
2022. 주요업무 추진실적 및 2023. 주요업무계획

2023. 02.



문화환경국

- 문화체육과
- 청소행정과
- 환 경 과
- 부동산정보과

|| 목 차 ||

| | |
|--------------------|----|
| I. 일반현황 | 1 |
| II. 부서별 업무계획 | 3 |
| 1. 문화체육과 | 3 |
| 2. 청소행정과 | 21 |
| 3. 환경과 | 49 |
| 4. 부동산정보과 | 69 |

I. 일반현황

1 조직 및 인력

□ 조직 : 4과 17팀



□ 인 력 : 정원 105명(현원 105명)

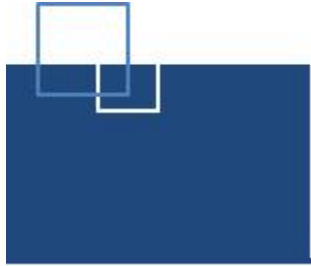
(기준일 : '23. 1월말)

| 부 서 명 | 합 계 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------------|-----------------|-------------|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 문화환경국 | 105(105) | 1(1) | 4(4) | 20(29) | 37(34) | 25(17) | 18(20) |
| 문화체육과 | 26(26) | 1(1) | 1(1) | 6(6) | 9(7) | 7(8) | 2(3) |
| 청소행정과 | 35(35) | 0(0) | 1(1) | 5(7) | 16(13) | 8(4) | 5(10) |
| 환 경 과 | 22(22) | 0(0) | 1(1) | 5(8) | 6(7) | 6(3) | 4(3) |
| 부동산정보과 | 22(22) | 0(0) | 1(1) | 4(8) | 6(7) | 4(2) | 7(4) |

2 예산현황

(단위: 백만원)

| 구 분 | | 2023년 | 2022년 (당초예산) | 증 감 | 증감률(%) |
|------------|--------|---------------|-----------------|--------------|-------------|
| 합 계 | | 62,684 | 58,362 | 4,322 | 7.41 |
| 문화체육과 | 계 | 20,814 | 19,898 | 916 | 4.60 |
| | 정책사업비 | 20,677 | 19,773 | 904 | 4.57 |
| | 행정운영경비 | 137 | 125 | 12 | 9.60 |
| | 재무활동비 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 청소행정과 | 계 | 39,698 | 36,310 | 3,388 | 9.33 |
| | 정책사업비 | 29,723 | 27,182 | 2,541 | 9.35 |
| | 행정운영경비 | 9,975 | 9,128 | 847 | 9.28 |
| | 재무활동비 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 환경과 | 계 | 1,844 | 1,876 | △32 | △1.71 |
| | 정책사업비 | 1,736 | 1,755 | △19 | △1.08 |
| | 행정운영경비 | 108 | 121 | △13 | △10.74 |
| | 재무활동비 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 부동산정보과 | 계 | 328 | 278 | 50 | 17.99 |
| | 정책사업비 | 236 | 189 | 47 | 24.87 |
| | 행정운영경비 | 92 | 89 | 3 | 3.37 |
| | 재무활동비 | 0 | 0 | 0 | 0 |



문화체육과

- 문화예술팀
- 관광진흥팀
- 독서문화팀
- 생활체육팀
- 체육시설팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 5팀

| 팀 명 | 주 요 업 무 |
|-------|---|
| 문화예술팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 4계절 대표축제 운영 ◦ 금천문화거점공간 조성 ◦ 금천뮤지컬센터 운영 ◦ 금빛공원 열린광장 조성 |
| 관광진흥팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 호암산성 역사문화 정립(호암산성 역사문화길 조성) ◦ 시흥행궁 역사문화 복원 |
| 독서문화팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 금천중앙도서관 건립 ◦ 작은도서관 활동가 양성 및 운영 |
| 생활체육팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 한마음체육대회, 구민한마음 걷기대회, 학교 및 직장운동부 지원 ◦ 체육회 및 장애인체육회 지원, 체육동호인 단체 관리 ◦ 생활체육프로그램 운영(생활체육교실, 축구교실 등) |
| 체육시설팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 박미빛물펌프장 소규모체육센터 건립 ◦ 주민이 체감하는 체육시설 운영 및 확충(생활체육 원년 선포) |

□ 인 력 : 정원 26명 [현원 26명]

(기준일 : '23. 1월말)

| 합 계 | 3급 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| 26(26) | 0(0) | 1(1) | 1(1) | 6(6) | 9(7) | 7(8) | 2(3) |

* 시간선택제임기제직원(4명) 별도

- 시간선택제임기제다급 1명 / 시간선택제임기제라급 3명

주요사업 목록

| 연번 | 주요사업 | 구분 | 쪽 |
|----|-----------------------------|----|----|
| 1 | 금빛공원 열린광장 조성 | 계속 | 6 |
| 2 | 호암산성 역사문화 정립(호암산성 역사문화길 조성) | 계속 | 8 |
| 3 | 금천중앙도서관 추진 | 계속 | 10 |
| 4 | 작은도서관 활동가 양성 및 운영 | 계속 | 12 |
| 5 | 생활체육 동호인단체 지원 | 계속 | 14 |
| 6 | 생활체육 민관거버넌스 활성화 | 계속 | 16 |
| 7 | 박미빛물펌프장 소규모체육센터 건립 | 계속 | 18 |
| 8 | 주민이 체감하는 체육시설 운영 및 확충 | 계속 | 19 |

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. ~ 2024.
- 사업장소 : 금천구 금하로 668(시흥동 893-1 외 4필지)
- 사업규모 : 대지면적 5,028 m^2 , 건축면적 382.66 m^2
- 사업내용 : 도시 속 열린 공간을 기본으로 한 야외 복합문화공간 조성
- 조성계획(안) : 개방형 작은 도서관, 정원 산책로 및 자연형 놀이터, 야외 전시갤러리 등
- 사업비 : 6,331백만원 (국 700, 구 5,631)

□ 추진실적

- 기본 및 실시설계 용역 시행 : 2021. 12. ~ 현재
- 금빛공원 구조안전진단 및 지반조사 완료 : 2022. 03. ~ 05.
- 금빛공원 열린 광장 조성 세부 추진계획 수립 : 2022. 05. 18.
- 서울시 공공디자인진흥위원회 심의 통과 : 2022. 09. 22.
- 서울시 공공건축물경관(전문)위원회 심의 통과 : 2022. 10. 19.
- 건축소위원회(해체)심의 통과 : 2022. 11. 21.
- 서울시 좋은 빛 위원회 심의 통과 : 2022. 11. 22.

□ 추진계획

- 기본 및 실시설계 용역 준공(2023. 상반기)
- 도시계획시설(광장) 실시계획인가 및 건축협의
- 공사 시행(2023. 상반기~)

□ 2023년 소요예산 : 4,516,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 총사업비 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|-----------|-----------|---------|-----------|------|
| | | 기투자 | 2022년 | 2023년 | 장래소요 |
| 계 | 6,330,974 | 1,114,974 | 700,000 | 4,516,000 | 0 |
| 국비 | 700,000 | 700,000 | 0 | 0 | 0 |
| 구비 | 5,630,974 | 414,974 | 700,000 | 4,516,000 | 0 |

□ 조감도



□ 사업개요

- 사업기간 : 2014. ~ 2034.
- 사업위치 : 시흥동 산93-2 외 6필지
- 사업규모 : 면적 133,924 m^2 , 둘레 1,547m
 - 시유지 80,637 m^2 , 구유지 36,793 m^2 , 사유지 16,494 m^2
- 사업내용 : 제1·2우물지, 건물지, 산성지, 성벽 등 발굴 및 복원정비
- 사업비 : 14,835백만원(국 10,385 / 시 4,450) ※국비 70% 시비 30%

□ 추진실적

| 연 도 | 내 용 | 사업비(천원) | 비 고 |
|-------|------------------------------------|-----------|--|
| 2018년 | 탐방로 정비, 수목정비 문화재 안내표지판 설치 | 220,000 | 성벽 내·외부 수목정비 탐방로 및 안내판 정비 |
| 2020년 | 탐방로 정비 및 수목정비 설계 | 40,000 | 탐방로 정비, 건물지 및 잡목정비 설계 |
| 2021년 | 탐방로 및 수목정비 공사 | 195,000 | |
| 2022년 | 제2우물지 시·발굴조사, 토지 매입(시흥동 산83-73) | 2,971,857 | 발굴조사 : 600,000천원 토지매입 : 2,371,857천원 |

□ 추진계획

- 서울 호암산성 2차 발굴조사 (2023. 02. ~ 12.)
 - 사업면적 : 847 m^2 (제2우물지 미발굴구역 307 m^2 , 건물지 540 m^2)
 - 세부내용 : 제2우물지 및 건물지 보존·정비를 위한 발굴조사 실시
 - 사업비 : 600백만원(국비 420 / 시비 180)
- 국가지정문화재구역 내 사유지 토지매입 (2023. 01. ~ 10.)
 - 매입대상 : 시흥동 산75-4 (임야 16,494 m^2 , 이00 외 6인 소유)
 - 사업비 : 1,370백만원(국비 959 / 시비 411)
- 정밀안전진단 및 정기계측 구간 현황조사 (2023. 02. ~ 08.)
 - 진단대상 : 성벽(300m) 및 제1우물지(264 m^2) 등
 - 세부내용 : 유구 및 성벽 안전진단 정기계측 구간 선정을 위한 현황조사
 - 사업비 : 16백만원(국비 11 / 시비 5)

□ 2023년 소요예산 : 1,986,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|-----------|-----------|---------|-----------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 5,026,000 | 1,986,000 | 640,000 | 2,400,000 |
| 국비 | 3,518,200 | 1,390,200 | 448,000 | 1,680,000 |
| 시비 | 1,507,800 | 595,800 | 192,000 | 720,000 |

□ 조감도



□ 사진자료



제1우물지(한우물)



제2우물지(발굴현장)



잔존성벽

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. ~ 2028.
- 사업위치 : 시흥동 996-28 (기아자동차 특별구역 내)
- 사업규모 : 대지 1,063.9 m^2 , 연면적 6,200.33 m^2 (지하1층, 지상11층)
 - ※ 공공기여 : 대지 1,063.9 m^2 , 연면적 5,113.89 m^2 (지하1층 주차장, 지상8층)
 - ※ 1~4층 키움센터(서울시) + 5~11층 도서관(금천구, 9~11층 증축 매입)
- 사 업 비 : 약 8,437백만원(구비)

□ 추진실적

- 서울시 세부개발계획 결정고시 : 2022. 2.
 - ※ 공공기여시설: 사회복지시설(키움센터) + 문화시설(도서관)
- 시행사(기아자동차) 협의 : 2022. 4.
- 시·구·업체 실무협의회 : 2022. 5.
- 타당성조사 및 기본구상 용역 : 2022.11. ~

□ 추진계획

- 시설계획(안)

| 구 분 | | 면적(m^2) | 용 도 | 비 고 |
|--------------------------|-------|-------------|--------------------|-------------------|
| 시 설 | 층 | | | |
| 합 계 | | 6,200.33 | | |
| 주차장 | 지하1층 | 1,946.65 | 주차장(32대) | 금천구·서울시 + 키움센터 |
| 키움센터 | 1층~4층 | 1,444.36 | (서울시) 거점형 키움센터 | 서울시 |
| 도서관 (2,809.32 m^2) | 5층 | 430.72 | 어린이자료실 | 금천구 |
| | 6층 | 430.72 | 종합자료실 | |
| | 7층 | 430.72 | 종합자료실 | |
| | 8층 | 430.72 | 디지털자료실, 휴게실 | |
| | 9층 | 430.72 | 열람실 및 노트북실 | |
| | 10층 | 430.72 | 대강당, 세미나실 | |
| | 11층 | 225 | 도서관 사무실, 옥상정원, 휴게실 | |

○ 시행사 및 서울시 등과 증축 협의 추진

- 시행사(기아차·현대엔지니어링)
 - 기부채납 건물 및 증축분 일괄 시공 후 매입 협의
 - 지식산업센터와 지하주차장 공동사용에 따른 건축협정 논의
- 서울시 : 토지 지분 및 지하주차장·건물 공동사용에 따른 건축협정 논의

○ 추진일정(안)

- 건축기획 용역 : 2023. 2. ~ 6.
- 공공시설(지식산업센터 포함) 건축심의 등 접수(시행사) : 2023. 6.
- 공공시설(지식산업센터 포함) 착공(시행사) : 2025. 1.

