
2022. 주요업무 추진실적 및 2023. 주요업무계획

2023. 02.



시설관리공단

- 시설관리부
- 주차사업부
- 금천문화체육부
- 금나래문화체육부
- 경영혁신부
- 감사안전실

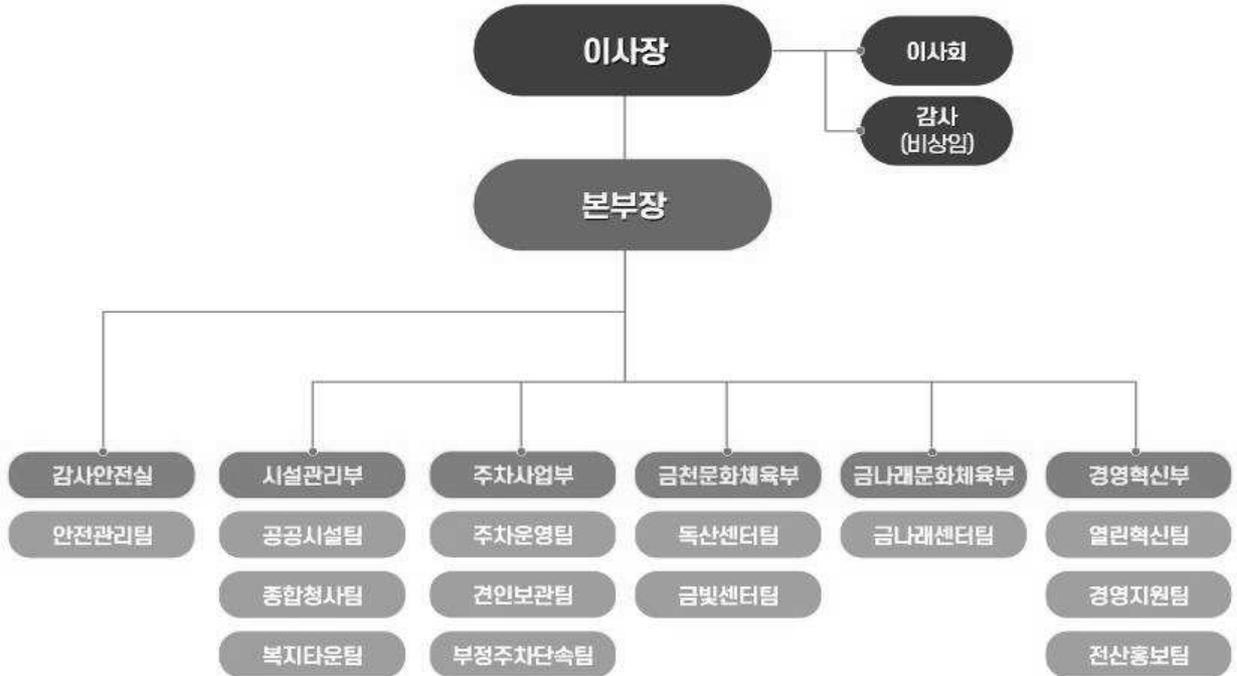
|| 목 차 ||

I. 일반현황	1
II. 부서별 업무계획	3
1. 시설관리부	3
2. 주차사업부	15
3. 금천문화체육부	27
4. 금나래문화체육부	39
5. 경영혁신부	49
6. 감사안전실	63

I. 일반현황

1 조직 및 인력

□ 조 직 : 1실 5부 13팀



□ 인 력 : 총원 221명

(기준일 : '23. 1월말)

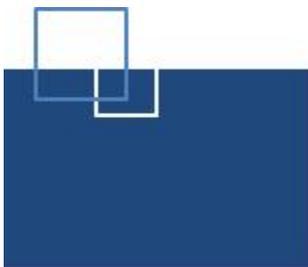
구 분	계	임원	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	정원외	민간위탁등
정 원	112	2	1	3	7	11	15	28	32	13	-	-
현 원	89	2	0	0	7	11	14	23	29	3	50	82
결 원	23	0	1	3	0	0	1	5	3	10	-	-
감 사 안 전 실	정원	8	-	-	-	1	1	1	3	2	-	-
	현원	5	-	-	-	1	1	1	-	2	-	-
시 설 관 리 부	정원	26	-	-	-	1	3	3	7	8	4	-
	현원	21	-	-	-	1	3	1	7	8	1	8
주 차 사 업 부	정원	26	-	-	1	1	2	4	8	8	2	-
	현원	22	-	-	-	1	3	3	8	7	-	10
금천문화 체 육 부	정원	21	-	-	1	1	2	3	5	6	3	-
	현원	16	-	-	-	1	2	3	5	5	-	25
금나래문화 체 육 부	정원	12	-	-	-	1	1	2	3	4	1	-
	현원	10	-	-	-	1	1	4	2	2	-	7
경 영 혁 신 부	정원	17	-	1	1	2	2	2	2	4	3	-
	현원	13	-	-	-	2	1	2	1	5	2	-

2

예산현황

(단위 : 백만원)

구 분		2023년	2022년	증 감	증감률
합 계		16,448	14,348	2,100	14.64%
시 관 사 설 리 업	소 계	665	474	191	40.30%
	보훈사무실관리	3	3	-	-
	구립경로당관리	42	39	3	7.69%
	구립어린이집관리	24	6	18	300.00%
	건강지원센터	5	5	-	-
	현수막게시대	23	23	-	-
	금천사이언스큐브	5	5	-	-
	동주민센터관리	43	43	-	-
	금천종합복지타운	284	45	239	531.11%
	종합청사관리	236	269	△33	△12.27%
	금천문화회관	-	36	△36	△100.00%
문 체 사 화 육 업	소 계	5,243	3,817	1,426	37.36%
	금천구민문화체육센터	2,562	1,803	759	42.10%
	금빛휘트니스센터	339	238	101	42.44%
	시흥4동독서실	20	21	△1	△4.76%
	시흥5동독서실	17	18	△1	△5.56%
	금천베이스볼파크	12	31	△19	△61.29%
	독산어르신체육센터	33	18	15	83.33%
	금나래문화체육센터	2,212	1,647	565	34.30%
	독산잔디축구장	48	41	7	17.07%
주 차 관 리 사 업	2,832	2,812	20	0.71%	
경 영 관 리 사 업	7,708	7,245	463	6.39%	



시설관리부

- 공공시설팀
- 종합청사팀
- 복지타운팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 3팀

팀 명	주 요 업 무
공공시설팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공단 전 사업장 시설물 운영관리 및 안전점검 ◦ 공공시설물(동주민센터, 어린이집, 경로당 등)106개소 시설물 관리 ◦ 현수막 지정게시대 운영관리
종합청사팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 구 종합청사 시설물(기계,전기,소방,건축 등)운영 관리 - 구청사, 구의회, 보건소, 금나래아트홀 등
복지타운팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 종합복지타운 시설(건축,기계,전기,소방/미화/주차·보안/조경)운영관리 - 시흥2동주민센터, 시흥도서관, 탑골어린이집, 사랑채요양원 등

□ 인 력 : 정원 26명 (현원 21명)

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
26(21)	-(-)	1(1)	3(3)	3(1)	7(7)	8(8)	4(1)

시설관리부 주요사업 성과

□ 사업목표

- (부서목표) 안전하고 전문적인 관리를 통한 공공시설물 최적화

□ 주요사업 추진성과

- 공공시설물(106개소) 시설 불편민원 해소와 구재정기여
 - 주민이용 시설물의 불편사항을 즉시 해결하여 주민 만족도 향상

※ 불편사항처리 : 2019년대비 처리건수 **25.3%증가**

구 분	2019년	2020년	2021년	2022년
불편처리(건)	1,192	1,240	1,317	1,493

- 공공시설물 통합관리 범위 확대로 구재정 예산절감에 기여

※ 구재정기여도 : 2019년대비 예산절감 **19.4%증가**

구 분	2019년	2020년	2021년	2022년
예산절감(천원)	314,710	341,201	360,752	375,714

- 도시미관 개선을 위한 불법 현수막 근절 도모

- 현수막 수요지역 조사와 불법 현수막 집중지역의 합법적인 현수막
게시대 사용 유도를 위한 게시공간 증설

※ 년도별 운영개소

구 분	2019년	2020년	2021년	2022년
운영개소	38개소 143면	43개소 139면	44개소 145면	72개소 190면

□ 2023년 중점 추진사업

- 구민안심을 위한 원-스톱 신속안전망 구축
- 안전하고 편안한 열린 종합청사 조성
- 금천복지타운 안전시설관리 구축

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	구민안심을 위한 원-스톱 신속안전망 구축 - 원-스톱 ‘시설민원 신속기동반’ 추진 - 공공건축물 관리카드의 전산화	신규	7
2	안전하고 편안한 열린 종합청사 조성	계속	9
3	금천복지타운 안전시설관리 체계 구축	계속	12

□ 사업개요

- 공공건축물의 시설불편사항 발생 시 신속하고 정확하게 양질의 서비스를 제공함으로써 쾌적한 환경과 구민의 안전을 선도

□ 추진실적

○ 원-스톱 '시설민원 신속기동반' 추진

- 긴급민원에 신속히 대응할 수 있는 '원-스톱 시설민원 신속기동반' 추진을 통해, 시설민원처리가 지연되는 것을 방지함
- 공공건축물 긴급 민원 현황 분석

구분	개선 실적(건)		
	일반	긴급	긴급출동률
동주민센터	424	135	31.8%
경로당	267	92	34.4%
어린이집	759	214	28.2%
보훈회관	27	6	22.2%
기타시설	16	5	31.3%
계	1,493	452	30.3%

긴급민원 VS 일반민원 비율

일반 70%
긴급 30%

22년 실적 기준

- 불편사항 접수 시 일반민원과 긴급민원을 분류하고, 긴급한 민원을 우선 순위로 하여 구민불편 최소화 노력

※ 신속처리 접수 건에 대한 처리기한을 내부적으로 규정하여 운영

- 장기간 소요 민원의 경우 긴급보수업체 연계를 통하여 신속히 처리

□ 추진계획

- 공공건축물 관리카드의 전산화

- 공공건축물 관리 현황

(단위 : 개소)

구 분	주민센터	어린이집	경로당	보훈회관	기타시설 (센터, 활력소 등)	계	비고
2020년	11	54	29	3	5	102	
2021년	11	56	29	3	5	104	2개 시설 증가
2022년	11	55	31	3	6	106	2개 시설 증가
2023년	11	55	31	3	6	106	

- 공공건축물 관리카드를 기존 수기방식에서 전산화방식으로 전환을 통해 체계적이고 합리적인 시설관리체계 구축
- 발생빈도가 높은 민원내용을 분석하여, 중·장기적 시설물 개선 추진
- 신규시설(금천사이언스큐브) 협약체결 및 관리시설 증가로 인한 공공건축물 관리범위의 지속적인 확대

