

제247회 금천구의회 정례회 심사안건  
검 토 보 고 서

서울특별시 금천구 2024년도 정기분  
공유재산관리계획안 검토보고서  
(기획경제국 재무과 소관)



행정재경위원회  
전문위원

# 서울특별시 금천구 2024년도 정기분 공유재산관리계획안 검토보고서

## 1. 제안경위

- 가. 의안번호 : 제2420호  
나. 제출자 : 금천구청장  
다. 제출일자 : 2023. 11. 15.  
라. 회부일자 : 2023. 11. 15.

## 2. 제안이유

「공유재산 및 물품 관리법」 제10조의2 및 같은 법 시행령 제7조의 규정에 의거 서울특별시 금천구 2024년도 정기분 공유재산관리계획(안)을 수립하여 서울특별시 금천구의회 의결을 얻어 시행하고자 함.

## 3. 주요내용

2024년도 정기분 공유재산관리계획 수립 대상은 총 5건으로 기부채납 1건, 매입 1건, 신축 2건, 증축 1건임.

[공유재산 취득대상 재산목록]

(단위 : m<sup>2</sup> / 백만원)

연번	구분	재산표시			추정가액	취득시기	취득사유	비고 (소관부서)
		지목	소재지	면적				
1	가산퍼블릭 기부채납(안)	건물	가산동 60-26 (A동 401, 511, 512호)	379.68	2,923	2023.11	기부채납	일자리청년과 문화체육과
2	G밸리 어린이집 매입(안)	건물	독산동 291-1 (T115호)	131.97	1,300	2024.2	매입	가족정책과
3	금천 재활용선별장 건립(안)	건물	가산동 614-34	2,796	17,453	2026.12	신축	청소행정과
4	가산동 생활권공원 지하공영주차장 건립(안)	건물	가산동 144-1, 144-2	1,366	5,787	2025.12	신축	주차관리과
5	시흥1동 시·구유 공영주차장 통합·증축(안)	건물	시흥동 886-13	2,877	10,062	2026.6.	증축	

① 가산퍼블릭 기부채납(안) - 일자리청년과, 문화체육과

가. 목 적 : (주)가산웰스홀딩스의 가산퍼블릭 지식산업센터 기부채납에 따라 각각 노동자종합지원센터(5층)와 작은도서관(4층)을 조성하고자 함

나. 기부채납 물건지

(단위 : 천원)

소재지		구분	건물면적 (㎡)	취득방법 (기부자)	취득목적 (취득용도)	기준가격 (분양가)
가산동 60-26	A동 4층 (M-401)	건물	225.34	기부채납 [(주)가산웰스홀딩스]	공공기여 (공공도서관)	1,752,002
	A동 5층 (SA511,512호)	건물	154.34		공공기여 (센터건립)	1,170,780

※ 준공 전(23. 11. 준공 예정)이므로 건물의 기준가격은 시가표준액 부재로 분양가 기준으로 작성

1) 노동자종합지원센터 건립(안) 사업개요

- 사업기간 : 2024. 1. ~ 12.
- 위 치 : 가산동 60-26, A동 5층(SA511, 512호)
- 규모(면적) : 전용면적 154.34㎡
- 주요시설 : 노동자종합지원센터, 일자리 센터, 이동 노동자 쉼터
- 소요예산 : 194백만원
- 예산조치 : 설치비(104백만원) 및 운영비(90백만원) 2024년 본예산에 반영

(단위 : 백만원)

