

2024년 주요업무계획

2023. 11.



시설관리공단

- 시설 관리 부
- 주 차 사 업 부
- 금천문화체육부
- 금나래문화체육부
- 경영 혁신 부
- 감사 안전 실

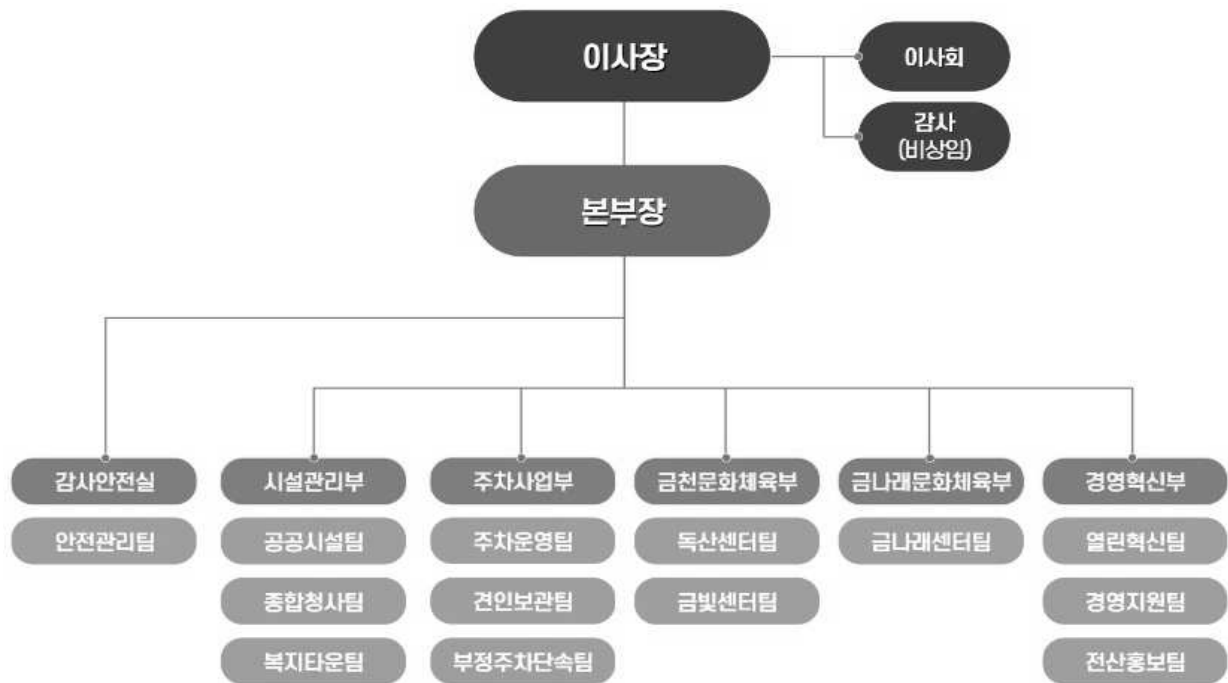
|| 목 차 ||

I . 일반현황	1
II . 부서별 주요업무계획	3
1. 시설관리부	3
2. 주차사업부	15
3. 금천문화체육부	25
4. 금나래문화체육부	37
5. 경영혁신부	49
6. 감사안전실	63

I. 일반현황

1 조직 및 인력

□ 조 직 : 1실 5부 13팀



□ 인 력 : 총원 225명

(기준일 : '23. 10월 말)

구 분		계	임원	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	정원외	민간위탁등
정 원		112	2	1	3	7	11	15	28	32	13	-	-
현 원		96	2	0	2	6	11	15	24	24	12	49	80
결 원		16	0	1	1	1	0	0	4	8	1	-	-
감사안전실	정원	8	0	0	0	1	1	1	3	2	0	-	-
	현원	8	0	0	1	1	0	1	3	1	1	0	0
시설관리부	정원	26	0	0	0	1	3	3	7	8	4	-	-
	현원	23	0	0	0	1	3	3	8	6	2	6	5
주차사업부	정원	26	0	0	1	1	2	4	8	8	2	-	-
	현원	20	0	0	0	1	3	2	7	7	0	14	45
금천문화체육부	정원	21	0	0	1	1	2	3	5	6	3	-	-
	현원	16	0	0	0	1	2	2	3	3	5	19	16
금나래문화체육부	정원	12	0	0	0	1	1	2	3	4	1	-	-
	현원	10	0	0	0	1	1	4	2	2	0	10	13
경영혁신부	정원	17	0	1	1	2	2	2	2	4	3	-	-
	현원	17	0	0	1	1	2	3	1	5	4	0	1

2

예산현황

(단위 : 천원)

구 분		2024년	2023년 (당초예산)	증 감	증감률
합 계		17,462,626	16,448,205	1,014,421	6.17%
시 관 사 설립업	소 계	776,450	665,105	111,345	16.74%
	보훈사무실관리	2,000	3,000	△1,000	△33.33%
	구립경로당관리	37,396	42,431	△5,035	△11.87%
	구립어린이집관리	22,000	24,200	△2,200	△9.09%
	건강지원센터	3,000	5,000	△2,000	△40.0%
	현수막게시대	19,874	22,566	△2,692	△11.93%
	금천사이언스큐브	2,000	4,632	△2,632	△56.82%
	동주민센터관리	32,956	42,720	△9,764	△22.86%
	금천종합복지타운	290,943	284,102	6,841	2.41%
	종합청사관리	366,281	236,454	129,827	54.91%
문 체 사 화육업	소 계	5,549,911	5,243,433	306,478	5.84%
	금천구민문화체육센터	2,577,061	2,561,713	15,348	0.60%
	금빛휘트니스센터	222,312	339,254	△116,942	△34.47%
	시흥4동독서실	-	20,467	△20,467	△100.0%
	시흥5동독서실	-	17,024	△17,024	△100.0%
	금천베이스볼파크	12,162	12,330	△168	△1.36%
	독산어르신체육센터	6,183	32,624	△26,441	△81.05%
	금나래문화체육센터	2,674,264	2,212,054	462,210	20.90%
	독산잔디축구장	57,929	47,967	9,962	20.77%
주 차 관 리 사 업		2,998,007	2,832,053	165,954	5.86%
경 영 관 리 사 업		8,138,258	7,707,614	430,644	5.59%



시설관리부

- 공공시설팀
- 종합청사팀
- 복지타운팀

일 반 현 황

☐ 조직현황 : 3팀

팀 명	주 요 업 무
공공시설팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공단 전사업장 시설물 운영 관리 및 안전점검 ◦ 공공시설(동주민센터, 구립어린이집, 구립 경로당 등) 106개소 시설물 관리 ◦ 현수막지정게시대 운영 관리
종합청사팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 구 종합청사 시설물(기계, 전기, 소방, 건축 등) 운영 관리 - 구청사, 구의회, 보건소, 금나래아트홀 등
복지타운	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 종합복지타운 시설(건축, 기계, 전기, 소방/미화/주차보안/조경) 운영 관리 - 시흥2동주민센터, 시흥도서관, 탑골어린이집, 사랑채요양원 등

☐ 인력현황 : 정원 26명 [현원 23명]

정원(현원), (기준일 : '23. 10월 말)

인력현황	합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정원(현원)	26 (23)	0 (0)	1 (1)	3 (3)	3 (3)	7 (8)	8 (6)	4 (2)

시설관리부 주요사업 성과

□ 사업목표

- (부서목표) 구민의 이용 편의를 위한 현장 중심의 선제적 시설관리체계 강화

□ 주요사업 추진성과

- 공공건축물 시설관리시스템 **QR코드를 활용한 업무 편리성 제공**
 - QR코드 시스템 : 어린이집 55개, 동주민센터 11개, 총 66개 QR코드 적용
 - 불편 접수 방법 변경(유선 → QR코드)으로 공공건축물 시설관리 효율성 향상 및 ESG+D경영 실현
- 주민안전 및 **재난 재해 예방 안전설비 강화**
 - (전기차 전용 소화 장비 구축) 전기차 충전 중 발생할 수 있는 전기배터리 화재 신속대응을 위한 질식포 및 소화기 설치
 - (산업재해예방) 작업자 안전사고 예방을 위한 안전장치 설치
 - ※ 안전발판, 안전난간, 안전망사다리 신설
 - (수해예방) 지하1층 침수대비 썬큰광장 우수배수관 준설
- 노후 시설물 개선으로 **시설유지관리 강화**
 - (승강기 안전) 안전 강화를 위한 승강기 종합유지관리계약 체결
 - ※ 정기점검, 자체점검, 고장대응(상시), 소모성 부품 교체 등 업무 수행
 - (소방 안전) 소방 배연창 구동 모터 부분 교체 → 전면 교체 추진
 - ※ 총 284대, 2022년까지 69대 교체, 2023년 10월 215대 교체 예정
- 승강기 구조 안내문와 소방훈련 및 피난안내 동영상 제작·송출
 - 금천종합복지타운 1층 로비 송출, 금천구시설관리공단 유튜브 홍보
- 금천종합복지타운 시민재해예방 **심폐소생술 교육 실시**
 - 입주기관 직원 26명, 주민 7명 참여

□ 2024년 중점 추진사업

- 수요자 중심의 시설·안전관리 기반 강화
 - 공공시설물 안전관리체계 강화를 위한 '3대 안전전략' 수립
- 쾌적한 시설환경 제공으로 고객만족도 향상

주요사업 목록

연번	주 요 사 업	구분	쪽
1	공공시설물 안전관리 체계 강화	계속	7
2	에너지 효율증대를 위한 EHP(시스템에어컨) 교체	신규	9
3	복지타운 사전예측·예방 중심 시설안전관리	계속	12

□ 사업개요

- 공공시설물 안전관리 체계 강화로 재난·사고에 선제적으로 대비하여
구민이 안전하게 이용할 수 있는 시설·환경을 제공하고자 함
- 사업기간 : 2024. 1. 1. ~ 2024. 12. 31.
- 사업대상 : 시설관리부 관리사업장
- 사업내용
 - 공공시설물 안전관리체계 강화를 위한 ‘3대 안전전략’ 수립
 - [시설안전] 안전하고 오래 사용하는 시설물
 - [기술안전] 첨단기능 활용하여 효율적으로 관리되는 시설물
 - [예방안전] 재난사고 대비 안전강화

□ 추진실적

○ 2023년 주요 시설안전관리 실적

분 야	시설개선	안전관리
건 축	· 복지타운 지하주차장 크랙 보수 및 도색 · 종합청사 지하1층 썬큰광장 우수배수관 준설공사(침수예방)	· 종합청사 건축물 안전점검(2종시설) · 복지타운 건축물 안전점검(3종시설)
기 계	· 종합청사 UPS 열화방지 기기 교체 · 주민센터 온수보일러 교체 · 종합청사 냉동기 브라인배관 보수	· 종합청사, 복지타운 도시가스시설 정기검사 · 종합청사 보일러, 냉동기 정기점검
전 기	· 종합청사, 복지타운 전기실 정류 기반 배터리 교체 · 종합청사, 복지타운 비상발전기 정비	· 종합청사, 복지타운 전기설비안전진단 · 종합청사, 복지타운 태양광 발전설비, 자가용 전기설비 안전점검(자체)
소 방	· 종합청사, 복지타운 전기자동차 화재 진압용 질식소화포 설치	· 종합청사, 복지타운 소방시설 작동기능 점검 및 종합정밀점검 · 소방서 합동 소방훈련 실시 · 시민재해 예방 심폐소생술 교육 실시
승강기	· 승강기 종합유지관리(FM) 계약	· 종합청사, 복지타운 승강기 정기점검 · 승강기 구조 안내서 동영상 제작·송출

□ 추진계획

○ [시설안전] 안전하고 오래 사용하는 시설물

- 종합청사 보건소 3층, 5층 누수부 개선공사(테라스 복원 포함)
- 종합청사 금나래아트홀 무대부 소방 일제살수밸브 배관 보완공사
- 복지타운 화재발생 시 비상방송 일제경보방식(전층경보)으로 개선
- 소요예산 : 총 34,000천원(구청 24,000천원, 공단 10,000천원)

○ [기술안전] 첨단기능 활용하여 효율적으로 관리되는 시설물

- 전기차 충전구역 화재 감시 열화상 카메라 설치
- **드론** 활용을 통한 사람이 접근하기 어려운 위치(고층 외벽, 지붕 등) 시설물 안전점검