□ 2023년 소요예산 : 20,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 총사업비 | 연차별 소요자원 | | | |
|-----|-----------|----------|--------|--------|-----------|
| | | 기투자 | 2022년 | 2023년 | 장래소요 |
| 계 | 8,437,000 | 0 | 29,100 | 20,000 | 8,387,900 |
| 구비 | 8,437,000 | 0 | 29,100 | 20,000 | 8,387,900 |

□ 위치도



□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업장소 : 관내 공·사립 작은도서관
- 운영대상 : 작은도서관 활동가 32명(공립11관 21명, 사립6관 11명)
- 사업내용
 - ‘금천구 도서관 활동가’ 양성과정 및 역량강화 교육 운영
 - 도서 대출 및 반납 서비스, 독서프로그램 등 도서관 운영 지원
- 사 업 비 : 188백만원(구비)

□ 추진실적

- 마을 인적 자원을 활용한 작은도서관 운영 활성화
 - 경력 단절 중·장년층 일자리 창출 및 취업 기회 제공
 - 자원봉사자 및 도서관 활동가 활동 현황(3개년)

| 구 분 | 2020 | | 2021 | | 2022 | |
|------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|
| | 자원 봉사자 | 도서관 활동가 | 자원 봉사자 | 도서관 활동가 | 자원 봉사자 | 도서관 활동가 |
| 활동인원 | 18 | 21 | 23 | 26 | 33 | 26 |

- 사립 작은도서관 연계를 통한 도서관 이용자 편의 제공
 - 도서관리시스템 연계로 3,300여권 이상 장서 확충 효과
 - 사립 작은도서관(6개관)에 도서관 활동가 파견하여 책두레 서비스(상호대차) 이용 활성화

□ **추진계획**

○ **‘작은도서관 활동가’ 양성과정 및 역량강화 교육 운영**

- 사업기간 : 2023년 상·하반기(2회)
- 장 소 : 금천구청 전산교육실, 공립작은도서관(현장교육)
- 주요내용 : 도서자료관리시스템 실무교육 및 현장실습 등
- 사 업 비 : 2,850천원(구비)

○ **‘작은도서관 활동가’ 파견 및 활동 운영**

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 장 소 : 공·사립 작은도서관 17개관
- 배치인원 : 32명(공립 21명, 사립 11명)
- 주요내용 : 도서 대출 및 반납 서비스, 독서프로그램 등 도서관 운영 지원
- 사 업 비 : 184,704천원(구비)

□ **소요예산 : 188,034천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 722,247 | 158,145 | 188,034 | 188,034 | 188,034 |
| 구비 | 722,247 | 158,145 | 188,034 | 188,034 | 188,034 |

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 관내 생활체육 동호인단체
- 사업규모 : 20종목 262단체(약 10,000명)
- 사업내용 : 관내 생활체육 동호인단체 활성화를 위한 지원 강화
 - 종목별 생활체육대회 개최관련 지원금 상향, 시설대관료 감면율 확대 및 시설사용료 지원
 - 생활체육동호인 스포츠활동을 현장 지도·지원하는 생활체육지도자 처우 개선을 통한 실질적인 활동지원 강화

□ 2022년 추진실적

- 구청장기·협회장기·시장기 등 체육행사 개최 및 참여 지원
- 관내 12개 종목별 체육단체 시설사용료 및 운동용품 지원
- 생활체육 프로그램(7개 종목 13개 교실) 및 축구교실 운영
- 다양한 계층의 체육동호인단체 지원 : 유소년, 여성, 어르신 등

□ 추진계획

- 동호인단체 활성화를 위한 종목별 생활체육대회 개최 지원(3월 이후)
 - 종목별 구청장기, 협회장기 대회 개최 지원금 지난해 대비 2.5배 확대 지원
 - 공공체육시설 대관료 감면율 확대 시행 : 구청장기 100%, 협회장기 50%
 - 공공체육시설 및 민간체육시설 사용료 지원 : '22년 대비 20% 증액
- 생활체육 일선에서 활동하는 생활체육지도자 처우개선 및 사기진작을 위한 명절수당 등 지급
 - 근속수당 【연차별 차등지급 : 20천원*(연차)】
 - 명절수당 【연 2회 지급 (사무국장 : 500천원, 지도자 : 400천원)】

□ 2023년 소요예산 : 2,088,617천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 6,831,099 | 2,088,617 | 2,276,403 | 2,466,079 |
| 국비 | 724,373 | 229,778 | 241,266 | 253,329 |
| 시비 | 1,658,140 | 525,977 | 552,275 | 579,888 |
| 구비 | 4,448,586 | 1,332,862 | 1,482,862 | 1,632,862 |

□ 현장사진



건강달리기 대회



농구대회

| | | |
|------------|--------------------------|-----------|
| 6 | 생활체육 민·관 거버넌스 활성화 | 계속 |
| 6-1 | 금천구체육회 운영 지원 | |

금천구체육회 현황

- 설립 일 : 1998. 2. (법인화 2021. 6.)
- 조 직 수 : 20종목 262조직(클럽) 10,000명
- 사업내용
 - 다양한 생활체육 프로그램 보급 및 지도
 - 체육단체 조직관리 및 지원
 - 대한체육회, 서울시체육회 사업 연계추진
- 소요예산 : 529백만원 (국 153, 시 170, 구 206)

2022년 추진실적

- 구청장기·협회장기·시장기 등 체육행사 개최 및 참여 지원
 - 20개 종목 32회 대회 개최 및 전국대회 등 총10회 참가 지원
- 대한체육회·서울시 체육회 사업 연계추진(공모사업)
 - 어르신 체육활동 지원, 방과후 체육교실 활성화 사업 참여
- 노인복지관, 어린이집 등 취약계층 체육프로그램 방문지도(연 6,000회)

추진계획

- 체육회 운영계획서 및 행사계획 제출 : 2023. 1.
- 체육회 운영비 지급 및 행사지원금 지급 : 2023. 1. ~
- 보조금 정산 및 결과보고 : 2023. 12.

2023년 소요예산 : 529,231천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|-----------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 2,075,584 | 359,016 | 529,231 | 574,993 | 612,344 |
| 국비 | 632,862 | 148,984 | 153,452 | 161,246 | 169,180 |
| 시비 | 649,998 | 93,538 | 170,369 | 188,337 | 197,754 |
| 구비 | 792,724 | 116,494 | 205,410 | 225,410 | 245,410 |

| | | |
|------------|--------------------------|-----------|
| 6 | 생활체육 민·관 거버넌스 활성화 | 계속 |
| 6-2 | 금천구장애인체육회 운영 지원 | |

□ **금천구장애인체육회 현황**

- 설립 일 : 2020. 2. (창립총회 2019. 12.)
- 조 직 수 : 10종목 103명
- 사업내용
 - 다양한 장애인체육 프로그램 보급 및 지도
 - 장애인체육단체 조직관리 및 지원
 - 대한장애인체육회, 서울시장애인체육회 사업 연계추진
- 소요예산 : 250백만원 (국 76, 시 38, 구 136)

□ **2022년 추진실적**

- 시·구·전국단위 장애인 체육행사 참여 지원
 - 반기별 1회 장애인 걷기대회 개최
 - 서울시장애인체육대회 대표선수 선발 및 참가 지원
- 대한장애인체육회·市 장애인체육회 사업 연계추진(공모사업)
 - 2022 생활체육 지원 사업 참여(국·시비 보조사업)
- 장애인복지관, 사회복지관 등 체육프로그램 방문지도(연 2,800회)

□ **추진계획**

- 장애인체육회 운영계획서 및 행사계획 제출 : 2023. 1.
- 장애인체육회 운영비 지급 및 행사지원금 지급 : 2023. 1. ~
- 보조금 정산 및 결과보고 : 2023. 12.

□ **2023년 소요예산 : 249,887천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 818,718 | 21,600 | 249,887 | 265,611 | 281,620 |
| 국비 | 240,598 | 0 | 76,320 | 80,136 | 84,142 |
| 시비 | 120,299 | 0 | 38,160 | 40,068 | 42,071 |
| 구비 | 457,821 | 21,600 | 135,407 | 145,407 | 155,407 |

□ 사업개요

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2026. 6.
- 사업장소 : 금천구 시흥대로 47-9 박미빛물펌프장 유휴공간
- 사업규모 : 부지 5,013 m^2 , 바닥면적 548 m^2 , 연면적2,048 m^2 (지상4층)
- 사업내용 : 소규모 다목적체육센터 건립
- 사 업 비 : 13,541백만원 (시 2,000, 구 11,541)

□ 추진실적

- 정밀안전진단용역 및 타당성조사 용역 시행 <치수과> : 2020. 10.
- 서울시 투자심사(조건부 통과) <치수과> : 2021. 10.
- 박미빛물펌프장 다목적문화체육센터 건립 변경계획 수립 : 2022. 7.
- 건축기획 사전검토 : 2022. 11.
- 공유재산 심의 : 2022. 12.

□ 추진계획

- 공공건축 심의<서울시 도시공간기획담당관> : 2023. 2.
- 도시계획 중복결정 심의<도시계획과> : 2023. 3.
- 건축설계 공모<건축과> : 2023. 4.
- 건축설계 용역<건축과> : 2023. 8.
- 공사 시행<건축과> : 2024. 6.
- 시설운영계획 수립 및 운영<문화체육과> : 2026. 7.

□ 2023년 소요예산 : 289,965천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 총사업비 | 연차별 소요자원 | | | |
|-----|------------|----------|---------|---------|------------|
| | | 기투자 | 2022년 | 2023년 | 장래소요 |
| 계 | 13,541,040 | 0 | 607,000 | 289,965 | 12,644,075 |
| 시비 | 2,000,000 | 0 | 0 | 0 | 2,000,000 |
| 구비 | 11,541,040 | 0 | 607,000 | 289,965 | 10,644,075 |

※ 2022년 본예산 607,000천원 중 577,630천원(설계비) 명시이월

□ 사업개요

○ 시설현황(33개소)

| 종류 | 체육센터 | 축구장 | 야구장 | 테니스 | 배드민턴 | 탁구회관 | 파크골프 | 소규모 축구 | 풋살장 | 리틀야구 | 족구장 | 게이트볼 | 농구장 | 야외 배드민턴 |
|----|--------|-----|-----|-----------|------|------|------|--------|------|------|-----|------|-----|---------|
| 개수 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 4 | 7 | 6 |
| 운영 | 시설관리공단 | | | 협회 위탁(협약) | | | 직영 | | 개방시설 | | | | | |

※ 체육센터(4) : 구민문화체육센터, 금나래문화체육센터, 금빛휘트니스센터, 독산어르신체육센터

※ 실내체육관(2) : 독산배드민턴체육관, 탁구회관

※ 실외체육시설(27) : 독산근린공원축구장, 안양천소규모축구장, 베이스볼파크, 독산테니스장 등
(공원 및 산림 내 배드민턴장, 안양천 농구장 포함)

□ 추진실적

○ 체육센터 운영지원 및 환경개선

- 구민문화체육센터 : 노후 시설물 보수 및 운영물품 교체
- 금빛휘트니스센터 : 냉난방기·부설주차장 무인관제시스템 설치 등

○ 종목별 생활체육시설 환경개선

- 족구장 환경개선(호암족구장 잔디교체·조명설치, 박미족구장 잔디교체)
- 탁구회관 민간위탁계약 체결 및 노후시설물 교체
- 침수피해 안양천 파크골프장 잔디 보수 및 운영 장비 구매

□ 추진계획

○ 안전하고 쾌적한 공공체육센터 운영

| 금천구민문화체육센터 | 금나래문화체육센터 | 금빛휘트니스센터 | 독산어르신체육센터 |
|------------|-----------|----------|-----------------|
| 중대시민재해시설 | | 3중시설물 고시 | 신축(2021.11월 준공) |

- 안전한 체육센터 운영
 - 상·하반기 정기안전점검 및 수시점검을 통한 안전사고 사전 예방
 - 전기차충전소 소화기 구매 설치

- 노후 체육센터 시설물 보수 및 운동환경개선
 - 구민문화체육센터 : 기계실 노후장비(보일러, 정화조 배관 등) 교체, 옥상 방수 및 수영장 하부 보강 공사, 샤워실 출입게이트 및 헬스장 운동기구 교체
 - 금빛휘트니스센터 : 헬스장 운동기구, 골프연습장 공기청정기 교체
- 주민이 만족하는 공공체육센터 운영
 - 체육센터 운영 관련 시설관리공단 정기 간담회 실시 : 분기별 1회
 - 이용 주민 만족도 조사 및 요구사항 반영 : 반기별 1회
 - 독산어르신체육센터 운영 활성화(어르신 대상 무료 교육 콘텐츠 개발 등)

○ **종목별 생활체육시설 이용자 만족도 제고**

- 체육시설 운영 장비 보강 및 노후 물품 교체
 - 테니스장, 배드민턴장, 게이트볼장 등 운영지원 및 노후물품 교체
- 박미게이트볼장 인조잔디 설치
- 종목별 체육단체 간담회 실시 및 만족도 조사

○ **생활체육 종목별 수요 대응을 위한 체육시설 확충**

- 리틀야구장 부지 재구조화(인조잔디 족구장 2면 신설)
 - ※ 족구장, 풋살장 등 다목적 활용
- 축구장 부지 확보 방안 다각적 추진
 - 축구장 신설 TF 정기 회의
 - 학교 운동장 이용(주민 개방) 협의

□ **2023년 소요예산 : 6,182,670천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 22,865,317 | 4,357,370 | 6,182,670 | 6,013,794 | 6,311,483 |
| 시비 | 242,000 | 0 | 242,000 | 0 | 0 |
| 구비 | 22,623,317 | 4,357,370 | 5,940,670 | 6,013,794 | 6,311,483 |



청소행정과

- 폐기물관리팀
- 자원순환팀
- 음식물관리팀
- 시설장비팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 4팀

| 팀 명 | 주 요 업 무 |
|--------|---|
| 폐기물관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 생활폐기물 수집운반 대행업체 관리, 대형생활폐기물 처리 ◦ 환경공무원 인사 및 복지후생 관리, 청결도시 금천 조성 ◦ 쓰레기 무단투기 단속 및 과태료 부과, 서울클린데이 운영 |
| 자원순환팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 재활용품 선별 및 위탁처리, 의류수거함 위탁관리, 폐형광등 수거함 관리 ◦ 1회용품 사용규제 및 과대포장 위반업소 지도 단속 ◦ 사업장 및 건설폐기물 처리 |
| 음식물관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 음식물류 폐기물 위탁처리 및 감량화 ◦ 음식물류 폐기물 종량제 시스템 운영, 종량제 규격봉투 수급 |
| 시설장비팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 재활용처리장 시설·장비 유지관리, 청소차량 관리, 도로 물청소 ◦ 재활용처리장 이전 사업 추진 |

□ 인 력 : 정원 35명 (현원 35명)

(기준일 : '23. 1월말)

| 합 계 | 3급 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------|------|------|------|------|--------|------|-------|
| 35(35) | 0(0) | 0(0) | 1(1) | 5(7) | 16(13) | 8(4) | 5(10) |