재원별	총사업비	연차별 소요재원		비 고
		2024년	2025년 이후	
계	329	194	135	
구비	329	194	135	

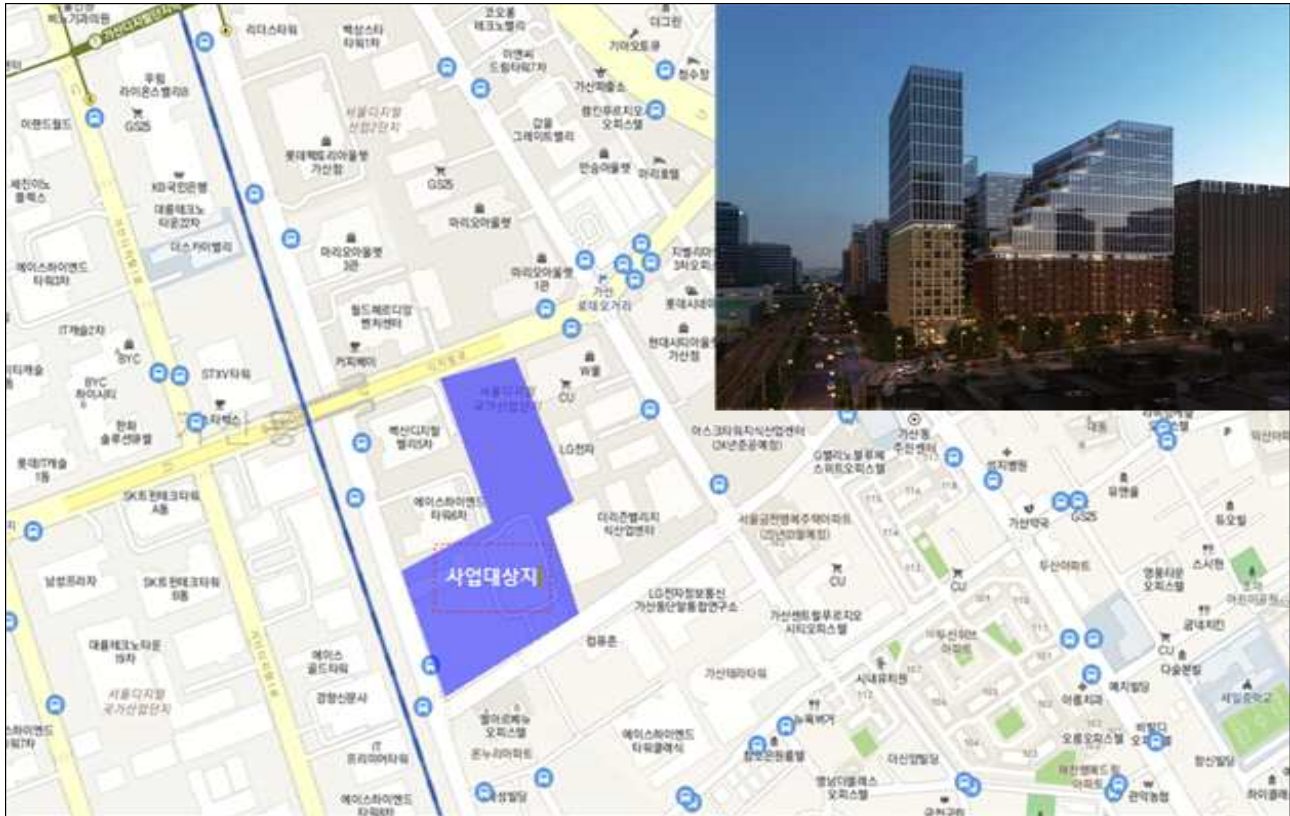
## 2) 작은도서관 건립(안) 사업개요

- 사업기간 : 미정
- 위 치 : 가산동 60-26, A동 4층(M401호)
- 규모(면적) : 전용면적 225.34 $m^2$
- 주요시설 : 작은도서관
- 소요예산 : 436,114천원(2024 추경 또는 2025 본예산 반영예정)
- 예산조치 : 공공운영비 및 관리비 2024년 본예산에 반영 예정

