외수입 일반회계 세입추계 ◦ 세외수입 지난년도 체납징수 및 체납처분 ◦ 세외수입 징수보고서 작성

□ 인 력 : 정원 30명 [현원 29명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
30 (29)	0 (0)	0 (0)	1 (1)	5 (9)	14 (11)	6 (4)	4 (4)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	구 세입목표 초과 달성	계속	68
2	정확한 재산세 부과로 안정적 자주재원 확보	계속	72
3	법인 세원관리와 세무조사	계속	74
4	세외수입 목표달성과 효율적인 체납징수 활동	계속	77

□ 사업개요

- '23년 세입예산 목표(예상) : 553,389백만원 (전년대비 41,564백만원↑, 8.1%↑)
 - 지방세 : 516,098백만원 (전년대비 38,957백만원↑, 8.2%↑)
 - 세외수입 : 37,291백만원 (전년대비 2,607백만원↑, 7.5%↑)
- 세입증가요인 : 지식산업센터 등 대형 건축물 신축으로 관내 사업자 증가
- '23년 세입목표(예상) 및 '22년 세입목표 (붙임1 참조)

(단위 : 백만원, %)

구 분	2023년 목표(A)	2022년 목표(B)	증감액(A-B)	증감율(A:B)
합 계(A+B)	553,389	511,825	41,564	8.1
지방세(A)	516,098	477,141	38,957	8.2
시 세	391,032	359,611	31,421	8.7
구 세	125,066	117,530	7,536	6.4
區세외수입(B)	37,291	34,684	2,607	7.5

□ 추진실적

- 안정적 재정확보를 위한 세입확충 (붙임2 참조)

2022. 12월말 현재 기준

(단위 : 백만원, %)

구 분	목표(A)	부과(B)	징수(C)	진도율(C:A)	징수율(C:B)
계	511,825	609,136	580,349	113.4	95.3
지방세	477,141	546,208	535,571	112.2	98.1
시 세	359,611	422,809	412,810	114.8	97.6
구 세	117,530	123,399	122,761	104.5	99.5
區세외수입	34,684	62,928	44,778	129.1	71.2

- 목표대비 세입 진도율 113.4%(지방세 112.2%, 세외 129.1%), 징수율 95.3%
 - '22년 구 세입목표는 불안정한 경제 여건에서도 초과달성함

□ 세부추진계획

○ 구 세입목표 달성 종합대책 추진

- 지방세 : 세입목표달성 특별대책 보고회 개최(기획경제국장 주관) : 년 2회
 - 시기 : 상반기 및 하반기 각 1회
 - 내용 : 세입목표 달성 추진실적 분석 및 문제점 대책마련 등
 - ※ 특수상황 발생 및 징수실적 부진시 분기별 실시

- 세외수입 : 세외수입 주요부서 지도점검 실시 : 년 2회
 - 시기 : 3월 (체납이관 대상 확인 등 확인), 10월 (징수실태 점검)
 - 내용 : 지도점검포에 의한 부서별 비대면 자체점검 실시 및 개선사항 전파

○ '23년 지식산업센터 등 1만^m² 이상 대형 건축물 신축 취득세 신고납부 처리

- 가산동 371-63 대릉테크노타운22차 등 10개소 취득세 신고납부처리
 - 취득세 : 소유권 보존등기 10건, 18,478백만원(예상)
분양자 5,307건, 63,592백만원(예상)

○ 지식산업센터 등 취득세 비과세·감면물건 조사(분양자 중 약 80%)

- 비과세·감면 물건 : 3,944건, 21,920백만원(예상)
 - 임대 및 다른 용도 사용 등 감면조건 위반 조사(재산세팀, 법인관리팀)

○ 정기분 재산세 부과징수 및 납부홍보 추진(7월, 9월)

- 내용 : 철저한 과세자료 정비 및 납부기한, 인터넷 납부 등 각종 납부 편의시책 홍보 안내문을 제작, 정기분 재산세 고지서와 동봉 발송

□ 기대효과

- 세입목표 달성 대책 보고 및 비과세·감면 물건 조사, 정기분 지방세 납부 홍보로 성실납세 유도 및 안정적 세입확보로 구 재정역량 강화

□ 2023년 소요예산 : 160,365천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	663,649	149,554	160,365	171,365	182,365
구비	663,649	149,554	160,365	171,365	182,365

