

『독산배드민턴체육관』 공공기관 위탁·대행 동의안

의안번호	2684
------	------

제출일자 : 2025. 3. 28.

제 출 자 : 금 천 구 청 장

1. 제안이유

관내 체육시설인 독산배드민턴체육관의 체계적·효율적 운영을 위해 공공기관 위탁·대행을 추진하는 바, 서울특별시 금천구 사무의 공공기관 위탁·대행에 관한 조례 제8조의 규정에 따라 서울특별시 금천구의회 동의를 받고자 함.

2. 주요내용

가. 위탁·대행 추진근거

- 1) 체육시설의 설치·이용에 관한 법률 제9조(체육시설의 위탁 운영)
- 2) 금천구 문화체육시설의 설치 및 운영·관리에 관한 조례 제14조(위탁관리)
- 3) 금천구 시설관리공단 설립·운영에 관한 조례 제27조(사업)

나. 위탁·대행 추진 필요성

- 1) 전문적인 지식과 경험을 갖춘 공공기관에 위탁함으로써 사업 운영의 효율성 및 전문성 제고
- 2) 구민 생활체육 활성화를 위한 프로그램 개발·제공

다. 위탁 사무 주요 내용

- 1) 위탁사업 : 독산배드민턴체육관 운영
- 2) 위탁기관 : 금천구시설관리공단

가) 소 재 지 : 서울특별시 금천구 시흥대로37길 18

나) 조직현황 : 5부(12팀), 1실(1팀)

다) 위탁시설 현황 및 운영현황

구 분	독산배드민턴체육관
위 치	독산로54길 102-82
규 모	지하1층/지상1층, 건축면적 1,279.08㎡, 연면적 1,623.52㎡
주요시설	관리사무실, 용품 판매점, 샤워실 등
위탁기간	2025. 6. 1. ~ 2028. 5. 31.

3) 위탁 사업내용 : 시설의 유지관리 및 전반적인 운영

가) 사업수행, 사업비 관리

나) 이용자 모집 및 선정

다) 소규모 시설관리 및 생활체육 프로그램 개발·보급

라) 사업비 정산 및 결과보고

마) 사후관리 등

4) 소요예산(안) : 929백만원 ※2025년도 예산 : 194백만원(7개월분)

5) 산출근거

(단위 : 천원)

구 분	예 산	산 출 내 역
계	928,726	
◦ 일반운영비	185,688	- 사무관리비 : 1,896,000원*3년 - 공공운영비 : 60,000,000원*3년
◦ 일반보전금	178,848	- 기타보상금 : 59,616,000원*3년
◦ 전출금	543,297	- 인건비 : 114,551,000원(3명)*3년 - 일반운영비 : 49,918,000원*3년 - 수선유지비 : 11,830,000원*3년 - 일반보전금 : 4,800,000원*3년
◦ 자산비	20,893	- 출입게이트, 업무용PC 등

라. 위탁·대행 적정성 검토결과 : 「적정」

1) 공익적 건립목적 고려 및 이용자 만족도 제고를 위해 금천구시설관리
공단에 공공위탁하는 것이 적정함

2) 세부 항목별 내용 별첨

3. 참고사항

가. 관계법령

- 1) 지방자치법 제117조(사무의 위임 등)
- 2) 체육시설의 설치·이용에 관한 법률 제9조(체육시설의 위탁 운영)
- 3) 서울특별시 금천구 사무의 공공기관 위탁·대행에 관한 조례 제8조
(구의회 동의)
- 4) 서울특별시 금천구 문화체육시설의 설치 및 운영·관리에 관한 조례
제14조(위탁관리)
- 5) 서울시 금천구 시설관리공단 설립·운영에 관한 조례 제27조(사업)

나. 위탁·대행 사업 세부내용

다. 위탁·대행 적정성 검토 결과 보고서

관 계 법 령

『지방자치법』

제117조(사무의 위임 등) ① 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무의 일부를 보조기관, 소속 행정기관 또는 하부행정기관에 위임할 수 있다.

② 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무의 일부를 관할 지방자치단체나 공공단체 또는 그 기관(사업소·출장소를 포함한다)에 위임하거나 위탁할 수 있다.