2023년 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 03. 01. ~ 10. 31.
- 사업대상 : 금천구 종합청사
- 사업내용
 - (안전설비 강화) 주민안전 및 재난·재해 예방을 위한 안전설비 신설
 - (안전한 시설유지) 노후시설물 개선으로 시설유지관리 강화
 - (개방공간 안전확보) 고객이 안심하고 이용할 수 있는 공간 환경조성

□ 추진실적

- 일상·정기점검을 통한 시설 개보수 예산 확보

구 분	개 선 내 용	금액(천원)	비 고
건축	지하1층 썬큰광장 우수배수관 준설공사	22,000	구 예산
건축	전기실 장비 반입구 설치 공사	12,000	
건축	구의회 외벽 실리콘 코킹 공사	37,000	
기계	지열냉난방 시스템 개선	450,000	
기계	승강기 유지관리(FM계약)	51,000	
기계	전기실, 승강기계실 냉난방기 노후 교체	54,800	
전기	사무실 및 비상계단 조도 개선	150,000	
전기	청사 외부 분전반 교체	9,000	
전기	보건소 비상전원 증설 공사	11,500	
소방	노후 배연창 구동모터 교체	75,000	
산업안전	보건소 배연창 보수용 안전장치 설치	16,000	
신재생에너지	옥상 태양광 발전설비 설치	141,000	
위생	화장실 노후 비데 교체	15,000	
보안	CCTV 사각지대 추가 설치	30,000	
총 합계		1,074,300	

□ 추진계획

○ 주민안전 및 재난·재해 예방을 위한 안전설비 강화

- (전기차 화재예방 안전대책) 전기차 충전 중 발생할 수 있는 전기 배터리 화재에 대한 신속한 대응을 위해 전용 소화기 비치(5기 설치 예정)
- (산업재해예방) 중대재해처벌법 관련 소방설비 점검용 안전장치(안전발판, 안전난간, 안전망사다리) 신설
- (소방안전) 화재 시 질식사고 예방을 위한 노후 배연창 구동모터 교체

○ 노후시설물 개선으로 시설유지관리 강화

- (중요시설 안정적 운영) 주요시설(UPS실, 승강기기계실, 전산서버 등) 시스템의 셋다운 예방과 오동작 방지를 위한 실내 적정온도(냉방 효과) 유지(냉방기 교체)
- (수해예방) 2층 외곽 슬로프, 지하1층 쉼터 광장에 우수배수관 정비로 폭우발생시 원활한 배수 확보
- (승강기 안전) 승강기 간힘사고 예방을 위한 부품 교체(인버터, 가바나 관련 부품), 승강기 유지관리 FM계약 추진
- (전기 안전) 청사 외곽 외부 분전반 교체공사(외부 행사전용) 및 보건소 옆 비상전원 증설공사(선별진료소 전용), 전기실 장비교체를 위한 장비 반입구 설치
- (신재생에너지설비 개선) 옥상 태양열설비 철거 및 태양광 설치공사, 지하2층 기계실 지열냉난방 시스템 개선공사
- (환경 개선) 종합청사 내부에 LED 조명을 교체하여 쾌적한 업무 환경조성, 화장실 노후 비데 교체로 고객만족도 제고

○ 시설개방에 따른 이용고객 안전확보

- (직업체험교실) 관내 청소년들의 진로체험 제공
- (신재생에너지설비) 주민들의 신청을 받아 지열시스템, 태양열급탕 설비, 태양광발전설비 등 시설 견학
- (물침병 쉼터) 관내 주민이 안심하고 물놀이를 즐길 수 있도록 운영설비 점검 및 수질관리
- ☞ 전문업체를 통한 수질관리 강화
- (취약지역) 종합청사 사각지대에 CCTV 추가설치로 화재예방 및 안전관리 강화

□ 2023년 소요예산 : 1,074,300천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	1,074,300	0	1,074,300	0	0
구비	1,074,300	0	1,074,300	0	0

□ 사업개요

- 금천종합복지타운을 이용하는 주민들에게 안전한 시설 환경 제공을 위해 재난 예방적 시설관리와 사고 대응 역량 강화

□ 추진실적

- 입주기관과 함께하는 소방훈련을 통한 안전의식 향상
 - 매년 전 직원 모의훈련을 통한 신속한 화재대피능력 배양

(단위 : 명)

구분	2020년	2021년	2022년
시설관리공단	9	9	9
주민센터	22	15	22
도서관	9	13	12
어린이집	13	82	90
요양원	49	54	31
소 계	102	173	164

- 피난설비의 시각적 이미지 개선을 통한 재난 대처
 - 피난안내도의 시인성 향상을 통해 대피 경로를 쉽게 인지할 수 있도록 하여, 비상상황 시 구민이 안전하게 대피할 수 있도록 함
 - 화재 초기 진압을 위한 소화설비 위치포시를 통해 사고 대응력 향상
- 주차관제 입·출차 시스템 교체
 - 차량 입·출차시 차량번호 미인식 관련 고객불편 해소를 위해 주차관제 시스템을 교체함으로써 주차장 이용고객의 편의 향상 도모

□ 추진계획

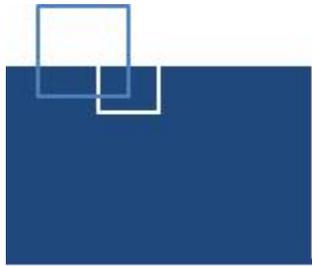
- 입주기관과 함께하는 재난 및 화재 상황 모의훈련 실시
 - 발생 가능한 안전사고의 원인 및 대응 시나리오 구상
 - 입주기관 화재 발생 시 신속한 대피 및 진압을 위한 소방훈련

- **안심하고 이용할 수 있는 범죄예방 우수시설 'A'등급 재인증 추진**
 - '범죄예방 우수시설 'A'등급 인증만료에 따른 재인증 추진
 - 범죄예방 시설 평가 항목에 따른 시설 개선을 통해 점수 향상
- **건축물 정기안전점검을 통한 건축물 안전성 확보**
 - 시설물 안전 및 유지관리에 관한 특별법에 따라 정기안전점검 연2회 실시
 - 정기안전점검을 통해 결함·손상 등을 발견하고, 신속한 보수 및 보강을 통해 건축물 안전성 확보

□ **2023년 소요예산 : 2,200천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	6,600	0	2,200	2,200	2,200
공 단	6,600	0	2,200	2,200	2,200



주차사업부

- 주차운영팀
- 견인보관팀
- 부정주차단속팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 3팀

팀 명	주 요 업 무
주차운영팀	<ul style="list-style-type: none"> 공영 노상/노외 및 1동1공영주차장 운영관리 거주자우선주차제 및 주차사업부 운영관리 업무 등
견인보관팀	<ul style="list-style-type: none"> 견인보관소 관리 및 운영업무 장기미반환차량 공매업무 등
부정주차 단속팀	<ul style="list-style-type: none"> 거주자 상황실 운영업무 및 부정주차 과징금 부과사업 업무 무인화 공영주차장 통합관제센터 운영관리 업무 등

□ 인 력 : 정원 26명 [현원 22명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
26 (22)	1 (-)	1 (1)	2 (3)	4 (3)	8 (8)	8 (7)	2 (-)

주차사업부 주요사업 성과

□ 사업목표

- 주차장 정보**공유** 공간**공유** **공공서비스** 편의성 제고

□ 주요사업 추진성과

사업명	사업 개요 및 주요 실적
개방사업	개요 전국 최초 구청·공단·민간 3자간 협약 거주자우선주차제 부설주차장 개방사업 실적 5개소 340면 확보 및 수입창출(수입:171,767천원) ○ 2020년 : 홈플러스(시흥점, 독산점) 250면, 시흥초교 20면 개방 ○ 2021년 : SM엘루이 아파트 40면 개방 ○ 2022년 : 월드메르디앙 벤처센터 30면 개방 효과 대규모 부설주차장 확보로 관내 주차난 해소와 주차장 건설비용 예산 절감 ○ 부설주차장 연간 이용자 5,376명(월평균 448명) ○ 부설주차장 개방사업에 따른 주차장 확보 주차장 건설비용 476억 예산 절감 ○ 부설주차장 개방사업으로 지역사회 상생 효과 극대화 ※ 2020년 7월 국토교통부 생활교통 우수사례전파 금천구청(주차관리과)
	개요 주차장 공유사업 활성화 를 위한 운영기반 다각화 추진 실적 공유실적 : 1,737면(2022년 301면 추가 확대) 및 T맵 주차서비스 연동(공영주차장 7개소, 428면) 효과 2022년 : 7,456건(수입: 20,159천원, 월방문 포함) ○ IOT(사물인터넷)사업 시범 도입 : 426면(2022년 3,413건, 7,187천원) ○ 주차공유사업을 통한 관내 부족한 주차공간 문제 해결과 주차 질서 확립 ○ T맵 플랫폼을 연동하여 선도적인 주차서비스 실시
손익개선	개요 주차장 통합 및 용도 전환을 통해 주차장 운영 효율 극대화 및 손익 구조개선 실적 노상주차장 통합 및 용도 전환으로 손익개선 年45,552천원(통합1, 용도3) 효과 인력구조 개선 및 운영의 효율성 제고 등 운영의 내실화(인건비 절감 年210,000천원)
공공성증대	개요 공영주차장 통합관제 시스템 구축 등 지역사회 발전을 위한 공공성 사업 확대 실적 ○ 공영주차장 노후 주차관제시스템 교체(가산, 독산3동) : 총7개소 운영 ○ 지역주민 및 소상공인 대상 차량 무상점검 실시(22년 실적 : 2회 87대) 효과 ○ 스마트 주차관제시스템 구축으로 고객 편의성, 안전성 향상과 관리비용 예산 절감 ○ 차량 무상점검 실시로 지역주민들에게 다양한 서비스 제공 및 사회공헌활동 기여

□ 2023년 중점 추진사업

- “함께 나눔” 공유주차 활성화로 골목길 주차난 완화
 - ‘정보공유’ 제공을 위한 주차 플랫폼 연동
- “민간·구청·공단” 상생협력으로 주민 주차편의 제공
 - ‘공간공유’ 민간부설 개방주차장 지속 확보 및 재난 대응체계 유지 구난용 견인차량 지원
- “안심하고 주차해요” 공영주차장 이용만족도 제고
 - ‘공공서비스’ 품질향상을 위한 노후시설물 개선 및 경찰서 범죄예방 우수시설 인증 추진

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	‘정보공유’ 제공을 위한 주차 플랫폼 연동	신규	19
2	‘공간공유’ 민간부설 개방주차장 지속 확보	계속	21
3	‘공공서비스’ 품질 향상을 위한 노후 시설물 개선	계속	24