※ 점검사항 : 외부 균열, 마감재 손상, 누수, 태양광 시설 등

※ 경영혁신부 협조 : 드론 조종 가능 인력 및 장비 지원

- 적외선 열화상 카메라 활용 전기시설 점검으로 화재 예방

※ 점검대상 : 안전취약계층 노유자시설(어린이집, 경로당)

※ 점검내용 : 부하전류 측정, 절연저항 측정, 과부하에 의한 이상발열여부 등

- 소요예산 : 총 17,000천원(공단 17,000천원)

○ [예방안전] 재난사고 대비 안전강화

- 관리자 대상 시설물 관련 재난 체험 등 안전교육 추진
 - ※ 보라매안전체험관 교육, 시설유지관리(소방, 전기, 승강기 등) 교육 이수
- 시설물 예방점검 및 재난상황 시 대처방법 콘텐츠 배포
 - ※ 사내교육연수원 연계 주요시설물 예방점검 동영상 배포
 - ※ QR 안내판 제작 및 배포

□ 2024년 소요예산 : 51,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	51,000	51,000	0	0
구비	24,000	24,000		
공단	27,000	27,000		

☐ 사업필요성

- 청사 개청 이후 현재까지 EHP 설비 사용으로 잦은 고장 발생 및 기기 노후화에 따른 부품 수급 어려움으로 고장 시 신속 수리 불가
- 내구연한 8년인 기기를 현재 16년째 사용하고 있어 수리비용 증가
- EHP 수리현황(최근 3년간)

연번	연도	고장내용	건수	수리금액
1	2021년	실외기 인버터 PCB교체 등	9	3,567
2	2022년	냉매 누설 용접 및 온도센서 교체 등	15	8,715
3	2023년 상반기	팬모터, PCB 교체 등	8	4,972
합 계			32	17,254

☐ 사업개요

- 사업기간 : 2024. 3. 1. ~ 2024. 5. 31.
- 사업대상 : 구청사, 보건소, 구의회
- 사업규모 : EHP 실외기 26대, 실내기 125대 교체
- 사업내용
 - 기존 EHP 전면 교체공사(실외기, 실내기, 배관교체 포함)
 - 냉매배관(동배관) 재사용(1개 제외)
 - 중앙제어시스템 정비

□ 추진계획

○ 노후 실외기, 실내기 교체 대상

연번	장 소	실외기 (멀티)	실내기	
			4WAY	1WAY
1	지하2층 아트홀 분장실, 연습실 조정실	2	5	1
2	지하1층 우리은행, 문서고	2	11	
3	1층 통합민원실	1	6	
4	지상2층 금나래어린이집	2	5	4
5	지상2층 보건소	1	3	1
6	지상3층 보건소	1	1	4
7	지상4층 보건소	1	3	1
8	지상5층 체력단련실	1	3	
9	지상9층 구청장실, 부구청장실 등	1	2	2
10	지상9층 사무실, 회의실	1	5	
11	지상7, 10, 11층 사무실	1	4	
12	추가설치(지상7, 10, 11층)	12	45	19
합 계		26	93	32

○ 냉난방 부대설비 교체

- 지하1층 우리은행 냉매배관 교체

※ 기존배관의 냉매 누기로 인한 교체

○ 자동제어 시스템 개선 및 확충

- EHP 자동제어 시스템 업그레이드(중계기 교체 등)

※ 기존 LG 제품으로 교체시 통신선 사용 가능하나 타사 제품 교체 시에는
통신선 재사용 불가로 추가 공사 비용 발생

- 지하1층 종합관제센터에서 전층 EHP 중앙 통제

※ 적정실내온도 관리, 전력 피크시 원격제어

□ 기대효과

○ 에너지 효율 개선으로 소비전력 62% 절감(기존 설치장비 기준)

- 연간 약4,100만원 전기요금 절감

○ 효율적인 장비 운영과 유지관리로 원활한 냉난방 공급

☐ 2024년 소요예산 : 546,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	546,000	546,000	0	0
구비	546,000	546,000		

☐ 현장사진

			
중앙제어중계기	실외기	실내기(4WAY)	실내기(1WAY)

□ 사업개요

- 금천종합복지타운 사고 위험 예측과 대응 강화로 누구나 안심하고 이용할 수 있는 안전한 시설·환경을 제공하고자 함
- 사업기간 : 2024. 1. 1. ~ 2024. 12. 31.
- 사업대상 : 금천종합복지타운
- 사업내용: 시설관리 3단계 관리 사고위험 예측 대응 강화
 - [예방] 안전 취약지구 선제적 안전관리 안전사고 예방
 - [대응] 신속한 사고대응 방안 마련
 - [기반] 체계적 안전관리 시스템 확립

□ 추진실적

- 2023년 주요 시설안전관리 실적

분 야	개 선 내 역	금액(천원)	비 고
건 축	제3종 시설물 관련 정기 안전점검 연2회 실시	2,200	공단예산
	지하주차장 주차관제시스템 출차정산기 교체	14,100	구예산
	지하주차장 등 크랙 보수 및 도색 공사 완료	23,870	구예산
기 계	주민센터 온수보일러 교체 완료	28,996	구예산
	도시가스 법정점검 실시	125	공단예산
전 기	전기설비 안전진단	3,249	공단예산
승강기	승강기 법정점검 실시	263	공단예산
소 방	소방시설 작동점검 및 종합점검 실시	1,600	공단예산
	소방서 합동 소방훈련 실시 (1회, 입주기관 직원51명, 이용자56명 참여)	-	
중대재해	시민재해 예방 심폐소생술 교육 실시 (1회, 입주기관 직원 26명, 주민 7명 참여)	-	
홍보	승강기 구조 안내서, 소방훈련·피난안내 동영상 제작·송출	-	
총 합계		74,403	

□ 추진계획

○ [예방] 안전 취약시설 선제적 안전관리 안전사고 예방

- 입주기관(요양원 · 어린이집 · 주민센터) 온수탱크 교체
 - ※ 온수탱크 내용연수(10년) 도래, 노후화로 안전사고 예방을 위해 교체
- 주차관제 무인시스템 메인 서버 컴퓨터 교체
 - ※ 메인 서버 컴퓨터 노후화로 주차요금 정산처리 지연 출차 차량 정체 발생
- 소요예산 : 95,000천원(구청 95,000천원)

○ [대응] 신속한 사고대응 방안 마련

- 화재발생시 비상방송 일제경보방식(전층경보)으로 개선
 - ※ (현행) 우선경보방식(직상층경보) → (개선) 일제경보방식(전층경보)
- 경찰서(112) 연계 비상호출벨 유지보수 및 점검 용역 계약
 - ※ 총2개(1층 여자화장실 1개, 지하주차장 2개) 설치, 음성인식 가능
 - ※ 비상호출벨 정상작동 실시간 확인, 고장 시 신속한 수리
- 소요예산 : 3,000천원(공단 3,000천원)

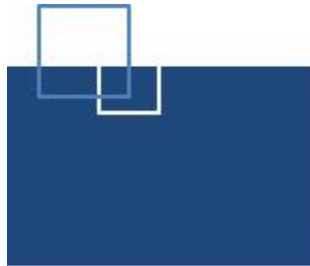
○ [기반] 체계적 안전관리 시스템 확립

- 시설물 안전관리 기본 계획, 소방계획서 및 전기설비 안전관리 계획 수립
- 소방서 합동 소방훈련, 시민재해예방 교육훈련 실시

□ 2024년 소요예산 : 98,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	98,00	98,000	0	0
구비	95,000	95,000	0	0
공단	3,000	3,000	0	0



주차사업부

- 주차운영팀
- 견인보관팀
- 부정주차단속팀

일 반 현 황

☐ 조직현황 : 1부 3팀

팀 명	주 요 업 무
주차운영팀	<ul style="list-style-type: none"> 공영 노상/노외 및 공영주차장 운영관리 거주자우선주차제 및 주차사업부 운영관리 업무 등
견인보관팀	<ul style="list-style-type: none"> 견인보관소 관리 및 운영업무 장기 미반환 차량 공매업무 등
부정주차 단속팀	<ul style="list-style-type: none"> 거주자 상황실 운영업무 및 부정주차 과징금 부과사업 업무 무인화 공영주차장 통합관제센터 운영관리 업무 등

☐ 인력현황 : 정원 26명 [현원 20명]

정원(현원), (기준일 : '23. 10월 말)

인력현황	합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정원(현원)	26 (20)	1 (0)	1 (1)	2 (3)	4 (2)	8 (7)	8 (7)	2 (0)

주차사업부 주요사업 성과

□ 사업목표

- (부서목표) 주민중심! 선진주차문화 도약!

□ 주요사업 추진성과

- 주차공급 한계극복을 위한 주차장 **공유·개방사업 지속 확대 추진**
 - 민간 부설주차장 개방사업 활성화 : 6개소 370면(이용자:11,184명)
 - ARS 기반 주차공유사업 확대로 이용자 증가 : 1,675면(이용자: 27,134명)
 - IOT센서를 활용한 주차구획 공유로 골목길 주차난 해소 : 586면
- 기관간 협력 합동훈련으로 **금천구 재난안전 대응체계 정착**
 - 재난 대응체계 유지를 위한 구난용 견인차량 지원 : MOU체결(소방서·경찰서)
 - ↳ 구청·소방서·경찰서와 핫라인 구축을 통해 상황별(폭우·폭설) 구난용 견인차량 지원
 - ↳ 구민의 안전을 대비하여 재난 상황에 따른 초동대처 능력 강화
- 서비스 품질 향상을 위한 시설물 개선으로 **쾌적하고 안전한 주차환경 조성**
 - 경찰서 **범죄예방 우수시설 안심주차장 인증** : 시흥4동 공영주차장
 - 골목길 도시미관 향상 및 주민 밀접형 구정 홍보를 위한 노상주차장 주차부스 리뉴얼
 - 공영주차장 무인 주차시스템 신규 설치 : 3개소(시1,시4,독산1)
 - 주차장 안전사고 예방을 위한 램프구간 캐노피 설치 : 4개소(독1,독3,시3,가산)
 - 이용자 안전을 위한 소방시설물 개선 : 7개소
 - 공영주차장 노후바닥 교체공사 : 4개소(시4,독1,삼성,시흥4)

□ 2024년 중점 추진사업

- 수요대비 공급의 개발을 통한 주차운영 활성화!
 - 공유문화 확산을 위한 민간 부설주차장 개방 확대
 - 선진 주차문화 정착을 위한 이륜자동차 주차구획 조성
- 주차장 이용 편의성 증진 및 견인 차량 다목적 운용
 - 견인(구난) 핫라인 구축 재난안전대책 강화

주요사업 목록

연번	주 요 사 업	구분	쪽
1	공유문화 확산을 위한 민간 부설주차장 개방 확대	계속	19
2	선진 주차문화 정착을 위한 이륜자동차 주차구획 조성	신규	21
3	견인(구난) 핫라인 구축 재난안전대책 강화	계속	23

□ 사업개요

- 민간 부설주차장의 유휴공간을 주민들에게 개방함으로써 주택가 주차난 문제를 해소하고 나눔을 실천하고자 함

□ 추진실적

- 부설주차장 개방현황(총 6개소 370면)

구 분	홈플러스		시흥 초등학교	SM엘루이 아파트	월드메르디앙 벤처센터	가산 테라타워
	금천점	시흥점				
면 수	150면	100면	20면	40면	30면	30면

- 2023년 부설주차장 개방 성과

- (신규) 월드메르디앙벤처센터, 가산테라타워 : 총 2개소 60면
- (연장) SM엘루이 아파트, 시흥초등학교: 총 2개소 60면

□ 문제점 및 개선방안

- 연도별 대상 시설물 신규 개방 집중 추진

대상시설	기업체	아파트(공동주택)	학교	종교시설
연 도	2023년	2024년	2025년	2026년

- 공동주택관리법 관리규약 준칙 준수 의무화

공동주택관리법 제18조 제1항	공동주택관리법 시행령 제19조 제1항 제27호 “나”	서울시 공동주택 관리규약 준칙 제86조
시·도지사는 공동주택의 입주자 등을 보호하고 주거생활의 질서를 유지하기 위하여 공동주택의 관리에 관하여 준거가 되는 <u>관리규약의 준칙을 정하여야</u> 한다.	<u>지방자치단체 또는 지방공단이 관리하는 방식으로</u> 체결한 협약에 따라 입주자 등이 아닌 자에게 공동주택 주차장을 개방할 수 있도록 <u>관리규약으로 정하도록 함.</u>	공동주택의 주차장을 개방하기로 결정한 경우 관리주체는 결정된 사항을 전체 입주자들에게 게시판 등을 통하여 공지하여야 한다.