③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

④ 지방자치단체의 장이 위임받거나 위탁받은 사무의 일부를 제1항부터 제3항까지의 규정에 따라 다시 위임하거나 위탁하려면 미리 그 사무를 위임하거나 위탁한 기관의 장의 승인을 받아야 한다.

『체육시설의 설치·이용에 관한 법률』

제9조(체육시설의 위탁 운영) 국가나 지방자치단체는 제5조제1항 및 제6조에 따른 체육시설과 제7조제1항에 따른 직장체육시설 중 국가나 지방자치단체가 설치한 체육시설의 전문적 관리와 이용을 촉진하기 위하여 필요하면 그 체육시설의 운영과 관리를 개인이나 단체에 위탁할 수 있다.

『서울특별시 금천구 사무의 공공기관 위탁·대행에 관한 조례』

제8조(구의회 동의) ① 구청장이 사무를 공공기관에 위탁·대행하는 경우에는 미리 구의회의 동의를 받아야 한다.

② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는

구의회의 동의를 받은 것으로 본다.

1. 사업비 전액에 대하여 국가의 보조를 받는 사무
 2. 정부공모사업 참여 등 국가의 보조를 받는 사무로 수탁·대행기관이 미리 지정되어 있는 사무
 3. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조제2항제2호에 따른 공공기관이 위탁·대행하는 사무로 해당 기관이 수행하지 않으면 목적을 달성할 수 없는 경우
 4. 정보화 사업 등 지방자치단체 간에 공동으로 추진하여야 할 필요성이 있는 사무로 지방자치단체 간 경비를 분담하여 시행하는 사무
 5. 연간 위탁·대행금액(수탁·대행기관이 위탁·대행사무 처리에 드는 관리·운영비를 포함한다)이 5천만원 이하인 사업
 6. 재난, 재해 대응 등 위탁·대행을 통하여 긴급하게 추진하여야 할 필요성이 있는 사무
- ③ 제1항에 따라 구의회의 동의를 받은 사무의 재위탁·재대행 또는 재계약에 대해서도 구의회의 동의를 받아야 한다.

『서울특별시 금천구 문화체육시설의 설치 및 운영·관리에 관한 조례』

제14조(위탁관리) ① 구청장은 문화체육시설의 운영·관리를 생활체육의 활성화 및 지역문화 발전에 이바지 할 수 있는 비영리 법인 또는 단체에 일부를 위탁할 수 있다.

② 위탁에 관하여 이 조례에서 규정한 이외의 사항은 「서울특별시 금천구 사무의 민간위탁에 관한 조례」 및 「서울특별시 금천구 사무의 공공기관 위탁·대행에 관한 조례」를 준용한다.

③ 구청장은 「국민체육진흥법」 제33조의2에 따른 금천구체육회와 같은 법 제34조에 따른 금천구장애인체육회의 사업을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 「공유재산 및 물품 관리법」에도 불구하고 그 용도에 지장을 주지 아니하는 범위에서 금천구체육회와 금천구 장애인체육회에 문화체육시설을 무상으로 대부, 사용·수익하게 하거나 수익계약으로 그 관리를 위탁할 수 있다.

『서울특별시 금천구 시설관리공단 설립·운영에 관한 조례』

제27조(사업) 공단은 다음 각 호의 사업을 행한다.

1. 공영주차장 관리 및 운영과 거주자우선주차제 운영사업
2. 불법 주정차 차량의 견인 및 보관사업
3. 각종 구립 문화체육시설물 등의 관리와 운영사업
4. 그 밖에 구청장이 위탁·지정하는 사업
5. 제1호부터 제4호까지와 관련된 부대사업

위탁·대행 사업 세부내용

1. 위탁사업 개요

☐ 사 업 명 : 독산배드민턴체육관 운영(신규사업)

☐ 사업목적

- 구민에게 질 높은 체육시설 공간 제공 및 공공체육시설의 효율적인 관리·운영
- 회원접수프로그램 구축으로 시설이용 형평성 확보 및 고객서비스 제고
- 구민 친화적 건강 프로그램 개발·보급으로 체육시설 이용 활성화