□ 사업 필요성

- 언제, 어디서나 관내 실시간 주차장 정보공유를 위한 IOT(사물인터넷)센서 확대 설치 필요
- 주차장 정보공유로 공유주차 활성화를 위해 다양한 모바일 주차 정보 앱과의 연동을 통한 스마트 주차공유 시스템 필요

□ 사업개요

- 사업장소 : 거주자우선주차 구획(10개동 2,209면)
- 사업대상 : 관내 주차장 이용자 및 주차정보 제공자
- 사업내용
 - IOT(사물인터넷)센서 추가설치 :320면(현재 426면)
 - 서울시 주차정보시스템을 현행화하여 IOT전용 주만사 주차정보 앱과 연동 추진



□ 추진계획

- IOT(사물인터넷)센서 추가설치(8개동 320면)

계	가산동	독산1동	독산2동	독산3동	독산4동	시흥1동	시흥4동	시흥5동
320면	73면	49면	26면	22면	7면	15면	66면	62면

※ 기 설치현황 : 426면(2022년 301면, 2021년 125면)

- 공유주차장 통합정보 제공

- 서울시 주차정보 시스템 현황화
- 서울시 주차정보 앱과 주만사 주차정보 앱 연동 추진

- 현장관리 강화를 위한 팀 간 업무협조 체계 유지
 - 부정주차 현장 순찰시 이면도로 불법 주·정차 차량에게 공유주차 이용안내 홍보
 - 공유주차 안내판 추가 제작 설치를 통한 이용 편의 증대

기대효과

- 실시간 주차통합정보 제공을 통해 이용절차 간소화
- 비어있는 시간의 주차구획 공유로 불법주차 완화 및 골목길 주차질서 확립

2023년 소요예산 : 130,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2023년	2024년	2025년
계	130,000	130,000	0	0
구비	130,000	130,000	0	0

□ 사업개요

- 관내 부설주차장 대상으로 개방 가능 주차장 전수조사 실시
- 전수조사 결과 부설주차장 개방이 필요한 대상시설 참여 독려
※ 개방 참여 의사가 있는 부설주차장을 구청에 협의 제안

□ 추진실적

- 전국 최초 민간 부설주차장 거주자우선주차제로 운영
- 2020년 국토교통부 주관 생활교통 우수사례
- 관내 최초 아파트 부설주차장 개방사업 운영
- 개방 부설주차장 현황(5개소 340면)

구 분	홈플러스		시흥초등학교	SM엘루이APT	월드메르디앙 벤처센터
	금천점	시흥점			
면 수	150면	100면	20면	40면	30면

- 공단·구청·민간(3자간) 부설주차장 업무협약 체결

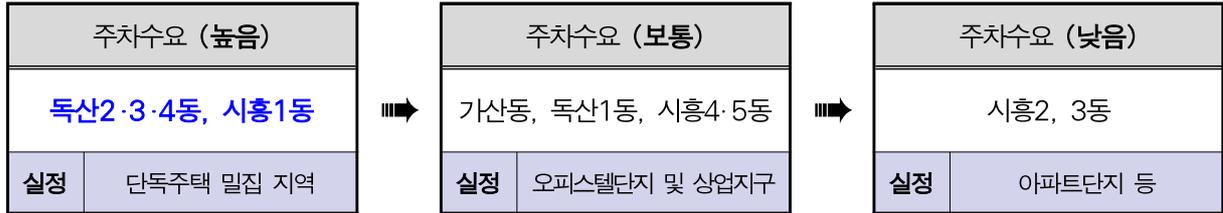
□ 문제점 및 개선방안

- 부설주차장 외부차량 주차관리에 대한 부정적 인식
⇒ 부설주차장 개방사업 참여시 시설개선비 지원 및 교통유발 부담금 감면 등의 참여 혜택 적극 홍보
⇒ 주차장 이용자 확보 및 운영 전반에 관한 사항을 공단에서 운영함으로써 개방사업 참여에 대한 부담감 감소

□ **추진계획**

○ **민간 부설개방주차장 지속 확보**

- 주차장 공급이 시급한 지역을 선별하여 적극 추진



- 주차수요 높은 지역을 대상 개방사업 우선 검토(8개소 296면)

구 분	독산2동	독산3동	독산4동	시흥1동
부설주차장	독산초등학교 (옥외 27면)	문성중학교 (옥외 40면)	독산동성당 (옥외 8면)	아람ICT타워 (옥내 114면)
	금천소방서 (옥외 29면)	롯데하이마트 (옥내4면, 옥외16면)	에이스하드웨어 금천 (옥외 24면)	아파트홍보관 (옥외34면)
합계	2개소 (56면)	2개소 (60면)	2개소 (32면)	2개소 (148면)

○ **공공시설물 부설주차장 개방운영 추진 및 협의**

- 금빛휘트니스센터 부설주차장 30면 시범운영(2022.09.01.)
- 주차장 확보를 위한 공공시설물의 야간시간 개방 협의
 - 동주민센터 및 체육센터 시설물 등

□ **2023년 소요예산 : 90,000천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	360,000	90,000	90,000	90,000	90,000
시비	200,000	50,000	50,000	50,000	50,000
구비	160,000	40,000	40,000	40,000	40,000

□ 위치도(4개동 8개소 / 반경 300M)

독산2동	
	<p>독산초등학교</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 면수 : 141면 ■ 수요자 : 2,182명 ■ 경쟁률 : 15:1
	<p>금천소방서</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 면수 : 12면 ■ 수요자 : 263명 ■ 경쟁률 : 21:1
독산3동	
	<p>롯데하이마트</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 면수 : 59면 ■ 수요자 : 791명 ■ 경쟁률 : 13:1
	<p>문성중학교</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 면수 : 37면 ■ 수요자 : 238명 ■ 경쟁률 : 6:1
독산4동	
	<p>독산동성당</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 면수 : 37면 ■ 수요자 : 824명 ■ 경쟁률 : 22:1
	<p>에이스하드웨어 금천</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 면수 : 36면 ■ 수요자 : 484명 ■ 경쟁률 : 13:1
시흥1동	
	<p>아람ICT타워</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 면수 : 19면 ■ 수요자 : 336명 ■ 경쟁률 : 17:1
	<p>아파트홍보관</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 면수 : 14면 ■ 수요자 : 300명 ■ 경쟁률 : 21:1

□ 사업개요

- 사업장소 : 공영주차장 9개소
- 사업내용

신규 무인화 주차시스템 설치	상부 램프 캐노피 설치	소방시설물 개선
		
시흥1동공영 외 1개소	가산공영 외 3개소	가산공영 외 6개소

□ 추진실적

- 주차장 시설물 노후도에 따른 순차적 시설물 개선

주차장명	가산공영	효봉공영	독산3동공영	시흥3동공영
개선사항	주차장 내·외부도색	옥상 화단부 방수공사	옥상방수공사 주차장 디밍센서등 교체	주차장 디밍센서등 교체

- 공영주차장 노후 무인화 장비를 최신 무인화 장비로 교체(가산, 독산3동)

□ 문제점 및 개선방안

- 공사지연 등 이용자 불편 발생
 - ⇒ 공사기간, 방법 등 사전협의 및 공지로 이용자 불편 최소화
 - ⇒ 산업안전보건법을 준수하여 현장 안전관리 철저

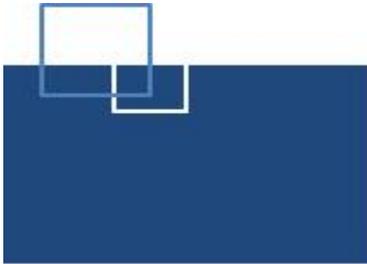
□ **추진계획**

- **신규 무인화 주차시스템 설치**
 - 대상주차장(2개소) : 시흥1·4동 공영주차장
 - 추진내용 : 유인화 공영주차장에 무인화 주차시스템을 설치하여
요금정산 간소화로 이용자 편의 증대 및 운영효율 향상
- **주차장 안전사고 예방을 위한 램프구간 캐노피 설치**
 - 대상주차장(4개소) : 독산1·3동, 가산동, 시흥3동 공영주차장
 - 추진내용 : 우천 및 폭설시 미끄럼 안전사고 방지를 위해 옥상
램프구간 캐노피 설치
- **공영주차장 이용자 안전을 위한 소방시설물 개선**
 - 대상주차장(6개소) : 가산, 독산1·2·3동, 효봉, 시흥3동
 - 추진내용 : 안전사고 예방을 위한 소방시설물 개선
 - CO2 저장용기 및 호수릴 교체 : 6개소 59개
 - ※ 캐비넷형 자동소화장치 내용연수 경과 10~12년(소방협회 권고사항 7년)
- **공영주차장 방수바닥 보수 공사**
 - 대상주차장(4개소) : 독산1·2동, 삼성, 시흥제4동
 - 추진내용 : 주차장 방수 및 바닥 파손으로 누수 방지를 위한
방수공사 진행

□ **2023년 소요예산 : 1,003,000천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	1,266,160	263,160	1,003,000	0	0
구비	1,266,160	263,160	1,003,000	0	0



금천문화체육부

- 독산센터팀
- 금빛센터팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 2팀

팀 명	주 요 업 무
독산센터팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금천구민문화체육센터 운영 (수영장, 체육관, 소극장, 다목적룸, 힐링룸, 헬스장, 골프장, 라켓볼장) ◦ 금천베이스볼파크 운영(인조잔디구장 1면, 피칭장 1면) ◦ 독산어르신체육센터 운영(다목적1·2·3룸, 대한노인회)
금빛센터팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금빛휘트니스센터 운영(헬스장, 골프장, 다목적룸, 운동처방실) ◦ 시흥4동 청소년독서실 운영(남성 47석, 여성 53석, 장애인 5석) ◦ 시흥5동 청소년독서실 운영(남성 48석, 여성 54석)

□ 인 력 : 정원 21명 [현원 16명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
21(16)	1(-)	1(1)	2(2)	3(3)	5(5)	6(5)	3(-)

금천문화체육부 주요사업 성과

□ 사업목표

- (부서목표) '앞으로 가는 당당한 금천' 든든한 공공체육시설 운영

□ 주요사업 추진성과

- 센터별 주민 맞춤형 프로그램 운영을 위한 기반수립
 - 고객층·접근성 분석을 통한 센터별 차별화 운영
[독산: 유아·어르신/ 금나래: 어린이·성인/ 금빛: 어르신]
- 치매 안심센터와 함께하는 '슬기로운 운동생활' 운영
 - 공단 체육시설 이용 어르신고객 대상 치매예방 교육 및 운동처방
- 2022. 서울시 공모사업 '햇돌햇돌서울 유아스포츠탄' 사업 선정
 - 관내 어린이집과 연계한 유아체육 운영(음악줄넘기, 수영, 풋살)
- 고객맞춤형 신규 프로그램 개설 및 센터 홍보 강화
 - 독산체육센터 '바디핏' 스튜디오 개설(그룹PT+서킷+식단관리)
 - 금빛센터 운영현황 등 다각적 홍보를 위한 LED 전광판 설치
- 금빛휘트니스센터 부설주차장 무인시스템 구축
 - 부설주차장 유휴공간 활용한 금천구 주차난 해소 기여
 - 센터 이용고객 주차편의 제공, 주차장 유휴시간 주차고객 유치