주요사업 목록

| 연번 | 주요사업 | 구분 | 쪽 |
|----|---------------------------|----|----|
| 1 | 생활폐기물 수거 체계 개선 추진 (야간→주간) | 계속 | 24 |
| 2 | 대형폐기물 간편배출 어플서비스 도입 | 신규 | 26 |
| 3 | 투명페트병·캔 무인회수기 운영 | 신규 | 28 |
| 4 | 공동주택 노후 RFID 종량기 교체 | 신규 | 30 |
| 5 | 음식물류 폐기물 개별감량기 설치 지원 | 신규 | 32 |
| 6 | 청소차량 기능개선 및 현대화 | 신규 | 32 |
| 7 | 금천자원순환센터 및 재활용선별장 건립 | 계속 | 37 |
| 8 | 무단투기 근절을 위한 단속반 운영 | 계속 | 40 |
| 9 | 주민과 함께하는 청결도시 금천 조성 | 계속 | 42 |
| 10 | 아이스팩 재활용 사업 추진 | 계속 | 44 |
| 11 | 커피박 재활용 사업 추진 | 계속 | 46 |

□ 도입배경

- 폐기물관리법 시행규칙 제16조의 3(생활폐기물 수집·운반 관련 안전기준 등)
 - 주간작업을 원칙으로 할 것
- 대행업체 환경미화원 안전한 근무 여건 조성
- 야간 작업으로 인한 소음 발생 예방으로 주민 불편 해소

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2023. 12.
 - ※ 주간 수거 체계 적용 : 2024. 1. ~
- 사업장소 : 금천구 관내
- 사업대상 : 금천구 생활폐기물 수집·운반
- 사업내용 : 기존 야간 수거에서 주간 수거로 변경에 따른 제반사항 검토

□ 추진실적

- 생활폐기물 수집·운반 수거 체계 검토 : 2022. 1. ~ 12.
 - ※ 생활폐기물 수집·운반 원가 산정 용역에 포함 검토
 - 기존 수거 체계의 문제점 및 전환 시 장단점 분석
 - 적정 생활폐기물 배출 및 수거 시간 검토
 - 주간 수거에 대한 주민 및 환경공무원 설문 조사
 - 대형폐기물 수집·운반 원가 산정 포함

□ 문제점 및 개선방안

- 적정 인원 및 장비 증가(20% 이상 예상)로 예산 대폭 상승
 - ⇒ 2024년 주간 작업 전환 이후 다음년도부터 예산 증가폭 감소 예상

- 수도권매립지 반입 지연으로 적환 공간 추가 필요
⇒ 소각장 반입량과 연동하여 매립지 반입량 조정(적환장 내 보관 최소화)
- 차량 증가로 청소대행업체 차고지 부족
⇒ 현재 차고지 내 업체별 구역 조정 협조 및 추가 차고지 확보

□ **추진계획**

- **주간 수거 시범 운영**
 - 원가산정을 위한 시범 운영 : 2023. 4. ~ 7. 중
 - 시범 운영 기간, 수거시간, 성상 및 구역 선정
 - ※ 도봉, 강동구 수거시간 : 06:00~15:00
 - ※ 근로기준법 제56조제3항 야간근로(오후10시부터 다음날 오전 6시 사이의 근로)
 - 성상별 수거량, 수거 시간 점검, 문제점 도출 및 보완
 - 주간 수거 체계 전환 전 시범 운영 : 2023. 12.(전 지역)
- **생활폐기물 수집·운반 원가 산정 용역 : 2023. 3. ~ 9.**
 - 시범 운영을 통한 주간 수거 적용 시 원가 산정
 - 시범 운영 중 주민 및 환경미화원 만족도 조사
 - 타 지자체 벤치마킹(시행 지자체)
 - ※ 서울지역(도봉구, 강동구), 인천지역(연수구, 중구, 서구), 경기지역(과천시)
- **생활폐기물 수집·운반 위탁 처리 용역 계약 : 2023. 10. ~ 12.**
 - 공고 및 업체 선정 : 2023. 10. ~ 12.
 - 계약 시행 : 2024. 1.
- **주간 수거 체계 적용 : 2024. 1. ~**

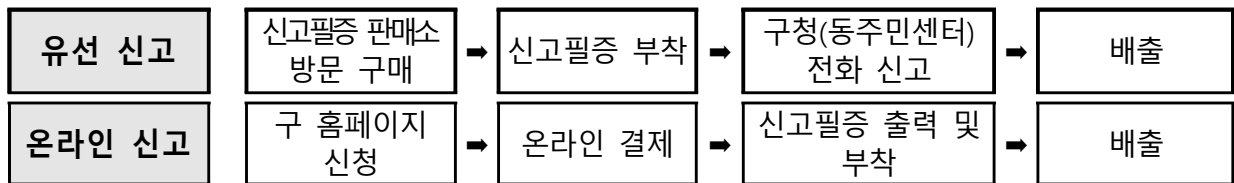
□ **2023년 소요예산 : 14,899,784천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|------------|------------|------------|------------|------------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 75,198,601 | 13,051,817 | 14,899,784 | 23,152,000 | 24,095,000 |
| 구비 | 75,198,601 | 13,051,817 | 14,899,784 | 23,152,000 | 24,095,000 |

□ 사업 필요성

- 모바일 어플리케이션(빠기)을 활용한 대형폐기물 간편 배출 서비스 도입으로 배출 절차를 간소화하여 주민 편의를 증대하고자 함
- 대형폐기물 신고방법



○ 문제점

- 유선 신고 시 지정판매소를 방문하여 신고필증을 구매해야 하는 불편이 있고, 온라인 신고 시 PC를 이용해야 하는 장소적 제약이 있음
- 1인 가구 증가로 가구, 가전제품 등의 무거운 폐기물 직접 운반배출에 대한 불편 호소

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~
- 사업내용
 - 대형폐기물 배출신고를 기존 유선신고(신고필증 부착), 홈페이지(PC), 모바일 홈페이지(휴대폰)에 추가로 모바일 앱을 추가 도입
 - 모바일 앱 “빠기” 서비스를 도입하여 주민들에게 간편 배출신고뿐만 아닌 운반대행(유료), 중고매입 등의 다양한 서비스를 제공

□ 추진계획

- 모바일 앱명 : 빠기 (업체명 : 주식회사 같다)
- 도입시기 : 2023. 3월(예정)

○ 주요 서비스

| 서비스 | 내용 |
|------|---|
| 직접버림 | 배출자가 모바일 앱으로 신청하여 폐기물을 직접 운반 배출 <div style="display: flex; justify-content: space-around; border: 1px dashed gray; padding: 5px;"> 배출물품 선택 → 배출품목 촬영 → 배출날짜 선택 → 수수료 결제 → 예약번호 붙여 배출 </div> |
| 내려드림 | 혼자서 버릴 수 없는 무거운 폐기물을 배출장소까지 운반 (이삿짐센터 등 민간업체 연계 유상 서비스) |
| 중고매입 | 중고가구 및 가전제품 입찰을 통해 중고 업체에 판매 (민간 매입업체를 연계 경매방식 서비스) |

○ 도입비용 : 무상

○ 추진절차

| 일 정 | 절 차 | 주요내용 |
|--------------|---------------|--|
| 2023. 1월 | 협약 진행 | 금천구 ↔ (주)같다 - 협약 일정 확인, 협약서 준비 |
| 2023. 2월 | 결제 모듈 작업 | 금천구 - 대형폐기물 품목 및 금액 정보 제공 (주)같다 - 카드 및 가상계좌 관련 기술적인 작업 |
| | 홍보물 제작 및 배포 등 | 금천구 - 대형폐기물 수거 담당 환경공무원 교육 - 서비스 도입 관련 홍보물 제작·배포 (주)같다 - 담당자 교육 - 서비스 도입 관련 홍보물 제작·배포 |
| 2023. 3월(예정) | 서비스 시행 | 금천구, (주)같다 - 서비스 시행에 따른 민원사항 파악 및 해결 |

□ 기대효과

- 시대변화에 부응하는 모바일 전용앱 도입으로 대형폐기물 신고 편의 증대
- 무거운 폐기물 운반 서비스 도입으로 1인가구에 대한 편의 제공
- 쓸모 있는 중고물품의 매매 활성화로 자원의 재활용률 제고

□ 2023년 소요예산 : 3,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|-------|----------|-------|-------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 3,000 | 3,000 | 0 | 0 |
| 구비 | 3,000 | 3,000 | 0 | 0 |

□ 사업 필요성

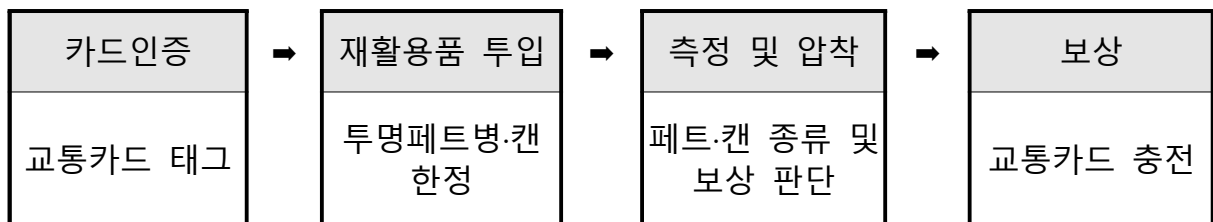
- 구청장 공약사업 『재활용 체계 구축』 이행
- 투명페트병 별도 분리배출 요일제 시행 등 고품질 재활용품 수거체계 확립
- 주민이 직접 자원순환 체험을 할 수 있는 기반 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업장소 : 다중밀집지역(마트, 체육관 등) 주민 편의·접근성이 좋은 곳
- 설치대수 : 총 14대
- 사업내용 : 투명페트병, 캔 분리배출을 위한 무인회수기 설치

□ 추진계획

- 처리절차 : 무인회수기에 투명페트병·캔을 투입 시 자동 선별·압착



- 처리물량 : 1대 기준 2,800개(페트병 800개, 캔 2,000개)
- 보상기준 : 투명페트병, 캔 1개당 10 포인트(=10원), 교통카드 충전
- 운영방법 : 무인회수기 업체와 계약을 통한 유지·관리
 - 금 천 구 : 전기 등 운영 기반시설 제공 및 주민홍보 등
 - 운영업체 : 기기 관리, 보상 포인트 카드충전, 수거 및 매각 등 유지관리 (매일 수거 및 관련 가용인력 배치, 수거실적 제출 등)

○ 추진일정

- '23. 1. ~ 2. : 무인회수기 설치장소 선정 및 관련부서 협의
- '23. 2. ~ 3. : 무인회수기 운영 및 유지관리 계약 체결
- '23. 4. ~ : 무인회수기 설치 및 운영

□ 기대효과

- 투명페트병 등 자동 선별·압축·보관 기능을 통한 재활용품 회수량 증가
- 재활용품 분리배출 문화 확산

□ 2023년 소요예산 : 527,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요자원 | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 607,000 | 527,000 | 40,000 | 40,000 |
| 시비 | 350,000 | 350,000 | 0 | 0 |
| 구비 | 257,000 | 177,000 | 40,000 | 40,000 |

□ 사업 필요성

- 공동주택의 노후화된 RFID 종량기 교체로 배출 편의성 제고
 - 관내 RFID 종량기 설치 현황(177단지, 584대)

| 구 분 | 설치연도 | 설치대수 | 단지 | 관리 운영 |
|-------------------|------------|------|--------|-------------------------------|
| 시 범 구 축 (공동주택) | 1차 (2011년) | 98대 | 5개 단지 | 구에서 관리 (유지보수 및 통신비용 지출) |
| | 2차 (2012년) | 102대 | 11개 단지 | |
| | 3차 (2013년) | 147대 | 39개 단지 | |
| | 소계 | 347대 | 55개 단지 | |
| 다세대주택 | 2020년~ 현재 | 60대 | 51개 단지 | 공동주택 자체 관리 |
| 개 별 구 축 | 2017년~현재 | 177대 | 71개단지 | |

- '11년 ~ '13년 공동주택(아파트)에 시범 구축한 RFID 종량기의 노후화로 민원 증가
- 철제부식, 계량오류 등 유지보수가 불가한 기기 다수 발생

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023년 ~ 2025년
- 사업대상 : '11년 ~ '13년 RFID 종량기(347대)
- 사업내용 : 연 100대 교체가 시급한 곳부터 순차적으로 추진
- 2023년 소요예산 : 170백만원 (시 59.5, 구 110.5)

□ 추진계획

| 2023년 | 2024년 | 2025년 |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| - 노후 RFID 종량기 교체 (30%, 100대) | - 노후 RFID 종량기 교체 (30%, 100대) | - 노후 RFID 종량기 교체 (40%, 147대) |

○ 추진일정

- 2023. 2.~3. : RFID 종량기 노후 실태 파악
- 2023. 4.~5. : 대상지 주민 대상 기기 상태 공유 및 사업안내
- 2023. 6. : 교체신청 접수 · 선정
- 2023. 7.~ : RFID 종량기 구매 계약 · 설치

□ 기대효과

- 배출원에서부터 실질적 감량 유도 및 배출환경 개선
- 음식물쓰레기에 대한 가정에서의 인식 개선과 환경문제 의식 향상

□ 2023년 소요예산 : 170,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 589,900 | 170,000 | 170,000 | 249,900 |
| 시비 | 206,500 | 59,500 | 59,500 | 87,500 |
| 구비 | 383,400 | 110,500 | 110,500 | 162,400 |

〈 노후 RFID 종량기 〉



투입구 부식



함체 부식 및 훼손



함체 전면도어 부식 및 개폐 불량



장비 외관 부식

□ 사업 필요성

- 소량의 음식물쓰레기 발생으로 음식물쓰레기 보관에 따른 악취 방지
- 음식물쓰레기 감량 및 배출 편의 도모

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 2. ~ 12.
 - 2023. 2. : 감량기 설치·지원 대상 협의 및 최종 선정
 - 2023. 4. ~ : 감량기 특정기술심사·구매계약 및 지원
 - 2023. 10. ~ 12. : 음식물류 폐기물 감량효과 모니터링 및 추가지원 검토
- 사업대상 : 저소득어르신 급식지원사업(경로식당) 수행기관 6개소
및 지역아동센터 27개소
- 사업내용 : 음식물류 폐기물 발생 규모에 따른 개별감량기 지원