☐ 관련근거

- 『체육시설의 설치·이용에 관한 법률』 제9조(체육시설의 위탁 운영)
- 『금천구 문화체육시설의 설치 및 운영·관리에 관한 조례』 제14조(위탁관리)
- 『금천구 시설관리공단 설립·운영에 관한 조례』 제27조(사업)

☐ 추진방법 : 금천구 - 금천구시설관리공단 위탁계약

기 관 명	 금천구 GEUMCHEON-GU	 금천구시설관리공단
주요역할	① 사업기본계획 수립 ② 사업비 교부 ③ 사업수행 지원 및 업무협의 ④ 수탁기관 지도·감독	① 사업수행, 사업비 관리 ② 체육시설 이용자 모집 및 선정 ③ 시설유지·관리 ④ 사업비정산 및 실적보고

☐ 독산배드민턴체육관 사업내용(안)

○ 위탁개요

- 목 적 : 독산배드민턴체육관의 원활한 운영 및 생활체육 활성화
- 기 간 : 2025. 6. 1. ~ 2028. 5. 31.(3년)

- 수탁기관 : 금천구 시설관리공단
- 소요예산 : 929백만원(구비) ※ 2025년도 예산 : 194백만원(7개월분)

○ 위탁사무

- 독산배드민턴체육관 시설 유지·관리 및 운영
- 생활체육 활성화를 위한 배드민턴 프로그램 개발·제공

○ 운영계획(안)

구 분	독산배드민턴체육관 운영	
운영주체	금천구시설관리공단	
수탁기간	2025. 6. 1. ~ 2028. 5. 31.(3년)	
운영시간	평일 06:00 ~ 22:00	주말 07:00 ~ 19:00
휴 무 일	- 정기휴관 : 매월 첫째 주 월요일 - 공휴일 : 휴관 / 年 323일 운영	
운영코트	9코트(레슨 1, 난타 1, 일반 7)	
이 용 료	- 월정기권 : 44,000원(월~일) - 일일 입장권 : 3,000원(월~금) / 3,900원(주말) ※ 주말 30% 할증, 감면적용 / 상주 클럽 이용료 추후 협의 - 레슨비 : 주3회 110,000원, 주2회 74,000원 - 개인사물함 : 월 5,000원	
접수기간	월 단위 접수(관내 : 매월 22일 ~ 말일 / 관외 매월 26일 ~ 말일)	
소요예산	929백만원 ※ '25년도 예산 : 194백만원(7개월분)	

○ 시설현황

- 소 재 지 : 서울특별시 금천구 독산로54길 102-82
- 규 모 : 지하1층/지상1층, 건축면적 1,279.08㎡, 연면적 1,623.52㎡
- 소유/관리 : 서울시 / 금천구 문화체육과(운영)·공원녹지과(시설관리)
- 코트개수 : 9면
- 기타시설 : 관리사무실, 용품 판매점, 탈의실, 화장실, 기계실, 라이트 시설 등

2. 위탁기관 현황

☐ 기관개요



- 기관성격 : 지방공단
- 설립목적 : 금천구청장이 지정하는 시설 및 사업을 효율적으로 관리운영, 구민생활의 편익과 복지증진, 자치구의 생산성 향상에 기여
- 설립근거
 - 『지방공기업법』 제76조(지방공단의 설립·운영)
 - 『금천구시설관리공단 설립·운영에 관한 조례』
- 주요사업



○ 조직도



○ 금천문화체육부 인력현황

(2024. 12. 기준)

구 분		정원 내						정원 외		기타		
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	공무직	기간제	사회복무	민간위탁	시간강사
합 계	98	1	2	3	4	2	3	4	10	1	13	55
독산센터팀	93	1	1	3	4	1	3	3	8	1	13	55
금빛센터팀	5	-	1	-	-	1	-	1	2	0	0	0

※ 2024년 문화체육시설 운영현황

○ '23년 대비 '24년 문화체육시설 이용자 및 수입금 증가율

(단위 : 명, 천원)