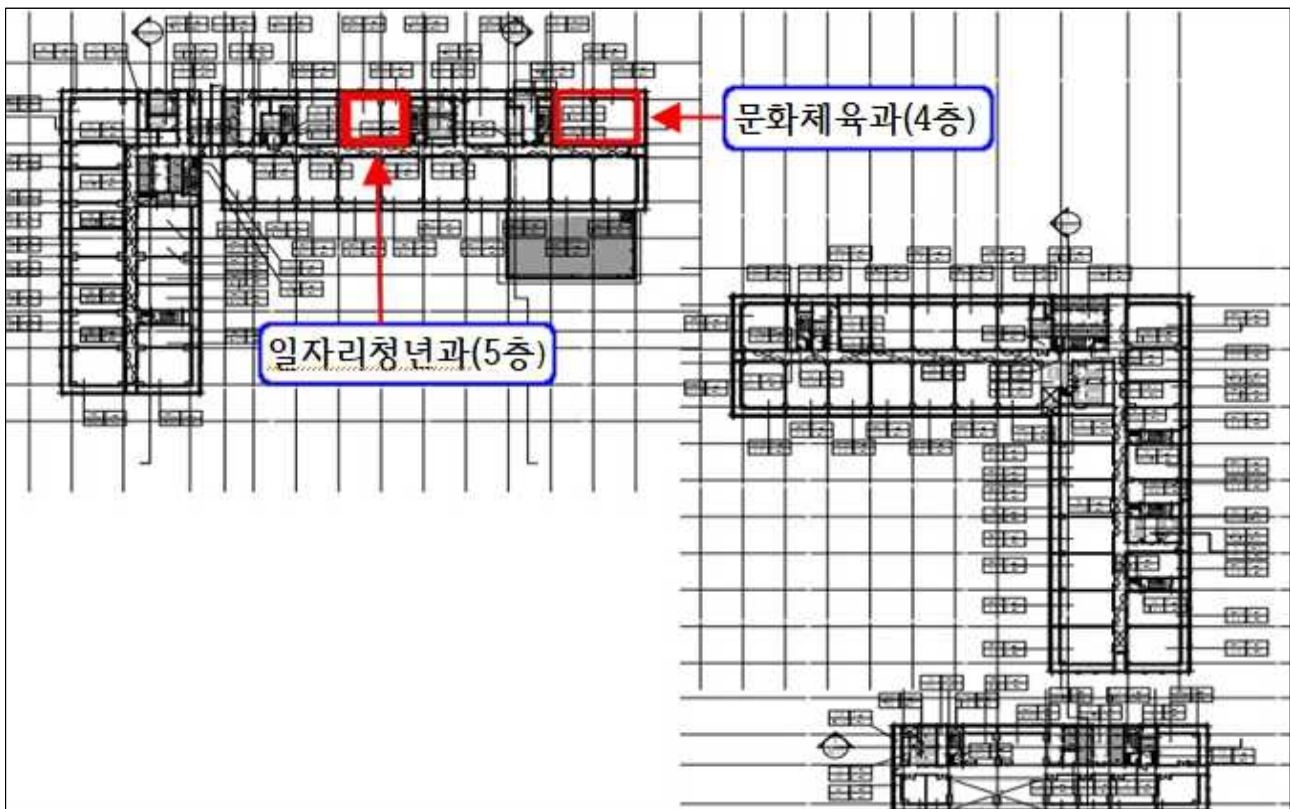
### 향후 추진일정

- 2023. 10월 : 기부채납 결정 방침
- 2023. 11월 : (재무과)공유재산심의회 심의
- 2023. 11월 : (구의회)공유재산관리계획(안) 구의회 상정
- 2024. 1월 ~ 4월 : 노동자종합지원센터 인테리어 설계 및 공사
- 2024. 6월 : 노동자종합지원센터 개소식(예정)

# □ 위치도



# □ 평면도



## 2 G밸리 어린이집 매입(안) - 가족정책과

가. 목 적 : 2024. 2. 28.자로 (사)한국산업단지경영자연합회와의 운영협약기간이 만료됨에 따라 직장어린이집으로 운영되고 있는 금천 G밸리어린이집을 국공립어린이집으로 전환하여 운영하고자 하며, 이를 위해 전체시설(T-115, T-116, T-117-01호) 중 **區 소유권이 없는 T-115호 건물을 매입**하고자 함.

### 나. 사업개요

- 사업기간 : 2024. 1. ~ 2024. 5.
- 위 치 : 금천구 두산로 70, 현대지식산업센터 T115, 116, 117-01호

(단위 : 천원)

소재지	구분	공부면적(m <sup>2</sup> ) (연면적)	취득면적(m <sup>2</sup> ) (연면적)	소유자	기준가격	매입비
두산로 70, T-115호 (독산동)	건물	131.97	131.97	주식회사 온베스트먼트	420,288	1,300,000

※ 매입비 산정 : 탁상감정가(2023.9) 1,200백만원에 상승률 반영 및 2022년도 공유재산심의회 당시 산정 매입비(1,450백만원/탁상감정가 1,300백만원) 절충 편성

- 주요시설 : 보육실, 원장실, 조리실, 유희실, 교사실, 자료실 등
- 소요예산 : 1,313,000천원(매입비, 감정평가비, 등기등록비 등)

### 다. 향후 추진일정

- 2023. 11월 : (재무과)공유재산심의회 심의
- 2023. 11월 : (구의회)공유재산관리계획(안) 구의회 상정
- 2024. 2월 : 건물매입(T-115호)
- 2024. 3월 : 국공립어린이집 확충 심의 및 위탁체 선정

- 2024. 4월 : 리모델링 공사
- 2024. 5월 : 국공립어린이집 개원

**라. 예산조치**

- 2024년 : 매입비, 감정평가비, 등기등록비 등(1,313백만원)  
본예산 편성 예정

(단위 : 백만원)

재원별	총사업비	연차별 소요자원		비 고
		2024년	2025년 이후	
계	1,313	1,313	0	
구비	1,313	1,313	0	



## 위치도



## 현황사진





### ③ 금천 재활용선별장 이전 건립(안) - 청소행정과

가. 목 적 : 자원재활용처리장의 서부간선도로 지하 이전 사업 관련하여 부지면적이 부족하다는 타당성 조사 결과에 따라 재활용선별장을 별도 이전 건립하고자 함.