□ 추진계획

- 음식물류 폐기물 소형감량기 설치·지원
 - 지원대상 : 지역아동센터 27개소 및 노인급식시설 2개소
(금천누리종합사회복지관, 살구여성회)
 - 지원대수 : 29대(※ 1일 처리용량 2kg / 미생물 발효 소멸 방식)
 - 사업내용 : 1일 처리용량 2kg, 각 1대씩 설치 지원하여 운영
 - 소요예산 : 23,200천원
- 음식물류 폐기물 중형감량기 설치·지원
 - 지원대상 : 노인급식시설 4개소(기설치된 금천노인종합복지관 제외)
 - 지원대수 : 4대(1일 처리용량 30kg / 미생물 발효 소멸 방식)
※ 금천호암노인종합복지관, 금천한나어르신복지센터, 청담종합사회복지관, 제일성결교회
 - 사업내용 : 1일 처리용량 30kg, 각 1대씩 설치 지원하여 운영
 - 소요예산 : 28,800천원

□ 기대효과

- 음식물쓰레기 배출 환경 개선으로 깨끗한 급식 환경 조성
- 음식물류 폐기물 원천 감량 기여
 - ※ 음식물류 폐기물 배출 부산물 최대 80~85% 감량 효과 예상

□ 2023년 소요예산 : 52,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요자원 | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 112,000 | 52,000 | 30,000 | 30,000 |
| 구비 | 112,000 | 52,000 | 30,000 | 30,000 |

1] 어라운드 뷰 설치

□ 사업 필요성

- 『중대재해 처벌 등에 관한 법률·시행령』 (재해예방을 위해 필요한 안전·보건에 관한인력, 시설 및 장비의 구비)
- 청소차량 운행 중 사각지대 발생과 노후 차량운행에 따른 사고 발생 위험 상존

□ 사업개요

- 사업내용 : 청소행정과 보유 모든 청소차량에 어라운드 뷰 설치

※ 어라운드 뷰(3D AVM-Around View Monitoring system)

차량 외부 전후좌우에 설치된 카메라 영상을 합성하여, 운전자가 하늘에서 내려다 보는 것과 같은 화면을 제공하는 모니터링 시스템



- 소요예산 : 64백만원 (구비)

□ 추진계획

- 청소차량 현황

(단위 : 대)

| 총 계 (어라운드뷰 설치 대수) | 대형 수송 | 진개 덤프 | 살수차 | 노면 청소차 | 분진 청소차 | 형광등 수거차 | 로더 | 순찰차 | 수리 기동차 | 지게차 |
|-------------------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|------------|----------|-----|-----------|-----|
| 37 (8) | 4 | 12 | 5 (5) | 2 | 5 | 1 | 2 (2) | 4 | 1 (1) | 1 |

○ **어라운드 뷰 설치**

- 총 29대 설치 (기 설치 8대 제외)
- 비용산출 : 63,800천원 (2,200천원 × 29대)

○ **추진일정**

- '23. 1. ~ 3. : 계획수립 및 발주
- '23. 4. ~ 6. : 설치완료 및 검수

2] 노후 청소차량 교체

사업개요

○ **사업내용 : 노후 청소차량 4대 교체**

| 연번 | 등록번호 | 차명 | 용도 | 취득일 | 내구연한/경과기간 | 누적 수리비 |
|----|-----------|-----|-------|------------|-----------|-----------|
| 1 | 서울03-9131 | 로더 | 폐기물상차 | 2012.6.22. | 8년/2년 | 104,257천원 |
| 2 | 금천4호 | 적재함 | 폐기물수송 | 2007.1.15. | 8년/15년 | 10,316천원 |
| 3 | 금천6호 | 적재함 | 폐기물수송 | 2003.11.4. | 8년/19년 | 4,124천원 |
| 4 | 금천8호 | 적재함 | 폐기물수송 | 2003.11.3. | 8년/19년 | 12,291천원 |

○ **소요예산 : 265백만원 (구비)**

추진계획

○ **건설장비(로더) 및 적재함 구매**

| 연번 | 차명 | 용도 | 차량규격 | 차량가(천원) | 비고 |
|----|-----|-------|--------------------------|---------|----|
| 1 | 로더 | 폐기물상차 | 3m ³ (버킷 용량) | 160,000 | |
| 2 | 적재함 | 폐기물수송 | W 2.3m × L 5.8m × H 2.1m | 35,000 | |
| 3 | 적재함 | 폐기물수송 | W 2.3m × L 5.8m × H 2.1m | 35,000 | |
| 4 | 적재함 | 폐기물수송 | W 2.3m × L 5.8m × H 2.1m | 35,000 | |

○ **추진일정**

- '23. 1. ~ 3. : 건설장비(로더) 및 적재함 교체 구매
- '23. 4. ~ 9. : 납품 및 검수

기대효과

- 청소차량의 시야 사각지대를 해소하고 노후 차량을 적기에 교체하여 안전한 차량관리 및 운전환경 조성

2023년 소요예산 : 329,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요자원 | | |
|-----|---------|----------|-------|-------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 329,000 | 329,000 | 0 | 0 |
| 구비 | 329,000 | 329,000 | 0 | 0 |

1 금천자원순환센터 건립

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018. 1. ~ 2027. 12.
- 이전위치 : 금천구 가산동 345-75 일대
- 사업규모 : 연면적 10,190 m^2 (L274m × W18.5~25.5m)
- 사업내용 : 생활, 음식물류, 대형폐기물 등 적환시설 이전
- 총사업비 : 1,064억원 (시 975, 구 89) ※ `23년 예산투입 없음

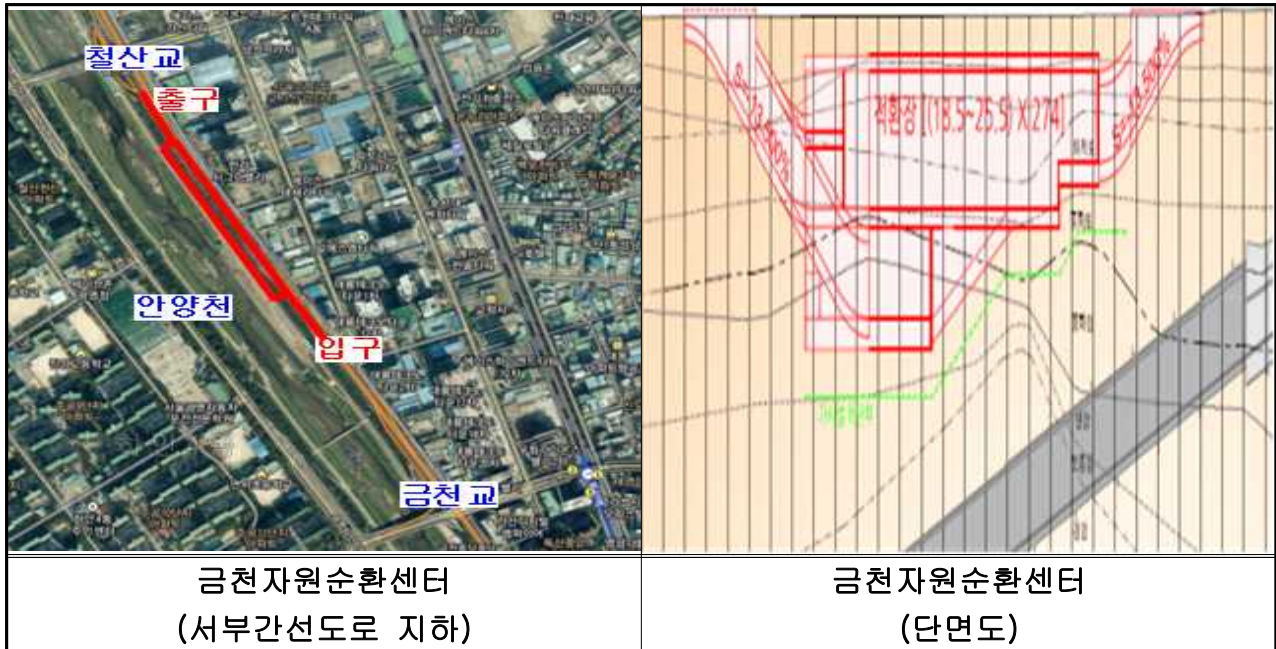
□ 추진실적

- '16.12월 재활용처리장 이전 추진방안 수립 (서울시 도로계획과)
- '19.12월 타당성조사용역 완료 (서울시 도로계획과)
- '21. 5월 총사업비 시비 구비 분담금 협의 완료
 - 총사업비 : 1,064억원 (시비 975억원, 구비 89억원)
 - ※ 구비 분담금 : 총사업비(1,064억원) 중 보상비(175억원)를 제외한 사업비의 10%
- '21.8월 ~ 11월 중앙투자심사 및 공유재산관리계획 심사 통과
- '22.5월 기본설계 용역 계약 체결 (`22.5.31.~`23.5.30.)

□ 추진계획

- '22. 6. ~ '23. 5. : 기본설계 용역 시행
- '23. 6. ~ '23.12. : 인·허가 절차 이행 및 실시설계 발주 준비
- '24. 1. ~ '24. 12. : 실시설계 용역 시행
- '25. 1. ~ '27. 12. : 건립공사

□ 위치도 및 단면도



② 재활용선별장 이전

□ 추진배경

- 서부간선도로 지하 금천자원순환센터 건립 부지 공간 부족으로 재활용선별장의 별도 이전 필요

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023년 ~ 2026년 3월
- 이전장소 : 가산디지털2로 169-34 (금천구 견인차량보관소 부지)
- 사업규모 : 부지면적 3,214 m^2
- 사업내용 : 재활용선별장 및 청소차량 차고지 이전 설치
- 총사업비 : 100억원 (시비 49.5억원, 구비 50.5억원)

※ 2023년 타당성 조사 용역 : 29백만원 (구비)

□ 추진계획

- '23. 1. ~ '23. 6. : 타당성 조사 용역 계약 및 시행
 - 용역기간 : '23. 1. ~ '23. 6.
 - 용역내용 : 경제, 기술, 환경적 타당성 검토 및 기본계획 수립
- '23. 7. ~ '23.12. : 사업비 분담 협의, 인허가 절차 진행
- '24. 1. ~ '24.12. : 기본 및 실시설계
- '25. 1. ~ '26. 3. : 건립공사

□ 위치도



재활용선별장 이전 대상부지
(견인차량보관소)

재활용선별장 대상부지 전경

□ 2023년 소요예산 : 29,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|------------|-----------|--------|-----------|------------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 38,829,000 | 1,300,000 | 29,000 | 2,300,000 | 35,200,000 |
| 시비 | 35,500,000 | 1,000,000 | 0 | 2,000,000 | 32,500,000 |
| 구비 | 3,329,000 | 300,000 | 29,000 | 300,000 | 2,700,000 |

※ '23년은 재활용선별장 이전 타당성 조사 용역비만 반영

□ 사업개요

- 사업대상 : 무단투기 취약 장소
- 사업내용
 - 무단투기 단속반 운영 : 시간선택제임기제 공무원 12명
 - 무단투기 CCTV 운영 : 기간제근로자 2명(모니터링 요원)

□ 추진실적

- 연도별 과태료 부과 실적

(단위 : 건 / 천원)

| 2019년 (부과금액) | 2020년 (부과금액) | 2021년 (부과금액) | 2022년 (부과금액) |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 1,883 (224,630) | 2,072 (220,650) | 3,534 (261,656) | 3,102 (299,000) |

- 스마트경고판 성능개선(실시간 무단투기 CCTV 단속 시스템 도입)
 - 기존 설치한 스마트경고판 100대를 2022년 6월 실시간 무단투기 단속이 가능한 CCTV로 성능개선(1,200만 화소, 360° 영상녹화, 안내방송 등)
 - 무단투기 CCTV 관제실 구축
 - CCTV의 실시간 모니터링 영상을 무단투기 단속반과 공유하여 실시간 단속체계 구축
 - 무단투기 CCTV 모니터링으로 실시간 쓰레기 배출 안내 방송으로 주민 계도
- 무단투기 주·야간 단속 및 계도를 통해 무단투기 감소

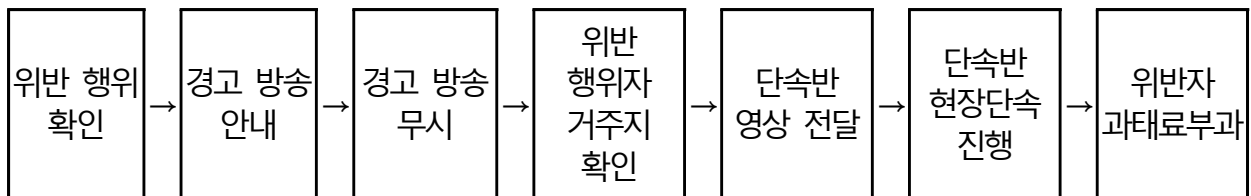
□ 추진계획

○ 무단투기 단속반 운영

- 무단투기 합동 단속반 운영(임기제 공무원 12명, 환경공무원 2명)
 - ※ 주간(09:00 ~ 19:00) 5개조 10명(2인1조)
 - ※ 주·야간(15:00 ~ 23:00) 2개조 4명(임기제 2명, 공무원 2명)
- 동별 무단투기 취약장소 특별관리
 - ※ 무단투기 단속조 동별로 배치하여 취약장소 집중관리

○ 실시간 무단투기 CCTV 운영

- CCTV 실시간 모니터링으로 무단투기 단속반과 연계한 실시간 단속



- 무단투기자의 거주지에서 나오는 동선 등을 단속반에 바로 연락 및 영상을 전달하여 무단투기자를 추적하여 단속 실시
 - ※ 기간제근로자 2명 교대 근무(주간 : 04:00~13:00, 주·야간 13:00~22:00)
- 무단투기 단속 외 쓰레기 배출 홍보 및 계도에 적극 활용
 - ※ 경고 방송 및 안내 방송으로 올바른 쓰레기 배출 홍보

□ 2023년 소요예산 : 135,120천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 538,640 | 123,520 | 135,120 | 140,000 | 140,000 |
| 구비 | 538,640 | 123,520 | 135,120 | 140,000 | 140,000 |