□ 2023년 중점 추진사업

- '100세 시대' 건강한 삶의 동반자 공공체육시설 운영
 - 주민 Needs 반영, 센터별 특성화 프로그램 확대
 - 사회적 약자를 위한 대상별 프로그램 운영
 - 유관기관과 함께하는 주민 Health Care 유소년 체육활동 강화
- 다양한 복합문화생활 인프라 구축 및 주민편의 시설 개선
 - 독산체육센터 고객관리 출입시스템 개선

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	칼로리 컷! 하늘을 날다 ‘번지핏’ 운영 - 주민들의 Needs를 반영한 건강증진 향상을 위한 남녀노소 안성맞춤 다이어트 운동	신규	31
2	고객관리 스마트 출입시스템 구축 - 고객 편의시설(탈의실) 및 체육관 이용 출입통제 시스템 개선	신규	33
3	유소년 체육활동 강화 - ‘햇돌햇돌서울 유아스포츠단’ 운영 - 초등학교 ‘생존수영’ 체험교실	계속	35
4	[특화] 센터별 맞춤형 프로그램 제공 - 문화체육센터 어르신 맞춤형 ‘아쿠아로빅’ 운영 - 금빛휘트니스센터 최신 스마트 ‘골프’ 운영	계속	37

사업 필요성

- 現 트렌드에 맞는 남녀노소 누구나 즐기면서 운동 할 수 있는 프로그램 개설을 통해 고객 만족도 향상 및 수입금 증대 기여

 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~
- 사업장소 : 금천구민문화체육센터 1층 다목적룸
- 사업대상 : 금천구민 누구나
- 사업내용
 - 센터 이용고객의 다양한 프로그램 선택의 폭 확대
 - 다양한 동작과 유·무산소 운동이 가능한 재활 프로그램
 - 무릎관절에 무리가 가지 않으며 몸에 균형을 잡아주는 운동
 - 어린이 학업 스트레스 해소 및 성장기 체력향상 지원

 추진계획

- 「번지핏」 운영계획

프로그램	대상	정원	수강료			장소	강사비	비고
			횟수	성인	청소년			
번지핏	누구나	10명	주 2회	140,000원	120,000원	1층 다목적룸	배분제 (강사 6 :공단 4)	
			주 1회	70,000원	60,000원			
			주말1회	80,000원	70,000원			

- 예상손익 : 49,152천원

구분	계	정원		산출근거
수입 (수강료)	122,880천원	성인	80명	· 100,000원×80명×80%×12개월 = 76,800천원
		청소년	40명	· 80,000원×60명×80%×12개월 = 46,080천원
지출 (강사료)	73,728천원	배분제 강사(6) : 센터(4)		

※ 참고사진 : 번지핏 운동



기대효과

- 신규프로그램 개설을 통한 고객 선택 기회 확대 및 만족도 향상
- 룸 공실률 최소화로 수입금 증대에 기여

2023년 소요예산 : 73,728천원(강사비)

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2023년	2024년	2025년
계	232,426	73,728	77,414	81,284
공 단	232,426	73,728	77,414	81,284

사업 필요성

- 노후된 출입게이트 잦은 오작동으로 인한 고객 불편사항 해소
- 스마트 출입게이트 설치로 무단출입 통제 및 고객관리 강화

사업개요

- 사업기간 : 2023. 3월 ~
- 사업장소 : 금천구민문화체육센터
- 사업대상 : 센터 B1·B2층(남·여 탈의실 입구)
- 사업내용 : 출입게이트 설치(스피드 양방향 슬라이딩형)

추진계획

- 추진일정
 - 2023. 3월 : 스마트 출입게이트 설치 운영계획 수립 및 계약체결
 - 2023. 4월 : 게이트 연동 펌웨어 시스템 개발, 네트워크 및 출입게이트 설치
 - 2023. 5월 : 시범운영 후 정상운영 실시



(현재) 출입 게이트



(개선 후) 출입 게이트

□ 기대효과

- 노후된 출입게이트 오작동으로 인한 불편사항 해소 및 원활한 출입통제 가능
- 스마트 출입게이트 설치를 통한 고객관리 출입시스템 구축으로 센터 무단이용 통제 및 회원 전용카드 태그 자동 출입시스템으로 보안강화

□ 2023년 소요예산 : 55,000천원(구축비용)

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원		
		2023년	2024년	2025년
계	55,000	55,000	0	0
구비	55,000	55,000	0	0

□ 사업개요

- 사업장소 : 금천구민문화체육센터
- 사업대상 : 관내 유관기관
- 사업내용
 - 관내 체육센터 인근 초등학교와 연계하여 생존수영 교육 실시
 - 관내 어린이집과 연계사업을 통해 다양한 스포츠 활동 제공

□ 추진실적

○ 핫돌핫돌서울 유아스포츠단

- 관내 어린이집과 연계하여 서울시 공모사업 선정 : '22년 4월 시행
 - 서울시 예산 : 133,400천원 / ·인원 : 9개 어린이집 1,631명 참여
 - 운영종목 : 수영, 음악줄넘기, 풋살

○ 생존수영 체험교실

- 2018년 정심 초등학교 생존수영 체험교실 운영 : 총566명 참여

구분	기간	참여학급	참여인원	수입금	비고
3학년	9. 20~11. 27	각 3개 학급	276명	2,830천원	
4학년			290명		

- 2019년 관내 주민 생존수영 무료 체험교실 운영 : 총17명 참여

구분	일자	대상	참여인원	체험 내용	비고
1차	2019. 10. 19	관내 주민 (누구나)	9명	· 구명조끼 착용법 · 주변 도구 활용법	3가족
2차	2019. 12. 21		8명	· 제세동기(AED) 사용법 · 심폐소생술 · 생존수영 영법 익히기	2가족

※ 2020년~2022년 코로나19로 사업 미운영

□ **추진계획**

- 관내 어린이집과 함께하는 ‘햇돌햇돌서울 유아스포츠단’ 운영
 - 어린이집과 연계사업을 통해 유아들이 다양한 스포츠 활동을 실시함으로써 균형 있는 신체 및 체력 증진 프로그램 제공

구분	기간	대상	인원	종목	비고
내용	2023년 3월~	관내어린이집	2,400명	풋살, 수영, 음악줄넘기	

- **초등학교 생존수영 체험교실**

- 초등학교 생존수영 체험교실은 수영교육을 통해 물의 두려움을 극복하고 수상안전 사고에 대한 예방과 대처능력을 길러 위급상황에서 자신의 생명을 보호하는 능력 강화

※ 2023. 금천구 관내 초등학교 운영 예정(정심초 외 3개 학교)

구분	기간	대상	인원	종목	비고
내용	2023년 3월~	관내 초등학교	각 2개 학급	생존수영 체험	

□ **2023년 소요예산 : 6,000천원(강사비)**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요자원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	18,000	0	6,000	6,000	6,000
공 단	18,000	0	6,000	6,000	6,000

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~
- 사업장소 : 금천구민문화체육센터, 금빛휘트니스센터
- 사업내용 : 센터별 특성화된 맞춤형 프로그램 제공으로 건강증진도모 및 주민만족도 향상
- 프로그램 운영현황..... 총 35종목 142강좌
(기준일 : '23. 1월말)

구 분	금천구민문화체육센터	금빛휘트니스센터
종목/강좌수	24종목 125강좌	11종목 17강좌
일일이용객수	1,203명	679명
특화사업	아쿠아로빅	골프

□ 추진실적

- 문화체육센터 어르신 맞춤형 '아쿠아로빅' 운영

구분	2019년	2022년 (6월~12월)	비고
이용인원	8,537명	4,003명	
수입금액	225,763천원	133,899천원	

※ 코로나19로 인한 휴관 및 사회적거리두기로 2020.2.~2022.5.까지 사업 미운영

- 금빛휘트니스센터 최신 스마트 '골프' 운영

구분	2019년	2022년	비고
등록회원	723명	808명	2022.10월 최신프로그램 (GDR) 3대 도입 "GDR 도입후 이용회원 34% 증가"
수입금액	73,132천원	71,658천원	

□ 2023년 추진계획

○ 문화체육센터 어르신 맞춤형 ‘아쿠아로빅’ 개편·증설 운영

- 운영강좌 : 총 7강좌
- 예상손익 : 년 100,944천원

구분	정원	금액	산출근거
수입 (수강료)	512명	·주3회 : 52,000원	·512명×26,000원×12개월 = 159,744,000원
지출 (강사료)	2명 (강사)	·주3회 : 700,000원	·700,000원×7강좌×12개월 = 58,800,000원
수지 분석	수입		손익
	159,744,000원		100,944,000원
		지출	
		58,800,000원	

○ 금빛휘트니스센터 최신 스마트 ‘골프’ 운영

- 최신프로그램(GDR)을 활용한 골프 레슨프로그램 운영
- GDR 레슨 수입금 : 57,600천원

수입금	정원	금액	산출근거
이용료	120명	·월 : 100,000원	·120명×100,000원×12개월×0.65%(할인율) = 93,600,000원
GDR 레슨	60명	·주3회 : 80,000원	·80,000원×60명×12개월 = 57,600,000원

※ 고객 눈높이에 맞는 최신프로그램(GDR) 도입에 따른 골프회원 및 레슨회원 증가

- 골프 대중화에 따른 시스템 현대화 추진(예정)

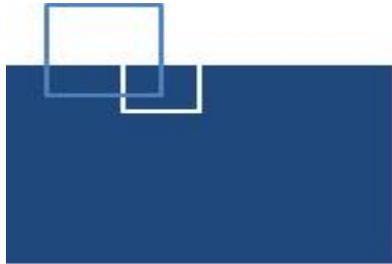
구분	2022년	2024년	2025년	2026년
GDR 설치	3대	3대	3대	3대

※ 센터 주변 사설 골프장 전 타석 스크린 운영 중

□ 2023년 소요예산 : 58,800천원(강사비)

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	406,522	97,462	58,800	125,130	125,130
구비	132,660	66,330	0	66,330	66,330
공단	207,532	31,132	58,800	58,800	58,800



금나래문화체육부

□ 금나래센터팀

일 반 현 황

조직현황 : 1팀

부 서 명		주 요 업 무
금나래문화체육부	금나래센터팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금나래문화체육센터 운영 ◦ 독산동잔디축구장 운영

인력현황 : 정원 12명(현원 10명)

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
12(10)	-(-)	1(1)	1(1)	2(4)	3(2)	4(2)	1(-)