#### 나. 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 2026. 12.
- 위 치 : 가산디지털2로 169-34(가산동 614-34)

(단위 : 천원)

소재지	구분	공부면적(m <sup>2</sup> ) (연면적)	취득면적(m <sup>2</sup> ) (연면적)	소유자	기준가격	비고
가산디지털2로 169-34 (가산동 614-34)	건물	571.57	571.57	금천구	225,852	별실 예정
	토지	3,214	3,214		11,660,392	

- 건립규모 : 연면적 2,796m<sup>2</sup>, 지상1층~지상2층
- 주요시설 : 재활용선별장, 주차장, 차량정비실, 사무실, 창고 등
- 소요예산 : 17,453백만원(시비 13,962, 구비 3,491)
- ※ 분담비율 : 금천구 20%, 서울시 80%

#### 다. 추진계획

- 건축공사 등 계획

(단위 : 천원)

소재지	규모	층 별 주 요 시 설		건축공사비 등 추정 소요예산	비고
가산디지털2로 169-34 (가산동 614-34)	2,796.0m <sup>2</sup>	옥상	녹지공간	17,453,000	
		2층	재활용 선별장, 사무실, 홍보실 등		
		1층	재활용 반입장, 보관장, 감용장 등		

○ 소요예산 : 17,453백만원(시비 13,962, 구비 3,491)

(단위 : 천원)

구 분	사 업 비	비 고
합 계	17,453,000	
부지매입비	0	○ 구 소유
설 계 비	908,900	○ 기본 및 실시설계 용역비 ○ 건축공사 및 선별장 시설장비 구매
공 사 비	8,110,000	
설 비 비	7,116,600	
감 리 비	1,317,200	○ 감리비, 준공식 등

## 라. 추진일정

- 2023. 10월 : 이전사업 계획수립 및 예산계획 수립
- 2023. 11월 : (재무과)공유재산심의회 심의
- 2023. 11월 : (구의회)공유재산관리계획(안) 구의회 상정
- 2024. 3월 : 기본 및 실시설계 용역 발주
- 2025. 3월 : 건축공사 발주 및 입찰
- 2025. 5월 : 착공
- 2026. 12월 : 준공