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 2023. 12.
- 사업내용 : 주민의 직접 사업 제안 및 참여로 민·관 쌍방향적 정책 과정 결정을 통해 청결한 도시환경 조성

□ 추진실적

- 2022. 4월 : 청결도시 금천 자원순환 실천 교육 실시 (총 2회)
- 2022. 9월 : 청결도시 금천 주민참여단 정기회의
- 2022. 10~11월 : 청결도시 금천 마을(동)별 쓰레기 청결도 평가
- 2022. 10~12월 : 청결도시 금천 어린이 그림 공모전 개최
- 2022. 10월, 12월 : 청결도시 금천 폐기물 시설 주민견학
(수도권 매립지, 유니온파크)

□ 추진계획

- 청결도시 금천 주민참여단 운영
 - 금천구의 쓰레기 처리 현안 인식과 청소정책 제안 및 방향성 제시
 - 폐기물 감량, 재활용 정책에 대한 주민참여 확보 및 공감대 형성
 - 쓰레기 현안 반영 3개 분과(총 33명) 구성 ※ 2021. 4월 구성

| 구 분 | 재활용 분과 | 쓰레기감량 분과 | 무단투기 분과 |
|-----|----------------------|------------------|---------------------|
| 인 원 | 12명 | 11명 | 10명 |
| 역 할 | 재활용 분리배출 홍보 방안 등 강구 | 생활쓰레기 감량 방안 등 강구 | 무단투기 근절을 위한 방안 등 강구 |
| 임 원 | 위원장 1인, 분과별 분과장 각 1인 | | |
| 임 기 | ~ 2024. 12. 31. | | |

- 운 영 : 정기회의(분기별), 분과별 회의(분과별 안건 상정 시)
⇒ 회의에서 나온 제안은 검토 후 현안 사업에 반영(청소행정과)

- **마을(동)별 쓰레기 청결·개선도 평가**
 - 추진방향 : 동별 자율경쟁을 유도하여 동네 골목길이 주민조직에 의해 스스로 청결하게 유지될 수 있는 계기 마련
 - 대상/기간 : 10개 동별 청소상태 및 추진사업 / 2023. 1. ~ 11.
 - 방 법 : 현장평가, 구민만족도, 청소시책 홍보실적, 동 특수사업 평가
 - 결 과 : 우수 동 표창 및 시상 및 모범사례 전파
- **시민의식 제고를 위한 폐기물 처리 주요시설 견학**
 - 추진방향 : 쓰레기 처리 과정을 직접 체험하여 환경마인드 제고
 - 견학내용 : 반기별 1회씩 추진 예정 / 각 40명 내외 참여
 - 견학장소 : 수도권매립지 등 우수 폐기물처리시설
- **변화가 필요한 우리 동네 골목길 어린이 그림 공모전**
 - 추진기간 : 2023. 9~10월(관내 초등학교 학사일정 고려)
 - 공모소재 : 지저분한 골목길 및 무단투기 발생 지역
 - 응모방법 : 사진(변화 전)과 그림(변화 후)을 신청서와 함께 제출
 - 응모자격 : 금천구 거주 초등학생
 - 작품 활용방안 : 포스터, 책자 등 홍보물로 제작하여 활용
- **주민의식 개선을 위한 자원순환 실천 교육 실시**
 - 일 자 : 2023. 상·하반기(동별 일정 협의)
 - 장 소 : 10개 동별 각 1회씩 실시
 - 주 제 : 올바른 쓰레기 배출문화 정착 및 실천 교육 ※ 전문강사 진행

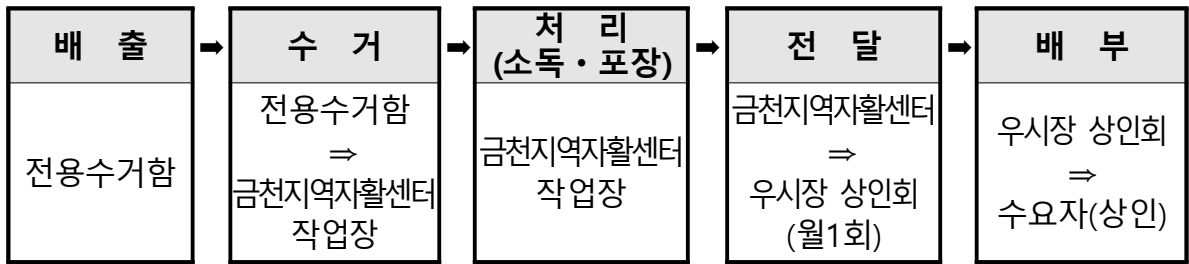
□ **2023년 소요예산 : 28,200천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 127,400 | 37,200 | 28,200 | 30,000 | 32,000 |
| 구비 | 127,400 | 37,200 | 28,200 | 30,000 | 32,000 |

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. 3. ~ 계속
- 사업규모 : 공동주택 38개소 및 동 주민센터 11개소(분소포함)
- 사업대상 : 비닐 포장된 젤 유형의 아이스팩
- 사업내용 : 아이스팩을 별도 수거하여 전통시장에서 재활용
- 사업체계



- 배 출 : 아이스팩을 주민이 전용수거함에 배출
- 수 거 : 금천지역자활센터에서 수거하여 작업장으로 이송(주1~2회)
- 처 리 : 아이스팩 선별·소독·세척·건조·포장
- 전 달 : 전통시장 등 수요처에 전달(월 1회)
- 배 부 : 상인회에서 각 점포에 일괄 배부

□ 추진실적

- '21년 3월 시범사업으로 동주민센터(분소 포함) 11개소 운영 →
'21년 10월 공동주택 34개소 추가, 총 86개 수거함 설치
- 수거 및 재활용 실적

| 구 분 | 합 계 | | 2021년 | | 2022년 | |
|--------|---------|---------|--------|--------|---------|---------|
| | 수거 | 재활용 | 수거 | 재활용 | 수거 | 재활용 |
| 수량(개) | 335,171 | 180,790 | 98,960 | 38,880 | 236,211 | 141,910 |
| 중량(kg) | 141,195 | 76,851 | 39,140 | 15,271 | 102,055 | 61,580 |

- 별도 수거한 아이스팩을 독산동 우시장에서 재활용함으로써 상인 만족도 증가 및 생활폐기물 감량에 기여

□ **문제점 및 개선방안**

- 최근 사업 확대로 다수의 수거함 체계적 관리 및 홍보 필요
⇒ 현장실사 및 관리대장 작성 후 주민 홍보

□ **추진계획**

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 아이스팩 연 23만개 (약 100톤) 수거 목표
- 추진방법 : 수거대상 공동주택 발굴 및 아이스팩 수거함 추가 설치
※ '22년 49개소 → '23년 중 54개소로 확대 예정

□ **2023년 소요예산 : 67,000천원**

(단위 : 천원)

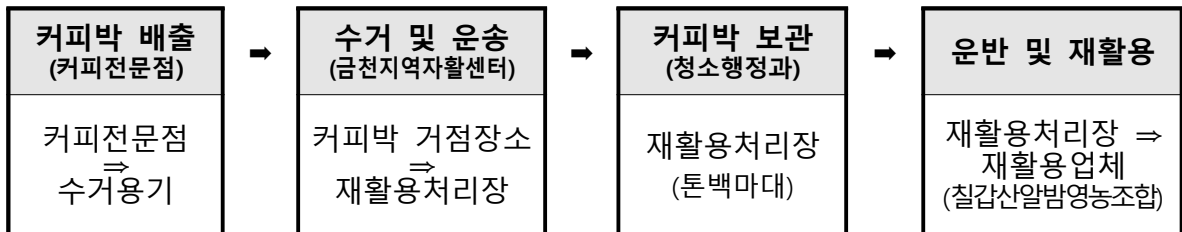
| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 273,000 | 72,000 | 67,000 | 67,000 | 67,000 |
| 구비 | 273,000 | 72,000 | 67,000 | 67,000 | 67,000 |

□ **전용수거함 및 배부 사진**



□ 사업개요

- 사업기간 : 2019. 1. ~ 계속
- 사업규모 : 수거대상 커피전문점 107개소
- 사업대상 : 커피전문점 4개점 이상 입점한 가산동 지식산업센터
- 사업내용 : 커피전문점에서 배출되는 커피박 재활용(퇴비화) 처리
- 사업체계



- 배 출 : 커피전문점에서 커피박 수거용기에 배출
- 수 거 : 배출된 커피박을 수거하여 재활용처리장으로 운송(주1~2회)
- 보 관 : 재활용처리장으로 운송된 커피박을 톤백마대에 보관
- 재활용 : 재활용업체에서 보관된 커피박 운반 및 퇴비화(월1~2회)

□ 추진실적

- '19년 1월 시범사업으로 커피전문점 27개소 대상 수거 실시
- '21년 10월 107개소로 사업을 확대하고 커피박 퇴비화로 자원 순순환에 기여
- 연도별 수거실적

(단위 : 톤, 2022. 12. 기준)

| 연 도 | 합 계 | 2019년 | 2020년 | 2021년 | 2022년 |
|-----|-----|-------|-------|-------|-------|
| 수거량 | 214 | 22 | 26 | 48 | 118 |

- 원활한 사업 추진을 위한 용역 및 업무협약 체결 : 금천지역자활센터
 - 2022.02.07. : 커피박 수집·운반 위탁 용역계약 체결
 - 2022.02.15. : 커피박 재활용 업무관리 협약 체결

□ 추진계획

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 커피박 연 110톤 (월 약 9톤) 수거 목표
- 추진방법 : 수거대상 커피전문점 발굴 및 총 130개소로 확대
 - ※ '22년 107개소 → '23년 중 130개소로 23개소 확대 예정

□ 2023년 소요예산 : 26,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|--------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 99,000 | 21,000 | 26,000 | 26,000 | 26,000 |
| 구비 | 99,000 | 21,000 | 26,000 | 26,000 | 26,000 |

□ 전용용기 및 보관사진





환 경 과

- 기후변화대응팀
- 수 질 관 리 팀
- 맑 은 공 기 팀
- 에 너 지 관 리 팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 4팀

| 팀 명 | 주 요 업 무 |
|----------|---|
| 기후변화 대응팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 기후변화 대응 종합계획 총괄, 금천에코센터 조성 및 운영 ◦ 에코마일리지 등 국·시비 협력사업 ◦ 환경개선부담금 부과·징수 |
| 수질관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 환경오염물질 배출업소 지도·감독 ◦ 개인하수처리시설 및 지하수(비상급수시설) 유지관리 ◦ 석면건축물 안전관리 및 안양천 수질개선 사업 |
| 맑은공기팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 미세먼지 적정 관리 및 대기질 개선 사업 ◦ 환경오염물질 배출업소 인허가 및 승용차 마일리지 추진 ◦ 어린이 활동공간 환경안전관리 및 소음 등 환경민원 관리 |
| 에너지관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 석유 등 연료 공급시설 관리 ◦ 취약계층 LED조명 확충 ◦ 전기차 충전 방해행위 단속 |

□ 인 력 : 정원 22명 (현원 22명)

(기준일 : '23. 1월말)

| 합 계 | 3급 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| 22(22) | 0(0) | 0(0) | 1(1) | 5(8) | 6(7) | 6(3) | 4(3) |

주요사업 목록

| 연번 | 주요사업 | 구분 | 쪽 |
|----|-------------------------|----|----|
| 1 | 탄소중립, 제로웨이스트 등 구민활동 지원 | 신규 | 52 |
| 2 | 탄소중립을 위한 기후변화대응 2030 추진 | 계속 | 54 |
| 3 | 배출원별 환경오염물질 사업장 관리 | 계속 | 57 |
| 4 | 미세먼지 방지 대책 강화 | 계속 | 60 |
| 5 | 공사장 소음 저감 대책 추진 | 계속 | 62 |
| 6 | 취약계층 고효율조명(LED) 교체 사업 | 계속 | 64 |
| 7 | 전기차 충전방해행위 단속 | 계속 | 65 |
| 8 | 에코·에너지센터 운영 추진 | 신규 | 67 |

□ 사업 필요성

- 탄소중립 실천 구민협력사업을 통한 구민 실천문화 확산 기반 마련
- 토양·수질환경 개선 및 악취 저감으로 생활환경 개선

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023년 2월 ~ 12월
- 사업내용
 - 탄소중립 실천 구민협력사업
 - 탄소중립 생활실천 교육사업
 - 음식물쓰레기 감량을 위한 친환경 유용미생물(EM) 보급

□ 추진계획

- 탄소중립 실천 구민협력사업
 - 대 상 : 탄소중립 생활실천 협력단체 4개 단체 공모
 - 분 야 : 제로웨이스트 활동가 양성, 폐자원 활용 실천, 음식물쓰레기 제로화, 탄소중립 실천 캠페인 등 4개 분야
 - 소요예산 : 20,000천원
- 탄소중립 생활실천 교육사업
 - 구민협력사업과 연계한 제로웨이스트 활동가 양성 및 구민교육 실시
 - 금천에코센터를 통한 제로웨이스트 교육 및 현장체험 운영

○ **음식물쓰레기 감량을 위한 친환경 유용미생물(EM) 보급**

- 규 모 : 500ℓ 발효 및 공급 복합기 2대 설치
- 장 소 : 구청청사 및 동주민센터 중 2개소
- 추진내용
 - 토양·수질환경 개선 및 악취에 유용한 복합유용미생물(EM) 발효액을 복합기를 통해 무료 보급
 - EM 발효액 생산후 2L 정도 자율적 수급
 - 친환경 EM 배양액의 활용 방법 등 홍보리플렛 제작 배부
- 소요예산 : 55,000천원

□ **기대효과**

- 탄소중립 생활실천 교육 및 협력사업으로 주민의 인식개선 및 참여 활성화
- 친환경 생활습관 함양을 통한 환경보전 의식 확대

□ **2023년 소요예산 : 75,000천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 153,000 | 75,000 | 39,000 | 39,000 |
| 구비 | 153,000 | 75,000 | 39,000 | 39,000 |