구 분		2023년		2024년		'23년 대비 '24년 증가율	
		이용자	수입금	이용자	수입금	이용자	수입금
금천체육부	금천구민문화체육센터	550,151	1,901,419	652,709	2,159,327	증 18.64%	증 13.56%
	금천베이스볼파크	6,318	15,144	5,562	16,317	감 11.96%	증 7.74%
	독산어르신체육센터	3,943	8,846	3,450	5,770	감 12.5%	감 34.77%
	금빛휘트니스센터	73,207	174,423	리모델링 공사		-	-
소 계(A)		633,619	2,099,832	661,721	2,181,414	증 4.43%	증 3.88%
금나래체육부	금나래문화체육센터	393,983	2,053,060	443,146	2,257,695	증 12.47%	증 9.96%
	독산잔디축구장	24,030	44,004	35,850	41,192	증 49.18%	감 6.39%
소 계(B)		418,013	2,097,064	478,996	2,298,887	증 14.58%	증 9.62%
합 계(C=A+B)		1,051,632	4,196,896	1,140,717	4,480,301	증 8.47%	증 6.75%

□ 2024년 주요추진성과

구 분	금천문화체육부
생애주기별 맞춤형 프로그램 확대운영	-사업목적 : 유아~노년기 생애주기별 맞춤형 프로그램 제공 -사업기간 : 2024. 1. ~ 11. -프로그램 : 아가튼튼 행복맘 수영, 줌바댄스, 케틀벨 스윙 등 7개 -추진실적 : 수입(64,787천원) / 참여인원(2,879명)
제로웨이스트, 환경보호를 위한 한걸음!	-사업목적 : 탄소중립 녹색생활 실천을 위한 전자영수증 도입 -사업대상 : 독산센터, 금빛센터 -추진실적 : 플라스틱 회원 카드 최소화, 전자영수증 발급 시스템 구축

햇돌햇돌 서울 유아스포츠단 운영	-사업목적 : 유아의 건강한 체육활동 참여 기회 제공 -사업기간 : 2024. 4. ~ 10. -사업대상 : 관내 어린이집 14개소 -운영종목 : 유아수영, 음악줄넘기, 풋살 -추진실적 : 수입 32,744천원 / 이용원아 2,163명
구민의 건강한 삶을 지원하는 “스포츠 활동 인센티브” 사업운영	-사업목적 : ‘국민체력100’ 시설등록을 통해 센터 이용 구민에게 스포츠 활동 후 인센티브(제로페이 스포츠상품권) 제공 -사업기간 : 2024. 4. ~ 9.(예산 조기마감) -사업대상 : 금천구민문화체육센터 -추진실적 : 참여인원 579명 / 인증횟수 9,075회 / 적립금 9,075천원 ※ 2024년도 등록시설 중 6위(2,692개 시설)
시설환경개선 공사로 이용고객 만족도 향상 및 안전한 환경조성	- 체육센터 수영장 및 고객편의시설 개선으로 만족도 향상 → 전기실 수배전반 교체공사, 체육관 냉난방기 설치공사, 수영장 여과기 교체공사, 수영장 중압스팀관 배관 추가설치, 수영장 열교환기 배관 보수공사, 라켓볼장 조명설비 개선공사 - 수영장 응급상황 대비 모의훈련과 안전교육 강화로 안전사고 제로화 → 응급상황 모의훈련, 수영강사 안전교육, 고객 안전교육(매월)
금천구에서 살아서 좋아요! ‘금천구 주민 우선 대관’	-사업목적 : 문화체육시설 구민 만족도 제고 및 고객관리 강화 -사업기간 : 연중 -사업내용 : 정기대관 시 금천구민 우선 대관 -추진실적 · 체육관 : 407회 / 15,830명 · 소극장 : 23회 / 3,720명 · 베이스볼파크 : 682회 / 6,138명