시설현황 총 2개소

시 설 명	규 모	면 적(m ²)	주요시설	준공연도
금나래 문화체육센터	지하2층 지상4층	건축:8,305 대지:2,627	◦ 수영장, 헬스장, 체육관, 문화룸, 피아노룸, GX룸, 스피닝, 쿠키룸	2020년 3월
독산동잔디축구장	지상1층	건축:104.19 대지:18,005	◦ 축구장(1), 사무실(2), 창고(2), 탈의실(2)	2007년 4월

프로그램 운영현황 총 31종목 118강좌

(기준일 : '23. 1월 말)

구 분	운영강좌	일일 이용인원	특화사업
금나래센터	31종목 118강좌	1,775명	생존수영
잔디축구장	-	80명	-

금나래문화체육부 주요사업 성과

□ 사업목표

- (부서목표) ‘앞으로 가는 당당한 금천’ 든든한 공공체육시설 운영

□ 2022년 주요사업 추진성과

- 센터별 주민 맞춤형 프로그램 운영을 위한 기반수립
 - 고객층·접근성 분석을 통한 센터별 차별화 운영
[독산: 유아·어르신 / 금나래: 어린이·성인 / 금빛: 어르신]
※ 금나래체육센터 서울시 최초 ‘요가쿠아’ 프로그램 개설
- 단계적 일상회복 전환을 위한 **체육센터 정상 운영 추진**
 - 신체활동이 적고 감염 위험 요소가 낮은 종목 위주로 순차적 개방 운영
 - 회원 접수방법을 비대면 방식(온라인 접수)으로 확대 운영
 - 이용 층을 분석한 주민 맞춤형 프로그램 운영을 위한 기반수립
- 북카페 복합문화공간 활용으로 **문화소외 갈증해소 추진**
 - 분기별 공연실시로 주민들에게 문화소외 갈증해소 실천
- 구정운영과 연계 **어르신일자리 창출사업으로 구정목표 달성 기여**
 - 체육시설 유지관리 사업을 위한 금천일자리주식회사 연계(용역 10명)
및 시니어클럽 북카페 바리스타 및 센터 미화환경관리(총 20명) 운영

□ 2023년 중점 추진사업

- ‘100세 시대’ 건강한 삶의 동반자 공공체육시설 운영
 - 주민 Needs 반영 특성화(미래과학) 프로그램 운영
 - 사회적 약자를 위한 대상별 프로그램 운영
 - 유관기관과 함께하는 주민 Health Care 유소년 체육활동 강화
- 다양한 복합문화생활 인프라 구축 및 주민편의 시설 개선
 - 지역사회와 연계한 북카페 문화복합공간 운영

금나래문화체육부 주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	과학영재 육성을 위한 미래과학프로그램 운영 - 주민 니즈반영, 특성화 프로그램 운영으로 관내 과학교육 메카 인프라 조성	신규	43
2	사회적약자 배려 프로그램 확대 운영 - 장애인 체육활동 지원, 유소년 생존수영 운영, 어르신 축구단 우선배정 지원	계속	45
3	금나래센터 북카페 문화복합공간 운영 - 주민들의 문화소외 갈증 해소를 지역사회와 연계 후 문화공연 추진	계속	46

□ 추진배경

- 금나래체육센터 GX룸의 협소한 공간으로 운동프로그램 활용 미흡, 주민들의 교육프로그램 확대 요청이 지속적으로 건의
- 주민 NEEDS가 반영 된 신규프로그램 개발필요
 - 4차 산업혁명에 맞는 관내 유소년 과학적 사고능력 체험교육 필요성 증가와 유휴 공간 활용 극대화로 수익 발굴 및 과학 교육 메카 인프라 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 2월 ~
- 사업위치 : 금나래문화체육센터 3층 전용룸
- 사업대상 : 금천구민 누구나
- 사업내용 : 레고조립/코딩작업, 로봇, 자동차 코딩 등 과학체험 기회제공
- 교육과정

강좌	과목명	대상	교육과정
강사양성반	-	일반/성인	에센셜과정과 프라임과정에서 초등학생들을 지도할 수 있는 능력을 배양
에센셜반	레고조립, 코딩작업 로봇, 자동차 코딩 (저 난이도 위주)	초등학교 1~3학년	놀이처럼 재미있는 문제 해결 과정을 통해 STEAM 학습에 대한 열정에 불을 붙여주며, 이를 통해 일찍이 초등학생 시절부터 독립적인 사고를 하는 사람으로 성장할 준비를 갖추게 함
프라임반	레고조립, 코딩작업 로봇, 자동차 코딩 자율주행, 물체인식 (고 난이도 위주)	초등학교 3~6학년	스파이크 프라임은 다채로운 레고 조립 요소들, 사용하기 쉬운 하드웨어 및 스크래치를 기반으로 하는 직관적인 드래그 앤 드롭 코딩 언어를 결합하여 학습 수준에 관계없이 학생들이 놀이를 통한 학습을 통해 비판적으로 사고하고 복잡한 문제를 해결하도록 지속적으로 참여시킵니다.

□ **추진계획**

○ **과정편성(안)**

※ 과정운영 변동가능

- 정규과정(10강좌 운영)

시간	월	화	수	목	금	토
10:00~12:00			강사양성반(성인)			에센셜반(저학년)
14:00~16:00	에센셜반(저학년)		에센셜반(저학년)		에센셜반(저학년)	프라임반(고학년)
16:00~18:00	프라임반(고학년)		프라임반(고학년)		프라임반(고학년)	프라임반(고학년)

- 계절 캠프과정(여름•겨울방학, 일2시간, 2주 20시간, 4강좌 운영)

시간	월	화	수	목	금
오전~오후	에센셜반(저학년)	에센셜반(저학년)	에센셜반(저학년)	에센셜반(저학년)	에센셜반(저학년)
	프라임반(고학년)	프라임반(고학년)	프라임반(고학년)	프라임반(고학년)	프라임반(고학년)

○ **예산손익**

구분	『미래과학전용룸』
추진기간	- 2023. 2월 ~
운영계획	- 강좌 : 정규 10강좌, 계절캠프 4강좌 - 정원 : 20명
	 - 미래과학전용룸 (레고활용 코딩, 로봇 등)



예산손익		
예산수지 산출내역		
겨울캠프 20명×150천원×2강좌×2월(2월) = 12,000천원		
여름캠프 20명×150천원×2강좌×2월(8월) = 12,000천원		
정규과정 16명(가동80%)×60천원×10강좌×8월 = 76,800천원		
수입 100,800천원×60% = 60,480천원		
수입	지출(60%)	손익
100,800천원	60,480천원	40,320천원
- 겨울캠프(1.2월), 여름캠프(7.8월), 정규(8개월)		
- 정규과정 요일 : 월•수•금•토 주1회 과정		

□ **기대효과**

○ 관내 과학영재 육성을 위한 4차 산업혁명 미래과학 프로그램 제공으로 고객만족도 향상기어

○ 민선8기 추진전략에 발맞춘 관내 과학교육 메카 인프라 조성

□ **2023년 소요예산 : 60,480천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2023년	2024년	2025년
계	181,440	60,480	60,480	60,480
공 단	181,440	60,480	60,480	60,480

□ 추진배경

- 사회적 약자들의 육체적·정신적으로 건강증진과 재활에 기여할 수 있는 공기업의 사회적 책임 필요성 증가
- 지역사회와의 공유를 통한 새로운 가치 창출로 모두가 즐겁고 행복할 수 있도록 환경조성

□ 사업개요

- 사업위치 : 금나래문화체육센터, 독산동 잔디축구장
- 사업내용
 - (금나래) 체육관의 이용률이 적은 유휴시간대(12시~16시)를 활용한 장애인 체육활동(체육관 대관)지원
 - (금나래) 수상 안전사고로 부터 대책능력 향상과 예방을 위해 관내 초등학생 대상으로 생존(안전)수영교육과 수영기능교육 보급을 통해 수상안전사고 예방기여
 - (잔디축구장) 실버축구단 우선배정 지원(월 6회)

□ 대상별 추진계획



□ 기대효과

- 사회적 약자들의 기회 제공으로 공단 사회적책임 실천
- 계층별 Needs가 반영 된 프로그램 제공으로 공공체육시설 선도

□ 추진배경

- 주민들의 문화 소외공간 갈증해소를 지역사회와 연계 후 추진하여 민선8기 구정 목표에 맞는 문화복합공간 활용

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023년 1월~12월
- 사업장소 : 금나래문화체육센터 1층 북카페
- 사업규모 : 센터 1층 북카페 연면적 530㎡
- 사업내용 : 구민의 여가·문화생활 증진을 위한 북카페 활성화

□ 추진실적

- 주민 문화소외 갈증해소 체험공간(개관 구청장 인터뷰)을 지역사회와 연계 후 추진하여 문화복합공간으로 활용추진
- 관내 예술단체, 기관과의 MOU 추진과 함께 분기별 공연 실시

구분	1/4 분기 MOU 체결	2/4 분기 어린이 인형극	3/4 분기 음악회(클래식)	4/4 분기 스타강사 강연
내용	 <ul style="list-style-type: none"> □ 공단,재단,G하모니 □ 일자 : 2. 15.(화) □ 장소 : 1층 북카페 	 <ul style="list-style-type: none"> □ 기관:금천문화재단 □ 일자:5. 27.(금) □ 장소:1층 북카페 	 <ul style="list-style-type: none"> □ 기관:금천음악연합회 □ 일자:8. 27.(토) □ 장소:1층 북카페 	 <ul style="list-style-type: none"> □ 일자: 10. 18.(화) □ 장소: 1층 북카페

- 복합문화공간 활용을 위한 편의시설 설치

장소	내용	
북카페	음향설비 확충	 
	조명시설 설치	 

세부추진계획

- 상생협력 기관과의 협업 확대
 - (금천문화재단) 도서관에서 도서지원으로 주민들에게 지속적인 도서제공
 - (금천시니어클럽) 함께그린 Cafe 및 북카페 관리 등 어르신 일자리 지속 확충
- ‘잠자는 책을 꿈꾸는 책으로’ 도서 기증 행사 추진
 - 공단 임직원 및 지역주민(롯데캐슬 주민 등) 대상
- 문화생활 인프라 구축
 - 관내 예술단체, 기관과의 협업에 따라 각종 공연 및 강연 개최를 통해 지역 주민들의 문화소외 갈증해소 추진