○ 이용률이 저조한 주차장 대상으로 개방 시간 변경 제안

'23. 10월 기준

대상시설	홈플러스		시흥 초등학교	SM엘루이 아파트	월드메르디앙 벤처센터	가산 테라타워
	금천점	시흥점				
개방면수	150면	100면	20면	40면	30면	30면
이용자	150명	100명	20명	22명	1명	9명
이용률	100%	100%	100%	55%	3%	30%

- 대상: 월드메르디앙벤처센터, 가산테라타워

□ 추진계획

○ 관내 아파트 부설주차장 개방 유도

연 번	아파트명	주 소	개방 가능 면수
1	진도 2차 아파트	금천구 두산로 36	30면
2	진도 3차 아파트	금천구 범안로17길 41	70면
3	신도 브래뉴 아파트	금천구 시흥대로152길 25	20면
4	남서울 건영 아파트	금천구 시흥대로59길 35	20면
5	태영 아파트	금천구 범안로 1158	40면
합 계	총 5개소 180면		

- 공동주택관리법 관리규약 준칙 준수 안내
- 주차공간이 부족한 지역 인근 아파트 대상으로 유료 개방 협의

○ 주차장 이용 활성화를 위한 개방 시간 변경

월드메르디앙 벤처센터, 가산테라타워

평일 오후 7시 ~ 익일 오전 8시
토요일 및 공휴일 오전 00시 ~ 익주 월요일 8시

➤

전일사용

- 벤처 단지 특성상 주간 이용자 수요 증가
- 개방시간(야간→전일) 변경 운영으로 주차장 이용 활성화

□ 2024년 소요예산 : 140,000천원

(단위 : 천원)

재 원 별	합 계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	140,000	140,000		
구 비	70,000	70,000		
공 단	70,000	70,000		

□ 사업필요성

- 이륜자동차의 무분별한 불법주차로 보행자 안전위협 및 도시미관 저해
- “행정안전부 국민 보행권 확보”를 위한 인도 불법 주정차 단속 강화 예정으로 선제적 대안 마련
- 이륜자동차 등록대수 증가대비 **주차공간은 현저히 부족**
 - 금천구 최근 3개년 이륜자동차 등록 현황

(단위 : 대)

기 간	2021년 12월	2022년 12월	2023년 6월
등 록 대 수	11,281	12,222	13,263

※ 매년 이륜자동차 등록은 증가하고 있으나, 전용 주차장은 없어 주민 불편 초래

□ 사업개요

- 이용방법 : 이륜자동차 거주자우선주차제
- 사업대상 : 지평식(노외)주차장 10개소 50면
- 이용요금 : 경차요금 적용(배기량 1000cc 미만의 경형자동차)

이륜자동차 전용 주차구획 설치 기준		기 반 시 설	설 치 예 시	
너 비	길 이			
1.0미터 이상	2.3미터 이상	폭우 대비 캐노피, 보안용 CCTV 등		

☐ 추진계획

○ 관련근거

주차장법 제2조 5항	주차장법 제6조 2항	주차장법 제17조 2항
“자동차”란 「도로교통법」 제2조 제18호에 따른 자동차 및 같은법 제2조제19호에 따른 원동기장치자전거를 말한다.	지자체장은 오토바이 주차관리가 필요한 지역을 ‘이륜차 주차관리 대상구역’으로 지정할 수 있으며 해당 지역의 주차장의 이륜자동차 전용 주차구획을 일정 비율 이상 정하여야 한다.	노외주차장관리자는 주차장의 공용기간(供用期間)에 정당한 사유 없이 그 이용을 거절할 수 없다.

- 서울시 자치구 최초 “이륜자동차 전용 거주자우선주차제 운영”
- 이륜자동차 제도권 진입을 유도하여 선진 주차문화 조성

☐ 기대효과

- 이륜자동차의 합법적 주차 정책으로 제도권 진입
- 주차장 내 CCTV 구축으로 이용자 안전과 재산 보호

☐ 2024년 소요예산 : 43,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	43,000	43,000	0	0
공 단	43,000	4,3000		

□ 사업개요

- 금천소방서 및 금천경찰서 견인(구난)차량 지원 MOU체결
- 기상악화(집중호우) 및 화재발생시 주민의 안전과 2차 사고를 예방하기 위한 경찰서·소방서 합동 훈련 정례화

□ 추진실적

- 금천소방서·경찰서와 재난안전사고 대비 합동훈련 정례화



【소방 방재신문】

금천소방서는 27일 금천구민의 재산피해를 줄이고 안전한 지역사회와 안전문화 확산을 위해 금천구시설관리공단과 업무협약을 체결했다.



【서울 연합뉴스】

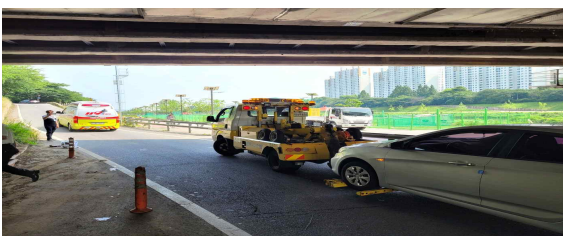
서울 금천경찰서는 16일 금천구시설관리공단과 장마철 집중호우에 대비해 견인 차량지원 업무협약을 맺었다고 밝혔다. 이들 기관은 장마철 집중호우로 침수차량이 발생할 경우 신속히 차량을 안전한 장소를 옮겨 2차 사고를 예방하기로 했다.

- 소방차 길 터주기 및 침수지역 FTX 합동훈련 참가



【금천소방서】

- 협조사항: 재난관리과 불법 주·정차 차량 강제처분 합동훈련
- 일 시: 2023.3.29.(수) 14:00
- 협조장소: 시흥대로138길 ~ 독산로85길 일대
- 내 용: 소방차의 신속한 출동을 위한 주·정차 차량 이동조치 훈련



【금천경찰서】

- 협조사항: '2023년 집중호우 및 태풍 대비 교통 관리 모의훈련(FTX)'
- 일 시: 2023.6.15.(목) 14:00~종료 시
- 장 소: 서부간선로 철산교 밑 하부도로
- 내 용: 철산교 밑 하부도로에 집중호우로 인한 침수차량 이동조치

□ 추진계획

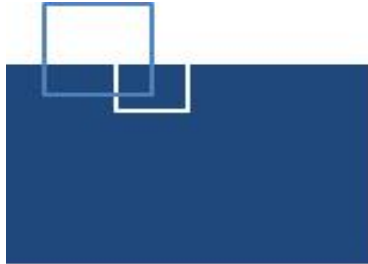
○ 소방서·경찰서 견인(구난)지원에 따른 합동훈련

- “공영주차장 전기차 화재발생”에 대한 화재진압 훈련 정례화
 - ↳ 전기차 충전시설 주차장(13) : 건물식(9), 지평식(4)

노외주차장 화재진화 훈련	공영주차장 내부 진화 훈련
	

- 금천경찰서 “FTX 합동훈련”을 통하여 위기대응 강화
- 화재사고시 주변 주차된 차량의 2차 피해를 막기 위한 구난 지원

□ 2024년 소요예산 : 비예산



금천문화체육부

- 독산센터팀
- 금빛센터팀

일 반 현 황

☐ 조직현황 : 2팀

팀 명	주 요 업 무
독산센터팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금천구민문화체육센터 운영 (수영장, 체육관, 소극장, 다목적룸, 힐링룸, 헬스장, 골프장, 라켓볼장) ◦ 금천베이스볼파크 운영(인조잔디구장 1면, 피칭장 1면) ◦ 독산어르신체육센터 운영(다목적1·2·3룸, 대한노인회)
금빛센터팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금빛휘트니스센터 운영(헬스장, 골프장, 다목적룸, 운동처방실) ◦ 시흥4동 청소년독서실 운영(남성 47석, 여성 53석, 장애인 5석) ◦ 시흥5동 청소년독서실 운영(남성 48석, 여성 54석)

☐ 인력현황 : 정원 21명 [현원 16명]

정원(현원), (기준일 : '23. 10월 말)

인력현황	합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정원(현원)	21 (16)	1 (0)	1 (1)	2 (2)	3 (2)	5 (3)	6 (3)	3 (5)

☐ 시설현황 총 4개소

시 설 명	규 모	면 적(m²)	주요시설	준공연도
금천구민문화체육센터	지하3층 지상3층	건축:9,115 대지:5,098	◦ 수영장, 헬스장, 체육관, 골프장, 소극장, 다목적룸, 라켓볼장 외 4개룸	2001년 3월
금 빛 휘 트 니 스 센 터	중1층 지하1층	건축:3,024	◦ 헬스장, 골프장, 다목적룸	2006년 3월
금 천 베 이 스 볼 파 크	지상1층	대지:1,360	◦ 인조잔디구장(1), 피칭장(1)	2021년 6월
독 산 어 르 신 체 육 센 터	지상1,2층	건축:319 대지:648	◦ 다목적룸(3), 대한노인회 사무실	2021년 6월

☐ 프로그램 운영현황

(기준일 : '23. 9월 말)

구 분	운영강좌	일일 이용인원	주요프로그램
금천구민문화체육센터	27종목 153강좌	2,123명	수영, 골프, 헬스, G-X, 탁구, 바디핏, 과학, 미술, 라켓볼
금 빛 휘 트 니 스 센 터	-	-	공사중
금 천 베 이 스 볼 파 크	-	21명	대관
독 산 어 르 신 체 육 센 터	3종목 7강좌	14명	실버요가&필라테스, 탁구

금천문화체육부 주요사업 성과

☐ 사업목표

- (부서목표) ‘앞으로 가는 당당한 금천’ 든든한 공공체육시설 운영

☐ 주요사업 추진성과

- 체육센터 정상운영 조기 정착화로 민선8기 구정목표 달성기여
 - 체육센터 전면개방을 통해 주민 건강 증진 도모 및 여가활동 활성화
- 주민 Needs 반영, 특성화 프로그램 확대 운영
 - 어르신 맞춤형 ‘아쿠아로빅’ 개편·증설 운영, 칼로리 컷! 번지핏 신설
- 유관기관과 함께하는 주민 Health Care 유소년 체육활동 강화
 - 어린이집 연계 서울시 ‘햇돌햇돌서울 유아스포츠단’ 사업공모 2년 연속 선정·운영
- 사회적 약자를 위한 체육활동 지원 강화
 - 발달장애인 탁구 선수단 양성을 위한 안전한 훈련장소 제공
- 주민이 안전하게 이용할 수 있는 환경조성
 - 수영장 긴급상황 발생 시 대응능력 향상으로 주민들에게 신뢰도 제고와 안전하게 이용할 수 있도록 매월 1회 수영장 안전사고 대응교육 실시
- 다양한 복합문화생활 인프라 구축 및 주민편의 시설 개선
 - 금천구민문화체육센터 고객관리 출입시스템 개선

☐ 2024년 중점 추진사업

- 주민 라이프 사이클을 고려한 특화 건강 프로그램 개발
 - 생애주기별 맞춤형 프로그램 확대 운영 및 신규 사업 도입
- 주민과 소통하는 정다운 열린공간 조성
 - 금천구 주민 우선 문화·체육활동 지원 및 소통창구 확대 운영
- 생활 속 ‘안전지킴이’ 예방안전 지원 강화
 - 찾아가는 우리동네 야외 운동기구 운동지도 서비스 및 초등학교 생존수영 확대 운영

주요사업 목록

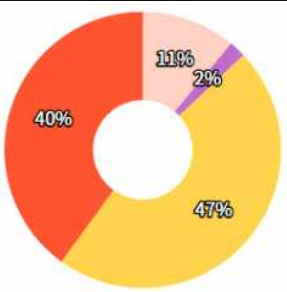
연번	주 요 사 업	구분	쪽
1	생애주기별 맞춤형 프로그램 확대 운영	계속	29
2	골든타임을 사수하라! '생존수영' 확대 운영	계속	32
3	금천구에서 살아서 좋아요! '금천구 주민 우선 대관'	신규	35

□ 사업개요

- 사업기간 : 2024. 1. ~ 2024. 12
- 사업장소 : 금천구민문화체육센터
- 사업내용 : 금천구민문화체육센터 이용 고객을 대상으로
생애 주기별 프로그램을 확대 운영

□ 추진실적

- 2023년도 금천문화체육센터 이용고객 연령별 분포도

대상	이용회원(%)	주요 이용강좌	분포도
총 합계	3,727명(100%)	24종목 98강좌	 <p>유아 및 어린이 11% 청소년 2% 성인 47% 노년기 40%</p>
유아 및 어린이	390명(11%)	수영, 유소년과학단, 독서토론논술, 농구(주말)	
청소년	62명(2%)	수영, 헬스, 농구(주말)	
성인	1,756명(47%)	수영, G·X, 기구필라테스, 바디핏, 골프, 배드민턴	
노년기	1,519명(40%)	아쿠아로빅, 수영, 탁구	