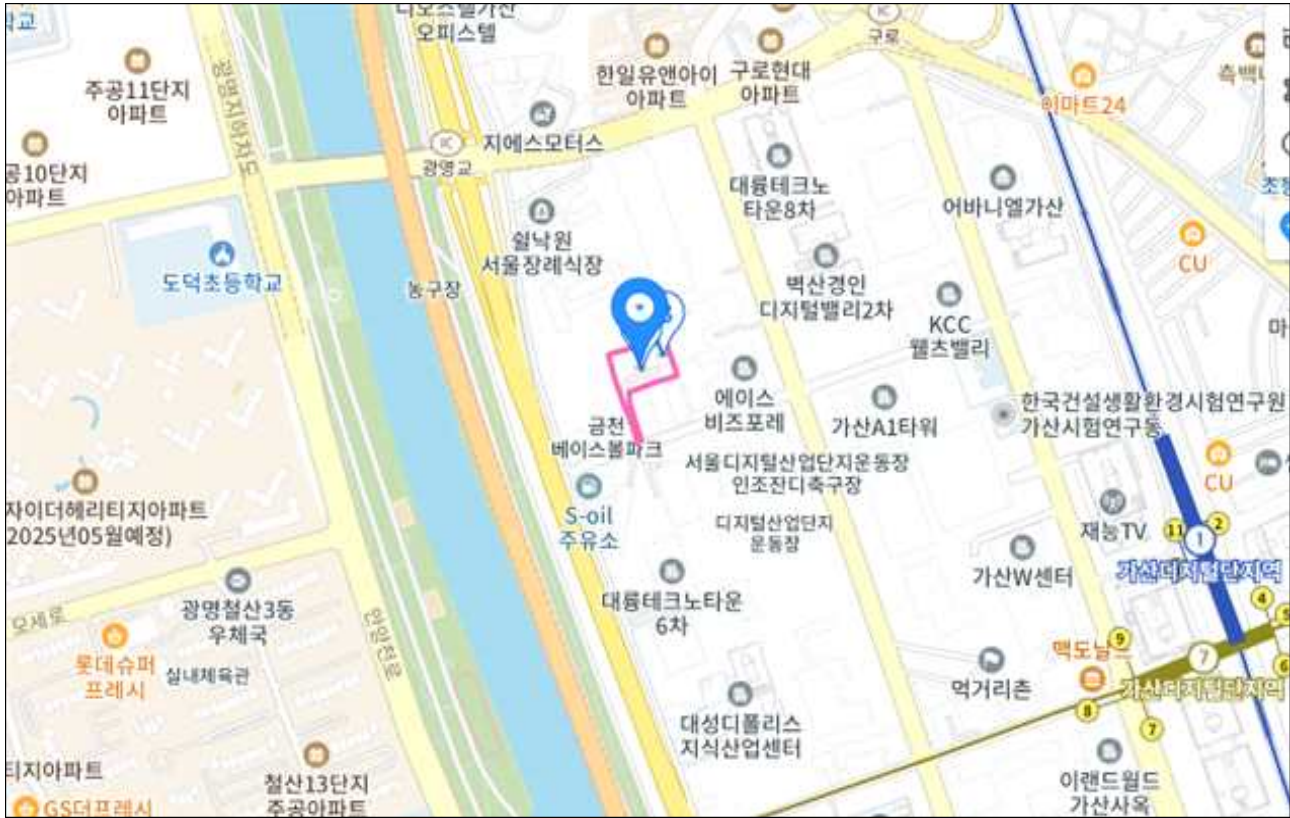
## 마. 예산조치

- 2024년 : 설계용역비 등(909백만원) 본예산 반영
- 2025년 : 공사비 및 감리비 등(8,900백만원) 본예산 반영
- 2026년 : 시설 기자재비 및 준공식 등(7,644백만원) 본예산 반영

(단위 : 백만원)

자원별	총사업비	연차별 소요자원			비 고
		2024년	2025년	2026년 이후	
계	17,453	909	8,900	7,644	
시 비	13,962	0	7,600	6,362	80%
구 비	3,491	909	1,300	1,282	20%

위치도



현황사진



#### 4 가산동 생활권공원 지하공영주차장 건설(안) - 주차관리과

가. 목 적 : 주차장 건설에 적합한 토지를 확보하기가 매우 어렵고, 주차 1면당 사업비가 약 2억 5천만원의 고비용임을 고려할 때, 상부의 공원 단독시설보다 토지의 효용성을 높이기 위한 복합개발이 필요하며, 이를 통해 주민의 쾌적한 주거환경 조성 및 통행안전에 기여하고자 함.

#### 나. 사업개요

- 사업기간 : 2023. 7 ~ 2025. 12(공사기간 : 2024. 7 ~ 2025. 12)
- 위 치 : 가산동 144-1, 144-2(가산동주민센터 옆)

(단위 : 천원)

소재지	구분	공부면적(m <sup>2</sup> ) (연면적)	취득면적(m <sup>2</sup> ) (연면적)	소유자	비고
가산동 144-1	건물	463.35	463.35	금천구	
	토지	156.7	156.7		
가산동 144-2	건물	276.4	276.4		
	토지	746.8	746.8		

- 사업내용 : 도시계획시설(공공공지, 주차장) 중복결정, 가산생활 문화센터 철거, 지하주차장(36면) 건축
- 대지면적 : 903.5m<sup>2</sup>(273.3평) ※ 소유자 : 금천구
- 건립규모 : 지하2층, 연면적 1,366m<sup>2</sup>
- 주요시설 : 주차장
- 소요예산 : 5,787백만원(구비) ※ 주차구획 1면당 160백만원

#### 다. 추진계획

- 건축공사 등 계획

(단위 : 천원)

소재지	규모	층 별 주 요 시 설		건축공사비 등 추정 소요예산	비고
가산동 144-1, 144-2	연면적 1,366m <sup>2</sup> 주차면수 36	지하1층	주차장 18면	5,787,000	
		지하2층	주차장 18면		

○ 소요예산 : 5,787백만원

(단위 : 천원)

구 분	사 업 비	비 고
합 계	5,787,000	
설 계 비	333,000	
공 사 비	4,640,000	
감 리 비	495,000	
시설부대비	13,000	
기 타	306,000	○ 철거비, BF인증비, 지질조사비 등

### 라. 향후 추진일정

- 2023. 10월 : 사업계획수립
- 2023. 11월 : (재무과)공유재산심의회 심의
- 2023. 11월 : (구의회)공유재산관리계획(안) 구의회 상정
- 2023. 12월 : 도시계획시설(공공공지·주차장) 중복결정 고시
- 2024. 1월 : 지하주차장 설계용역
- 2024. 3월 : 가산생활문화센터 철거(자치행정과)
- 2024. 7월 : 착공
- 2025. 12월 : 준공