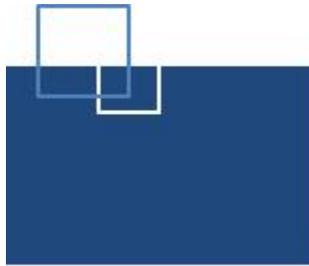


월별	테마	추진내용	비고
1~2월	신년	· 신년기념 음악콘서트	
3월	새학기	· 경제학 강연(재테크, 자산관리 등)	
4월	벚꽃	· 봄꽃 축제 - 벚꽃 콘서트(영화음악 콘서트)	
5월	가정의달	· 가족 어린이 인형극	
6월	호국보훈의달	· 역사 인문학 강연	
7월	여름	· 샌드아트(모래) 공연	
8월	여름	· 한 여름의 음악편지(클래식 콘서트)	
9월	추석명절	· 추석맞이 보름달 국악콘서트	
10월	가을	· 가을맞이 작가와의 만남(시낭송 등)	
11월	가을	· (마티네)육아에 지친 엄마들을 위한 아기 콘서트	
12월	연말	· 즐거운 크리스마스 캐롤 콘서트	

기대효과

- 협업기관과의(금천문화재단, G하모니 등) 협력을 통한 주민들에게 지속적인 문화체험의 기회제공
- 분기별 지속적인 문화공연 실시로 주민들에게 문화소외 갈증해소 공간제공

2023년 소요예산 : 12,000천원(공단예산)



경영혁신부

- 열린혁신팀
- 경영지원팀
- 전산홍보팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 3팀

부서명	주요업무
열린혁신팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 중장기 경영계획 등 기획, 경영평가, 경영공시, 임원지시사항 ◦ 고객만족, 이사회, 단규, 창의경영, 사회공헌 등
경영지원팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 조직, 인사, 노사상생, 예산, 회계, 결산, 계약, 재물관리 ◦ 보수, 교육, 복리후생, 기록물관리, 차량관리 등
전산홍보팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 정보화 전략 계획(ISP)수립 및 운영 ◦ 개인정보보호, 공공데이터관리, 우수사례 홍보 등

□ 인 력 : 정원 17명 [현원 13명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
17(13)	1(-)	1(-)	2(2)	2(1)	2(2)	2(1)	4(5)	3(2)

※ 8급 육아휴직자 1명 포함

□ 시설현황

구 분	시 설 현 황
공단 본부 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 준공연월 : 1978년 12월 ◦ 위 치 : 금천구 시흥대로 37길 18 ◦ 규 모 : 대지 646㎡ / 건물 624㎡ (지하1/지상3층) ◦ 3층 : 경영혁신부, 임원실(이사장실, 본부장실) ◦ 2층 : 주차사업부(주차운영팀), 화장실 ◦ 1층 : 시설관리부(공공안전팀), 회의실 ◦ B1층 : 창고

경영혁신부 주요사업 성과

□ 사업목표

- (부서목표) 지속가능 성장을 위한 주민중심 경영 프로세스 강화

□ 주요사업 추진성과

○ 주민 중심 업무프로세스 구축

- (고객만족) 주민 만족 선도기관 정착! '고객만족도' 최우수 성과 달성
 - ※ 우리골목 상생 주민공동체 추진단, 주민참여 혁신 플랫폼, 미래비전추진위원회 등
- (주민편의) 비대면·디지털 역량을 활용한 '편의성·접근성' 개선
 - ※ 비대면 자격 확인 시스템 구축, 행정정보공동이용 감면 서비스 구축 등

○ 지속가능 경영체계 구축

- (조직인사) 효율적인 인력관리를 통한 사업 운영
 - ※ 정·현원 증가 없이 인력 재배치를 통한 신규 사업 운영 등 (ex.금나래문화체육센터)
- (사회가치) 지역사회공헌을 위한 사회공헌 활동 추진
 - ※ 동네방네 방역관리단(135회), 보건소 방역 지원 등(563개소), 역학조사 지원(2차), 생활치료센터 시설지원(3차), 물품 및 재능기부 43건, 산불성금 2백만원 기부 등

□ 2023년 중점 추진사업

○ 디지털 플랫폼 구축과 전략적 홍보 추진

- 경영정보시스템(MIS)구축 및 클라우드 전환
- 주민친화형 콘텐츠 제작 및 공모전(챌린지 추진)

○ 주민의 목소리를 담은 주민참여 경영 추진

- 디지털 플랫폼을 활용한 고객만족경영 모니터링 도입·운영
- 기관·내/외부 참여형 CSR 거버넌스 확대 및 주민만족경영체계 강화

○ 직원의 목소리를 듣는 동반성장 경영 추진

- 정규직 전환을 통한 고용안정 등 포용적 지원, 직무중심의 인사관리 체계 구축
- 디지털 역량강화 및 활기찬 조직문화 확산을 통한 생산성 향상 제고 노력

경영혁신부 주요사업 목록

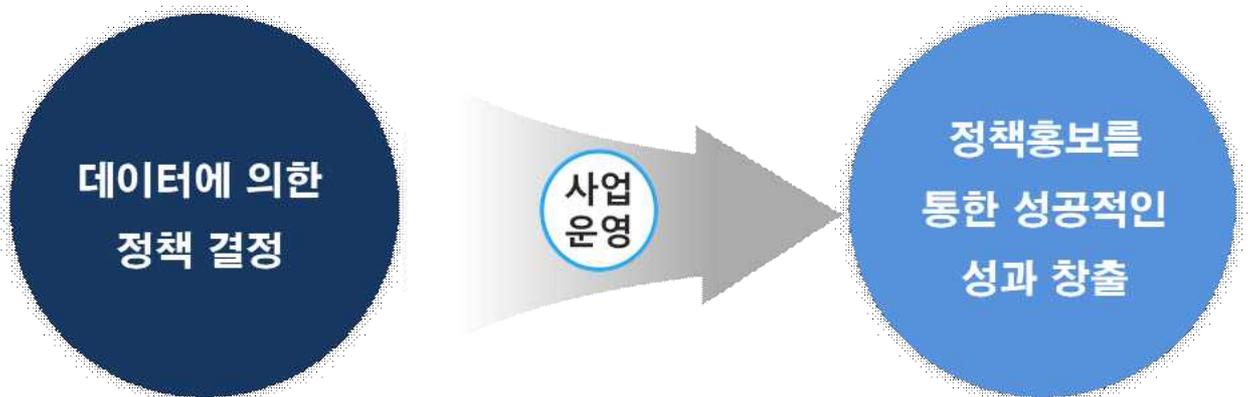
연번	주요사업	구분	쪽
1	디지털 플랫폼 구축과 전략적 홍보 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 경영정보시스템(MIS) 구축 및 클라우드 전환 - 주민친화형 콘텐츠 제작 및 공모전(챌린지 추진) 	신규	53
2	주민의 목소리를 담은 주민참여 경영 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 디지털 플랫폼 활용한 상시 만족도 조사 체계 구축 - 테마별 CSR 경영시스템 운영 - 대내·외 이해관계자 수요 및 설문조사 실시 	계속	56
3	직원의 목소리를 듣는 동반성장 경영 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 공무원의 일반직 전환 추진 - 표준직무체계 구축을 위한 컨설팅 추진 - 공단 전직원이 참여할 수 있는 워크숍 추진 - 직원 대상 맞춤형 디지털 역량강화 교육 	계속	59

□ **사업개요**

- 데이터 기반의 일하는 방식의 혁신
 - 경영정보시스템(MIS) 구축 및 데이터 연계를 통한 빅데이터 분석 환경 조성
 - 디지털 서비스 클라우드 전환을 통한 정보보안 강화 및 운영 안전성 확보
- 정책홍보를 통한 성공적인 성과 창출
 - 적절한 시기에!, 적절한 대상에게!, 가장 효과적인 방법으로 전달
 - ※ (정책홍보) 주민의 여론 수렴을 통한 전략적인 홍보계획 추진
 - 목적에 맞는!, 최신 트렌드의!, 유연한 콘텐츠 제작!
 - ※ (홍보콘텐츠) 적절한 비용으로 가장 효과 있는 매체를 통해 콘텐츠 제작

□ **추진전략**

- (전략1) “데이터에 의한 정책결정”
- (전략2) “정책홍보를 통한 성공적인 성과 창출”



□ 추진계획

○ 경영정보시스템(MIS) 구축 및 클라우드 전환

- (목표1) 빅데이터 분석을 통한 주민친화 정책 추진

⇒ 예산, 결산 등 경영정보와 주차, 체육, 시설 등 대민서비스 정보의 유기적인 연계로 “데이터에 의한 정책 결정”을 위한 플랫폼 구축

- (목표2) 정보보안 강화 및 안전성 확보

⇒ 대민서비스 홈페이지·관리시스템을 포함한 모든 디지털 서비스를 클라우드로 전환

- (추진방법) 디지털 전담 조직을 통한 자체 개발 및 대민서비스 유지관리 수탁업체와 협업으로 추진

※ (2023.상) 금나래문화체육센터 회원관리시스템 클라우드 전환

· 2025년까지 전면 전환 완료 후 통신실을 제외한 자체 전산실 운영 중지

※ (2023.하) MIS 개발 추진(API연동을 통한 대민서비스 시스템 데이터 연계)

· 2024년 상반기 개발 완료 후, 2024년 하반기 정식 서비스 예정

○ 주민친화형 콘텐츠 제작 및 공모전(챌린지 추진)

- (목표1) 목적에 부합하는 최신 트렌드의 홍보 콘텐츠 제작

⇒ 홍보대상에게 “내용인지→태도형성→행동유발” 순으로 이해와 동참을 이끌어 내는 홍보 정책 추진

- (목표2) 공모전과 챌린지를 통한 주민의 직접 참여 유도

⇒ 주민 친화형 홍보 추진으로 주민 만족도 향상

- (추진방법) 전산홍보팀이 주관하여, 홍보 동아리 “알리고”와 함께 협업으로 추진

※ (“2023 함께 안전해요”) 어린이집 등 유관기관과 연계한 공모전을 추진하여 온·오프라인 홍보 콘텐츠로 활용

※ (“이달의 금천공단 Pick”) 매월 주민친화 사업을 선정하여 ShortForm 콘텐츠 제작 후 SNS 등 매체를 통해 홍보

※ (“지금 우리 공단은”) 연간 1~2회 기획보도 주제 선정 후 홍보

□ 기대효과

○ 데이터 기반의 일하는 방식의 혁신

- 경영정보를 기반으로 하는 정책결정, 신속하고 정확한 의사결정 지원
- 주차, 체육, 시설관리 등 공단의 대(對) 주민 서비스의 “편의성, 접근성, 만족도” 개선
- 전산 자원의 클라우드 전환을 통한 안정성 확보

○ 정책홍보를 통한 성공적인 성과 창출

- (이전) 정책 및 사업 안내형 홍보를 한방향 소통으로 추진 (개선) 정책 실행에 따른 영향분석과 우호적 여론 형성
- 사업내용 등 단순한 정보를 전달하는 것이 아닌 재미와 감동이 있는 스토리텔링형 콘텐츠를 최신 트렌드(ex.ShortForm)에 맞게 제작하여 양방향 소통하는 주민 친화형 홍보 정책 추진
- 주민중심·주민주도형 홍보 추진으로 공단 이미지 제고