(단위 : 백만원, %)

구	분	2023년 목표(A)	2022년				전년대비 목표증감	
			목표(B)	결산(C)	증감액 (C-B)	증감율	증감액 (A-B)	증감율 (A/B)
총	계 (A+B)	553,389	511,825	580,349	68,524	13.4	41,564	8.1
지	방 세 (A)	516,098	477,141	535,571	58,430	12.2	38,957	8.2
	시 세	391,032	359,611	412,810	53,199	14.8	31,421	8.7
	취득세(부동산)	149,500	137,028	161,238	24,210	17.7	12,472	9.1
	취득세(차량)	18,267	17,517	20,925	3,408	19.5	750	4.3
	주 민 세	21,158	20,427	22,065	1,638	8.0	731	3.6
	지 방 소 득 세	133,319	118,402	141,826	23,424	19.8	14,917	12.6
	자 동 차 세	15,779	15,470	16,195	725	4.7	309	2.0
	재산세(도시지역)	35,144	34,875	32,968	△1,907	△5.5	269	0.8
	지역자원시설세	13,906	12,293	13,514	1,221	9.9	1,613	13.1
	지난년도수입	3,959	3,599	4,079	480	13.3	360	10.0
	구 세	125,066	117,530	122,761	5,231	4.5	7,536	6.4
	재 산 세	102,543	94,888	100,989	6,101	6.4	7,655	8.1
	등 록 면 허 세	14,294	17,508	12,968	△4,540	△25.9	△3,214	△18.4
	지 방 소 비 세	8,011	4,919	8,555	3,636	73.9	3,092	62.9
	지난년도수입	218	215	249	34	15.8	3	1.4
	세 외 수 입 (B)	37,291	34,684	44,778	10,094	29.1	2,607	7.5
	경 상 적	31,854	29,528	35,267	5,739	19.4	2,326	7.9
	임 시 적	3,593	3,321	6,852	3,531	106.3	272	8.2
	지방행정체제·부담금	1,844	1,835	2,659	824	44.9	9	0.5

* 지방세(시세) : 지방교육세, 재산세특별시분 제외(세입목표 없음)

붙임2

2022년 세입징수 현황

○ 2022. 12월말 현재 기준

(단위 : 백만원, %)

구 분	2022년 목표액	부과액	징수액	진도율	징수율	전년 동기대비 증감			
						징수액	증감액	진도율	징수율
합 계 (A + B)	511,825	609,136	580,349	113.4	95.3	561,274	19,075	△11.3	0.1
지 방 세 (A)	477,141	546,208	535,571	112.2	98.1	521,015	14,556	△12.3	△0.1
시 세	359,611	422,809	412,810	114.8	97.6	409,835	2,975	△16.1	△0.1
취 득 세 부 동 산	137,028	161,992	161,238	117.7	99.5	178,780	△17,542	△43.8	△0.3
취 득 세 차 량	17,517	20,939	20,925	119.5	99.9	20,378	547	2.8	0.4
주 민 세	20,427	22,388	22,065	108.0	98.6	20,483	1,582	8.6	0.0
지 방 소 득 세	118,402	145,079	141,826	119.8	97.8	126,556	15,270	△4.3	0.2
자 동 차 세	15,470	17,887	16,195	104.7	90.5	15,915	280	0.5	0.6
재산세도시지역분	34,875	33,397	32,968	94.5	98.7	30,678	2,290	△2.3	△0.1
지 역 자 원 시 설 세	12,293	13,626	13,514	109.9	99.2	12,414	1,100	6.3	0.1
지 난 년 도	3,599	7,501	4,079	113.3	54.4	4,631	△552	△19.5	△5.3
구 세	117,530	123,399	122,761	104.5	99.5	111,180	11,581	△1.4	0.0
재 산 세	94,888	101,262	100,989	106.4	99.7	91,114	9,875	1.5	0.0
등 록 면 허 세	17,508	13,053	12,968	74.1	99.3	16,642	△3,674	△38.3	△0.1
지 방 소 비 세	4,919	8,555	8,555	173.9	100.0	3,207	5,348	73.9	0.0
지 난 년 도	215	529	249	115.8	47.1	217	32	14.9	△0.3
세 외 수 입 (B)	34,684	62,928	44,778	129.1	71.2	40,259	4,519	2.1	2.5
경 상 적	29,528	35,294	35,267	119.4	99.9	27,853	7,414	13.9	1.1
임 시 적	3,321	22,542	6,852	206.3	30.4	10,124	△3,272	△88.7	△8.1
지방행정제재·부과금	1,835	5,092	2,659	144.9	52.2	2,282	377	22.2	△3.2