구 분	금나래문화체육부									
구민 친화 건강 프로그램 제공	-구민 친화적 건강 프로그램 확대 운영으로 체육시설 이용 활성화에 따라 민선8기 구정목표 달성에 기여 · 선호프로그램 설문체계를 통해 맞춤형 프로그램 개설 및 증설 · 인기강좌 정원 상향·문화프로그램 활성화로 사업수입 증대 ※ 프로그램 운영현황 : 38종목 118강좌									
사회적 약자를 위한 문화·체육활동 지원강화	-관내 장애인체육회와 ‘업무협약 체결’ 로 장애인 체육활동 적극지원 -체육관 유휴시간대(12~16시) 장애인 체육활동 대관 지원 -체육관 대관 우선 이용 대관서비스 활성화 -소외계층 유관기관 쿠키룸 이용 무료대관 지원									
어르신 복지 및 저출산 지원	- 어르신 일자리 창출사업 추진으로 노인복지 향상 기여 · 금천일자리주식회사 연계(10명) 및 시니어클럽 북카페 운영(7명) - 저출산 지원·건강한 결혼문화 확산을 위한 공공예식 장소개방 · 미혼남녀 결혼비용 절감을 위한 청년맞춤형 예식공간 마련									
복합 문화 커뮤니티 공간 활성화 및 문화체육시설 사고예방 관리·운영 구축	- 다양한 공연 추진으로 구민의 문화소외 갈증해소 기여 - 안전지도 전담근무자 배치 및 위급상황 대처 안전교육실시로 안전사고 예방 및 안전한 환경 조성 (행안부 어린이 이용시설 응급조치수칙 비치) - 수영장 긴급상황 발생 시 대응능력 향상으로 주민들에게 신뢰도 제고와 안전하게 이용할 수 있도록 매월 1회 수영장 안전사고 대응교육 실시 - 안전한 센터 환경조성 및 위급상황 대처를 위한 전문기관 연계교육 및 자체교육 실시 (금천소방서 연계 소방안전교육, 심폐소생교육, 자체 화재발생 대피 교육 연 2회 실시)									
2024년 시설안전 관련 수상 및 인증내역	<table><tr><th>수상내역</th><th>특이사항</th></tr><tr><td>① 2024년 명예산업안전감독관 장려상 수상 ※ 명예산업안전감독관 수범사례 발표 우수수상</td><td>-주최 : 한국산업 안전보건공단 -수상일 : 24. 7. 3.</td></tr><tr><td>② 체육시설 안전경영(KSPO45001) 인증 사후심사 ※ 체육센터 안전문화 정착을 위한 사후관리 적합 여부 ⇒ 현장심사 후 사후심사 적합 판정(12월)</td><td>-주관 : 국민체육진흥공단 -수상일 : 24. 10. 8.</td></tr><tr><td>③ 교육시설 안전인증제 인증 ※ 수영장 안전성, 교육의 적합성, 위생 상태 등 점검</td><td>-주관 : 대한생존수영협회 -수상일 : 24. 3. 18.</td></tr></table>	수상내역	특이사항	① 2024년 명예산업안전감독관 장려상 수상 ※ 명예산업안전감독관 수범사례 발표 우수수상	-주최 : 한국산업 안전보건공단 -수상일 : 24. 7. 3.	② 체육시설 안전경영(KSPO45001) 인증 사후심사 ※ 체육센터 안전문화 정착을 위한 사후관리 적합 여부 ⇒ 현장심사 후 사후심사 적합 판정(12월)	-주관 : 국민체육진흥공단 -수상일 : 24. 10. 8.	③ 교육시설 안전인증제 인증 ※ 수영장 안전성, 교육의 적합성, 위생 상태 등 점검	-주관 : 대한생존수영협회 -수상일 : 24. 3. 18.	
수상내역	특이사항									
① 2024년 명예산업안전감독관 장려상 수상 ※ 명예산업안전감독관 수범사례 발표 우수수상	-주최 : 한국산업 안전보건공단 -수상일 : 24. 7. 3.									
② 체육시설 안전경영(KSPO45001) 인증 사후심사 ※ 체육센터 안전문화 정착을 위한 사후관리 적합 여부 ⇒ 현장심사 후 사후심사 적합 판정(12월)	-주관 : 국민체육진흥공단 -수상일 : 24. 10. 8.									
③ 교육시설 안전인증제 인증 ※ 수영장 안전성, 교육의 적합성, 위생 상태 등 점검	-주관 : 대한생존수영협회 -수상일 : 24. 3. 18.									