□ 2023년 소요예산 : 71,800천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2023년	2024년	2025년
계	520,000	71,800	66,600	381,600
공단 (전산관련)	428,800	64,600	39,600	324,600
공단 (홍보관련)	91,200	7,200	27,000	57,000

□ 사업개요

- 사업대상 : 대내·외 이해관계자 (이용고객·주민 및 공단 고객점점사업 감정노동자)
- 사업목표
 - 주민중심·주민주도형 고객서비스 추진
 - 지역상생 CSR 경영 추진
- 사업내용
 - 디지털 플랫폼을 활용한 상시 만족도 조사 체계 구축
 - 테마별 CSR 경영시스템 운영
 - 대내·외 이해관계자 수요 및 설문조사 실시

□ 추진실적

- 고객만족도 조사 결과 : 3년 연속 “90점 이상 달성”

구 분	2020년	2021년	2022년
지방공기업평가원 고객 만족도 조사	91.6	92.5	95.2

- (내부) 찾아가는 감정노동근로자 자가진단 실시
 - 감정노동근로자의 정신건강 회복 및 권리 보호 교육 추진 (총 31명 수료)
 - 행복한 일터 만들기 추진으로 심리상담 진행 (총 18명 / 만족도 4.49점)
- (외부) 주민·기관 연계 CS 모니터링 활동 추진

연번	추진 부서	연계대상	CS 모니터링 내용
1	감사안전실	주민	주민안전감사관 시설 현장 점검 추진
2	주차사업부	주민	민간부설주차장 및 거주자우선주차 전수 조사 추진
3	문화체육사업부	주민	주민주주단 문화체육시설 시설 점검 추진
			이용고객 대상 고객만족도조사 추진
4	경영혁신부	기관	여수시도시관리공단 교차 CS 모니터링 추진
			광명도시공사 교차 CS 모니터링 추진

○ 사회적가치 평가 결과 : 3년 연속 “90점 이상 달성”

구 분	2020년	2021년	2022년
금천형 사회적 가치 지표(G-SVI) 평가	91.2	91.4	94.4

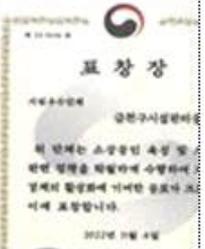
○ (내부) 사내봉사단 ‘해피나라’ 운영

구분	2021년	2022년	전년대비	물품기부	성금모금	기관연계활동
합계	43건	66건	53.49% ↑			
전사적	15건	16건	6.67% ↑			
부서별	28건	50건	78.57% ↑			

○ (외부) 금천구 공모사업 활동 및 주민 여론조사 추진

- 금천구청 자원봉사센터 연계 “이웃 안녕 자원봉사 프로그램 공모사업” 활동
 - ↳ 보조금 60만원 교부 및 4건의 프로그램 기획 및 진행
- 금천구 및 인근지역 주민 대상 여론조사 추진
 - ↳ 주민 300명(금천구, 구로구, 광명시)대상 ESG+D 관련 17문항 여론조사 추진
 - ↳ 탄소중립 실천 포인트제도 참여 및 집수리 봉사활동 등 주민 의견 수렴

○ 대외 수상 및 인증 취득 관리

고객만족 분야		CSR 분야			
고객만족 경영시스템	한국품질서비스 우수기업	지역사회공헌 인정제	대중소기업 동반성장유공	소상공인대회 지원우수단체	금천구 우수봉사단체
					

□ 문제점 및 개선방안

- 이용고객 만족도 조사 참여율 증대를 위한 개선방안 모색 필요
 - ⇒ 기존 종이 문서로 하였던 만족도조사 방식에서 벗어나 “디지털 인프라를 활용한 고객 만족도조사 추진”으로 참여율 증대 기대
- 공단 사회적 책임 경영 활동에 대한 내·외부 이해관계자 의견 수렴 어려움
 - ⇒ 대내·외 이해관계자 수요 및 설문조사 방식 개선으로 해결

□ 추진계획

○ 디지털 인프라 기반 운영시설별 상시 만족도 조사 체계 구축

- 인터넷 설문지를 통해 상시 고객만족도 조사를 실시하여 분석하고 사업 운영 개선사항 도출 추진

※ 인터넷 설문지 : 대형 포털사이트(구글, 네이버 등)에서 제공되는 인터넷 설문조사 플랫폼

- (운영 프로세스) 이용고객에게 인터넷 설문지 문자(SMS) 발송 ⇨ 인터넷 설문 데이터 취합 및 분석 ⇨ 사업운영 개선사항 도출

○ 테마별 CSR 경영시스템 운영

- 금천구민을 위한 3S(Site, Safety, Satisfaction) 테마

※ 현장경영, 안전경영, 고객만족경영을 충족하는 사회적 가치 실현

- 공단과 공단 직원을 위한 3S(So fair, So fun, So finding) 테마

※ 공단 직원들의 사회적 가치 인식 향상 및 다양성과 선호도를 모두 충족할 수 있는 사회공헌 활동 기획 및 추진

- 사회적 가치 향상을 위한 성과관리 추진

※ 개인 성과지표(KPI 1인당 봉사시간 연 20시간 → 연 22시간(2시간↑) 확대

※ 사회적 가치 창출에 앞장선 우수 CSR 직원 선발하여 포상

○ 대내·외 이해관계자 설문조사 및 소통의 장 실시

- 외부 이해관계자 대상 ESG+D경영 설문조사 추진

※ 설문조사 결과를 반영하여 차년도 ESG+D경영 활동 추진방향 설정

- 내부 이해관계자 대상 소통의 장 추진

※ 임원 대상 1:1 직원 면담을 통한 소통의 장 추진으로 일터 환경 개선 추진

□ 2023년 소요예산 : 7,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	29,702	6,702	7,000	8,000	8,000
공단	29,702	6,702	7,000	8,000	8,000

□ 사업개요

- 사업대상 : 공단 내부 직원
- 사업내용
 - (고용안정) 기간제근로자의 공무원 전환 및 공무원의 정규직 전환 추진
 - (직무중심 일터혁신) 직무관리 및 임금보상 체계 구축을 위한 일터혁신 컨설팅을 진행하여 전문가 의견을 수렴한 직무 성과와 보상의 연계
 - (팀빌딩 워크숍) 활기찬 조직문화 확산을 위한 팀빌딩 워크숍 추진을 통한 내부고객 만족도 향상
 - (디지털 역량 강화) 직무능력 향상을 위한 직무별 맞춤형 디지털 교육을 통한 직원 만족도 및 생산성 향상

□ 추진실적

- 고용노동부 주관 일터혁신 컨설팅 추진(임금체계 개선, 장시간근로 개선)
 - (추진기간) 2022.07.20.~11.02.(15주)
 - (추진목적) 임금수준의 적정성 및 근무체계 적법성 검토를 통한 HR 이슈에 대한 개선사항 도출 등
- 역량강화 조별 세미나(리프레시 워크숍) 진행
 - (추진기간) 2022.05.16.~07.01.
 - (추진목적) 소규모 인원으로 조편성, 자율적인 분위기에서 활발한 의사소통과 정보공유를 통해 직원 간 화합과 소통의 장 마련
- 공단 맞춤형 보고서 기획 및 작성교육
 - (추진기간) 2022.07.19.
 - (추진목적) 효율적인 업무보고를 위한 상황, 목적에 맞는 보고서 작성 요령을 습득하고, 현업에 적용하는 등 행정능력 향상

○ **여성인재 성과관리 교육**

- (추진기간) 2022.09.20.
- (추진목적) 여성 근로자의 업무역량 강화 및 효율적인 성과관리를 통한 공단의 지속가능경영을 위한 여성인재의 전략적 양성

□ **문제점 및 개선방안**

○ **(고용안정) 포용적 지원을 통한 생산성 향상 제고**

- ⇒ 안정적이고 존재감 있는 일터가 불러올 수 있는 긍정적인 효과를 반영하여 고용안정과 차별 없는 일터 구축

○ **(직무중심 일터혁신) 4차 산업혁명, MZ세대 등장, 일하는 방식 변경 등으로 경제·사회적 환경에 적용될 수 있는 체계 구축 필요성**

- ⇒ 직무 정의 및 업무 수행 과정에서 요구하는 역량의 변화에 대응하기 위한 표준직무 체계 구축 및 세대 상생형 임금체계 개편

○ **(팀빌딩 워크숍) 자율 테마 진행으로 전문성 및 단순한 프로그램 구성으로 만족도 감소**

- ⇒ 전문 위탁업체를 통한 다양한 프로그램 구성으로 만족도 증대

□ **추진계획**

○ **(고용안정) 공무원의 일반직 전환 추진으로 차별 없는 일터 환경 조성**

- 공무원 근로자 대상의 제한경쟁 채용형식으로 직무능력을 실증하기 위한 최소한의 평가절차(NCS직무기초능력평가 등)를 통해 전환 추진

- 공무원 근로자 등의 의견수렴을 통해 공정하고 투명하게 운영

○ **(직무중심 일터혁신) 표준직무체계 구축을 위한 컨설팅 추진**

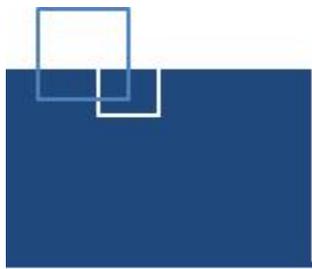
- 고용노동부 주관 일터혁신 컨설팅 추진
- 공단 표준 직무체계 구축을 위한 TF팀 구성 및 운영
- 조직구조 및 업무 프로세스 개선, 직부문석 R&D 정립

- (팀빌딩 워크숍) 공단 전직원이 참여할 수 있는 워크숍 추진
 - 전 직원 대상 워크숍 프로그램 선호도 조사
 - 워크숍 프로그램 운영 전문업체와 계약 추진 및 워크숍 진행
 - 직원 만족도 조사 실시를 통한 개선사항 도출
- (디지털 역량 강화) 직원 대상 맞춤형 디지털 역량강화 교육 및 디지털 소외계층 교육 연계 사회적 가치 실현
 - 직무별 교육수요 조사 후 맞춤형 디지털 역량 강화 교육 실시
 - 공단 사내교육연수원 및 외부 전문교육기관 협업을 통한 디지털 정보취약계층 대상 디지털 매체 활용 교육으로 확대 운영

2023년 소요예산 : 20,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	84,330	14,330	20,000	22,000	28,000
공단	84,330	14,330	20,000	22,000	28,000



감사안전실

□ 안전관리팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 1팀

부서명	주 요 업 무
감사안전실 (안전관리팀)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 윤리·인권경영, 반부패 청렴 업무 ◦ 감사 및 조사업무, 일상감사, 원가심사 ◦ 외부감사 수감, 국민권익위원회 및 감사원 관련 업무 ◦ 임원 성과계약 및 부서, 개인별 성과평가 업무 ◦ 내부규정 부패영향평가, 법무·소송업무 ◦ 산업안전·보건, 재난안전 관리