* 지방세(시세) : 지방교육세, 재산세특별시분 제외(세입목표 없음)

* 세목별 감소 사유 : 등록면허세_부동산 거래 감소(저당권설정 등 감소),

2

정확한 재산세부과로 안정적 자주재원 확보 **계속**

□ 사업개요

- 추진기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 추진내용
 - 재산세 과세자료 일제 정비 추진 : 2023. 3월 ~ 8월
 - 재산세 고지서 인쇄 · 발송 및 납세 홍보
 - 비과세 · 감면 물건 전수 조사로 탈루 세원 발굴
- 2023년 세입목표액 : 102,543백만원 (전년대비 7,655백만원 증가 8.1%↑)

(단위 : 백만원)

세 목	2023년 목표액			2022년 목표액	전년대비증감		비고
	목표액	區分 재산세	공동재산세		금액	비율	
재산세	102,543	24,662	77,881	94,888	7,655	8.1%	

※ 2023년 세입목표는 전년목표 대비 7,655백만원이 늘어난 102,543백만원으로 부동산 공시가격 상승 및 지식산업센터 등 대형건축물 신축 세입 증가 요인 반영

□ 추진실적

(단위 : 백만원)

구 분	2020년 결산	2021년 결산	2022년 결산	3년 평균
목표액	76,913	86,825	94,888	86,208
징수액	83,659	91,114	100,989	91,921
진도율	108.8%	104.9%	106.4%	106.6%

□ 추진계획

- 재산세 과세자료 정비 및 부과징수 활동
 - 재산세 과세자료 일제 정비 추진 : 3월~5월
 - 소유권 변동, 사망자 및 임대주택 사업자 등 변동자료 정비
 - 고급오락장 등 중과시설 현장 조사
 - 종교단체 등 감면시설 현장 확인 조사하여 적정 사용 여부 확인
 - 정기분 부과 : 7월(주택 1/2, 건축물, 선박), 9월(주택 1/2, 토지)

○ 취득세(부동산) 비과세 · 감면 물건 현황조사

- 비과세 · 감면 물건 조사계획 수립 : 2월중
- 비과세·감면자료 중 임대 또는 매각, 용도변경 여부 등 사후관리 적정여부 조사
- 조사기간 : 3월 ~ 11월 말
- 조사대상 : 11,289건 (2022년 12월 현재)

합계	지식산업센터	종교시설	영유아보육시설	임대사업자 등
11,289건	1,829건	183건	71건	9,206건

※ 2022년 추진실적 : 560건 2,681백만원

□ 2023년 소요예산 : 10,940천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	43,760	10,940	10,940	10,940	10,940
구비	43,760	10,940	10,940	10,940	10,940

□ 사업개요

- 2023년 세원발굴 (예상)목표액 : 1,110백만원 (전년과 동일 시 목표 배에 따라 추후 조정)
- 주요 추진내용
 - 법인 취득세 및 재산세 과세자료 정비 및 부과징수 활동
 - 법인취득(신축·매매 등) 물건에 대한 세무조사(직접 및 서면조사)
 - 비과세·감면물건(지식산업센터 등) 전수조사를 통한 사용현황 조사
 - 과점주주 취득세, 법인 중과 일제조사

□ 추진실적

- '22년도 세입징수는 현장조사 전 세무전산을 통해 최근 세무조사를 받지 않았거나 고액 부동산 물건을 취득한 법인을 선정 후 세무조사를 실시하고, 세무조사가 필요한 조사법인에 대해 조사 시기를 탄력적으로 운영

※ 최근 5년간 법인 세원발굴 현황

(단위 : 백만원)

구 분	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
목 표 액	1,165	1,069	1,101	895	1,110
세 원 발 굴 액	1,504	1,342	1,138	1,667	1,368
진 도 율	129.1%	125.5%	103.4%	186.3%	123.24%