- 인구 감소로 인한 어린이-청소년 구간 이용자가 성인-노년기에 비해 현저하게 적어지는 현상 발생




□ 추진계획

- 생애주기별 맞춤형 프로그램을 확대 운영하여 유아기-노년기까지 함께 참여할 수 있도록 하고자 함
 - 연령별로 4단계로 유아·어린이/청소년/성인/노년기로 나누어 센터 운영 프로그램 매칭
 - 생활체육활동 경험으로 평생체육 기반을 마련

○ 프로그램 계획(안)

- 창의력을 활용하여 센터이용이 적은 유아 및 어린이들이 대상으로 디지털 음악교실(전자드럼, 전자피아노) 신설
- 바쁜 구민들의 건강증진을 위해 주말을 이용하여 수영, 기구필라테스 및 바디핏 등 G·X강좌를 추가 증설
- 이용고객 연령이 높아짐에 따라 어르신 건강 증진을 도모를 위해 아쿠아로빅 외에도 수중재활 걷기반 신설

○ 연령별 이용 프로그램

구분	유년기	어린이	청소년	성인	노년기
기 준	유아미술 유소년과학단 독서토론 논술	수영 유소년과학단 독서토론 논술 농구	수영 헬스 농구	수영 G·X 프로그램 기구필라테스 골프 바디핏 배드민턴	수영 아쿠아로빅 탁구 헬스 라인댄스
  					
신 규 · 증 설	엄마랑 아빠랑 수영	드럼교실 전자피아노 인라인 스케이트 수영(주말) 소수정예반 한자속독강좌	바디핏(주말) 기구필라테스 (주말) 탁구	드럼교실 통기타 수영(주말) 소수정예반	수중재활 걷기운동

○ 예상수입 : 131백만원

종목	월 예상 수입금	년 예상 수입금
계	10,957,000원	131,484,000원
엄마랑 아가랑 수영교실	$60,000\text{원} \times 10\text{명} \times 1\text{강좌} \times 70\% = 420,000\text{원}$	
수영소수정예(주말)	$64,000\text{원} \times 10\text{명} \times 4\text{강좌} \times 70\% = 1,792,000\text{원}$	
전자드럼(성인,어린이)	$50,000\text{원} \times 12\text{명} \times 4\text{강좌} \times 70\% = 1,680,000\text{원}$	
전자피아노	$50,000\text{원} \times 12\text{명} \times 2\text{강좌} \times 70\% = 840,000\text{원}$	
인라인스케이트	$40,000\text{원} \times 40\text{명} \times 2\text{강좌} \times 70\% = 2,240,000\text{원}$	
바디핏(주말)	$60,000\text{원} \times 20\text{명} \times 2\text{강좌} \times 70\% = 1,680,000\text{원}$	
기구필라테스	$60,000\text{원} \times 12\text{명} \times 2\text{강좌} \times 70\% = 1,008,000\text{원}$	
통키타반	$40,000\text{원} \times 12\text{명} \times 2\text{강좌} \times 70\% = 672,000\text{원}$	
수중 재활 걷기 운동	$45,000\text{원} \times 30\text{명} \times 1\text{강좌} \times 50\% = 675,000\text{원}$	

□ 2024년 소요예산 : 79,000천원(강사비)

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	79,000	79,000	0	0
공 단	79,000	79,000		

□ 사업개요

- 사업기간 : 2024. 1. ~ 2024. 12.
- 사업장소 : 금천구민문화체육센터
- 사업규모 : 수영장 유아풀 2개 레인
- 사업대상 : 금천구 관내 초등학생, 구민 누구나
- 사업내용
 - 초등학교를 대상으로 진행되고 있는 생존수영을 방학기간 및 주말을 활용해 구민(가족,단체) 전체로 확대 운영하여 수상 여가 활동 시 안전을 도모코자 함

□ 추진실적

○ 2023년 생존수영교육 현황

구분	금천구민문화체육센터 이용현황						비고
	정심초 (5.9~6.29)		금산초 (7.11~7.20)		영남초 (9.5~9.19)		
	참여인원	수입금	참여인원	수입금	참여인원	수입금	
계	433명	3,031천원	147명	1,029천원	200명	1,400천원	영남초 (예상)
	총 참여인원 780명 / 총 수입금 5,460천원						

※ 금나래문화체육센터 이용현황 : 2023.3.14.~9.21.(1,700명, 11,892천원)

○ 응급상황 대비 안전교육 실시

안전사고 대비 모의 훈련		시간강사 안전교육		어린이반 안전교육	
					

- 응급상황 대비 모의 훈련과 매월 어린이반 첫 수업 시 안전교육 실시
- 안전사고 Zero화를 위해 매월 수영강사 안전교육 강화

□ 문제점 및 개선방안

- 금천구 18개 초등학교 중 생존수영 교육 장소를 관내 공공수영장 (4개)보다는 사설수영장을 선호하고 있음
⇒ 유아풀 전면개방으로 어린이 전용 수업시간 확대

□ 추진계획

- 초등학교(계속) 및 가족과 함께하는 생존수영(신규)
 - 계획 수립 : 2024. 1. ~ 2024. 12
 - 모집 기간 : 2024. 3. ~ (선착순 모집)
 - 운영 기간 : 2024. 4. ~ 2024. 11. 31
 - 홍보 방법
 - 공문발송 및 학교 담당자와 직접 통화
 - 홈페이지, 현수막(차량, 정문), 게시판 활용
- 교육내용

생존기능	수영기능	구조기능
<ul style="list-style-type: none"> • 다양한 방법으로 물에 뜨기 (앞새뜨기, 새우등뜨기, 원형뜨기) 	<ul style="list-style-type: none"> • 영법익히기 (기본배영, 평영익히기) 	<ul style="list-style-type: none"> • 구명조끼 착용법 • 응급처치 실습 • 심폐소생술 실습 • AED사용법 실습 • 주변도구 활용법

○ 예상 수입금

구분		예상 수입금	비고
계		59,400,000원	
초등 생존수영	4월~11월	• 600명(인원)×10회×9,000원 = 54,000,000원	
가족과 함께하는 생존수영	6월	• 4회(토요일)×3타임×10명×9,000원 = 1,080,000원	가족특강
	7월	• 4회(토요일)×3타임×10명×9,000원 = 1,080,000원	가족특강
		• 8회(화,목)×3타임×10명×9,000원 = 2,160,000원	방학특강
	8월	• 4회(토요일)×3타임×10명×9,000원 = 1,080,000원	가족특강

☐ 2024년 소요예산 : 8,000천원(강사비)

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	8,000	8,000	0	0
공 단	8,000	8,000		

☐ 사업필요성

- 금천구에 거주하고 있는 주민이면 타구 주민보다 우선적으로 접수 및 이용할 수 있는 환경을 조성
- ‘금천구 주민 우선 대관’ 도입으로 주민의 균등한 기회 보장 및 구민체육시설의 효율성 증대

☐ 사업개요

- 사업기간 : 2024. 1. ~ 2024. 12
- 사업장소 : 금천구민문화체육센터 체육관, 금천베이스볼파크
- 사업대상 : 금천구 소속 단체 및 팀(Team)
- 사업내용 : 금천구민문화체육센터 체육관, 금천베이스볼파크
대관시 금천구민에게 우선권 부여

☐ 추진계획

- 계획수립 : 2023. 10.
- 홍보기간 : 2023. 11. ~
※ 2024년 금천구민 단체 및 팀 우선 대관 홍보
- 신청기간 : 2023. 11.~12.
- 추첨일자
 - 금천구민문화체육센터 체육관(관내우선 추첨) : 2023.12.12.
 - 금천베이스볼파크(선배정) : 2023.12.10.(작수달 10일)
- 대관방식

구분	현 행(2023년)	개 선(2024년)	비 고
금천 문화체육센터 체육관	<ul style="list-style-type: none"> • 우선대관 <ul style="list-style-type: none"> - 구청장배, 협회장배 대회 • 정기대관 <ul style="list-style-type: none"> - 관내·외 구분 없이 대관 가능 - 연간 정기 대관신청 단체는 지정일자에 공개 현장추첨방식으로 대관 • 수시대관 <ul style="list-style-type: none"> - 정기대관 후 미배정된 시간에 대관 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 우선대관 <ul style="list-style-type: none"> - 좌동 ☞ 정기대관 <ul style="list-style-type: none"> - 연간 정기대관 - <u>금천구 단체 및 팀 우선대관(현장추첨)</u> → 금천구 우선 대관 완료 후 미배정된 일자에 타지역단체 수시대관 ☞ 수시대관 <ul style="list-style-type: none"> - 좌동 	<ul style="list-style-type: none"> • 금천구체육회와 연계하여 금천구민 우선 대관접수 시행 (단, 금천구소속단체 or 팀원 중 80%이상 금천구 거주하여야 함)
금천베이스볼 파크	<ul style="list-style-type: none"> • 우선대관(선배정) 및 정기대관 <ul style="list-style-type: none"> - 금천소프트볼협회 : 리틀야구단, 파파스 • 수시대관 <ul style="list-style-type: none"> - 관내·외 구분 없이 대관 가능 - 홈페이지 인터넷 선착순 대관 예약 - 년6회 짝수달 10일 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 우선대관(선배정) 및 정기대관 <ul style="list-style-type: none"> - 좌동 ☞ 수시대관 <ul style="list-style-type: none"> - 2개월 단위 접수 - <u>금천구 단체 및 팀 우선 인터넷 선착순 대관신청(짝수달 10일)</u> → 금천구 우선 대관 완료 후 미배정된 일자에 타지역단체 대관 가능 	

☐ 기대효과

- 금천구민 우선 제공으로 구민들의 체육활동 기회 확대
- 지역사회 체육 공헌과 구민 여가활동을 통한 삶의 질 향상

☐ 2024년 소요예산 : 비예산



금나래문화체육부

□ 금나래센터팀

일 반 현 황

☐ 조직현황 : 1팀

팀 명	주 요 업 무
금나래센터팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 금나래문화체육센터 운영 ◦ 독산동잔디축구장 운영

☐ 인력현황 : 정원 12명 [현원 10명]

정원(현원), (기준일 : '23. 10월 말)

인력현황	합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정원(현원)	12 (10)	0 (0)	1 (1)	1 (1)	2 (4)	3 (2)	4 (2)	1 (0)

☐ 시설현황 총 2개소

시 설 명	규 모	면 적(m²)	주요시설	준공연도
금나래 문화체육센터	지하2층 지상4층	건축:8,305 대지:2,627	◦ 수영장, 헬스장, 체육관, 퓨처룸, 피아노룸, 무용룸, 스피닝, 쿠키룸	2020년 3월
독산동잔디축구장	지상1층	건축:104.19 대지:18,005	◦ 축구장(1), 사무실(2), 창고(2), 탈의실(2)	2007년 4월

☐ 프로그램 운영현황 총 28종목 104강좌

(기준일 : '23. 10월 말)

구 분	운영강좌	일일 이용인원	주요프로그램
금나래센터	28종목 104강좌	1,558명	수영, 헬스, 스피닝, 줌바·에어로빅, 쿠키룸, 피아노, 브릭창의과학 등
잔디축구장	-	102명	-

금나래문화체육부 주요사업 성과

□ 사업목표

- (부서목표) ‘앞으로 가는 당당한 금천’ 든든한 공공체육시설 운영

□ 2023년 주요사업 추진성과

- **체육센터 정상운영 정착화로 민선8기 규정목표 달성기여**
 - 체육센터 전면개방으로 주민 생활체육 활성화
- **주민 Needs 반영, 프로그램 확대 운영**
 - 주민 친화적 프로그램 활성화 및 수입 증대를 위한 효율성 강화
(인기강좌 정원 상향, 주민 선호프로그램 개편 확대 운영)
- **사회적 약자를 위한 체육활동 지원 강화**
 - 관내 장애인체육회와의 업무협약 체결로 장애인 체육활동 적극지원
 - 체육관 유휴시간대(12~16시) 장애인 체육활동 대관 지원
- **주민이 안전하게 이용할 수 있는 환경조성**
 - 서울 소방안전모범대상 ‘대상’ 수상, 범죄예방 우수시설 ‘금천구 최고점 획득’ 으로 주민이 안전하게 이용할 수 있는 환경조성.
 - 수영장 심정지 주민 생명을 구한 노고 **구민안전유공자 표창장 수여**
- **어르신 일자리 창출 사업 추진으로 노인복지 향상기여**
 - 금천일자리주식회사 연계(10명) 및 시니어클럽 북카페 운영(7명)
- **북카페 복합문화공간 활용으로 문화소외 갈증해소 추진**
 - 매월 공연실시로 주민들에게 문화소외 갈증해소 실천