□ **EM 복합기 사진**



□ 사업개요

○ 사업목표

〈금천구 기후변화대응 2030 종합계획 추진으로 탄소중립을 구현하여 쾌적하고 지속가능한 친환경 도시 금천 조성에 기여하고자 함〉

- 2023년 연간목표 : 온실가스 10,106톤CO₂ 감축
- 에너지다소비사업장 에코마일리지 신규가입 : 140개소
- 기후·환경 교육프로그램 운영 : 420회 8,700명

○ 사업내용

- 기후변화대응 2030 종합계획 실행 및 평가
- 온실가스 감축을 위한 에코마일리지 참여 확대
- 금천에코센터를 중심으로 수요자 맞춤형 기후·환경프로그램 운영

□ 추진실적

- 「금천구 기후변화 적응대책 세부시행계획('20년~'24년)」 및 「금천구 기후변화 2030 종합계획('21년~'30년)」 수립 ('20.12월)

- 금천구 기후변화대응 계획 추진 및 전담 TFT 운영으로 감축 목표 달성

- 2012년~2020년 : 45만6천톤(목표 45만3천톤 대비 101%)
- 2021년 : 8,349톤(목표 8,016톤 대비 104%)
- 2022년 상반기 : 8,008톤(목표 8,847톤 대비 91%)

※ '22년 하반기 실적 '23년 2월중 반영

- 에너지다소비 사업장 온실가스 감축 참여확대

- 에코마일리지 가입현황 : 단체 3,568개소

| 가입대상 | 누적실적 | | 신규가입 | |
|-------|-------|-------|------|------|
| | 건수 | % | 건수 | % |
| 6,873 | 3,568 | 51.91 | 127 | 1.85 |

- 22년 에코마일리지 우수사업장 선정 인센티브 지급(시비)
: LG전자MC연구소, 범일운수(500만원), 마리오아울렛(300만원)

○ 금천에코센터를 중심으로 31개 프로그램 및 중학교 1학년 자유학년제
기후·환경교육 등 프로그램 운영

- 금천에코센터 프로그램 운영실적

| 구 분 | 2019년 | 2020년 | 2021년 | 2022년 |
|---------|--------|-------|-------|-------|
| 운영횟수(회) | 384 | 118 | 434 | 427 |
| 교육인원(명) | 11,526 | 2,779 | 8,675 | 9,028 |

※ 2020년은 코로나19로 대면교육 및 등교제한 등으로 정상운영에 어려움이 있었음

- 금천에코센터 교육프로그램의 환경부 우수환경 교육프로그램 지정으로
우수성 검증 및 신뢰도 향상

: 녹색에너지를 탐색하다!, 도전! 쓰레기다이어트, 환경박사Dr.Eco,
미세먼지 잡GO, 맑은 공기 오GO!

□ 추진계획

○ 기후변화대응 2030 종합계획 실행 및 TFT 운영

- 구성 : 18개부서 33명
- 과제별 타깃그룹 설정 및 목표관리 : 6대 분야, 61개 중점과제
- 사업별·반기별 평가 및 성과관리, 평가결과 공유

(단위 : tCO₂,eq)

| 분 야 | 세부추진과제 | 온실가스 감축목표 |
|---------------|-------------------------|---------------|
| 합 계 | | 10,106 |
| 건축물 | 친환경 건축물 보급 확대 등 10개 과제 | 3,686 |
| 수송부문 | 전기자동차 보급 확대 등 9개 과제 | 3,497 |
| 신재생 에너지 | 태양광 보급 등 7개 과제 | 584 |
| 온실가스 감축 외부 사업 | 외부사업을 통한 배출권 확보 등 2개 과제 | 1,251 |
| 자발적 참여 | 에코마일리지 확대 등 5개 과제 | 1,088 |
| 기후변화 적응 | 폭염 및 한파 긴급구호 등 28개 과제 | - |

○ **에코마일리지 운영으로 온실가스 감축 참여 확대**

- 참여대상 : 서울시 소재 아파트, 공공기관, 학교, 소상공인, 종교시설 등 단체회원
- 참여방법 : 에코마일리지 홈페이지 또는 구청·동주민센터 방문 가입
- 내 용
 - 에코마일리지 참여 홍보활동으로 신규가입 확대(단체 140개소)
 - 기존 참여 기업들의 지속적인 에너지 감축 및 마일리지 참여 유도
 - 에너지 절감 성공으로 환경개선에 기여한 단체의 인센티브 제공

○ **기후변화대응 교육의 중심 “금천에코센터” 운영**

- 대 상 : 어린이집, 유치원생, 초·중·고등학생, 성인 등 전 연령층
- 운 영 : 금천에코센터 32개 상시 프로그램(420회, 8,700명교육)
 - 중학교1학년 자유학년제 기후·환경교육 프로그램 : 3개 학교
 - 성인대상 초급 그린리더 교육 : 25회
- 기후변화대응리더와 함께 금천에코센터 교육프로그램 및 교구개발
- 금천에코센터 교육장 및 시설 교체로 수준 높은 교육 환경 제공

□ **2023년 소요예산 : 132,300천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요자원 | | | |
|-----|---------|----------|---------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 425,300 | 95,200 | 132,300 | 98,900 | 98,900 |
| 국비 | 39,200 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 |
| 시비 | 93,600 | 23,400 | 23,400 | 23,400 | 23,400 |
| 구비 | 292,500 | 62,000 | 99,100 | 65,700 | 65,700 |

□ **현장사진**



□ 사업개요

- 사업대상 : 환경오염물질 배출사업장

| 계 | 대기배출업소 | 폐수배출업소 | 소음진동배출업소 | 기타수질오염원 |
|-----|--------|--------|----------|---------|
| 504 | 153 | 161 | 80 | 110 |

○ 사업내용

- 환경오염물질 배출사업장(대기, 수질) 통합 지도점검
- 준공업지역 대기배출사업장 집중관리
- 중·소규모 배출사업장 기술진단(서울녹색환경지원센터)
- 대기배출사업장 방지시설 교체 지원사업 추진

□ 추진실적(2022년)

○ 지도점검

| 계 | 대기배출업소 | 폐수배출업소 | 소음진동배출업소 | 기타수질오염원 |
|-----|--------|--------|----------|---------|
| 354 | 151 | 88 | 48 | 67 |

○ 위반내역

| 계 | 무허가 (미신고) | 환경기술인 교육 미이수 | 배출허용기준 초과 | 기타 |
|------|--------------------|-----------------|------------------|----|
| 9 | 1 | 3 | 5 | - |
| 조치사항 | 신고 이행시까지 사용중지명령 | 과태료(60만원) | 개선명령 이행 후 재측정 | - |

○ 소규모 방지시설 지원사업장

단위 : 사업장 수(시설수)

| 계 | 자동차도장 | 도장시설 | 도금시설 | 지원금액 |
|---|-------|------|------|--------|
| 2 | 1(1) | - | 1(1) | 129백만원 |

※ 지원실적 : 54개소[자동차 도장시설 42, 도장시설 7, 도금시설 5]
[지원금액: 총 3,019백만원(국비 1,677백만원, 시비 1,342백만원)]

□ 추진계획

○ 환경오염물질 배출사업장 통합 지도점검

- 점검대상

| 계 | 대기배출업소 | 폐수배출업소 | 소음진동배출업소 | 기타수질오염원 |
|-----|--------|--------|----------|---------|
| 147 | 31 | 69 | 17 | 30 |

※ 등급별 점검 주기 : 중점(3회/1년), 일반(1회/1년), 우수(1회/2년)

- 점검방법 : 정기·수시·특별·민관합동점검을 통한 체계적 관리

- 점검사항

- 방지지설 및 폐수처리시설 정상 가동 여부 및 시설물 점검
- 비밀배출구 설치 및 무단방류 행위 여부
- 운영일지 작성, 법정 환경교육 이수 여부 등 서류 점검
- 특정유해물질 발생 사업자의 환경책임보험 가입 여부 등

○ 준공업지역 대기배출사업장 집중관리

- 독산1동, 가산동 일대 대기질 측정 관리

※ 준공업지역 내 대기배출사업장 105개소(전체 사업장(153개소) 대비 68% 차지)

- 자동차 도장시설 전수점검 및 대기오염도 검사(46개소)

- 독산1동 미세먼지 집중관리구역 중심 환경순찰

- 서울시 시민참여감시단을 활용한 사업장 환경순찰

○ 중·소규모 배출사업장 기술진단(5개소)

- 소규모사업장 방지지설 지원사업 신청 희망 사업장을 대상으로 사전 기술진단(서울녹색환경지원센터)

- 방지지설 성능에 영향을 줄 수 있는 포집장치(후드, 덕트, 송풍기) 등 교체 비용 지원

※ 2022년 10월부터 대기개선 효과 제고를 위해 방지지설 부대시설까지 확대 지원

○ 대기배출사업장 방지지설 교체 및 사물인터넷 설치 지원(7개소)

- '25년까지 사물인터넷 설치 의무화에 따른 지원 및 사업장의 방지지설 개선 시 재정지원 필요

- 대기배출사업장의 노후화된 방지지설과 저녹스 보일러 사업장 지원

- 지원받은 방지지설은 3년 이상 운영 및 사물인터넷 부착

□ 2023년 소요예산 : 541,200천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|----------|------------------|----------------|----------------|----------------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 1,623,600 | 541,200 | 541,200 | 541,200 |
| 국비 | 900,000 | 300,000 | 300,000 | 300,000 |
| 시비 | 720,000 | 240,000 | 240,000 | 240,000 |
| 구비 | 3,600 | 1,200 | 1,200 | 1,200 |

□ 사업개요

- 미세먼지 저감을 위한 종합계획 수립 시행
 - 발생 오염원 관리 강화, 미세먼지 집중관리구역 운영, 취약계층 등 주민 건강보호대책 추진, 고농도 미세먼지 발생 시 대응
- 취약계층 대상 미세먼지 노출 저감 시설 구 전체 확대 지원 추진
 - 기 지원 시설 중 만족도 높은 창문부착형 환기청정기, 에어커튼 지원으로 취약 계층 건강 보호

□ 추진실적(2022년)

- 2022년 미세먼지 관리 종합 계획 수립 시행
 - 미세먼지 집중관리 구역 유지·관리
 - 전기노면청소차 운행, 도로변 미세먼지 흡착필터 설치(42개)
 - 창문부착형 환기청정기 설치(2대), 미세먼지 쉼터 유지관리 용역 시행
 - 미세먼지 배출원 등 발생원 관리 강화
 - 대기배출사업장(151개소) 및 비산먼지 발생 사업장(81개소) 전수 점검
 - 자동차 배출가스 점검(54,477대), 공회전 단속(351대)
 - 고농도 미세먼지 발생 시 신속한 상황 전파 및 저감 조치 이행 : 13회
- 2022년 취약계층 이용시설 미세먼지(공기질) 측정 및 컨설팅 실시
 - 비법정 시설 (어린이집, 경로당 등) 255개소 측정

□ 문제점 및 개선방안

- 자치구의 미세먼지 저감 추진 한계, 피해 예방을 위한 지원 필요
 - 미세먼지 배출원별 맞춤형 저감 방안 지속적으로 추진
 - 구 전체 취약계층 이용시설에 미세먼지 노출 저감 지원 필요

□ **추진계획**

- **미세먼지 노출 저감 시설 구 전체 확대 지원**(2025년까지 단계적 지원 완료)
 - 사업대상 : 어린이집 46개소, 경로당 등 36개소 (전체 247개소)
 - 사업내용 : 창문부착형 환기청정기 및 에어커튼 등 노출 저감 시설 지원
 - 확대지원 : 환기청정기 82대 (누적 133대), 에어커튼 82대 (누적 90대)
 - 추진방법 : 혁신제품 구매(환기청정기), 조달구매(에어커튼)
 - 추진일정 : 수요조사 및 계획수립(2월) → 설치(3월) → 만족도조사(6월)
 - 소요예산 : 280,000천원
- **발생 오염원 관리 강화**
 - 대기배출사업장(153개소) 및 비산먼지발생 사업장(85개소) 전수 점검
 - 도로변 비산먼지 청소(주요간선도로, 06~15시)
 - 자동차 배출가스 비디오 단속 및 공회전 단속 강화(주 1회 이상)
- **취약계층 등 주민건강 보호를 위한 보호대책 추진**
 - (비법정시설 실내공기질 측정) 어린이집, 어르신 시설 등 260개소
 - (미세먼지 마스크 지원) 취약계층, 실외근로자, 주민 등
- **미세먼지 집중관리구역 유지 관리**
 - 대상지역 : 독산1동 일대 750,000㎡ (2019.10월 전국 최초 지정)
 - 미세먼지 안심 쉼터 등 시설물 유지 관리 및 전기노면 청소차 지속 운영
 - 도로변 미세먼지 저감 및 홍보를 위한 흡착필터 설치
- **미세먼지 고농도 발생 시 강화된 배출저감 조치 시행**
 - (비상저감조치 시행) 사업장 저감 조치 및 단속, 노후경유차 운행제한 등
 - (계절관리제) 고농도 시기(12월~3월)에 강화된 저감 조치 시행 등
 - (예·경보제 시행) (초)미세먼지(황사) 주의보·경보 발령시 상황 전파

□ **2023년 소요예산 : 394,307천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|-----------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 1,302,228 | 120,307 | 394,307 | 394,307 | 393,307 |
| 구비 | 1,302,228 | 120,307 | 394,307 | 394,307 | 393,307 |

□ 사업개요

- 주말·공휴일 소음 민원처리 기동반 운영
- 허가부서와 협업을 통한 특정공사 사전 신고 확행을 통한 소음 민원 사전 예방 및 관리
- 해체 공사장 집중관리제 도입
- 소음 민원 대응 매뉴얼 교육을 통한 근무자의 전문성 제고

□ 추진실적

- 소음 민원 처리 현황(최근 3년간)

| 구 분 | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 비고 |
|------|--------|--------|--------|----------|
| 민원건수 | 1,876건 | 2,049건 | 1,931건 | *전화민원 포함 |