□ 문제점 및 개선방안

- 지식산업센터 감면법률 개정 지연에 따른 취득세 환급발생
 - 지방세특례제한법(58조의2) 지식산업센터 감면규정 2022.12.31.일몰도래
 - 2023.2월 중 법률개정 예정 (일반분양 감면율 50%에서 35%로 축소)
 - 건축주 및 일반분양자 감면 미적용 신고납부 후 국회 소급입법시 감면세액 경정청구 및 환급처리 절차 안내

○ 지식산업센터 등 감면 물건의 지속적인 증가에 따라 납세자의 민원 발생 및 불복청구 증가

- 민원발생 유형 : 감면물건 부적정 사용(매각·임대 등)에 따른 지방세 추징시
이의신청 등 불복민원 발생
 - 신규설립 법인에 대한 적극적인 자진신고 납부 안내문 발송
 - 세목별 납부시기, 신고(납부)방법, 마을세무사 제도 등 안내(연4회)
 - (감면 신고) 고지서 발급 시 감면요건 및 유의사항 등 안내 철저
 - 매년 전체 감면 법인에 대한 사전통지 실시, 자진 신고납부 적극 유도
- ※ 1만㎡ 이상 대형 건축물 : '23년 10개동, '24년 7개동 준공 예정

□ 추진계획

○ 비과세·감면 물건 조사 : 2023. 2월 ~ 12월

- 조사대상 : 최근 5년간 지식산업센터 등 비과세·감면 물건 취득자
- 조사내용 : 비과세·감면 물건 적정 사용 및 임대 등 취득세 신고납부 여부 조사
(현장 조사 전 세무종합시스템 등 전산자료 활용 조사대상 선별)

○ 과점주주 취득세 일제 조사 : 2023. 5월 ~ 12월

- 조사대상 : 비상장 법인의 과점주주
- 조사내용 : 주식변동이 있는 비상장 법인의 과점주주 여부 조사 및 취득세 신고·납부 여부 조사

○ 법인 서면(인터넷)조사 : 2023. 6월 ~ 12월

- 조사대상 : 신축, 매매 등으로 부동산 취득 물건 10억 이상 신고법인
- 조사내용 : 서면(인터넷)으로 제출된 자료 확인 지방세 적정 납부 조사

○ 법인 직접조사 : 2023. 9월 ~ 12월

- 조사대상 : 신축 등으로 부동산 취득 물건 30억 이상 신고법인
- 조사내용 : 건물사용 현황 및 부동산 취득 관련 서류조사로 취득세 신고 누락 여부 조사

- 법인 취득물건 일제조사(중과세 누락 여부 등): 2023. 9월 ~ 12월
 - 조사대상 : 최근 5년내 법인 부동산 일반과세 취득 법인
 - 조사내용 : 신·증축 건물 본점사업용 사용여부, 서울시 전입법인 본·지점 사용 여부 및 서울시외의 지역에서 서울시내로 전입 여부 등
- '23년 지식산업센터 등 1만^m 이상 대형 건축물 취득세 신고납부 처리 및 사후관리
 - 가산동 371-63 대륭테크노타운22차 등 10개소 신축 취득세 감면 및 신고 납부처리
 - 취득세 장수예상액 : 보존등기 10건/ 18,478백만원, 분양자 5,307건/ 63,592백만원
 - 분양자 감면 처리 및 사후관리 예상액 (전체 분양 중 약 80%) : 3,944건/ 21,920백만원

□ 2023년 소요예산 : 3,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	12,000	3,000	3,000	3,000	3,000
구비	12,000	3000	3000	3000	3000

4 세외수입 목표달성과 효율적인 체납징수 활동 계속

□ 사업개요

- 2023년도 세입목표 : 37,291백만원(전년대비 2,607백만원(증), 7.5%↑)
 - 경상적 세외수입 : 31,854백만원(전년대비 2,326백만원(증) 7.8%↑)
 - 임시적 세외수입 : 3,593백만원(전년대비 272백만원(감) 8.2%↑)
 - 지방행정제재부과금 : 1,844백만원(전년대비 9백만원(감) 0.5%↑)
- 지난년도 세외수입 세입목표 : 1,290백만원(전년대비 30백만원(증) 2.4%↑)

□ 추진실적 및 세입전망

○ 세외수입 결산실적 · 세입목표

(단위 : 백만원, %)