□ 2024년 중점 추진사업

- **주민 NEEDS 반영 주민 친화적 프로그램 확대운영**
 - 주민 수요반영 인기종목 정원 및 운영시간 확대, 공간 개편으로 주민 친화적 프로그램 신규 개설 등
- **장애인 등 사회적 약자 문화·체육활동 확대지원**
- **주민과의 실시간 소통창구 확대운영**

주요사업 목록

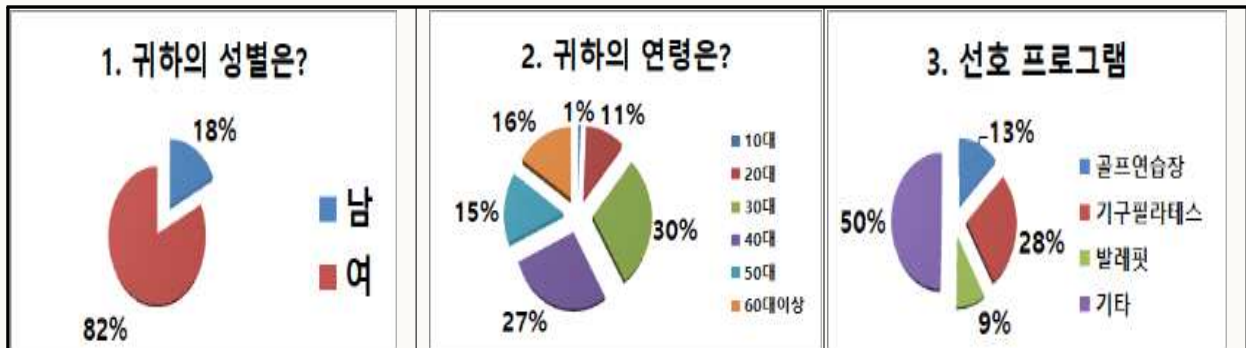
연번	주 요 사 업	구분	쪽
1	주민 수요 반영 체육시설 프로그램 확대 및 활성화	신규	41
2	장애인 등 사회적약자 문화체육활동 확대 지원	계속	44
3	주민과의 실시간 소통창구 확대 운영	계속	46

□ 도입배경

- 민선8기 구정방향 목표와 생활체육 활성화를 위한 다양한 주민건강 프로그램이 요구되고,
- 코로나19 회복으로 인해 주민의 생활체육활동 수요 증가로 폭넓은 프로그램 활성화 필요

〈 주민 친화적 선호프로그램 설문조사 결과 〉

- 설문대상 : 금나래문화체육센터 이용주민
- 기 간 : 2023. 7. 28.(금)~2023. 8. 2.(수) 6일간
- 응답인원 : 주민 2,709명 중 607명 응답 (응답율 : 22.4%)
- 프로그램 : 기구필라테스 28%, 골프 13% 프로그램 개설요청



※ 기타 : 그룹PT, 라인댄스, 플라잉요가 등

□ 사업개요

- 사업기간 : 2024. 1. ~ 12.
- 사업장소 : 금나래문화체육센터
- 사업대상 : 주민 누구나
- 사업내용 : 이용 선호도가 높은 시간대와 인기 프로그램을 확대하고, 비인기 종목은 폐강하여 신규프로그램 도입 운영

세부추진계획

1. 주민 희망수요 증가에 따른 체육프로그램 확대 운영

- 사업기간 : 2024. 1.~12.
- 사업내용 : 인기종목 및 선호 시간대 활성화로 더 많은 주민들이 운동할 수 있도록 프로그램 확대 개편 운영

【참고】 2023년 등록인원(명)

구 분	계	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월
헬스	2,180	200	220	220	220	220	220	220	220	220	220
수영	16,869	1,350	1,596	1,690	1,702	1,721	1,746	1,757	1,757	1,779	1,771
소도구 필라테스	897	90	90	89	90	88	90	90	90	90	90

[인기종목 확대]

(단위 : 명)

· 정원 확대				
연번	종목	월 정원(명)		증가 인원
		현 정원	변경 정원	
계				195
1	헬스	220	250	30
2	수영	100	110	160
3	소도구 필라테스	30	35	5

· 프로그램 증·개설					
연번	종 목	요 일	강좌	정원	장소
계			6	106	
1	수영강습 (소수정예)	토요일	3	21	수영장
2	줄바	토요일	1	40	무용룸
3	실버댄스	월,수,금	1	20	무용룸
4	스피닝	화, 목	1	25	스피닝룸

[선호 시간대 운영 연장]

- 일요일 자유수영 확대

구분	현 재	
	금천구민 체육센터	금나래 체육센터
4월~6월	1, 3주	2, 4주
7월~8월		
9월~10월		



확 대	
금천구민 체육센터	금나래 체육센터
1, 3주	2, 4주
매주 운영	
1, 3주	2, 4주

2. 공간 개편으로 기구필라테스 프로그램 개설

- 사업기간 : 2024년 하반기
- 사업내용 : 비인기 종목 강좌룸 공간을 개편하여 선호프로그램 전용룸으로 개설 운영

【참고】 문화강좌룸 이용현황

구 분	2020년	2021년	2022년	2023년
종목 및 강좌	3종목 1강좌	4종목 1강좌	8종목 4강좌	7종목 4강좌
운영기간	1개월 (코로나19)	9개월 (코로나19)	12개월	10개월(현재)
연 수입금	20,100천원	21,828천원	27,372천원	28,730천원
월 평균인원	52명	57명	66명	79명

〔기구필라테스 전용룸 운영〕

- 조성내용 : 유휴공간(공실)을 구조 개편하여 전용룸으로 조성
- 운영계획 : 정원 5명(소수정예), 24강좌 운영
- 예상수입 : 65,275천원(10,879천원×6개월, 연 수입 130,550천원)

☐ 기대효과

- 인기종목과 시간대를 더 확대하여 많은 주민이 체육시설을 이용할 수 있도록 하여 생활체육 활성화에 기여
- 주민들이 원하는 다양한 프로그램 제공으로 주민 만족도 증가

☐ 소요예산 : 9,000천원

(단위 : 천원)

재 원 별	합 계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	9,000	9,000	0	0
공 단	9,000	9,000		

□ 사업필요성

- 사회적 약자 장애인과 관내 지역아동센터 청소년들이 소외되지 않도록 정신적·육체적 건강증진을 위한 체육활동을 **확대 지원**하고자 함.

□ 추진실적

- 지역 유관기관과 협력하는 장애인 체육활동 지원 업무협약 체결
 - 일시 : 2023. 6. 29.(목) 14:00
 - 기관 : 금천구장애인체육회
 - 내용 : 관내 장애인들의 체력증진을 위한 유관기관 금천장애인체육회와 업무협약 체결하여 체육활동 적극지원



□ 사업개요

- 사업기간 : 2024. 1.~12.
- 사업장소 : 금나래문화체육센터
- 사업대상 : 금천구 관내 장애인 및 지역아동센터 청소년
- 사업내용 : 유휴시간대 활용한 지역 사회적 약자를 위한 장애인들과 지역아동센터 청소년들에게 **문화 및 체육활동 확대지원**

☐ 세부추진계획

○ 2023년 추진실적

(‘23. 10월 현재)

2022년			2023년		
기관명	요일 및 시간	참여인원	기관명	요일 및 시간	참여인원
합 계		50명	합계		280명
금천구 장애인체육회	매주(화) 18:00~20:00	50명	금천구 장애인체육회	매주(화) 18:00~19:00	60명 (10월 종료)
			코끼리장애인 재활센터	매주(월/화/목) 13:30~14:30	80명
			기쁨나무 재활센터	매주(월) 15:00~16:00	80명
			한국장애인 녹색재단	매주(수) 14:00~16:00	60명 (9월 종료)

- 기존 장애인 단체와 관내 지역아동센터 체육활동 지원 확대 운영
 - 금나래문화체육센터와 근거리인 지역아동센터와 연계하여 월별 정기적인 대관지원으로 체육활동 확대 운영
- 신규 장애인 체육 및 문화프로그램 확대 지원
 - 장애인들의 권익향상과 건전한 생활체육 일원으로 적응할 수 있도록 프로그램을 개설하여 장애인들의 복지 향상에 기여

구 분	체육프로그램(수영장)	문화프로그램(쿠키룸)	비 고
내 용	부모님과 함께하는 장애인 수영 강습	지역아동센터와 연계한 장애인 쿠키 만들기	

☐ 기대효과

- 장애인들 지원 강화로 민선8기 추진전략 온 가족 정다운 금천
구정목표 달성기여
- 사회적 약자인 장애인 및 지역아동센터 청소년에게 운동기회
제공으로 공단 사회적 책임 실천

☐ 소요예산 : 비예산

□ 사업필요성

- 주민들과 실시간 소통을 할 수 있는 창구를 **확대 운영**하여 공단의 소식과 주민 의견을 실시간 반영하고, 동네방네 행복도시 금천을 실천하고자 함.

□ 추진성과

- **온라인 소통**을 통한 접근성 향상 및 주민 관심도 제고
 - 홈페이지 공지사항, 건의 등 게시판 활용을 통한 소통창구 운영
 - 고객만족도 조사 시 URL를 활용하여 주민의견 반영

자체 홈페이지		고객만족도 조사(SNS)
공지사항	건의 및 민원	
		
▷소통건수 : 191건 (2023. 10. 기준) ▷운영 프로그램 안내, 접수기간, 문화공연 안내 등	▷소통건수 : 1,430건 (2023. 10. 기준) ▷주민건의 및 민원 답변글 게시, 주민의견 반영 (주말수영, 프로그램 증설 등)	▷대 상 자 : 센터 이용 회원 (3,000여명) ▷설문기간 : 23.6.13.~6.21. ▷응 답 자 : 321명 ▷종합 만족도 : 93.1점
		

- 공단홍보, 공단소식 전파 등 지속적인 **오프라인 소통**으로 주민 접근성 향상 및 관심도 제고
 - 로비 및 지하 1층 TV, 엘리베이터, 전자배너 등 소통창구 운영

□ 사업개요

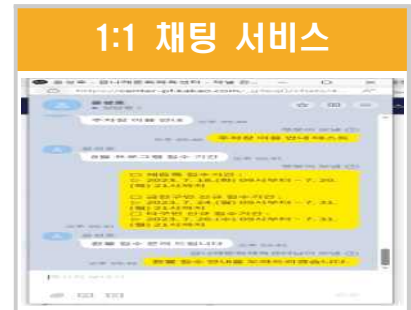
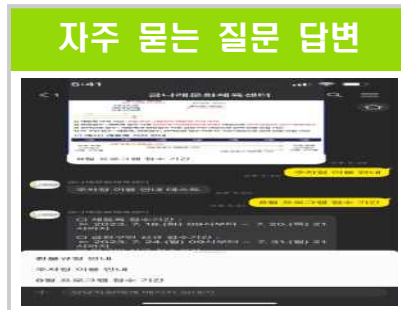
- 사업기간 : 2024. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 금나래문화체육센터 카카오톡 채널 가입 주민대상
- 사업내용 : 1:1 채팅을 통한 실시간 안내 서비스 제공
 - 주민들과 1:1로 즉시 소통 할 수 있는 채널을 확대 운영하여 주민들의 질문과 의견 실시간 반영
 - 프로그램, 북카페 문화공연, 접수방법, 주말 오픈 안내 등

□ 세부추진계획

【주민과의 소통 기본 절차】

① 프로그램 신설 및 제도개선 사유 발생 ➡ ② 주민 의견 수렴 ➡ ③ 적용 적정성 검토 및 협의 ➡ ④ 주민 의견 반영 ➡ ⑤ 만족도 조사를 통한 문제점 파악 ➡ ⑥ 개선사항 피드백

- 이용주민 실시간 채널 구축

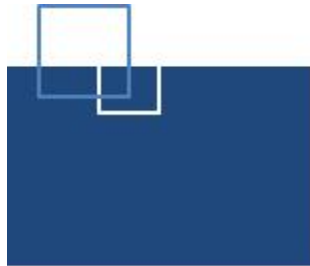


- 정기적 소통체계 지속 활성화
 - 상·하반기 정기적인 고객만족도 조사 실시
 - 주민대상 온·오프라인 채널안내와 가입방법 문자발송 안내
 - 센터의 각종소식 등 정기적인 소통체계 운영