⇒ 신안산선 착공 등 영향으로 공사 현장 수가 증가하고 있으나 2022년 1월부터 주말·공휴일 소음기동반 운영으로 차츰 민원 감소된 것으로 보임

- 주말·공휴일 소음민원처리 기동반 처리 현황
 - 기 간 : 2022. 1월~12월(토·일 공휴일 근무)
 - 현 황 : 총 443건 ※ 응답소 및 유선(315건), 순찰(128건)

□ 추진계획

- 주말·공휴일 소음 민원처리 기동반 운영
 - 운영인원 : 1일 2명 (1개조 운영)
 - 근무내용: 응답소 현장 민원, 전화민원 등 환경 불편 민원 처리
- 특정공사 사전신고 확행을 통한 소음민원 관리
 - 특정공사 장비 5일 이상 사용하는 연면적 1,000㎡ 이상 건축 공사장에 대하여 작업시간 준수 및 소음 저감대책을 이행하도록 신고 이행률 제고

○ 해체공사장 집중관리제 도입

- 특정공사 사전 신고 대상 해체 공사장에 대하여 주민들과 사전에 공사 일정 공유 및 피해 저감대책 협의 실시 여부 등 확인으로 특별 관리

○ 소음 민원 대응 매뉴얼 교육을 통한 근무자의 전문성 제고

- 기동반 근무 전일 민원 처리 절차 및 응대 요령 교육

□ 2023년 소요예산 : 17,942천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|--------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 70,688 | 16,862 | 17,942 | 17,942 | 17,942 |
| 구비 | 70,688 | 16,862 | 17,942 | 17,942 | 17,942 |

□ 사업개요

- 기 간 : 2023. 6. ~ 10.
- 대 상 : 저소득층 100가구
- 내 용 : 고효율 LED조명 400등 교체
- 소요예산 : 총 50,000천원 (국비 35,000, 시비 7,500, 구비 7,500)

□ 추진실적

- 복지시설 50개소 및 저소득층 302구 LED조명 5,353등 교체 완료

('22. 9월말 기준)

| 구 분 | 합 계 | '19년 이전 | '19년 | '20년 | '21년 | '22년 |
|----------|-------|---------|------|-------|-------|------|
| 사업비(백만원) | 631 | 285 | 15 | 83 | 140 | 108 |
| 복지시설(개소) | 50 | 32 | 2 | 7 | 3 | 6 |
| 저소득층(가구) | 302 | - | - | 133 | 98 | 71 |
| 교체수량(등) | 5,353 | 2,555 | 121 | 1,002 | 1,048 | 627 |

□ 추진계획

- 취약계층 LED조명 교체 설치
 - 설치대상 : 저소득층 100가구(LED조명 400등)
 - 사업내용 : 저소득층 주거지 실내조명 LED조명으로 교체
 - 사업비 : 50,000천원 (국비 35,000, 시비 7,500, 구비 7,500)
 - 사업기간 : 2023. 6. ~ 10.
 - '23. 6. : 저소득층 수요 조사
 - '23. 7. ~ 8. : 사업보조금 교부, 현장조사 및 설계, 공사발주
 - '23. 9. ~ 10. : 공사시행 및 준공

□ 2023년 소요예산 : 50,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 238,000 | 108,000 | 50,000 | 40,000 | 40,000 |
| 국비 | 155,000 | 64,000 | 35,000 | 28,000 | 28,000 |
| 시비 | 41,500 | 22,000 | 7,500 | 6,000 | 6,000 |
| 구비 | 41,500 | 22,000 | 7,500 | 6,000 | 6,000 |

□ 사업 필요성

- 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률」 개정으로
전기차 충전시설 및 전용주차구역 확보 의무와 충전방해행위 단속
주체(시장⇒구청장) 및 과태료 부과기준 변경 시행
 - '22.1.28. ~ 7.31. : 계도기간 운영
 - '22.8. 1. ~ : 단속 및 과태료 부과 시행

□ 사업개요

- 단속장소 : 관내 모든 전기차 충전시설 및 전용주차구역
- 단속규모 : 전기차 충전시설 총 141개소

| 구분 | 전 체 | | | 급 속 | | | 완 속 | | |
|----|-----|----|-----|-----|----|----|-----|----|-----|
| | 계 | 공용 | 민간 | 계 | 공용 | 민간 | 계 | 공용 | 민간 |
| 개소 | 141 | 11 | 130 | 40 | 8 | 32 | 121 | 5 | 116 |
| 댓수 | 958 | 21 | 937 | 99 | 10 | 86 | 862 | 11 | 851 |

- 단속대상 : 전기차 충전구역 및 전용주차구역 내 충전방해 행위

○ 사업내용

- 각종 홍보 매체를 활용한 적극 홍보로 시민의식 제고
- 단속반을 운영하여 민원 접수 및 현장 단속 실시
- 민원(신고) 다수 발생 장소 중점 단속 실시

- 민원처리현황 : 393건

(’22.12월말 기준)

| 구분 | 건수 | 위반내용 | | | | 조치사항 | | | | |
|----|------|------|--------|------|------|------|------|-------|-------|--------|
| | | 소계 | 일반차량주차 | 충전시간 | 충전방해 | 소계 | 즉시이동 | 경고장발부 | 과태료부과 | 기타(중복) |
| 총계 | 계 | 393 | 356 | 32 | 5 | 393 | 5 | 215 | 100 | 73 |
| | 상담민원 | 322 | 292 | 26 | 4 | 322 | 3 | 194 | 78 | 47 |
| | 응답소 | 71 | 64 | 6 | 1 | 71 | 2 | 21 | 22 | 26 |

- ☞ 위반내용 393건 중 91% 356건이 주차장 부족으로 인한 일반차량 주차로
계도와 과태료부과 병행처리

□ **추진계획**

○ **전기차 충전방해행위 단속 실시 : 연중**

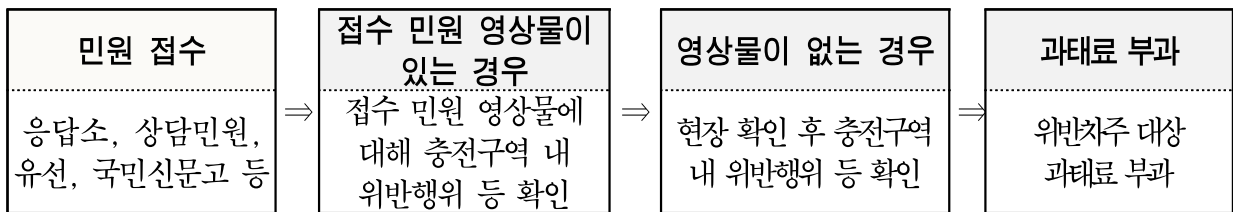
- 단속대상 : 전기차 충전시설 및 전용주차구역 내 충전방해행위

○ **과태료 부과기준**

- 충전구역 표시선 훼손, 충전시설 고의 훼손 : 20만원

- 충전방해행위 (일반차 주차, 물건적치, 진입방해, 충전후 계속주차 등) : 10만원

○ **단속절차**



※ 건물별 충전시설 등 확보 기준 및 유예기간

| 구 분 | | 공공건물 | 기타건물 | 공동주택 |
|-------|----|---------------|---------------|-------------|
| 확보 기준 | 신축 | 총 주차면수의 5/100 | | |
| | 기축 | 총 주차면수의 5/100 | 총 주차면수의 2/100 | |
| 유예기간 | | '23. 1. 27. | '24. 1. 27. | '25. 1. 27. |

☞ 2025.1.27.부터는 전면 시행으로 예방 순찰 및 신속하고 체계적인 단속업무 수행을 위하여 향후 단속 차량 및 인력 확보 방안 검토 필요

□ **기대효과**

○ 지속적인 다수 민원 발생 장소 현장순찰 및 단속으로 민원 해결

○ 단속을 통한 충전방해행위 근절로 전기차 이용자 편의성 향상

□ **2023년 소요예산 : 5,000천원**

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 105,000 | 5,000 | 50,000 | 50,000 |
| 구비 | 105,000 | 5,000 | 50,000 | 50,000 |

□ 사업 필요성

- 도시재생 뉴딜사업 실행계획에 따른 에너지마을 계획 수립
- 주민의 에너지 활동에 대한 지속가능성 확보를 위한 운영 방안 마련

□ 사업개요

- 사업명 : 에코·에너지센터 운영
- 위 치 : 금천구 독산동 1118-6외 1필지
- 규 모 : 지상4층, (연면적 478.95㎡)
- 사업내용
 - 친환경 및 에너지 관련 기업 육성 공간 조성 및 지원
 - 주민역량 강화를 위한 에너지교육 및 홍보
- 소요예산 : 3,000천원 ※ 민간위탁 수탁기관 선정비용

□ 추진계획

- 민간위탁 사전준비 : '23년 상반기
 - 민간위탁 적정 여부 검토, 추진계획 수립, 구의회 동의 등
- 민간위탁 수탁기관 선정 및 계약 : '23년 하반기
 - 수탁기관 선정 (일상감사 의뢰, 모집공고, 적격자 선정심의 위원회 심의, 수탁기관 선정, 선정공고, 계약 등)
 - 에코·에너지센터 시설 운영에 대한 사항 사전 준비

□ 기대효과

- 구민에 필요한 에너지교육, 컨설팅 등 서비스 제공
- 친환경 및 에너지기업 육성을 통한 구민 역량 향상

□ 2023년 소요예산 : 3,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|
| | | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 503,000 | 3,000 | 300,000 | 200,000 |
| 구비 | 503,000 | 3,000 | 300,000 | 200,000 |

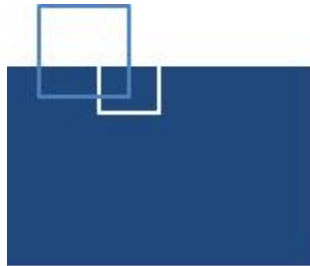
□ 위치도 및 조감도



위 치 도



조 감 도



부동산정보과

- 지적행정팀
- 토지관리팀
- 지가조사팀
- 도로명주소팀

일 반 현 황

□ 조 직 : 4팀

| 팀 명 | 주 요 업 무 |
|--------|--|
| 지적행정팀 | <ul style="list-style-type: none"> 토지이동(분할, 합병, 지목변경, 신규등록 등) 지적공부 관리 조상 땅 찾기 민원처리 및 부동산종합공부시스템 운영·관리 세계측지계 변환 및 지적측량기준점 유지·관리 영구 지적기록물 전산 구축 및 모범, 글로벌 중개사무소 관리 |
| 토지관리팀 | <ul style="list-style-type: none"> 부동산거래신고 및 정밀조사, 주택임대차 신고 등 관련업무 운영 부동산실명법 및 부동산등기특별조치법 운영 부동산중개업소 개설등록, 장소이전 및 행정처분 |
| 지가조사팀 | <ul style="list-style-type: none"> 개별공시지가 조사·결정 개발이익환수를 위한 개발부담금 부과·징수 토지이용계획 용도지역지구 등 관리 |
| 도로명주소팀 | <ul style="list-style-type: none"> 주소정보시설 설치 및 유지 관리 도로명주소(상세주소) 부여 건축물대장 정리 및 관리 |

□ 인 력 : 정원 22명 (현원 22명)

(기준일 : '23. 1월말)

| 합 계 | 3급 | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
|--------|------|------|------|------|------|------|------|
| 22(22) | 0(0) | 0(0) | 1(1) | 4(8) | 6(7) | 4(2) | 7(4) |

주요사업 목록

| 연번 | 주요사업 | 구분 | 쪽 |
|----|--------------------------------------|----|----|
| 1 | 최초 등록 개업공인중개사 현장방문 교육 | 신규 | 72 |
| 2 | 「시흥행궁길」 명예도로명 부여 추진 | 신규 | 73 |
| 3 | 부동산 거래신고제 및 주택임대차 신고제 운영 | 계속 | 75 |
| 4 | 영구 지적기록물 전산화 구축 사업 | 계속 | 76 |
| 5 | 공평과세를 위한 신뢰받는 개별공시지가 조사 | 계속 | 78 |
| 6 | 구민생활 편익을 위한 도로명(상세)주소 부여 및 주소정보시설 관리 | 계속 | 79 |

□ 사업 필요성

- 「공인중개사법」 위반 유형 중 기본적인 법 준수 미이행이 높은 빈도 차지
- 중개업 개업을 위해서는 필수적인 교육을 이수해야 하지만, 실무 적용 미흡으로 중개사고 발생 후 법 위반을 인식하는 경우가 적지 않음
 - ※ 「공인중개사법」 위반사례에 대한 사전 현장교육의 필요성 대두
- 우리 구에 생애 최초로 개업하는 공인중개사에 대해 담당 공무원의 현장방문으로 구민의 중개사고를 사전에 예방하는 교육 추진

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 부동산중개업 종사자(최초 등록 및 기존업소 병행실시)
- 관내 부동산중개사무소 현황 (2023.1.1. 기준)

| 총 계 | 개업공인중개사 | 법 인 | 중개인 |
|-----|---------|-----|-----|
| 724 | 653 | 31 | 40 |

- 사업내용 (추진대상 ⇒ 우리 구 개업 공인중개사)
 - 최초 개업 시 초기교육 및 현장점검 실무중심의 1:1 맞춤교육 실시
 - 관내 등록처리된 부동산중개사무소 권역별로 교육실시(연 6회)
- 교육내용
 - 「공인중개사법」 위반 행정처분 유형별 사례 및 인터넷 자율점검 내용
 - 법 위반 사전예방 안내 및 현장 의견 수렴과 Q/A 청취로 소통 강화

□ 기대효과

- 최초 개업 부동산중개사무소의 위법행위 사전 차단으로 부동산 거래사고 예방 및 구민 재산권보호 등 중개서비스 향상 도모
- 직접 찾아가는 1:1 행정서비스로 소통하고 신뢰받는 구정 실현