구 분	2023년 (목표)	2022년			2021년			2020년		
		목표	결산	%	목표	결산	%	목표	결산	%
총 계	37,291	34,684	44,778	129.1	31,696	40,259	127.0	31,020	35,698	115.1
경 상 적 세 외 수 입	31,854	29,528	35,267	119.4	26,404	27,853	105.5	25,645	26,636	103.9
임 시 적 세 외 수 입	3,593	3,321	6,852	206.3	3,432	10,124	295.0	3,500	6,661	190.3
지방행정제재 부 과 금	1,844	1,835	2,659	144.9	1,860	2,282	122.7	1,875	2,401	128.1

○ 지난년도 세외수입 징수실적 · 목표

(단위 : 백만원, %)

구 분	2023년 (목표)	2022년			2021년			2020년		
		목표액	징수액	진도율	목표액	징수액	진도율	목표액	징수액	진도율
지난년도 세외수입	1,290	1,260	1,400	111.1	1,375	1,452	105.6	1,382	1,390	100.6

○ 세입전망

- 시세징수교부금 전년 대비 17억 증가,
- 거리두기 완화로 문화·체육시설 등 각종 사용료수입 5억 증가 예상

□ **문제점 및 개선방안**

○ **실물 경기회복 둔화에 따른 징수여건 악화**

- 고물가, 부동산시장 침체 등 실물 경기 불안으로 조세 저항이 심한 과징금, 과태료 징수에 어려움 예상
- 납세자별 여건에 맞는 분할납부 징수를 활용하여 탄력적 징수체계 유지

(단위 : 건, 백만원)

구 분	2020년		2021년		2022년	
	건수	징수액	건수	징수액	건수	징수액
지난년도 세외수입 분납징수실적	1,044	247	1,035	290	1,099	330

□ **추진계획**

○ **세외수입 세입목표 달성을 위한 체계적인 관리**

- 세외수입 징수목표 달성 종합계획 수립 및 시행 : 3월
- 세외수입 적정부과·체납관리를 위한 부서별 업무지도 및 점검 실시(년2회)
 - 시 기 : 3월(체납이관 대상 등 확인), 11월(징수실태 점검)
 - 내 용 : 세외수입 담당 직원의 보직 변경으로 부과·징수 요령 별도 지도

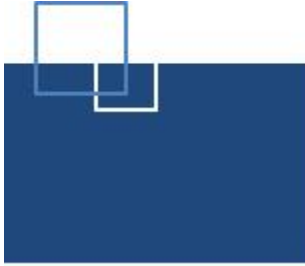
○ **지난년도 세외수입 이관체납 징수활동 관리 강화**

- 체납자 고지서(안내문) 발송(매월) 및 재산조회 실시(분기별)
- 부동산, 차량, 예금 등 체납처분 유연 적용 및 성실납부 유도
- 체납 분납자에 대한 철저한 사후관리와 고액 체납자 명단공개 실시(11월)
- 자동차 번호판 영치 등 관련부서와의 협업을 통해 징수 효율성 극대화
- 체납자 소유 자동차, 부동산, 예금 등 채권확보(압류) 연중 실시

□ **2023년 소요예산 : 116,670천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	456,978	102,308	116,670	118,000	120,000
구 비	456,978	102,308	116,670	118,000	120,000



세 무 2 과

- 세입정리팀
- 자동차세팀
- 지방소득세팀
- 주민세팀
- 38세금징수1팀
- 38세금징수2팀
- 자동차번호판영치팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 7팀

팀 명	주 요 업 무
세입정리팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 현계, 소인, 세입분석, 과오납 반환결의, 세무종합 전산관리 ◦ 예산·회계, 조례개정 및 서무에 관한 사항
자동차세팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 차량 취득세, 등록면허세(면허, 차량) 신고·접수 처리 ◦ 자동차세·등록면허세 부과 및 비과세 감면 처리 ◦ 자동차세 연·분납 처리
지방소득세팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지방소득세(중소, 양소, 법인세분, 특별징수분) 총괄 ◦ 지방소득세 동담당 업무(가산동, 독산동, 시흥동)
주민세팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주민세(개인분, 사업소분, 종업원분) 총괄 ◦ 주민세 동담당 업무(가산동, 독산동, 시흥동)
38세금징수1팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지난년도 체납총괄 및 고액체납자 명단 공개 ◦ 부동산 압류·해제 및 공매, 교부청구, 결손 총괄 ◦ 체납자동차 견인 및 공매, 기타채권 압류 ◦ 해당 동 체납업무(가산동, 시흥동)
38세금징수2팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 현년도 체납 총괄 및 출국금지, 형사고발 총괄 ◦ 공공기록정보 제공, 고액체납시세 이관 ◦ 차량 압류·해제, 지방세환급금·급여 압류 ◦ 해당 동 체납업무(독산동, 시흥동)
자동차번호판 영치팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자동차세 및 과태료 체납차량 번호판영치, 징수촉탁