□ 인 력 : 정원 8명 [현원 5명]

(기준일 : '23. 1월 말)

합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
8(5)	-(-)	1(1)	1(1)	1(1)	3(-)	2(2)	-(-)

감사안전실 주요사업 성과

□ 사업목표

- (부서목표) 윤리의식이 기반 된 청렴하고 안전한 조직환경 구축

□ 주요사업 추진성과

○ (윤리·인권분야) 내부통제시스템 강화

부패발생 ZERO

- 부패방지경영시스템 ISO37001 인증 취득 및 갱신
- 행정안전부 『2022년 지방공기업 경영평가 “윤리경영” 최우수 평가』
※ 자치구 시설관리공단 39개 기관 중 전국 1위 (1등급, 91.6점)
- 『예산회계자율통제 모니터링』 시스템 구축으로 회계처리의 투명성 제고
- 부조리 클린신고센터 온·오프라인 채널 다각화 및 익명신고채널 운영
- 협력사 계약 공정성 확립을 위한 『수의계약체결제한 확인서』 작성 의무화

○ (인권분야) 인권경영 제도화

인권침해 ZERO

- 인권영향평가 4년 연속 1등급 유지(유관기관 인권경영 우수사례 전파)
- 수요자중심 ‘성고충상담원 선택제’ 운영(직급, 성평등 고려하여 男2명, 女2명 지정)
- 이해관계자와의 상호 인권존중을 위한 ‘인권준수서약서’ 등 징구 의무화
- 인권 의무교육 실시 및 직원의식 함양을 위한 참여형 ‘인권주간캠페인’ 운영
- 공공체육시설 ‘주민참여 인권모니터링’ 실시(’22년 5건 조치완료)

○ (안전분야) 안전경영 표준체계 확립

산업재해·중대재해 ZERO

- 각 시설별 ‘산업안전점검’을 통해 위해·위험요인 제거(99건 조치완료)
- 중대재해 예방 부서별 의무이행사항 연간 관리 목표 설정(’23년도 76건 목표)
- 매년 자체 부서별 위험성 평가(개선 및 감소대책 포함) 실시
- 주민안전감사관 시설물 안전사고 예방조치 이행완료(15건 조치완료)
- 관리 시설물 관련 안전수칙 준수 및 안전게시판 운영(11개소)

□ 2023년 중점 추진사업

- 반부패 청렴정책강화로 부패ZERO, 주민신뢰 제고
- 선제적 산업안전 예방관리체계 고도화

감사안전실 주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	선제적 산업안전 예방관리체계 고도화 - 안전교육강화, 현장 안전컨설팅, 주민안전감사관, 안전모니터링 실시	신규	67
2	윤리·인권경영 표준체계 정립 - ISO37001인증 지속을 통한 부패행위 근절노력 - 참여형 인권경영 시스템 운영	계속	69

1

선제적 산업안전 예방관리체계 고도화

신규

□ 사업의 필요성

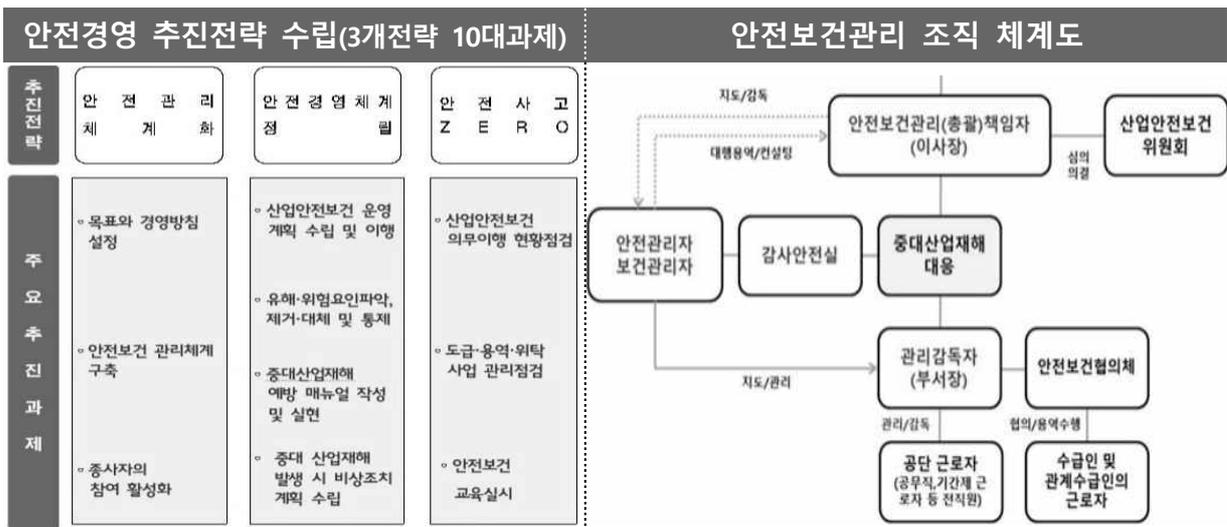
- 사업장 사고발생사례 등 수집·분석 위험요인을 도출·관리함으로 중대산업재해와 연결성 차단

- 중대재해는 반드시 사전에 사소한 사고 등의 징후가 수백 번 나타남
- 따라서, 무상해 사고를 유발하는 불안정한 행동과 상태를 관리하는 사전 예방적 안전관리 강화가 필요



□ 사업개요

- 관련법규 : 중대재해처벌법, 산업안전보건법
- 안전경영 관리체계



□ 추진계획

- 감사안전실 내 『안전관리팀』 신설로 안전경영 관리감독 강화(‘22.12.1.자 조서제)
 - 기존 ‘산업안전보건’ 관리 업무에 ‘재난안전’ 관리감독 업무를 추가하여 산업안전 및 재난안전 총괄관리 기능 보강
 - 상황접수·보고·기록관리, 공동대응을 위한 비상연락체계 운영 등
 - 「SNS 재난대응방」 운영을 통한 실시간 전부서 공동대응으로 신속한 상황처리

5-STEP 안전경영 관리체계 정립



※ ‘교육-계획-실행-점검-환류’로 이어지는 안전보건 확보의무 이행 프로세스 마련

안전교육

주요 현장 지적사례 및 안전사고사례 원인분석을 통해 문제점과 개선방향에 대해 **현장 체험형 산업안전보건 교육 실시**

안전컨설팅

산업안전관리자 현장 합동점검과 ‘공사감리 담당 직원’을 지정하여 안전사고 방지와 공사하자(자재불량, 시공방법 등) 최소화 등 **공사 품질향상에 기여**

주민안전감사

주민 참여형 안전감사를 통해 다중이용시설을 **주민의 시각으로 점검·개선하여 주민이 체감하는 안전한 환경조성**

안전모니터링

상·하반기 시설물 안전관리의 **철저한 추진실적 점검**을 통해 미흡사항을 보완하는 등 안전관리체계 **피드백 활동**

□ **2023년 소요예산 : 23,563천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2023년	2024년	2025년
계	70,689	23,563	23,563	23,563
공 단	70,689	23,563	23,563	23,563

□ 사업개요

- 수요자 중심의 윤리·인권경영 표준체계를 정립, 체감형 반부패 프로세스를 구축함으로써 부패 사각지대 해소 및 부정·부패행위 사전차단

□ 문제점 및 개선방안

- 공직자 윤리규범 등에 관한 제·개정 사항 시달지침이 매년 증가하고 있고, 담당부처 또한 다양하여 이를 체계적으로 관리할 수 있도록 관련 자료의 DB화 필요
 - ☞ 감사인의 전문영역을 지정하여 감사의 깊이를 강화하고 신속·정확한 감사를 이행할 수 있도록 감사자료의 관리 및 활용 역량 강화방침 필요

□ 추진계획

- 행위제한 규범 통합 검색 시스템 구축을 위한 환경조성
 - 청탁금지법, 이해충돌금지법, 지방계약법, 성폭력특례법 등 기업 내 윤리·인권 정책 통합정보 제공
 - § **정보** 윤리·인권 관련 법령 및 징계양정 등 행위제한 규범 분류 및 회신화
 - ☞ 금지행위와 관련된 용어 등 주요 키워드를 통한 자가점검 용이
 - § **검색** 행동강령·이해충돌 사례 및 계약사무 위반에 사례 제공
 - ☞ 사업별 발생 가능한 위반사례와 계약업무에 발생빈도가 높은 위반사례
 - § **점검** 직원채용, 계약체결 시 청렴 의무 준수 및 점검사항 확인
 - ☞ 부패유발요인 사전 차단 및 부패리스크 최소화
- 부패방지경영시스템(ISO37001 인증) 기반으로 한 부패발생 근절노력
 - 인증기간 : 2022.9.1.~2025.9.1.
 - 기관 내 부패유발요인 평가·분석(국제 표준절차 활용 및 평가 TFT 구축)

- 지속적 부패방지를 위한 직원 청렴역량 강화방안 및 전문교육실시 (갑질, 인권, 청탁금지법, 이해충돌금지법, 성비위 및 전문기관 청렴교육신설 등)
- 구축된 회계 모니터링 시스템의 활용 다양화를 통한 회계부정 예방

○ **참여형 『인권경영』 시스템 운영**

- 참여대상 : 외부 인권전문가, 지역주민, 내부직원

§ **전문가 인권경영위원회**

외부4·내부5명으로 구성, 인권경영 계획수립·정책 제안 및 인권침해 행위조사·심의·의결

§ **주민 인권모니터링단**

인권분야 전문가(주민) 및 시설 이용고객으로 구성되어 주민의 시각으로 운영시설을 점검, 인권취약요소를 개선함으로써 주민인권 증진

§ **내부 인권 학습동아리**

각 부서의 대표1인을 동아리원으로 구성, 부서별 특성에 맞춘 인권신장 방침·정책 제안 및 인권보호를 위한 활동이행



○ **직원 역량 강화**

- 감사교육원 등 직무교육 의무이수제 시행 : 1인당 년 32시간 이상 → 미이수시 성과평가 또는 근무평정에 감점조치
- 감사정보 및 적극행정 사례 공유(유사기관 감사실 네트워크 구성)

□ **기대효과**

- 행동강령 내재화를 통한 반부패의식 강화 및 부패행위 사전차단
- 공공기관 근로자로서 의무준수 강화, 청렴하고 공정한 업무수행 촉진

□ **2023년 소요예산 : 856천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원			
		2022년	2023년	2024년	2025년
계	3,352	784	856	856	856
공단	3,352	784	856	856	856



서울시 금천구 시흥대로37길 18 (시흥3동 985-26) ☎ 809-0061~7 gfmc.kr