□ 기대효과

- 주민 소통 채널 확대와 1:1 채팅 서비스를 통한 실시간 문의 안내로 주민 만족도 향상과 주민들과의 소통강화

□ 소요예산 : 비예산



경영혁신부

- 열린혁신팀
- 경영지원팀
- 전산홍보팀

일 반 현 황

☐ 조직현황 : 3팀

팀 명	주 요 업 무
열린혁신팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 중장기 경영계획 등 기획, 경영평가, 경영공시, 임원지시사항 ◦ 고객만족, 이사회, 단규, 창의경영, 사회공헌 등
경영지원팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 조직, 인사, 노사상생, 예산, 회계, 결산, 계약, 재물관리 ◦ 보수, 교육, 복리후생, 기록물관리, 차량관리 등
전산홍보팀	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전산, 개발, 정보보안, 정보자원관리, 개인정보보호, 공공데이터관리 ◦ 홍보, 언론보도, 우수사례, 홈페이지관리 등

☐ 인력현황 : 정원 17명 [현원 17명]

정원(현원), (기준일 : '23. 10월 말)

인력현황	합 계	2급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정원(현원)	17 (17)	1 (0)	1 (1)	2 (1)	2 (2)	2 (3)	2 (1)	4 (5)	3 (4)

경영혁신부 주요사업 성과

□ 사업목표

- (부서목표) 금천구와 지역주민을 연결하는 공단의 L.I.N.K. 경영

□ 주요사업 추진성과

- 중장기 경영전략을 개편('22.10월)하여 **지속가능 경영** 기반 마련
- 공단 경영목표 달성을 위한 **ESG+D경영 성과관리** 추진
 - ※ 부서별 ESG+D경영 전략 연계 중점추진과제 이행 및 성과 총괄 관리
(‘23.9월 기준 267건 / E:114건, S:84건, G:44건, +D:25건)
- **공무직의 일반직 전환 추진**으로 안정적 고용환경 구축
 - ※ 일반직 전환을 위한 전환 심사절차 검토를 시행하고, 하반기 전환 추진으로 지속적인 근로환경 및 고용환경 개선을 통한 우수 인재의 외부 유출 방지
- **미래비전 경영 전략**의 성공적인 정착을 위한 **데이터에 의한 정책결정 시스템** 기반 마련
 - ※ 디지털 전담조직 '전산홍보팀' 구성 운영
 - ※ 민간과의 협력을 통한 전산 자원의 클라우드 전환 추진
- **정책홍보**를 통한 성공적인 성과 창출
 - ※ (주)투바앤과의 MOU체결을 통해 라바 캐릭터 활용과 양사 이미지 제고 사업 추진
 - ※ “이 달의 금천공단 Pick” 사업을 통해 스토리텔링형 홍보 콘텐츠 제작

□ 2024년 중점 추진사업

- 신뢰와 소통으로 성장하는 열린 경영
 - 소통을 통한 대내외 이해관계자와의 상생 강화
- 조직의 구조를 개선하는 효율 경영
 - 재무건전성 강화를 위한 재무관리 시스템 구축
- 현재와 미래를 선도하는 디지털 경영
 - 디지털 혁신 플랫폼으로 여는 미래가치 공단

주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	소통을 통한 대내외 이해관계자와의 상생 강화 <ul style="list-style-type: none"> - (외부) 테마별 ‘찾아가는 소통데이’ 추진 - (내부) 직원-기관간 ‘오고가는 소통데이’ 추진 - (내·외부) 소통 플랫폼 구축 및 고객만족도조사 추진 	계속	53
2	재무건전성 강화를 위한 재무관리 시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> - (효율적 예산편성) 사업별 예산제도의 안정적 정착 - (재무건전성 제고) 재무관리 운영단 구성·운영 	계속	56
3	디지털 혁신 플랫폼으로 여는 미래가치 공단 <ul style="list-style-type: none"> - (전산) 전산자원의 클라우드 전환 - (개발) 통합경영정보시스템 자체 개발 - (홍보) 드로닝시스템 구축 	신규	58

□ 사업개요

- 사업대상 : 대내 · 외 이해관계자 (공단 임 · 직원, 협력 · 유관기관 등)
- 사업내용
 - (외부) ‘찾아가는 소통 데이’ 로 지역문제해결 간담회 추진
 - (내부) ‘오고가는 소통 데이’ 동행 프로그램 구축
 - (내 · 외부) 고객 만족 향상을 위한 체계적인 민원 관리 운영

□ 추진실적

- 소통을 통한 경영개선 및 사회공헌 관련 대외 수상
 - 지방공기업 발전유공 행정안전부 장관 표창(‘23.9)
 - 세계일보 주관 지역사회발전공헌대상 사회갈등해소부문 대상(‘23.9)
 - 국가생산성대상 특별상 서비스 우수기업부문 산자부장관 표창(‘23.10)
 - 보건복지부 주관 지역사회공헌 인정제 4년 연속 인정기업 및 최고 등급 Lv5. 달성(‘23.11)
- 지역사회공헌을 위한 사회공헌 활동 추진
 - 관내·외 유관기관과의 신규 MOU 체결 및 지역공동체 강화
 - ※ (주)투바앤, 대한적십자사 서울특별시지사 업무협약 체결
 - ※ 굿월스토어 물품 기부(549개), 튀르키예 및 수해 피해 성금 기부(5백만원), 유관기관 협업 어르신,장애인,취약계층대상 사회공헌 활동(7회) 추진
- 지방공기업평가원 외부고객 만족도 조사
 - 2022년 외부고객 만족도 조사 5년 연속 90점 이상 달성

(단위 : 점)

연 도	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
점 수	94.4	91.6	92.1	95.2	95.2

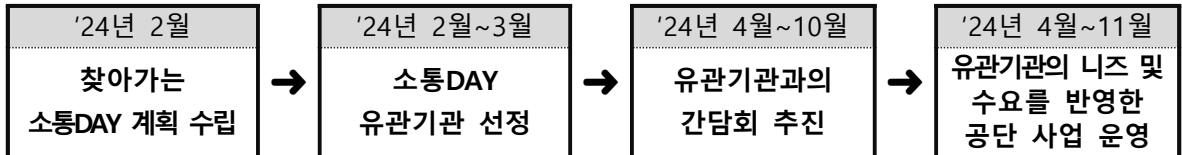
□ 추진계획

○ 외부 테마별 ‘찾아가는 소통 DAY’ 추진

- 분기별 주요 기념일에 유관기관과 지역 문제 해결 간담회 실시

※ 주요 기념일 : 장애인의 날, 소상공인의 날, 임산부의 날, 사회복지의 날 등

※ 예시 : 장애인의 날(4/20) 공단 임원과 금천구 내 장애인복지시설에 방문하여 관계자와 장애인 활동 지원 관련 협력 사항 논의



- 유관기관의 니즈 및 수요를 반영하기 위한 주민 제안제도 확대 운영

※ (기존) 주민제안제도 → (변경) 주민+유관기관 제안제도

○ 내부 기관 - 직원 간 ‘오고가는 소통 DAY’ 추진

- 수요자와 공단(직원)간 맞춤형 사회공헌 사업 추진

- 분야 - 기관 - 테마의 동행 프로그램 연계성 강화

연번	분야별	기관별	동행 테마별 (예시)	동행 프로그램 (예시)
1	E	노플맘 알맹상점	세계 재활용의 날 (3/18)	관내.외 제로웨이스트 단체 소통데이
2	S,G	장애인 체육회	장애인의 날 (4/20)	사회적고립 해소를 위한 소통데이 (장애인과 함께하는 체육활동 추진)
		대한 적십자사	어버이날(5/8), 폭우,폭염 대비	어르신 인권 존중 및 소통데이 재난재해구호성금 모금 및 썸머키트 지원
3	G,S	공단	푸른하늘의 날 (9/7) 청년의 날(9/16) 문화의 날 (10/21)	주민대상 푸른하늘 사진 공모전 추진 청년 직원 대상 임직원 소통데이 감정노동근로자 대상 문화의날 추진
4	+D	시각장애인 복지관	점자의 날 (11/4)	시각장애인을 위한 자원봉사 (점역, 입력, 낭독, 생활용구 등)

○ 내외부 디지털 인프라 기반 상시 소통 플랫폼 구축

- 시군구 자체 민원시스템(서울행정시스템) 서비스 종료에 따라 행정기관, 사법부 등과 연결되어 민원·제안 등 원스톱 서비스를 제공하는 정부 대표 국민소통 플랫폼 구축으로 ‘국민신문고 신규 이용기관’에 선정되어 범정부 민원 통합 관리 체계 마련

☐ 기대효과

- 내·외부 이해관계자 의견 및 니즈를 반영한 맞춤형 사업 운영을 통한 내·외부 고객만족도 향상
- 지역사회 협력 네트워크 다양화 및 활성화를 통한 지속가능한 지역공동체 구축 및 확장

☐ 2024년 소요예산 : 4,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	15,000	4,000	5,000	6,000
공 단	15,000	4,000	5,000	6,000

□ 사업개요

○ 사업내용

- (효율적 예산편성) 투명한 회계구조, 예산방침 정립을 통한 사업별 예산제도의 안정적 정착 및 효율적 예산편성을 통한 전용 및 불용 최소화
- (재무건전성 제고) ‘재무관리 운영단 구성·운영’을 통한 재무목표 설정 및 신규수익 발굴, 부채감축, 사업비 절감 등 수익구조 개선노력 강화

□ 추진실적

○ 사업별 예산제도 도입 및 재무건전성 확보를 위한 교육 시행

- 지방공기업 예산·회계 및 사업별 예산제도 실무 교육 이수

○ 재무·회계 학습동아리 운영

- 다양한 회계관련 학습활동 및 정보공유를 통한 재무건전성 확보 노력

□ 추진계획

○ ‘재무관리 운영단’ 구성을 통한 재무관리 시스템 구축

- ‘재무관리 운영단’ 구성 및 재무목표 설정 2024. 2
- 재무성과 달성을 위한 정기회의 진행 2024. 3~9
- 부채 및 불용액 관리를 위한 실행방안 도출 2024. 10
- 재무성과 최종 점검 및 환류 2024. 12

○ ‘예산편성 사전교류제도’ 이행을 통한 예산편성 내실화

- (예산편성 표준화) 공통소요 품목에 따른 단가 통일 및 동일 항목에 공통된 명칭 사용하도록 표준화 시행
- (예산절감 추진) 부서별 산출된 예산과목 중 공동구매가 가능한 항목을 사전조사, 통합하여 발주함으로써 ‘규모의 경제’ 구축
- (전용·불용 최소화) 예산편성·집행의 명확성 증대로 편성된 예산의 전용, 불용이 최소화될 수 있도록 효과적 예산체계 구축

○ 재무목표 설정을 위한 재무구조 점검

- (수익·비용 분석) 부서별 수익·비용분석을 통한 문제점 및 해결방안 도출
- (타공단 벤치마킹) 타공단 벤치마킹을 통해 공단간의 수익구조 비교 분석 및 타공단의 참신한 사업방식 활용방안 도출
- (자산운용 적정성 점검) 노후화 자산의 재사용 가능여부 검토, 합리적 불용방법 결정 및 업사이클링 추진을 통한 불용비용 최소화

□ 문제점 및 해결방안

- 사업 운영방식 다각화, 특화 프로그램 개설 등 ‘신규수익 사업 발굴을 통한 공단 경쟁력 및 수익성 강화’ 필요
 - ⇒ (주차·체육) 지역별·주민별 맞춤형 특화프로그램 개설 등
 - ⇒ (경영) 유희자금을 통한 예금이자, 자산매각 수익 활성화 등

□ 기대효과

- 사업별 예산제도의 도입을 통해 예산의 수립·집행 등에 따른 정량적 계량이 수월해짐에 따라 보다 효율적인 예산집행 가능
- 체계적인 재무관리 시스템 구축을 통해 경영효율성 강화 및 재무구조 개선에 기여

□ 소요예산 : 비예산

□ 사업개요

- 사업목표 : 데이터 기반의 일하는 방식의 혁신
- 사업과제 : 디지털 혁신 플랫폼 구축의 3가지 과제
 - ① 클라우드 기반의 안정적 시스템 운영을 기반으로,
 - ② 경영정보시스템을 통해 빅데이터 분석에 의한 정책을 결정하고,
 - ③ 이를 하나의 서비스 포털을 통해 금천구 주민들에게 고품질의 서비스를 제공
- 사업내용 : 분야별 추진사업
 - **H/W** 전산 자원의 클라우드 전환 : 공공 및 민간 클라우드
 - **S/W** IMIS(통합경영정보시스템)1) 자체 개발
 - **홍보** 드로닝시스템2) 구축 : 정책홍보를 통한 성공적인 성과창출