□ 인 력 : 정원 40명 [현원 38명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
40 (38)	0 (0)	0 (0)	1 (1)	9 (14)	12 (12)	12 (6)	6 (5)

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	안정적 재정보호를 위한 세입목표 달성	계속	82
2	탈루·누락세원 발굴로 공평과세 실현	계속	85
3	맞춤형 체납관리를 통한 체납징수	계속	87

1

안정적 재정확보를 위한 세입목표 달성 **계속**

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023년 1월 ~ 12월
- 2023년 세입목표 : 1,954억원(전년 목표대비 172억원↑, 9.7%↑)

(단위 : 백만원)

구 분	세입목표		전년목표 대비	
	2023년	2022년	증감액	증감율
지방세	195,355	178,118	17,237	9.7 ↑
시세	192,644	175,415	17,229	9.8 ↑
구세	2,711	2,703	8	0.3 ↑

※ 세무2과 소관 세목 : 지방소득세, 주민세, 차량취득세, 자동차세, 등록면허세(면허, 차량), 체납

※ 시 세입 목표는 매년 5월경 확정(서울시 일괄 배시)

○ 세입전망

- 인플레이션 및 금리상승으로 인한 경제활동 위축, 경기 불황 전망으로 기업 실적 및 개인 소득 감소로 지방세 세입 여건이 어려울 것으로 예상되나
- 향후 지식산업센터 신축('23년 - 10개동 5,307호수 예정) 등으로 관내 법인 및 개인 사업장 증가로 세무2과 세입의 77.9%를 차지하는 주민세, 지방소득세 세입이 증가할 것으로 예상

○ 추진내용

- 세입목표 달성을 위한 세목별 과세자료 관리
- 납세 편의 제공 : 지방소득세 합동도움창구 운영
- 온라인, 모바일 납부 등 다양한 납세 홍보

□ 추진실적

- 2022년 징수실적 : 207,705백만원(세입목표대비 296억원↑, 16.6%↑)
 - 시세 : 205,090백만원 (목표대비 29,675백만원↑, 16.9%↑)
 - 구세 : 2,615백만원 (목표대비 88백만원↓, 3.3%↓)

○ 세목별 징수실적

【2022년】

(단위:백만원,%)

세목		예산목표	부과	징수	진도율	징수율	목표대비 증감율
합	계	178,118	216,774	207,705	116.6	95.8	16.6 ↑
시 세	소 계	175,415	213,794	205,090	116.9	95.9	16.9 ↑
	차량취득세	17,517	20,939	20,925	119.5	99.9	19.5 ↑
	주민세	20,427	22,388	22,065	108.0	98.6	8.0 ↑
	지방소득세	118,402	145,079	141,826	119.8	97.8	19.8 ↑
	자동차세	15,470	17,887	16,195	104.7	90.5	4.7 ↑
	지난년도체납	3,599	7,501	4,079	113.3	54.4	13.3 ↑
구 세	소 계	2,703	2,980	2,615	96.7	87.8	-3.3 ↓
	등록면허세	2,488	2,451	2,366	95.1	96.5	-4.9 ↓
	지난년도체납	215	529	249	115.8	47.1	15.8 ↑

○ 목표대비 증감 요인 분석

- 시세 16.9% 증가 : 지식산업센터 및 오피스텔 등 대형 건축물 7개 동 신축으로 인한 주민세 및 지방소득세 사업장 증가
- 구세 3.3% 감소 : 코로나19 및 불안정한 경기 등의 여파로 개인사업자의 등록면허세(면허분) 사업장 감소