□ 만족도 조사결과

항 목	세부 항목	고객만족도 점수	
		금천구민문화체육센터	금나래문화체육센터
서비스 환경	편의성·쾌적성	88.7	82.3
서비스 과정	접근성·대응성·신속성	89.7	82.9
서비스 결과	편익성·신뢰성·충족성	88.8	81.6
서비스 만족	공익성·공정성·지속성	89.1	89.2
전반적 만족도	향상적·상대적·절대적	88.8	81.6
총 계		89	83.5

위탁·대행 적정성 검토 결과 보고서

☐ 적정성 검토결과 : 『적정』

- (공익적 건립목적) ‘독산배드민턴체육관(2013. 12.)’은 구민 생활체육 활성화를 통한 신체적·정신적 건강증진 및 여가선용 기회 확대를 위해 건립된 공공체육시설임
 - 이에, 구민 누구나 차별 없이 이용할 수 있는 포용성과 스포츠 복지 향상이라는 공익에 부합하는 시설로, 공공성을 바탕으로 사무의 전문성과 효율성이 요구됨
- (이용자 만족도 제고) 금천구 시설관리공단은 2004년 10월 설립되어 20년간 금천구 전역의 시설을 위탁·운영하며, 지속적으로 구민과 밀접하게 소통하며 축적한 기술과 고급인력, 운영지침, 보유자원 등을 활용하여 운영하기에 높은 시설 이용 만족도를 달성하고 있음.
 - 민간위탁으로 발생 가능한 책임감 결여·미흡한 관리운영·관리자의 소극적 응대 등의 문제로 인한 만족도 저하를 방지하고, 책임성·효율성·안정성·공공성을 확보할 수 있음
- 따라서 공공기관의 위탁사업과 공공시설물의 효율적 관리를 위해 설립된 금천구 시설관리공단에 ‘독산배드민턴체육관’을 공공위탁하는 것이 적정함.

☐ 검토기준 : 2개 분야, 7개 항목

- (공공성) ① 다른 사무방식으로의 수행 가능성 ② 서비스 공급의 공공성·안정성
- (효율성) ③ 경제적 효율성 ④ 위탁·대행기관의 전문지식 및 기술 활용 가능성 ⑤ 성과 측정의 용이성 ⑥ 관리 및 운영의 투명성 ⑦ 책임행정의 보장성

□ 세부 항목별 검토

검 토 기 준		검 토 결 과
공 공 성	① 다른 사무방식으로의 수행 가능성	· 체육, 문화, 복지, 주차 등 종합적인 공공시설을 관리하고 있는 공단 위탁 시 축적된 노하우 활용도가 높으며, 인력·장비·공간 등을 탄력적으로 운영하여 민간위탁보다 효율성이 높음
	② 서비스 공급의 공공성·안정성	· 『지방공기업법』 제76조 및 『금천구 시설 관리공단 설립·운영 조례』에 따라 국가, 지방자치단체 또는 그 밖의 위탁자의 위탁사업을 효율적으로 관리·운영하여 시민편익과 복리증진에 기여하기 위한 목적으로 설립되어 적합
효 율 성	③ 경제적 효율성	· 문화체육센터 등 공공체육시설 위탁관리 관련 다수의 유사 사업을 수행한 바 효율적 사업운영 기대
	④ 수탁·대행기관의 전문지식 및 기술 활용 가능성	· 금천구 시설관리 전문 공기업으로서 금천구 공공체육 시설 위탁사업(문화체육센터, 축구장 등)을 통해 축적된 전문지식 및 인력 활용가능
	⑤ 성과 측정의 용이성	· 매년 실시되는 경영평가 및 사업연도마다 2회 이상 공단 업무상황을 파악하여 사업성과 측정 가능
	⑥ 관리 및 운영의 투명성	· 공단의 정기적인 감사와 평가 제도를 통해 운영과정에서 비효율성이나 부정 요소를 조기에 발견하여 필요한 개선 조치가 가능
	⑦ 책임행정의 보장성	· 예산 편성, 집행, 수익 관리 등 모든 행정과정에서 투명성을 확보하여 운영해야 하며, 공단은 지자체의 직접 감독을 받기 때문에 책임행정의 보장성이 높음

끝.