### 마. 예산조치

○ 2024년 : 건축비 5,787백만원 본예산 반영

(단위 : 백만원)

자원별	총사업비	연차별 소요자원		비 고
		2024년	2025년 이후	
계	5,787	5,787	0	
구비	5,787	5,787	0	



위치도



현황사진



5 시흥1동 주택가 시·구유 공영주차장 통합·증축(안) - 주차관리과

가. 목 적 : 새서울주차장(시소유) 및 시흥1동 지평식 공영주차장(구소유)을 통합·증축하여, 20년이 경과된 노후건물인 새서울 주차장의 안전성 및 기능성 향상시키고, 구유 공영주차장의 주차면수를 확보하고자 함.

나. 사업개요

- 사업기간 : 2023. 1 ~ 2026. 6(증축기간 : 2025. 1 ~ 2026. 6)
- 위 치 : 시흥동 886-13, 886-14(시흥1동주민센터 맞은편)

소재지	구분	공부면적(㎡) (연면적)	취득면적(㎡) (연면적)	소유자	비고
시흥동 886-13	건물	-	-	-	수평 증축
	토지	582.3	582.3	금천구	
시흥동 886-14	건물	3,887.02	3,887.02	서울시	수직 증축
	토지	891.4	891.4	서울시	

- 사업내용 : 새서울주차장(시소유)과 지평식공영주차장(구소유)을 통합·증축하여 입체식 공영주차장 242면 확보
- 건립규모 : 지하1층~지상5층, 연면적 7,543㎡(기존 3,887+증축 3,656) ※ 주차구획 : 242면(기존 144 + 증설 98)
- 소요예산 : 21,265백만원[시비 12,717(60%), 구비 8,548(40%)]  
※ 서울시 공모사업 선정(2023. 8월) → 시비 지원 확정

소재지	현황	형태	주차면수	토지면적	소유자	비고
계			144	1,473.7㎡		
시흥동 886-14	새서울 주차장	주차전용 건축물 (지하1~지상4)	122	891.4㎡	서울시	'24. 6. 29. 민간위탁 종료 (서울시와 새서울물산)
시흥동 886-13	구유 공영주차장	지평식	22	582.3㎡	금천구	대명시장상인회 위탁운영



○ 소요예산 : 21,265백만원

(단위 : 백만원)

구 분	사 업 비	비 고
합 계	21,265	*98면 증설→ 1면당 사업비 217백만원
설 계 비	1,266	
공 사 비	18,322	
감 리 비	1,635	
시설부대비	42	

## 라. 향후 추진일정

- 2022. 10월 : 사업 타당성 조사용역 완료
- 2023. 5월 : 새서울주차장 구조안전진단용역 완료
- 2023. 8월 : 시 공동주차장 보조금 지원사업 선정(사비 12,717백만원 확보)
- 2023. 11월 : (재무과)공유재산심의회 심의
- 2023. 11월 : (구의회)공유재산관리계획(안) 구의회 상정
- 2023. 11월 : 중앙투자심사 의뢰(2024. 2월말까지 심사완료)
- 2024. 6월 : 새서울주차장 민간 위탁계약 종료→금천구시설관리공단 관리수탁
- 2024. 7월 : 설계용역 시행
- 2025. 1월 : 착공
- 2026. 6월 : 준공

## 마. 예산조치

- 2024년 : 건축비 8,089백만원(사비 3,815, 구비 4,274) 추경예산 반영
- 2025년 : 건축비 13,176백만원(사비 8,902, 구비 4,274) 본예산 반영

(단위 : 백만원)

자원별	총사업비	연차별 소요자원		비 고
		2024년	2025년 이후	
계	21,265	8,089	13,176	
사비	12,717	3,815	8,902	
구비	8,548	4,274	4,274	