□ 추진계획

○ 세입목표 달성을 위한 세목별 과세자료 관리

- 지방소득세 : 개인 및 법인지방소득세 구분 관리로 체계적 세원관리
 - (개인소득분) 개인지방소득세 합동도움창구 운영으로 신고납부율 제고
 - (법인소득분) 타세목 자료 활용 및 교차검증으로 누락세원 차단
 - (특별징수분) 수기납부자료의 WETAX, ETAX 전자납부 활성화로 징수율 제고
- 주민세 : 사업자정보 등 최신 과세자료 정비를 통한 세원관리
 - (사업소분) 국세청 사업자정보를 활용, 휴폐업 사업장 관리로 정확한 과세
 - (종업원분) 건강보험공단 등의 종업원 급여 관련 자료 활용 세원 발굴
- 자동차세 : 연납 할인 및 편리한 납부방법 홍보를 통한 징수율 제고
- 등록면허세(면허) : 내·외부 유관기관 면허·허가 사항 등 일제 조사·등록
- 지난년도 체납 : 체납발생 시 신속한 채권확보 및 제2차 납세의무 지정, 법원공탁금 추심 및 사업장방문 등 고액체납자 특별관리

○ 납세자 편의를 위한 【합동도움창구】 운영

- 추진기간 : 2023. 5. 1. ~ 5. 31.
- 추진장소 : 구청종합청사 내(추후 행정지원과와 장소 협의)
- 추진방향
 - 종합소득세 및 개인지방소득세 도움창구 동시 신고로 납세 편의 제공
 - 금천세무서와 긴밀한 협업으로 상호 인력파견, 홍보 등 원활한 운영
 - 도우미 채용(4명) : 신규사업자 및 노약자 종합소득 신고 지원
- 납부기한 연장 및 징수유예 등 납세 지원책 적극 운용

○ 다양한 납부 방법 안내 등 적극적 홍보 활동

- 계좌이체, 편의점 현금인출기, 모바일 및 QR코드 스캔 납부 등
- 관내 공동주택 및 지식산업센터 E/V모니터 노출 및 포스터 배포 등

□ 2023년 소요예산 : 479,422천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	1,947,641	480,609	479,422	493,805	493,805
구비	1,947,641	480,609	479,422	493,805	493,805

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 2023년 세원 발굴 목표액 : 8,832백만원
- 추진내용
 - 취득세(차량분) : 장애인, 국가유공자 등 감면 요건 준수 여부 조사
 - 지방소득세(개인소득분, 법인소득분) : 타세목 활용 신고누락분 조사
 - 주민세(사업소분, 종업원분) : 미신고 및 과소신고자 조사

□ 추진목표 및 실적

- 세목별 세원 발굴 현황

(단위 : 백만원)

세 목	2023년 세원발굴목표	세원 발굴 실적		
		2022년	2021년	2020년
합 계	8,832	8,469	8,586	11,724
지방소득세	7,932	7,582	7,705	11,162
주민세	887	875	843	547
취득세(차량)	13	12	38	15

□ 추진계획

- 지방소득세(개인소득분, 법인소득분) 누락세원 조사
 - 추진기간 : 2023. 1월 ~ 12월
 - 추진대상 : 소득 관련 국세 신고분에 대한 지방소득세 누락분 조사
 - 조사방법
 - 개인, 법인 등 국세청 자료 대사 후 미신고 및 과소신고 자료 조사
 - 취득세 및 주민세 등 활용 법인지방소득세 신고누락, 안분착오분 조사

○ 주민세(사업소분, 종업원분) 누락세원 조사

- 추진기간 : 2022. 12월 ~ '23. 12월
- 추진대상
 - (사업소분) 신고납부기간 내 과소신고 및 미신고 사업자
 - (종업원분) 최근 1년간 종업원 월평균 급여총액 1.5억원 초과 사업소
- 조사방법
 - (사업소분) 건축물 사용명세서 및 지식산업센터 입주자현황 등 사업소 면적 확인
⇒ 면적 축소 및 비과세대상 사업소 등 착오신고 여부 검토
 - (종업원분) 건강보험공단, 세무종합시스템 등 종업원 급여 관련 자료 대사
⇒ 급여대장, 월천징수 이행상황신고서 등 제출자료 대사 후 미신고 및 과소신고 대상업체 조사

○ 취득세(차량분) 감면물건 조사

- 추진기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 추진대상 : 장애인, 국가유공자, 다자녀 양육용 감면 차량
- 조사방법
 - 감면 대체 취득분 조사 : 취득일로부터 60일 이내 종전 감면 차량 처분 여부
 - 감면요건 적정여부 조사 : 감면 차량 등록일로부터 1년 이내 소유권이전 및 세대분리 여부