Future Value G.F.M.C Opens with Digital Innovation Platform

디지털 혁신 플랫폼 으로 여는 미래가치 공단

디지털 혁신 플랫폼의 궁극적인 목표는 주민에게 제공하는 고품질의 서비스
플랫폼을 구성하는 세 가지 과제를 단계별로 실행하여 플랫폼을 완성
앞으로 가는 금천, 당당한 금천시대의 선도는 미래가치를 여는 시설관리공단

| 사업 목표 데이터 기반의 일하는 방식의 혁신

| 핵심 가치 고품질의 서비스 제공 | 빅데이터 분석 | 안정적인 시스템 운영



- 1) IMIS (Integration management information system) 통합경영정보시스템, 기업의 경영진이나 조직의 관리진에게 투자·생산·판매·경리·인사 등 경영관리에 필요한 각종 정보를 신속하고 정확하게 공급함으로써 생산성과 수익성을 높이고자 하는 정보시스템, 최근에는 SIS(전략정보시스템) 등 MIS에서 한 단계 더 나아간 경영관련 정보시스템이 널리 도입되고 있음.
- 2) 드로닝시스템: "드론 활용의 촉진 및 기반조성에 관한 법률"에 근거하여 드론을 통한 영상제작, 안전점검 추진

□ 추진실적

○ **준비** 디지털 전담조직 구성 및 운영

- (목적) ① 데이터 기반의 정책결정을 위한 시스템 구축
② 정책홍보를 통한 성공적인 성과 창출
- (구성) 경영혁신부內 4명으로 구성된 “전산홍보팀” 조직
- (업무) 정보화 전략·기획, 정보화 사업 추진, 정보보안 및 전산 관리, 기획홍보 및 홍보콘텐츠 제작 등

○ **H/W** 전산 자원의 클라우드 전환, 2023년(1차년도) 추진

- (목적) 개인정보 등 정보보안 강화, 데이터 처리 속도 증대, 유지관리예산 절감
- (방법) 민간 클라우드 업체를 통한 전환
- (계획) 2023년 금나래문화체육센터 회원관리시스템
2024년 금천구민문화체육센터, 금빛휘트니스센터 등
2025년 통합주차관리시스템
2026년 전자결재시스템 등 내부관리시스템 전체
- (추진) 금나래문화체육센터 회원관리시스템 클라우드 전환
 - ※ 2022.12월 : 민간 클라우드 선정 및 계약체결 (조달청 카탈로그 계약)
 - ※ 2023.1월 : 클라우드 자원 할당 (CPU 4코어, 메모리 8G 등)
 - ※ 2023.2월 : WEB(3조), WAS(2조), DB(1조), NAS(2조) 적용

○ **S/W** 통합 경영정보 시스템(IMIS) 설계 추진

- (목적) 데이터 기반의 일하는 방식의 혁신 추진
- (방법) 전산 인력을 통한 자체 개발 방식
- (계획) 2023년 시스템 아키텍처 및 데이터베이스 설계
2024년 시스템 개발 및 테스트
2025년 상반기 내 정식 오픈 예정
- (추진) IMIS의 아키텍처 완료 → 데이터베이스 설계 중

□ 추진계획

○ **H/W** 전산 자원의 클라우드 전환 운영

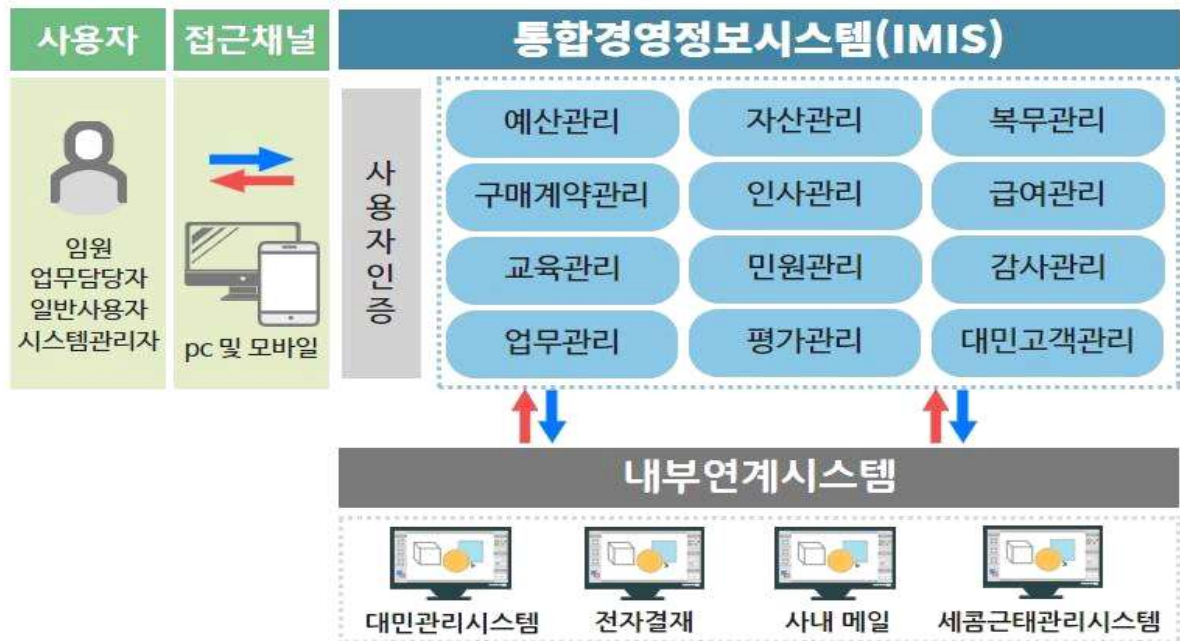
- (근거) 행정안전부 공공기관 정보자원 통합기준
- (목표) 2026년까지 전산시스템 전체를 클라우드로 전환
- (추진) 2023년에 이어 대상시스템을 민간클라우드로 전환
 - ※ 2024. 1~2월 : 과업지시서 작성 및 계약발주 등 행정처리
 - ※ 2024. 3~4월 : 시스템 이전 및 데이터베이스 이전 등 전산처리
 - ※ 2024. 5월 : 클라우드 전환 운영 시작
- (대상) 금천구민문화체육센터, 금빛휘트니스센터, 잔디축구장
금천베이스볼파크 관리시스템
- (효과) 정보보안 강화, 처리속도 증가, 유지관리에산 절감

○ **S/W** IMIS(통합경영정보시스템) 자체 개발

- (목표) 예산, 자산, 복무 등의 경영정보와 주차, 체육, 시설 등
대민서비스의 데이터를 유기적 연계한 경영정보시스템 구축
- (추진) 전산홍보팀 자체 개발과 대민서비스 위탁업체의 협업으로
API³⁾를 활용한 데이터 연계
 - ※ 2024. 1~2월 : 소프트웨어 개발계획서(SDP), 요구 사양서(SRS)
 - ※ 2024. 3월 : 소프트웨어 인터페이스 명세서(IDD)
 - ※ 2024. 4월 : 소프트웨어 설계 명세서(SDD)
 - ※ 2024. 5~7월 : 공통 모듈 개발 및 데이터베이스 구축 등
 - ※ 2024. 8~9월 : 기능 개발 및 대민서비스 시스템 연동 등
 - ※ 2024. 10월 : 소프트웨어 시험 명세서(STD) → 1차 테스트 진행
 - ※ 2024. 11월 : 2차 테스트 진행 → 소프트웨어 시험 결과서(STR)
 - ※ 2024. 12월 : 테스트 버전 운영 → 소프트웨어 버전 명세서(VDD)
 - ※ 2025. 1월 : 소프트웨어 산출물 사양서(SPS)
 - ※ 2025. 2~3월 : 정식 오픈

3) API : 두 소프트웨어 구성요소가 서로 요청과 응답을 바탕으로 하는 통신으로 데이터를 주고 받는 처리 방법

- (구성) 내부시스템과의 연계를 통한 빅데이터분석실 운영



- (효과) ① 데이터 중심의 정책 결정 환경 조성
- ② 업무, 데이터, 정보 인프라 연계로 투명성 및 효율성 제고
- ③ 수작업 최소화 및 업무절차 표준화로 사용 편의성 증대
- ④ 데이터 통합관리로 경영진의 신속한 의사결정 지원

○ **홍보** 드로닝 시스템 구축

- (목표) 정책홍보를 통한 성공적인 성과 창출
- (추진) ① 항공촬영을 포함한 VVC를 제작하여 금천구민들에게 효과적으로 사업과 시설을 홍보하는 시스템 구축
- ② 소방·방재·방역·측량 등 시설안전관리를 위해 인력이 직접 투입되기 어려운 상황에 드론 활용하는 솔루션 도입
- ※ 2024. 1월 : 필수 자격 취득 및 교육 이수 완료 (2023년 하반기부터)
→ 드론조종 1종, 비행승인을 위한 안전 자격(산업안전기사, 건설안전기사)
- ※ 2024. 2월 : 드론 및 관련 장비 구매 → 테스트 운영
- ※ 2024. 3~12월 : 문화체육센터 및 주차장 등 공단 운영 사업장 촬영
- ※ 연중 수시 : 부서 요청 시 안전점검 촬영 협조
- (효과) 사업홍보 효과 극대화, 시설안전관리 효율성 증대

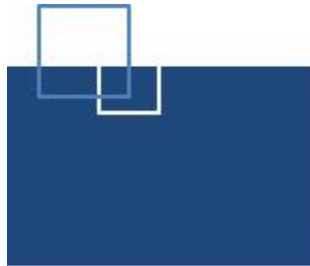
□ 기대효과

- 데이터 기반의 정책결정을 통해 지속가능한 경영체계 구축
 - 주민 친화 정책을 효과적으로 추진 가능
 - 고품질의 서비스를 지속적으로 제공하는 기반 마련
 - 이를 통해, 고객만족도 향상에 기여
- 주차관리, 문화체육, 시설관리 등 공단의 대(對) 주민 서비스의 “편의성, 접근성, 만족도” 개선
- 유지관리 업체와의 협업을 통해 기술력을 확보하고, 자체 개발을 통해 예산을 절감
- 민선8기 구정목표 달성에 필요한 구민의 구정 관심도 증대
 - 홍보의 5대 목적 중 “관심유도”는 텍스트보다 시각화가 6만배 더 효과적이기 때문에 항공촬영으로 사업의 홍보효과를 극대화

□ 2024년 소요예산 : 148,000천원

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	414,000	148,000	133,000	133,000
공 단	414,000	148,000	133,000	133,000



감사안전실

□ 안전관리팀

일 반 현 황

☐ 조직현황 : 1팀

부서명	주요업무
감사안전실 (안전관리팀)	<ul style="list-style-type: none"> 윤리·인권경영, 직원 청렴 업무 감사 및 조사업무, 일상감사, 원가심사 외부감사 수감, 국민권익위원회 및 감사원 관련 업무 임원 성과계약 및 부서, 개인별 성과평가 업무 내부규정 부패영향평가, 법무·소송업무 재난안전 예방·대응 체계 관리 재난안전 모의훈련 및 교육 중대시민재해 안전보건관리 체계 관리 및 이행 산업안전·보건 현장점검, 산업안전협의체 및 위원회 운영 시설공사 공정심사 업무

☐ 인력현황 : 정원 8명 [현원 8명]

정원(현원), (기준일 : '23. 10월 말)

인력현황	합 계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정원(현원)	8 (8)	0 (1)	1 (1)	1 (0)	1 (1)	3 (3)	2 (1)	0 (1)

※ 8급(1명) 출산휴가 및 육아휴직(2023.8.23.~2024.9.30.)