위치도



현황사진





## 4. 관계법령

가. 공유재산 및 물품관리법 제10조의2

나. 공유재산 및 물품관리법 시행령 제7조

다. 서울특별시 금천구 공유재산 및 물품관리조례 제11조

## 5. 검토의견

- 2024년도 정기분 공유재산 관리계획안은 「공유재산 및 물품관리법」 제10조의2 및 같은 법 시행령 제7조의 규정에 따라 공유재산의 취득에 대해 구의회 의결을 받고자 하는 것임.
- 이 번 2024년도 정기분 공유재산관리계획안은 총 5건이며, 가산퍼블릭 기부채납 1건, G밸리 어린이집 매입 1건, 금천 재활용선별장 이전 건립 1건, 가산동 생활권공원 지하공영주차장 건설 1건, 시흥1동 주택가 시·구유 공영주차장 통합·증축 1건임.
- 가산퍼블릭 기부채납건은 (주)가산웰스홀딩스에서 가산동 60-26 가산퍼블릭 지식산업센터 공간 중에 A동 5층 511호, 512호와 A동 4층 401호를 우리구에 기부채납함에 따라
  - A동 5층 511호, 512호(전용면적 154.34㎡)는 노동자종합지원센터로 건립하고자 총 사업비 329백만원 중에 2024년도 본예산으로 설치비 104백만원과 운영비 90백만원을 합해 총 194백만원 반영 요구 예정이고
  - 같은 동 A동 4층 401호(전용면적 225.34㎡)는 작은도서관으로 건립하고자 총 사업비 436백만원 중에 2024년도 본예산으로 공공운영비 및 관리비로 14백만원 반영 요구 예정임.

- 두 번째 금번 G밸리 어린이집 매입건은 2022년 12월 1일 제240회 제2차 정례회시 우리 행정재경위원회에서 부결된 안건으로 전체 시설중 구 소유권이 없는 T-115호 건물을 매입하고자 2022년 공유재산심의회 당시 산정 매입비(1,450백만원)와 2023년 9월 탁상 감정가(1,200백만원) 상승률을 절충 반영하여 1,300백만원을 매입비로 산정함.
- 세 번째 금천 재활용선별장 이전 건은 자원재활용처리장의 서부간선도로 지하 이전사업 타당성조사 결과, 부지면적 부족으로 재활용선별장을 현재 견인차량보관소 부지(3,214㎡)인 가산동 614-34로 이전하는 건으로 총 소요예산은 17,453백만원으로 시비 13,962백만원과 구비 3,491백만원임.
- 네 번째 가산동 생활권공원 지하공영주차장 건설 건은 가산동 생활권공원 예정지에 지하공영주차장(30면)을 복합개발함으로써 인근 주택가 주차난을 완화하여 주민의 쾌적한 주거환경 조성 및 통행 안전에 기여하고자 하는 것으로
  - 반경 300m 내에 공영주차장이 없고 인근 주요시설물로는 가산동주민센터, 두산위브아파트, 현대아울렛, 가리봉오거리가 있으며 2022년 주차장수급 실태조사결과 사업대상지가 속한 가산동 3블록은 불법주차율이 84.8%로 금천구 평균 62.4%보다 높아 주차여건이 열악하고
  - 건축공사비 추정액 구비 5,787백만원을 2024년 본예산에 반영 요구 예정으로 막대한 예산이나, 최근 주차장 건설에 적합한 토지를 확보하기가 매우 어렵고, 주차 1면당 건설비가 약 250백만원의 고비용임을 감안할 때 토지의 효율성을 높이기 위한 복합개발의 필요성은 인정된다고 판단됨.

- 다섯 번째 시흥1동 주택가 시·구유 공영주차장 통합·증축건은 저층 단독·다가구 주택이 밀집하여 주차난이 심각한 시흥1동 지역 주차환경 개선을 위하여 시소유인 새서울주차장과 구소유인 시흥1동 소규모 공영주차장을 통합·증축하는 것으로
  - 2022년 주차장 수급 및 안전관리 실태조사 용역 종합보고서에 따르면 금천구 39개 블록 중 사업대상지인 시흥1동 28블록의 주차장 수급률이 가장 낮고 불법주차대수도 가장 많은 것으로 나타남
  - 해당 통합·증축건은 서울시 공모사업에 2023년 8월에 선정되어 시비 지원이 확정된 사업으로 총 21,265백만원 소요예산 중에 40%인 8,548백만원을 구비로 확보해야 함
- 5건 모두 필요성은 인정되나 막대한 예산이 투입되는 사업으로 집행부의 자세한 설명과 심도 있는 논의가 필요할 것으로 사료되며 건립 후 운영상 예상되는 문제점 등에 대해서도 집행부의 사전 검토와 준비가 필요할 것으로 판단됩니다.

붙임 : 관계 법령 1부. 끝.