○ 과세자료 정비 및 사전 안내·홍보를 통한 누락세원 방지

- 수시 과세자료 정비 및 감면물건 매입시 사전 안내 철저
- 부과 및 신고 세목의 사전 홍보를 통한 성실 납세 유도

□ 기대효과

- 신고분 지방세의 탈루·누락세원 발굴로 지방세 세입증대
- 납세의식을 고취하고 성실납세 풍토 조성 및 공평과세 실현

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023년 1월 ~ 12월
- 2023년 체납징수 목표액 : 4,177백만원(전년목표대비 363백만원 9.5%↑)
 - 시세 : 3,959백만원, - 구세 : 218백만원
- 추진내용
 - 체납자 보유 재산의 신속한 채권확보
 - 강력한 행정제재를 통한 체납징수 독려
 - 외국인 체납자 체류지 정비 및 납부 안내 문자 발송
 - 실익 없는 압류 등은 체납처분 집행 중지 실시

□ 추진실적

- 체납징수실적(2022. 12월말 현재) : 4,328백만원
- 지속적인 체납안내문 및 고지서 매달 발송
 - 체납안내문 : 9회 368,711건, 체납고지서 : 3회 121,448건
- 체납 안내 문자 발송(3회)
 - 외국인 체납자 대상 납부 안내 문자 발송 : 11,339건
 - 30만원 미만 재산세 체납자 대상 안내 문자 발송 : 1,008건
 - 지난년도 지방세 체납자 대상 안내 문자 발송 : 5,794건
- 체납자의 부동산, 차량 등 채권 확보실적(2022년)

(단위 : 건, 백만원)

구분	부동산압류		자동차압류		예금압류		환급금 등 채권압류		자동차 공매		번호판영치	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
압류실적	1,061	1,998	9,481	3,866	187	209	2,535	840	19	119	2,410	409

- 고액·상습 체납자 명단공개 : '22. 11. 16. (수) 구보 및 구 홈페이지 게시
 - 개 인 : 32건 / 849백만원 · 법 인 : 36건 / 2,089백만원

□ 추진계획

○ 체납자 보유 재산의 신속한 채권확보

- 체납자의 부동산·차량·금융재산·급여 등 압류 및 공매 신속 조치
- 지방세 독촉 후 미납자에 대한 즉각적인 압류조치로 채권 유실 방지
- 기타채권(국세환급금·출자증권·공탁금·리스보증금) 압류
- 외국인 및 법인의 현재 체류지, 사업장 반영으로 정확한 납부 독려

○ 강력한 행정제재를 통한 체납징수 독려

- 3천만원이상 체납자 : 출국금지(연 2회)
- 1천만원이상 체납자 : 명단공개(11월)
- 5백만원이상 체납자 : 공공기록정보제공(연 2회)
- 1백만원이상 체납자 : 관허사업제한 요구(지방세 3회이상 체납시)

○ 실익 없는 압류 등 체납처분 집행 중지 실시

- 차량, 부동산 등 실익 없는 장기 압류재산은 지방세심의위원회 심의를 거쳐 압류해제 처리하여 영세 사업자의 회생 기회 제공

○ 체납자 방문 실태조사를 통한 체납 밀착 관리

- 대상 : 5백만원 이상 관내 거주(영업) 체납자
- 사업장 영업 및 실거주 여부 확인 후 분할납부 등 체납세금 부담 완화 및 행정 제재 처분 안내로 체납징수 독려 추진

○ 체납유형에 따른 맞춤형 번호판 영치 적극 추진

- 자동차세 1회 체납차량 : 영치 예고 안내문 부착으로 민원 최소화
- 자동차세 2회 또는 과태료 30만원 이상 체납차량 : 즉시 영치
- 유관기관 협업을 통한 번호판 영치 추진
 - 시·자치구·서울경찰청, 합동 단속 실시 : 연 2회(6월,10월)
 - 행정안전부 주관 상습 체납 차량 합동 단속 참여 : 연 2회
- 야간영치의 날 운영(5월 중)

□ 2023년 소요예산 : 57,675천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	268,220	86,127	57,675	60,303	64,115
구비	268,220	86,127	57,675	60,303	64,115