감사안전실 주요사업 성과

☐ 사업목표

- (부서목표) 사전예방관리 시스템을 통한 청렴하고 안전한 공단 구현

☐ 주요사업 추진성과

- (윤리경영) **내부통제시스템 강화**
 - 외부 감사전문교육 이수률 통한 ‘청렴리더’ 양성
 - 관련 규정 등의 제·개정에 따른 준법의식 정립
 - 부패방지경영시스템(ISO37001) 인증 (2022. 9.~2025. 9.)
- (인권경영) **인권경영 강화 및 제도화**
 - 인권경영선언문 개정 및 전파로 직원 인권보호 지속추진
 - 사내 ‘인권동아리(인권지킴이)’ 운영으로 인권경영 개선 (개선제안 3건/참여 5건)
 - 주민 참여형 ‘주민인권모니터링단’ 인권침해요소 파악·개선(5건 개선)
- (재난안전) **재난·재해 대응 역량 강화**
 - 제61주년 「소방의 날」 정부포상 국무총리 표창(단체) (2023. 11. 9.)
 - 기상청 주관 날씨경영우수기업 선정 (2023. 9. 7.~2026. 9. 6.)
 - 사업연속성경영시스템(ISO22301) 인증 (2023. 12월 예정)
- (산업안전) **안전사고 예방활동 강화**
 - 전 사업장 대상 산업안전 민간 전문가 합동점검으로
위해·위험요인 사전 제거(100건 조치완료, ‘23. 10월 현재)
 - 중대재해 의무사항 이행으로 선제적 예방안전 실천
(상반기 중대산업재해 예방 관리실적 76건)

☐ 2024년 중점 추진사업

- 청렴 윤리경영을 위한 사전예방 감사체계 정립
- 선제적이고 지속가능한 안전관리 추진

감사안전실 주요사업 목록

연번	주요사업	구분	쪽
1	자율예방감사시스템 고도화	신규	67
2	산업안전 3S(현장Site, 사회Social, 안전Safety) 체계 구축	신규	69
3	마음챙김 인권존중 문화조성	계속	71

□ 사업필요성

- 공단의 지속가능경영 및 ESG+D경영 실현을 위해 반사회적인 이슈에 대해 자율 예방을 실천하여 공정하고 청렴한 조직문화 조성에 기여

□ 사업개요

- 지적 위주의 감사보다는 사전예방 위주로 방향 전환 모색

[현재] 알리고 바로잡고 1.0

『익명제보』에 따른 사후감사

[개선] 알리고 바로잡고 2.0

『상시 모니터링』을 통한 사전 자율예방감사

※ 알리GO 바로잡GO : 청렴 아이디어 공모에서 채택된 “공단의 익명신고시스템” 명칭

- 사업운영/예산회계/계약 등 다양한 업무 분야의 자율예방 시행

※ 『자율예방감사시스템』이란 기존 내·외부 제보 및 신고에 따른 비위행위 사후처리 익명신고 감사시스템 [알리GO바로잡GO 1.0]에 자체 예방감사 기능을 더하여 고도화한 감사시스템임.

□ 추진계획

- ISO37001(부패방지경영시스템) 사후심사 추진 '24. 8월
 - 인증항목 : 공단의 윤리경영에 대한 절차 및 통제시스템 작동여부
 - 인증기간 : 2022. 9. 2. ~ 2025. 9. 1.
 - ※ 유효기간 : 3년 (2022년 재인증 이후 1년 단위 사후심사 후 연장)
 - 2024년 2차 사후심사 추진
 - 내부 심사원의 리스크 분석 및 평가·관리
 - 공단 윤리경영 모니터링시스템의 고도화 및 지속 이행

윤리경영 운영체계 및 전담조직 운영, 리스크 관리, 조직문화 등 윤리경영 관리 체계 및 실적을 종합하여 국제표준 ISO37001 인증 부여

- **취약분야 상시 점검 및 모니터링 실시**.....감사주기, 상시
 - 분야별 취약분야 상시모니터링을 통해 위험요인 제거·사전예방
 - 법인카드 및 기타 경비(업무추진비, 수선유지비 등) 사용 적정 여부 상시 점검
 - 외부장의 신고, 건강검진 공가 사용 등 행동강령 주요분야 점검
 - 취약시기(명절, 휴가철 등) 근무기강 특별점검 실시
 - 중대재해처벌법 대응 부서별 의무조치 이행사항 및 산업안전보건법 준수 등 안전사고 예방실적 점검 확대

- **청렴 윤리관련 법령 및 제도 개정사항 반영**
 - 임직원 행동강령, 징계양정기준 등 청렴 관련 내부 규정 정비
 - 국민권익위원회 권고사항 포함 기타 개정사항 반영

- **다양하고 실효성 있는 청렴 윤리 교육 실시**연 중
 - 전직원 청렴교육 의무이수제 시행
 - ※ 직원 내부종합평가, 승진평가 반영[평가점수의 10% 반영]
 - 생애주기별 청렴 의무교육 실시 [신규입사자, 승진자, 신규보직자 대상]
 - ※ 직급 또는 직위전환 단계(입사,승진,신규보직) 마다 각각의 직무에 맞게 청렴 교육을 의무적으로 이수하도록 하여 청렴의식 내재화
 - 국민권익위원회 콘텐츠 등 다양한 매체를 활용한 교육 실시

☐ **2024년 소요예산 : 3,000천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	9,000	3,000	3,000	3,000
공 단	9,000	3,000	3,000	3,000

□ 사업필요성

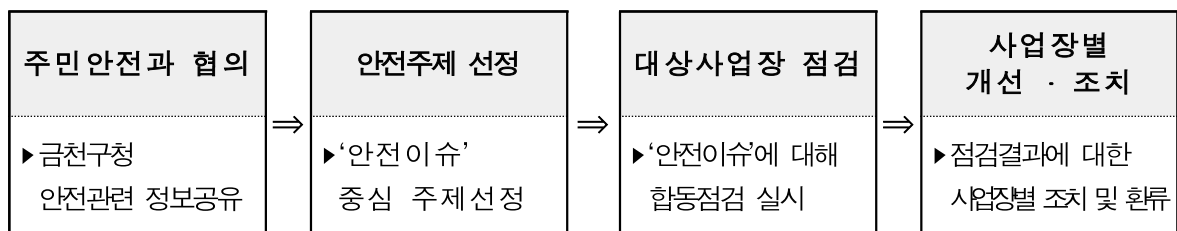
- 중대재해처벌 등에 관한 법률시행('22.1.27.), 산업안전보건법 강화 등 안전관리 강화요구가 증가되어 재난관리책임기관으로서의 역할과 행동에 막중한 책임감 부여
- 현장중심 유해·위험 요소 제거 활동 강화 필요
- 자연재난, 사회재난 등 안전사고의 종류와 영향이 광범위함에 따라 현장중심의 선제적 예방안전에 총력 대비

□ 사업개요

- **3S*산업안전 협력체계 구축** ※ 3S는 현장(Site), 사회(Social), 안전(Safety) 키워드의 머리말 인용
 - 현 장 (Site) 중심의 위험성평가 방식 개선(간소화, 명확화)
 - 사 회 (Social) 소통의 민·관 안전감사관 확대
 - 안 전 (Safety) 공단의 공단 안전네트워크 구성

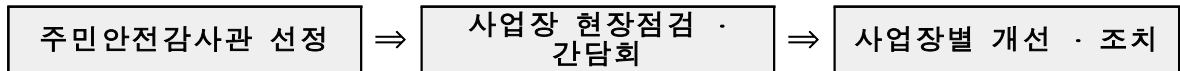
□ 추진계획

- 지역(Social)소통 '민·관 안전관리 커뮤니티' 확대
 - **내부** 구청 주민안전과 합동 안전점검 실시



- 구청과의 협력을 통해 안전에 대한 '협력 체계'를 구성하여 서로의 다른시각에서 볼 수 있는 유해 · 위험 요인들을 찾아 개선
- 사회적으로 회자되는 '안전이슈'에 대한 주제를 선정하여, 구청 · 공단 교차 합동점검 추진

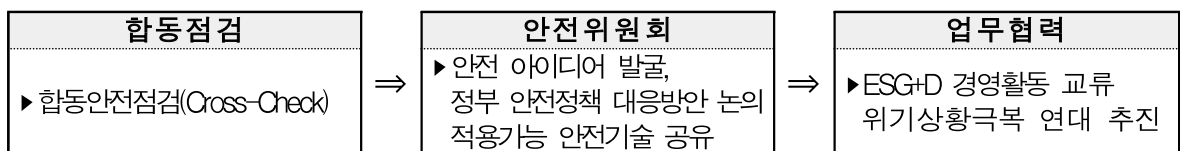
- **외 부** 주민안전감사관 제도 시행.....'24. 하반기



- **(대상)** 전년도 안전사고 발생 사업장 또는 안전사고가 발생한 가능성이 높은 사업장을 중심으로 안전관리 실태점검을 실시하여 안전사고 사전예방
- **(점검자)** 20세 이상 금천구민*으로 선정기준에 맞는 주민안전감사관 선발(3명)
※ 관련분야에 경력, 지식보유자 등
- **(점검 & 조치)** 현장 합동점검을 실시하고 지적건수에 대한 사업장별 개선·조치 후 간담회를 통한 사업장별 개선방향 모색 및 조치사항 환류

○ 안전(Safety)공단 ‘시설공단 안전네트워크(가칭)’ 구성

- 인근지역의 시설관리공단 안전관리 부서와 협력하여 ‘시설공단 안전네트워크(가칭)’를 조직하여 상호 정보교류를 통한 안전관리 역량 강화



- **(합동점검)** 합동안전점검(Cross-Check)를 실시하여, 타 유사 공공시설의 시각에서 안전 위험요소를 발굴하여 개선
- **(안전위원회)** 연대·협력으로 각 공단의 안전 담당부서 대상으로 안전위원회를 개최하여 안전관련 아이디어, 정부의 안전 정책 대응방안, 안전기술 공유 활동 추진
- **(업무협력)** 참여 기관 업무협력으로 지속적인 업무교류로 지방공기업의 사회적 가치실현과, 친환경 에너지 절감노력, 위기상황 극복 등 ESG 경영을 위한 지방공기업간 연대 추진

□ **2024년 소요예산 : 3,000천원**

(단위 : 천원)

재원별	합계	연차별 소요재원		
		2024년	2025년	2026년
계	9,000	3,000	3,000	3,000
공 단	9,000	3,000	3,000	3,000

□ 사업필요성

- 공단 인권경영 활동을 통해 내·외부 인권침해 제로(ZERO)를 지속 달성하고, 주민이 신뢰하는 건강하고 행복한 조직문화 조성에 기여

□ 사업개요

- 사업대상 : 내·외부 이해관계자 (공단 직원, 협력업체 등)
- 사업내용
 - 감정노동종사자 마음챙김 치유프로그램 운영
 - 『인권존중 협의체』 구성으로 소통네트워크 구축

□ 추진계획

- **내부보호** 감정노동종사자 마음챙김 치유프로그램 운영
 - 운영 대상 : 공단 감정노동근로자 50명 (공무직, 기간제 포함)
※ 안내데스크, 민원창구, 프로그램 업무담당자, 노상주차장, 부정주차단속 근로자 등
 - 프로그램 내용

권리보장 교육	감정노동 자가진단	우울감 자가진단	감정노동 1:1 심리상담
			

① 권리보장 교육

- 교육기관 : 서울시감정노동종사자권리보호센터
- 내용 : 감정노동자에게 보장된 법적권리 및 보호제도·문제상황별 대처방안과 마음돌봄을 위한 방법 안내

② 감정노동 진단 (24개 문항제공 및 자가진단)

- 고객에게 친절한 응대를 위해 본인의 감정은 절제되고 감정 소비가 되고 있는지 자가진단

- ③ **우울감 자가진단** (우울감 9개·불안감 21개 문항제공 및 자가진단)
 - 감정노동 업무로 인한 우울감, 불안감에 대한 정도 진단

- ④ **1:1 심리상담**

- ②, ③ 자가진단을 통해 필요하다고 판단되는 경우 감정노동관련 전문 심리상담가와 1:1상담 지원

- **외부보호 『인권존중 협의체』 구성으로 소통네트워크 구축**

- 운영대상 : 공단 사업장에 근무하는 협력관계 근로자 80명

※ 대한노인회(주차)33명, 일자리주식회사시니어클럽(마화,경비)29명, 사회복무18명 (2023.7.기준)

- 운영내용

- ① **내부직원↔협력업체 대표 상호교류 간담회**

- 정기적 간담회 (년 2회)를 실시
- 업체 근무내용 협의 및 안전보호 관리·근로자 인권준수 여부 점검

- ② **내부직원↔협력업체 근로자 인터뷰**

- 업체 총괄담당자 및 근로자 인터뷰 (년 2회)
- 인터뷰를 통한 근로자 고충파악과 외부로부터 인권침해 발생 여부 확인

☐ 기대효과

- 사전적 인권강화 활동을 통한 인권침해 ZERO 지속 달성
- 내·외부가 함께 교감하는 모두가 행복한 인권경영 실행

☐ 2024년 소요예산 : 비예산