## 공유재산 및 물품 관리법

[시행 2022. 6. 29.] [법률 제18661호, 2021. 12. 28., 타법개정]

**제10조의2(공유재산관리계획)** ① 지방자치단체의 장은 지방의회에서 예산을 의결하기 전에 중기공유재산관리계획에 따라 매년 다음 회계연도의 공유재산의 취득과 처분에 관한 계획(이하 “공유재산관리계획”이라 한다)을 수립하여 그 지방의회의 의결을 받아 확정하여야 한다. 이 경우 공유재산관리계획을 수립한 후 부득이한 사유로 그 내용이 취소되거나 일부를 변경할 때에도 또한 같다.  
<개정 2010. 2. 4., 2015. 1. 20., 2021. 4. 20.>

② 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사는 회계연도 개시 50일 전까지, 시장·군수·구청장(자치구의 구청장을 말한다. 이하 같다)은 회계연도 개시 40일 전까지 공유재산관리계획을 지방의회에 제출하여야 한다.  
<신설 2015. 1. 20., 2021. 4. 20.>

③ 제2항에도 불구하고 회계연도 중에 사업계획이 변경되거나 긴급하게 공유재산을 취득·처분하여야 할 사유가 있는 때에는 그 회계연도 중에 공유재산관리계획을 수립하여 제출할 수 있다. 이 경우 제출 절차는 「지방자치법」 제55조에 따른다. <신설 2015. 1. 20., 2021. 1. 12., 2021. 4. 20.>

④ 공유재산관리계획에 포함하여야 할 공유재산의 범위 등 필요한 사항은 대통령령으로 정한다. <개정 2015. 1. 20., 2021. 4. 20.>

⑤ 공유재산관리계획에 관하여 지방의회의 의결을 받았을 때에는 「지방자치법」 제47조제1항제6호에 따른 중요 재산의 취득·처분에 관한 지방의회의 의결을 받은 것으로 본다.

<개정 2015. 1. 20., 2021. 1. 12., 2021. 4. 20.>

[전문개정 2008. 12. 26.]

[제목개정 2021. 4. 20.]

[제10조에서 이동 <2021. 4. 20.>]

# 공유재산 및 물품 관리법 시행령

[시행 2022. 6. 29.] [대통령령 제32733호, 2022. 6. 28., 타법개정]

**제7조(공유재산관리계획)** ① 법 제10조의2제1항 전단에 따른 공유재산의 취득과 처분에 관한 계획(이하 “공유재산관리계획”이라 한다)에 포함되어야 할 사항은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 재산의 취득[매입, 기부채납, 무상 양수, 환지(換地), 무상 귀속, 교환, 건물의 신축·증축 및 공작물의 설치, 출자 및 그 밖의 취득을 말한다. 이하 이 조에서 같다] 및 처분(매각, 양여, 교환, 무상 귀속, 건물의 멸실, 출자 및 그 밖의 처분을 말한다. 이하 이 조에서 같다)으로 한다. <개정 2022. 4. 20.>

1. 1건당 기준가격이 다음 각 목의 구분에 따른 금액 이상인 재산

가. 취득의 경우: 20억원(시·군·자치구의 경우에는 10억원)

나. 처분의 경우: 10억원(서울특별시와 경기도의 경우에는 20억원)

2. 토지의 경우 1건당 토지 면적이 다음 각 목의 구분에 따른 면적 이상인 토지

가. 취득의 경우: 1건당 6천제곱미터(시·군·자치구의 경우에는 1천제곱미터)

나. 처분의 경우: 1건당 5천제곱미터(시·군·자치구의 경우에는 2천제곱미터)

② 제1항에 따라 공유재산관리계획을 수립할 때에는 다음 각 호의 사항을 명확히 해야 한다. <개정 2022. 4. 20.>

1. 사업목적 및 용도

2. 사업기간

3. 소요예산

4. 사업규모

5. 기준가격 명세

6. 계약방법



## 서울특별시 금천구 공유재산 및 물품 관리조례

[시행 2022. 8. 15.] [서울특별시금천구조례 제1249호, 2022. 8. 15., 일부개정]

**제11조(공유재산 관리계획)** ① 구청장은 구의회에서 예산이 의결되기 전에 매년 공유재산 관리계획을 세워 구의회의 의결을 받아야 한다. 공유재산 관리계획을 수립한 후, 부득이한 사유로 그 내용이 취소되거나 일부를 변경할 때에도 또한 같다.<개정 2013.12.31., 2015.10.8.>

② 제1항에 따른 공유재산 관리계획(변경계획을 포함한다)은 재산관리총괄 전담부서에서 작성한다. 다만, 특별회계 소관재산의 관리계획은 재산관리 총괄 전담부서의 협조를 얻어 특별회계관리 전담부서에서 작성할 수 있다. <개정 2013.12.31>