□ 2023년 소요예산 : 비예산

□ 사업 필요성

- 정조대왕이 능행길에 머물렀던 시흥행궁의 역사적 가치를 계승하고 구민이 함께하는 전통행사의 가치 제고를 위하여 명예도로명 부여

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 2월 ~ 9월
- 사업규모

| 법정도로명 | 명예도로명 | 시작지점 | 끝지점 | 규모 | |
|-------|-----------|---------|-----------|------|-------|
| | | | | 폭(m) | 길이(m) |
| 은행나무로 | 시흥행궁길(가칭) | 시흥동 904 | 시흥동 910-4 | 20 | 579 |

- 사업내용 : 정조대왕이 능행길에 머물렀던 시흥행궁 인근 은행나무로에 명예도로명을 부여하여 역사적 가치와 애민정신 계승

□ 추진계획

- 계획수립, 공고 및 주민의견 수렴(' 23. 2월 ~ 5월)
- 금천구 주소정보위원회 개최 및 심의결과 공고(' 23. 6월 ~ 7월)
- 주소정보시설(명예도로명) 및 안내표지판 제작(' 23. 8월 ~ 9월)
- 활용방안 : 지도 및 관광안내 책자에 표기 홍보(시흥행궁전시관 등)
 - 정조대왕 능행차 재현 행사의 가치 제고로 특색있는 관광명소로 육성
 - 안내표지판에 명예도로명의 역사적 배경을 설명하여 구민 자긍심 고취

□ 기대효과

- 명예도로명 부여로 타 자치구와 차별화되는 금천구 랜드마크 형성
- 내·외국인이 즐겨찾는 관광명소 육성으로 지역경제 활성화 기여

□ 2023년 소요예산 : 15,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|--------|----------|--------|-------|-------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 15,000 | 0 | 15,000 | 0 | 0 |
| 구비 | 15,000 | 0 | 15,000 | 0 | 0 |

□ 위치도



□ 서울시 명예도로명 현황

| 자치구 | 현황 | 명예도로명(부여일) | 안내표지판(예시) |
|---------|-----|-------------------|-----------|
| 종로구 | 14개 | 송해길('16.5.23.) | |
| 구로구 | 10개 | 고척스카이로('21.6.23.) | |
| 강남구 | 6개 | 무역대로('19.5.24.) | |
| 영등포구 | 2개 | 양카라길('22.8.31.) | |
| 관악구 | 1개 | 강감찬대로('19.6.20.) | |
| 그 외 자치구 | 35개 | 총합 : 15개구, 68개 | |

3

부동산 거래신고제 및 주택임대차 신고제 운영

계속

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 신고대상 ⇒ 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제3조, 제6조, 제6조의2·3
 - 거래신고 : 부동산 또는 부동산을 취득할 수 있는 권리의 매매
 - 임대차신고 : 보증금 6천만원 또는 월차임 30만원 초과하는 주택임대차계약, 임대료 변동이 있는 주택의 갱신계약
- 신고방법 : 계약체결일로부터 30일 이내에 신고

□ 추진실적

- 거래신고 및 과태료 현황 (2023.1.1.기준, 단위:건)

| 구 분 | 대상 | | | 과태료 부과 | | 비고 |
|-------|-------|-------|-------|----------------------|------------------------|----|
| | 계 | 신고 | 검인 | 허위신고 | 지연신고 | |
| 2022년 | 8,732 | 4,315 | 4,417 | 2건(5명) (22,713천원) | 48건(89명) (65,550천원) | |

- 주택임대차계약 신고 현황 (2023.1.1.기준, 단위:건)

| 구 분 | 계 | 계약형태 | | 신고유형 | |
|-------|--------|--------|-------|--------|-------|
| | | 신규 | 갱신 | 방문 | 인터넷 |
| 2022년 | 17,538 | 14,173 | 3,365 | 13,495 | 4,043 |

□ 추진계획 ⇒ 과태료 부과 유예기간 : 2021.6.1.~2023.5.31.

- 거래신고제 : 정밀조사 후 위반자 과태료 부과 및 국세청 통보
- 임대차신고제 : 다양한 홍보를 통한 임대차계약 자진신고 안내 및 유도

□ 기대효과

- 주택임대차신고제 신설에 따른 적극 홍보로 임차인 권리보호 강화

□ 2023년 소요예산 : 2,000천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요자원 | | | |
|-----|-------|----------|-------|-------|-------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 8,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 |
| 구비 | 8,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 |

□ 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 토지이동결의서 69권 및 측량결과도 17권(2회차 추진)
- 사업내용
 - 토지이동결의서 및 측량결과도 영구 보존문서 스캐닝 및 D/B 구축
 - 기 구축된 舊토지대장 및 폐쇄지적도 조회·검색가능토록 연계
 - 고정밀·정확도를 위한 전산화 작업기간 소요로 인하여 3개년간
연차적으로 사업 진행('22년 ~ '24년 : 토지이동결의서 및 측량결과도)

□ 추진실적

- 2022. 2월 ~ 4월 : 계획수립 및 전산화자료 반출
⇒ 계약선정 : 현재 우리 구가 활용중인 기존시스템 관리업체
- 2022. 9월 : 기록물 전산화 구축완료(토지이동결의서 169권 중 100권)

□ 추진계획

- 2023. 1월 ~ 8월 : 이미지 디지털화 및 검색관련 기능 작업
- 2023. 9월 : 지적기록물 전산화(2차분) 구축 완료 예정

□ 기대효과

- 신속·정확한 자료검색 및 업무활용으로 체계적인 지적행정 구현

□ 2023년 소요예산 : 40,000천원

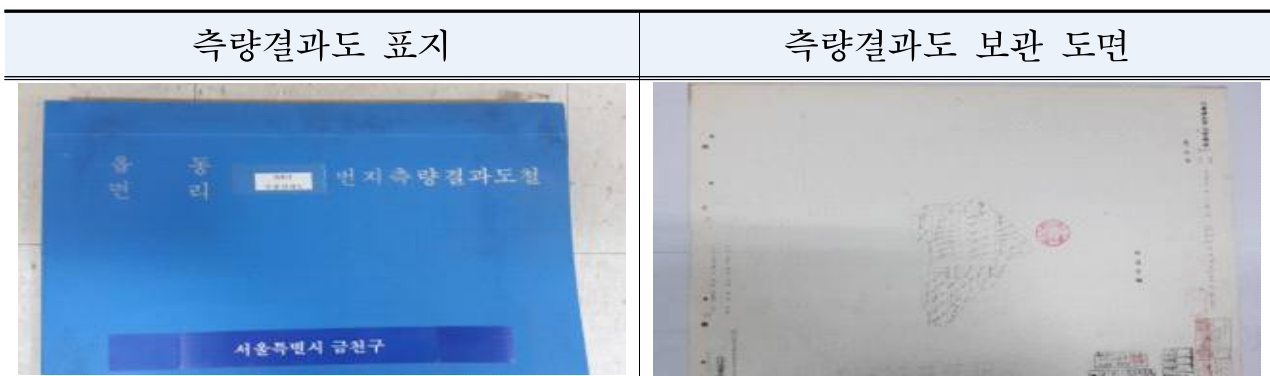
(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 |
| 계 | 120,000 | 40,000 | 40,000 | 40,000 |
| 구비 | 120,000 | 40,000 | 40,000 | 40,000 |

□ 기존 영구 지적기록물 보존문서 (토지이동결의서, 측량결과도)

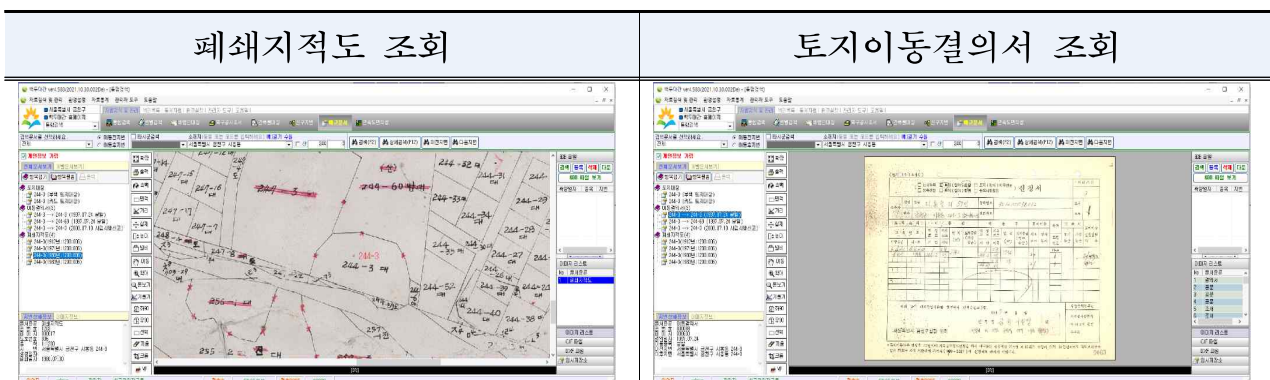
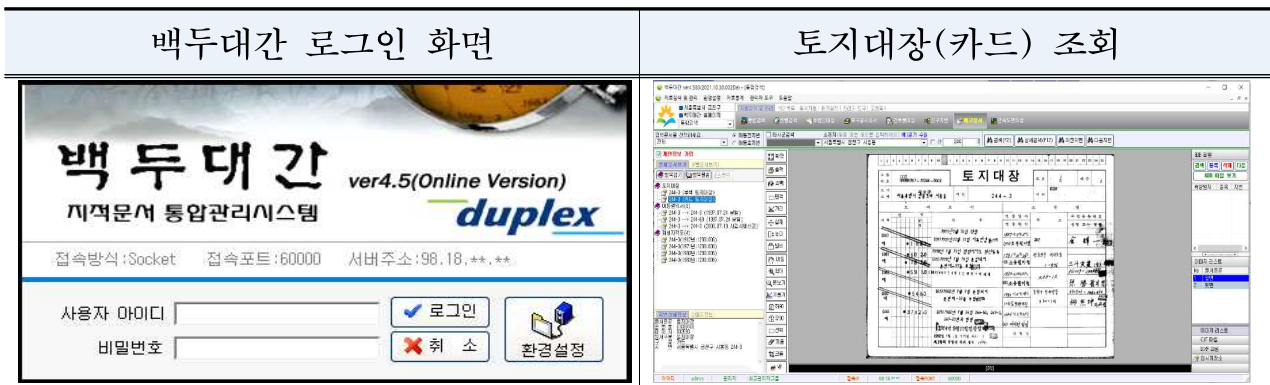


※ 보존기록물 형태 : B5 (176×250mm)부터 A0 (841×1,189mm)까지 다양하게 보관



※ 보존기록물 형태 : A2 (420×594mm) 내외로 보관

□ 지적기록물 DB 구축(관리)시스템 구축화면



※ 기 구축된 토지대장(카드)과 폐쇄지적도 연계하여 통합검색 가능

□ 사업개요

- 조사기간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 조사대상 : 19,131필지
- 추진내용
 - 주민과 소통하는 객관적이고 공정한 개별공시지가 조사·결정
 - 「감정평가사 상담제」 운영(의견제출 및 이의신청 기간)
 - 구 홈페이지 「개별공시지가 의견접수 365」 인터넷 창구 운영
- 개별공시지가 결정·공시일
 - 1.1.기준 : 2023.4.28. 7.1.기준 : 2023.10.31.

□ 추진실적

- 2022.1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 19,181필지
- 2022.7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 40필지
- 표준지 730필지 합동조사(국토교통부 결정·공시)
- 「감정평가사 상담제」 운영 : 12건, 15필지

□ 추진계획

- 개별공시지가 토지특성 조사, 비준표에 의한 지가 산정
- 감정평가사의 개별공시지가 검증 및 행정구역 간 연석회의 개최
- 개별공시지가 열람 및 구민의견 수렴, 개별공시지가 결정·공시
- 감정평가사 상담제 운영(의견제출 및 이의신청 기간)

□ 2023년 소요예산 : 35,258천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요자원 | | | |
|-----|---------|----------|--------|--------|--------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 139,366 | 33,592 | 35,258 | 35,258 | 35,258 |
| 국비 | 44,800 | 11,200 | 11,200 | 11,200 | 11,200 |
| 구비 | 94,566 | 22,392 | 24,058 | 24,058 | 24,058 |

6

구민생활 편의를 위한 도로명(상세)주소 부여 및 주소정보시설 관리

계속

□ 사업개요

- 기 간 : 2023. 1월 ~ 12월
- 주소정보시설 현황

(2023.1.1.기준)

| 총 계 | 도로명판 | | 건물번호판 | 국가지점번호판 | 사물주소판 | 주소정보안내판 |
|--------|-------|-----|--------|---------|-------|---------|
| | 현수식 | 벽면형 | | | | |
| 16,605 | 1,678 | 691 | 13,750 | 31 | 438 | 17 |

- 내 용 : 주소정보시설 관리 및 상세주소 부여 추진 활성화

□ 추진실적

- 주소정보시설 일제조사 추진 : 16,348개(100%)
- 주소정보시설 설치 : 도로명판 89개, 사물주소판 241개
- 상세주소(직권) 부여 추진 : 280동 1,395호(직권: 252동 1,287호)

□ 문제점 및 개선방안

- 주소정보시설(도로명판, 사물주소판 등) 부족 ⇒ 신규 확충 추진
- 노후화 시설물(건물번호판) 증가 ⇒ 연중 조사로 훼손·망실분 정비 및 재설치

□ 추진계획

- 주소정보시설 일제조사 및 정비(스마트KAIS 활용)
- 단독(다중·다가구)주택 등에 상세주소 부여 신청 독려 및 직권 부여 추진
- 각종 행사시 지속적인 도로명주소 홍보 실시

□ 2023년 소요예산 : 104,782천원

(단위 : 천원)

| 재원별 | 합계 | 연차별 소요재원 | | | |
|-----|---------|----------|---------|---------|---------|
| | | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 2025년 |
| 계 | 388,768 | 74,422 | 104,782 | 104,782 | 104,782 |
| 국비 | 2,000 | 2,000 | | | |
| 시비 | 3,000 | 3,000 | | | |
| 구비 | 383,768 | 69,422 | 104,782 | 104,782 | 104,782 |